

Innkalling til møte i Modum menighetsråd/fellesråd

Tid: tirsdag 30.01.2018 kl. 19.00-22.00.

Sted: Åmot kirke, storstua

Til:

Menighetsrådets medlemmer:

Eirik Roness (leder), Trine Gjermundbo (nestleder), Åse Berit Hoffart, Bendik Holberg, Nina Hagen, Ola Ingvoldstad, Jan Erik Ingesen, Helle Myrvik, Helge Haavik, Anne Katrin Håskjold, Petrine Indresæter og sokneprest Geir E. Holberg

Vara, menighetsrådets medlemmer, (alle vara innkalles).

Dag Johan Stensby, Laila Sortland Halås, Torill Korsvik, Aina Sørлие Grimnes.

Kommunens representant i fellesrådet:

Elin Kopstad, Gudveig Aadland Gunnerød (vara)

Permisjon:

Bendik Holberg

Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent)

Åpning

v/ Geir E. Holberg. «Hva lærer den kirken du leder?». Tema 9.

	REFERATER
Godkjenning av referat	Godkjenning av referat fra forrige møte 28.11.2017 <i>Vedlegg:</i> Referat fra 28.11.2017.
	<u>Vedtak:</u> Referatet fra møtet 28.11.2017 er godkjent på mail.
	Andre referater <i>Vedlegg:</i> <ul style="list-style-type: none">• 2017 08 24 Referat fra Heggen kirkeutvalg• 2017 11 15 Referat fra Snarum kirkeutvalg• 2017 11 21 Referat fra Vestre Spone kirkeutvalg• 2017 11 21 Referat fra Nykirke og Åmot kirkeutvalg• 2017 12 07 Referat fra fagutvalg for musikk og kultur• 2017 12 19 Referat fra møte i fagutvalg for informasjon og PR• 2018 01 10 Referat fra Snarum kirkeutvalg• 2018 01 17 Referat fra fagutvalg for musikk og kultur• 2018 01 19 Referat fra fagutvalg for misjon• 2018 01 24 Referat fra Vestre Spone kirkeutvalg <u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.

MENIGHETSRÅD	
Sak 2018/01 M	<p>Orienteringer <i>Vedlegg:</i> Kunngjøring fra Tunsberg biskop januar 2018 Ungdommens bispemøte 2018</p> <p><i>Siden sist:</i> Hva har skjedd siden sist i menigheten? Noen glimt fra noe av det menighetsrådets medlemmer har vært med på.</p> <p><i>Orientering fra soknepresten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Husfellesskap.</i> Jfr. sak 2017/30 M. Kapellan Arnstein Bleiktvedt har fått ansvar for oppfølging og koordinering av husfellesskap i menigheten. • Biskop Per Arne Dahl går av høsten 2018. • <i>Tunsberg bispedømme fyller 70 år.</i> Markering 20.06.2018 i Tønsberg. • Ungdommens bispemøte 2018 <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2018/02 M	<p>Regnskapsrapport 2017 Foreløpig rapport for 2017, muntlig.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2018/03 M	<p>Budsjett 2018 Budsjett for menighetsrådet og trosopplæring behandles på ekstra møtet som er satt opp 20.02.2018.</p> <p>Er det prosjekter vi ønsker å søke støtte til i 2018?</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Budsjett for menighetsråd og trosopplæring behandles på møtet 20.02.18.</p>
Sak 2018/04 M	<p>Frivillighetsprisen for 2017 <i>Vedlegg:</i> Invitasjon til frivillighetsfesten Statutter Tidligere prisvinnere Foreslåtte kandidater med stabens innstilling (konfidensielt)</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> ***** tildeles frivillighetsprisen for 2017. Navnene behandles konfidensielt til prisen er utdelt 06.02.2018. Staben bes foreta en evaluering av og komme med forslag til revisjon av statuttene for frivillighetsprisen.</p>
Sak 2018/05 M	<p>Frivillighetskoordinator <i>Vedlegg:</i> Prosedyre, frivillig i Modum menighet Frivillighetsavtale for ledere i Modum menighet Frivillighetsavtale for medledere og barn</p>

	<p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2018/06 M	<p>Menighetens årsmøte</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> *****, ***** og ***** har ansvar for planlegging og gjennomføring av årsmøtet søndag 08.04.18 i Åmot kirke. Staben deltar og tar ansvar for gudstjenesten.</p>
Sak 2018/07 M	<p>Kirkevertenes rolle og opplæring</p> <p><i>Jfr. sak 2017/30 M</i></p> <p>Soknepresten innleder til saken.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Soknepresten arbeider videre med saken utfra samtalen.</p>
Sak 2018/08 M	<p>Godhetsfestival</p> <p><i>Vedlegg:</i> Godhetsfestival i Modum</p> <p>Med utgangspunkt i punkt «2.3.3.1 Nestekjærlighet» i handlingsplanen er det opprettet en nettverksgruppe under fagutvalget for diakoni bestående av frivillige. Nettverksgruppen ønsker å arrangere en Godhetsfestival i regi av Modum menighet, hvor gruppen har ansvaret for ledelse, planlegging og gjennomføring. Dette vil skje i dialog med staben når det gjelder blant annet tilrettelegging, markedsføring og økonomi.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Menighetsrådet stiller seg bak initiativet til nettverksgruppen under fagutvalg for diakoni om å arrangere en godhetsfestival i Modum i juni 2018. Godhetsfestivalen legges inn i budsjettet for MR med en støtte på 5.000,-.</p>
Sak 2018/09 M	<p>Menighetens misjonsprosjekt</p> <p><i>Jfr. sak 2014/06 M</i></p> <p><i>Vedlegg:</i> Evaluering av misjonsavtale</p> <p>Temakveld på Vikersund Menighetscenter onsdag 21.02.18 kl. 19 om et av prosjektene HimalPartner støtter, Butwal tekniske institutt.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Modum menighet viderefører avtalen fra 01.01.2014 om at Himalpartners arbeid i Nepal er menighetens misjonsprosjekt for en ny fireårs periode.</p>
Sak 2018/10 M	<p>Felles møte med alle kirkeutvalgene</p> <p>Neste MR møte er et felles møte med alle kirkeutvalgene 13.03.2018, se årsplan.</p>

	<p><u>Forslag til vedtak:</u> *****, *****, ***** og ***** og planlegger og inviterer til felles møte med alle kirkeutvalgene og MR 13.03.2018.</p>
Sak 2018/11 M	<p>Dåp og statistikk</p> <p>En gjennomgang av tallene for 2017. Hva kan vi gjøre for å øke oppslutningen rundt kirkelige handlinger?</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Kommer frem under behandling av saken</p>
	FELLESRÅD
Sak 2018/01 F	<p>Orienteringer</p> <p><i>Orienteringer fra kirkevergen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Strukturutvalg i bispedømmet. • Arbeidsavklaring, arbeidstrening, flykningetjenesten og kriminalomsorg i frihet. • Arbeidsplassvurdering • Mail møte om årsregnskap/årsmelding. Ekstra møte tirsdag 20.02.18. • Møte med Vikersund Menighetscenter <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2018/02 F	<p>Regnskapsrapport 2017</p> <p>Foreløpig rapport for 2017, muntlig.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2018/03 F	<p>Budsjett 2018</p> <p>Budsjett for kirkelig fellesråd og investeringer, etter kommunestyrets vedtak behandles på ekstra møtet som er satt opp 20.02.18.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Budsjett for kirkelig fellesråd og investeringer behandles på møtet 20.02.18.</p>
Sak 2018/04 F	<p>Puter i Nykirke</p> <p><i>Vedlegg:</i> Veileder løpere og andre tekstiler i kirkerommet Tilbud fra Nidaros kirketekstiler og utstyr Tilbud fra Rantex Tilbud fra Vital Base Referat fra legatmøte i Rypaas legat 08.03.2016 Kirkevergens innstilling</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Kommer etter møte i Rypaas legat</p>

Sak 2018/05 F	Telefonreglement
	<p><i>Vedlegg:</i> Forslag til retningslinjer for telefon Forslag til avtale om telefon</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Det fremlagte forslaget til telefonreglement og avtaler for ansatte i forhold til telefon vedtas og gjøres gjeldende fra og med 01.02.2018.</p>
Sak 2018/06 F	Rehabilitering av Heggen kirke
	<p><i>Vedlegg:</i> Rentekompensasjon Rapport, regnskap for fase 1</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>

Eirik Roness (sign)
Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge

Plan og datoer for 2018

Ordinære møter: Åmot kirke tirsdag kl. 19-22.

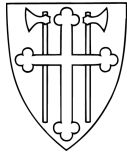
Svart og orange skrift: faste saker fra årsplan

Grønn skrift: spesifikke saker til det møtet

Dato	Saker FR	Saker MR
Faste saker på hvert møte	Orienteringer fra kirkevergen Regnskapsrapport av 1, 2 og investeringer med nøkkeltall Orientering fra store rehabiliteringsprosjekter	Gjennomgang av vedtatt referat fra forrige møte Referater fra kirkeutvalg, fagutvalg og andre Hva har skjedd siden sist i menigheten Orientering fra soknepresten Regnskapsrapport avd 4 og 5 med nøkkeltall
Februar 06.02.18 Kl. 18-21		Frivillighetsfest
Februar 20.02.18	Foreløpig årsregnskap legges frem for revisor innen 01.03 (fremlegges innen 15.02).	Foreløpig årsregnskap og årsmelding legges frem for revisor innen 01.03.
Mars 13.03.18	Kun FR saker hvis behov	MÅL 1: Alle i Modum skal vite at de er velkomne til gudstjenester og andre arrangementer og som frivillige medarbeidere, alle skal få tilbud om å tilhøre en gruppe/aktivitet og gis muligheter til å få kjennskap til og videreutvikle kristen tro og liv. Tilbakemelding på sak 2017/30: «Kirken for alle» fra kirkeutvalgene Møte med alle kirkeutvalgene
April	Revisjonsberetningen avgis innen 01.04. fra revisor	
April 08.04.18	Årsmøte. Etter gudstjenesten i Åmot kirke.	Årsmøte. Etter gudstjenesten i Åmot kirke.
Mai	Instruks og rutiner, økonomi Revisjon priser utleie, jfr sak 22/2017 F.	Liturgisk musikk Kunngjøringer, se sak 2017/30 M «Sak 04.17 på nett med Jesus». Oppfordrer fagutvalget for informasjon og PR til å se videre på den saken
Juni 12.06.18	Rapport fra bygningsbefaring i mai og oppdatering av vedlikeholdsplan Datoplan for høsten Budsjettforutsetninger Lønnsoppgjør	MÅL 2: Mennesker i vanskelige livssituasjoner skal få tilbud om kirkens omsorgstjenester. Møte med diakon Revisjon av mandater, sak 2017/25 M

Dato	Saker FR	Saker MR
September	Eventuelt lønnsoppgjør/lokale forhandlinger Budsjett til kommunestyret Medarbeiderundersøkelse	Budsjettfrist kirkeutvalg og aktiviteter 30.09. Budsjettforutsetninger MÅL 3: Alle frivillige skal bli sett, hørt, anerkjent og gis utviklingsmuligheter.
Oktober	Eventuelt revidering av inneværende års budsjett HMS	Eventuelt revidering av inneværende års budsjett. MÅL 4: Ansatte skal ha et godt arbeidsmiljø preget av samarbeid, kompetanse og trivsel.
November	Valg av leder/nesteleder Årlig revisjon av handlingsplan	Budsjett Årlig revisjon av handlingsplan (November 2018: MÅL 5: Menigheten skal være en god forvalter av alle ressurser.) «Sak 07/17 Ungdomstid i Kirken» settes opp som sak på et senere møte. Fra orienteringssaker 19.09. Husfellesskap, se sak 2017/30 M
Desember	Adventssamling med storstab og pensjonister	Adventssamling med storstab og pensjonister

Referater



Referat fra møte i Modum fra menighetsråd/fellesråd

Tid: tirsdag 28.11.2017 kl. 19.00-22.00.

Sted: Åmot kirke, storstua

Tilstede:

Menighetsrådets medlemmer:

Eirik Roness (leder), Trine Gjermundbo (nestleder), Åse Berit Hoffart (fra og med sak 2017/43 M), Nina Hagen, Ola Ingvoldstad, Helge Haavik, Laila Sortland Halås, Aina Sørliie Grimnes og sokneprest Geir E. Holberg.

Kommunens representant i fellesrådet:

Gudveig Aadland Gunnerød

Forfall:

Helle Myrvik, Jan Erik Ingesen, Petrine Indresæter, Anne Katrin Håskjold, Dag Johan Stensby, Torill Korsvik, Elin Kopstad.

Permisjon:

Bendik Holberg

Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent)

Åpning

v/ Geir E. Holberg. «Hva lærer den kirken du leder?». Tema 8: Bønn.

	REFERATER
Godkjenning av referat	Godkjenning av referat fra forrige møte 24.10.2017 <i>Vedlegg:</i> Referat fra 24.10.2017. Fellesrådsleder gjennomgikk referatet. <i>Kommentar til sak 2017/38 M:</i> Vikersund skole har i etterkant av møtet søkt om og fått innvilget støtte til buss til skolegudstjeneste i Heggen kirke.
	<u>Vedtak:</u> Referatet fra møtet 24.10.2017 er godkjent på mail.
	Andre referater <i>Vedlegg:</i> <ul style="list-style-type: none">• 2017 11 02 Fagutvalg for misjon• 2017 11 15 Fagutvalg for diakoni• 2017 11 21 Vestre Spone kirkeutvalg <u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.

MENIGHETSRAAD	
Sak 2017/40 M	<p>Orienteringer</p> <p><i>Siden sist:</i></p> <p>Hva har skjedd siden sist i menigheten? Noen glimt fra noe av det menighetsrådets medlemmer har vært med på.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Søndag var det gudstjeneste i Åmot kirke med Åmot barnegospel. Fantastisk musikk. I etterkant var det juleverksted i regi Modum kfuk-kfum speideren, «familiespeideren» med ca. 150 små og store tilstede. <p><i>Orientering fra soknepresten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Skolegudstjenester og barnehagebesøk.</i> I år skal det være skolegudstjeneste for alle barne,- og ungdomsskolene i bygdas kirker før jul. 16 av 17 barnehager får besøk av kateketen før jul. • <i>Frivillighetsprisen</i> deles ut på frivillighetsfesten 06.02.18. Frist for å melde inn kandidater til kirkekontoret er 31.12.17. • <i>Beredskapsråd</i> i kommunen har en gang i året et felles møte. Målet for Modum kommune er at «Alle som befinner seg i Modum skal føle seg trygge». Soknepresten er med i beredskapsrådet fra oss. • <i>Psykososialt kriseteam</i> i kommunen består av 4 kompetente mennesker i bygda vår. Ved behov reiser disse ut. De kan kalles ut av kommunelegen, soknepresten og AMK sentralen. Soknepresten sitter i en ressursgruppe rund disse. • <i>Staben</i>, et solid lag som drar i samme retning. Soknepresten og kirkevergen har nå medarbeidersamtaler og tjenestesamtaler med de ansatte. • Fire glimt fra menighetslivet: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Respekt</i> for alle: dødsfall der det ikke er noen pårørende. Noe av det viktigste vi kan gjøre som kirke er å vise respekt for alle uansett hva slags liv de har levd. - <i>Trosopplæring</i>: det er foreslått at <i>Myldregudstjenester</i> skal avsluttes. Se sak om Handlingsplan. Ei jente som kom på den siste myldregudstjeneste har vært på 21 av 22 Myldregudstjenester. - <i>Jubileum</i>: 145 års jubileum for Vikersund Normisjon og 150 års jubileum for Normisjon ble markert i helgen. - <i>Bærere av kultur</i> i lokalsamfunnet: <i>Luther kveld</i> og markering av reformasjonsjubileet ble arrangert i Heggen kirke. Var 76 tilstede på en veldig bra kveld. • <i>Menighetsbladet</i> nr. 4 er veldig bra! Forteller mye om hva som skjer i menigheten. <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2017/41 M	<p>Regnskapsrapport per 31.10.2017</p> <p>Regnskapsrapport per 31.10.2017 for avd 4 (menighetsrådet) og avd 5 (trosopplæring) er enda ikke avsluttet. Overgangen til nytt regnskapssystem og nye rutiner er en tidkrevende prosess både for kommunen og menigheten. Samarbeidet fungerer veldig bra for å få ting til.</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>

Sak 2017/42 M	<p>Høring: Forslag til ny lov om tros- og livssynssamfunn</p> <p>Jfr. sak 2017/35 M.</p> <p><i>Vedlegg:</i> Se sak 2017/44 F</p> <p>Viktig å få frem den gode måten kirken har stått for gravferdsforvaltningen gjennom tidene med respekt for andre livssyn. Kirken er en viktig institusjon i lokalsamfunnet og det er viktig med en god, lokal forankring.</p> <p><u>Vedtak:</u> Menighetsrådet støtter det vedlagte forslaget til høringssvar og ber kirkevergen sende det inn på vegne av menighetsrådet</p>
Sak 2017/43 M	<p>Prestenes arbeidstid</p> <p>Jfr. sak 2017/33 M</p> <p>En orientering ved soknepresten.</p> <p>Menighetsrådet støtter prestene i deres ønske om å prioritere menighetsbyggende arbeid.</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2017/44 M	<p>Fagutvalg for informasjon og PR</p> <p><u>Vedtak:</u> Alexandra Brauchle oppnevnes som medlem i fagutvalg for informasjon og PR fra og med 28.11.2017.</p>
Sak 2017/45 M	<p>Revisjon av handlingsplan 2017-2018</p> <p>Jfr. sak 2017/20 M</p> <p><i>Vedlegg:</i> Handlingsplan, revisjon</p> <p><u>Vedtak:</u> Det fremlagte forslaget til revisjon av handlingsplan vedtas.</p>

FELLESRÅD	
Sak 2017/42 F	Orienteringer
	<p><i>Orienteringer fra kirkevergen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Adventssamling</i> for MR/FR, alle ansatte i små og store stillinger og pensjonister er i Åmot kirke 06.12.17. Invitasjon sendt på mail tidligere • <i>Landskonferanse</i> for kirkeverger har vært avholdt i Trondheim med rekordmange deltagere. Et godt faglig påfyll og viktig møtested for kirkevergene. • Det er til sammen 9 <i>konsserter</i> før jul i kirkene våre. Torsdag skal det for første gang være konsert hvor alle korene i menigheten deltar: Knøttesang/Åmot barnegospel, Modum Soul Children, Heggen gospel og gospelkoret. • <i>Nettverk for kirkelig fellesråd</i> (se vedlegg sak 2017/44 F) er opprettet. Når det kommer mere informasjon om dette, vil det bli videresendt. • <i>Formannskapsmøte</i> 20.11.2017 hvor høringen til den nye loven og budsjettet for 2018 ble behandlet. Skal opp som saker i kommunestyret 08.12.17. <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2017/43 F	Regnskapsrapport per 31.10.2017
	<p><i>Vedlegg:</i> Regnskapsrapport per 31.10.2017 for avd 1 og 2 (kirkelig fellesråd).</p> <p>Kirkevergen gikk gjennom poster det er viktig å følge med på,</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2017/44 F	Høring: Forslag til ny lov om tros- og livssynssamfunn
	<p><i>Jfr. sak 2017/37 F</i></p> <p><i>Vedlegg:</i> Kommentarer fra kirkevergen Forslag til høringssvar fra kirkevergen Saksfremlegg til formannskapet, 17/5960 Uttalelse fra landskonferansen for kirkeverger Noen foreløpige kommentarer fra KA Brev fra Nettverk for kirkelig fellesråd (NKF) Hva skal MR og FR mene, fra NKF Forslag til utfylling av spørreskjema, fra NKF</p> <p><u>Vedtak:</u> Fellesrådet støtter det vedlagte forslaget til høringssvar og ber kirkevergen sende det inn på vegne av fellesrådet.</p>
Sak 2017/45 F	Rapport fra vernerunde
	<p><i>Vedlegg:</i> Vernerundeskjema</p>

	<u>Vedtak:</u> Rapporten fra vernerunden tas til orientering og FR ber kirkevergen gjennomføre tiltakene.
Sak 2017/46 F	Valg av leder og nestleder
	<u>Vedtak:</u> Leder Eirik Roness og nestleder Trine Gjermundbo gjenvelges for perioden nov 2017/nov 2018.
Sak 2017/47 F	Rehabilitering av Heggen kirke <i>Vedlegg:</i> Referat fra byggemøte 07.11.2017 <u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.

Eirik Roness (sign)
 Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
 Kirkeverge

Plan og datoer for 2017/18

Ordinære møter: Åmot kirke tirsdag kl. 19-22.

Svart og orange skrift: faste saker fra årsplan

Grønn skrift: spesifikke saker til det møtet

Dato	Saker FR	Saker MR
Faste saker på hvert møte	Orienteringer fra kirkevergen Regnskapsrapport av 1, 2 og investeringer med nøkkeltall Orientering fra store rehabiliteringsprosjekter	Gjennomgang av vedtatt referat fra forrige møte Referater fra kirkeutvalg, fagutvalg og andre Hva har skjedd siden sist i menigheten Orientering fra soknepresten Regnskapsrapport avd 4 og 5 med nøkkeltall
Januar 30.01.18	Revisjon av budsjett etter kommunestyrets vedtak i desember Revisjon priser utleie, jfr sak 22/2017 F.	Frivillighetsprisen Planlegging av årsmøtet Frist for innspill til årsmelding: 15.01 Budsjett Liturgisk musikk Frivillighetskoordinator Kirkevertens rolle, opplæring. Sak 2017/30 M «Sak 04.17 på nett med Jesus». Oppfordrer fagutvalget for informasjon og PR til å se videre på den saken. Kunngjøringer, se sak 2017/30 M Tilbakemelding på sak 2017/30: «Kirken for alle» fra kirkeutvalgene
Februar 06.02.18 Kl. 18-21		Frivillighetsfest
Februar Mailmøte	Foreløpig årsregnskap legges frem for revisor innen 01.03 (fremlegges innen 15.02).	Foreløpig årsregnskap og årsmelding legges frem for revisor innen 01.03.
Mars 13.03.18	Instruks og rutiner, økonomi	MÅL 1: Alle i Modum skal vite at de er velkomne til gudstjenester og andre arrangementer og som frivillige medarbeidere, alle skal få tilbud om å tilhøre en gruppe/aktivitet og gis muligheter til å få kjennskap til og videreutvikle kristen tro og liv. Møte med alle kirkeutvalgene

Dato	Saker FR	Saker MR
April	Revisjonsberetningen avgis innen 01.04. fra revisor	
April 08.04.18	Årsmøte. Etter gudstjenesten i Åmot kirke.	Årsmøte. Etter gudstjenesten i Åmot kirke.
Mai		
Juni 12.06.18	Rapport fra bygningsbefaring i mai og oppdatering av vedlikeholdsplan Datoplan for høsten Budsjettforutsetninger Lønnsoppgjør	MÅL 2: Mennesker i vanskelige livssituasjoner skal få tilbud om kirkens omsorgstjenester. Møte med diakon Revisjon av mandater, sak 2017/25 M
September	Eventuelt lønnsoppgjør/lokale forhandlinger Budsjett til kommunestyret Medarbeiderundersøkelse	Budsjettfrist kirkeutvalg og aktiviteter 30.09. Budsjettforutsetninger MÅL 3: Alle frivillige skal bli sett, hørt, anerkjent og gis utviklingsmuligheter.
Oktober	Eventuelt revidering av inneværende års budsjett HMS	Eventuelt revidering av inneværende års budsjett. MÅL 4: Ansatte skal ha et godt arbeidsmiljø preget av samarbeid, kompetanse og trivsel.
November	Valg av leder/nesteleder Årlig revisjon av handlingsplan	Budsjett Årlig revisjon av handlingsplan (November 2018: MÅL 5: Menigheten skal være en god forvalter av alle ressurser.) «Sak 07/17 Ungdomstid i Kirken» settes opp som sak på et senere møte. Fra orienteringssaker 19.09. Husfellesskap, se sak 2017/30 M
Desember 05.12.17 kl. 18-21	Adventssamling med storstab og pensjonister	Adventssamling med storstab og pensjonister

Heggen kirkeutvalg.

MØTE HOS EVA BAUSTAD 24. AUGUST 2017 KL 1800.

All til stede. (Husk navn i neste referat).

26/17- Godkjenning av protokoll fra forrige møte.

27/17- Restaurering av Heggen kirke.

28/17- Gudstjenestene på Vike og Delinga.

29/17- Hva kan vi gjøre for å fremme Heggen kirke?

26/17- Godkjenning av protokoll fra forrige møte.

Protokollen var godkjent pr e-post.

27/17- Restaurering av Heggen kirke.

Sverre har hatt kontakt med kirkevergen og fått tilgang til meget omfattende dokumentasjon. Det er nå oversendt søknad til Modum kommune om framskynding av bevilgningene i økonomiplanen med sikte på raskere ferdigstilling av arbeidet. Utvalget er tilfreds med dette.

Sverre inviterer kirkevergen til neste møte i Heggen kirke innen en måned, slik at vi kan få ei orientering om gjenstående arbeid og planlagt framdrift.

28/17- Gudstjenestene på Vike og Delinga.

På Delinga var været bra og frammøtet godt. Wermund hadde bedt om en oversikt over Geithus-musikkens vilkår ved leie av Heggen kirke til konserter. Denne er behandla flere ganger i menighetsrådet, som har gjort et vedtak kirkeutvalget finner rimelig.

På Vike regna det heile tida, og musikeren var tildelt et heller dårlig keyboard. Jenny stilte spørsmål om det skal tas værforbehold ved annonseringa, om det skal være alternativt gudstjenestested under tak, og det blei også drøfta om denne gudstjenesten kan legges til et annet tidspunkt enn St.Hans-aften for å få større deltaking. Geir skal se på mulig alternativt tidspunkt. Dette og øvrige praktiske forhold omkring denne gudstjenesten tas det standpunkt til på neste møte.

29/17- Hva kan vi gjøre for å fremme Heggen kirke?

Utvalget hadde en lang og interessant samtale om det enkelte medlems forhold til kirka/Kirka. Det var stor tilfredshet med variasjonen i virksomheten knytta til Heggen kirke i dag. I neste omgang blir det å drøfte konkrete tiltak.



Møtereferat fra Snarum kirkeutvalg – onsdag 15. november 2017 kl. 1800

Tilstede:

Britt Tuft, Anne Turid Gudbrandsen, Åse Lien, Aina Svendsby,
Ola Ingvoldstad og Arnstein Bleiktvedt

Gjest: kirketjener Asbjørn Kleven

*

Sak 50/2017: Åpning – velkommen til møte!

Ola leste et dikt av Kolbein Falkeid – « Om å finne frem!»

Sak 51/2017: Referat fra møtet onsdag 13. september

Referatet var tidligere sendt ut på «høring» - og godkjent!

En kommentar: Sak 49/2017 «Eventuelt» - pkt.3. Flaggsaken: Her var det en skrivefeil; *Olsokdagen (29. juli)*

Sak 52/2017: Økonomi pr 15. november 2017 for Snarum kirkeutvalg

Det står ca. 3500 kr igjen på årets budsjett. Kirkeutvalget har en aktivitet igjen som krever noen utgifter, men disse er ikke større enn at vi holder budsjettet med god margin. Grøtfesten på Snarum Grendehus er 1. søndag i advent (søndag 3.12.)

Sak 53/2017: Kort info fra møte i menighets- og fellesråd den 19. september

Ola redegjorde for noen av sakene og kirkeutvalget hadde en fin diskusjon/samtale om bl.a.: Kirkeverter – Kirken for alle! – Prestenes arbeidstid/prioriteringer/»å være prest et kall»

Sak 54/2017: Evaluering av Gullkonfirmantjubileet den 22. oktober

Kirkeutvalget synes det var litt leit at kun 8 av over 30 Gullkonfirmanter var til stede. Men de som deltok, både under gudstjenesten og middagen på Tyrifjord etterpå, uttrykte stor tilfredshet med arrangementet.

Det er også svært hyggelig at kirkeutvalgets medlemmer ble invitert til sammenkomsten på Tyrifjord! Arnstein prest og tre av utvalgsmedlemmene deltok

Sak 55/2017: Grøtfest på «Lokalet» 1. søndag i advent - søndag 3. desember kl. 1800

Organisering og program for arrangementet ble gjennomgått. Det er Krøderbanens Venner som koster annonse i BP dette året (felles for julegrantenning på «stasjo'n» og Grøtfesten). Ola ordner dette, samt noen plakater som settes opp i barnehagene på Snarum, Sysle, Bøhn og Holemoen samt på CK-bensinstasjon på Sysle

Program:

- Torbjørn Enerhaugen spiller til sangheftet vårt
- Så sant Arnstein får tid og anledning (han har mange oppgaver som prest denne søndagen..) vil han fortelle litt om seg selv og fortelle en «historie eller to»
- Utvalgets flittige damer ordner servering og «koking» av risengrynsgrøt
- Anne Turid og Britt ordner med nødvendig innkjøp – bl.a. 12 gevinster
- Liste over utstyr som skal opp på lokalet ble gjennomgått – Ola tar det med opp på lokalet søndag formiddag
- Kirkeutvalget møter kl. 1500

Sak 56/2017: Juletreet i kirken – pynting av treet!

Kirkeutvalget møter i kirken torsdag 21. desember kl. 1800!

Kirkekontoret bestiller juletrær til alle kirkene og kirketjener Ole Reidar sørger for at «Snarums-treet» kommer på plass!

Sak 57/2017: Kirkelig kulturkveld i mars 2018?

Dato er ikke bestemt. I 2017 var denne kvelden søndag 12. mars kl. 1800, med gudstjeneste og kulturinnslag.

Program:

- Gudstjeneste kl. 1800
- Kulturinnslag - Magnesittverket på Morud v/Arnt Berget
- Ola tar kontakt med Sysle blanda kor med forespørsel om de kan synge denne kvelden

Detaljer i forbindelse med programmet tas opp igjen på møtene i januar og mars.

Sak 58/2017: 80-åringer i 2018, som sokner til Snarum kirke.

Liste over 80-åringer i Modum var mottatt fra kirkekontoret og utvalget gikk gjennom lista. Det er 5 personer som vil motta en blomst fra Snarum kirkeutvalg i 2018. Den første allerede 10. januar!

Sak 59/2017: Gudstjenestene i Snarum kirke ut året!

24.12. – Juleaftengudstjeneste - søndag kl. 16.15.

26.12. – Julegudstjeneste - tirsdag 26.12. kl. 1100

Sak 60/2017: Gudstjenester i Snarum kirke 1. halvår 2018

14.01.....

Gudstjenestelista for 2018 er ikke tilgjengelig pr dato.

Sak 61/2017: Eventuelt

- Møtekalender 1. halvår: Utvalget vedtok følgende møtekvalder – 10.1.,7.3. og 9.5 (onsdager kl. 1800).
- Årsmelding for 2017 : Ola skriver den og oversender denne til kirkekontoret innen 5. januar 2018

*

Ekstra info!

*Åmot barnegospel inviterer til Adventskonsert i Åmot kirke torsdag 30. november kl. 1800. Heggen gospel, Gospelkoret, Modum Soul Children og Åmot barnegospel underholder – og det blir KNØTTESANG!!
Konserten er gratis!*

Møtet slutt kl. 1920

Ola, referent

Referat fra Vestre Spone kirkeutvalg

2017.11.21 hos Gunhild Versland

Tilstede: Audun Eriksen, Solveig Formo Eriksen, Gunhild Versland, Vidar Husøien

Forfall: Gro Langeland Overn, Synnøve Andersen

Saksliste:

- Gudstjenestelisten våren 2018
 - 10. juni – konfirmasjonsgudstjeneste
 - Ønskegudstjenester: 4. februar, 4. mars, 29. mars, 10. mai, 13. mai, 21. mai, 17. juni, 24. juni
 - Være OBS! på å opplyse om ønskegudstjenester på kunngjøringene. IKKE nevne datoer, men at det er en mulighet
 - Også på julaften

- Budsjett for året 2018
 - Vestre Spone kirke har et fond med øremerket nye lamper (m.a.)?
 - 25 000,-?
 - Siste gave fra bygdekvinnelaget.
 - Lampene bør skiftes ut? Litt varmere?
 - Vidar snakker med Nina om midler til dette, hvor mye midler vi har til dette
 - Vi har 19 000,- til rådighet
 - Ønsker kirkens folk til å sette av en kveld for en salmekveld
 - Må vi budsjettere for denne bruken?
 - Et vedlegg for budsjettet.

- Salme- og sangkveld over nyttår
 - Se e-post fra Nina og Helge
 - Kulturkveld i Snarum
 - Vidar kan forhøre seg om Gnist kunne vært interessert i å være med på en slik kveld
 - Hvor mye skal de eventuelt ha?
 - Hadde en flott opplevelse av dem på gudstjeneste
 - Ikke for store for arrangementet
 - Kan vi ha andre innslag?
 - Inkludere kaffe og kake
 - 1 t 30 min – 2 t
 - Forslag til dato 21./22. februar! Kl. 19.00
 - Kan være flott å få annonsere dette på julaften!
 - Målgruppe 40+
 - Kose seg med gamle og bli kjent med litt nye salmer, de som kanskje blir mest brukt
 - Også et veldig viktig sosialt mål. Ikke så mange samlingspunkter på Vestre Spone.

- Kirkeverter og kirkekaffe
 - Kurs for kirkeverter? Hvordan være en god kirkevert.
 - Noe spenstig for hele menigheten? T-skjorter til crew!
 - IKKE KURS, men en samling?

- Gunhild foreslår: Gjerne samle alle kirkeverter for å få litt impulser
 - Utveksle tanker og ideer
 - Samarbeid på tvers av kirkene
 - Vidar tar med dette til staben!

- Julegrantenning
 - Er alt på plass?
 - Ja, det tror vi
 - Arild har sagt ja
 - Rundt kl. 17
 - Plakater i orden, blir levert ut til alle postkasser på Vestre Spone
 - Korps på plass
 - Gimle tar mest kontroll

- Alternativer til nye medlemmer i Vestre Spone kirkeutvalg?
 - Vi kan i alle fall sondere terrenget
 - Prøve å få inn litt yngre blod
 - For å se potensiale til noe mer

- Annet
 - Kom og dekorer din egen kirkekopp!
 - Et arrangement for de som vil ha kirkekopp i Vestre Spone kirke.
 - Skal vi følge opp dette?
 - Legger litt på is

 - Markere 140-års jubileum i 2020.
 - Hva kan vi gjøre?
 - Et opplegg i kirken først så en liten fest på Gimle
 - Må bruke Gimle for at det skal være praktisk gjennomførbart
 - Kan vi kopiere Rud kirke sitt jubileumsopplegg for i år?

 - Gudstjeneste Langfredag?
 - Den er satt opp i Snarum kirke til våren (listen ble visstnok laget i vår allerede så det blir nok ikke noen endringer til denne påsken, men kanskje det er noe vi kan ta med til neste år?)
 - Vi trenger ikke å få denne tilbake. Opp til prestene å avgjøre hvor dette blir i fremtiden.
 - Kanskje et forslag om rullering av de små kirkene på helligdagsgudstjenester

 - Pynting av juletre skjer på lille juleaften
 - Kirkeutvalget tar ansvar
 - Er vi i rute?
 - Audun har kontakt med juletreefyr
 - Utvalget møter kl. 15.30 på fredag 22. desember (fredag)

 - Årsmelding
 - Audun tar ansvar

- Neste møte.
 - Hvor og når? 22.01.18 kl. 19 hos Eriksens

Referat fra møte i Nykirke & Åmot kirkeutvalg

Tid: onsdag 22. november 2017 kl. 18.00 – 20.00 **Sted:** Åmot kirke

Innkalt: Runar Liodden, Per Ole Buxrud, Guri Jensen, Dag Christian Helskog, Stian Kristoffersen, Wencke Aase, Nina Hagen, Jorun Tandberg og Anne-May Høibakk

Meldt forfall: Guri Jensen

Saksliste

1. **Andakt og bønn** – Per Ole leste en andakt om høytiden som kommer.
2. **Hvilke sanger må vi synge i julas gudstjenester?** Delerunde: Nordnorsk julesalme, Mitt hjerte alltid vanker, En stjerne skinner i natt, Deilig er jorden,
3. **Referat fra forrige møte – 20.september – godkjennes.** Kommentar: fylldig og ryddig referat. Huske å nevne de sakene vi ikke rekker å ta opp.
4. **Referater fra Modum menighetsråd:** Nina orienterte aktuelle saker fra møtet 24.10:
 - Runar ga en presentasjon av konfirmantarbeidet som gjøres i bygda. Innspill fra KU – er det stor forskjell på konfirmantarbeidet nord og sør i bygda? Det jobbes for å lage et mer enhetlig opplegg. Blant annet er foreldre mer delaktige i både nord og sør nå.
 - I år skal alle skoler ha skolegudstjeneste.
 - Ny ordning for liturgisk musikk. Ordningen fra 2012 er revidert, og det kommer til å bli noen få melodier man kan bruke over hele landet.
 - Et mål om at flere døpes. 15 av 52 nyfødte barn med minst en foreldrene er medlem er ikke døpt. Hvordan nå disse? Vi sender ut en ny invitasjon til dåp og babysang
 - Test av ny type nattverdsvin. Velger å fortsette med den vi har hatt hittil
 - Valg av ny leder & nestleder på neste møte.
 - Vedlikehold – nye vinduer i Nykirke og støping/rehabilitering av trapp. Flott utført av Glassmester Halvorsen som har reparert alle vinduer (minus de han trenger lift til).
5. **Gladmeldinger fra menighetslivet i Nykirke og Åmot kirke**

Allehelgensgudstjenesten var veldig fin. Gode begravelser i Modum enten det er mange som er der eller ikke, Rine på kirkekontoret er veldig viktig for frivilligheten på kirketorget. Hun gjør en veldig god jobb. Speideren er i gang, det er positivt. Per Ole ønsker at speideren kan beskrives i menighetens årsrapport (speiderne ønsker det ikke). Flott plakat og planlagt adventskonsert. Flott at så mange er engasjert som bønnefaddere. Reunionsfest for konfirmantene i januar er bra og har godt oppmøte. Det er planlagt slik at det kommer noen fra videregående som forteller om hvordan det er å begynne på videregående og hvordan hverdagen er nå. Flott med konfirmasjonsarbeidet i Modum, mange involverte. Takk og skryt for Treffpunkt. Flott med Allehelgensfesten 31/10. Fint med Allehelgensmiddag, og godt oppmøte. Nicolay Grøtterud og Ole Henrik gir veldig gode bidrag inn i gudstjenester. Konfirmantforeldrekvelden 7. november.
6. **Konfirmantjubileum, planlegging 2018.** Forslag til endring: Ofte kolliderer konfirmantpresentasjonen og -jubileumet med Ole Einarsmarsj, og konfirmantpresentasjonen på Vestre Spone kolliderer med Seterløpet. Kan vi bytte om på dette? At datoen for konfirmantjubileet bytter med datoen for syningen av konfirmanter på Vestre Spone. I år var det ikke en «delerunde», at man forteller fra livet. Det gjorde at noen flere meldte seg på. At det blir solgt et bilde av konfirmantene gjør at balansen går omtrent i null. Det ble også gjort en annen vri på quizen i år som slo heldig ut. Innspill – burde man minne noen på det hvis de ikke melder seg på? Per Ole tar gjerne den jobben med å ringe rundt.
7. **Nytt fra Nykirke**

- a. **Rypaas-legatet – veien videre?** Informasjon om puteprosjektet. Ettersom Nykirke er en listeført kirke, er det noen flere prosedyrer for å søke godkjenning. Kirkevergen har skaffet seg info og går videre med saken. Vanskelig å finne noen som kan sy. Innspill – båt eller campingprodusenter må vel kunne lage dette? Siri Gilje Lund syr hoppdresser og skøytedresser, er dette noe for henne? Reidun Formo Sandland syr også på bestilling. Bispekontoret v/ Tove Frøvoll Thoresen foreslår beige farge, noe KU er usikker på om blir fint. Vi fastholder våre innspill med den røde eller grønne fargen som allerede er i altertavla, prosesjonskorset og prekestolen. Andre prosjekter: Informasjon om skipsmodellen kunne vært fint om hang oppe. Skrive med kalligrafi, sånn at det ikke bare blir en «vanlig tekst» som er blåst opp. Parkeringen er kronglete, spesielt er det utydelig hvordan det er best å parkeringen for å få best mulig plass. Og rydde vekk sandhaugen som ligger i vei på parkeringen. Ta opp dette med kommunen. Om 5 år er Nykirke 175 år.
8. **Langtidsplanen for Modum menighet – hvor går vi videre?** Målene er definert av menighetsrådet. Neste punkt er hvem og hvordan. Dette står det noe om på skjemaet som er sendt ut av kirkevergen. Delegering av ansvar. Vurderer en ressursperson som er frivillighetskoordinator, for å ha litt mer oversikt over oppfølgingen. Det er satt ned et utvalg som skal se på hvordan man kan utvikle besøkstjeneste. Noen herfra drar til Stavanger for å lære mer om å arrangere Godhetsfestival – en dugnadsuke i praktisk nestekjærlighet. Opprettet et fagutvalg for PR, for å synliggjøre tilbudet kirken har. Innspill – viktig å ikke sette i gang alt for mye på en gang, men ha kvalitet over det vi gjør. Kjernen er inkludering; å ta imot mennesket, at alle føler seg sett, hørt og verdsatt. Kan være både små og store grep. Runar deler noen eksempler på hvordan man kan gjøre små grep for å få folk til å føle seg sett. Innspill – ha færre elementer i gudstjenesten. Dette gjør det lettere for folk å følge med og virker inkluderende. Det er, fra nasjonalt hold, et ønske om at gudstjenestene skal være mest mulig like. Men, kirkerommet i Heggen og Åmot er veldig forskjellige, og gudstjenesten kunne vært tilpasset kirkerommet. Ha rom for at det er forskjellige måter å ha gudstjeneste på og at folk vet hvor de finner de forskjellige tilbudene.
9. **Kirkekaffetjenesten – Stian orienterer:** Venter på oversikten over gudstjenestene for våren, for å planlegge frivillige. Åse Bekken vil gi seg som reserve, og det er et ønske om en ny reserve. Går ellers fint. Bruke facebookgruppe for å ordne hvem som baker – Runar legger det ut. Si noe om at det ikke er høy terskel for kaken; hvordan den ser ut og om det er en posekake. Veldig fint hvis konfirmantene baker selv. Runar og Stian har en kakeprat for neste år med tidspunkt og mengdebegrensninger. Stian gjør en veldig bra jobb, og er god på å minne på Runar når han savner informasjon for at han skal få kontroll og oversikt.
10. **Gudstjenestelista våren 2018** – Runar orienterer. 14 januar; en ny markering av trafikkoforesnes dag. Myldregudstjenesten utgår, siste var 12 november. Dårlig oppslutning er årsaken. 23 gudstjenester i Åmot fram til Sankthans, og 8 i Nykirke (+ evt. bonusgudstjenester pga. dåp). Innspill; er det best med samme prest eller er det bedre med variasjon? Diskusjon; varierte meninger, men stor enighet om at det er en «hovedprest». Men fortsatt bra med variasjon innimellom. En annen side av saken er at presten kjenner de som har en frivillig tjeneste i gudstjenesten og kan følge opp de.
11. **Inspirasjonssamling november 2018.** Lars Ole Gjermundbo synger i Mannssambandet, og har foreslått å lage en inspirasjonshelg, med konsert og seminar. Vurderer å ha dette i november 2018. Gudsbilder og skam – fokus for en mulig temakveld? Med Gry Stålsett?

Innspill – kan vi invitere Nils Bech hit?

12. **Meldinger til og fra Temakveldkomitéen** – Anne-May orienterte om at Temakveldkomiteen har ligget litt i dvale i høst, av ulike grunner. Søndag 26/11 kl.19 er det en temakveld i Åmot med Notto R Thelle «Vi skapt til å søke, vi fødtes til å gå». Innspill: Burde vi bruke et annet ord enn «temakveld» når det ikke er Temakveldkomiteen som står for kvelden? Burde alle ideer til temaer gå gjennom Temakveldkomiteen? Eller er det bare fint at andre også arrangerer temakvelder, og at det gagnar kirken at det blir organisert flere forskjellige typer temakvelder? Og at det er uinteressant for besøkende hvem som organiserer kvelden, sett utenifra er det Åmot kirke som arrangerer.
Er det noe vi skulle ønske at skjedde i Åmot kirke? – Mannekveld; fokus på mannerollen? Mobilisere menn, fokus på relasjon far/barn. Et seminar for menn/fedre/partnere – hvor kirken kan være en samfunnsaktør som har en betydning i folks hverdag.
13. **Behov for flere medarbeidere?** Reserve person til frivillig ved kirkekaffen
14. **Bønneemner** – Rakk ikke
15. **Møteplan videre** – rakk ikke
16. **Eventuelt** – innspill, idéer, frustrasjoner, ros og konstruktiv kritikk! Ikke tid til dette punktet.

Referat fra fagutvalgsmøte for musikk og kultur 17.01.2018

Dato: Onsdag 17.01.2018
Tidspunkt: 2000-2100
Sted: Skolestua, Åmot kirke
Innkalte: Hanna Louise Husøyen, Helge Nysted, Anne Kat Håskjold, Lars-Ole Gjermundbo
Forfall: Oskar Fidjestøl
Møteleder: Hanna Louise Husøyen
Referent: Hanna Louise Husøyen

1. Musikkverksted for musikere i Modum menighet
 - a. Hvem skal bli invitert? Se liste.
 - b. Hvordan?
 - c. Program for kvelden
 - d. Hvordan følge opp videre?
2. Konsert med Ike Sturm i mars
 - a. Trengs frivillige?
3. Forsangertjeneste
4. Frivillighetsfesten
5. Eventuelt

1. Hva vil vi med konseptet musikkverksted?

- Lage et navn som gir inntrykk av lav terskel og at man kan komme for å møte andre musikere. Musikkverksted gir inntrykk av at man skal gjøre masse. Vi var innom musikerkveld, musikkveld, sosial musikkveld.

- Få litt oversikt over hva folk kan spille, gjøre. Også plass til å "vise" seg frem, en liten del av kvelden satt av til musikk. Folk må melde inn på forhånd innslag. Folk drar med seg flere folk utenfra. Både sosialt og spillbart.

Lage i stand et slags gruppearbeid; hva spiller du? Har du noen ideer til å forbedre musikkarbeidet?

Tidsplan 19-21.30. Tirsdag 27. februar i Åmot kirke.

Mingling på kirketorget. Ønske velkommen. Bevertning. Skjema liggende framme hvor man kan skrive seg opp, så får vi en oversikt over alle som vil bidra og hva de vil bidra med. Ca en halvtime.

19.30-20.15: Lage ett spørsmål til hvert av bordene. Hver gruppe må bevege seg rundt fra bord til bord. Ha en notar på hvert bord for å fange ideene som kommer opp. Etter 45 min oppsummerer vi kort bord for bord. Da har vi gjenværende tid, ca en time, til musikk i kirkerommet.

20.30-21.30: Musikk i kirkerommet.

Hanna og Helge lager forslag til tekst som skal ligge ute på arrangementet, Fagutvalget gir innspill pr mail på teksten og navnet.

Lars-Ole har gitt innspill til tittel på arrangementet «Snakk om musikk!».

Forslag til tekst:

Du er herved invitert til *musikkmøtepunkt, musikktreff* i Åmot kirke! Du får denne invitasjonen fordi du flere ganger har bidratt musikalsk i Modum menighet. Vi ønsker å samle så mange som mulig av dere for å bli litt bedre kjent, høre hva dere synes om å være frivillig musiker i menigheten og ikke minst om dere har noen ideer for å gjøre musikklivet enda litt bedre.

- Hvem skal vi invitere?

Invitere de frivillige musikere vi har på Facebook. Opprette arrangement på FB. Gjør det klart at "alle" er velkomne. Be folk om en indikasjon på om de kommer. Gi også folk mulighet til å fremføre en låt hvis de ønsker. (Vi setter veldig pris på om noen har lyst til å bidra med en låt.) Oppfordre til samarbeid.

Overskuddsarbeid. Fritt fram med påmelding.

- Frukt, is, nonstop, peanøtter, mineralvann, te og kaffe. Det er lov å ta med en kake eller noe annet.

2. Konsert med Ike Sturm 20. mars

- Vi har søkt OVF om midler slik at alle inngangsmidlene kan gå til Fasteaksjonen. Venter på svar fra OVF.

- Eventuelt behov for rigging, billettsalg. Helge kommer tilbake til dette ved behov.

3. Forsangertjeneste: Presentere behovet for organisert forsangere og få det inn i skjemaet vi deler ut på kvelden, så kan man krysse av om man ønsker å være på det. Opprette egen forsangergruppe på FB. Legg ut poster med salmeliste for å forberede og spørre om noen kan komme. Dobbelthet: både forutsigbart med noen man vet kommer og mulighet til å slenge seg på.

4. Minnet om frivillighetsfesten 6. februar.

5. Eventuelt:

Mannssambandet er i dialog med Runar angående opptreden. Mulig konsert i forbindelse med et fellesmøte i november -18 eller eventuelt på nyåret neste år.

Referat fra møte i fagutvalg for informasjon og PR

19. desember 2017 kl. 19-21 i Åmot kirke

Til stede: Geir Holberg, Torill Korsvik, Trine Gjermundbo (ref)

Forfall: Helge Haavik, Alexandra Brauchle

Mandat

Utvalget skal være en ressurs i å gjøre menighetens tilbud kjent og tilgjengelig gjennom kanaler vi har til rådighet, samt å videreutvikle menighetens kommunikasjonstiltak.

Kort gjennomgang av dagens tiltak

Det gjøres veldig mye godt informasjonsarbeid gjennom blant annet oppfølging på mail, invitasjoner, annonser, kontakt med media, hjemmesidene og facebook. Vi brukte litt tid på å få et overblikk over mangfold og aktiviteter. Det ville vært å samle alle tiltak og ressurser samles i en skjematisk oversikt? Det finnes en slik oversikt, men den er noen år gammel og må oppdateres.

Velge en tydelig profil?

Hvordan ønsker vi å kommunisere utad? Hva er godt innhold for menighetsblad, nettsider og facebook? Hva er vår stil og tone? Dette er noe vi kan jobbe videre med.

Annonsering i Bygdeposten

Vi har mottatt en oversikt over annonsekostnader. Vi mener det er verdifullt å være synlige i Bygdeposten, både fordi ikke alle er digitale (og Modum menighet skal nå alle) og fordi vi ser verdien av å støtte opp om lokalavisa. For å spare kostnader kan vi:

- Forsøke å forhandle pris med Bygdeposten ut fra forrige års forbruk og det faktum at vi vurderer hva vi skal gjøre videre nå på grunn av annonsekostnaden.
- Vurdere innhold og størrelse på annonsene. Kan vi ta bort navnene (kirkens ansatte) på de ulike gudstjenestene? Er det annet som kan sløyfes?

Hjemmesider

- Se på muligheter innenfor dagens struktur med hensyn til å legge mer innhold – og gjerne de aktuelle sakene - lenger opp på siden.
- Alle aktuelle saker som legges ut på nettsidene bør samtidig deles på menighetens facebook-side.
- Kan vi få tilgang til statistikk fra siden (google analytics)?

Menighetsblad

Viktig kanal og godt innhold. Når et magasin har kommet ut (en gang i kvartalet) kan sakene dryppes på facebook de neste ukene. Vi har allerede gode bilder og tekster som kan komprimeres og følges av et *les mer* med lenke til menighetens nettsider.

Bilder

Helge Haavik tar gode bilder og det ville vært fint å få bilder som er godkjent til offentlig bruk lagt inn (med tagger) i menighetens bildedatabase.

Langtidsplan: Hvordan kan alle i Modum få vite at de er velkomne til gudstjenester og arrangementer?

Vi ønsker å legge til rette for at kirkeutvalg, fagutvalg og andre grupper kan bidra med ideer, innspill og tiltak her. Vi ser for oss et oppsett med noen tankestartere, noen tips og råd, noen ressurser som de kan bruke i dette arbeidet. Vi må legge til rette og gjøre det enkelt for gruppene og utvalgene å delta i dette informasjonsarbeidet.

Målet er å formidle at alt er gratis og åpent for alle.

Neste møte

En gang i mars. Geir kaller inn.

Referat fra fagutvalgsmøte for musikk og kultur 07.12.2017

Dato: Torsdag 07.12.2017
Tidspunkt: 2000-2130
Sted: Skolestua, Åmot kirke
Innkalte: Hanna Louise Husøien, Helge Nysted, Anne Kat Håskjold,
Forfall: Lars-Ole Gjermundbo, Oskar Fidjestøl
Møteleder: Hanna Louise Husøien
Referent: Helge Nysted

1. Referat fra forrige møte - oppfølging?

- Idé om *musikkverksted*. Ikke nødvendigvis for å få flere frivillige til å bli med på gudstjenestene, da vi allerede er privilegert med mange frivillige som gjerne ønsker å bidra. Men kanskje et samlingspunkt både sosialt og i forhold til at folk får treffes, kanskje noen kan bli kjent med andre som også holder på med musikk i menigheten. Kanskje en kveld, en hverdag? Idéer til hva man kan gjøre: Prate om musikk i kirka, servere te/kaffe, presentere hvem man er, hva man spiller/synger osv. Spørre folk om hvor ofte de vil synge/spille, om de vil være med i forsangergruppe eller helst synge solo osv. (lage spørreskjema?). Begynne å lage idé til skjema før neste møte, slik at vi på neste møte kan være klar til å gjøre justeringer og ferdigstille. Et individuelt og et mer gruppebasert skjema. Mulig dato: Tirsdag 27. februar. Vi vil ha et eller flere musikkinnslag - allsang, solostykke e.l. Musikalsk vintertreff mulig arbeidstittel? Presentere skjema, huske å ta med det med forsangertjeneste på skjemaet

2. Adventskonsert

Anne Kat: Kjempegøy! Artig å teste hvor grensen går for hvor mange vi kan ha på et arrangement. Eneste negative var at noen av de som organiserte ble litt tatt på senga av antallet mennesker og at det ble noe bjeffing i gangene. Litt stress/ampert rett i forkant. Men det var vanskelig å forutsi at det skulle bli så mange. Kan være lurt å opplyse tydelig på forhånd om når dørene åpner, sånn at ikke mange kommer unødig tidlig hvis de ikke allikevel får bedre plasser av det. Bør kanskje være enda flere kaker, og kanskje vi må opplyse om at alle tar bare et stykke hver i første omgang. Synes absolutt vi bør vurdere å gjenta lignende arrangement! Konklusjon: En artig kveld!

3. Gospelkoret

- Vi har hatt tre øvelser dette semesteret og to opptredener. Fint med lydfiler som gjør det mulig å øve hjemme. Inntrykk av at folk synes det er overkommelig å være med. Har inntrykk av at det er flere som vurderer om de vil være med, og at det er flere i koret som kanskje ikke er så engasjert i menigheten for øvrig. Hadde vært fint å være med på en gudstjeneste f.eks. i mai/juni. Alternativer: Menighetens årsmøte 8. april, kveldsgudstjeneste i Gulsrud mandag 21. mai, kirkelig kulturkveld Snarum 22. april. Helge snakker med Anne-Kjersti om

hvorvidt vi vil være med på en gudstjeneste eller om vi skal avslutte semesteret (eventuelt ha noe kun sosialt i tillegg) etter konserten i mars.

4. Neste semester

- Vi vil gjerne spørre Gnist om de ønsker å bidra på gudstjeneste. For eksempel på menighetens årsmøte 8. april? For øvrig er det kanskje flere som vi kan spørre som ikke har bidratt på gudstjenester før men som kanskje kan ønske å være med hvis de blir spurt.

- Konsert 28. januar: Lanseringskonsert med Håvard Svendsrud på trekkspill, Hanna bidrar også, kommer til å spille 2 eller 3 stykker. Litt smal konsert. Vi er positive til arrangementet og synes det er naturlig at han får gunstige premisser

- Mannsambanet - vi har ikke hørt noe mer

- Ike Sturm, konsert 20. mars. I kombinasjon med fasteaksjonen. Ike, Misty, Helge, Thomas, forhåpentligvis Frøydis. Idé: Bruke storstua/kirketorget til å servere kakao e.l. til bøssebærere. Sportsgudstjeneste søndag 19. mars m/Ike, Helge, Thomas, Hanna, og forhåpentligvis Frøydis. Messen med kor og strykere i Majorstuen kirke onsdag 21. mars.

5. Eventuelt

- Anne Kat har fått invitasjon fra DIGS om rabatterte billetter til konsert 17. desember. De ønsker fremtidig samarbeid med kor her i området.

6. Dato for neste møte

Neste møte settes til onsdag 17. januar 2018 kl2000 i Åmot kirke.



Møtereferat fra Snarum kirkeutvalg – onsdag 10. januar 2018 kl. 1800

Tilstede:

Britt Tuft, Anne Turid Gudbrandsen, Aina Svendsby, Arnstein Bleiktvedt og Ola Ingvoldstad
Gjest: kirketjener Asbjørn Kleven

Meldt forfall: Åse Lien

*

Sak 01/2018: Åpning – velkommen til møte!

Ola ønsket godt nytt år og leste et dikt som tidligere kirketjener Arne Hov hadde skrevet. Diktet het «Til den gamle kirketjener» og ble skrevet som en hyldest til kirketjener Anton Torbergsen, som Hov tok over etter.

Sak 02/2018: Referat fra møtet onsdag 15. november 2017

Referatet var tidligere godkjent. Ingen ytterligere kommentarer.

Sak 03/2018: Økonomi – forbruk av midler i 2017 og budsjett for 2018

Ut fra innsendte bilag til kirkekontoret har utvalget et forbruk på 12 831,32 kr. Budsjett for 2017 var på 13 000 kr. Med andre ord ble det 168,68 kr igjen

Kirkeutvalget håper at det også for 2018 får 13 000 kr i budsjett.
En regnskapsoversikt for 2017 ligger vedlagt.

Sak 04/2018: Årsmelding 2017

Denne var sendt kirkekontoret. Kirkeutvalget hadde ingen ytterligere kommentarer til årsmeldingen.

Sak 05/2018: Planer for 2018 - Handlingsplan

Denne ble diskutert og vedtatt sendt kirkekontoret.
Handlingsplanen ligger vedlagt referatet.

Sak 06/2018: Kort info fra møtet i menighets- og fellesråd den 28. november 2017

Ola redegjorde for noen av sakene og utvalget tok dette til orientering.

Sak 07/2018: Evaluering av Grøtfesten på «Lokalet» den 3. desember

Utvalget hadde en grundig diskusjon og konklusjonen på evalueringen er som følger:

- Det var litt lite folk som møtte fram
- Programmet ble gjennomført – god stemning
- Arnstein mente det var et SVÆRT hyggelig arrangement
- Vi skal være flinkere til å reklamere for tilstelningen bl.a. på Facebook
- Kirkeutvalget ønsker å arrangere en tilsvarende Grøtfest 1. søndag i advent også i 2018.

Sak 08/2018: Nytt om den kirkelige kulturkvelden til våren

- Den blir i Snarum kirke søndag 22. april kl. 1800
- Tema: Magnesittverket på Morud
- Pr. dato ser det ut til at vi også får Sysle Blanda kor til å synge i kirken denne kvelden. Styreleder Terje Røed «jobber» med saken!
- Kirkeutvalget tar opp igjen denne saken på neste møte, den 7. mars. Vi vil da sette opp et detaljert program sammen med presten.

Sak 09/2018: 80-åringer i 2018, som sokner til Snarum kirke.

Det er 6 personer som vil få overlevert en blomsterbukett dette året. Den første har allerede fått besøk – og satte stor pris på denne oppmerksomheten.

Sak 10/2018: Gudstjenestene i Snarum kirke 1. halvår 2018

Liste over gudstjenestene ble lagt fram og ser slik ut:

14.1. , 4.3. (Dåpsgudstjeneste), 30.3. Langfredagsgudstjeneste,
22.4. Kirkelig kulturkveld kl. 1800,17.5. Familiegudstjeneste kl. 1045,
27.5. Konfirmasjonsgudstjeneste kl. 12.30, 29.7. Olsokgudstjeneste kl. 1800.

Så kan det bli en ønskegudstjeneste v/dåp: 29.3.,10.5.,13.5., 21.5., 17.6. og 24.6.

Sak 11/2018: Kirkekaffe i kirken 1. halvår 2018

4. mars., 22.4. og rømmegrøt 29.7.

Sak 12/2018: Eventuelt

- **Snarum kirke er 150 år i 2019** og kirkeutvalget ønsker å nedsette en jubileumskomite slik at vi kan feire kirken vår på høvelig vis. Ola forespør bl.a. Jon Mamen og Arnt berget om de vil bli med i komiteen. Kirkeutvalgets medlemmer bistår sammen med Asbjørn Kleven. Denne saken settes opp igjen på møtet den 7. mars.

*

Ekstra info!

Møtekalender for 2018:

10.1., 7.3., 9.5.,12.9. og 14.11. Møtedager er onsdager kl. 1800 i Snarum kirke.

Møtet slutt kl. 1915

Ola, referent

Referat fra fagutvalgsmøte for musikk og kultur 17.01.2018

Dato: Onsdag 17.01.2018
Tidspunkt: 2000-2100
Sted: Skolestua, Åmot kirke
Innkalte: Hanna Louise Husøien, Helge Nysted, Anne Kat Håskjold, Lars-Ole Gjermundbo
Forfall: Oskar Fidjestøl
Møteleder: Hanna Louise Husøien
Referent: Hanna Louise Husøien

1. Musikkverksted for musikere i Modum menighet
 - a. Hvem skal bli invitert? Se liste.
 - b. Hvordan?
 - c. Program for kvelden
 - d. Hvordan følge opp videre?
2. Konsert med Ike Sturm i mars
 - a. Trengs frivillige?
3. Forsangertjeneste
4. Frivillighetsfesten
5. Eventuelt

1. Hva vil vi med konseptet musikkverksted?

- Lage et navn som gir inntrykk av lav terskel og at man kan komme for å møte andre musikere. Musikkverksted gir inntrykk av at man skal gjøre masse. Vi var innom musikerkveld, musikkveld, sosial musikkveld.

- Få litt oversikt over hva folk kan spille, gjøre. Også plass til å "vise" seg frem, en liten del av kvelden satt av til musikk. Folk må melde inn på forhånd innslag. Folk drar med seg flere folk utenfra. Både sosialt og spillbart.

Lage i stand et slags gruppearbeid; hva spiller du? Har du noen ideer til å forbedre musikkarbeidet?

Tidsplan 19-21.30. Tirsdag 27. februar i Åmot kirke.

Mingling på kirketorget. Ønske velkommen. Bevertning. Skjema liggende framme hvor man kan skrive seg opp, så får vi en oversikt over alle som vil bidra og hva de vil bidra med. Ca en halvtime.

19.30-20.15: Lage ett spørsmål til hvert av bordene. Hver gruppe må bevege seg rundt fra bord til bord. Ha en notar på hvert bord for å fange ideene som kommer opp. Etter 45 min oppsummerer vi kort bord for bord. Da har vi gjenværende tid, ca en time, til musikk i kirkerommet.

20.30-21.30: Musikk i kirkerommet.

Hanna og Helge lager forslag til tekst som skal ligge ute på arrangementet, Fagutvalget gir innspill pr mail på teksten og navnet.

Lars-Ole har gitt innspill til tittel på arrangementet «Snakk om musikk!».

Forslag til tekst:

Du er herved invitert til *musikkmøtepunkt, musikktreff* i Åmot kirke! Du får denne invitasjonen fordi du flere ganger har bidratt musikalsk i Modum menighet. Vi ønsker å samle så mange som mulig av dere for å bli litt bedre kjent, høre hva dere synes om å være frivillig musiker i menigheten og ikke minst om dere har noen ideer for å gjøre musikklivet enda litt bedre.

- Hvem skal vi invitere?

Invitere de frivillige musikere vi har på Facebook. Opprette arrangement på FB. Gjøre det klart at "alle" er velkomne. Be folk om en indikasjon på om de kommer. Gi også folk mulighet til å fremføre en låt hvis de ønsker. (Vi setter veldig pris på om noen har lyst til å bidra med en låt.) Oppfordre til samarbeid.

Overskuddsarbeid. Fritt fram med påmelding.

- Frukt, is, nonstop, peanøtter, mineralvann, te og kaffe. Det er lov å ta med en kake eller noe annet.

2. Konsert med Ike Sturm 20. mars

- Vi har søkt OVF om midler slik at alle inngangsmidlene kan gå til Fasteaksjonen. Venter på svar fra OVF.

- Eventuelt behov for rigging, billettsalg. Helge kommer tilbake til dette ved behov.

3. Forsangertjeneste: Presentere behovet for organisert forsangere og få det inn i skjemaet vi deler ut på kvelden, så kan man krysse av om man ønsker å være på det. Opprette egen forsangergruppe på FB. Legg ut poster med salmeliste for å forberede og spørre om noen kan komme. Dobbelthet: både forutsigbart med noen man vet kommer og mulighet til å slenge seg på.

4. Minnet om frivillighetsfesten 6. februar.

5. Eventuelt:

Mannssambandet er i dialog med Runar angående opptreden. Mulig konsert i forbindelse med et fellesmøte i november -18 eller eventuelt på nyåret neste år.

MØTE I MISJONSUTVALGET FREDAG 19. JAN. 2018

Tilstede: Brit Bjørke, Jørgen Korsvik, Kirsti Hole.

01/18 Prosess for fornyelse av misjonsavtale:

Utvalget gjennomgikk et evalueringsskjema mottatt fra HimalPartner og utformet et forslag til svar. Forslaget oversendes til Soknepresten for behandling i menighetsrådet.

Skjemaet munner ut i et spørsmål om forlengelse av avtalen. Misjonsutvalget gikk enstemmig inn for en fortsettelse med en profil som vi har i dag.

MU foreslår at vi inviteres til menighetsrådsmøtet som skal behandle spørsmålet om fornyelse av misjonsavtalen

02/18 Gjennomgang av offerlisten for første halvår 2018.

Misjonsutvalget gjennomgikk listen og konkluderte at ofringer til Himalpartner nok har fått litt lite plass.

Foreslår at ofringen på Årsmøtegudstjenesten går til misjonsprosjektet.

03/18 Årsmelding

Denne gjennomgått pr e.mail.

04/18 Møte på Menighetscenteret 21. februar

Misjonsaktuelt-kveld med tema: Butwal tekniske institutt (BTI) – yrkesskole. Opplegg for kvelden (oppdateringer fra Brit): Thomas Smørdahl taler og viser bilder. Brit innleder kvelden. Tre damer som er med foreningen «Manusji» deltar, en av dem leder kvelden. Disse tre ordner også med en «nepali-del» på kjøkkenet (te). Vi i m.u. ordner med bevertning ellers og opprydding etterpå. Pianist Jan Ørnulf Melbostad kommer og får anledning til en minikonsert.

Invitere menighetsrådet spesielt.

Sende en pressemelding til BP.

Ref. Jørgen Korsvik

Tilføyelse: Brit skaffer informasjon om bygging av lego-landsby som kan foreslås for Åmot barnegospel for å innlemme noe om misjonsprosjektet. Møtet den 21. feb: Representant fra Midtkraft er også invitert til dette møtet.

Referat fra Vestre Spone kirkeutvalg

2018.01.24 hos Audun og Solveig Eriksen

Tilstede: Audun Eriksen, Solveig Eriksen, Gro Overn, Gunhild Versland, Vidar Husøien

Ikke tilstede: Synnøve Andersen

Saksliste:

- Neste møte.
 - Hvor og når?
 - Hos Gro Overn, onsdag 29.august kl. 18.00 (med forbehold)

- Gudstjenestelisten våren 2018
 - Konfirmasjonsgudstjeneste 10.06.18 kl. 10.30 – 4 konfirmanter
 - Ønske om et skriv om Ønskegudstjenester
 - Ikke vente for lenge – siste frist 4 uker før
 - Hva dette gjelder
 - Kanskje allerede i det neste nummeret av Menighetsbladet?
 - Ønskegudstjenester pr dags dato
 - 4.mars
 - 10.mai
 - 12.mai
 - 21.mai
 - 17.juni
 - 24.juni

- Budsjett for året 2018
 - 24 000,- på fond til lamper
 - Vidar hadde en gjennomgang

- Årsmelding for året 2017
 - Audun orienterte

- Fasteaksjonen 2018
 - Audun har brukt å møte opp på Gimle
 - Dele ut, samle inn hos Gunhild Versland
 - Gunhild henter en kasse fra Åmot – Vidar lager klart alt materiell

- Kirkeverter og kirkekaffe
 - Skal vi sette opp en oversikt?
 - Konfirmasjonsgudstjenesten
 - Ikke kirkekaffe
 - Gunhild kan være kirkevert
 - Kirkeutvalget pynter på forhånd

- Salme- og sangkveld over nyttår
 - *En liten orientering*
 - *Endring av dato til 7. mars (da får vi med begge organistene, forhåpentligvis)*
 - Det har kommet et annet tilbud for folket på Vestre Spone 8.februar.
 - Vi kjører på likevel.
 - Vidar har sendt forespørsel til Gnist

- Vi har fått budsjettet "gjennom" og har litt å rutte med til kvelden
- "Sing-along"-konsert? Et slags konsept.
- Spør Helge Nysted og Hanna Louise Husøien om tips til salmer
 - Kan også ha egne innslag
- Vidar:
 - Lager plakat
 - Facebook-arrangement
 - Avtaler med kirketjener
 - Booker kirken
 - Har kontakt med Gnist
- Kirkeutvalg
 - Stiller med kake og kaffe/te/saft
- Alternativer til nye medlemmer i Vestre Spone kirkeutvalg?
 - Vi kan i alle fall sondere terrenget
 - Eva Borgersen?
 - Gro spør
 - Kari Hellerud?
 - Asle Aspelien
 - Forslag til ny leder i kirkeutvalget
 - Gro Overn (e-post: gro.overn@modum-bad.no)
 - Audun og Solveig blir faset ut etter hvert.
- Annet
 - Kom og dekorer din egen kirkekopp!
 - Et arrangement for de som vil ha kirkekopp i Vestre Spone kirke.
 - Skal vi følge opp dette?
 - Markere 140-års jubileum i 2020.
 - Hva kan vi gjøre?
 - Jobbe med en artist?
 - Hege Bøksle
 - Odd Nordstoga
 - Anne Grethe Preus
 - Bjørn Eidsvåg
 - Nina Jeanette
 - Påminnelse for hvorfor vi er i utvalget
 - Vil bli bedre lokalkjent
 - Vil bevare Vestre Spone kirke
 - Evaluering av juleaftengudstjeneste
 - Musikantene var litt fremmed
 - Musikken var ikke passende
 - Må tilbake til tradisjonell sang
 - Synes at det ble litt for spesielt i fjor
 - Ikke bruke blokkfløyter
 - Ikke bruke samme sanger to ganger
 - Bruke gamle kjente julesanger
 - Kirkeutvalget kan gjerne hjelpe til for å få "riktig" sanger
 - GODE tilbakemeldinger på prekenen til Arnstein
 - God og avslappet
 - Så godt menneskelig!

MR saker

Kunngjøring fra Tunsberg biskop januar 2018:

BISKOPEN I TUNSBERG GIR STAFETTPINNEN VIDERE SOMMEREN 2018

Jeg fyller 68 år 18.august 2018. Har da vært prest i Den norske kirke i 39 år og deretter biskop i Tunsberg bispedømme i 4 år. Etter en samlet vurdering der mine problemer med hørselen har vært en del av bildet, har jeg kommet til at det da er tid for å gi stafettpinnen videre.

Jeg er svært takknemlig for disse årene i Tunsberg som har vært en rik og ytterst meningsfull tid. Stor takk til folket i Vestfold og Buskerud. Stor takk til gode medarbeidere i bispedømmet, bispedømmekontoret med direktør, bispekollegiet og Kirkerådet. Stor takk til bispedømmerådet med dets ledere, to domproster, prostefellesskapet, prestene og kirkevergene. Og stor takk til familie og venner som har muliggjort en spennende tjeneste i kirken gjennom 43 år.

Jeg håper å kunne fortsette med forkynnelse, formidling og veiledning, men fra høsten 2018 i en friere og mer begrenset ramme. Dessuten ønsker jeg å prioritere tid og samvær med familien.

Jeg vil fullføre tjenesten våren og forsommeren 2018 med blant annet visitas i Lier prosti og en rekke møter og gudstjenester sammen med menigheter, prester, andre kirkelige medarbeidere og frivillige fram mot avskjeden.

Tønsberg 22.januar 2018

Per Arne Dahl

biskop

Hva bryr du deg om!?

Menighet

Psykisk helse

Nettbruk Bønn

Frelse **UBDM** Dåp
Bibel Fattigdom Ungdom

Politikk Barn Musikk
Miljø

Ungdomsår

Diakoni Nattverd

Teologi

Jesus

Kirken din

Velkommen til Tunsberg bispedømme sin årlige ungdomssamling -
et møte der du som ung i kirken er med på å påvirke og sette
dagsorden.

Hva er UBDM?

På UBDM behandles saker, det skal velges nytt råd (UBDR), vi skal få påfyll og inspirasjon. Vi skal feire gudstjeneste med biskop Per Arne Dahl og være med på Gospel Night! Vi skal også ha tid til å bli kjent med hverandre og andre menigheter sitt ungdomsarbeid!

Tema for årets UBDM er "Sykt perfekt."

Hvem?

Deltagerne på UBDM er mellom 15 og 30 år. Menigheter og kristne organisasjoner i Tunsberg bispedømme (Vestfold og Buskerud) kan sende TO representanter hver. Disse kan være medlemmer eller ledere i lokalt ungdomsarbeid.

Tid og sted

STED: Storaas gjestegård på Kongsberg

TID: 9. til 11. mars 2018

Info

UBDM er for alle som brenner for sitt lokale ungdomsarbeid!

Programmet starter fredag 9. mars kl 16. Det anbefales å ta tog til Drammen så setter vi opp buss derfra ca kl 15. På søndag slutter vi kl 15, og setter opp buss fra Storaas til Drammen jernbanestasjon. Der skal vi være innen kl 16.

PRIS: 1300 kr (spør om å få dekket av ditt menighetsråd el!)



PÅMELDING

Finn linken på Facebook-gruppen vår! Den heter UBDM 18 og er åpen for alle.

Detaljert program med mer informasjon sendes ut til alle som melder seg på.

FRIVILLIGHETSPRISEN MODUM MENIGHET STATUTTER

- Frivillighetsprisen skal gis til en enkeltperson eller gruppe som har gjort en særskilt frivillig innsats til beste for enkeltpersoner eller grupper innen menighetens arbeid i Modum.
- Frivillighetsprisen skal gis på grunnlag av en persons eller gruppes frivillige innsats over lengre tid.
- Frivillighetens bredde og mangfold både med tanke på organisasjonsform, tematikk, alder og arbeid i menigheten skal over tid gjenspeiles i et tilsvarende mangfold blant prisens vinnere.

Forslag på kandidater 2018 (prisen for 2017) KONFIDENSIELT

Stabens stemmer i (). Totalt 12 stemmer.

GUNNAR HELLERUD (5) *Foreslått av Ingrid og Håkon Hellerud* (foreslått i 2016/ 2017). Han satt i Menighetsrådet da Vikersund Menighetscenter skulle bygges, og har vært aktiv der alle årene siden. Han har vært med på å arrangere loppemarked der 2 ganger i året, de siste 2 årene har det bare vært ett i året. Han er med i arrangementskomiteen for formiddagstreffene både der og på Holemoen, og var og med på Vaaraan så lenge det var noe der. Han er med i Diakonateret og sitter og i styret for Menighetscenteret. Han er med i vaktmesterordningen for Menighetscenteret, og stiller opp når det skal være dugnader der. Han hjelper til med å tømme dødsbo, som skal på loppemarkedet om våren. Han har altså vært aktiv med i Modum menighet i mer enn 30 år, noe som jeg synes bør berømmes.

VENNER AV TRO OG LYS (3) *Foreslått av Gro Grøslund* (foreslått i 2017)

Tro og Lys er en internasjonal, kristen bevegelse som arbeider for at mennesker med psykisk utviklingshemning og deres familier skal finne sin plass i kirke og samfunn. Tro og Lys Modum har i over 20 år bidratt i Gudstjenester med både dramaturg, musikk og kirkelige handlinger. Det er mellom 25 og 30 venner av Tro og Lys. De bidrar med både henting-bringing-hjemmebesøk-turer-kjøkkentjeneste-musikkøvelse- rollespill øvelse-gjøre klar og delta ved samlinger- deltagelse ved gudstjenester m.m.. Dette er en trofast gjeng som stiller opp år etter år. De bidrar til at psykisk utviklingshemmede får et bredt og godt kristent miljø i bygda vår. De har 11 samlinger i året samt landssamling annenhver sommer. Det er totalt 12 hovedpersoner spredt fra hele Modum.

THERESE BAARDSETH (2) *Foreslått i 2016 (ikke levert inn begrunnelse, men kan si noe om henne muntlig på MR møtet om ønskelig)*

MAGNHILD EGGEN (1) *Foreslått av Ingrid Marcussen*

Det er mange med meg som ønsker at hun skal få frivillighetsprisen for 2017. Hun har vært meget aktiv i Modum Menighet, Normisjon og Misjonssambandet i mange år, søndagsskolelærer i Rud kirke i en årrekke ca.20 år og har også vært med i kirkeutvalget ved Rud. Hun var i mange år med i Modum diakonat. Jeg vet ingen som har så mye omsorg for sine medmennesker som Magnhild. Hun fremhever ikke seg selv, men jobber i det stille. Hun besøker mange eldre og syke, kjører de til lege og tar de med til gudstjenester og møter. Magnhild er også med i en kirkering hvor vi samler inn penger som går til utstyr på Menighetscenteret. Hun stiller alltid opp når det er loppemarkeder og dugnader. Jeg håper Magnhild vil være en verdig vinner av Frivillighetsprisen.

ÅSE BEKKEN OG GRETHE GUDBRANDSEN (1) *Foreslått av Vigdis Buhagen*

Åse og Grethe er to spesielt trofaste frivillige medarbeidere som alltid stiller opp når de blir spurt. De har kookt utallige kanner med kaffe og servert, ryddet og vasket opp i nesten alle minnesamvær som har vært arrangert i Åmot kirke i tillegg til at de stiller opp på det som er av dugnader og andre arrangement.

Forslag som er ført over fra 2016 (ikke levert inn begrunnelse): Jenny og Wolfgang Müller, Wermund Skyllingstad, De frivillige i Åmot barnespil, de fire HYGGESTUNDENE i Modum: Holemoen, Vikersund menighetscenter, Betlehem i Geithus og Åmot kirke.

Invitasjon til **Frivillighetsfest** i Modum menighet

TAKK for at DU er med i et eller flere arbeidsfellesskap i Modum menighet!
Takk for den innsatsen du har gjort i 2017!

Du er en viktig person
som vi har lyst til å gjøre stas på
med en morsom, inspirerende og stemningsfull kveld.

Hjertelig velkommen til Åmot kirke
tirsdag 6. februar 2018 kl. 18.00 – 21.00!

Program:

- Inspirasjonsforedrag ved Miriam Stålsett Follesø
- Pølsebu og marsipankake
- Quiz
- Utdeling av Frivillighetsprisen 2017



Meld deg på innen

tirsdag 30. januar

- ved å **ringe** Modum kirkekontor tlf. 32 78 32 30
- eller sende en **mail** til: kirkekontor@modumkirke.no.

Samtidig vil vi benytte anledningen til å ønske alle
et godt og velsignet år 2018!

Med hilsen

Modum menighetsråd & staben i Modum menighet

Frivillighetsprisen

Prisen er tidligere år gått til:

- 2016 Torill og Jørgen Korsvik
- 2015 Tove og Hans Disen
- 2014 Fam. Skagen
- 2013 Jan Marcussen
- 2012 Kjellfrid og Kristoffer Trondsen
- 2011 Kari Løvik
- 2010 Per Ole Buxrud
- 2009 Eli og Helge Gutuen
- 2008 Liv Therkelsen
- 2007 Ole Auen Wiger
- 2006 De frivillige på kirketorget i Åmot kirke
- 2005 Lars-Ole Gjermundbo
- 2004 Aslaug Jahren
- 2003 Liv Anna Furnes

23.01.17

Nina Brokhaug Røvang, kirkeverge

Frivillighetsavtale for ledere i Modum menighet

Avtalen gjelder lederverv for:

Frivillig

Navn:

Telefonnummer:

Adresse:

Mail:

Tidsperspektiv:

For tidsperioden:

Inntil den frivillige ønsker å avslutte

Kontaktperson i menigheten

Navn:

Telefon:

Mail:

Regler og rutiner for aktiviteten

Oppfølgingssamtaler

Det er ønskelig at den frivillige og kontaktpersonen har (minst) en årlig samtale. Den frivillige sier seg villig til å motta veiledning gjennom oppfølgingssamtaler.

Meldeplikt

Frivillige skal melde det videre dersom de får kjennskap til forhold som kan være skadelig eller truende for enkeltpersoner eller menigheten. Den frivillige melder fra til sin kontaktperson.

Taushetsplikt

Personlige forhold som den frivillige blir gjort kjent med i rollen som frivillig, er underlagt taushetsplikt. Den frivillige samtykker til at relevant informasjon om vedkommende, som gjelder rollen som frivillig, kan deles og diskuteres under taushetsplikt i ledergruppe og i menighetens stab.

For frivillige som arbeider med barn og andre i sårbare situasjoner.

Levert politiattest

Dato:

Signatur frivillig

Signatur kontaktperson

Så fint at du vil være med å hjelpe til!

NN har sagt seg villig til å være med og hjelpe til med _____

Frivillig

Navn:

Telefonnummer:

Adresse:

Mail:

Tidsperspektiv:

For tidsperioden:

Inntil den frivillige ønsker å avslutte

Kontaktperson i menigheten

Navn:

Telefon:

Mail:

Du kan snakke med kontaktpersonen om det du ønsker i forbindelse med rollen din.

Regler og rutiner for aktiviteten

Noe om forpliktelsen

Hvis du ikke kan komme, så må du si i fra to dager før...

Taushetsplikt - hva er egentlig det?

Når du er frivillig, så kan det hende du får høre om personlige ting som er underlagt det som kalles taushetsplikt. Det betyr at du ikke skal fortelle om disse personlige tingene til dine venner eller andre. Hvis for eksempel noen forteller deg at de er veldig mørkeredde og synes det er flaut, så skal ikke du fortelle det til andre.

Dato:

Navn frivillig

Navn kontaktperson

Prosedyre – frivillig i Modum menighet

Formål

Modum menighet ønsker frivillige som bidrar i menighetsarbeidet. Formålet med prosedyren er å legge til rette for frivillighet. Det skal være godt å være frivillig i Modum menighet.

Prosedyren skal videre sikre en felles standard for frivillighetsarbeidet i menigheten.

Omfang

Prosedyren gjelder for ansatte og de som har lederroller for frivillige i Modum menighet.

Definisjoner

Frivillig – de som bidrar med ulønnet arbeid jf. en frivillighetsavtale.

Frivillighetsavtale – alle frivillige har en frivillighetsavtale (ulike versjoner for ledere, medledere og medhjelpere). Avtalen inneholder regler og rutiner for aktiviteten, rutiner for oppfølgingssamtaler, meldeplikt, taushetserklæring og ev. politiattest.

Frivillighetsbibliotek – en oversikt over alle oppgaver i menigheten hvor det er ønskelig med frivillige. Hver oppgave presenteres i biblioteket med 1) hva oppgaven konkret går ut på og 2) hvem som er kontaktperson.

Politiattest – innhentes av kirkevergen eller den han/hun bemyndiger for frivillige som skal jobbe med mindreårige.

Taushetserklæring – underskrives som en del av frivillighetsavtalen.

Frivillighetskoordinator – en frivillig i menigheten som bidrar med å koordinere menighetens arbeid med frivillighet.

Ansvar og myndighet

Kirkevergen har det overordnede ansvaret for innholdet og oppfølging av prosedyren.

Prosedyren revideres en gang i året.

Beskrivelse av frivillighet i Modum menighet

1. Rekruttering

- a. Det kan gjennomføres samtale for å vurdere egnethet til ulike oppgaver jf. eget oppsett.

- b. Invitasjon til og informasjon om muligheten til å være frivillig skal gjøres lett tilgjengelig.

2. Frivillighetsavtale

- a. Avtalen inngås mellom den frivillige og kontaktpersonen på vegne av menigheten.
- b. Avtalen inneholder regler og rutiner for aktiviteten, rutiner for oppfølgingssamtaler, meldeplikt, taushetserklæring og ev. politiattest
- c. Opplysninger i avtalen lagres i «medarbeideren».

3. Oppfølging

- a. Alle frivillige skal ha en kontaktperson som er ansatt i menigheten eller som er en frivillig.
- b. Det legges opp til en årlig oppfølgingssamtale. Eventuelle oppfølgingspunkter etter samtalene registreres i «medarbeideren».
- c. Alle frivillige skal få en hilsen til jul. Det kan være et kort eller en mail. Dette administreres fra kirkekontoret.
- d. Ledere av råd og utvalg, menighetsråd (andre?) mottar en gave (regler for verdi?) fra menigheten til jul. Dette administreres fra kirkekontoret.

4. Kurs og opplæring

- a. Frivillige skal få tilbud om relevant opplæring.
- b. Det gjennomføres en årlig samling for de som har en lederrolle for frivillige.

5. Avslutte som frivillig

- a. Når en frivillige slutter i sitt verv får han/hun et takkekort fra menigheten.
Ide i farta – en fast spalte i menighetsblad? Velkommen nye frivillige: Takk til de som gir seg som frivillige for x arbeid:
- b. Om den frivillige ønsker det får vedkommende attest signert kirkevergen.
- c. De som slutter som frivillige får sine data slettet fra «medarbeideren»

6. Struktur

- a. Rapporteringskjede er dokumentert i «medarbeideren».
- b. Frivillighet skal være årlig sak i kirkeutvalg og andre utvalg og råd
- c. Frivillighetskoordinator følger opp prosedyren og er en ressurs for menigheten i frivillighetsarbeidet.

Referanser/vedlegg:

- Samtale om egnethet
- Frivillighetsavtale (leder, medleder, medarbeider, barn)
- Mal for oppfølgingssamtale (voksen og barn)
- Frivillighetsbibliotek
- Ressursbank
- Mal for sluttattest

Sak til menighetsrådet 30.1. 2018 fra nettverksgruppen

Godhetsfestival i Modum.

Forslag til vedtak

Det arrangeres Godhetsfestival i Modum 11-13. juni kl 17.00-21.00
Arrangementet skjer i regi av Modum menighet. Arbeidet ledes av og utføres av frivillige (i samarbeid og forståelse med stab, prester o.a. i kirken.?)
Gruppen som leder arbeidet presenterer og informerer om arrangementet for staben og på frivillighetsfesten.

Bakgrunn

Under diakonutvalget ble det høsten 2017 dannet en "nettverksgruppe". Diakonutvalget ivaretar mange oppgaver som betyr mye for enkeltpersoner og grupper. Nettverksgruppen ble dannet med ønske om å utfylle arbeidet i utvalget og gjøre oppgaver som ikke var ivaretatt fra før, gjerne noe utadvendt med bakgrunn i målet "kirken er for alle": Noe som kan engasjere og nå flere, også folk utenfor kirken.

Gruppen består av **Stine Buxrud, Britt Dahl, Ragnar Rosenlund og Åse-Berit Hoffart**, sistnevnte er med i diakonutvalget. Gruppen har til nå hatt tre møter der bl.a. mandat og oppgaver har vært drøftet. På det første møte kom ideen om en "Godhetsfestival" opp. Dette hadde vært snakket om av folk i kirken, men et slikt arrangement krever at frivillige engasjerer seg.

"Små ting gjort i kjærlighet vil forandre verden".

Der hvor Jesus gikk ble mennesker møtt av godhet og møtet med Jesus førte ofte til varige forandringer. "Det er nettopp dette Godhet handler om. Mennesker og menigheter i Norge som bestemmer seg for å gjøre Guds godhet tilgjengelig gjennom praktisk godhet. Folk som over hele landet hjelper mennesker som står utenfor menighetene med hverdagslige oppgaver. Det dreier seg om å vaske en bil, klippe en plen, rydde en garasje, henge opp en lampe eller male et hus - uten å skulle ha noe tilbake! Den første uka i juni hvert år arrangeres Godhet."

Sitatet over er hentet fra "Godhetsmanualen", en informasjonspakke om arrangementet.

Vi fire i gruppen likte alle ideen veldig godt og ville gjerne forsøke få i stand et slik arrangement i Modum. Stine Buxrud reiste til Stavanger på "Godhetskoneranse" 2.-3. desember for å få mer kunnskap om temaet. Vi bestilte også en materialpakke med informasjon. Etter å ha satt oss inni stoffet ønsker vi å foreslå dette arrangementet for Modum menighet. Vi foreslår at arrangementet skjer ut i fra bl.a. følgende forutsetninger:

1. Godhetsuke arrangeres kl 17.00-21.00 11-13. juni 2018. Vi foreslår i første omgang et omfang på tre dager da vi ønsker å starte i det små med noe som er overkommelig. En evaluering vil vise om dette er noe som skal gjentas/evt. utvides.

2. Arrangementet drives og utføres av frivillige med Nettverksgruppen som ledergruppe/sekretariat, evt utvides noe etter behov og funksjon.
3. Arbeidet skal være forankret i kirken/menigheten som er hovedarrangør. Selv om arbeidet utføres av frivillige vil det være behov for tett samarbeid med stab, prester og medarbeidere for øvrig. Dette med tanke på samarbeid, informasjon, tilhørighet, praktiske løsninger, tilrettelegging etc.
4. Arrangementet skjer med Åmot kirke som base, dvs at sekretariatet er her disse ettermiddagene/kveldene arrangemnetet foregår. Evt matserving for de som deltar skjer også her.
5. Gruppen er ansvarlig for forberedelser, gjennomføring, etterarbeid og evaluering. Det vil i etterkant bli skrevet en rapport om arrangementet som legges fram for menighetsrådet.

Gruppen har begynt arbeidet med å planlegge hvilke oppgaver som kan være aktuelle. Dette første året kommer vi til å legge oss på en linje med overkommelige oppgaver som hagearbeid, hjelp med huslige gjøremål, samtaler, turer etc. Større oppgaver som for eksempel husmaling kommer vi ikke til å tilby i år. Vi har også begynt å lage en informasjonsbrosjyre og Kari Elise Liodden har sagt ja til å hjelpe til med lay-out. Denne er tenkt å deles ut rundt i hele kommunen på gudstjenester, arrangement, butikker, arbeidsplasser o.a. steder der folk ferdes.

Arbeidet framover

Vi vil komme tilbake med informasjon om videre arbeid om oppdrage og organisering. I denne omgang er det viktig at arrangementet blir forankret i menigheten. Som et trinn videre i arbeidsprosessen ønsker vi gjerne å ha et innslag på frivillighetsfesten og henvende oss til stab, grupper og husfelleskap(alt frivillig arbeid) for å informere og rekruttere.

Økonomi

Selv om vi nå i starten ikke vet så mye om hva arrangementet innebærer økonomisk, ser vi for oss at det kan bli noen utgifter til for eksempel verktøy, transport, mat/drikke. Godhetsfestiavalen andre steder har felles logo som er synlig på bl.a. T-skjorter som bæres av alle som deltar. Vi kommer derfor til å søke Sparebank 1 om tilskudd for lag og foreninger innen fristen som er 1. februar

Årshjul

Vi har også startet arbeidet med et årshjul som foreløpig ser slik ut:

Årshjul	
Fase 1: sept-des	Etablere komite ,
	Invitere evt andre menigheter
	Hvordan ordne økonomi, forsikringer
Fase 2: januar-april	Forankre arrangementet i menigheten,
	Informere de som skal delta
	Rekruttere
	Søke midler

	Etablere arbeidsgrupper,
	Bestemme oppdrag/rammer for oppdrag
Fase 3: mai	Media, ,
	Plakater
	Påmelding
	Fordele oppgaver
Fase 4: : juni	Gjennomføre

Hva er egentlig en "Godhetsfestival"? Under formidler vi noe av informasjonen om Godhetsfestival som finnes i materialpakken. Se også nettstedet www.godhet.no

Historien

Det startet i august 2006. IMI Kirken i Stavanger arrangerte den første Godhetsfestivalen til stor glede og takknemlighet både for deltakere og mottagere. Mandag til fredag i ei uke, fra klokka 17-21 ble satt av til å hjelpe mennesker med alt i fra husmaling til bilvask, helt uten agenda, utelukkende for å vise godhet. Året etter begynte "Godhetsfestiavlen" å spre seg til flere steder. Med dette som bakgrunn ble GodhetNorge opprettet i mai 2012, en organisasjon hvis mål er nettopp: å se små ting gjort i kjærlighet forandre verden. Dette konkretisert ved å bistå med hjelp til at forsamlinger i hele landet skal kunne starte Godhet i sin by. Godhetsbevegelsen kan være en kraft til forandring i samfunnet. Guds godhet tilgjengelig for alle.

Målgruppe

Målgruppene for Godhet skal være grupper av mennesker som åpenbart trenger en håndsrekning. Målgruppene kan for eksempel være: eldre, aleneforsørgere og innvandrere. Vår erfaring er likevel at vi mennesker har stort behov for godhet uavhengig av alder, yrkesgrupper, økonomisk situasjon etc. Valg av oppdrag baseres på grad av behov, men må også sees i sammenheng med antall deltagere og oppdrag ellers. En viktig side av dette er at det under Godhetsuken skal vi fokusere på mennesker som normalt **ikke** er en del av arrangørorganisasjonene/menighetene. Altså mennesker som står utenfor arrangørens virke.

Begreper

Detter noen av begrepene som brukes av andre som arrangerer Godhetsfestival:

Godhet: Den første uka i juni hvor dager helt konkret blir satt av til å vise andre mennesker godhet. Tidligere kalt Godhetsfestivalen i Stavanger, nå forkortet til Godhet, men med tilnavn fra byen. Eksempelvis GodhetStavanger, GodhetBergen, GodhetGrimstad.. Fellesbetegnelsen for disse er i denne godhetsmanualen "Godhet".

Mottager: Mottageren er den eller de som får hjelp under Godhet.

Deltager: Deltagere er de som er med på Godhet og hjelper mottagerne. Deltagere skal alltid være sammen to og to under Godhet

Prinsippene:

1. Mottagere under Godhet får alltid sin hjelp gratis, uten at legges opp til noen form for gjenytelser - inkludert deltagelser på aktiviteter/arrangementer eller lignende som arrangør måtte stå for i forkant/ettertid.
2. Mottagere under Godhet får ikke betale for hjelpen. Mottagere som insisterer på å gjøre opp for seg i form av betaling/gave kan oppfordres til "å gi det videre" – altså i stedet for å gi en gave til arrangerende menighet, heller gi en gave til andre "trengende".
3. Deltagere under Godhet kan heller ikke under noen omstendigheter motta betaling eller lignende for det arbeid de utfører.
4. Mottagere under Godhet kan ikke være en del av menigheten(e)/organisasjonen(e) som arrangerer Godhet.
5. Deltagere under Godhet må forplikte seg på å fullføre det eller de oppdrag som de har påbegynt. Dette gjelder selv om man tidsmessig går ut over tidsrammene for Godhet (man kan ikke la være å male ferdig et hus fordi det begynte å regne eller bare klippe halve hekken fordi det ble for få personer med siste dagen). Er det påbegynt, skal det fullføres!
6. Deltagere bør – så langt det er mulig – delta daglig under Godhet.
7. Deltagere skal aldri være alene på et oppdrag. Uansett omfanget på oppdraget!
8. Deltagere skal ikke opptre som "misjonerende" eller reklamerende under Godhet. Dette betyr at deltagere skal ikke være initiativtakere vedrørende samtaler som dreier seg om kristen tro. De kan naturligvis delta i samtaler og dele sin tro på alle måter der det er mottager som initierer eller inviterer til samtale. Hensikten er at mottagere aldri skal oppleve at Godhet har som intensjon å "tre kristen tro nedover hodet" på noen! Dette er godhet uten agenda. Det samme gjelder reklamerende ovenfor merkevarer eller arrangementer som arrangør står bak.

Nettverksgruppen

Stine Buxrud, Britt Dahl, Ragnar Rosenlund og Åse-Berit Hoffart

Evaluerings skjema MISJONSAVTALER



HVORDAN HAR MISJONSAVTALEN FUNGERT?

Misjonsavtalen har som mål å engasjere hele menigheten i misjon.

(Denne er ikke sendt inn enda, venter på endelig godkjenning fra utvalgets medlemmer og vedtak i MR)

- **Hvorfor evaluering?**
 - Avtaleperioden nærmer seg avslutning.
 - Viktig å evaluere arbeidet, spesielt med tanke på hva slags engasjement avtalen har utløst i menigheten (hvilke grupper i menigheten har blitt engasjert, hva kunne vært gjort for å engasjere flere osv.)
 - Styrke relasjonen mellom organisasjon og menighet.
 - Diskutere veien videre for menighetens misjonsengasjement. Menigheten kan velge å
 - Fornye avtalen med samme organisasjon – evt. endre prosjekt innenfor samme organisasjon
 - Avslutte avtalen med organisasjonen, og inngå en ny avtale med en ny organisasjon.
 - Fornye avtalen, og i tillegg inngå avtale med ny organisasjon

Navn på menighet: <i>Modum menighet</i>
Misjonsavtalens fokus (prosjekt): <i>HimalPartners arbeid i Nepal</i>
Start- og sluttdato for gjeldende misjonsavtale: <i>01.01.2014 – 31.12.2017</i>
Dato for gjennomgangen: <i>Snarest</i>
SPØRSMÅL:
<i>1. Opplever menigheten at misjonsavtalen "tilhører" dem, og at dette er noe som angår hele menigheten?</i> <p>Dette er vanskelig å måle! Det vi kan si noe om, er hva som er gjort for å nå dette målet: Menighetsrådet har opprettet et misjonsutvalg som skal arbeide spesielt med misjon og misjonsavtalen. Vi har bl.a. samarbeidet med prestetjenesten om at misjonsprosjektet bes for jevnlig i gudstjenesteforbønnen. Det blir også husket på i bønnegruppe(r). Når det er ofring til misjonsprosjektet er vanligvis en av oss tilstede for å gi noe informasjon under kunngjøringene. Vi har hatt besøk av pensjonert utsending fra H.P. på møte og gudstjeneste i menigheten. Vi har hatt samarbeid med</p>

trosopplærer om misjon i ulike TOL-tiltak. Vi tar med stoff fra Tibetaneren i menighetsbladet vårt.

2. Hva har vært de viktigste motivasjonsfaktorene bak misjonsavtalen?

Synliggjøre og konkretisere menighetens misjonsforpliktelse. Modum menighet ved menighetsrådet har bestemt at dette skal være en del av menighetens engasjement. Når det gjelder valget av akkurat H.P. hadde det en betydning at en lokal representant hadde en personlig kjennskap og forhold til H.P. Av andre lokale linker kan nevnes at det har vært et samarbeid mellom Institutt for sjelesorg ved Modum Bad og det som den gang het Tibetmisjonen.

3. Har misjonsavtalen styrket den misjonerende dimensjonen i menighetens liv? Hva slags engasjement har den skapt? Hva må til for å skape større engasjement? Har den nådd ulike grupper i menigheten? Hva må til for å nå nye grupper?

Uten slike avtaler blir det vanskelig å ha noe misjonsengasjement. Det må være noe konkret som menigheten kan følge opp/ta del i. En spesiell situasjon som må sies å ha bidratt til engasjementet, var jordskjelvet i Nepal i 2015. Det var med på å bevisstgjøre menigheten på misjonsprosjektet. Det økte kunnskapsnivået om landet og situasjonen, og dermed engasjementet. For øvrig er det viktig å følge med på stoff fra Tibetaneren og hva som skjer, og ikke minst å få besøk av noen som kan fortelle fra arbeidet. Med en misjonsavtale har man et «øye ut mot verden», en dimensjon som går ut over det rommet man er i. Det er viktig å fortsette å jobbe med misjonsaspektet i barne- og ungdomsarbeidet i menigheten. Det er viktig å generelt fortsette å gi «små drypp» fra misjonsprosjektet, slik at menigheten blir påminnet om dette.

4. Hvilken betydning har misjonsavtalen hatt for gudstjenestelivet i menigheten?

Noen små konkrete «spor» er: Forbønn for misjonen/misjonsprosjektet er med som et levende element i gudstjenesten. Vi har litt materiell forskjellige steder + at misjonsavtalen henger oppslått i inngangen (våpenhuset) til kirkene.

5. Hvilken betydning har misjonsavtalen hatt for trosopplæringsarbeidet i menigheten?

Misjonsutvalget har hatt/har et samarbeid med trosopplæreren, som har tatt i bruk opplegg for barn som er utarbeidet av H.P. (Jfr. presentasjon i Tibetaneren 3/17). Hun har brukt det bl.a. på Tårnagentene og Fri i kirka. Representant fra m.u. har vært med på Fri i kirka og delt egne opplevelser fra Nepal.

6. Hvilken betydning har misjonsavtalen hatt for arbeidet knyttet til medarbeiderskap i menigheten?

Dette synes vi i m.u. er vanskelig å svare på/vanskelig å vite. Vi er kanskje ikke de rette til å svare på det.

7. Hva er veien videre for menighetens misjonsavtale? Ønsker menigheten

- **å fornye avtalen?**
- **å få en ny avtale med en ny misjonsorganisasjon?**
- **å få en ny avtale i tillegg til den gamle?**

Hva er ønskene for en ny periode med misjonsavtale(r)?

JA, vi ønsker å fornye avtalen. Nei, vi ønsker ikke en ny avtale i tillegg til den gamle. Vi går altså inn for at avtalen videreføres slik den er. Vi ønsker å fortsette å støtte og bli bedre kjent med HimalPartner og deres prosjekter.

FR saker



Innkjøp av puter til Nykirke kirke

Dette er en sak som det er jobbet med over flere år i blant annet Nykirke og Åmot kirkeutvalg og som blant annet ble behandlet i møte i O.C. Rypaas legat i 08.03.2016, sak 02/2016.

Kirkevergen har jobbet med saken videre i forhold til de begrensninger som ligger i at Nykirke er en listeført kirke.

Det er innhentet tilbud fra 3 leverandører. Tilbudene er litt ulike i forhold til stofftype, måte å regne pris på og anbefalinger i forhold til oppdeling av puter eller ikke. Men, det en ser, er at prisnivået er omtrent likt. Tilbudene og vurderingene er lagt ved.

Tilbyder	Pris uten mva
Nidaros Kirketekstiler og Utstyr	93.660,-
RANTEX AS	96.700,-
VITAL BASE	93.555,- (i snitt pris)

Utfra tilbudene er kirkevergens anbefaling er at en går for hele puter og at en går videre med Nidaros Kirketekstiler og Utstyr.

Kirkevergen anbefaler og fellesrådet om å søke Rypaas legat om å opprettholde vedtaket om å dele kostnadene 50/50 mellom fellesrådet og legatet, men at summen da økes fra 25.000,- til 50.000,- slik at en kan få lagt puter i hele kirkerommet.

Åmot, 25.01.2018

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge, Modum sokn



SOKNEPRESTEN I MODUM

Geir E. Holberg

Åmot 08.03.2016

Protokoll fra møte i legatstyret O.C.Rypaas legat

Dato: tirsdag 08.03.2016
Sted: Åmot kirke

Tilstede: Seniorprest Tormod Moviken og sokneprest Geir E. Holberg
Forfall: Nina Hagen, Kapellan Runar J. Liodden

Soknepresten åpnet med et ord for dagen.
Soknepresten ledet møte.

Sak 01/2016 Regnskapsoversikt pr. 31.12.2015.

Kirkevergen melder følgende om den økonomiske situasjon pr. 31.12.2015.

IB	207.00,79
Renter	3.105,01
UB	210.105,80

Regnskapsoversikten viste en saldo på **210.105,80** pr. 31.12.2015.
Det var ingen bevegelser i fondet i 2015.

Vedtak: Regnskapsoversikten godkjennes.

02/2016 Henvendelse fra Nykirke og Åmot kirkeutvalg – Puter til Nykirke kirke.

Se saksvedlegg fra Nykirke og Åmot kirkeutvalg v/ kapellan Runar J. Liodden. Vedlegg 1.
Kirkevergen skriver:

- I forhold til Nykirke vil jeg anbefale hele benkeputer og alternativt bruke de løse vi har i dag til ryggstøtte ved behov.
- Nidaros Kirketekstiler og utstyr er et av flere steder som leverer denne type fasongsyddde puter. Det vil være ca. 750,- eks mva per løpemetre (650,- per løs pute). Litt avhengig av hvilken type stoff som ønskes. Det er 18 (eller 20) benker nede.
- Nykirke er en listeført kirke, så nye puter må godkjennes av biskopen først.

Se også saksinformasjon fra kirkevergen. Vedlegg 2.

Vurdering:

Ved alt 1 350 nye puter a 650 vil kostnaden bli 227.500. Dette syntes legatet var helt uaktuelt.

Ved alt 2 – hele puter – beregnet 80 løpemeter a 750 = 60.000, syntes legatets styre også ble svært kostbart. Legatet stilte seg spørsmål til om det vil være rett bruk av en så vesentlig del av fondets kapital til noe som vil bli benyttet såpass sjelden.

Vedtak: Legatet ser positivt på søknaden fra Nykirke og Åmot kirkeutvalg og ser samtidig at dette også ligger innenfor fellesrådets ansvarsområde når det gjelder kostnader til kirkebygg.

Legatet sier seg villig til å dele kostnader for innkjøp av puter med fellesrådet, 50/50 og bevilger inntil kroner 25.000 slik at hensiktsmessige puter kan bli kjøpt inn. (NB. Hva med å supplere eksisterende puter i et relevant antall?)

Tormod Moviken følger saken videre i forhold til kirkevergen og har myndighet til å godkjenne bruk av inntil den vedtatte sum.

Evt.

Det var ingen eventuelt saker.

For legatstyret



Geir E. Holberg

Soknepresten i Modum og bestyrer av legatet.

Nidaros Kirketekstiler og Utstyr

Modum kirkelige fellesråd

Kapellveien 1

3340 ÅMOT

Trondheim den 23.01.2018

Att: kirkeverge Nina Brokhaug Røvang

PRISTILBUD PÅ KIRKEBENKEPUTER TIL NYKIRKE

Jeg viser til forespørsel av 11.01.2018 og til hyggelig besøk den 18.01 både på kirkekontoret og i Nykirke. I Nykirke møtte vi kirketjener. Vårt anliggende var å se kirken, ta eventuelle mål og lage maler for å kunne utarbeide et pristilbud.

Nå hadde kirkevergen tidligere tatt mål av benkene. For sikkerhets skyld tok vi å kontrollmålte. På hver side av midtgangen står det 6 stolper, 3 mot yttervegg og 3 inne i kirkebenkene. Til sammen 12 stolper. For at putene skal ligge pent i benken laget vi maler for riktig form på de enkelte puter. Det betyr at 12 puter blir tilskåret og tilpasset de maler som er laget. Det betyr også at vi har tatt utgangspunkt i puter som dekker hele benkens lengde. I kirkerommet tror vi det blir mer elegant og at en får et roligere synsinntrykk enn om vi skulle ha delt putene.

Totalt 25 benker, hvorav 12 på høyre side av midtgangen sett opp mot alteret og 13 benker på venstre side. Maler på høyre side er for benk 4, 7 og 10. Venstre side er for benk 5, 8 og 11. Totalt er det beregnet 103,06m.=103m. stoff. Stoffmengden er beregnet ut i fra benkenes lengde. Altså åpenrommet mellom yttervegg og benkens slutt er ikke tatt med. Dybde på putene er målt til 35cm.

Det er kr. 900,00 pr. løpende meter. I tillegg kr. 80,00 for tilpasning av putene knyttet til 12 søyler/stolper.

Kr. 900,00 pr. løpende meter x 103meter=	kr. 92.700,00
12 putehakk/tilpasning a kr. 80,00	<u>kr. 960,00</u>
Sum	kr. 93.660,00
25% merverdiavgift av kr. 93.660,00 utgjør	<u>kr. 23.415,00</u>
Til sammen	<u>kr.117.075,00</u>

Frakt kommer i tillegg.

Leveringstid: Normalt 8 arbeidsuker fra bestilling

Tilbudets gyldighet: 60 dager i fra dato

Takker for samarbeidet så langt og håper på et videre samarbeide.

Vennlig hilsen

Vigdís M. Eli

Vigdís Marie Eli

Innehaver

Firmanavn:	Nidaros kirketekstiler og utstyr	Tlf.:	73 57 22 88	E-mail adr.:	post@kirketekstiler.no
Adresse:	Fykenveien 14	Mobilnr.:	995 06 248		www.kirketekstiler.no
Postnr.:	7054 Ranheim	Orgnr.:	985 465 878MVA		www.facebook.com/kirketekstiler.no

RANTEX AS

pb 65

7231 LUNDAMO

Telefon: 72875650 Faks:

**TILBUD nr 256**

Organisasjonsnr

NO 990624100MVA

Bankgiro

86016918034

104750					Tilbudsdato	17-01-2018
Den norske Kirke Modum Nykirke					Gyldig til	18-03-2018
Kapellveien 1					Vår referanse	Ivar Skarhaug
					Deres referanse	Nina Brokhaug Røvang 90535
3340	Åmot					
					Lev.betingelse	Ab fabrikk
Telefon: 32783230		Leveringsmåte	Egen		Bet.betingelse	Netto 15 dager
		Transportør	Egen			

Varenr.	Varetekst	Antall		Pris	Sum
1000	Benkpute L:181,5cm HØYRE	2,00	stk		
1000	Benkpute L:464.0cm	10,00	stk		
1000		1,00	stk		
1000	Benkpute L:173.0cm VENSTRE	2,00	stk		
1000	Benkpute L:458.0cm	11,00	stk		
1000	Total antal løpemeter pute	104,00	m.	890,00	92560,00
1000	Tilegg for utsparinger/vinkler for stolper	18,00	stk	230,00	4140,00
<hr/>					
Sum eks.mva					96700,00
+ 25% m.v.a. av kr 96700					24175,00
Totalsum					120875,00

**Leveres med 35kg.prm3. fast sitteskum (stabil fast sittekomfort)*

**Sellgrensstoff i kvalitet Krus etter uttak farge fra katalog*

**Stabilt antisklistoff på underside puter mot benk.*

**Glidelås for å kunne ta av trekk for rensing.*

Kommer tilbake på detaljer rundt utsparinger mot stolper i benk.

Vi bruker stoff i puter fra velkjente Sellgren, som er kjent for sin ekstremt gode kvalitet, og som vi har levert fra i mange tiår

Fra: John Rune Furnes [mailto:john@vitalbase.no]
Sendt: onsdag 17. januar 2018 17.30
Til: Nina Brokhaug Røvang <Nina.Brokhaug.Rovang@modumkirke.no>
Emne: SV: Puter

Hei, og takk for henvendelsen.

Jeg har regnet priser ut fra de målene du har gitt, se vedlagte pdf. I dette pristilbudet har jeg delt de lange putene i to. Dette har jeg gjort fordi vi har erfaring med at puter som er lengre enn 300 cm lett kan vri seg og de blir ikke pene. For å rette dem opp igjen etter at de har vridd seg (i trekket), så skal de ut av trekket og inn igjen.

Kommentar til de punktene du nevner om valg av farge:

Fra internett kan jeg se at kirken er fra 1847 og dermed vernet. Da gjelder Riksantikvarens retningslinjer for valg av farger og ting som kan monteres i bygningen.

Farge: Man skal normalt velge den fargen som er mest lik fargen i benkeplaten. Unntak fra dette kan gjelde hvis benken er trehvit, dvs ikke malt. I dette tilfelle kan det godkjennes såkalte «jordfarger» eller «bondefarger», for eksempel bondeblå, bondegrønn, bonderød. Dvs farger som man var i stand til å framstille på den tiden kirken ble bygget. De generelle retningslinjene for farger i gamle bygninger som kirker, er at jo høyere opp i rommet, desto lysere farger. Den gangen hadde de ikke så godt innelys, og de innrettede rommene med farger som ikke «stjal» lys. M.a.o. bør man ikke velge farger fra gulvet.

Som jeg ser det på de bildene du sendte med, kan det se ut til at benkene er trehvite, og dere kan da velge de «bondefargene» dere mener passer best til de øvrige fargene.

Vanligvis skal man vokte seg for å ha konkurrerende farger, dvs farger som ligner hverandre på forskjellige steder i rommet.

På nettsidene ser det ut til at benkene er malt gule. Det ville kanskje passe med en avdempet beige farge / sandfarge som ikke skriker opp, og som er litt mørkere enn selve benken. De grønne dere har fra før skriker litt opp.

Jeg har forsøkt å lage en arbeidstegning av de benkene som skal ha spesialmål. Dette må jeg eventuelt få korrektur på.

Jeg ser fram til å høre fra dere om dette, og du kan alltid ringe meg for utfyllende opplysninger. +45 2917 9927 (dansk nummer, men i Norge)

Med vennlig hilsen / Best regards / Mit freundlichen Grüßen

John Furnes

+45 2917 9927



VITAL BASE AS, Myravegen 9, NO-6060 Hareid, Norway
T: +47 7009 5950, F: +47 7009 5951, VAT No.: 982 754 755 MVA
URL: www.vitalbase.no www.wonderhip.com

VITAL BASE®



TYPISK BRUKSOMRÅDE: til forbedring av sittekomfort på trebenker

VITAL BASE® BENKEPUTER

Puter gjør komforten høyere på harde trebenker

Putene bedrer sitteopplevelsen i kirker hvor de gamle benkene er både harde og vonde å sitte på. Konstruksjonen tilpasses benkens sittehøyde og setets utforming. Tekstilene tilpasses interiøret på en god måte som fremhever kirkens særpreg og skjønnhet. De fleste tekstiler har ull som sin vesentligste råvare. De kommer stort sett fra norske tekstilprodusenter.

Pris vil være avhengig av størrelse, antall og valg av tekstil. Be om tilbud.

Stell: som en vanlig møbelpute. Hold dem rene!

Vask: Trekket kan vaskes for hånd. Bruk Milo. Evt møbelrens direkte på puten. Følg anvisningene på pakken.

Ekstra Trekk: Må bestilles

RELATERTE PRODUKT



VITAL BASE BENKEPUTE

MÅL CM	BESTILL.NR	BESTILL.NR EKSTRA TREKK	BESTILL.NR HYGIENETREKK
LEGIO	99000		

MYKE PUTER PÅ HARDE BENKER

I mange kirker er benkene konstruert og laget i en tid da ergonomi ikke var tema på samme måte som i dag. Benkene skulle være funksjonelle og ha stor kapasitet. Man visste lite om sittestillinger, og redskap og materialer var heller ikke som i dag. Man skulle ha et visst antall sitteplasser i kirken, og dette var hovedkriterium for valg av størrelse og utforming. Man fikk dermed noe varierende komfort. Vital Base AS leverer puter til slike harde benker. Putene er utformet etter nøye vurdering av sitteinkler, sittehøyde og setedybde, og valg av polstringsmaterial gjøres med omhu. Alle tekstiler er godkjent etter de gjeldende krav til brannforskrifter og slitasje.

VITAL BASE har siden 1967 utviklet og produsert puter og trykkavlastningsprodukter til utvalgte kunder innen helse- og møbelbransjen. Innovasjon, kompetanse, kunnskap og moderne produksjonsutstyr sørger for riktige produkter til riktige priser

VITAL BASE®
www.vitalbase.no

KIRKEKART 1 PUTE PR BENK

		R 19
		S 19
		R 18
		S 18
		R 17
		S 17
		R 16
		S 16
		R 15
		S 15
		R 14
		S 14
A13R		R 13
		S 13
		R 12
		S 12
		R 11
		S 11
		R 10
		S 10
		R 9
		S 9
		R 8
		S 8
		R 7
		S 7
		R 6
		S 6
		R 5
		S 5
		R 4
		S 4
		R 3
		S 3
		R 2
	BS2	S 2
		R 1
		S 1
A	B	

Forklaring:

Der er en benk på hver side av midtgangen og hver benk skal ha en pute. Disse får sine "adresser" slik: Benkene er nummerert fra koret og bakover fra 1 til 19. Hver benk har sete (S) og rygg (R). Puteplasseringen blir regnet fra venstre mot høyre (A og B).

Eksempel: Seteputen på andre benk til høyre for midtgang har adresse B2S. Ryggputen på venstre side på benk nr 13 har adresse A13R.

ALTER

KIRKEKART 2 PUTER PR BENK

				R 19
				S 19
				R 18
				S 18
				R 17
				S 17
				R 16
				S 16
				R 15
				S 15
				R 14
				S 14
A13R				R 13
				S 13
				R 12
				S 12
				R 11
				S 11
				R 10
				S 10
				R 9
				S 9
				R 8
				S 8
				R 7
				S 7
				R 6
				S 6
				R 5
				S 5
				R 4
				S 4
				R 3
				S 3
			D2S	R 2
				S 2
				R 1
				S 1
A	B	C	D	

Forklaring:

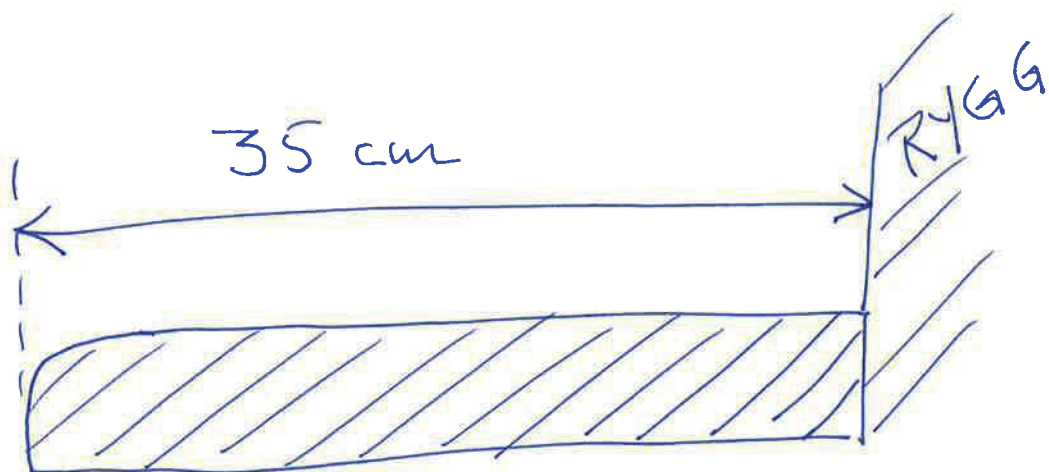
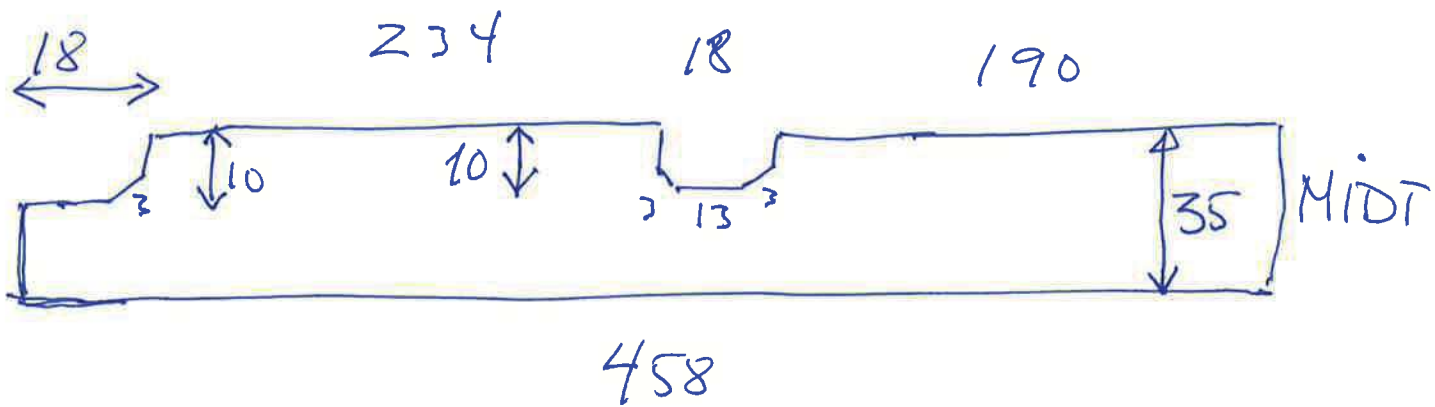
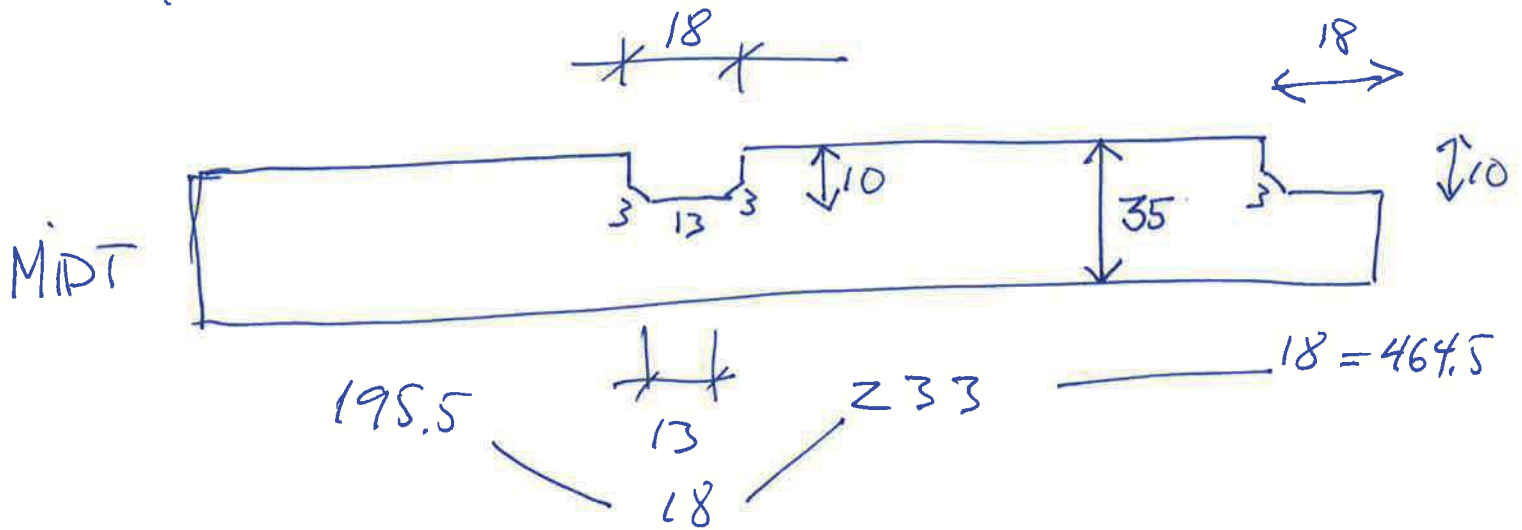
Der er en benk på hver side av midtgangen og hver benk skal ha to puter. Disse får sine "adresser" slik: Benkene er nummerert fra koret og bakover fra 1 til 19. Hver benk har sete (S) og rygg (R). Puteplasseringen blir regnet fra venstre mot høyre (A, B, C og D).

Eksempel: Andre setepute på andre benk til høyre for midtgang har adresse D2S. Første ryggpute på venstre side på benk nr 13 har adresse A13R.

ALTER

NYKIRKE

17.1.18



VEILEDER

Løpere og andre tekstiler i kirkerommet

Riksantikvarens veileder for forenklet kirkesaksbehandling
- nr 3

Denne veilederen gjelder for listeførte kirker. Disse er vurdert som spesielt verdifulle og har nasjonal verdi. De skal behandles med like stor respekt som fredete kirker. At biskopen er vedtaksmyndighet for listeførte kirker, er et uttrykk for at kirken selv skal ta sitt kulturminneansvar.



Riksantikvaren er direktorat for kulturminneforvaltning og er faglig rådgiver for Klima- og miljødepartementet i utviklingen av den statlige kulturminnepolitikken. Riksantikvaren har også ansvar for at den statlige kulturminnepolitikken blir gjennomført, og har i denne sammenheng et overordnet faglig ansvar for fylkeskommunenes og Sametingets arbeid med kulturminner, kulturmiljøer og landskap.



Fargen på løpere og benkeputer i Ås hovedkirke er godt tilpasset interiøret.
Foto: Jiri Havran / Riksantikvaren

BAKGRUNN

Kirkene våre rommer mye og variert aktivitet. Samtidig er de blant våre viktigste kulturminner. I tillegg til å være kjente og kjære landemerker i by og bygd bærer de på viktige deler av vår kulturhistorie. De formidler arkitektur- og kunsthistorie, håndverkshistorie, liturgiske historie og samfunnshistorie. Mange av våre mest betydelige arkitekter, byggmestre og kunstnere har satt spor etter seg i kirkene, og store begivenheter – både for den enkelte og for samfunnet – har funnet sted nettopp her. Derfor må vi forvalte kirkene våre med respekt og varsomhet, både ved store og små tiltak, slik at de kulturhistoriske verdiene kan overleveres til kommende generasjoner.

INTENSJONEN MED DENNE VEILEDEREN

Vi ønsker å forenkle saksgangen for enkle tiltak som bare er tilføyelser i kirkerommet. Mange av disse sakene vil kunne avgjøres ved bispekontoret alene ved bruk av denne veilederen.

Dersom retningslinjene følges, kan biskopen fatte vedtak uten å innhente råd fra RA i saker som omfattes av denne veilederen. Det må fremgå av vedtaket at denne veilederen er brukt i saksbehandlingen. Tiltakene skal gjøres mest mulig reversible og etterlate minst mulig spor ved eventuell tilbakeføring.

Kirkebygninger kan ha ulike former for vern

- Fredet etter kulturminneloven - tiltak krever tillatelse fra Riksantikvaren
- Listeført som verneverdig - tiltak krever tillatelse fra biskopen på grunnlag av råd fra Riksantikvaren
- Kirker uten formelt vern - tiltak krever tillatelse fra biskopen

Normal saksgang for tiltak i listeførte kirker

- Fellesrådet sender søknad til biskopen
- Biskopen innhenter uttalelse fra Riksantikvaren
- Biskopen fattet vedtak i saken



Risør kirke. Gulvløperen tar opp farge fra takdekor og resten av interiøret. Det er god avstand fra løper til benkerader. Foto: Jiri Havran / Riksantikvaren

Tekstiler i kirkerommet- retningslinjer

Tekstiler av ulike slag er viktige element i kirkene våre. Med kirketekstiler mener vi for eksempel gulvløpere, løse benkeputer, messehagler, alterduker og antependier.

Tekstiler blir slitt med årene, og fra tid til annen er det behov for å bytte dem ut. Dette er tiltak som ikke innebærer noen form for inngrep verken i selve kirkebygningen eller inventaret. Det innebærer kun endring av løse elementer, og det setter ikke varige spor i kirken. Biskopen kan gjøre vedtak om endring eller utskifting av de fleste kirketekstiler uten å innhente råd fra Riksantikvaren.

Dersom man bytter ut tekstiler som er spesielt gamle eller verdifulle, bør de oppbevares for ettertiden selv om de er slitt. Kulturhistorisk verdi begrunnes ofte i høy alder, men tekstiler laget av en lokal kunstner eller håndverker, har også historisk verdi. I noen grad kan kirketekstiler dessuten gjenspeile generelle moter og trender i samfunnet, og kan på den måten være interessant historisk dokumentasjon for senere generasjoner.

Enkelte fargers symbolske betydning må tas i betraktning ved valg av tekstilfarger. For eksempel skal man verken trække eller sitte på liturgiske farger.

Vi anbefaler at Biskopen vurderer konkrete forslag til farger, kvalitet og utforming framfor å godkjenne tiltaket ut fra generelle bestemmelser.

For kirketekstiler generelt anbefaler vi:

- **Alle tekstiler som anskaffes bør være av høy kvalitet og med lang levetid.**
- **Fargen på gulvløpere og benkeputer bør være godt avstemt med interiøret for øvrig, slik at tekstilene oppleves som en naturlig del av helheten.**
- **De klare liturgiske fargene bør forbeholdes tekstiler for liturgisk bruk.**

For gulvløpere gjelder spesielt:

- **Løper i midtgangen bør ligge i tydelig avstand til benker på hver side så den ikke oppleves som "vegg-til-vegg-teppe".**
- **Ved teppelegging bør man unngå å lage varige spor i gulvet under.**
- **Gulvløper i høyrødt har spesiell symbolbetydning knyttet til det kongelige og frarådes på kirkegulvet.**

Den røde løperen

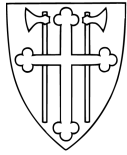
Rød løper er første gang omtalt av dramatikerens Aiskylos i år 458 f. Kr. i tragedien Agamemnon. Klytaimnestra la ut en rød løper for sin mann Agamemnon da han seierrikt vendte tilbake fra Troja. Agamemnon vegret seg for å gå på den, for han anså seg ikke verdig en slik ære.

Se også Riksantikvarens informasjonsark om oppbevaring av kirketekstiler
www.riksantikvaren.no/Veiledning/Publikasjoner

Sjekkliste for en god søknad

- Begrunnelse for tiltaket
- Beskrivelse av tiltaket, gjerne flere alternative løsninger
- Tydelige fotografier av eksisterende situasjon der tiltaket planlegges
- Illustrasjon av planlagt situasjon
- Beskrivelse av nye elementer, inkl. størrelse
(Kan legges inn i beskrivelsen eller i illustrasjoner)
- Målsatt plantegning der tiltaket er tegnet inn, dersom dette er relevant





AVTALE OM BRUK AV MOBILTELEFON I TJENESTEN

mellom Modum kirkelige fellestråd (arbeidsgiver)

og _____ (arbeidstaker, 'jeg').

Arbeidstakeren må benytte mobiltelefon i tjenesten. Følgende mobiltelefonløsning velges med virkning fra og med _____ og inntil videre (sett ett kryss):

Alternativer for godtgjøring

Alternativ 1: Fellestråd mobiltelefon – også privat bruk

Jeg har fellestråd mobiltelefon som jeg også benytter privat. Tlf.nr. er: _____.
For dette vil jeg bli fordelsbeskattet i henhold til de til enhver tid gjeldende skatteregler.
For tiden ilegges jeg et inntektspåslag på 4.392 kr/år (366 kr/mnd), som innberettes av arbeidsgiver. Innholdstjenester ansees som private, og trekkes i lønn.
Fellestrådet er eier av abonnementet, mens jeg har eier rettighet til selve telefonnummeret og kan fritt ta det med meg når jeg slutter om jeg ønsker det.
Fellestrådet dekker innkjøp av mobiltelefon i henhold til vedlagte retningslinjer.

Alternativ 2: Fellestråd mobiltelefon – legges igjen på arbeidsplassen

Jeg har fellestråd mobiltelefon som jeg bare benytter på jobb. Tlf.nr. er: _____.
Jeg lar telefonen ligge igjen på arbeidsplassen ved arbeidshagens slutt.
(Felles mobiltelefon kan dog benyttes sporadisk ved beredskap utenom arbeidstid, når bruken ikke overstiger 30 dager i løpet av inntektsåret.)
Fellestrådet velger og kjøper inn telefon og står som eier av telefonen.

Alternativ 3: Privat mobiltelefon – fast telefongodtgjøring

Jeg benytter min private mobiltelefon også til tjenestesamtaler. Tlf.nr. er: _____.
Jeg betaler hele telefonregningen selv. Som godtgjøring for tjenestesamtaler mottar jeg en fast telefongodtgjøring (lønnstilskudd) på 300 kr/mnd (3 600 kr/år). Dette innberettes av arbeidsgiver og beskattes som lønn.
(Alternativ ved sporadisk bruk av privat mobiltelefon til tjenestesamtaler: Arbeidstaker fremmer refusjonskrav ved å levere telefonregning (original faktura) med markerte tjenestesamtaler; dato, klokkeslett, oppringt nummer, mottakers navn og samtaleid må fremgå. Fast abonnementsavgift dekkes ikke.)

Avtalen kan sies opp av begge parter med tre måneders skriftlig varsel.

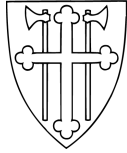
Avtalen forholder seg til de til enhver tids gjeldene «retningslinjer for telefon» vedtatt av Modum kirkelige fellestråd som følger vedlagt denne avtalen. Den ansatte skal underrettes ved endringer i retningslinjene.

Avtalen undertegnes i to eksemplarer – ett til arbeidstaker og ett til arbeidsgiver.

Åmot,

For arbeidsgiver:

Arbeidstaker:



Sak 2018/05 F, Modum kirkelige fellestråd

Retningslinjer for telefon.

Modum kirkelige fellestråd (fellestrådet) kan dekke mobiltelefon for ansatte som har tjenstlig behov. Med tjenstlig behov menes at stillingen er av en slik art at det er behov for å kunne ivareta oppgaver og ansvar også utenom ordinær arbeidstid eller der det ligger beredskaps-/vaktordninger til stillingen. Dvs at det er et behov og ikke utfra et ønske.

Ordningen omfatter kjøp av mobiltelefon og dekning av mobilabonnement. Kirkevergen delegeres fra fellestrådet å forvalte innkjøp og bruk utfra de til enhver tid gjeldende retningslinjer.

Retningslinjer for kjøp og eie av mobiltelefon

1. Det settes en fast øvre beløpsgrense for alle mobiltelefoner som kjøpes av fellestrådet. Per 30.01.2018 er grensen på 4.000,- (eks. mva.). Tilleggsutstyr som dekker et tjenstlig behov, inkludert skjermbeskytter, deksel, ekstra lader og billader dekkes med inntil 1.500,- (eks. mva). Tilleggsutstyr utover dette må dekkes av den ansatte selv.
Hvis det ikke finnes modeller innenfor denne grensen som dekker tjenstlige behov vil grensen kunne økes etter nærmere avtale.
2. Ansatte som ønsker en dyrere telefon ut fra privat behov eller ønske, kan velge dette og da dekke mellomlegget selv.
3. Ved *helt særskilt tjenstlig behov* kan fellestrådet dekke dyrere telefon. Nøyaktig faglig behov for dette skal beskrives og begrunnes skriftlig og godkjennes av kirkevergen (for kirkevergen godkjennes det av fellestrådsleder).
4. Mobiltelefoner skal ha minimum levetid på 3 år. Ved skade eller feil på telefonen skal kirkevergen kontaktes for reparasjon eller utbedring.
5. Mobiltelefonen er fellestrådets eiendom, også dersom et delbeløp er trukket i lønn. Ved tildeling av ny telefon skal den gamle leveres tilbake til fellestrådet, uavhengig av tilstand, og uavhengig av om et delbeløp ble trukket i lønn da den ble kjøpt. Ved eventuell fratredelse kan mobiltelefonen kjøpes ut beregnet ut fra restverdien på det fellestrådet har betalt for telefonen.

Retningslinjer for bruk av mobiltelefon

1. Ansatte som grunnet tjenstlig behov får dekket mobiltelefon av fellestrådet skattlegges ihht. [skatteloven § 5-12 \(5\)](#) om elektroniske kommunikasjonstjenester. Årsaken til dette er fordelene ved å også kunne bruke mobiltelefonen privat.
2. Fellestrådet har inngått avtale med TDC gjennom KNIF innkjøp på telefoni. Fellestrådets standard abonnement inkluderer p.t. følgende bruk pr mnd:
Fri minutter, fri sms, fri mms nasjonal til Norden/EU/EØS

Fri roaming tale, sms og mms EU/EØS og Norden
Fri roaming data EU/EØS og Norden
Mulighet for tvillingsim og ekstra datakort
Felles data kvote. Der ikke annet er avtalt, er det et strupningsnivå på 10 GB data.
Mobilbedriftsnett klient

Det forutsettes at dette er tilstrekkelig til å dekke både tjenstlig og privat bruk, utenom ved utenlandsopphold der ekstrakostnader kan påløpe. Den ansatte har selv ansvar for å følge med på forbruket og utvise moderasjon med bruken.

3. Brukeren må selv være observant på bruk av dataoverføring ut over grensene i datapakkene, da kostnaden for slik bruk kan bli uforholdsmessig høy. Forbruket kan følges i TDC mobil appen. Dersom det er behov for datatrafikk ut over valgt datapakke kan det avtales med kirkevergen.
4. Privat bruk av innholdstjenester dekkes med inntil 1.000,- per år og er skattefritt inntil dette beløpet. Bruk utover dette vil blir trukket over lønn.
5. Ansattes ektefeller eller barn kan få avtale om å knytte seg til abonnementsavtalen på samme vilkår som for den ansatte. De vil da bli fakturert per måned for valgt datamengde og forbruk etter den til enhver tids gjeldende priser.

Den Norske Stats Husbank
Postboks 1404

8002 BODØ

Dato: Hønefoss, 24. januar 2018
Referanse: H-18/2018
Saksbehandler: Kristin Haugen
Dir. tf. nr.: 32 11 76 81
Deres dato:
Deres ref:

RAPPORT OM RESULTAT AV KONTROLLHANDLINGER VEDRØRENDE KOMPENSASJON FOR UTGIFTER TIL RENTER TIL Istandsetting av kirker og kirkeinventar for 2014 - 2017

Vi har gjennomført de kontrollhandlinger som er avtalt med dere og listet opp nedenfor vedrørende søknad om kompensasjon fra Modum kirkelige fellesråd for perioden 2014 - 2017. Vårt oppdrag er utført i samsvar med ISRS 4400 – Avtalte kontrollhandlinger og forskrift om kompensasjon for utgifter til renter til investeringer for istandsetting av kirker og kirkeinventar.

Det samlede kostnadsbeløp i søknad datert 22.12.2017 er på kr 8 642 659 ekskl. mva.
Prosjektregnskap for perioden 2013 – 2017 viser kr 8 642 659 ekskl. mva.

Kontrollhandlingene er utført for å kunne bistå dere i vurderingen av riktigheten av søknaden om kompensasjon og de oppsummeres som følger:

1. Prosjektet det er søkt rentekompensasjon for ikke gjelder ordinært vedlikehold
2. Investeringen er benyttet til bygningsmessige investeringer til sikring og bevaring av kirkene, samt kirkens utsmykking og inventar
3. Samlede utgifter er i samsvar med utgifter bokført i kirkens regnskap for det aktuelle prosjektet.

Vi rapporterer våre funn nedenfor:

- a) Med hensyn til punkt 1 har vi funnet at prosjektet det er søkt rentekompensasjon for ikke gjelder ordinært vedlikehold
- b) Med hensyn til punkt 2 har vi funnet at investeringen er benyttet til bygningsmessige investeringer til sikring og bevaring av kirkene, samt kirkens utsmykking og inventar
- c) Med hensyn til punkt 3 har vi funnet at samlede utgifter er i samsvar med utgifter bokført i kirkens regnskap for det aktuelle prosjektet.

Siden de ovenstående kontrollhandlinger verken utgjør revisjon eller forenklet revisorkontroll i samsvar med revisjonsstandardene, gir vi ikke uttrykk for noen sikkerhet for at informasjonen ikke inneholder vesentlige feil.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger eller hadde gjennomført revisjon eller forenklet revisorkontroll i samsvar med revisjonsstandardene, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Vår rapport er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet ovenfor, og skal ikke brukes til noe annet formål. Rapporten er beregnet på Husbanken.

Hovedkontor - Drammen

Postadresse: Postboks 4197, N-3005 Drammen
post@bkr.no

Telefon: 409 10 200

Org.nr: 985 731 098

Besøksadresse: Øvre Eiker vei 14, N-3048 Drammen
www.bkr.no

Avdelingskontor - Hønefoss

Postadresse: Postboks 123, Sentrum N-3502 Hønefoss

Telefon: 32 11 76 79

Telefaks: 32 12 50 30

Buskerud Kommunerevisjon IKS



Kristin Haugen
revisor

Kirsti T. Finstad (sign)
leder regnskapsrevisjon/registrert revisor

Kopi: Modum kirkelige fellesråd

1. Søker

Org.nr. (9 siffer) 970491589	Kommunens navn Modum kommune	Telefon på dagtid 32789300	Mobiltelefon
Postadresse Boks 38	Postnr. 3371	Poststed Vikersund	E-postadresse gro.overby@modum.kommune.no
Kontaktperson Økonomisjef Gro Øverby			

2. Kirkeeier og prosjektopplysninger

Saksnr. (se godkjenningsbrevet) 11531118	Prosjektnavn Heggen kirke - Rehabilitering	Er hele prosjektet ferdigstilt ved denne utbetalingen? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei	
Postadresse Modum kirkelige fellesråd, Kapellveien 1	Postnr. 3340	Poststed Åmot	
Kontaktperson Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang	Telefon 90535124	e-post nina.brokhaug.rovang@modumkirke.no	
Utbetaling søkes for			
<input checked="" type="checkbox"/> Delprosjekt 1	Kostnad ved prosjektgodkjenning 10 000 000	Kostnad ved utbetaling 8 642 659	
<input type="checkbox"/> Delprosjekt 2	Kostnad ved prosjektgodkjenning	Kostnad ved utbetaling	
<input type="checkbox"/> Sluttprosjekt	Kostnad ved prosjektgodkjenning	Kostnad ved utbetaling	
Er prosjektet registrert i kløbyggdatabasen? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			

3. Utbetaling

Rentekompensasjon utbetales til kommunen v/ kommunekasserer. Hvis andre enn kommunen har dekket utgiftene til prosjektet eller tiltaket, skal midlene kanaliseres videre fra kommunen til det organ som har dekket utgiftene.

4. Underskrift

Undertegnede søker bekrefter at overstående opplysninger er riktige, og at tiltaket er utført ihht. prosjektgodkjenningen. Husbanken gis fullmakt til å innhente opplysninger om oss som er nødvendig for å behandle søknaden. Vi er oppmerksomme på at feilaktige opplysninger kan føre til at tilskuddet kan bli krevd tilbakebetalt. Opplysningene kan benyttes til statistiske formål.

Sted Åmot	Dato 20/1-17	Underskrift kommunen <i>K. Brokhaug</i>
Sted Herefoss	Dato 24/1-18	Underskrift kommunekasserer <i>Kristine Haugen</i>

5. Praktiske opplysninger

Søknaden sendes til Orgnr. 942 114 184	Husbanken Postboks 1404 8002 Bodø	Tlf. nr 22 96 16 00
---	---	---------------------

Jf. kassans utbetaling datert 21/1-18, ref. H.

6. For Husbanken

Dato mottatt	Sak nr.	Formål
--------------	---------	--------

Vår saksbehandler
Tor-Arne Ekstrøm, 99 45 02 07

Vår dato
30.12.2017

Saksnr
11531118 5

Modum kommune
Postboks 38
3371 VIKERSUND

Modum kirkelige fellestråd
Kapellveien 1
3340 ÅMOT

SØKNAD OM UTBETALING - KIRKEBYGG

Søknaden er godkjent og gjelder følgende:

Kirkeeier Modum kirkelige fellestråd

Prosjekt Heggen kirke - Rehabilitering

Kostnader søkt utbetalt	8.642.659
Kostnader godkjent	8.642.659
Dato godkjent søknad utbetaling	29.12.2017

Dette prosjektet var opprinnelig delt i to delprosjekter på hhv 10 + 10 mill kroner og hvor tilsagnet var gyldig frem til 31.12. 2017. Resttilsagnet etter denne godkjenningen faller derfor bort. imidlertid er det gitt nytt tilsagn på restbeløpet med ny 3-års frist for ferdigstillelse, jf nytt tilsagnsbrev.

Dersom forutsetninger for rentekompensasjonen ikke er overholdt, kan staten redusere eller stanse utbetalingen, eventuelt kreve rentekompensasjonen tilbakebetalt.

KLAGEADGANG

Vedtaket kan ikke påklages.

Med hilsen
Husbanken
Forvaltningskontoret

Vår dato
22.12.2017

Saksnr
11539635 0

Vår saksbehandler
Tor-Arne Ekstrøm, 99 45 02 07

Modum kommune
Postboks 38
3371 VIKERSUND

Modum kirkelige fellesråd
Kapellveien 1
3340 ÅMOT

RENTEKOMPENSASJON TIL KIRKEBYGG

Vi viser til søknad mottatt 22.12.2017.

SØKNADEN GJELDER

Kirkeeier Modum kirkelige fellesråd

Prosjekt Heggen kirke totalrenovering

VEDTAK

Husbanken gir med hjemmel i forskrift om kompensasjon for utgifter til renter til investeringer for istandsetting av kirker og kirkeinventar fra Husbanken §§ 1 og 4 samt utfyllende retningslinjer pkt 1 og 4, tilsagn om rentekompensasjon for investeringskostnader inntil kr 11.357.341 som antas ferdig 31.12.2020.

Når det gjelder renteforutsetningene for beregning av kompensasjonen vises til Retningslinje HB 8.B.16 pkt 6.

Det tas forbehold om at staten kan endre rentepåslaget ved beregning av kompensasjonen.

Det kan normalt ikke påregnes å få dekket kostnader utover opprinnelig tilsagnsbeløp. Hvis det imidlertid er tilgjengelig investeringsramme når det søkes om utbetaling, vil kostandsøknin-gen bli dekket.

VILKÅR

Vedtaket gjelder tiltak som er oppgitt i søknaden

Arbeidet skal igangsettes senest innen 18 måneder og ferdigstilles senest innen 3 år fra dette brevets dato.

Melding om igangsetting skal sendes Husbankens Forvaltningskontor senest 2 uker etter at arbeidet er startet opp. Dersom det blir aktuelt å søke om forlengelse av fristene ovenfor, skal skriftlig søknad sendes før fristene utløper.

Relevante opplysninger om kirken og det godkjente prosjektet skal rapporteres og registreres i den nasjonale databasen for landets

Post: Postboks 1404
8002 BODØ

Besøk: Grønland 53, Drammen

Kontonr: 6345 05 03594 Tlf: 22961600
Org. nr: 942 114 184 Fax: 32262700
post@husbanken.no

kirkebygg som kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon KA har etablert.

I henhold til Bevilgningsreglementet § 10 kan Husbanken foreta kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene.

All korrespondanse til Husbanken skal påføres saksnummer og prosjektnavn.

Retten til tilskuddet bortfaller dersom ikke tiltaket er utført iht vilkår som fremgår av dette brevet. Det samme gjelder dersom det er gitt uriktige eller ufullstendige opplysninger til Husbanken, som tilskuddsmottaker forsto eller burde ha forstått at kunne ha vesentlig betydning for Husbanken.

UTBETALING

For å kunne søke om utbetaling av rentekompensasjon skal godkjente prosjekt/delprosjekt være ferdigstilt. Fullstendig utfylt søknadsskjema HB 8.S.13 skal være mottatt i Husbankens Forvaltningskontor senest primo desember dersom første årlige utbetaling skal kunne skje samme år. Det beregnes rentekompensasjon fra den dato som Husbanken godkjenner søknad om utbetaling med mindre Stortinget fastsetter at en senere dato skal gjelde. Utbetaling av rentekompensasjon er begrenset til den av Stortinget fastsatte bevilgning for det enkelte år. Det oppfordres derfor til å søke om utbetaling så snart prosjektet er ferdigstilt.

Kommunerevisor skal bekrefte de kostnadene som er oppgitt i Kommun søknad om utbetaling.

Prosjektet eventuelt inklusiv delprosjekter må være søkt

utbetalt senest 3 år fra dette brevets dato. Dersom fristen for søknad om utbetaling ikke overholdes, vil tilskuddet falle bort.

I SØKNADEN ER DET OPPGITT AT PROSJEKTET ANTAS Å VÆRE FERDIGSTILT 2021. VI MINNER SPESIELT OM AT SØKNAD OM UTBETALING MÅ FOELIGGE SENEST 31.12.2020. I MOTSATT FALL VIL TILSAGNET BORTFALLE.

MELDING TIL HUSBANKEN DERSOM PROSJEKTET IKKE LENGER ER AKTUELT

Dersom prosjektet ikke lenger er aktuelt, skal Husbanken orienteres snarest.

KLAGEADGANG

Vedtaket kan ikke påklages.