

Innkalling til møte i Modum menighetsråd/fellesråd

Tid: tirsdag 09.06.2020 kl. 19.00-22.00.

Sted: Åmot kirke

Til: *Menighetsrådets medlemmer:*

Trine Gjermundbo, Lars Sørumshagen, Åse Berit Hoffart, Helle Myrvik, Petrine Indresæter, Lisabeth Viljugrein, Gudmund Baustad, Anne Katrin Håskjold, Helge Haavik, Sigmund Thomas Skretteberg Amble, sokneprest Geir E. Holberg

Vara:

Daniel Skage Schou, Karoline Opperud Myro, Jorun Johannessen Tandberg, Ingvild Røste Ødegård.

Meldt forfall:

Ingen

Kommunens representant i fellesrådet:

Per Rune Grønhovd (FR) og Gudveig Aadland Gunnerød (vara).

Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent).

Åpning

«Hva lærer den kirken du leder» kap. 2 ved Geir E. Holberg.

	REFERATER
Godkjenning av referat	Godkjenning av referat fra 03.03.2020 <i>Vedlegg:</i> Referat fra 03.03.2020 Referat fra 07.04.2020, mailmøte Referat fra 07.05.2020, mailmøte Leder går gjennom referatene. <u>Forslag til vedtak:</u> Referatene fra møtene 03.03, 07.04 og 07.05.2020 godkjennes.
	Andre referater <i>Vedlegg:</i> <ul style="list-style-type: none">Referat fra årsmøtet <u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.
	MENIGHETSÅD
Sak 2020/21 M	Orienteringer <i>Siden sist:</i> <ul style="list-style-type: none">

	<p><i>Orientering fra soknepresten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansettelse og innsettelse av <i>ny prest</i>, Vivian Fleischer Nyborg • Fremdrift i arbeidet med <i>ny ordning for gudstjenester</i> (jfr. sak 2020/17 M) • Orienteringer fra halvåret som har gått i henhold til <i>handlingsplan</i> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2020/22 M	<p>Korona situasjonen og beredskapsgruppas arbeid</p> <p><i>Vedlegg:</i> Referater fra beredskapsgruppas arbeid i perioden 11.03-04.06.2020 er sendt ut på mail fortløpende.</p> <p>Lars Sørumshagen orienterer om beredskapsgruppas arbeid.</p> <p>Soknepresten orienterer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Konfirmasjoner høst 2020</i> • <i>Oppstart høst 2020</i> <p>Kirkevergen orienterer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Staben</i> i denne perioden • <i>HMS</i> arbeid <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering</p>
Sak 2020/23 M	<p>Årsregnskap 2019</p> <p><i>Vedlegg:</i> Se sak 2020/12 F.</p> <p>Til sammen er det anvendt 223.535,- og tilført 545.676,- til de ulike fondene i menigheten, derav 253.965,- tilført Menighetsrådets fond.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Årsregnskapet for 2019 for menighetsrådet og trosopplæring godkjennes under forutsetning av godkjenning fra revisor. Tallene fra regnskapet legges inn i årsmeldingen for 2019.</p>
Sak 2020/24 M	<p>Regnskapsrapport per april</p> <p><i>Vedlegg:</i> Regnskapsrapport per april (venter på denne fra kommunen. Ettersendes så fort den er klar)</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering</p>
Sak 2020/25 M	<p>Himalpartner; påsketur for ungdom 2021</p> <p><i>Vedlegg:</i> Opplev Nepal Himalpartner; påsketur for ungdom 2021</p>

	<p><u>Forslag til vedtak:</u> Menighetsrådet ser positivt på fagutvalg for misjon sitt initiativ for å engasjere ungdom i menigheten inn i misjonsarbeidet. De utfordrer fagutvalget sammen med de i staben som jobber med ledertrening om å se hvem som kan få invitasjonen til en sånn type tur og hva de ønsker at ungdommen skal bidra med i etterkant. Menighetsrådet kan være med å støtte inntil ***** kr per deltager for inntil **** deltager. Dette dekkes fra menighetsrådets fond.</p>
Sak 2020/26 M	<p>Råd og utvalg Jfr, sak 2020/15 M</p> <p><i>Vedlegg:</i> Oversikt over utvalg og medlemmer i disse, oppdatert 05.06.2020</p> <p>Der det ikke er oppnevnt noen nye er økonomiutvalget, Gulsrud kirkeutvalg, fagutvalg for undervisning (startes opp igjen), fagutvalg for misjon og kontaktperson for Kirkens Nødhjelp. Har noen lyst og mulighet til å være med her, alternativt tips på noen som kan være aktuelle?</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> **** oppnevnes/forespørres til ****. (Fylles ut utfra saksgang i møtet).</p>
Sak 2020/27 M	<p>Mulighet for nye midler til diakonale stillinger i 2020 Jfr. sak 2020/19</p> <p><i>Vedlegg:</i> Info om vedtak i bispedømmerådet</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2020/28 M	<p>Digitalisering <i>Vedlegg:</i> Gave til digitalisering</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> MR takker for den store gaven. MR ber fagutvalg for Informasjon og PR invitere giverne til et felles møte innen utgangen av september for å se på ønsker og ideer og komme tilbake til MR med en prosjektskisse med ønsker for digitalisering, budsjett og ansvarsfordeling.</p>
Sak 2020/29 M	<p>Fokus på menighetens mål <i>Vedlegg:</i> Måldokument</p> <p>Samtale om mål 2 av 5: «<i>Mennesker i vanskelige livssituasjoner skal få tilbud om kirkens omsorgstjeneste</i>».</p> <p>Saken innledes ved Åse Berit Hoffart fra fagutvalg for diakoni.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken drøftet.</p>

FELLESRÅD	
Sak 2020/11 F	<p>Orienteringer</p> <p><i>Orienteringer fra kirkevergen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalsituasjonen • Branntilsyn • Ferieavvikling sommer • Guiding i Heggen kirke • Vestre Spone og Endouro bane <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2020/12 F	<p>Årsregnskap 2019</p> <p><i>Vedlegg:</i> Årsregnskap 2019 med noter. Modum kirkelige fellesråd.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Årsregnskapet for 2019 for Modum kirkelige fellesråd godkjennes under forutsetning av godkjenning fra revisor. Tallene legges inn i årsmeldingen for 2019. Merforbruket på 210.386,- på drift og udekket merforbruk på 21.746,- på investering tas inn i revidert budsjett 2020.</p>
Sak 2020/13 F	<p>Regnskapsrapport per april</p> <p><i>Vedlegg:</i> Regnskapsrapport per april (venter på denne fra kommunen. Ettersendes så fort den er klar)</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering</p>
Sak 2020/14 F	<p>Årsplan, høst 2020</p> <p>Årsplan for 2020 ligger vedlagt innkallingen her. Se spesielt igjennom datoene for høst 2020.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Den fremlagte årsplanen med datoer for 2020 vedtas.</p>
Sak 2020/15 F	<p>Trossamfunnsloven</p> <p><i>Vedlegg:</i> Trossamfunnsloven</p> <p>Den nye Trossamfunnsloven er vedtatt og trer i kraft 01.01.2021. Kapittel 3 gjelder spesielt for Den norske kirke.</p> <p>Geir innleder til saken.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering</p>
Sak 2020/16 F	<p>Valg til KAs landsråd</p> <p><i>Vedlegg:</i> Til kirkelige Fellesråd i Tunsberg Bispedømme. Om valg til KAs landsråd</p>

	(Arbeidsgiverorganisasjonen for kirkelige virksomheter) <u>Forslag til vedtak:</u> Modum kirkelige fellestråd foreslår disse kandidatene til KAs landsråd *****, ***** og oversender de til nominasjonskomiteen ved leder i Tunsberg kirkevergelag.
Sak 2020/17 F	Heggen kirke, totalrehabilitering <i>Vedlegg:</i> Referat fra byggemøtene som har vært siden sist 02.03.2020, 30.03.2020 og 20.04.2020. <u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.

Trine Gjermundbo (sign)
Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge

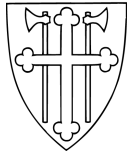
Årsplan 2020

	Saker FR	Saker MR
Faste saker hvert møte	<ul style="list-style-type: none"> • Orienteringer fra kirkevergen • Regnskapsrapport av 1, 2 og investeringer • Orientering i forhold til handlingsplanen • Orientering fra store rehabiliteringsprosjekter 	<ul style="list-style-type: none"> • Referater fra kirkeutvalg, fagutvalg og andre • Orientering fra soknepresten • Orientering i forhold til handlingsplanen • Regnskapsrapport avd 4 og 5
I løpet av 4 års perioden	<ul style="list-style-type: none"> • Møte med alle ansatte • Handlingsplan/mål for neste 4 års periode 	<ul style="list-style-type: none"> • Møte med alle kirkeutvalgene • Fokus på målene • Handlingsplan/mål for neste 4 års periode • Kirkevalg

	Saker FR	Saker MR
Januar		
Faste saker	Revisjon av budsjett etter kommunestyrets vedtak i desember	Frivillighetsprisen Planlegging av årsmøtet
Andre saker		
Februar		
	Frivillighetsfest. Invitere alle frivillige i menigheten	
Februar/Mars		
Faste saker	Foreløpig årsregnskap legges frem for revisor innen 01.03 (fremlegges innen 15.02). Årsmelding	Foreløpig årsregnskap og årsmelding legges frem for revisor innen 01.03.
Andre saker		
Mars		
Faste saker	Årsmøte Revisjonsberetningen avgis innen 01.04. fra revisor	Årsmøte
Andre saker		
Mai		
Faste saker	HMS	
Andre saker		
Juni		
Faste saker	Revisjon budsjett Rapport fra bygningsbefaring i mai og oppdatering av vedlikeholdsplan. Halvårsplan høst MR/FR	Revisjon budsjett Halvårsrapport på handlingsplan Halvårsplan høst MR/FR
Andre saker		
August/september		
<i>Tirsdag 1. september kl. 19-22, Åmot kirke</i>		
Faste saker	Eventuelt lønnsoppgjør/lokale forhandlinger Budsjettkommentarer til kommunestyret, budsjett 2021 Budsjettforutsetninger	Budsjettfrist kirkeutvalg og aktiviteter 30.09. Budsjettforutsetninger

Saker FR		Saker MR
Andre saker	Revisjon budsjett 2020 Rapport fra bygningsbefaring og oppdatering av vedlikeholdsplan Utleie priser kirkene, revisjon Eierskap kirker og kirkegårder, sak 2019/28 F. VIKTIG (og avtalen om drift av kirkegårder – revisjon av denne)	Revisjon budsjett 2020 Mål 3
Oktober <i>Tirsdag 20. oktober kl. 19-22, Åmot kirke</i>		
Faste saker	Budsjett til kommunestyret Økonomirutiner Gjennomgang av ROS (kirkemøtet KR 76/18)	
Andre saker	Tjenesteytingsavtale med kommunen inklusive rutiner.	Mål 4
	Strategidag. Lørdag 24. (alternativt sted) eller lørdag 30. oktober (Kildehuset).	
November <i>Tirsdag 24. november kl. 19-22, Åmot kirke</i>		
Faste saker	Budsjett 2021 Handlingsplan 2021 Halvårsplan vår 2021 MR/FR	Budsjett 2021 Handlingsplan 2021 Halvårsplan vår 2021 MR/FR
Andre saker		Mål 5
Desember		
	Adventssamling med storstab og pensjonister, Åmot kirke tirsdag 1. desember	
Oppfølgingssaker		
	Instruks og rutiner, økonomi, jfr. 2018/14 F. .	<ul style="list-style-type: none"> • «Sak 04.17 på nett med Jesus». • Kunngjøringer, se sak 2017/30 M. • Oppfordrer fagutvalget for informasjon og PR til å se videre på disse sakene. • Revisjon av mandater, sak 2017/25 M. • Menighetsbladet: hva vil vi med det, hva ønsker vi å presentere der? • Givertjeneste fra årsmøtet 24.03.2019. • Liturgisk musikk, jfr sak 2018/24 M. • Internasjonalt arbeid, jfr sak 2020/05 M

Referater



Referat fra møte i Modum menighetsråd/fellesråd

Tid: torsdag 07.04.2020

Sted: Mail

Tilstede (på mail):

Menighetsrådets medlemmer:

Trine Gjermundbo, Lars Sørumsdalen, Åse Berit Hoffart, Helle Myrvik, Petrine Indresæter, Lisabeth Viljugrein, Gudmund Baustad, Anne Katrin Håskjold, Helge Haavik, Sigmund Thomas Skretteberg Amble, sokneprest Geir E. Holberg

Vara:

Daniel Skage Schou, Karoline Opperud Myro, Jorun Johannessen Tandberg, Ingvild Røste Ødegård.

Meldt forfall:

Ingen

Kommunens representant i fellesrådet:

Per Rune Grønhovd (FR) og Gudveig Aadland Gunnerød (vara).

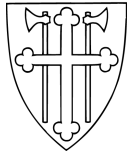
Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent).

	MENIGHETS RÅD
2020/19 M	Mulighet for nye midler til diakonale stillinger i 2020 Jfr. sak 2020/14 M <i>Vedlegg:</i> Forslag til søknad. Ny frist 1. mai
	<u>Vedtak:</u> Kirkevergen får fullmakt til å sende søknad om midler til diakonistilling i samarbeid med menighetene i Sigdal og med en fordeling på 50/50. Ved en eventuell tildeling av midler, må forutsetningen for utlysning av stilling være at finansieringen lokalt er på plass. Med dagens situasjon i forhold til Korona pandemien er det knyttet en del usikkerhet rundt dette og det vil ikke kunne bli avklart før søknadsfristen.

Trine Gjermundbo (sign)
Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge



Referat fra møte i Modum menighetsråd/fellesråd

Tid: torsdag 07.05.2020

Sted: Mail

Tilstede (de som har svart på mailen):

Menighetsrådets medlemmer:

Trine Gjermundbo (leder), Åse Berit Hoffart, Helle Myrvik, Petrine Indresæter, Lisabeth Viljugrein, Gudmund Baustad, Anne Katrin Håskjold, Helge Haavik, Sigmund Thomas Skretteberg Amble, Daniel Skage Schou, Jorun Johannessen Tandberg, Ingvild Røste Ødegård, vikar for sokneprest: kapellan Runar J. Liodden (MR)

Geir E. Holberg og Lars Sørumshagen var inhabil i saken som ble behandlet i dette møtet. Vara for disse har dermed stemmerett.

Kommunens representant i fellesrådet:

Per Rune Grønhovd (FR)

Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent).

	MENIGHETS RÅD/FELLES RÅD
2020/20 M og 2020/10 F	Delegert myndighet
	<p><i>Vedlegg sendt på mail 06.05 og 07.05:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Smittevernveileder, bransjestandard for gudstjenester og kirkelige handlinger i Den norske kirke• Smittevernveileder: Bransjestandard for kirkelig undervisning og annet barne- og ungdomsarbeid i Den norske kirke <p>I henhold til smittevernveilederne er det gitt hvem som har myndighet til å ta beslutninger i forhold til det som er regulert i disse. Menighetsrådet og fellesrådet er et av beslutningsorganene. Siden 11.03.2020 har en beredskapsgruppe i menigheten bestående av Lars Sørumshagen (MR/FR), sokneprest Geir E. Holberg (MR/FR) og kirkeverge Nina Brokhaug Røvang ledet arbeidet i forhold til håndtering av korona pandemien. Alle referater fra gruppas møter er sendt til MR/FR samme dag som møtene har vært avholdt.</p> <p><u>Vedtak:</u> Beredskapsgruppa i Modum menighet ved Lars Sørumshagen (MR/FR), sokneprest Geir E. Holberg (MR/FR) og kirkeverge Nina Brokhaug Røvang får fullmakt til å tre inn for menighets,- og fellesrådet der de i henhold til veilederne har «ansvar og avgjørelsesmyndighet» gitt i de til enhver tid gjeldende smittevernveiledere for Den norske kirke i forbindelse med korona pandemien. MR/FR skal fortløpende holdes orientert om beredskapsgruppas møter og beslutninger. Lars Sørumshagen godtgjøres for møtene på lik linje med AU for sine møter. Vedtaket gjøres gjeldende fra og med 08.05.2020</p>

Trine Gjermundbo (sign)
Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge



Referat fra årsmøte for driftsåret 2019 i Modum sokn

Tid:	Søndag, 08.03.2020
Sted:	Nykirke kirke
Ordstyrer:	Helle Myrvik, nestleder menighetsrådet
Referent:	Nina Brokhaug Røvang, kirkeverge
Protokollunderskrivere:	Sigmund Amble og Per Ole Buxrud
Tilstede:	46

Møtet var åpent og alle som ønsket å delta. Stemmerett hadde de som er medlem i Den norske kirke og bostedsadresse i Modum.

Velkommen

V/ Helle Myrvik, nestleder i menighetsrådet som leste Trine Gjermundbo sin leder i årsmeldingen side 5.

Servering ved Nykirke og Åmot kirkeutvalg og kaker bakt av konfirmantforeldre/konfirmanter,

Valg

Valg av ordstyrer, referent og protokollunderskrivere.

Vedtak:

Den foreslåtte ordstyrer, referent og de to protokollunderskriverne velges.

Tema

Diakoni med fokus på sorggrupper og Godhetsfestivalen.

Ved vikar for diakon Marie Ruud og medlem i fagutvalg for diakoni og MR Åse Berit Hoffart

Sorggrupper:

Samarbeid mellom Modum menighet og Øvre Eiker menighet som startet opp høsten 2019. Annenhver gang i Åmot kirke og annenhver gang i Vestfossen kirke. De som er med i gruppa, kjører sammen når det er samling i Vestfossen. «Når sorgen deles, halveres den. Når gleden deles, dobles den». Har tatt opp ulike tema i gruppen. Takk til Inger Tørto som har hjulpet til i forhold til dette. En kombinasjon av struktur og «her og nå» i møtene. Får være som barn: ærlige, sårbare og tillitsfulle. Opplever litt som sangen Heggen gospel synger «Lean on me». Det er noe av det fine med det kristne fellesskapet, vi skal få lov til å lene oss på hverandre. Fra Modum ledes gruppen av vikar for diakon, Marie Ruud. Har du behov for å være med i en sorggruppe eller kjenner noen som trenger det, ta kontakt med henne. Du kan og finne informasjon på nettsiden til kirken, i begravelsesbyrået eller Åmot blomster som har fått informasjonsskort de deler ut.

Godhetsfestivalen

Godhetsfestivalen arrangeres for 3. gang i Modum nå i juni etter mal fra IMI kirken i Stavanger. Gode gjerninger man gjør for andre frivillig. Er laget en brosjyre hvor en kan krysse av for om man ønsker å være deltaker eller mottaker. Denne legges ut i alle kirkene og i en del kommunale kontor (flyktningetjenesten, barnevernet, Nav ol.). Ca 50 hvert år som ønsker å være mottakere. Alt fra hagearbeid til kaffebesøk. Er en gruppe som arrangerer: Stine Buxrud, Britt Dahl og Åse Berit Hoffart som leder og arrangerer festivalen. Hvis flere ønsker å være med i denne gruppen, er det bare å ta kontakt. I år blir festivalen 8.-10. juni kl 17-21 med base i Åmot kirke også går vi ut derfra.

Quiz

Ved Runar J. Liodden og Vivian Fleischer Nyborg utfra gudstjenesten. «Hva som ble sagt i gudstjenesten er direkte sitat fra bibelen»? Twist til alle som kom på et sitat!

Årsmelding Modum sokn 2019

Ger E. Holberg, sokneprest, orienterer fra årsmeldingen og menighetens arbeid.

Veldig stolt og glad av årsmeldingen og innholdet der. Oppfordrer hver enkelt til å lese den.

Takk til alle dere som er her nå. Takk til alle som kommer og deltar på gudstjenestene. Takk til alle frivillige. Takk til alle klokkere og kirketjenere. Takk til både det forrige og det nyvalget menighetsrådet. En spesiell takk til alle de som jobber i staben som hver enkelt ble takket spesielt.

To ting soknepresten løftet frem spesielt:

- Menighetsbladet og redaktør Toril Korsvik. Et flott blad som deles ut i hele bygda.
- Alt det flotte som ble gjort i forhold til jubileet i Snarum kirke. Det ble en festreise.

Vår utfordring: evangeliet er at Gud er kommet ned til oss. Som menighetsfelleskap kan vi gi mennesker frimodighet til å definere seg innenfor akkurat som den vi er. Kirken er for alle. Også er det vårt oppdrag å ta vare på hele Guds skaperverk og se alle de mennesker som Gud ser på vår vei. La oss stå sammen om å bringe evangeliet ut.

Nina Brokhaug Røvang, kirkeverge, orienterer fra fellesrådets virksomhetsområder (kap. 5).

- Kirkevalg i 2019 med god oppslutning og mange og bra kandidater.
- Ordinasjon av prest Vivian Fleischer Nyborg i Heggen kirke.
- Godt arbeid innenfor HMS og et arbeidsrelatert sykefravær lik null.
- Årsregnskaper er ikke ferdigstilt. Dette var rådet klar over da årsmøtedatoen ble satt opp, og vil ta regnskapet til vedtak i MR/FR når det er godkjent av revisor. Ser ut til å bli et underskudd på drift fellesrådet og et overskudd på menighetsråd og trosopplæring.
- Stor økning i kollekter, mye takket være muligheten for å gi på Vipps.
- Takk til alle som gir gaver og som bidrar frivillig i inntektsgivende arbeid! Dette er avgjørende for å kunne bidra inn til det flotte arbeidet som gjøres i menigheten.
- Heggen kirke rehabiliteringen går for fullt, og kirken vil være stengt i to perioder i 2020.

Ola Ingvoldstad

Flott med gave fra brudepar!

De ønsket seg gave til Heggen kirke istedenfor gave til seg selv (svar fra Geir).

Per Ole Buxrud

Takk til alle! Kirken for alle!

Modum menighet kunne gjerne gå i bresjen for å forenkle gudstjenesten så alle kunne forstå den. Gjøres mere folkelig.

Lars Sørumshagen

Takk til arbeidsutvalget og hvordan de forbereder sakene.

Gudstjenestene er et satsingsområde. Runar fortalte på sist menighetsrådsmøte om forberedelsene til gudstjenestene og imponerende hva som blir lagt ned av arbeid der. Fantastisk mye bra både prekener, musikkopplevelser og liturgi. Vi er utrolig heldige. Hva kan vi som menighetsmedlemmer gjøre for å invitere med til gudstjenesten?

Liv Therkelsen

Det er behov for større parkeringsplass i Nykirke.

Vedtak:

Årsmeldingen godkjennes ved akklamasjon.

Sigmund Thomas Skretteberg Amble

Per Ole Buxrud

MR saker

Opplev Nepal!

Er du klar for et eventyr?

Dagsprogram & påmelding

www.himalayareiser.no
post@himalayareiser.no

Oddny Aspenes tlf: 98234511
Bjørn Ødegaard tlf: 47016601

Ungdomstur Påskan 2021

27. mars - 5. april

**Pris:
18 900 kr**

Dette inkluderer:

- Fly tur-retur fra Oslo
- Fullpensjon
- Transport i Nepal
- Trekking
- Overnatting

Bli med til mangfoldige, vakre og spektakulære Nepal. Du får gå med lokale kristne ungdommer på trekking i Helambu, i Himalayaregionen nord for Kathmandu. I storbyen Kathmandu tar vi deg med på mange kule historiske og kulturelle severdigheter, og du får et innblikk i lokale buddhistiske og hinduistiske tradisjoner.

På reisen besøker vi også flere av HimalPartners bærekraftige misjons- og bistandsprosjekter. Norsk guide med lang erfaring i landet. Turen arrangeres av HimalPartner og HimalayaReiser.

Trekking



Engasjement



Trosfelleskap



Sightsseeing



HimalayaReiser

HimalPartner

REISEGARANTIFOND
RGF
@rgf.no

Himalpartner; påsketur for ungdom 2021

Mere info om selv turen:

<https://www.himalayareiser.no/itinerary/ungdomstur-til-nepal-pasken-2021/>

Fagutvalg for misjon ønsker å oppfordre ungdom fra menigheten til å delta på «Påsketur for ungdom 2021». Her vil de besøke arbeid tett knyttet til menighetens misjonsprosjekt i Himalpartner.

Fagutvalg for Misjon ved vikar for diakon Marie Ruud skriver:

Siden dette er innenfor påskeferien, vil ungdommen slippe å ta fri fra skolen for å dra.

Kunne dette vært noe å få til? Vi tenker for å få flere av ungdommene engasjert i prosjektet.

Og ikke minst inn i misjonsutvalget. For å få en ny generasjon på banen.

Kunne vi på en eller annen måte informert om det nå, så har de mulighet til å starte å spare?

Det er tenkt ungdom fra videregående og opp til 25 år. Så er snakk om ungdomslederne i menigheten eventuelt.

Kan menigheten eventuelt være med å sponse noe av turen? Om de blir sponset noe, kan vi som menighet stille noen krav i etterkant i forhold til å si noe om turen. Ta bilder og ha et lite foredrag. Skrive i menighetsbladet. Stille opp for oss i en annen sammenheng hvor vi har misjonsprosjektet på agendaen o.l.

Alt er inkludert i turen og da er det 18 900kr pr pers.

Innspill fra AU (Arbeidsutvalget i MR/FR):

Hva ser menigheten for seg at de kan få ut av det etterpå?

Ønsker menighetsrådet å bidra økonomisk til noen ungdommer? I såfall hvor mye og hvem forespørres? Maks beløp totalt eller per deltager? Hvor dekkes støtten fra?

Så lenge turen dekkes av ungdommen selv, kan invitasjonen gå fritt ut. Men, dekkes noe av turen, må en vurdere hvem og antall. Kan misjonsutvalget i samarbeid med de ansatte som jobber med ledertrening i såfall finne de som forespørres?

Oversikt over utvalg og medlemmer i disse

Grønt er de som ikke er besatt!

05.06.2020

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge

Administrasjonsutvalg

Trine Gjermundbo (leder)
Helle Myrvik (nestleder)
Anne-Kjersti Bakke Holberg (ansattes representant)
Nina Brokhaug Røvang (kirkeverge, sekretær)
Geir E. Holberg (sokneprest, møterett)

Økonomiutvalg

Nina Brokhaug Røvang (kirkeverge).

MR/FR.....

MR/FR.....

Bygningsutvalg

Ole Reidar Nærland (kirketjener)
Knut Olav Thorset (teknisk etat, Modum kommune)
Ola Ingvoldstad
Daniel Skage Schou (MR/FR)
Nina Brokhaug Røvang (kirkeverge)

Kirkeutvalgene i Modum

Snarum kirkeutvalg

Aina Svendsby
Britt Tuft
Anne Turid Gudbrandsen
Åse Lien
Ola Ingvoldstad
Sigmund Thomas Skretteberg Amble (MR)
Vivian Fleischer Nyborg (ansatt)

Rud kirkeutvalg

Marianne Svendsrud
Hege Næss
Ingvill Wakeham Moviken
Linda Røed
Karoline Myro (MR)
Vivian Fleischer Nyborg (ansatt)

Heggen kirkeutvalg

Sverre Følstad
Jenny Müller
Eva Baustad
Helge Haavik (MR)
Geir E. Holberg (ansatt)

Gulsrud kirkeutvalg

Sidsel Haug
Trine Lise Berg
Gro Rundbråten
Lise Rykkje
Lena Jørgensen
Vivian Fleischer Nyborg (ansatt)

MR/FR.....

Nykirke og Åmot kirkeutvalg

Per Ole Buxrud
Wenke Vooren Aase
Guri Jensen
Anne-May Høibakk
Dag Christian Helskog
Martin Lillevoll
Inger Lise Granli
Jorun J. Tandberg (MR)
Runar J. Liodden (ansatt)

Vestre Spone kirkeutvalg

Eva Borgersen
Gunhild Verslang
Gro Overn
Petrine Indresæter (MR)
Vidar Husøien (ansatt)

Fagutvalgene i Modum**Fagutvalg for undervisning**

For tiden ikke aktivt.

MR/FR.....

MR/FR.....

Fagutvalg for trosopplæring

Nina Hagen
Sverre Følstad
Victoria Skille Tangen
Jan Erik Ingesen
Karianne Stoveland Moe
Stina Wichmann Skaaden
Kirsti Sørumsdalen
Ingvild Røste Ødegård (MR)
Anne-Kjersti B. Holberg (ansatt, trosopplærer)

Fagutvalg for informasjon og PR

Helge Haavik (MR)
Trine Gjermundbo (MR)
Alexandra Brauchle
Torill Korsvik (menighetsbladet)
Geir E. Holberg (ansatt)

Fagutvalg for diakoni

Wolfgang Müller
Eli Gutuen
Åse Berit Hoffart (MR)
Kirsti Hole (ansatt, diakon)
Marie Ruud (ansatt, vikar diakon)

Fagutvalg for misjon

Jørgen Korsvik
Brit Bjørke
Kirsti Hole (ansatt)
Marie Rud (ansatt)
MR/FR.....

Fagutvalg for kultur og musikk

Oskar Fidjestøl
Anne Katrin Håskjold (MR)
Hanna Louise Husøien (ansatt, kantor)
Helge Nysted (ansatt, menighetsmusiker)

Vikersund menighetscenter**Styret**

Normisjons representanter:

Hroar Fossen
Kjell Christiansen
Eli Gutuen

Vara:

Solveig Berg Vego

Menighetsrådets representant:

Jan Marcussen
Jørgen Korsvik
Lars Sørumshagen

Vara:

Anne Katrin Håskjold

Kontaktpersoner ulike organisasjoner**Kontaktperson for Kirkens SOS:**

Helle Myrvik (MR)

Kontaktperson for Kirkens Nødhjelp:

MR/FR.....

INFO om VEDTAK I BISPEDØMMERÅDET:

Fra: Astri Olga Tretterud <at782@kirken.no>

Sendt: torsdag 28. mai 2020 10.59

Til: Nina Brokhaug Røvang <nina.brokhaug.rovang@modumkirke.no>

Emne: Diakonmidler...

Hei,

jeg sender dere en rask melding om vedtaket som ble gjort vedr nye diakonimidler 2020 i bispedømmerådet i går, for jeg regner med at dere er spente.

Beklageligvis fikk Sigdal og Modum ikke midler denne gangen.

Vi skulle gjerne gitt midler til alle, men det er dessverre ikke mulig.

Det positive er at dere hadde et sentralt fokus som gikk igjen i alle søknadene, nemlig fokus på ungdomsdiakoni.

Jeg håper dere kan fortsette med å tenke/initiere samarbeid med Buskerud videregående skole, og hvordan dere kan etablere et tilbud der. Det hadde vært spennende!

Vi sender ut et mer formelt brev senere, men da har dere fått informasjon om vedtaket.

Ønsker dere en velsignet pinsehelg!

Med vennlig hilsen

Astri Olga Tretterud

Rådgiver diakoni og samfunn

Tunsberg bispedømmeråd

Telefon: 33 35 43 16



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

SVAR på SPØRSMÅL om mere info/begrunnelse:

Fra: Astri Olga Tretterud <at782@kirken.no>

Sendt: onsdag 3. juni 2020 14.16

Til: Nina Brokhaug Røvang <nina.brokhaug.rovang@modumkirke.no>

Kopi: Rolf Simeon Andersen <ra596@kirken.no>

Emne: SV: Diakonmidler...

Hei Nina!

Det er klart du/dere skal få svar, selv om det kanskje ikke blir så konkret som du ønsker.

Det var 7 søknader på nye diakonale midler, og følgende fikk tilslag på søknaden sin på møte i bispedømmerådet 27.mai.

- Sandefjord kirkelige fellesråd 50% ungdomsdiakon i et 2-årig prosjekt for å starte: Samtaletilbudet 13-20 for ungdom
- Larvik kirkelige fellesråd - Stavern menighet 50% ungdomsdiakon med fokus på bruk av musikk/låtskriverkurs og etablere gamingkvelder
- Lier kirkelige fellesråd 100 % ungdomsdiakon, fokus på ungdom og psykisk helse
- Kongsberg kirkelige fellesråd; 50% ungdomsdiakon i menighetene Hvitvingfoss og Sandsvær. Styrke barn / ungdom psykiske helse – etablere gode møteplasser.

Bispedømmerådet begrunner ikke negativt hvorfor noen søknader ikke når fram – men gjør prioriteringer som siden blir avgjort i rådet ved avstemning.

Denne gangen nådde ikke søknaden fra Modum og Sigdal helt opp. Dessuten var en finansiell samarbeidspartner en forutsetning for å bli prioritert.

Jeg håper dette var litt klargjørende.

Vennlig hilsen

Astri Olga Tretterud

Seniorrådgiver diakoni og samfunn

Tunsberg bispedømme

Telefon: 33 35 43 16 / 96 22 99 48



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Gave til digitalisering

Et ektepar i menigheten har ønske om å gi en gave til digitalisering i menigheten. En av ideene er en videreføring av visning av gudstjenestene på TV Modum som og kan vises på institusjonene.

De ønsker å gi 100.000,- fordelt likt på 2020 og 2021.

Soknepresten sender takk til giverne på vegne av menighetsrådet.

MR ber fagutvalg for Informasjon og PR invitere giverne til et felles møte innen utgangen av september for å se på ønsker og ideer og komme tilbake til MR med en projektskisse med ønsker for digitalisering, budsjett og ansvarsfordeling.

05.06.2020

Nina Brøkhaug Røvang
Kirkeverge

Hovedmål:

KIRKEN FOR ALLE

Visjon: Mer himmel på jorda.*

Verdier: Kirken vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus ved å være åpen, tjenende, misjonerende og bekjennende.

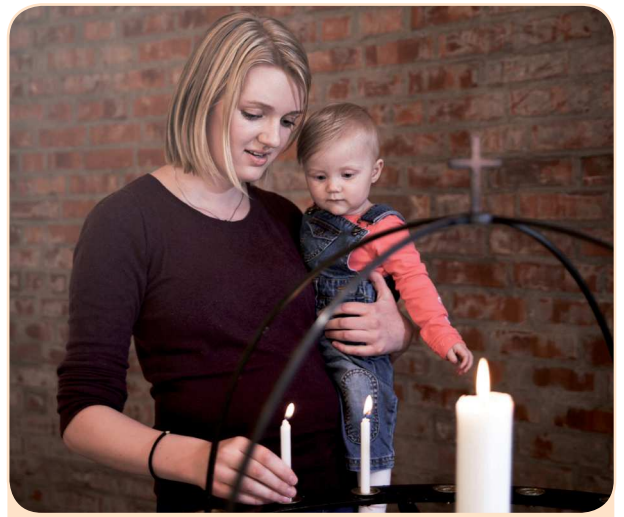
VÅRE MÅL MOT 2021:

1. Alle i Modum skal vite at de er velkomne til gudstjenester og andre arrangementer og som frivillige medarbeidere, alle skal få tilbud om å tilhøre en gruppe/aktivitet og gis muligheter til å få kjennskap til og videreutvikle kristen tro og liv.
2. Mennesker i vanskelige livssituasjoner skal få tilbud om kirkens omsorgstjenester.
3. Alle frivillige skal bli sett, hørt, anerkjent og gis utviklingsmuligheter.
4. Ansatte skal ha et godt arbeidsmiljø preget av samarbeid, kompetanse og trivsel.
5. Menigheten skal være en god forvalter av alle ressurser.

MÅLENE SKAL VI NÅ VED Å:

1. Både i og utenfor kirkerommene tilby gudstjenester, opplæring, musikk- og kulturaktiviteter og andre inkluderende aktiviteter som bygger Guds rike.
2. Styrke kommunikasjons- og samarbeidsaktiviteter.
3. Inkludere frivillige i medarbeiderutvikling.
4. Velge omsorgstilbud og misjonsaktiviteter ut fra felles prioriteringer og bred involvering i gjennomføring.

* Dette er Den Norske Kirkes visjon.



DEN NORSKE KIRKE
Modum menighet

FR saker



NORSK LOVTIDEND

Avd. I Lover og sentrale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

Kunngjort 24. april 2020 kl. 12.00

PDF-versjon 27. april 2020

24.04.2020 nr. 31

Lov om tros- og livssynssamfunn (trossamfunnsloven)

Prop.130 L (2018–2019), Innst.208 L (2019–2020), Lovvedtak 78 (2019–2020). Stortingets første og andre gangs behandling hhv. 14. og 17. april 2020. Fremmet av Barne- og familiedepartementet.

Følgende lover oppheves:

- 1 Lov 13. juni 1969 nr. 25 om trdomssamfunn og ymist anna.
- 2 Lov 12. juni 1981 nr. 64 om tilskott til livssynssamfunn.
- 3 Lov 7. juni 1996 nr. 31 om Den norske kirke (kirkeloven).

Endringer i følgende lover:

- 1 Lov 4. juli 1991 nr. 47 om ekteskap.
- 2 Lov 7. juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven).
- 3 Lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova).

Kapittel 1 Lovens formål og virkeområde m.m.

§ 1. Formål og virkeområde

Formålet med loven er å understøtte tros- og livssynssamfunn.

Med tros- og livssynssamfunn menes i denne loven sammenslutninger for felles utøvelse av tro eller livssyn.

Loven gjelder for alle tros- og livssynssamfunn. Kapittel 2 gjelder ikke for Den norske kirke, og kapittel 3 gjelder bare for Den norske kirke.

Loven gjelder ikke på Svalbard.

§ 2. Innmelding i og utmelding av tros- og livssynssamfunn

Personer som har fylt 15 år, kan selv melde seg inn i eller ut av tros- og livssynssamfunn. De som har foreldreansvaret for et barn under 15 år, kan melde barnet inn i eller ut av tros- og livssynssamfunn.

Tros- og livssynssamfunnene fastsetter selv vilkår for medlemskap og framgangsmåte for innmelding i samfunnet. Utmelding skal alltid kunne skje skriftlig.

§ 3. Barns rett til medvirkning

Et barn som er i stand til å danne seg egne meninger, har rett til å medvirke i alle forhold som gjelder barnets utøvelse av tro eller livssyn.

Kapittel 2 Registrering, tilskudd og vigselsrett m.m.

§ 4. Registrering av tros- og livssynssamfunn

Et tros- eller livssynssamfunn kan bli registrert når det er fast organisert og har minst 50 medlemmer som

- a) selv har meldt seg inn, eller som har blitt innmeldt av dem som har foreldreansvaret
- b) er bosatt i Norge
- c) ikke er medlem i Den norske kirke eller et annet registrert tros- eller livssynssamfunn.

Registrering kan trekkes tilbake dersom tros- eller livssynssamfunnet ikke lenger oppfyller vilkårene i første ledd.

Tros- eller livssynssamfunnet kan nektes registrering, eller registreringen kan trekkes tilbake, dersom ett eller flere av vilkårene for å nekte tilskudd i § 6 er oppfylt.

Kongen kan gi forskrift om plikt til å opplyse om sitt organisasjonsnummer og om fødselsnummer for hvert enkelt medlem i tros- og livssynssamfunn til bruk i saker som gjelder registrering, og i saker som gjelder tilskudd etter § 5. For å kontrollere at vilkårene for registrering og tilskudd er oppfylt, kan departementet sammenholde fødselsnumrene med opplysninger fra Folkeregisteret, Den norske kirkes medlemsregister og andre tros- og livssynssamfunn.

Reglene i statistikkloven om plikt til å gi opplysninger til utarbeidelse av offisiell statistikk gjelder ikke for opplysninger som er gitt etter forskrift med hjemmel i fjerde ledd.

Kongen kan gi forskrift om søknad om registrering, om tap av registrering og om plikt til å opplyse om endringer i registreringsgrunnlaget.

§ 5. Krav om og tildeling av tilskudd

Registrerte tros- og livssynssamfunn kan kreve tilskudd fra staten.

Tros- og livssynssamfunn skal benytte tilskuddet til tros- eller livssynsformål.

Tilskuddet beregnes etter antallet medlemmer i tros- eller livssynssamfunnet som oppfyller kravene i § 4 første ledd bokstav a til c. Tilskuddet tildeles ikke tros- og livssynssamfunn med færre enn 50 medlemmer.

Satsen for tilskudd per medlem skal om lag svare til statens og kommunenes tilskudd til Den norske kirke per medlem. Satsen reguleres årlig i samsvar med endringer i statens tilskudd til rettssubjektet Den norske kirke og kommunenes driftstilskudd til Den norske kirke, og ut fra tallet på medlemmer i Den norske kirke.

Når et tros- eller livssynssamfunn fremmer krav om tilskudd, skal det skriftlig bekrefte at det er kjent med og vil overholde lovens vilkår for tilskudd.

Kongen kan gi forskrift om framsetting av krav om tilskudd og om fastsetting av tilskudd.

§ 6. Grunnlag for å nekte tilskudd

Dersom et tros- eller livssynssamfunn, eller enkeltpersoner som opptrer på vegne av samfunnet, utøver vold eller tvang, fremsetter trusler, krenker barns rettigheter, bryter lovbestemte diskrimineringsforbud eller på andre måter alvorlig krenker andres rettigheter og friheter, kan samfunnet nektes tilskudd eller tilskudd kan avkortes. Tilskudd kan også nektes eller avkortes dersom samfunnet oppfordrer eller gir støtte til krenkelser som er nevnt i dette leddet.

Tros- eller livssynssamfunn som tar imot bidrag fra stater som ikke respekterer retten til tros- og livssynsfrihet, kan nektes tilskudd.

Tilskudd kan også nektes dersom tros- eller livssynssamfunnet ikke oppfyller krav som følger av loven.

Tilskudd kan dessuten kreves helt eller delvis tilbakebetalt fra et tros- eller livssynssamfunn dersom ett eller flere av vilkårene for å nekte tilskudd er oppfylt.

Kongen kan gi forskrift om gjennomføringen av bestemmelsene i denne paragrafen.

§ 7. Rapport og regnskap

Registrerte tros- og livssynssamfunn skal hvert år rapportere om sin virksomhet til tilsynsmyndigheten. Årsrapporten skal gi en kort omtale av virksomheten i samfunnet, blant annet om eventuelle aktiviteter og tilbud for barn og unge, bruken av tilskudd fra staten og forvaltning av vigselfrett. Den skal i tillegg redegjøre for tilstand og tiltak når det gjelder kjønnslikestilling i virksomheten i samsvar med likestillings- og diskrimineringsloven § 26 a, og for eventuell forskjellsbehandling når det gjelder tilgang til aktiviteter, styrende organer, verv og stillinger.

Tilsynsmyndigheten kan i tillegg kreve rapportering om særskilte forhold.

Tros- og livssynssamfunn som mottar tilskudd, skal hvert år sende inn regnskap til tilsynsmyndigheten. Dersom et tros- eller livssynssamfunn mottar bidrag fra utlandet, skal det opplyse særlig om dette. Regnskapet skal være revidert av statsautorisert eller registrert revisor.

Kongen kan gi forskrift om rapport og regnskap, herunder om unntak fra revisjonsplikten.

§ 8. Forvaltning og tilsynsmyndighet

Departementet fatter vedtak i alle saker etter dette kapitlet.

Departementet fører tilsyn med at tros- og livssynssamfunn oppfyller sine plikter etter loven.

§ 9. Vigselfrett

Kongen kan gi personer i registrerte tros- og livssynssamfunn rett til å være vigsler etter ekteskapslovens bestemmelser, og gir forskrift om tildeling og tilbaketrekning av vigsselfrett.

Kapittel 3 Den norske kirke

§ 10. Kapitlets formål

Formålet med bestemmelsene i dette kapitlet er å legge til rette for at Den norske kirke forblir en landsdekkende og demokratisk evangelisk-luthersk folkekirke.

§ 11. Soknet og Den norske kirke

Soknet er den grunnleggende enheten i Den norske kirke og kan ikke løses fra den.

Både soknet og Den norske kirke er egne rettssubjekter og har rettigheter og forpliktelser, er part i avtaler med private og offentlige myndigheter og har partsstilling overfor domstoler og andre myndigheter.

Kirkemøtet opptrer på vegne av rettssubjektet Den norske kirke, og menighetsrådet opptrer på vegne av soknet, når ikke annet er fastsatt i eller i medhold av lov.

Kirkemøtet kan fastsette at ett eller flere organer skal ivareta oppgaver for flere sokn. Kirkemøtet gir nærmere regler om oppgavefordeling mellom soknets organer.

§ 12. Kirkemøtet

Kirkemøtet fastsetter kirkens grunnlag og lære og alle liturgier og gudstjenstlige bøker.

Kirkemøtet gir nærmere bestemmelser om kirkens organisering, kirkelig inndeling og kirkelige organer og om valg til disse organene.

Kirkemøtet kan ikke treffe vedtak eller gi instruks i enkeltsaker som soknets organer skal avgjøre.

Forslag til vesentlige endringer i bestemmelsene i dette kapitlet skal legges fram for Kirkemøtet.

§ 13. Kirkelige valg og kirkelig stemmerett

Kirkelige valg kan holdes samtidig med offentlige valg og i umiddelbar nærhet av lokalene der det offentlige valget gjennomføres. Kirkemøtet avgjør dette.

Ethvert medlem i Den norske kirke som vil ha fylt 15 år innen utgangen av valgåret, har stemmerett ved kirkelige valg.

§ 14. Finansiering av Den norske kirke

Staten gir tilskudd til prestetjenesten og kirkens virksomhet nasjonalt og regionalt. Staten kan også gi tilskudd til andre kirkelige formål.

Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.

Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd etter andre ledd.

Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i kirkebygg og tilhørende varige driftsmidler.

Bestemmelsene i § 6 gjelder tilsvarende for Den norske kirke.

Regnskapsloven gjelder for regnskapet til rettssubjektet Den norske kirke og for regnskapet til soknet, med mindre departementet har fastsatt annet i forskrift.

Et sokn kan ikke tas under konkursbehandling eller begjære åpning av gjeldsforhandlinger etter konkursloven.

§ 15. Kirkebygg

Kirkebyggene er soknets eiendom med mindre noe annet følger av særskilt rettsgrunnlag. Kirkemøtet gir regler om krav til kirkebygg, forvaltning av kirkebygg og tilhørende fond, kirkebyggenes inventar og utstyr, og om bruk av kirkebygg, herunder betaling for bruk.

Kongen kan gi forskrift om forvaltning av kulturhistorisk verdifulle kirker.

§ 16. Prestenes og biskopenes tjeneste

Hvert sokn skal være betjent av prest og hvert bispedømme av biskop.

All prestatjeneste skal organiseres slik at prestene kan utøve sin tjeneste i samsvar med ordinasjonens forutsetninger og forpliktelser.

§ 17. Den norske kirkes medlemsregister

Personer som er medlemmer i Den norske kirke, skal registreres i et sentralt medlemsregister.

Det skal føres register over personer som blir døpt, konfirmert, vigslet til ekteskap og jordfestet i Den norske kirke, og over inn- og utmeldinger. Disse opplysningene kan tas inn i medlemsregisteret.

Kirkemøtet gir nærmere regler om registerføringen.

Kapittel 4 Forskjellige bestemmelser

§ 18. Rett til fri ved religiøse høytidsdager

Personer som har andre religiøse høytidsdager enn de offentlige helligdagene, har rett til fri fra arbeid, skolegang, tjenesteplikt og lignende i opptil to selvvalgte dager hvert år i forbindelse med høytider etter sin religion.

Arbeidstakere som ønsker å benytte retten til fri, skal varsle arbeidsgiver senest 14 dager før høytidsdagen. Arbeidsgivere kan kreve at arbeidstakere tar igjen tapt arbeidstid på et annet tidspunkt. Etter drøfting med arbeidstakeren fastsetter arbeidsgiveren når tapt arbeidstid skal tas igjen. Selv om slikt arbeid skulle overstige alminnelig arbeidstid etter arbeidsmiljøloven, regnes det ikke som overtid.

§ 19. Registerføring og avlevering

Kongen kan gi forskrifter om registerføring og plikt til å overføre og avlevere tros- og livssynssamfunnenes offentlige bøker.

§ 20. Krav om politiattest

Tros- og livssynssamfunn kan kreve at personer som med eller uten lønn skal tilsettes, utføre oppgaver eller inneha tillitsverv der de vil ha omsorg for eller oppgaver knyttet til mindreårige eller personer med utviklingshemming, skal legge fram politiattest som nevnt i politiregisterloven § 39 første ledd.

§ 21. Egen gravplass for tros- eller livssynssamfunn

Kongen kan gi et tros- eller livssynssamfunn tillatelse til å ha egen gravplass, og kan sette vilkår for tillatelsen. Gravplassloven gjelder i slike tilfeller så langt den passer.

§ 22. Ikrafttredelse

Loven gjelder fra den tid Kongen bestemmer. Kongen kan sette i kraft de enkelte bestemmelsene til forskjellig tid.

§ 23. Overgangsregler

Det første året det skal gis tilskudd etter denne loven, skal satsen for tilskudd per medlem til tros- og livssynssamfunn utenom Den norske kirke fastsettes slik at den om lag svarer til det samlede tilskuddet fra

staten og kommunene til Den norske kirke per medlem. Følgende tilskudd fra stat og kommune til Den norske kirke skal ikke regnes med i tilskuddsgrunnlaget:

- a) statlige tilskudd som er en følge av avviklingen av tjenestebolig- og bopliktordningen til prestene i Den norske kirke
- b) statlige tilskudd til den delen av rettssubjektet Den norske kirkes pensjonspremie som er knyttet til pensjonsrettigheter som tilsatte i Den norske kirke har opparbeidet som tjenestemenn i staten
- c) tilskudd fra stat og kommune til oppgaver som er felles for alle innbyggere i Norge og som ikke er utgifter til egentlig kirkelige formål.

Tros- og livssynssamfunn som er registrert eller har mottatt tilskudd etter lov 13. juni 1969 nr. 25 om trdomssamfunn og ymist anna eller lov 12. juni 1981 nr. 64 om tilskott til livssynssamfunn, skal anses registrert i to år etter at loven trer i kraft, likevel slik at bare samfunn som har minst 50 medlemmer som oppfyller vilkårene i § 4 første ledd bokstav a til c, kan kreve tilskudd etter § 5.

Vigselsrett som tidligere er tildelt personer i et tros- eller livssynssamfunn, beholdes i inntil to år etter at loven har trådt i kraft, forutsatt at vilkårene i forskrift med hjemmel i § 9, er oppfylt, og tros- eller livssynssamfunnet vedkommende tilhørte da vigselsretten ble tildelt, består.

Departementet kan pålegge en kommune å stille tjenestebolig til rådighet for geistlig embets- eller tjenestemann. Staten skal dekke kommunens utgifter etter regler fastsatt av Kongen.

Kongen kan gi forskrift om ytterligere overgangsbestemmelser.

§ 24. Endringer i andre lover

Fra den tid loven trer i kraft gjøres følgende endringer i andre lover:

1. Lov 13. juni 1969 nr. 25 om trdomssamfunn og ymist anna oppheves.
2. Lov 12. juni 1981 nr. 64 om tilskott til livssynssamfunn oppheves.
3. Lov 7. juni 1996 nr. 31 om Den norske kirke oppheves.
4. I lov 4. juli 1991 nr. 47 om ekteskap gjøres følgende endringer:

§ 12 første ledd bokstav a skal lyde:

- a) prester i Den norske kirke og personer som i medhold av trossamfunnsloven er tildelt vigselsrett, når Kongen har godkjent formen for inngåelse av ekteskap.

§ 12 andre ledd oppheves.

§ 13 skal lyde:

§ 13. En vigslers adgang til å nekte å foreta vigsler

En vigsler som nevnt i § 12 bokstav a kan nekte å foreta vigsel dersom en av brudefolkene ikke er medlem av tros- eller livssynssamfunnet, eller dersom ingen av dem tilhører vigslers menighet, lokallag eller tilsvarende enhet i tros- eller livssynssamfunnet.

Prester i Den norske kirke og vigslere i andre trossamfunn kan også nekte å foreta vigsel dersom en av brudefolkene er skilt, og den tidligere ektefellen lever, eller dersom brudefolkene er av samme kjønn.

Vigsler skal praktisere første og andre ledd slik at kvinner og menn likebehandles.

§ 16 første ledd tredje punktum oppheves.

5. I lov 7. juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd gjøres følgende endringer:

Lovens tittel skal lyde:

Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravplassloven)

Betegnelsen «kirkelig fellelsråd» endres i følgende paragrafer til «gravplassmyndigheten»: § 3 overskriften og § 3 første ledd, § 6 annet ledd, § 7 første og annet ledd, § 13 annet, tredje og fjerde ledd, § 14 første og fjerde ledd, § 16 første og annet ledd, § 17 første ledd og § 21 første og annet ledd.

Betegnelsen «bispedømmerådet» endres i følgende bestemmelser til «fylkesmannen»: § 4 første ledd, § 21 første ledd og § 24 første ledd.

§ 3 annet og nytt tredje ledd skal lyde:

Utgifter til anlegg, drift og forvaltning av gravplasser utredes av kommunen etter budsjettforslag fra soknet. Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd.

Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i gravplasser og tilhørende varige driftsmidler.

§ 23 første og annet ledd skal lyde:

Det organet som etter Kirkemøtets beslutning opptre på soknets vegne i saker som gjelder drift og forvaltning av gravplasser, er lokal gravplassmyndighet etter denne loven.

Etter søknad fra kommunen kan fylkesmannen fastsette at ansvaret som lokal gravplassmyndighet etter loven skal ligge til kommunen.

§ 23 nytt femte ledd skal lyde:

Lokal gravplassmyndighet, krematorium eller i særlige tilfeller annen virksomhet med oppgaver etter loven, skal skaffe til veie opplysninger og gi slik uttalelse som departementet ber om.

§ 24 skal lyde:

§ 24. *Klageadgang*

Enkeltvedtak som er truffet av gravplassmyndigheten eller kommunen etter loven eller etter regler i medhold av loven, kan påklages til fylkesmannen.

Enkeltvedtak som er truffet av fylkesmannen etter loven eller etter regler i medhold av loven, kan påklages til departementet.

6. I lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd gjøres følgende endringer:

§ 25 tredje ledd oppheves. Nåværende fjerde ledd blir tredje ledd.

Til kirkelige Fellesråd i Tunsberg Bispedømme

Det skal velges nytt Landsråd i KA for perioden 2021-2025. KAs landsråd har disse oppgavene slik det fremkommer i KAs vedtekter:

§ 7 Landsråd

- a) Landsrådet er KAs øverste organ. Ordinært landsråd holdes annen hvert år innen utgangen av april. Innkalling og saksdokument til landsrådet sendes ut senest 3 uker før møtet. Det kan innkalles til ekstraordinært landsråd når styret eller minst en tredjedel av landsrådets medlemmer finner det påkrevd. Innkallingen skal skje med minst 3 ukers varsel. Landsrådet er vedtaksført når minst 2/3 av de stemmeberettigede er til stede.
- b) Lokale kirkelige organer i Den norske kirke velger inntil 5 representanter og minimum 3 representanter, fra hvert bispedømme. For lokale kirkelige organ med over 100 årsverk gis det ett tilleggsmandat. Rettssubjektet Den norske kirke med dets organer representeres med 1 medlem pr. 93 årsverk. Øvrige medlemmer velger ett landsrådsmedlem pr. 93 årsverk. Denne gruppen skal samlet minimum ha 3 medlemmer i landsrådet. Landsrådet fastsetter nærmere retningslinjer for hvordan valgene gjennomføres.
- c) Landsrådet velges for 4 år, og sitter fram til nytt landsråd velges. Valg av Landsråd skjer ett år etter ordinært valg av menighetsråd/fellesråd. Utfyllende valgeregler fastsettes av landsrådet. Styret deltar med tale og forslagsrett, men ikke stemmerett, når landsrådet møtes.
- d) Landsrådet skal:
- Velge dirigentskap og fastsette forretningsorden.
 - Vedta valgeregler for valg til KAs organer.
 - Vedta vedtektsendringer og retningslinjer for kontrollkomiteens arbeid.
 - Vedta strategiplan for KAs virksomhet.
 - Fastsette rammer for medlemskontingenten.
 - Fastsette styrehonorar og regler for arbeids- og møtegodtgjøringer etter forslag fra valgkomiteen.
 - Velge styre, valgkomité og kontrollkomité.
 - Velge revisor.
 - Forelegges rapport fra kontrollkomiteen.
 - Forelegges styrets toårmelding, årsberetning og regnskap til orientering.
 - Behandle øvrige saker som fremmes av styret, samt saker foreslått av medlemmene. Slike saker må være sekretariatet i hende senest 8 uker før møtet.

Tunsberg Bispedømme skal velge 3-5 representanter til KAs landsråd for perioden 2021-2025. Av disse må minimum 2 (ved 3-4 representanter) eller 3 (ved 5 representanter) være rådsmedlemmer. Dette betyr at også ansatte kan velges til KAs landsråd.

Nominasjonskomiteen i Tunsberg Bispedømme ble valgt på regionalt kontaktmøte 2019 og består av følgende personer: Elisabeth Lie Aasland – Færder kirkelige fellesråd (rådsmedlem), Carsten Furuseth – Tønsberg kirkelige fellesråd (kirkeverge) Roar Olsen – Hønefoss/Ringerike. Varamedlemmer: Trygve Lono Smedsgård – Gol Søren Falch Zappfe – Lier

Det er styret i TKVL som er ansvarlig for å administrere dette valget og forslag til kandidater sendes til leder i TKVL: Carsten Furuseth (cf787@kirken.no)

Fristen for å melde inn kandidater til nominasjonskomiteen er 1.september.

Med vennlig hilsen

For Tunsberg kirkevergelag, **Carsten Furuseth**, Leder



Referat fra byggemøte Heggen kirke, 02.03.2020 kl. 09.00

Til:

Nina Brokhaug Røvang, kirkeverge, 905 35 124, nina@modumkirke.no (referent)
Christian Brauchle, vikar for kirkeverge, 916 51 789, christian.brauchle@nordbohus.no
Jan Marcussen, oppnevnt av fellesrådet. 472 32 013, jan.marcussen41@gmail.com
Reidar Haugo, byggeleder Castor kompetanse, 952 50 318, reidar@castorkompetanse.no
Dag Johan Stensby, fellesrådet, 900 86 104, dag.johan@hotmail.com
Ole Reidar Nærland, kirketjener, 412 21 579, ole.reidar.nerland@modumkirke.no
Alf Kristian Hol, Prosjektleder Castor Kompetanse, 400 97 064, alfkrystian@castorkompetanse.no

Kopi av referatet:

Geir Erik Bardalen, Castor Kompetanse
Knut Olav Thorset, teknisk
Ida Wigdel, kommunegartner
Geir E. Holberg, sokneprest
Sverre Følstad, leder i Heggen kirkeutvalg
Modum kirkelige fellesråd

Neste møte:

Heggen kirke: 30.03.2020 kl. 09:00. Alternativt flyttes ned til VMS hvis behov.

Sak 14/20 Referat fra sist møte

Ingen invendiger

Sak 15/20 Prosjektprogram

Oppdatert prosjektprogram sendt fra Geir Erik 05.02.2020 i de grå feltene. Kommentarer i de hvite feltene lagt inn fra referater/til oppfølging.

Prosjektprogram 2019

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1517	Oppgradering el-inntak og hovedtavle Trekkerør er lagt frem, men skapet og kobling blir utført når servicebygget blir ferdigstilt utvendig.	280 000
2607	Nytt servicebygg byggetrinn 1 (råbygg betong) <i>Søknad må sendes nå en av de to første ukene. Utgraving av tomta. Lobben og Skinstad gjør dette så fort saken er godkjent i kommunen. Bygging av service-bygget/råbygg våren 2020 Rigg plass på parkeringen nå,- men husk plass til HC parkering for besøkende til kirkegården. (Sak 8/20) Budsjett må flyttes inn i 2020.02.12.</i>	1 232 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	<p>Svar fra RA- Geir Erik følger opp og sender kopi av korrespondansen til Nina. Samtidig skal også Fylkeskommunen uttales seg. RA har ikke svart ennå og Geir Erik jobber med oppfølging av RA og Fylkeskommunen.</p> <p>Svar fra Biskop – OK</p> <p>Svar fra Arbeidstilsynet- Alf Kristian fikk tilbakemelding av Arbeidstilsynet at de vil svare ila uka.</p> <p>Søknaden skal sendes så snart som mulig. Alf Kristian tar kontakt med Kommunen angående saksbehandlingstid.</p> <p>Kommunen aksepterer at søknaden sendes inn, men svar fra RA, Fylkeskommunen og Arbeidstilsynet må ettersendes snarest mulig før Kommunen kan fatte et vedtak.</p> <p>Flaget AS har som målsetning om å bli ferdig med råbygg til fellesferien.</p> <p>Trekkerør til slokkevann er lagt frem. Tank for slukkevann må monteres i forbindelsen med tilbakefylling av terreng mot servicebygget.</p>	
2611	<p>Søk RA rev metode takstol, saner og isoler</p> <p>I mail fra 18.02.2020 informerer Geri Erik at dette ikke er utført grunnet endring av saksbehandler hos RA. Geir er i kontakt med ny saksbehandler.</p>	40 000
2613	<p>Delprosjektering slokkeanlegg</p> <p><i>Jobber med hvordan vi kan skjule vann-anlegget i nordskipet. Geir Erik jobber videre i forhold til Riksantikvaren og løsningen om oven (høre med kirkevergen i Hole hva de gjør der. Se info fra Dag Johan). Nina jobber i forhold til Folkemuseet og katekismetavlen. Hvordan kan det systemet vi har i dag for røykdeteksjon brukes videre? Det er følsomt og virker. Kobles opp mot det nye? (Sak 5/20)</i></p> <p>Det er avtalt en tilbudsbefering med 4 leverandører 12.02.2020</p> <p>Reidar informerte om at eksisterende røykdetektorene kan kobles opp mot systemet for sprinkleranlegget.</p> <p>Komplette anbudspapirer sendes ut senest uke 11.</p> <p>Etter et tilsyn er det anbefalt røykdetektorer under trapp, under gulvet og ved el. skap. Prosjekteringstegninger utarbeides og fremlegges for å avklare ev. tilvalg</p> <p>Ekstra røykdetektorer under trapp, gulv og ved el. skap skal tas med i anbudspapirene som opsjon.</p> <p>Slokkeanlegg må være ferdigstilt, testet og fakturert byggherre innen 01.10.2020 pga. tilskudd fra RA. Castor bekrefter at de klarer dette.</p>	110 000
2614	<p>Drener og masseutskift Ø + V</p> <p>Møte med Kommunegartner er avholdt.</p> <p>Grunnet tilskuddsmidler anbefaler Castor at dette utsettes til 2022.</p> <p>Castor anbefaler at brostein tas opp og arealene gruses opp frem til 2022.</p> <p>Arbeidene utsettes grunnet tilskuddsordninger iht. anbefaling fra Castor.</p> <p>Det vurderes at brostein fjernes og at området gruses som midlertidig løsning.</p> <p>CB sjekker ansvarsfordeling for fjerning av brostein.</p>	240 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	Det er ikke fattet en beslutning om brostein skal legges tilbake på sikt eller om en ønsker en annen løsning.	
2615	Forprosjekter utv. vegger <i>Skal gjennomføres i 2021. Må teste ut i løpet av sommeren 2020. Er veldig mye ulike malingstyper utvendig per i dag. Er foreslått silikatmaling. Geir Erik ser på budsjett i morgen for utvendig maling saman med Alf Kristian og Reidar. (Sak 4/20)</i> Det er budsjettert med post 2617 kr. 320 000,- og post 2622 kr. 400 000,- for 2021. Tilsagn om tilskudd er gitt. Castor utfører prosjektering og anskaffelse i 2020. Anskaffelse gjelder også rammeavtale for overflatebehandling for de øvrige trekirkene. Alf Kristian informerer om at budsjettet er stramt. Castor kommer med en tilbakemelding på hvilke arbeider som er medtatt i budsjettet og hvor langt vi kommer med det. Det er satt fargeprøver på en vegg og flere vil bli satt for å se hvordan produktene forholder seg til underlaget. Noe utfordrende siden det er benyttet mange forskjellige malingstyper tidligere.	80 000
2616	Forenklet rep og saner takstol inkl ny isolering Det gjenstår Søndre tverrskip. Dette skal uføres før påske.	370 000
2625	Oppgradering varmeanlegg inkl. benker 98% ferdigstilt. Resten utføres når de siste benkene er montert.	1 100 000
2755	Grunnarbeid for servicebygg Se 2607	360 000
2756	Sluttstrøk klokkestue og østgavl skip Ferdigstilt	180 000
2851	Forprosjekt sprinkler og tilskuddsøk RA Ferdigstilt	18 000
2915	Prosjekter + søk istandsett innv vegger og himl. Ferdigstilt	90 000
2588	Rådgivning, prosjekt adm og økonomiarbeid Ferdigstilt	300 000
2592	SHA arbeid og vernerunder OK	40 000
2596	Rev. Prosjektprogram 2019-2021 Motatt, men noe mangelfullt. Castor sender revidert program.	25 000
	Totalt budsjett inkl. mva	revideres

For 2020 og det som står igjen fra 2019 ønskes det at disse punktene blir linket opp mot det som er lagt i fremdriftsplanen frem til påske slik at det kan lettere følges opp

Prosjektprogram 2020

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1514	Analyse og prosjektering oppgrad lynvern Prosjektering utføres fortløpende. Muligheter for prosjektmidler og tilskudd sjekkes fortløpende. Flyttes til 2022 grunnet tilskuddsordninger.	34 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1522	Oppgradering lynvern Geir Erik informerer i mail fra 18.02.2020 at sprinkleranlegg må monteres først og deretter kan lynvernanlegg prosjekteres og monteres. Flyttes til 2022 grunnet tilskuddsordninger	180 000
2608	Nytt servicebygg byggetrinn 2 (teknisk rom + toalett) Bør utføres i 2020. Rosenlund har ansvarsrett på rørleggerarbeider i prosjektet. Kjøkkeninnredning og møbler til dåpsrom er ikke medtatt i budsjett. Det skal innhentes tilbud for en komplett leveranse med varmekabler, gulvfliser 30x60 grå og malte vegger.	600 000
2609	Nytt servicebygg byggetr 3 (skrom) Se 2608	580 000
2610	Nytt TRD-brannalarmanlegg Castor opplyser at dette kommer sansynligvis inn under nye tilskuddsordninger. Derfor flyttes arbeidene til et senere tidspunkt.	560 000
2618	Istandsett innv. vegger Midtskip blir utført etter ferien. Reidar mener at det ikke medfører forsinkelse ift. oppstart og gjennomføring av 2655. Alf Kristian gjør oppmerksom at forventet finish er definert som følgende: Tiltakene representerer en helhetsvurdering i forhold til på kort sikt å gjenopprette vedlikeholds nivå, og på lenger sikt å bevare kirkebygningens autenticitet og opprinnelig løsninger. Nederste del av yttervegg males i den lyse hvitfargen. Det er enighet om at det vil bli noe fargeforskjell mellom sokkel og eksisterende veggfarge(r). Reidar opplyser om at det vil bli lagt en grunning slik at det ikke skal komme til gjennomslag av underlag.	640 000
2620	Rep. hjulvinduer Det er store skader på vinduene og Castor innhenter tilbud på nye vinduer. Grunnet tilskuddsordninger anbefaler Geri Erik å flytte posten til 202. Forprosjektering utføres 2020	380 000
2621	Omgjør og maling gulv hovedplan Er planlagt utført i neste stengeperiode Midtgang på tverskip heises. Gulvbord skal ha samme bredde som i midtgang.	420 000
2623	Rens+retusjering himling tversskip S Ferdigstilles før påske 2020	110 000
2624	Rens + retusjering himling hovedskip Er planlagt utført i neste stengeperiode	180 000
2626	Rens + maling gulv galleriplan Er planlagt utført i neste stengeperiode	160 000
2628	Istandsetting/tilbakeføring våpenhus Rom skal beholdes, men vegger og himlinger skal males. Det gjelder også trapperom. Dette utføres i neste stengningsperiode. Innersiden av ytterdørene tas med samtidig.	220 000
2655	Istandsetting orgel (teknisk + fasade)	550 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	<i>Tidligere vedtak: Alf Kr. Hol følger opp kontakten med orgelbygger. Stenges i uke 34, da kan orgelet hentes. Rehabiliteringen av orgelet må skje i stengingsperioden og rehabiliteringen av galleriet må tas samtidig. (Sak 6/20)</i>	
	Reidar og Alf Kristian er i dialog med orgelbygger Torkildsen. Fremdrift er avklart med oppstart og ferdigstillelse i neste stengeperiode.	
2758	Istandsetting inventar i hht tilstandsanalyse	260 000
	Er planlagt utført i neste stengeperiode. Reidar følger opp.	
2589	Rådgivning, prosjektadministrasjon og økonomiarbeid	300 000
2593	SHA arbeid og vernerunder	50 000
	Ok	
2597	Rev prosjektprogram 2020-2021	25 000
	Totalt budsjett inkl. mva	6 209 000

Prosjektprogram 2021

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1526	Rens og reparasjon sokkelmur	290 000
	<i>Utføres 2022 grunnet tilskuddsmidler</i>	
2617	Istandsetting utv. Vegger (1/2)	320 000
2619	Omlegg/rep trapper	160 000
2627	Maling utv. vinduer	180 000
2629	Rep og maling ytterdører	230 000
2630	Rep og maling innerdører	70 000
2757	Omlegging tak J våpenhus	140 000
2590	Rådgivning, prosjektadministrasjon og økonomiarbeid	140 000
2694	SHA arbeid og vernerunder	30 000
	Totalt budsjett inkl. mva	1 560 000

Prosjektprogram 2022

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1504	Videreføring klimaovervåkning kjeller	3 800
1509	Montering av servicestige tårnloft	32 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
2622	Istandsetting utv vegger (2/2)	400 000
2598	Rapporter vedlikeholdsnivå + utarb vedlikeholdsplan	60 000
2656	Rådgivning, prosjektadministrasjon og økonomiarbeid	60 000
2657	SHA arbeid og vernerunder	30 000
Totalt budsjett inkl. mva		585 800

Sak 14/20 Økonomi

På fakturaer fremover ønskes det at det skrives på prosjektnummer på fakturaen. Alle fakturaer som kirkevergen mottar, vil bli scannet og sendt til Christian for kontroll før den betales.

Hvordan ligger det an med årsregnskapet per prosjekt for 2019?

Budsjett per 06.02.2020

	Ut, eks mva		Inn	
Sum	10 150 240		8 915 262	
2019	3 466 400		6 000 000	Bevilget kommunen (2019, 2020)
2020	4 967 200		800 000	Riksantikvaren, brann (2019, ikke utbetalt)
2021	1 248 000		1 765 262	Fond fra tidligere år, bevilgninger kommunen
2022	468 640		300 000	UNI, brann (2019, ikke utbetalt)
			50 000	KNIF, brann (2019, ikke utbetalt)

Det er ikke gjort endringer i budsjettet som ble sendt med prosjektprogrammet fra Geir Erik til Nina 05.02.20. **Stemmer dette budsjettet? Jfr. sak 4/20 frqa forrige møte. Støtten fra Riksantikvaren, UNI og KNIF, hva skal til for at disse utbetales?**

Foreløpig regnskap per 06.02.2020 for 2019 viser at det står igjen 1.746.712,- av 2019 bevilgningen som overføres til resten av prosjektperioden.

I budsjettet ligger ikke innredning av servicebygget.

Vedlegg til sak 1, oppfølgingspunkter fra tidligere referater:

Saker som følges opp videre

- *Gangstier:* Christian følger opp her i forhold til Ida og hva som ble ønsket/landet på **Kommunegartner bekrefter at Kommunen kan stå for tilbakelegging av brostein. Forarbeider må utføres av entreprenør som står for drenering.**
- *Strømmålere og servicebygg:* Christian følger opp her i forhold til kommunen/Midtkraft/det Ole Reidar har funnet ut.

Krødern Elektro skal måle om undermåler i servicebygget er til brakkerigg eller servicebygg.

- *Altertavle:* kirkevergen og leder i Heggen kirkeutvalg har søkt Norsk Folkemuseum om tilbakeføring av altertavle fra de til Heggen kirke (13.05.2019). Befaring 03.09.19.
- Klikkelyd i ovnene, at det ikke kommer tilbake. Vært stille en periode nå. Har vært noe lyd nå når det gikk fra varmt til kaldt. Men, ikke like ille som tidligere (28.05.18). *Ikke vært brukt siden sist, så dermed heller ingen lyd. Følge opp når kulden kommer (19.06.18).* Ole Reidar satt på rett før møtet, og klikket en del i oppstartsfasen. Reidar følger opp igjen. *Klikket tre ganger i løpet av møtet i dag (02.09.2019)*
- Flassing av maling i nordskipet. Holder malingen seg og kan den samme metoden brukes i resten av kirken? Ny flassing over første benk til venstre i nordskipet (sett fra midtgangen). Er malt med hvitt også er det sprukket opp igjen. Er fukt under kjennes det ut som. Til venstre for bildene under galleriet er det og hvitt. Alf Kristian følger opp(20.09.18). Viktigst i denne omgang å støvsuge og følge opp. Også følge med til vi har tatt veggene ute. Laura har vært her og skrevet en rapport. Blir fulgt opp videre. Har mye å si i forhold til malingen innvendig av resten av kirken (17.10.2018).
- Trekkerør for kabelen til lyslisten i koret. Alf Kristian følger opp. *Jørn kommer denne uka (19.06.18).* Skal komme (20.09.18). Sammen med resten el-anlegget (17.10.2018).
- Fiber inn i kirkerommet. Alf Kristian følger opp. Bør tenkes kirkerommet og servicebygget sammen. Er det billigere å bare videreføre det trådløse nettverket fra kirken (som er videreført fra det gamle servicebygget). Uansett kan det legges inn trekkerør for det.
- Lukten på do. Bra nå. Følges med på videre. Luktet ikke noe der i dag. Har ikke gjort det på en stund. Men,- nå er det kommet litt igjen. Og i skapet. Ole Reidar følger litt med om det er noe forskjell på når det regner og når det er tørt ute (28.05.18).
- Brannrørene i nordskipet. Hvordan skjule de?
- Plassering av «løse» bord og bygging av benke-bord til nordskipet. Jørn bygger. Jørn ser på (20.09.18). Alf Kristian hører med Jørn om han tar det eller om vi skal finne en annen (17.10.2018). Vi ser på en lokal løsning.
- Sakristiet: Nina minner kirkeutvalget på hva det er de ønsker og har behov for (17.10.2018). Vi ser på en lokal løsning.
- *HC inngang nord:* er mindre høydeforskjell enn i byggeperioden. Terrenget er justert ned og det er ikke ferdig der ute. Gruses og komprimeres og legges en form for helle (17.10.2018).
- Det er noe elektrisk utstyr som ikke er i bruk lenger, dette bør ved leilighet demonteres. Det gjelder de trekantede høyttalerne og høyttalerbuketten som henger ned over alteret.
- *Forholdet mellom patina, slitasje og små- og større skader.* Det har vel allerede vært et tema som har blitt behandlet, nemlig utbedring av småskader - både på benkene og alterringen. Flere av de mindre merkene som befinner seg rundt omkring vil hindre at resultatet av renoveringen fremstår fullstendig overbevisende. Dette er særlig viktig da vi har hatt en lengre periode for utbedringer, og den dagen det står ferdig, bør kirken ha et førsteklasses uttrykk. Vi ville gjerne at vi fikk en gradering i forhold til bevaring av patina, der umotiverte skader blir utbedret. Selve arbeidet med dette bør være relativt fort gjort for en konservator. Samme maling ser ut til å være benyttet over det hele, så løsningen vil være ganske snarlig.
- *Restaurering av løse.* I forbindelse med at kirken allikevel er stengt, bør vi få benyttet anledningen til at møbelkonservator overser og utbedrer stolene (samt krakken i alteret som har oppimot en centimeters glippe ved press - vi er riktignok

velsignet med veltrente brukere, men vi bør stole på at det for alltid vil være normen). De fleste stolene er blitt vakleворne. Døpefonten trenger også ettersyn. Det befinner seg også en del sølv som har fått mindre ujevnheter som følge av århundrers bruk. Vi tror ikke oppgaven bør være vanskelig å få løst innenfor en horisont av tre måneder. Omkostningene ved dette er nokså moderate, men gjenstandene må bli reparert utenfor eget hus.

- Internkontroll med termografering og årskontroll: Avtale gjøres med firma.



Referat fra byggemøte Heggen kirke, 30.03.2020 kl. 09.00

Til:

Nina Brokhaug Røvang, kirkeverge, 905 35 124, nina@modumkirke.no (referent)
Christian Brauchle, vikar for kirkeverge, 916 51 789, christian.brauchle@nordbohus.no
Jan Marcussen, oppnevnt av fellesrådet. 472 32 013, jan.marcussen41@gmail.com
Reidar Haugo, byggeleder Castor kompetanse, 952 50 318, reidar@castorkompetanse.no
Dag Johan Stensby, fellesrådet, 900 86 104, dag.johan@hotmail.com
Ole Reidar Nærland, kirketjener, 412 21 579, ole.reidar.nerland@modumkirke.no
Alf Kristian Hol, Prosjektleder Castor Kompetanse, 400 97 064,
alfkristian@castorkompetanse.no

Kopi av referatet:

Geir Erik Bardalen, Castor Kompetanse
Knut Olav Thorset, teknisk
Ida Wigdel, kommunegartner
Geir E. Holberg, sokneprest
Sverre Følstad, leder i Heggen kirkeutvalg
Modum kirkelige fellesråd

Neste møte:

Heggen kirke: 20.04.2020 kl. 09:00. Grunnet smittevern vil det ikke bli gjennomført fysisk møte. Det foreslåes at møtet blir gjennomført via teams.

Sak 17/20 Referat fra sist møte

Ingen innvendinger

Sak 18/20 Fremdrift

Kirken blir åpnet for begravelser, dåp o.l. fra 04.04.2020. Arbeider som skal/kan utføres i perioden frem til neste stengning skal koordineres med Ole Reidar. Videre er det usikker når kirkene kan åpnes igjen for større forsamlinger. Neste stengningsperiode er avkortet om en uke grunnet utsettelse av konfirmasjon. Kirken blir stengt fra 24.08.2020.

Sak 19/20 Prosjektprogram

Oppdatert prosjektprogram sendt fra Geir Erik 05.02.2020 i de grå feltene. Kommentarer i de hvite feltene lagt inn fra referater/til oppfølging.

Prosjektprogram 2020

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1517	Oppgradering el-inntak og hovedtavle Trekkerør er lagt frem, men skapet og kobling blir utført når servicebygget blir ferdigstilt utvendig. OK	280 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
2607	<p>Nytt servicebygg byggetrinn 1 (råbygg betong)</p> <p><i>Søknad må sendes nå en av de to første ukene.</i></p> <p><i>Utgraving av tomta. Lobben og Skinstad gjør dette så fort saken er godkjent i kommunen.</i></p> <p><i>Bygging av service-bygget/råbygg våren 2020</i></p> <p><i>Rigg plass på parkeringen nå,- men husk plass til HC parkering for besøkende til kirkegården. (Sak 8/20)</i></p> <p>Budsjett må flyttes inn i 2020.02.12.</p> <p>Svar fra RA- Geir Erik følger opp og sender kopi av korrespondansen til Nina.</p> <p>RA er positiv, men ønsker noe endring på fasaden utredet (tak over inngang og fasade med stein). Geir Erik jobber med justering av tegninger. Reviderte tegninger med endringer sendes ut de nærmeste dagene.</p> <p>Status Fylkesmann? Alf Kristian purrer</p> <p>Svar fra Biskop – OK</p> <p>Arbeidstilsynet - OK</p> <p>Søknaden er sendt til Kommunen. Kommunen er positiv, men venter på endelig godkjenning fra RA og Fylkeskommunen.</p> <p>Avtale om veirett manglet, men er sendt til signering.</p> <p>Flaget AS har varslet krav om fristforlengelse og justering av vederlag. Fristforlengelse grunnet Covid-19 situasjon er ok. Krav om justering har vi tilbakevist. Skulle oppstart forsinkes vesentlig må vi se på saken på nytt.</p> <p>Målsetning er fortsatt å bli ferdig med råbygg til fellesferien.</p> <p>Trekkerør til slokkevann er lagt frem. Tank for slukkevann må monteres i forbindelsen med tilbakefylling av terreng mot servicebygget.</p>	1 232 000
2611	<p>Søk RA rev metode takstol, saner og isoler</p> <p>I mail fra 18.02.2020 informerer Geri Erik at dette ikke er utført grunnet endring av saksbehandler hos RA. Geir er i kontakt med ny saksbehandler. OK.</p>	40 000
2613	<p>Delprosjektering slokkeanlegg</p> <p><i>Jobber med hvordan vi kan skjule vann-anlegget i nordskipet. Geir Erik jobber videre i forhold til Riksantikvaren og løsningen om oven (høre med kirkevergen i Hole hva de gjør der. Se info fra Dag Johan).</i></p> <p><i>Nina jobber i forhold til Folkemuseet og katekismetavlen.</i></p> <p><i>Hvordan kan det systemet vi har i dag for røykdeteksjon brukes videre? Det er følsomt og virker. Kobles opp mot det nye? (Sak 5/20)</i></p> <p>Det er avtalt en tilbudsbefering med 4 leverandører 12.02.2020</p> <p>Reidar informerte om at eksisterende røykdetektorene kan kobles opp mot systemet for sprinkleranlegget.</p> <p>Castor fraråder å koble gammelt utstyr mot nytt i mail fra 18.03.2020</p> <p>Komplette anbudspapirer sendes ut senest uke 11.</p> <p>Etter et tilsyn er det anbefalt røykdetektorer under trapp, under gulvet og ved el. skap. Prosjekteringstegninger utarbeides og fremlegges for å avklare ev. tilvalg</p> <p>Ekstra røykdetektorer under trapp, gulv og ved el. skap skal tas med i anbudspapirene som opsjon.</p>	110 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	<p>Under post 2610 vil loftsrom og kirkerom være dekket og ansees derfor som fordyrende å ta med dette nå.</p> <p>Slokkeanlegg må være ferdigstilt, testet og fakturert byggherre innen 01.10.2020 pga. tilskudd fra RA. Castor bekrefter at de klarer dette. Status?</p> <p>Det er bestilt montering av slukkekapself til hovedtavla.</p> <p>Kontrakt med utførende avventes til etter påske for å ha mere forutsigbarhet ift. Coronarestriksjoner og ev. forbehold</p>	
2614	<p>Drener og masseutskift Ø + V</p> <p>Møte med Kommunegartner er avholdt.</p> <p>Grunnet tilskuddsmidler anbefaler Castor at dette utsettes til 2022. Castor anbefaler at brostein tas opp og arealene gruses opp frem til 2022.</p> <p>Arbeidene utsettes grunnet tilskuddsordninger iht. anbefaling fra Castor.</p> <p>Det vurderes at brostein fjernes og at området gruses som midlertidig løsning.</p> <p>CB sjekker ansvarsfordeling for fjerning av brostein.</p> <p>Det er ikke fattet en beslutning om brostein skal legges tilbake på sikt eller om en ønsker en annen løsning.</p> <p>Heggen Kirkeutvalg ønsker at brostein blir lagt tilbake for å beholde preget kirken har i dag.</p> <p>HC-inngang nord tilrettelegges mtp. tilgjengelighet. Terreng justeres og det skal legges en form for helle.</p>	240 000
2615	<p>Forprosjekter utv. vegger</p> <p><i>Skal gjennomføres i 2021. Må teste ut i løpet av sommeren 2020. Er veldig mye ulike malingstyper utvendig per i dag. Er foreslått silikatmaling. Geir Erik ser på budsjett i morgen for utvendig maling saman med Alf Kristian og Reidar. (Sak 4/20)</i></p> <p>Det er budsjettet med post 2617 kr. 320 000,- og post 2622 kr. 400 000,- for 2021. Tilsagn om tilskudd er gitt. Castor utfører prosjektering og anskaffelse i 2020. Anskaffelse gjelder også rammeavtale for overflatebehandling for de øvrige trekirkene. Alf Kristian informerer om at budsjettet er stramt. Castor kommer med en tilbakemelding på hvilke arbeider som er medtatt i budsjettet og hvor langt vi kommer med det. Det er satt fargeprøver på en vegg og flere vil bli satt for å se hvordan produktene forholder seg til underlaget. Noe utfordrende siden det er benyttet mange forskjellige malingstyper tidligere.</p>	80 000
2616	<p>Forenklet rep og saner takstol inkl ny isolering</p> <p>Det gjenstår Søndre tverrskip. Dette skal utføres før påske.</p>	370 000
2625	<p>Oppgradering varmeanlegg inkl. benker</p> <p>98% ferdigstilt. Resten utføres når de siste benkene er montert.</p> <p>Montering av siste ovnene blir utført denne uken.</p>	1 100 000
2755	<p>Grunnarbeid for servicebygg</p> <p>Se 2607</p>	360 000
2592	<p>SHA arbeid og vernerunder</p> <p>OK</p>	40 000
2596	<p>Rev. Prosjektprogram 2019-2021</p>	25 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	Motatt, men noe mangelfult. Castor sender revidert program. Prosjektprogram må revideres.	
	Totalt budsjett inkl. mva	revideres

For 2020 og det som står igjen fra 2019 ønskes det at disse punktene blir linket opp mot det som er lagt i fremdriftsplanen frem til påske slik at det kan lettere følges opp

Prosjektprogram 2020

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
2608	Nytt servicebygg byggetrinn 2 (teknisk rom + toalett) Bør utføres i 2020. Rosenlund har ansvarsrett på rørleggerarbeider i prosjektet. Kjøkkeninnredning og møbler til dåpsrom er ikke medtatt i budsjett. Det skal innhentes tilbud for en komplett leveranse med varmekabler, gulvfliser 30x60 grå og malte vegger. Stener Størensen har gitt tilbud på utarbeidelse av prosjektbeskrivelse. Beskrivende tegninger og prosjektbeskrivelse er bestilt. Christian skal følge opp nytt servicebygg mtp. byggeledelse.	600 000
2609	Nytt servicebygg byggetr 3 (skrrrom) Se 2608	580 000
2610	Nytt TRD-brannalarmanlegg Castor opplyser at dette kommer sansynligvis inn under nye tilskuddsordninger. Derfor flyttes arbeidene til et senere tidspunkt. Blir utsatt til 2022	560 000
2618	Istandsett innv. vegger Midtskip blir utført etter ferien. Reidar mener at det ikke medfører forsinkelse ift. oppstart og gjennomføring av 2655. Høytalere som ikke er i bruk demonteres. Alf Kristian gjør oppmerksom at forventet finish er definert som følgende: Tiltakene representerer en helhetsvurdering i forhold til på kort sikt å gjenopprette vedlikeholds nivå, og på lenger sikt å bevare kirkebygningens autenticitet og opprinnelig løsninger. Nederste del av yttervegg males i den lyse hvitfargen. Det er enighet om at det vil bli noe fargeforskjell mellom sokkel og eksisterende veggfarge(r). Reidar opplyser om at det vil bli lagt en grunning slik at det ikke skal komme til gjennomslag av underlag. Farge på sokkel er ikke bestemt og skal avklares før neste stengningsperiode. Maling på deler av Nordskipet er fjernet for å se om veggen tørker raskere ut. Himling under galleriet skal settes i stand. I et prøveområde skal himlingsplater og varmemfolien demonteres for å bløtlegge opprinnelig himling som antageligvis er av panel. Når det er utført skal det foretas	640 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	en vurdering om valg av løsning. Arbeidene kan utføres selv om kirken er åpen iht. smitterestriksjoner.	
2620	Rep. hjulvinduer Det er store skader på vinduene og Castor innhenter tilbud på nye vinduer. Grunnet tilskuddsordninger anbefaler Geri Erik å flytte posten til 2021. Forprosjektering utføres 2020. Alf Kristian jobber med innhenting av tilbud.	380 000
2621	Omgjør og maling gulv hovedplan Er planlagt utført i neste stengeperiode Midtgang på tverskip heises. Gulvbord skal ha samme bredde som i midtgang. Alle gulv skal på samme nivå. Castor innhenter tilbud for forskjellige utførelser mtp bordbredde osv. Castor sjekker også hva som ligger i posten mtp. budsjett.	420 000
2623	Rens+retusjering himling tversskip S Ferdigstilles før påske 2020	110 000
2624	Rens + retusjering himling hovedskip Er planlagt utført i neste stengeperiode	180 000
2626	Rens + maling gulv galleriplan Er planlagt utført i neste stengeperiode	160 000
2628	Istandsetting/tilbakeføring våpenhus Rom skal beholdes, men vegger og himlinger skal males. Det gjelder også trapperom. Dette utføres i neste stengningsperiode. Post 2629 og 2630 utføres sammen med 2628.	220 000
2655	Istandsetting orgel (teknisk + fasade) <i>Tidligere vedtak: Alf Kr. Hol følger opp kontakten med orgelbygger. Stenges i uke 34, da kan orgelet hentes. Rehabiliteringen av orgelet må skje i stengingsperioden og rehabiliteringen av galleriet må tas samtidig. (Sak 6/20)</i> Reidar og Alf Kristian er i dialog med orgelbygger Torkildsen. Fremdrift er avklart med oppstart og ferdigstillelse i neste stengeperiode. Fremdrift må tilpasses utsatt tidspunkt for konfirmasjon.	550 000
2758	Istandsetting inventar i hht tilstandsanalyse Er planlagt utført i neste stengeperiode. Reidar følger opp. Benkeputene sklir lett fra benkene. Reidar utarbeider forslag til løsning. Skinn ved alterringer skal settes i stand. <ul style="list-style-type: none"> • Benkene trenger utbedring av skader uten at det går utover patina. • Det har vel allerede vært et tema som har blitt behandlet, nemlig utbedring av småskader - både på benkene og alterringen. Flere av de mindre merkene som befinner seg rundt omkring vil hindre at resultatet av renoveringen fremstår fullstendig overbevisende. Dette er særlig viktig da vi har hatt en lengre periode for utbedringer, og den dagen det står ferdig, bør kirken ha et førsteklasses uttrykk. Vi ville gjerne at vi fikk 	260 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	en gradering i forhold til bevaring av patina, der umotiverte skader blir utbedret. Selve arbeidet med dette bør være relativt fort gjort for en konservator. Samme maling ser ut til å være benyttet over det hele, så løsningen vil være ganske snarlig. Reidar ser på dette.	
2589	Rådgivning, prosjektadministrasjon og økonomiarbeid	300 000
2593	SHA arbeid og vernerunder Ok	50 000
2597	Rev prosjektprogram 2020-2021	25 000
Totalt budsjett inkl. mva		oppdateres

Prosjektprogram 2021

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
2617	Istandsetting utv. Vegger (1/2)	320 000
2619	Omlegg/rep trapper	160 000
2627	Maling utv. vinduer	180 000
2629	Rep og maling ytterdører Utføres 2020	230 000
2630	Rep og maling innerdører Utføres 2020	70 000
2757	Omlegging tak J våpenhus	140 000
2590	Rådgivning, prosjektadministrasjon og økonomiarbeid	140 000
2694	SHA arbeid og vernerunder	30 000
Totalt budsjett inkl. mva		oppdateres

Prosjektprogram 2022

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1504	Videreføring klimaovervåkning kjeller	3 800
1509	Montering av servicestige tårnloft	32 000
1514	Analyse og prosjektering oppgrad lynvern Prosjektering utføres fortløpende. Muligheter for prosjektmidler og tilskudd sjekkes fortløpende. Flyttes til 2022 grunnet tilskuddsordninger.	34 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1522	Oppgradering lynvern Geir Erik informerer i mail fra 18.02.2020 at sprinkleranlegg må monteres først og deretter kan lynvernanlegg prosjekteres og monteres. Flyttes til 2022 grunnet tilskuddsordninger	180 000
1526	Rens og reparasjon sokkelmur Utføres 2022 grunnet tilskuddsmidler	290 000
2657	SHA arbeid og vernerunder	30 000
Totalt budsjett inkl. mva		oppdateres

Sak 20/20 Økonomi

På fakturaer fremover ønskes det at det skrives på prosjektnummer på fakturaen. Alle fakturaer som kirkevergen mottar, vil bli scannet og sendt til Christian for kontroll før den betales.

Hvordan ligger det an med årsregnskapet per prosjekt for 2019?

Budsjett per 06.02.2020

	Ut, eks mva		Inn	
Sum	10 150 240		8 915 262	
2019	3 466 400		6 000 000	Bevilget kommunen (2019, 2020)
2020	4 967 200		800 000	Riksantikvaren, brann (2019, ikke utbetalt)
2021	1 248 000		1 765 262	Fond fra tidligere år, bevilgninger kommunen
2022	468 640		300 000	UNI, brann (2019, ikke utbetalt)
			50 000	KNIF, brann (2019, ikke utbetalt)

Det er ikke gjort endringer i budsjettet som ble sendt med prosjektprogrammet fra Geir Erik til Nina 05.02.20. Stemmer dette budsjettet? Jfr. sak 4/20 frqa forrige møte.

Støtten fra Riksantikvaren, UNI og KNIF, hva skal til for at disse utbetales?

Budsjettene oppdateres

[Budsjettet oppdateres. Alf Kristian følger opp.](#)

Foreløpig regnskap per 06.02.2020 for 2019 viser at det står igjen 1.746.712,- av 2019 bevilgningen som overføres til resten av prosjektperioden.

I budsjettet ligger ikke innredning av servicebygget.

Vedlegg til sak 1, oppfølgingspunkter fra tidligere referater:

Saker som følges opp videre

- *Gangstier:* Christian følger opp her i forhold til Ida og hva som ble ønsket/landet på Kommunegartner bekrefter at Kommunen kan stå for tilbakelegging av brostein. Forarbeider må utføres av entreprenør som står for drenering.

Grunnet smitteverntiltak ble møtet med Kommunegartner og CB utsatt.

- *Strømmålere og servicebygg*: Christian følger opp her i forhold til kommunen/Midtkraft/det Ole Reidar har funnet ut.
[Krødern Elektro skal montere undermåler i servicebygget for å måle strømforbruk til servicebygget.](#)
- *Altertavle*: kirkevergen og leder i Heggen kirkeutvalg har søkt Norsk Folkemuseum om tilbakeføring av altertavle fra de til Heggen kirke (13.05.2019). Befaring 03.09.19.
[Nina skal på besøk til Oslo, men dette er utsatt til smitteverntiltak åpner for det igjen.](#)
- Trekkerør for kabelen til lyslisten i koret. Alf Kristian følger opp. *Jørn kommer denne uka (19.06.18)*. Skal komme (20.09.18). Sammen med resten el-anlegget (17.10.2018).
[Castor innhenter tilbud med mål om at arbeidene kan settes i gang om kort tid.](#)

- Plassering av «løse» bord og bygging av benke-bord til nordskipet. Jørn bygger. Jørn ser på (20.09.18). Alf Kristian hører med Jørn om han tar det eller om vi skal finne en annen (17.10.2018). Vi ser på en lokal løsning.
[Ikke avklart. Nina avklarer med kirkeutvalget.](#)
- Sakristiet: Nina minner kirkeutvalget på hva det er de ønsker og har behov for (17.10.2018). Vi ser på en lokal løsning.
[Ikke avklart. Nina avklarer med kirkeutvalget.](#)



Referat fra byggemøte Heggen kirke, 20.04.2020 kl. 09.00

Til:

Nina Brokhaug Røvang, kirkeverge, 905 35 124, nina@modumkirke.no (referent)
Christian Brauchle, vikar for kirkeverge, 916 51 789, christian.brauchle@nordbohus.no
Jan Marcussen, oppnevnt av fellesrådet. 472 32 013, jan.marcussen41@gmail.com
Reidar Haugo, byggeleder Castor kompetanse, 952 50 318, reidar@castorkompetanse.no
Dag Johan Stensby, fellesrådet, 900 86 104, dag.johan@hotmail.com
Ole Reidar Nærland, kirketjener, 412 21 579, ole.reidar.nerland@modumkirke.no
Alf Kristian Hol, Prosjektleder Castor Kompetanse, 400 97 064, alfkrystian@castorkompetanse.no

Kopi av referatet:

Geir Erik Bardalen, Castor Kompetanse
Knut Olav Thorset, teknisk
Ida Wigdel, kommunegartner
Geir E. Holberg, sokneprest
Sverre Følstad, leder i Heggen kirkeutvalg
Modum kirkelige fellesråd

Neste møte:

Heggen kirke: 15.06.2020 kl. 09:00. Grunnet smittevern vil det ikke bli gjennomført fysisk møte. Det foreslås at møtet blir gjennomført via teams.

Sak 21/20 Referat fra sist møte

OK

Sak 22/20 Fremdrift

Kirken blir åpnet for begravelser, dåp o.l. fra 04.04.2020. Arbeider som skal/kan utføres i perioden frem til neste stengning skal koordineres med Ole Reidar. Videre er det usikker når kirkene kan åpnes igjen for større forsamlinger.

Neste stengningsperiode er avkortet om en uke grunnet utsettelse av konfirmasjon. Kirken blir stengt fra 24.08.2020.

Om det blir endringer for tidspunkt for konfirmasjoner blir avklart etter at de nye retningslinjene fra regjeringen kommer rundt 01.05.2020. Planlegging skal ta utgangspunkt i datoene som foreligger nå.

Sak 23/20 Prosjektprogram

Oppdatert prosjektprogram sendt fra Geir Erik 05.02.2020 i de grå feltene. Kommentarer i de hvite feltene lagt inn fra referater/til oppfølging.

Oppdatert prosjektprogram er ikke mottatt. Siden prosjektprogram er et styringsverktøy bør dette prioriteres.

Prosjektprogram 2020

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1517	Oppgradering el-inntak og hovedtavle Trekkerør er lagt frem, men skapet og kobling blir utført når servicebygget blir ferdigstilt utvendig. OK	280 000
2607	Nytt servicebygg byggetrinn 1 (råbygg betong) <i>Søknad må sendes nå en av de to første ukene.</i> <i>Utgraving av tomta. Lobben og Skinstad gjør dette så fort saken er godkjent i kommunen.</i> <i>Bygging av service-bygget/råbygg våren 2020</i> <i>Rigg plass på parkeringen nå,- men husk plass til HC parkering for besøkende til kirkegården. (Sak 8/20)</i> Budsjett må flyttes inn i 2020.02.12. Svar fra RA- Geir Erik følger opp og sender kopi av korrespondansen til Nina. RA er positiv, men ønsker noe endring på fasaden utredet (tak over inngang og fasade med stein). Geir Erik jobber med justering av tegninger. Reviderte tegninger med endringer sendes ut de nærmeste dagene. Illustrasjon er mottatt. Status Fylkesmann? Alf Kristian purrer Svar fra Biskop – OK Arbeidstilsynet - OK Modum Kommune har gitt IG, men vi må avvente endelig godkjenning fra RA og Fylkeskommunen før arbeidene kan settes i gang. Ingen endring Flaget AS har varslet krav om fristforlengelse og justering av vederlag. Fristforlengelse grunnet Covid-19 situasjon er ok. Krav om justering har vi tilbakevist. Skulle oppstart forsinkes vesentlig må vi se på saken på nytt. Målsetning er fortsatt å bli ferdig med råbygg til fellesferien. Trekkerør til slokkevann er lagt frem. Tank for slukkevann må monteres i forbindelsen med tilbakefylling av terreng mot servicebygget.	1 232 000
2611	Søk RA rev metode takstol, saner og isoler I mail fra 18.02.2020 informerer Geri Erik at dette ikke er utført grunnet endring av saksbehandler hos RA. Geir er i kontakt med ny saksbehandler. Ingen endring	40 000
2613	Delprosjektering slokkeanlegg <i>Jobber med hvordan vi kan skjule vann-anlegget i nordskipet. Geir Erik jobber videre i forhold til Riksantikvaren og løsningen om ovn (høre med kirkevergen i Hole hva de gjør der. Se info fra Dag Johan).</i> <i>Nina jobber i forhold til Folkemuseet og katekismetavlen.</i> <i>Hvordan kan det systemet vi har i dag for røykdeteksjon brukes videre? Det er følsomt og virker. Kobles opp mot det nye? (Sak 5/20)</i> Det er avtalt en tilbudsbefering med 4 leverandører 12.02.2020 Reidar informerte om at eksisterende røykdetektorene kan kobles opp mot systemet for sprinkleranlegget. Castor fraråder å koble gammelt utstyr mot nytt i mail fra 18.03.2020 Komplette anbudspapirer sendes ut senest uke 11.	110 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	<p>Etter et tilsyn er det anbefalt røykdetektorer under trapp, under gulvet og ved el. skap. Prosjekteringstegninger utarbeides og fremlegges for å avklare ev. tilvalg</p> <p>Ekstra røykdetektorer under trapp, gulv og ved el. skap skal tas med i anbudspapirene som opsjon.</p> <p>Under post 2610 vil loftsrom og kirkerom være dekket og ansees derfor som fordyrende å ta med dette nå.</p> <p>Slokkeanlegg må være ferdigstilt, testet og fakturert byggherre innen 01.10.2020 pga. tilskudd fra RA. Castor bekrefter at de klarer dette. Status?</p> <p>Det er bestilt montering av slukkekapself til hovedtavla. Slukkekapself ble montert 15.04.2020</p> <p>Kontrakt med utførende avventes til etter påske for å ha mere forutsigbarhet ift. Coronarestriksjoner og ev. forbehold</p> <p>Anbudspapirene sendes ut i uke 17.</p>	
2614	<p>Drener og masseutskift Ø + V</p> <p>Møte med Kommunegartner er avholdt.</p> <p>Grunnet tilskuddsmidler anbefaler Castor at dette utsettes til 2022. Castor anbefaler at brostein tas opp og arealene gruses opp frem til 2022.</p> <p>Arbeidene utsettes grunnet tilskuddsordninger iht. anbefaling fra Castor.</p> <p>Det vurderes at brostein fjernes og at området gruses som midlertidig løsning.</p> <p>CB sjekker ansvarsfordeling for fjerning av brostein.</p> <p>Det er ikke fattet en beslutning om brostein skal legges tilbake på sikt eller om en ønsker en annen løsning.</p> <p>Heggen Kirkeutvalg ønsker at brostein blir lagt tilbake for å beholde preget kirken har i dag.</p> <p>HC-inngang nord tilrettelegges mtp. tilgjengelighet. Terreng justeres og det skal legges en form for helle. Ingen endring. CB følger opp i uke 17/18</p>	240 000
2615	<p>Forprosjekter utv. vegger</p> <p><i>Skal gjennomføres i 2021. Må teste ut i løpet av sommeren 2020. Er veldig mye ulike malingstyper utvendig per i dag. Er foreslått silikatmaling. Geir Erik ser på budsjett i morgen for utvendig maling saman med Alf Kristian og Reidar. (Sak 4/20)</i></p> <p>Det er budsjettet med post 2617 kr. 320 000,- og post 2622 kr. 400 000,- for 2021. Tilsagn om tilskudd er gitt. Castor utfører prosjektering og anskaffelse i 2020. Anskaffelse gjelder også rammeavtale for overflatebehandling for de øvrige trekirkene. Alf Kristian informerer om at budsjettet er stramt. Castor kommer med en tilbakemelding på hvilke arbeider som er medtatt i budsjettet og hvor langt vi kommer med det. Det er satt fargeprøver på en vegg og flere vil bli satt for å se hvordan produktene forholder seg til underlaget. Noe utfordrende siden det er benyttet mange forskjellige malingstyper tidligere.</p>	80 000
2616	<p>Forenklet rep og saner takstol inkl ny isolering</p>	370 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	Det gjenstår Søndre tverrskip. Dette skal utføres før påske. Utføres «fortløpende» Reidar sjekker opp ift. 2611	
2625	Oppgradering varmeanlegg inkl. benker Noen benker står på feil plass. Reidar ordner det. Ellers ferdig med unntak av 2 benker. Kabling i koret listes inn ved anledning.	1 100 000
2755	Grunnarbeid for servicebygg Se 2607	360 000
2592	SHA arbeid og vernerunder OK	40 000
2596	Rev. Prosjektprogram 2019-2021 Castor sender revidert program før byggemøtet.	25 000
	Totalt budsjett inkl. mva	revideres

For 2020 og det som står igjen fra 2019 ønskes det at disse punktene blir linket opp mot det som er lagt i fremdriftsplanen frem til påske slik at det kan lettere følges opp
[Budsjett og faktiske kostnader må avstemmes mot hverandre.](#)
Alf Kristian skal sende godkjenning av fakturaer til Nina og Kirkekontoret.

Prosjektprogram 2020

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
2608	Nytt servicebygg byggetrinn 2 (teknisk rom + toalett) Bør utføres i 2020. Rosenlund har ansvarsrett på rørleggerarbeider i prosjektet. Kjøkkeninnredning og møbler til dåpsrom er ikke medtatt i budsjett. Det skal innhentes tilbud for en komplett leveranse med varmekabler, gulvfliser 30x60 grå og malte vegger. Stener Størensen har gitt tilbud på utarbeidelse av prosjektbeskrivelse. Beskrivende tegninger og prosjektbeskrivelse er bestilt. Christian skal følge opp nytt servicebygg mtp. byggeledelse.	600 000
2609	Nytt servicebygg byggetr 3 (skrrum) Se 2608	580 000
2610	Nytt TRD-brannalarmanlegg Castor opplyser at dette kommer sannsynligvis inn under nye tilskuddsordninger. Derfor flyttes arbeidene til et senere tidspunkt. Blir utsatt til 2022	560 000
2618	Istandsett innv. vegger Midtskip blir utført etter ferien. Reidar mener at det ikke medfører forsinkelse ift. oppstart og gjennomføring av 2655. Høytalere som ikke er i bruk demonteres. Reidar ser over om der er flere høytalere som skal demonteres enn de over koret Alf Kristian gjør oppmerksom at forventet finish er definert som følgende: Tiltakene representerer en helhetsvurdering i forhold til på	640 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	<p>kort sikt å gjenopprette vedlikeholds nivå, og på lenger sikt å bevare kirkebygningens autenticitet og opprinnelig løsninger.</p> <p>Nederste del av yttervegg males i den lyse hvitfargen. Det er enighet om at det vil bli noe fargeforskjell mellom sokkel og eksisterende veggfarge(r). Reidar opplyser om at det vil bli lagt en grunning slik at det ikke skal komme til gjennomslag av underlag.</p> <p>Farge på sokkel er ikke bestemt og skal avklares før neste stengningsperiode.</p> <p>Maling på deler av Nordskipet er fjernet for å se om veggen tørker raskere ut.</p> <p>Himling under galleriet skal settes i stand. I et prøveområde skal himlingsplater og varmemolien demonteres for å bløtlegge opprinnelig himling som antageligvis er av panel. Når det er utført skal det foretas en vurdering om valg av løsning. Arbeidene kan utføres selv om kirken er åpen iht. smitterestriksjoner. Arbeidene skal avventes. Alf Kristian sjekker om posten lå inn i budsjettet fra tidligere. Viktig at vi får et oppdatert budsjett sammen med oppdatert handlingsplan så vi kan planlegge prosessen videre.</p>	
2620	<p>Rep. hjulvinduer</p> <p>Det er store skader på vinduene og Castor innhenter tilbud på nye vinduer. Grunnet tilskuddsordninger anbefaler Geri Erik å flytte posten til 2021.</p> <p>Forprosjektering utføres 2020.</p> <p>Alf Kristian jobber med innhenting av tilbud. Det er vanskelig å få inn tilbud på dette. Alf Kristian skal høre med Sverre Følstad angående bedrifter som kan utføre jobben</p>	380 000
2621	<p>Omgjør og maling gulv hovedplan</p> <p>Er planlagt utført i neste stengeperiode</p> <p>Midtgang på tverskip heises. Gulvbord skal ha samme bredde som i midtgang.</p> <p>Alle gulv skal på samme nivå. Castor innhenter tilbud for forskjellige utførelser mtp bordbredde osv. Castor sjekker også hva som ligger i posten mtp. budsjett. Det er mottatt tilbud på gulvbord i forskjellige bredder uten at det er en veldig stor prisforskjell. Jørn og Geir Erik skal velge gulvbredde som ansees å være best egnet. Reidar informerer om at arbeidene kan utføres fortløpende.</p>	420 000
2623	<p>Rens+retusjering himling tversskip S</p> <p>Ferdigstilles før påske 2020</p>	110 000
2624	<p>Rens + retusjering himling hovedskip</p> <p>Er planlagt utført i neste stengeperiode</p>	180 000
2626	<p>Rens + maling gulv galleriplan</p> <p>Er planlagt utført i neste stengeperiode</p>	160 000
2628	<p>Istandsetting/tilbakeføring våpenhus</p> <p>Rom skal beholdes, men vegger og himlinger skal males. Det gjelder også trapperom.</p> <p>Dette utføres i neste stengningsperiode.</p> <p>Post 2629 og 2630 utføres sammen med 2628.</p>	220 000
2655	<p>Istandsetting orgel (teknisk + fasade)</p>	550 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
	<p><i>Tidligere vedtak: Alf Kr. Hol følger opp kontakten med orgelbygger. Stenges i uke 34, da kan orgelet hentes. Rehabiliteringen av orgelet må skje i stengingsperioden og rehabiliteringen av galleriet må tas samtidig. (Sak 6/20)</i></p> <p>Reidar og Alf Kristian er i dialog med orgelbygger Torkildsen. Fremdrift er avklart med oppstart og ferdigstillelse i neste stengeperiode.</p> <p>Fremdrift må tilpasses utsatt tidspunkt for konfirmasjon.</p>	
2758	<p>Istandsetting inventar i hht tilstandsanalyse</p> <p>Er planlagt utført i neste stengeperiode. Reidar følger opp. Benkeputene sklir lett fra benkene. Reidar utarbeider forslag til løsning.</p> <p>Skinn ved alterringer skal settes i stand. Alf Kristian følger opp og innhenter tilbud.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benkene trenger utbedring av skader uten at det går utover patina. • Det har vel allerede vært et tema som har blitt behandlet, nemlig utbedring av småskader - både på benkene og alterringen. Flere av de mindre merkene som befinner seg rundt omkring vil hindre at resultatet av renoveringen fremstår fullstendig overbevisende. Dette er særlig viktig da vi har hatt en lengre periode for utbedringer, og den dagen det står ferdig, bør kirken ha et førsteklasses uttrykk. Vi ville gjerne at vi fikk en gradering i forhold til bevaring av patina, der umotiverte skader blir utbedret. Selve arbeidet med dette bør være relativt fort gjort for en konservator. Samme maling ser ut til å være benyttet over det hele, så løsningen vil være ganske snarlig. <p>Reidar ser på dette.</p> <p>Benkene blir retusjert som i Nordskipet</p>	260 000
2589	Rådgivning, prosjektadministrasjon og økonomiarbeid	300 000
2593	SHA arbeid og vernerunder	50 000
	Ok	
2597	Rev prosjektprogram 2020-2021	25 000
Totalt budsjett inkl. mva		oppdateres

Prosjektprogram 2021

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
2617	Istandsetting utv. Vegger (1/2)	320 000
2619	Omlegg/rep trapper	160 000
2627	Maling utv. vinduer	180 000

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
2629	Rep og maling ytterdører Utføres 2020	230 000
2630	Rep og maling innerdører Utføres 2020	70 000
2757	Omlegging tak J våpenhus	140 000
2590	Rådgivning, prosjektadministrasjon og økonomiarbeid	140 000
2694	SHA arbeid og vernerunder	30 000
Totalt budsjett inkl. mva		oppdateres

Prosjektprogram 2022

Pnr	Prosjektnavn	Budsjett
1504	Videreføring klimaovervåkning kjeller	3 800
1509	Montering av servicestige tårnloft	32 000
1514	Analyse og prosjektering oppgrad lynvern Prosjektering utføres fortløpende. Muligheter for prosjektmidler og tilskudd sjekkes fortløpende. Flyttes til 2022 grunnet tilskuddsordninger.	34 000
1522	Oppgradering lynvern Geir Erik informerer i mail fra 18.02.2020 at sprinkleranlegg må monteres først og deretter kan lynvernanlegg prosjekteres og monteres. Flyttes til 2022 grunnet tilskuddsordninger	180 000
1526	Rens og reparasjon sokkelmur Utføres 2022 grunnet tilskuddsmidler	290 000
2657	SHA arbeid og vernerunder	30 000
Totalt budsjett inkl. mva		oppdateres

Sak 24/20 Økonomi

På fakturaer fremover ønskes det at det skrives på prosjektnummer på fakturaen. Alle fakturaer som kirkevergen mottar, vil bli scannet og sendt til Christian for kontroll før den betales.

Hvordan ligger det an med årsregnskapet per prosjekt for 2019?

Budsjett per 06.02.2020

	Ut, eks mva		Inn	
Sum	10 150 240		8 915 262	
2019	3 466 400		6 000 000	Bevilget kommunen (2019, 2020)
2020	4 967 200		800 000	Riksantikvaren, brann (2019, ikke utbetalt)

2021	1 248 000		1 765 262	Fond fra tidligere år, bevilgninger kommunen
2022	468 640		300 000	UNI, brann (2019, ikke utbetalt)
			50 000	KNIF, brann (2019, ikke utbetalt)

Det er ikke gjort endringer i budsjettet som ble sendt med prosjektprogrammet fra Geir Erik til Nina 05.02.20. Stemmer dette budsjettet? Jfr. sak 4/20 frqa forrige møte.

Støtten fra Riksantikvaren, UNI og KNIF, hva skal til for at disse utbetales?

Budsjettene oppdateres

Budsjettet oppdateres. Alf Kristian følger opp.

Foreløpig regnskap per 06.02.2020 for 2019 viser at det står igjen 1.746.712,- av 2019 bevilgningen som overføres til resten av prosjektperioden.

I budsjettet ligger ikke innredning av servicebygget.

Vedlegg til sak 1, oppfølgingspunkter fra tidligere referater:

Saker som følges opp videre

- *Gangstier*: Christian følger opp her i forhold til Ida og hva som ble ønsket/landet på Kommunegartner bekrefter at Kommunen kan stå for tilbakelegging av brostein. Forarbeider må utføres av entreprenør som står for drenering.
Grunnet smitteverntiltak ble møtet med Kommunegartner og CB utsatt. CB følger opp
- *Strømmålere og servicebygg*: Christian følger opp her i forhold til kommunen/Midtkraft/det Ole Reidar har funnet ut.
Krødern Elektro skal montere undermåler i servicebygget for å måle strømforbruk til servicebygget. Dette er utført.
- *Altertavle*: kirkevergen og leder i Heggen kirkeutvalg har søkt Norsk Folkemuseum om tilbakeføring av altertavle fra de til Heggen kirke (13.05.2019). Befaring 03.09.19.
Nina skal på besøk til Oslo, men dette er utsatt til smittevernstiltak åpner for det igjen.
- Trekkerør for kabelen til lyslisten i koret. Alf Kristian følger opp. *Jørn kommer denne uka (19.06.18)*. Skal komme (20.09.18). Sammen med resten el-anlegget (17.10.2018).

Castor informerer om at dette er et større prosjekt siden alle kabling i bevaringsverdige bygg SKAL være brannsikret. Det betyr at kabel skal entent ligge i rør eller på kabelbroer med avstand til brennbare materialer. Castor foreslår at det skal settes av midler til dette som et eget prosjekt. Det opprettes et nytt prosjekt på bytting av utdaterte kabler, omlegging av kabler på loft på kabelbroer mtp brannssikring iht. anbefaling av Geir Erik. Reidar innhenter et tilbud på det slik at posten kan legges inn i budsjett.

- Plassering av «løse» bord og bygging av benke-bord til nordskipet. Jørn bygger. Jørn ser på (20.09.18). Alf Kristian hører med Jørn om han tar det eller om vi skal finne en annen (17.10.2018). Vi ser på en lokal løsning.
Ikke avklart. Nina avklarer med kirkeutvalget.
- Sakristiet: Nina minner kirkeutvalget på hva det er de ønsker og har behov for (17.10.2018). Vi ser på en lokal løsning.
Ikke avklart. Nina avklarer med kirkeutvalget.
- **Alf Kristian anbefaler at Kirken lager en prioriteringsliste av gjenstander i kirken som bør hentes ut ved brann e.l.**

Økonomi saker

Modum Kirkelige fellesråd

Regnskap med noter 2019

INNHold :

Innledning	s. 3
Driftsregnskap	s. 4
Investeringsregnskap	s. 5
Balanse Aktiva	s. 6
Balanse Passiva	s. 7
Note 1 . Regnskapsprinsipper	s. 8
Note 2 . Kommunale tilskudd	s. 8
Note 3 . Vesentlige Regnskapsposter	s. 9
Note 4. Lønn	s. 9
Note 5. Driftsmidler	s. 9
Note 6. Vesentlige forpliktelser og lån.	S. 10
Note 7 Finansielle anlegg	s. 10
Note 8. Avsetninger og bruk av avsetninger	s. 11
Note 9. Kapitalkonto	s. 12
Note 10 Bundne midler	s. 12
Note 11 Egenkapital	s. 12
Note 12 Pensjonskostnader , midler og forpliktelser	s. 13
Note 13 Endring i arbeidskapital	s. 14

INNLEDNING :

Regnskapet er ført i henhold til « Forskrift om Økonomiforvaltningen for den norske kirke og menighetsråd i Den norske kirke»

Noteopstillingen er gjort etter § 5 i samme forskrift.

Driftsregnskapet er gjort opp med regnskapsmessig merforbruk på kr. 210.386,-.

Investeringsregnskapet er gjort opp med et utdekket merforbruk på kr. 21.746,-.

Regnskapet er i 2019 ført av Regnskapsavdelingen i Modum Kommune

DRIFTSREGNSKAP 2019

Regnskapsskjema - Drift	Noter	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Inntekter					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		1 411 396	1 543 000	1 483 000	1 353 557
Salg av driftsmidler/fast eiendom		-	-	-	-
Refusjoner/overføringer	3	1 127 592	1 043 120	655 600	706 730
Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale		360 000	360 000	360 000	350 000
Statlige tilskudd		1 723 713	1 719 370	1 592 000	1 564 706
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	2	6 760 906	6 828 000	6 828 000	6 588 603
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		-	-	-	-
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		1 292 756	1 239 700	1 119 700	988 502
Sum driftsinntekter		12 676 364	12 733 190	12 038 300	11 552 098
Utgifter					
Lønn og sosiale utgifter	4,12	7 205 136	7 216 200	6 890 700	6 625 248
Kjøp av varer og tjenester	4	4 359 799	4 357 770	4 003 500	3 660 795
Refusjoner/overføringer	3	618 386	615 650	584 100	527 519
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale		360 000	360 000	360 000	350 000
Tilskudd og gaver		228 372	227 000	228 000	239 935
Sum driftsutgifter:		12 771 693	12 776 620	12 066 300	11 403 497
Brutto driftsresultat:		- 95 330	- 43 430	- 28 000	148 601
Renteinntekter og utbytte		156 245	3 000	3 000	100 742
Mottatte avdrag på utlån		-	-	-	-
Renteutgifter og låneomkostn.		-	-	-	-
Avdrag på lån		-	-	-	-
Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.		-	-	-	-
Netto finansinntekter/-utgifter		156 245	3 000	3 000	100 742
Avskrivninger	5	910 664	850 000	850 000	816 494
Motpost avskrivninger		910 664	850 000	850 000	816 494
Netto driftsresultat		60 915	- 40 430	- 25 000	249 343
Interne finansieringstransaksjoner:					
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)		60 863	-	-	-
Bruk av disposisjonsfond	8	-	28 648	-	-
Bruk av bundne fond	8	230 800	92 400	25 000	112 655
Sum bruk av avsetninger		291 663	121 048	25 000	112 655
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)		-	80 618	-	-
Avsatt til disposisjonsfond	8	-	-	-	22 000
Avsatt til bundne fond	8	552 943	-	-	279 135
Overført til investeringsregnskapet		-	-	-	-
Sum avsetninger		552 943	80 618	-	301 135
REGNSKAPSMESSIG MINDREFORBRUK (OVERSKUDD)		-	-	-	60 863
REGNSKAPSMESSIG MERFORBRUK (UNDERSKUDD)		210 386	-	-	-

INVESTERINGSREGNSKAP 2019

Regnskapsskjema - Investering	Noter	Regnskap	Reg. budsjet	Oppr.budsje	Regnskap i fjor
Investeringer i anleggsmidler		3 313 636	5 721 650	-	3 970 501
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale		-	-	-	-
Renteutgifter, låneomkostninger		-	-	-	-
Avdrag på lån (ekstraord.)		-	-	-	-
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.		21 746	-	-	24 021
Avsetninger		1 915 019	2 021	-	1 463 176
Årets finansieringsbehov		5 250 402	5 723 671	-	5 457 699
Finansiert slik:					
Bruk av lånemidler		-	-	-	-
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.		-	-	-	-
Refusjoner		642 427	1 137 443	-	799 210
Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale		-	-	-	-
Tilskudd til investeringer		4 584 207	4 584 207	-	4 500 000
Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)		-	-	-	-
Sum ekstern finansiering		5 226 634	5 721 650	-	5 299 210
Overført fra driftsregnskapet		-	-	-	-
Bruk av avsetninger		2 021	2 021	-	156 468
Sum finansiering		5 228 655	5 723 671	-	5 455 678
Udekket/udisponert		- 21 746	-	-	2 021

BALANSE 31.12.2019

Regnskapsskjema - BALANSE	Noter	Regnskap 2019	Regnskap 2018
EIENDELER:			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg	5	39 899 968	37 496 995
Utstyr, maskiner og transportmidler		-	-
Utlån		-	-
Aksjer og andeler	7	292 601	270 855
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	3	1 978 326	1 663 046
Aksjer og andeler		-	-
Sertifikater		-	-
Obligasjoner		-	-
Kasse, bankinnskudd	10	8 212 797	6 252 102
SUM EIENDELER:		50 383 692	45 682 998
EGENKAPITAL OG GJELD:			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	8	75 347	77 368
Bundne driftsfond	8	4 255 873	3 933 730
Ubundne investeringsfond	8	-	-
Bundne investeringsfond	8	4 047 292	2 134 293
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (inves		-	-
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift		-	-
Regnskapsmessig mindreforbruk (Udisp. overskudd)	11	-	60 863
Regnskapsmessig merforbruk (Uinndekket underskudd)	11	- 210 386	-
Udisponert i inv.regnskapet	11	-	-
Udekket i inv.regnskapet	11	- 21 746	- 2 021
Kapitalkonto	9	40 222 805	37 798 086
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjonslån		-	-
Sertifikatlån		-	-
Andre lån		-	-
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlånt		-	-
Annen kortsiktig gjeld		2 004 486	1 680 679
SUM EGENKAPITAL OG GJELD:		50 373 670	45 682 998
Memoriakonti			
Ubrukte lånemidler		-	-
Andre memoriakonti		-	-
Motkonto for memoriakontiene		-	-

Note nr.1

Regnskapsprinsipper

Fellesrådets regnskap er ført i samsvar med Forskrift om økonomiforvaltning fastsatt av Kultur- og kirke departementet 25.september 2003 og GKRS.

De kommunale regnskapsprinsipper innebærer blant annet at inntekter og utgifter bokføres etter bruttoprinsippet, samt etter anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet vil si at alle kjente inntekter og utgifter medtas i drift- eller investeringsregnskapet i vedkommende år. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter laveste verdis prinsipp. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset økonomisk levetid er avskrevet med like store årlige beløp over anleggsmidlets levetid. Oversikt over dette er i egen note.

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Foretaket har plikt til å ha tjenestepensjonsordning i henhold til lov. Det er avtalt tjenestepensjon med KLP.

Note 2.

Tilskudd	2019	2018
Tilskudd til drift	6 745 906	6 574 403
Tilskudd fra Kulturkontoret	15 000	14 200
SUM DRIFTSTILSKUDD	6 760 906	6 588 603
Tilskudd til investering kommune	4 500 000	4 500 000
Tilskudd til investering Vikersund Menighetscenter	84 207	-
SUM INVESTERINGSTILSKUDD	4 584 207	4 500 000
SUM TILSKUDD	11 345 113	11 088 603

NOTE 3.**Vesentlige Regnskapsposter.**

Merverdikompensasjon utgjør i 2019 kr. 1.260.813,- (2018 kr. 1.315.038,-) , herav i 2019 kr 642.427,- kompensasjon på investeringer.

Note 4.**Lønn**

Lønnskostnader	2019	2018
Lønninger	5 503 452	4 963 463
Godtgjørelse fellesråd/menighetsråd	7 346	119 114
Arbeidsgiveravgift	890 461	814 299
Andre personalkostnader	803 877	728 373
Sum personalkostnader	7 205 136	6 625 249
Antall årsverk	7,5	7,5
Daglig Leder	838 000	770 000
Godtgjørelse Revisor	121 312	63 400

Note 5.**Driftsmidler**

Driftsmidler	
verdi 1.1.2019	72 627 837
Årets tilgang	3 313 636
Årets avgang	
Verdi 31.12.2019	75 941 473
Akk avskrivning 1.1.2019	35 130 842
årets avskrivning	910 664
Akk avskrivning 31.12.2019	36 041 506
Bokført balanse	39 899 967

Note 6

Vesentlige forpliktelser og lån.

Modum Sokn har ingen vesentlige forpliktelser eller lån som ikke fremgår av regnskapet.

Note 7

Finansielle Anleggsmidler

Aksjer og andeler	2019	2018
Egenkapitaltilskudd	291 601	269 855
aksjer Kirkepartner IKS AS	1 000	1 000
	292 601	270 855

Note 8**Avsetninger og bruk av avsetninger.**

Disposisjonsfond	2018	tilført	anvendt	2019
Disposisjonsfond Felles	55 368	-	2 021	53 347
Disposisjonsfond Menig	22 000	-	-	22 000
SUM	77 368	-	2 021	75 347
Bundne driftsfond				
E.Utrikmarks gave	147 658	3 322	-	150 980
Ole C.Rypaas Gave	168 729	4 363	-	173 092
KRIK	73 187	1 580	2 830	71 937
Barnegospel	1 933	8 994	-	10 927
Søndagskole	31 008	19 118	-	50 126
Åmot Kirke	19 343	435	-	19 778
Trosopplæring	56 604	112 308	60 584	108 328
Lydfond	39 607	2 308	-	41 915
Tro og Lys	101 656	37 792	-	139 448
Soul Children	31 149	14 893	-	46 042
Mønighetsråd	1 101 954	253 965	-	1 355 919
Heggen Kirkeutvalg	55 086	1 239	-	56 325
Snarum Kirkeutvalg	33 758	760	-	34 518
V.Spone Kirkeutvalg	25 211	567	-	25 778
Nykirke og Åmot kirkeutvalg	71 142	1 601	-	72 743
Intternasjonal Lørdag	26 688	14 036	26 688	14 036
Salg Vaaraan	1 690 148	37 136	39 657	1 687 627
Felles de tre korene	147 240	1 453	82 671	66 022
Heggen Gospel	79 850	29 195	6 482	102 563
Godhetsfestivalen	31 780	611	4 623	27 768
SUM	3 933 729	545 676	223 535	4 255 873
Bundne Investeringsfond				
Vedlikehold kirke	369 031	339 467	181 928	526 570
Vedlikehold Total Heggen	1 765 262	1 755 460	-	3 520 722
SUM	2 134 293	2 094 927	181 928	4 047 292

Note 9**Kapitalkonto**

Kapitalkonto	2019	2018
Balans e pr. 1.1.	37 798 087	34 594 206
Inves teringer tilgang	3 313 636	3 996 354
Endring finas ielle anlegg	21 746	24 021
Ordinære avs krivninger	-910 664	-816 494
	40 222 805	37 798 087

Note 10**Bundne midler**

Skyldig skattetrekk utgjorde pr. 31.12.2019 kr. 27.781,-

Note 11**Egenkapital**

	Disp fond	Mindre / merforbruk	Bundne driftsfond	Invest. Fond	Kapitalkont o	Egenkapital
Beholdning 1.1.	77 368	58 842	3 933 730	2 134 293	37 798 086	44 002 319
Årets endringer	-2 021	-58 842	322 143	1 912 998	2 424 719	4 598 997
Årets merforbruk		-210 386	-			-210 386
Udekket i investering		-21 746				-21 746
Beholdn. 31.12.2019	75 347	-232 132	4 255 873	4 047 292	40 222 805	48 369 184

Note 12

Pensjonskostnader , midler og forpliktelser.

Fellesrådet er pliktig til å ha pensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjons –ordning. Fellesrådets pensjonsordning tilfredsstiller kravene etter loven.

Pensjonsordningen er organisert gjennom en kollektiv pensjonsforsikring (ytelsesbasert). Ordningen gir rett til en definert fremtidig ytelse. Denne er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå og størrelsen på ytelsen fra Folketrygden. Forsikringen er dekket gjennom KLP, Kommunal Landspensjonskasse.

	2 018	2 019
Innbet. premie/tilskudd inkl adm	787 580	855 022
Estimert forpliktelse/midler 31.12.	2 018	2 019
Brutto påløpt forpliktelse	8 973 760	10 348 627
Pensjonsmidler	7 815 246	8 840 702
Netto pensjonsforpliktelse	1 158 514	1 507 925
Økonomiske forutsetninger	2 018	2 019
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %
Forventet lønnsvekst	2,97 %	2,97 %
Forventet G-regulering	2,97 %	2,97 %
Forventet pensjonsregulering	2,20 %	2,20 %
Forventet avkastning	4,50 %	4,50 %
Medlemsstatus	01.01.2018	01.01.2019
Antall aktive	27	22
Antall oppsatte	13	21
Antall pensjoner	10	10

Note 13

Balanseregnskapet :	31.12.2018	31.12.2019	Endring
2.1 Omløps midler	7 915 148	10 191 122	
2.3 Kortsiktig gjeld	1 680 679	2 004 486	
Arbeidskapital	6 234 469	8 186 637	-1 952 167

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp	Sum
Anskaffelse av midler :		
Inntekter drifts regnskap	12 676 364	
Inntekter investerings regnskap	5 226 634	
Innbet. ved eksterne finans transaksjoner	156 245	
Sum anskaffelse av midler	18 059 243	18 059 243
Anvendelse av midler :		
Utgifter drifts regnskap	12 771 693	
Utgifter investerings regnskap	3 335 382	
Utbetalinger ved eksterne finans transaksjoner	0	
Sum anvendelse av midler	16 107 076	16 107 076
Anskaffelse - anvendelse av midler		1 952 167
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)		0
Endring arbeidskapital i drifts-og investeringsregnskap		1 952 167
Endring arbeidskapital i balansen		-1 952 167