

Innkalling til møte i Modum menighetsråd/fellesråd

Tid: tirsdag 30.01.2024 kl. 19.00-22.00.

Sted: Åmot kirke.

Til: *Menighetsrådets og fellesrådets medlemmer:*

Per Buxrud (leder), Nina Hagen (nestleder), Sigmund Thomas Skretteberg Amble, Marthe Moviken Hellerud, Ingvild Røste Ødegård, Håkon Aase Skagen, Laila Sortland, Guro Hansen Helskog, Cecilie Halvorsen, John Arne Wendelborg, sokneprest Geir E. Holberg

Vara:

Stina Wichmann Skaaden, Asveig Hunstadbråten, Aina Kristin Svendsby, Eystein Norborg, Bente Kolsrud
Lise W. Kleven, prost

Kommunens representant i fellesrådet:

Nikolay Edin Larsen
Terje Enger Gulbrandsen (vara)

Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent)

Åpning v/Lise W. Kleven

Neste møte starter Geir E. Holberg med åpninger som gir en liten innføring i: «Hva lærer den kirke du leder?»

	REFERATER
Godkjenning av referat	Godkjenning av referat fra 21.11.2023 <i>Vedlegg:</i> Referat fra 21.11.2023. Referatet er sendt ut rett etter forrige møte og det er ikke kommet inn kommentarer til referatet. <u>Vedtak:</u> Referatet fra møtet 21.11.2023 godkjennes.
	Andre referater <i>Vedlegg:</i> <ul style="list-style-type: none">• 2023 09 20 og 2023 11 14 Nykirke og Åmot kirkeutvalg• 2023 11 16 Snarum kirkeutvalg• 2023 11 27 Fagutvalg for diakoni• 2023 12 05 Tunsberg bispedømmeråd• 2024 01 16 Fagutvalg for kommunikasjon• 2024 01 17 Heggen kirkeutvalg
	<u>Forslag til vedtak:</u> Referatene tas til orientering.

MENIGHETSRÅD	
Sak 2024/01 M	<p>Orienteringer <i>Siden sist og fremover fra menighetsrådet (Her kan MR medlemmene dele noe fra ting de har opplevd i menigheten siden sist om de ønsker):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <p><i>Orienteringer fra soknepresten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Oppstart etter nyttår</i> • <i>Forordningen</i> • <i>«Fest på kjerka» 5. mars i forkant av neste MR/FR møte</i> • <i>«Åvære en sak» - oppfølging fra sak 2023 31 M.</i> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2024/02 M	<p>Økonomi <i>Vedlegg:</i> Regnskap per desember 2023 Budsjett 2024 for menighetsråd og trosopplæring</p> <p>Sammen med sak 2024/02 F.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Regnskapsrapporten tas til orientering. Budsjett for menighetsråd og trosopplæring 2024 vedtas.</p>
Sak 2024/03 M	<p>Menighetsbladet <i>Jfr sak 2023/44 M</i></p> <p><i>Vedlegg:</i> Se «Referat fra fagutvalg fra kommunikasjon» under referater</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Fagutvalg for kommunikasjon arbeider videre med å rekruttere redaktør og utarbeide struktur for drift av bladet og instruks for en redaksjonskomite. Dette legges frem på neste MR.</p>
Sak 2024/04 M	<p>Handlingsplan 2024 <i>Jfr. sak 2023/46 M</i></p> <p><i>Vedlegg:</i> Handlingsplan med stabens forslag til endringer</p> <p>Sammen med sak 2024/03 F og sak om budsjett 2024/02 M.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Handlingsplan for 2024 vedtas.</p>
Sak 2024/05 M	<p>Frivillighetsprisen 2023 <i>Vedlegg:</i> Invitasjon til Frivillighetsfesten Oversikt over tidligere prisvinnere</p>

	<p>Statuetter for frivillighetsprisen Forslag på kandidater med innstilling fra staben (egen mail, konfidensielt)</p> <p>Avstemningen over hvilken kandidat som skal få Frivillighetsprisen for 2023 avholdes skriftlig. Har MR forslag til utmerkelse?</p>
	<p><u>Forslag til vedtak:</u> ***** tildeles Modum menighets Frivillighetspris for 2023 på frivillighetsfesten 20.02.2024. AU får fullmakt til å avgjøre om og eventuelt hvilke utmerkelse det skal deles ut.</p>
Sak 2024/06 M	<p>Menighetens årsmøte</p> <p>Årsmøte i Snarum kirke søndag 10. mars i etterkant av gudstjenesten.</p> <p><i>Forslag til tema på møtet:</i> Det nye misjonsprosjektet</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Sigmund Thomas Skretteberg Amble (MR), Aina Kristin Svendsby (MR) og en Ola Ingvaldstad (Snarum kirkeutvalg) bes om å ta ansvar for planlegging og gjennomføring av menighetens årsmøte.</p>
Sak 2024/07 M	<p>Misjon</p> <p><i>Vedlegg:</i> NMS velkomstbrev til menighetsrådet Enger misjonsforening</p> <p><i>Mere info finner du på:</i> Informasjon og forbønnssteker fra landene 2023 - NMS - NMS</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Stine Buxrud oppnevnes som nytt medlem i fagutvalg for misjon fra 01.01.2024.</p>
	FELLESRÅD
Sak 2024/01 F	<p>Orienteringer</p> <p><i>Vedlegg:</i> Medarbeiderundersøkelsen (egen mail) Statistikk 2023</p> <p><i>Orienteringer fra kirkevergen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Personell situasjonen</i> • <i>Nasjonal medarbeiderundersøkelse</i>, se vedlegg for resultater for Modum. Del 2 gir et godt overblikk og en oppsummering. • <i>Statistikk</i>, se vedlegg (her kommer en oppdatert versjon med noen endringer i tallene for gudstjenester) • <i>Årsplan for MR/FR</i> ligger alltid vedlagt i innkallingen og i referatet. Digital møteinnkalling i kalenderen. • <i>Fellesråds kurs</i> 14. februar 16-21. <p><u>Forslag til vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>

Sak 2024/02 F	Økonomi
	<p><i>Vedlegg:</i> Regnskap per november 2023 Budsjett 2024 for fellesråd</p> <p>Sammen med sak 2024/02 M.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Regnskapsrapporten tas til orientering. Budsjett for fellesråd 2024 vedtas.</p>
Sak 2024/03 F	Handlingsplan 2024
	<p><i>Jfr. sak 2023/25 F</i></p> <p><i>Vedlegg:</i> Handlingsplan med stabens forslag til endringer</p> <p>Sammen med sak 2024/04 M og sak om budsjett 2024/02 F.</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Handlingsplan for 2024 vedtas.</p>
Sak 2024/04 F	Rekruttering av ny menighetssekretær
	<p><i>Vedlegg:</i> Menighetssekretær, instruks og arbeidsfordeling</p> <p>Rine B. Brekke går av med pensjon 30.09.2024 etter over 15 år som menighetssekretær. I stillingen ligger og per i dag funksjonene «daglig leder for Åmot kirke» og «kirkevergens stedfortreder».</p> <p><u>Forslag til vedtak:</u> Administrasjonsutvalget gis fullmakt til å gjennomføre ansettelsesprosessen og deri foreta ansettelse av menighetssekretær i 100% stilling med ønsket oppstart 01.09.2024.</p>

Per Buxrud (sign)
Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge (referent)

Årsplan (oppdatert 22.01.2024)

	Saker FR	Saker MR
Hver gang	<ul style="list-style-type: none"> Orienteringer fra kirkevergen Regnskapsrapport av 1, 2 og investeringer Orientering i forhold til handlingsplanen Orientering fra store rehabiliteringsprosjekter 	<ul style="list-style-type: none"> Referater fra kirkeutvalg, fagutvalg og andre Orientering fra soknepresten Orientering i forhold til handlingsplanen Regnskapsrapport avd 4 og 5
I løpet av 4 års perioden	<ul style="list-style-type: none"> Møte med alle ansatte Handlingsplan/mål for neste 4 års periode 	<ul style="list-style-type: none"> Møte med alle kirkeutvalgene Fokus på målene Handlingsplan/mål for neste 4 års periode Kirkevalg

Dato AU	Dato FR/MR	FR, faste saker	FR, nye eller oppfølgings saker	MR, faste saker	MR, nye eller oppfølgings saker
17.01 kl. 14.30	Januar Tirsdag 30.01.24	Budsjett etter kommunestyrets vedtak i desember Handlingsplan 2024	Prosten med på møtet	Frivillighetsprisen Planlegging av årsmøtet Budsjett 2024 Handlingsplan 2024	Menighetsbladet jfr sak 2023/44 M «Å være en sak» fra 29.08.23 Prosten med på møtet
07.02 kl. 14-15	Onsdag 14.01.24		Kurs for nye fellelråd Drammen		
	Februar Tirsdag 20.02.24			Frivillighetsfesten Kl. 18-21	
	Mars	Foreløpig årsregnskap legges frem for revisor innen 01.03 (fremlegges innen 15.02).		Foreløpig årsregnskap.	
	Mars Tirsdag 05.03.24	Årsmelding Risiko og sårbarhetsanalyse	Utlysning av stilling som menighetssekretær	Årsmelding Risiko og sårbarhetsanalyse	«Fest på kjerka» kl. 18 Menighetsbladet jfr. sak 2024/03 M
	Mars Søndag 10.03.24	Årsmøte Etter gudstjenesten		Årsmøte Etter gudstjenesten	
	April/mai Tirsdag 07.05.24	HMS Økonomirutiner	Tjenesteytingsavtale med kommunen inklusive rutiner (2018/14 F). Økonomirutiner og delegasjon		Kirkeutvalg jfr. 2023/20 M
	Juni Tirsdag 11.06.24	Arbeidsform MR/FR Rapport fra bygningsbefaring Årsplan FR	<i>Eiendomsoverdragelser</i> (2022/05 F).	Halvårsrapport på handlingsplan Arbeidsform MR/FR Årsplan MR	
	September Tirsdag 10.09.24	Budsjett til kommunestyret Revisjon budsjett		Revisjon budsjett	
	Oktober Tirsdag 15.10.24				Mandat fagutvalg (sak 2021/09 M) Givertjeneste fra årsmøtet 24.03.2019
	November Tirsdag 26.11.24	Handlingsplan 2024		Handlingsplan 2024	
	Desember Tirsdag 03.12.24	Adventssamling storstab, pensjonister, råd			

Saker som ønskes tas opp meldes inn til kirkevergen i forkant av AU møtene.

Referater



Referat fra møte i Modum menighetsråd/fellesråd

Tid: tirsdag 21.11.2023 kl. 19.00-22.00.

Sted: Åmot kirke.

Til: *Menighetsrådets og fellesrådets medlemmer:*

Per Buxrud (leder), Nina Hagen (nestleder), Sigmund Thomas Skretteberg Amble, Marthe Moviken Hellerud, Ingvild Røste Ødegård (tom sak 2023/45 M), Håkon Aase Skagen, Laila Sortland, Guro Hansen Helskog, John Arne Wendelborg, Stina Wichmann Skaaden, Asveig Hunstadbråten, Eystein Norborg, Bente Kolsrud, konst. sokneprest Ole Morten Weydahl

Kommunens representant i fellesrådet (til 01.12.2023):

Per Rune Grønhovd (FR)

Kommunens representant i fellesrådet (fra 01.12.2023):

Nikolay Edin Larsen

Forfall:

Cecilie Ingesen, Aina Kristin Svendsby, Gudveig Aadland Gunnerød (vara)

Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent)

Mattis Moviken, kommunikasjonsrådgiver (med på sak 2023/44 M)

Åpning v/Per Buxrud

Leste dikt av Hans Børli om «Styrke».

En runde hvor alle presenterte seg og hva man ønsker å jobbe for.

	REFERATER
Godkjenning av referat	Godkjenning av referat fra 17.10.2023 <i>Vedlegg:</i> Referat fra 17.10.2023. Referatet sendes ut rett etter møtet og det gis en ukes frist på å melde inn om det ikke er godkjent. <u>Vedtak:</u> Referatet fra møtet 17.10.2023 godkjennes.
	Andre referater <i>Vedlegg:</i> <ul style="list-style-type: none">2023 10 12 Heggen kirkeutvalg
	<u>Vedtak:</u> Referatet tas til orientering.

MENIGHETSRAAD	
Sak 2023/42 M	<p>Orienteringer <i>Vedlegg:</i> Gudstjenesteliste vår 2024 Gudstjenesteforordning vedtatt 18.04.2023, sak 2023/19 M Gudstjenestefordeling per kirke</p> <p><i>Siden sist og fremover fra menighetsrådet, delerunde:</i> Stolt da han åpnet Bygdeposten i sommer og så bilder fra Pride. Veldig flott å lese referatet fra Heggen kirkeutvalg og om den nye «Kirkestua». Åmot barnegospel er alltid strålende og fint å se hvor hjemme barna føler seg i kirkerommet. Ledergjengen i barnegospelen gir varme i hjertet. Kurs for nye Menighetsråd på Haug som var veldig bra og kjente på en stolthet av å tilhøre Modum menighet. Kjenner at det er en levende kirke som rommer mye. Eldres hyggestund på mandag med over 40 som deltok. Hver gang jeg er i kirken lærer jeg noe nytt. Opplever at det aldri er stengte dører. Fint med at det er en L på døra i Åmot kirke. Vi har alle mye å lære. Mye bra gudstjenester og det skjer mye bra hver eneste søndag i Modum menighet. Hatt dåp for datteren og fikk sang fra to unge jenter som gave til datteren. Fint med 4 års bok utdeling.</p> <p><i>Orienteringer fra soknepresten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kurs for menighetsråd</i>, 14.11.2023 på Haug menighetscenter for hele prostiet. • <i>Gudstjenestelista</i>, se vedlegg. Modum menighet var tidligere tre menigheter (Nykirke, Heggen og Snarum) men har i mer enn 20 år vært en menighet. Det er 7 kirker og Vikersund menighetscenter. Forordningen gir et totalt antall gudstjenester og en fordeling mellom disse. Ønskegudstjenester: dager hvor det er «første mann til mølla» og hvor det gis mulighet for å få dåp i den kirken de ønsker. Nytt for 2024: i påsken har vi valgt å kun ha en gudstjeneste i menigheten fordelt på 5 ulike kirker. Markedsføres som «Påsken i Modum» som en samlende påskefeiring. • <i>Prestesituasjonen</i>: Geir E.Holberg er tilbake som sokneprest 01.12.2023. Anders Harboe, prostiprest, skal jobbe litt som vikar til ut februar. Jon-Geir Dittman, pensjonert prest, er tilbake som vikar 20. januar og til påske. Caroline Lygre, kapellan, er tilbake fra foreldrepermisjon før påske. • <i>Frivillighetsprisen</i> skal deles ut på Frivillighetsfesten i februar. Kandidater kan meldes inn til kirkekontoret ut året. <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2023/43 M	<p>Økonomi <i>Vedlegg:</i> Regnskap per oktober 2023 sammen med oppfølgingspunkter</p> <p>Sammen med sak 2023/24 F.</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>

Sak 2023/44 M	Menighetsbladet
	<p>Kommunikasjonsrådgiver Mattis Moviken innledet til og deltok på behandling av saken.</p> <p>Redaktør Torill Korsvik har varslet at hun ønsker avløsning fra sin rolle som redaktør av Modum menighetsblad etter 8 år.</p> <p><i>Momenter til samtale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kort introduksjon av profilmanual, visjon og mål • Våre kanaler • Hvordan og hvorfor kommuniserer vi? • Menighetsblad. Menti-øvelse og veien videre <p><i>Innspill fra samtalen:</i></p> <p>Menti øvelsen ga et helt klart ja til å videreføre bladet. Ønske om en årsplan for menighetsbladet som henger sammen med kirkeåret for øvrig og kommunikasjon rundt det menigheten jobber med.</p> <p>Kommunikasjonsstrategi for de ulike flatene og hvordan de kan samkjøres. Kan det være en redaksjonskomite sammen med redaktør? Per i dag er det staben som er redaksjonskomite sammen med redaktør. Kan man hente inspirasjon fra hvordan det er organisert i andre menigheter. Kunne man utfordre utvalgene mere; både fagutvalg og kirkeutvalgene om å skrive. Kan man engasjere elever i et skoleprosjekt hvor barna skriver noe om hvordan det har vært å være på skolegudstjeneste eller på besøk i kirkene. De som er skrivekyndige i menighetsrådet kan oppfordres til å skrive artikler. Økonomien i menighetsbladet er og en del av helheten.</p> <p><u>Vedtak:</u></p> <p>Menighetsrådet ber Fagutvalg for kommunikasjon komme med et forslag for organisering og videre drift av menighetsbladet. Dette legges frem på neste menighetsrådsmøte.</p>
Sak 2023/45 M	Ny misjonsavtale
	<p>Per Buxrud er inhabil under behandling av saken. Dermed ble saken ledet av nestleder Nina Hagen.</p> <p><i>Vedlegg:</i></p> <p>Innstilling fra fagutvalget Misjonsavtale</p> <p>Veldig positivt at det er en lokal forankring med utsending fra Modum. Kunne vært spennende med et Zoom møte med de to utsendingene eller temakveld når de er hjemme på besøk. Menighetsrådet ser frem til å bli informert om og engasjert i prosjektet fremover.</p> <p><u>Vedtak:</u></p> <p>Menighetsrådet gir menighetens misjonskontakt Kirsti Hole, fullmakt til å signere Misjonsavtale mellom NMS og Modum menighet for perioden 01.01.2024-01.01.2028. Avtalen gjelder arbeidet i Kina/Hongkong.</p>

Sak 2023/46 M	Handlingsplan 2024 <i>Vedlegg:</i> Handlingsplan, prosessen Langtidsplan 2022-2025 Modum menighet Strategi for Den norske kirke 2022-2029 Sammen med sak 2023/25 F. <u>Vedtak:</u> Saken drøftet.
Sak 2023/47 M	Utvalg <i>Jfr sak 2023/41 Menigheten</i> <i>Vedlegg:</i> Oversikt over utvalg Mandat for kirkeutvalg Medlemmer til fagutvalg for misjon og Heggen kirkeutvalg vil bli tatt opp igjen på et senere møte. Det samme gjelder behovet for en Kontaktperson for Kirkens SOS. <u>Vedtak:</u> Ny oppnevnelser: Økonomiutvalget: Eystein Norborg Bygningsutvalget: Per Buxrud Fagutvalg for kultur og musikk: Håkon Skagen, Eystein Norborg Fagutvalg for kommunikasjon: John Arne Wendelborg Fagutvalg for diakoni: Guro Hansen Helskog Gulsrud kirkeutvalg: Laila Sortland, John Arne Wendelborg Nykirke og Åmot kirkeutvalg: Asveig Hunstadbråten Vestre Spone kirkeutvalg: Guro Hansen Helskog Rud kirkeutvalg: Marthe M. Hellerud Kontaktperson for Kirkens Nødhjelp: Asveig Hunstadbråten Dette kommer i tillegg til de som allerede sitter i utvalgene.
	FELLESRÅD
Sak 2023/23 F	Orienteringer <i>Vedlegg:</i> Invitasjon til adventssamling Digitalt innspillsmøte, referat fra Lars Sørumsdalen <i>Orienteringer fra kirkevergen:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Personell situasjonen:</i> fortsatt to ansatte som er 50% sykmeldte. • <i>Nasjonal medarbeiderundersøkelse</i> gjennomføres nå i høst. I dag fikk vi mail om alle 21 ansatte i små og store stillinger i fellesrådet har svart på undersøkelsen. I god tid før fristen! Rapport kommer 18. desember og resultatene vil bli jobbet med både lokalt og regionalt.

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Adventssamling</i> for storstab, pensjonister og MR/FR. Invitasjon vedlagt. • <i>Digitalt innspillsmøte</i>, referat fra Lars Sørumshagen (jfr sak 2023/19 F) • <i>Branntilsyn</i> er gjennomført med to små avvik. Rettes innen 01.12.2023. • <i>Felles møte om begravelser</i> 28. november med alle de som jobber med begravelser i Modum i gravferdsetaten i kommunen, kirken og begravesbyråene. • <i>Rehabilitering Heggen kirke</i>, status som sist. Heggen kirkeutvalg ønsker at det nye servicebygget skal hete «Kirkestua». Det vil komme opp navneskilt og nøkkelboks. • <i>Høring</i> om tilskuddsforvaltning. Frist 13.12.2023. Kirkevergen oppdaterer seg på saken og hvis det blir aktuelt, skriver et forslag til høringsuttalelse som sendes ut på mail for godkjenning. <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2023/24 F	Økonomi
	<p><i>Vedlegg:</i> Regnskap per oktober 2023 sammen med oppfølgingspunkter</p> <p>Sammen med sak 2023/43 M</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2023/25 F	Datering av Heggen kirke
	<p><i>Vedlegg:</i> Datering av Heggen kirke</p> <p><u>Vedtak:</u> Modum kirkelige fellesråd ser ikke behov for å sette i gang en prosess for ny datering av Heggen kirke. Hvis noen ønsker å bekoste og utføre arbeidet, er de velkomne til å søke fellesrådet om tillatelse til å sette i gang en prosess i forhold til dette.</p>
Sak 2023/25 F	Handlingsplan
	<p><i>Vedlegg:</i> Handlingsplan, prosessen Langtidsplan 2022-2025 Modum menighet Strategi for Den norske kirke 2022-2029</p> <p>Sammen med sak 2023/46 M.</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken drøftet.</p>

Per Buxrud (sign)
Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge (referent)

Årsplan (oppdatert 21.11.2023)

	Saker FR	Saker MR
Hver gang	<ul style="list-style-type: none"> Orienteringer fra kirkevergen Regnskapsrapport av 1, 2 og investeringer Orientering i forhold til handlingsplanen Orientering fra store rehabiliteringsprosjekter 	<ul style="list-style-type: none"> Referater fra kirkeutvalg, fagutvalg og andre Orientering fra soknepresten Orientering i forhold til handlingsplanen Regnskapsrapport avd 4 og 5
I løpet av 4 års perioden	<ul style="list-style-type: none"> Møte med alle ansatte Handlingsplan/mål for neste 4 års periode 	<ul style="list-style-type: none"> Møte med alle kirkeutvalgene Fokus på målene Handlingsplan/mål for neste 4 års periode Kirkevalg

Dato AU	Dato FR/MR	FR, faste saker	FR, nye eller oppfølgingssaker	MR, faste saker	MR, nye eller oppfølgingssaker
	Januar Tirsdag 30.01.24	Revisjon av budsjett etter kommunestyrets vedtak i desember Handlingsplan 2024	Utlysning av stilling som menighetssekretær Prosten med på møtet	Frivillighetsprisen Planlegging av årsmøtet Budsjett 2024 Handlingsplan 2024	Menighetsbladet fjr sak 2023/44 M Prosten med på møtet
	Onsdag 14.01.24		Kurs for nye fellelråd Drammen		
	Februar Tirsdag 20.02.24			Frivillighetsfesten Kl. 18-21	
	Mars	Foreløpig årsregnskap legges frem for revisor innen 01.03 (fremlegges innen 15.02).		Foreløpig årsregnskap.	
	Mars Tirsdag 05.03.24	Årsmelding Risiko og sårbarhetsanalyse	<i>Eiendomsoverdragelser</i> (2022/05 F). Utlysning av stilling som menighetssekretær	Årsmelding Risiko og sårbarhetsanalyse	Kirkeutvalg jfr. 2023/20 M
	Mars Søndag 10.03.24	Årsmøte Etter gudstjenesten		Årsmøte Etter gudstjenesten	
	April/mai Tirsdag 07.05.24	HMS Økonomirutiner	Tjenesteytingsavtale med kommunen inklusive rutiner (2018/14 F). Økonomirutiner og delegasjon		«Å være en sak» fra 29.08.23
	Juni Tirsdag 11.06.24	Arbeidsform MR/FR Rapport fra bygningsbefaring Årsplan FR		Halvårsrapport på handlingsplan Arbeidsform MR/FR Årsplan MR	
	September Tirsdag 10.09.24	Budsjett til kommunestyret Revisjon budsjett		Revisjon budsjett	
	Oktober Tirsdag 15.10.23				Mandat fagutvalg (sak 2021/09 M) Givertjeneste fra årsmøtet 24.03.2019
	November Torsdag 16.11.23 Haug				Kurs for nye råd
08.11.23 kl. 14.30	November Tirsdag 21.11.23 (26.11.24)	Lokalt kurs for nytt råd Handlingsplan 2024	Nytt råd tiltrer 01.12	Lokalt kurs for nytt råd Handlingsplan 2024	Nytt råd tiltrer 01.11 Kommunikasjon (2022/15 F) og menighetsbladet. Mattis Moviken deltar. Ny misjonsavtale Oppnevning til utvalg
	Desember Tirsdag 05.12.23 (03.12.24)	Adventssamling storstab, pensjonister, råd			

Saker som ønskes tas opp meldes inn til kirkevergen i forkant av AU møtene.

Referat fra møte i Nykirke og Åmot kirkeutvalg

20.september 2023 kl 18-20.

Til stede: Jorun J Tandberg, Hilde Trondsen, Terje Gulbrandsen, Anne Gundersen, Trinelise Ruud Vaagan og Anne-May Høibakk.

Meldte forfall: Inge Rese og Anders Harboe

1. Trinelise holdt en kort andakt og en bønn for møtet.
2. Konstituering av det nye kirkeutvalget for Nykirke og Åmot. Trinelise Ruud Vaagan er leder og Anne-May Høibakk er sekretær. Anders Harboe skal være representant for staben.
Bli-kjent-runde og presentasjon av medlemmene.
3. Referatet fra møtet 9. mai godkjent.
4. Referat fra Modum menighetsråd.
 - Opptelling fra kirkevalget. Ønske om større valgdeltagelse
 - Det kom noen reaksjoner på plassering for kirkevalget i valglokalet – spesielt på Buskerud skole. Viktig at plasseringen blir tydelig .
 - Vi drøfta muligheten om å få med representanten fra Vestre Spone i vårt utvalg. Trinelise tar dette opp med kirkeverge.
 - Det har vært drøfta prioritering av økonomi i forhold til alle kirkene i Modum. Det er store utgifter til vedlikehold.
5. Gladmeldinger:
 - Kirkeutvalget er fornøyd med menighetsrådvalget. Mange «bra navn».
 - Vi har danna et nytt kirkeutvalg for Nykirke og Åmot. Det har vært mange utskiftninger, og folk har stilt villig opp som nye medlemmer.
6. 50 års feiring av konfirmanter fra Nykirke ble gjennomført 3.september. 51 konfirmanter dette året. 18 møtte til festen. Gudstjeneste i Nykirke med etterfølgende fest i Åmot kirke med middag, kaffe og kake. Det ble gitt gode tilbakemeldinger på gjennomføringen fra deltakerne. Arne Høibakk ledet arrangementet. Kirkeutvalget har et ønske om at kirkekontoret sender ut invitasjoner, og tar imot påmeldinger som tidligere. Det har vært litt usikkerhet i forhold til hvem som bestiller maten og vi ser det som hensiktsmessig at dette gjøres av kirkekontoret. Kirkeutvalget bistår i den praktiske gjennomføringen og evt sporing av 50 års-konfirmanter. Arne Høibakk sier seg villig til å ta ansvar for festen også neste år.
7. Forespørsel fra Sjømannsmisjonen v/ Lise Kleven og Marie Lyngseth om å arrangere «Fest på kjerka» i Åmot kirke på nyåret. Kirkeutvalget kan være med på gjennomføring av dette, og datoer må sjekkes med kirkekontoret.
8. Menighetsbladet: Få med «Fest på kjerka» Gi beskjed til Lise. Frist 13. oktober.
9. Eventuelt: I Bygdeposten 3.september ble det slått stort opp at et par måtte avstå fra drømmen om å gifte seg i Heggen pga at kravet om å få en prest som var villig til å vie likekjønnede ikke ble imøtekommet. Dermed valgte de i stedet borgerlig vielse. Kirkeutvalget drøftet dette oppslaget og er enige om at kirken må være – og stort sett er – inkluderende. Nina Brokhaug Røvang skrev i sin kommentar at kirkemøtet i 2016 vedtok at prester har frihet til å velge om de vil foreta vigsel av likekjønnede par. Det er dette kirken forholder seg til og kirken diskriminerer ingen. Kirken skal være for alle og det er viktig at dette kommuniseres.
10. Neste møte: 14.november 2023 kl 18 -20 i Åmot kirke
Vi må da drøfte og planlegge fasteaksjonen 2024.
11. Avslutta med Herrens bønn
Ref: Anne-May Høibakk

Referat fra Nykirke og Åmot kirkeutvalg 14.11.2023

Tilstede: Hilde Trondsen, Terje Gulbrandsen, Anne Gundersen, Inge Rese, Anne-May Høibakk, Trinelise Ruud Vaagan og Anders Harboe

Meldte forfall: Jorun J. Tandberg

1. Andakt og bønn

Anders holdt andakt. Søndagens tekst om den lamme mannen som ble senket ned gjennom taket. Kom inn på bruk av tau til senking av kister ved gravferd. Anders har ønske om at det kan være mulig å velge dette. Anne-May har erfaring med denne måten å senke kista på for noen år siden. Dette var i Nykirke. Vi bør finne ut mer om dette.

2. Referat fra forrige møte godkjent.
3. Referat fra Menighetsrådet foreligger ikke ennå ved møtet 14.11.23.
4. Gladmelding: I løpet av neste halvår skal presteressursene framover være klare.
5. Spørsmål til, og svar fra kirkeverge ang. Vestre Spone kirkeutvalg: 5. mars skal menighetsrådet drøfte kirkeutvalgene i Modum.
6. «Fest på kjerka» 5. mars 2024: Kirkeutvalget bidrar med praktisk gjennomføring som servering mm. Vi avventer mer om dette til neste kirkeutvalgsmøte i februar.
7. Julemarked i Åmot 2. desember: Terje, Anne og Anne-May stiller seg til disposisjon.
8. Menighetsbladet: Nye saker må leveres innen 26. februar.
9. Eventuelt:

Anders Harboe hadde noen innspill til gjennomføring av ulike gudstjenester/arrangement i Nykirke. Ansvar og gjennomføring av kirkekaffe, hva skal ligge under kirkevertene? Lystenning ved Allehelgen – hva skal benyttes i tillegg til lysgloben? Hvordan skal listene med navn på de som er gravlagt presenteres? Finnes det 7-arma lysestaker? (Arne Høibakk har informert u.t. om at det er smijernsstaker i Nykirke. Han har funnet de på loftet og benytta de til begravelser i høst. De står nå opp på galleriet, ved orgelet) Slitte stoler har vært nevnt tidligere. Passende bord til bruk ved kirkekaffe og annet. Behovene må kartlegges. Viktig at nye ting som anskaffes passer inn og står i stil til inventaret i kirken.

Det har kommet fram at noen ønsker å starte et mannsarbeid i menigheten. Mer om dette seinere.

10. Neste møte er 7. februar kl.18-20

11. Avslutta med Herrens bønn

Ref: Anne-May Høibakk



Godkjent møtereferat fra Snarum kirkeutvalg

Torsdag 16. november 2023 kl. 1400

Tilstede fra kirkeutvalget:

Britt Tuft, Anne Turid Gudbrandsen, Åse Lien,
Ole Morten Weydahl og Ola Ingvoldstad

Sak 23/2023: Åpning – velkommen til nytt møte!

Ola ønsket velkommen til nytt møte og Ole Morten informerte om en misjonsgudstjeneste som skal holdes på Menighetssenteret søndag 19. november kl. 1100.

Sak 24/2023: Eventuelle kommentarer til siste referat – 11. mai.

- Ingen kommentarer

Sak 25/2023: Hva har skjedd i menigheten siden siste møte i utvalget!

1. Ole Morten orienterte om prestesituasjonen i Modum pr. dato.

Caroline Lygre har hatt permisjon og begynner igjen til påske 2024. Geir Holberg har også hatt permisjon og begynner igjen 1. desember i år. Anders Harbo (prostiprest) har tjeneste i Modum ut året.

2. Andre saker. Kirkeutvalget for Snarum kirke ønsker seg en varmtvannsbereder i sakristikjøkkenet. Den bør da monteres slik at den også kan gi varmtvann til sakristitoalettet.

3. Ola orienterte om bygningsbefaringen av kirkene i Modum. Spesielt for Snarum kirke. Det foreligger en god rapport om tilstanden! Noen av punktene håper en blir rettet opp før nyttår! Nina kirkeverge har kontroll på det som bør rettes opp!

4. Evaluering av Gullkonfirmantjubileet 10. sept. Vellykket med flere positive tilbakemeldinger. Kirkeutvalget ønsker å ta en ny diskusjon på nyåret om hvordan vi ønsker å engasjere oss i jubileet.

5. Kirkelig kulturkveld den 1. november ble en fin stund i kirken. Sysle Blandede Kor sto for musikken/sangen og Ola holdt et PowerPoint foredrag om «Kirken som møteplass – for både store og små»

6. Aina Svendsby slutter nå i vårt kirkeutvalg. Hun er valgt inn som vara i menighetsrådet og møter på alle møtene. Aina har vært medlem i Snarum kirkeutvalg i MANGE år - og vi takker henne for innsatsen! Vi har pr. dato ikke klart å finne en erstatter for Aina. Dette blir sak på nyåret!

Sak 26/2023: Ny kirkelig kulturkveld høsten 2024

Det er enighet i utvalget om at vi skal fortsette med denne programposten.

Foreløpige ideer: Kjell Bjørka tilbyr oss et lysbildeshow, og han nevner tre forslag:

1. Moder jord smilte – Bronsealder i Norge
2. Fra mørketid til sol i vakre Norland
3. Svalbard – planteliv og dyr

Ole Morten mente vi også kunne spørre Sverre Følstad (Blaafarveværket og leder av Heggen kirkeutvalg). Han kan sikkert bidra med et flott program på en slik kveld, Kirkeutvalget tar opp igjen denne saken på nyåret!

Sak 27/2023: 80 åringer i 2023

Blomsterutdelingen til Snarum menighets 80 åringer har fungert veldig bra – også i år! Alle kirkeutvalgets medlemmer har bidratt med besøk!

Sak 28/2023: 80 åringer i 2024

Kirkeutvalget gikk gjennom lista og følge 80 åringer skal få en blomst av oss i 2024: Gerd Randi Skretteberg, Ingebjørg Hovde, Gudrun Holm, Terje Bye, Flemming Holm, Ola Ingvaldstad, Turid Bråthen, Gerd Hilsen, Gudrun Skuterud, Solveig Aasmundrud, Elsa Moen, Wenche Bye. Det vil si tolv 80 åringer skal vi besøke i 2024! Det blir hyggelig!

Sak 29/2023: Gudstjenester i Snarum kirke desember 2023 – og 1. halvår 2024

Ole Morten kunne opplyse kirkeutvalget om følgende;

Desember 2023 - Juleaftengudstjeneste søndag 24.12 kl. 16.15

1.halvår 2024:

28. januar kl.1300 – Ønskegudstjeneste

10. mars kl.1100 – Gudstjeneste med menighetens årsmøte

1. april (2. påskedag kl.1800 – Påsken i ord og toner

17. mai kl. 1045 – 17.mai gudstjeneste

29. juli kl.1900 – Olsokgudstjeneste m/rømmegrøt på kirkebakken

2.halvår 2024

Det er ikke fastsatt datoer for høstens gudstjenester, men det blir feiret gudstjeneste på bl.a.

- Konfirmantjubileum
- 4 årsboka
- Alle helgen
- Juleaften
- + en ordinær gudstjeneste

Det vil bli satt opp 10 forordnede gudstjenester i 2024 + eventuelle ønskegudstjenester!

Sak 30/2023: Pynting av juletreet i kirken

Utvalget bestemte seg for å møtes kl.14. onsdag 20. desember!

Vi regner med at Ole Reidar har ordnet med tre til oss til da....

Sak 31/2023: Møtekalender for Snarum kirkeutvalg for 2024

Kirkeutvalget vedtok følgende:

Hvis ikke annet blir bestemt, vil møtene holdes i sakristiet på onsdager kl.1400

Møtedager: 17.1.,6.3., 15.5., 29.7. (Olsok), 18.9., 20.11. og pynting av juletreet ca 20.12.

Sak 32/2023: Eventuelt

Det er ønskelig at det settes filtknotter under stolene i sakristiet.

Ola ordner med det!

Møtet slutt kl. 15.30

Referent

Ola



Referat fra møte i diakoniutvalget 27.11.23 kl. 10.00 – 11.00

Sted: Åmot kirke

Til stede: Wolfgang Müller, leder av diakoniutvalget, og Kirsti Hole, ansatt.

Forfall: Guro Hansen Helskog.

Saker:

1/23. Siden sist: Vi gjennomgikk referat fra forrige møte, som var i nov. -22. Vi så på handlingsplanen for 2022-2025 som ble revidert i år, og diakon ga noen korte situasjonsrapporter fra diakonifeltet og informerte om enkelte mindre endringer.

Status for diakoniutvalget pr. nå: Vi har fått et nytt medlem fra MR – velkommen til Guro! (Møtet var satt opp før hun ble med i utvalget, og hun kunne ikke delta på så kort varsel.) To medlemmer av diakoniutvalget har trukket seg ut, Eli Gutuen (grunnet helse) og Åse-Berit Hoffart (som ikke lenger sitter i MR). Vi er altså 3 pr. nå, kunne vært fint med 1-2 til. Åse-Berit har signalisert at hun kan spørre noen fra Godhetsfestivalen.

Vi ønsker som utgangspunkt å ha to møter i året, ett i hvert halvår. Diakon kommer tilbake med forslag til møtedato omkring februar/mars 2024.

Ref. Kirsti Hole



Møteprotokoll

Tunsberg bispedømmeråd 2024 - 2027

- Offentlig protokoll

Møtedato: 05.12.2023 kl. 14:30
Møtested: Tunsberg bispedømmekontor
Arkivsak: 23/03888

Til stede: Inga Stoveland Dekko
Gunnbjørg Furuset
Lill Tone Grahl-Jacobsen
Sebastian Kaltoft Hansen
Petter Holm
Anne Gerd Jorde
Frode Magnar Andersen
Ole Amund Hafell

Møtende varamedlemmer: Marta Botne, fungerende biskop

Forfall: Jan Otto Myrseth, biskop
Jo Hedberg

Andre: Eigil Morvik, stiftsdirektør
Kristin Brønn, HR-leder
Michael Onsrud, kirkefagsjef

Protokollfører: Eigil Morvik

SAKSLISTE

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/23 Godkjenning av innkalling og saksliste

Saker til behandling

2/23 Konstituering

3/23 Fastsettelse av møtetidspunkt

Orienteringssaker

4/23 Orientering om bispedømmerådets arbeid og opplæring av nytt råd

Tønsberg, 12.12.2023

Stiftsdirektør Eigil Morvik

1/23 Godkjenning av innkalling og saksliste

Møtebehandling

Tunsberg bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

2/23 Konstituering

Møtebehandling

Tunsberg bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Som leder i Tunsberg bispedømmeråd velges Lill Tone Grahl Jacobsen
Som nestleder i Tunsberg bispedømmeråd velges Gunnbjørg Furuset

3/23 Fastsettelse av møtetidspunkt

Møtebehandling

Tunsberg bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Følgende møteplan for 2024 vedtas for Tunsberg bispedømmeråd:

1.-2. februar:	todagersmøte med møtestart kl. 10.00 og avslutning kl. 15.00
7. mars:	dagsmøte kl. 10.00-16.00
13. juni:	kveldsmøte kl. 16.00-21.00
26. september:	kveldsmøte kl. 16.00-21.00
12. desember:	kveldsmøte kl. 16.00-21.00

I tillegg er det samling for fellesråds- og menighetsrådsledere 21. mars kl. 18.00-21.00.

4/23 Orientering om bispedømmerådets arbeid og opplæring av nytt råd

Møtebehandling

Tunsberg bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Bispedømmerådet tar orienteringene til orientering.

Møte fagutvalg for kommunikasjon 16.1.24

*Tilstede: John Arne Wendelborg, Geir E. Holberg, Mattis Moviken, John Ove Andersen og Eystein Norborg. **Ikke tilstede:** Alexandra Brauchle, Risam Tekie, Øyvind Christensen, Torill Korsvik, Trine Gjermundbo.*

1. Introduksjon av medlemmer.

Risam Tekie, Alexandra Brauchle og Torill Korsvik har ønsket å fratre sine verv i utvalget f.o.m 2024.

John Arne Wendelborg: Verv i kommunen (kultur og fritid). Vært redaktør i VIF-avisa og med i mange verv som f.eks. leder i foreningen Norden, menighetsrådet og stiftelsen Krøderbanen. Forventninger: Redaksjonskomite istedenfor redaktør?

Geir E. Holberg: Sokneprest. Verv i heimevernet i 30 år. Hovedverneombud for alle prester i Tunsberg. Kirken skal være synlig – vi ønsker å være der for mennesker i bygda vår. Forankring i lokalsamfunnet.

Mattis Moviken: Kommunikasjonsrådgiver (ansatt). Lang erfaring med kommunikasjon og innholdsproduksjon. Designet menighetsbladet for Sjømannskirken i London i perioden han var ansatt der. Har jobbet for Groundwork London og levert skreddersydd kommunikasjon til blant andre Transport of London og Mayor of London sine stipendordninger. God erfaring med støttemedlemskap.

John Ove Andersen: Eier og daglig leder av TVModum. Kraftverket Kulturscene (styreleder). Erfaring med kommunikasjon og teknisk kompetanse. Forventninger: Er selv et produkt av Heggen Gospel og er særlig opptatt av ungdomsarbeidet.

Eystein Norborg: Tidligere medlem i digitaliseringsutvalget. Gav en gave på 100.000 til innkjøp av teknisk AV utstyr under pandemien. Givertjeneste: Viktigheten av donasjoner til menigheten. En forventning om at dette blir videreutviklet. En plan for dette videre vil bli lagt frem for menighetsrådet.

2. Om lokal kommunikasjon

PowerPoint Presentasjon ved Kommunikasjonsrådgiver Mattis Moviken.

Gjennomgang av Den norske kirkes profilmanual (ikke i detalj), om viktigheten av korrekt og troverdig kommunikasjon og hvordan vi som kirke markerer oss i landskapet rundt oss. Alle har et ansvar for å kommunisere at kirken er åpen for alle og at man er velkommen sånn som man er.

3. Mentimeter-øvelse

Torill Korsvik ønsker å fratre rollen som redaktør for kirkens menighetsblad. Korsvik har gjort en fabelaktig jobb gjennom 9 år og sender nå stafettpinnen videre.

Fagutvalget ønsker en ny redaktør og en egen redaksjonskomite til å lede arbeidet videre. I forhold til dette spørsmålet, gjorde utvalget en mentimeter-øvelse der disse spørsmålene ble stilt (anonymt):

- **Hva karakteriserer en god redaktør?** Lojal, kreativ, nøyaktig, strukturert, opptatt av aktivitet.
- **Hvilke arbeidsoppgaver skal en redaktør ha?** Innhente stoff, koordinere og lede, skrive stoff og artikler, lese korrektur, ha overblikk over temaer utenfor kirkelig sammenheng.
- **Hvem mener du er en god kandidat til å være redaktør for menighetsbladet?** Ingjerd Gulestøl, Ann Karen Strand, John Arne Wendelborg, Unni Tobiassen Lie, Mie Høydal, Trine Gjermundbo (i tillegg til en redaksjonskomite).
- **Er det temaer du føler er underrepresentert i dagens menighetsblad?** Oppbyggelig stoff, utfordrende temaer – kirke i samfunnet, ta opp vanskelige spørsmål, temaer for unge voksne, flere personlige historier.

Antall annonsører har gradvis gått nedover og bladet tjener lite inn på disse. Som en øvelse, ble fagutvalget utfordret til å tenke hvem de allerede hadde kontakt/kjennskap til:



Diskusjonen fortsatte deretter rundt bordet. Det kom tydelig frem ut ifra diskusjonen at menighetsbladet har et enormt potensial til å tilegne seg nye og flere annonsører. Å annonsere i menighetsbladet er i forhold til resten av industristandarden utrolig billig. Det kom frem ideer, blant annet om å:

- Kontakte det største aktørene i Modum og tilby de baksiden av bladet (utsiftbar per nummer).
- Tilby gull, sølv og bronse medlemskap på annonsering. F.eks. for gull-medlemskap (eks. 25.000 per år) får bedriften baksiden av bladet.
- Redusere innholdet i bladet (2-4 sider) for å få bedre plass til halvside og kvartside annonser tiltenkt sølv og bronse.
- Eget reklameblad (inne i bladet): fulldistribusjon A4 brettet, med nye annonser per nummer.
- Enighet om å satse på lokal-reklame, tilbud fra butikker og aktivitetsgrupper.
- Øke annonseprisen generelt for små-annonser per år.

4. Avslutning: Vedtak fra FU for Kommunikasjon:

Fagutvalget bestemte at forslaget til redaktør-kandidater kunne luftes i et privat forum og som et uforpliktende tilbud først og fremst. Fagutvalget ønsker innspill fra menighetsrådet på kandidatene nevnt ovenfor og eventuelt andre kandidater som ikke er nevnt.

Til oppfølging:

Dersom noen av kandidatene stiller seg positivt til å ta over som redaktør for bladet, vil disse bli presentert for menighetsrådet ved første anledning. Honorar redaktøren får per i dag er 5.500,- per nummer, 22.000,- per år.

Referat fra møte i Heggen kirkeutvalg inkludert kirkevertene, i Kirkestua 17. januar 2024

Tilstede: Jenny Müller, Geir Holberg, Lars Sørumshagen, Sverre Følstad

Kirkekaffe i kirkestua

- Sverre lager et laminat med oppskrift på kaffekoking
- Nevnes i gudstjeneste
- Fint tiltak for faste og sporadiske deltakere i gudstjeneste; være frimodig til å invitere flere (gjelder alle, blant annet kirkeverten for aktuell dag)
- Cookies og gifler, kaffe – saft. Enkelt. Betaling med sjømannskirkeprinsippet til vipps, levere kvittering til Nina
- Invitere andre til å bli med, på kirkekaffe, som koker av kirkekaffe etc
- Temperatur: Ole Reidar setter termostat på 20 grader. Må få beskjed om at dette gjelder når det er gudstjeneste i Heggen

Nøkkelboks

- Vi ønsker en slik boks der nøkkel kan hentes. Denne bør være i gangen. Vi er klar over at det kan være låst utenfor, men tenker at det skjer såpass sjelden at det eventuelt løses ad hoc.

Fasteaksjon 19-3

- Utdeling av roder etc. Evnt innlevering av bøsser etterpå.
- Geir på Menighetssenteret. Jenny også. Kirsti har booket Menighetssenter.
- Kirsti har bedt om noen innspill fra kirkeutvalget. Sverre skriver disse.

Skiflyvningsgudstjeneste 17. mars

- 45.000 ekstra til denne ber Geir muntlig om 18/1
- Geir snakker med Hanna Louise om noe spesielt av musikk
- Geir snakker med skiflyvning omkring dette med kirkekaffe, kirkevert etc.
- Fakler: fakkelkors på lørdag kveld, nytt kors på søndag. Tennes ikke før mørket nærmer seg. Ole Reidar kjøper fakler hvis han får beskjed
- Vaktliste: lørdag og søndag (fredag hvis det var i fjor, sjekk dette)
- Fribilletter til kirkens tjenere
- Kjøresedler til Heggen
- Åpne bom eventuelt
- Vakt i kirken 10-13, 13-16 begge dager.
- Gudstjenestetid må koordineres med Raw Air

Referatet er skrevet som notat av Sverre underveis. Om ingen innspill mottas regnes møtet som protokollført.

17. januar 2024. Sverre Følstad

MR saker



DEN NORSKE KIRKE

Modum menighet

Mål 2022 – 2025

Handlingsplan 2024



INNHold

1	Strategi og mål	5
1.1	«Mer himmel på jord»	5
1.2	«Kirken for alle»	6
2	Menighetsrådets virksomhetsområde	7
2.1	Gudstjenester og andre kirkelige handlinger	7
2.1.1	Gudstjenester	7
2.1.2	Andre kirkelige handlinger	9
2.1.3	Frivillige	11
2.2	Kirkeutvalg	12
2.2.1	Snarum kirkeutvalg	12
2.2.2	Nykirke og Åmot kirkeutvalg	13
2.2.3	Heggen kirkeutvalg	15
2.2.4	Gulsrud kirkeutvalg	16
2.2.5	Rud kirkeutvalg	17
2.2.6	Vestre Spone kirkeutvalg	17
2.2.7	Vikersund menighetssenter	18
2.3	Fagutvalg	19
2.3.1	Fagutvalg for undervisning	19
2.3.2	Fagutvalg for trosopplæring	23
2.3.3	Fagutvalg for diakoni	26
2.3.4	Fagutvalg for musikk og kultur	34
2.3.5	Fagutvalget for misjon	41
2.3.6	Fagutvalg for Kommunikasjon	42

3	Fellesrådets virksomhetsområde	45
3.1	Organisering.....	45
3.1.1	Utvalgsstruktur.....	45
3.1.2	Arbeidsgiverlinjer.....	46
3.2	Personal og ledelse	47
3.3	Økonomi	50
3.4	Bygninger	51
3.4.1	Vedlikehold og utleie	51
3.4.2	Historieutvalget.....	52

I planen her er det brukt en del forkortelser. Under her følger en oversikt over disse.

DK	Diakon	KL	Klokker
FR	Fellesrådet	KN	Kirkens Nødhjelp
FU	Fagutvalg	KR	Kommunikasjonsrådgiver
FuD	Fagutvalg for diakoni	KT	Kirketjener
FuHI	Historieutvalget	KU	Kirkeutvalg
FuKo	Fagutvalg forkommunikasjon	KV	Kirkeverge
FuM	Fagutvalg for misjon	LTP	Langtidsplan
FuMU	Fagutvalg for musikk	MM	Menighetsmusiker
FuTOL	Fagutvalg for trosopplæring	MR	Menighetsrådet
FVK	Frivillighetskoordinator	MS	Menighetssekretær
GG	Grønn gruppe	MUS	Musikere, ansatte
KAN	Kantor	PRE	Prest
KAT	Kateket	SP	Sokneprest
KG	Kommunegartner	TOL	Trosopplærer
KK	Kirkekontor	VMS	Vikersund Menighetscenter

Planen bygger på plan for 2023. Endringer som er gjort pga lovendringer (eks at Kirkeloven) eller vedtak i menighetsrådet (eks nytt misjonsprosjekt) er gjort uten kommentar. Og språklige justeringer. Der det er noe som er foreslått tatt bort er dette markert ~~ved at teksten er gjennomstreket~~. Ting som er foreslått tilført er markert med **grønt**.

1 Strategi og mål

1.1 «Mer himmel på jord»

Strategien for Den norske kirke som helhet er sammenfattet i figuren under.

Mer himmel på jord

Den norske kirke er en bekjennende, åpen, tjenende og misjonerende folkekirke, som vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus.

Den norske kirkes strategi for 2022–2029	 Kirken åpner rom for tro	 Kirken er der livet leves	 Kirken er mer for flere
 Kirken for den enkelte	Forkynner evangeliet til mennesker gjennom hele livet	Styrker kirken som kulturarena og forvalter av kulturarv for alle generasjoner	Gir tilhørighet og skaper gode møteplasser og fellesskap fysisk og digitalt
 Kirken i samfunnet	Fremmer verdier som utfordrer og som bygger et godt samfunn for alle	Bidrar til å virkeliggjøre bærekraftsmålene – lokalt, nasjonalt og globalt	Motvirker utenforskap og utforsker nye måter å være kirke på
 Kirken som organisasjon	Styrker gjennom sin organisasjonsliv og nærværende folkekirke	Samhandler med organisasjonslivet, andre tros- og kirkesamfunn, offentlige, private og ideelle aktører	Skaper en mangfoldig, rekrutterende og inkluderende arbeidsplass og frivillighetsarena

1.2 «Kirken for alle»

Langtidsplan 2022-2025 Modum menighet bygger på visjonen og strategien til Den norske kirke, se forrige side.

Hovedmål for Modum menighet: Kirken for alle

Våre mål:

1. Alle i Modum skal vite at de er velkomne til felleskap i gudstjenester, menighetens arrangementer og aktiviteter.
2. Alle skal gis muligheter til opplæring og vekst i kristen tro og liv.
3. Alle i vanskelige livssituasjoner skal få tilbud om kirkens omsorg.
4. Alle frivillige og ansatte skal bli sett, hørt, anerkjent og gis utviklingsmuligheter.
5. Alle skal inviteres til å støtte misjonsarbeid og givertjeneste.
6. Alle menighetens ressurser skal forvaltes godt.
7. **Alle aktører i Modum skal vite at kirken ønsker å være til stede og bidra i lokalsamfunnet.**

Vedtatt i Modum menighetsråd 19.10.2021

I 2023 hadde menigheten et spesielt fokus på mål 7. Dette fokuset videreføres i 2024.

2 Menighetsrådets virksomhetsområde

Menighetsrådets oppgaver fremgår av §12 «Kirkeordning for Den norske kirke»:

Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis trosopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.

Menighetsrådet har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet.

I staben er soknepresten ansvarlig for menighetsrådets arbeidsområder.

2.1 Gudstjenester og andre kirkelige handlinger

2.1.1 Gudstjenester

Den norske kirke er grunnlagt blant annet på Confessio Augustana som i artikkel 7 sier følgende om det å være kirke: «Men kirken er forsamlingen av de hellige, der evangeliet blir lært rent og sakramentene forvaltet rett». I gudstjenesten samles vi som Guds storfamilie på tvers av generasjoner om Ordet og sakramentene. Modum menighet har et mangfold av gudstjenestetyper. Vi ønsker at hver gudstjeneste skal være inspirerende og utrustende til kristenlivet i hverdagen. Dette skjer blant annet gjennom involvering av frivillige til sang, musikk og andre relevante oppgaver sammen med de ansatte.

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Gudstjeneste-deltakelse	Opprettholde deltakertallene fra 2018	Alle	Tilrettelegge gudstjenestene slik at folkekirkens brede kontaktflate i bygda holdes i hevd. Legge til rette for et levende gudstjenesteliv hvor hver enkelt kjenner seg inkludert.	PRE KAN	Menigheten Stab KU	Kontinuerlig

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Frivillige medarbeidere i gudstjenesten	Involvere frivillige til en meningsfull tjeneste i gudstjenesten.	Frivillige	Frivillige som er med på å planlegge og å gjennomføre gudstjenestene, og involvere medarbeidere i planlegging og gjennomføring av gudstjenestene. Arrangere samling/kurs for kirkeverter samlet for alle kirkene.	PRE MUS	KU Stab	Kontinuerlig Hvert annet år.
Introdusere nye til gudstjenester	At medlemmer får frimodighet til å invitere med seg flere til gudstjenester.	Potensielle nye kirkegjengere	Medlemmer tar initiativ til å invitere med, veilede og være sammen med nye gudstjenestedeltakere. Introduserer de nye for andre som er på gudstjenesten. I tillegg bruke sosiale medier og invitere. Bruke TOL tiltak og aktiviteter og invitere gjennom de.	SP (Alle)	Menigheten som helhet.	Kontinuerlig
Gudstjenestefrekvens	Revidere gudstjenesteforordningen.	Alle	Sette opp plan i henhold til biskopens forordning og utfra lokale tradisjoner og egnet variasjon i gudstjenestelivet. Også geografisk spredning.	SP	KV Stab	Halvårlig
Gudstjenestetyper	Opprettholde en stor bredde i gudstjenestetyper. Preg ut i fra kirkeår, spesifikke hovedmålgrupper (alder) og intensjon.	Alle	Variasjonen må være stor. Fra gudstjenester spesielt tilrettelagt for barn til dem som har helt spesielle preg som f. eks allehelgensdag og friluftsgudstjenester. Følge den liturgi som er vedtatt av MR Menigheten har også en ordning med ønskegudstjenester. Dette for å legge bedre til rette for dåp i «sin» kirke.	SP	Stab	Halvårlig
Gudstjenesteutvalg	Øke oppslutning og menighetstilhørigheten.		Se på og vurdere ulike typer gudstjenester, gudstjeneste steder og frekvens.	SP	Stab Frivillige	Vurdere i 2024 å opprette

2.1.2 Andre kirkelige handlinger

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Invitasjon til dåp	Invitasjon til alle nyfødte med tiknytning til Dnk.	Foreldre til nyfødte	<p>Invitere alle nyfødte i Modum, hvor minst en av foreldre er medlem av Dnk til dåp.</p> <p>Foreslåtte tiltak nå som vi ikke lengre har tilgang til nyfødte i medlemsregisteret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informere om at også større barn kan døpes • Samarbeide med helsestasjonene • Vurdere «Drop in dåp» i 2024 • Følge de nasjonale kampanjene • Informere om at vi har dåpskjoler i ulike størrelser til utlån • Fast info i menighetsbladet • Annonser i Bygdeposten om dåp • Informere på hjemmesidene og SoMe • Dele ut brosjyrer på babysang • Informere og skrive om dåp i menighetsbladet • Plakater på oppslagstavler rundt om • Undersøke om det er mulig å få en fast pris for annonsering på Facebook • Digital påmelding til dåp (avventer) 	SP	KK TOL KR Stab	Kontinuerlig
Dåpssamtale	Bli kjent med dåpsforeldrene og barnet, konfirmanten eller den voksne som skal døpes. Bli kjent med dåpsliturgien og reflektere sammen om hva dåpen	Dåpsforeldre, dåpsbarn eller den som skal døpes.	<p>Informasjon om menighetens tilbud innen trosopplæring og aktiviteter samt utruste og oppmuntre til trosopplæring i hjemmet ved å gi dåpsslys, barnebibel, dåpsplakat.</p> <p>Informasjonen skal være tilpasset aldersgruppen til den dømte.</p>	PRE KAT	TOL	I forkant av dåpen

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
	betyr og hva som skjer i dåpen.		For mere utførlig beskrivelse rundt punktene om dåp, se egen plan for Trosopplæring i Modum.			
Dåp	Flest mulig døpt / mål 90% av fødte hvor en av foreldrene tilhører DnK.	Foresatte til dåpsbarn. Udøpte eldre barn, konfirmanter og voksne. Faddere	Det legges til rette slik at det skal være enkelt, og oppleves som positivt, å bære sitt barn til dåpen eller bli døpt selv . Det skal oppmuntres til dåp av eldre barn, konfirmanter og voksne. Faddere får en fadderhilsen med en fadderbønn og oppmuntres til å be for den døde.	PRE KAT	Stab menigheten	Kontinuerlig
Vielser	At de som vil gifte seg opplever DnK som det naturlige valg for vielsen.	Alle som ønsker å inngå ekteskap	Gjennomføres ifølge gjeldende liturgi. Vurdere «Drop in vielse» i 2024.	PRE	MUS KT KK	Kontinuerlig
Brudeparkveld	Deltagelse fra alle som skal gifte seg.	Alle som skal gifte seg inneværende år	Temakveld med hoved fokus på vielsen.	SP	MUS	En gang i året, ca. februar og gjennomføres dersom det er 10 eller flere innmeldte vigslar.
Begravelser	At pårørende skal oppleve DnK som det naturlige valg ved gravferd for sine avdøde.	Pårørende	Gjennomføre gravferd på en profesjonell og verdig måte i henhold til gjeldende liturgier.	PRE	MUS KK	Kontinuerlig

2.1.3 Frivillige

Det er ca. 250 som er registrert med en frivillig tjeneste eller lederoppgave i Modum menighet.

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Frivillighet	Koordinere det frivillige arbeidet.	De frivillige	Koordinatoren jobber i tett samarbeid med staben og de frivillige og har ansvar for å følge opp de frivillige i forhold til for eksempel Kvalitetssikre arbeidet med frivillighet blant annet gjennom frivillighetskontrakt, taushetsplikt, politiattest, oppfølging, lederkurs (at det blir gitt tilbud) og bruk av dataprogrammet «Medarbeideren».	FVK SP	Stab KV/MS på arkiv/attester/ avtaler Frivillige	Er i startfasen
Frivillighetsfest	Se under «Kultur og arrangementer»					
Frivillighetsstrategi for Modum kommune		De frivillige	Frivillighetskoordinatoren er med i en prosjekt gruppe som jobber med «Frivillighetsstrategi 2023-2025». Regi Modum kommune. Arrangere dialogmøte om frivillighet.	FVK SP	Frivillige	Våren 2024

2.2 Kirkeutvalg

I mandatet for kirkeutvalgene, vedtatt i menighetsrådet 26.04.2016 står det at målsettingen er: «Kirkeutvalgene skal stimulere til åndelig liv og engasjement med hovedfokus på sin geografiske del av menigheten og jobbe utfra visjonen til Modum menighet».

Flere av områdene under kirkeutvalg innvirker på andre planområder, for eksempel gudstjenester.

Den ansatte i hvert enkelt kirkeutvalg har ansvar for å følge opp de frivillige i utvalget. Dette kan for eksempel gjøres ved at man har som tema på et årlig utvalgsmøte hvordan det er å være med i utvalget. Alle kirkeutvalgene har et felles møte med menighetsrådene i løpet av 4 års perioden MR er valgt for.

Menighetsrådet har vedtatt at det i 2024 skal være fokus på kirkeutvalg og rekruttering til de stedene det er få med. Det er og kommet innspill fra kirkeutvalg på å se på strukturen og antall kirkeutvalg.

2.2.1 Snarum kirkeutvalg

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Gudstjenester	Ønskelig med ulike musikk innslag i tillegg til musikk til salmene	Alle	Vi tror at enda flere musikkinnslag under gudstjenestene kan bidra til at antall besøkende øker	KAN KU	PRE MUS Musikere	Gudstjenestelista
Kirkelig kulturkveld	Skape et inkluderende felleskap.	Alle i bygda		KU	KAP	
Fasteaksjonen	Få nok folk til å gå alle roder i området som er tildelt Snarum.	Innbyggere på Snarum og Sysle	Organisere utsending og mottak av bøsser	DK KAT KU	Konfirmanter og andre frivillige	En tirsdag før påske
Blomster til 80 åringer	Gi en god oppmerksomhet.	Alle som sokner til Snarum kirke	Kirkeutvalgets medlemmer besøker de som fyller 80 år og gir de en blomst.	KU	KK	Jevnlige
Kirkekaffe	Skape et inkluderende felleskap med god bevertning etter gudstjenesten.	For alle som har deltatt i gudstjenester	Kirkeutvalget bestemmer hvilke gudstjenester tilbudet gis.	KU		I etterkant av enkelte gudstjenester

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Olsokfeiring	Skape et inkluderende felleskap.	Alle i Modum	Olsok feiring med gudstjeneste og så rømmegrøt på kirkebakken.	KU	KK Prest	29. juli kl. 18
Gullkonfirmant-jubileum	Feire 50 årsdagen for konfirmasjon	50 års konfirmanter	Jubileumsgudstjeneste med påfølgende jubileumsmiddag.	KU	KK PRE	Høst
Kirkevalg	Gjennomføre et godt og demokratisk valg	Alle stemmeberettigede	En fra kirkeutvalget inn i nominasjonskomiteen Finne gode kandidater Bemanne valglokalet på valgdagene	KV	KU KK	De årene det er valg

2.2.2 Nykirke og Åmot kirkeutvalg

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Julegrantenning ved Åmot-senteret Dette arrangementet er under revisjon. Oppdaterer her når Julemarkedet i 2023 er evaluert.	Skape bevissthet om advent og julehøytida i lokalmiljøet. Bli kjent med julesanger	Barn, tenåringer og voksne i Åmot	Musikk, solosang, appell, gang rundt juletreet, utdeling av godteposer	KU	Åmot Horn, handelsstanden i Åmot	1.søndag advent
Temakvelder	Formidle den kristne tro gjennom dialog og møter med aktuelle mennesker og temaer i vår tid	Voksne	Foredrag, sang, spørsmål og samtale, øst & kjeks	TKK KU	Foredragsholdere Musikere	2-ganger
Julemorgen i Nykirke	Feire Jesu fødsel i rammen av en særpreget gudstjeneste med stor involvering	Alle	Grytidlig gudstjeneste, med gratis busstransport, tente fakler opp kirkebyggene, god	KU PRE MUS	Liens turistbusser Buskerud videregående skole Frivillige	1.juledag

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
			musikk, bevertning ved ankomst			
Nattverdutdeler-tjeneste i Åmot kirke	Involvere mennesker i menigheten til å dele ut nattverdens sakrament	KL og egnede voksne	Deler ut nattverd i én eller to stasjoner i Åmot	KU	Frivillige KL PRE	Kontinuerlig
Kirkeverttjeneste i Nykirke og Åmot kirke	Ønske mennesker velkommen gjennom et godt blikk og håndtrykk og legge til rette for en trygg og god deltakelse i gudstjenesten	Egnede voksne og tenåringer	Se mennesker som kommer til gudstjeneste, ønske velkommen, dele ut program og salmebøker, være tilgjengelig for spørsmål	KU	KK PRE	Kontinuerlig
Kirkekaffetjeneste i Åmot kirke	Skape et inkluderende felleskap med god bevertning etter gudstjenesten	Alle som er på gudstjenesten	Organisere kjøkkenvakter. Sørge for bevertning. Se og inkludere barn, ungdommer og voksne	KU Frivillige	KK Konfirmanter	Kontinuerlig
Konfirmantjubileum	Feire 50 årsdagen for konfirmasjon og minne dem på tilhørigheten til Jesus og menigheten	50 års konfirmanter	Jubileumsgudstjeneste med påfølgende jubileumsmiddag i Åmot kirke	KU	PRE KK	Høst
Fasteaksjonen	Få nok folk til å gå alle roder i området som er tildelt Åmot.	Alle i området	Organisere utsending og mottak av bøsser	DK KAT KU	Konfirmanter og andre frivillige	En tirsdag før påske
Kirkevalg	Gjennomføre et godt og demokratisk valg	Alle stemmeberettigede	En fra kirkeutvalget inn i nominasjonskomiteen Finne gode kandidater Bemanne valglokalet på valgdagene	KV	KU KK	De årene det er valg

2.2.3 Heggen kirkeutvalg

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Gullkonfirmanter	Styrke tilhørigheten mellom menigheten og tidligere konfirmanter. Mer enn 50 % oppslutning av de inviterte	50 års konfirmanter	Gudstjeneste og festmiddag på Tyrifjord hotell, quiz, sang og mimring. Vurdere felles samling i Åmot kirke i 2024 for alle?	KU	PRE KK	September/ oktober
Kirkeverttjeneste i Heggen kirke	Ønske mennesker velkommen gjennom et godt blick og håndtrykk og legge til rette for en trygg og god deltakelse i gudstjenesten	Egnede voksne og tenåringer	Se mennesker som kommer til gudstjeneste, ønske velkommen, dele ut program og salmebøker, være tilgjengelig for spørsmål	KU	KK PRE	Kontinuerlig. Ved hver gudstjeneste i Heggen.
St. Hans stevne – Vike kirkeruin	Markere St. Hans ute i Guds skaperverk.	Alle	Legge til rette for å markere dagen.	KU	PRE MUS	23.juni
Gudstjeneste i Geithus – Delinga – friluft.	Skape lokal tilhørighet til et historisk sted i bygda og at det er gudstjeneste i Geithus.	Historieinteresserte	Friluftsgudstjeneste ved den gamle fløterhytta på Delinga.	KU	Geithus musikkorps PRE	Søndag når det er konfirmasjon for Vikersund-konfirmanter i Heggen.
Kirkekaffe ved Tårnagent gudstjenesten.	Felleskap i kirkerommet og etter gudstjenesten.	Alle på gudstjenesten	Kaffe, saft og kaker	KU	TOL	Tårnagent-gudstjenesten april
Hopprenn i Vikersundbakken	Tilstedeværelse og synliggjøring– åpen kirke så folk kan komme inn. Sportsgudstjeneste	Tilreisende, frivillige og utøvere	Åpen kirke, fakler som tennes, gudstjeneste	KU	SP MUS Musikere	Ved internasjonale renn
Fasteaksjonen	Få nok folk til å gå alle roder i området som er	Alle i området	Organisere utsending og mottak av bøsser	DK KAT KU	Konfirmanter og andre frivillige	En tirsdag før påske

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
	tildelt Vikersund og Geithus					
Kirkevalg	Gjennomføre et godt og demokratisk valg	Alle stemmeberettigede	En fra kirkeutvalget inn i nominasjonskomiteen Finne gode kandidater Bemanne valglokalet på valgdagene	KV	KU KK	De årene det er valg

2.2.4 Gulsrud kirkeutvalg

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
2. pinsedag	Skape et inkluderende felleskap med god bevertning etter gudstjenesten.	Gudstjenestedeltakerene	Kirkekaffe ute	KU		2. pinsedag
Blomster	Pynte rundt kirken	Alle som ser kirken	Pynte med blomster i urner ute	KU		Vår og høst
Juletre	Markere julehøytiden	Alle som ser kirken	Juletre ute og inne	KU		Advent
Fasteaksjonen	Få nok folk til å gå alle roder i området som er tildelt Øst-Modum.	Alle i området	Organisere utsending og mottak av bøsser	DK KAT KU	Konfirmanter og andre frivillige	En tirsdag før påske
Kirkevalg	Gjennomføre et godt og demokratisk valg	Alle stemmeberettigede	En fra kirkeutvalget inn i nominasjonskomiteen Finne gode kandidater Bemanne valglokalet på valgdagene	KV	KU KK	De årene det er valg

2.2.5 Rud kirkeutvalg

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Kirkekaffe	Felleskap i kirkerommet og etter gudstjenesten.	Alle på gudstjenesten	Kaffe, saft og kaker	KU		Noen gudstjenester
Bygdas kirkekveld	Samle bygdefolket i kirken	Alle	Kulturkveld i kirken ca. på dato for 100 års jubileet	KU	Stab	September
Fasteaksjonen	Få nok folk til å gå alle roder i området som er tildelt Rud.	Alle i området	Organisere utsending og mottak av bøsser	DK KAT KU	Konfirmanter og andre frivillige	En tirsdag før påske

Rud kirkeutvalg er et «hvilende utvalg» i starten av 2024. Presten i utvalget jobber med å få i gang arbeidet i utvalget.

2.2.6 Vestre Spone kirkeutvalg

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Kirkeutvalget	Utvalget bidrar til gjennomføring av: 3 faste gudstjenester i året.	Tilhørende Vestre Spone kirke og Modum menighet.	Vi har ønske om å gjennomføre de tre faste gudstjenestene presentasjons-gudstjeneste med utdeling av 4-års bok, julaftens-gudstjeneste og konfirmasjons-gudstjeneste. På hver av de tre store gudstjenestene vil vi som kirkeutvalg stille med kirkekaffe.	KU KAT	PRE MUS	
Julegrantenning 1. søndag i advent på Gimle		Tilhørende Vestre Spone kirke og Modum menighet.	Bli med på julegrantenning 1. søndag i advent på Gimle.	KU		

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Kirkevert tjeneste	Stille med kirkeverter på alle gudstjenestene, også ønskegudstjenestene.	Egnede voksne og tenåringer	Starte ordning med kirkeverter på alle gudstjenester, også ønskegudstjenestene.	KU		
Sang- og salmekveld	Gjennomføre en salme- og sangkveld mellom nyttår og påske. i mars	Alle musikkinteresserte i Modum	Legge opp til en salme- og sangkveld hvor det også vil bli servert kirkekaffe. Vise fram skatter fra salmeboka og kristen sangtradisjon gjennom solosang, instrumentallåter og allsang.	KU	MUS Innleide musikere Frivillige	Årlig
Fasteaksjonen	Få nok folk til å gå alle roder i området som er tildelt Vestre Spone.	Alle i området	Organisere utsending og mottak av bøsser	DK KAT KU	Konfirman-ter og andre frivillige	En tirsdag før påske
Kirkevalg	Gjennomføre et godt og demokratisk valg	Alle stemmeberettigede	En fra kirkeutvalget inn i nominasjonskomiteen Finne gode kandidater Bemanne valglokalet på valgdagene	KV	KU KK	De årene det er valg

2.2.7 Vikersund menighetssenter

Mål:

Menighetssenteret med sin sentrale beliggenhet ønsker å være et kirkelig fyrtårn og dagligstue for alle – fra de minste til de eldste.

Vikersund menighetssenter er en stiftelse hvor styret består av representanter fra Vikersund Normisjon og Modum menighet.

Menighetssenteret rommer mange aktiviteter med tilbud til mange grupper fra spebarn til de eldste. Dette skjer i form av aktiviteter som temakvelder, lørdagskaffe, formiddagstreff, loppemarked, 17. mai fest, utleie til selskaper og minnesamvær, kurs. Andre aktiviteter i regi av menigheten som Heggen gospel, babysang og gudstjenester.

2.3 Fagutvalg

2.3.1 Fagutvalg for undervisning

Fagutvalg for undervisning ledes av kateket.

Gruppe/aktivitet	Mål	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Fagutvalg for undervisning	Gi undervisnings-tilbud til alle i Modum menighet.	KAT FU		Kontinuerlig

2.3.1.1 Samarbeid barnehage-skole-kirke

Menigheten ønsker å skape gode rammer for besøk av barnehager og skoleklasser i kirkene og aktivt tilby barnehager og skoler besøk og undervisning ved våre ansatte og i henhold til vedtatte læreplaner.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Barnehage - kirke samarbeid	Menigheten vil skape gode rammer for besøk av barnehager i kirkene. Menigheten vil aktivt tilby alle barnehager i Modum besøk og undervisning ved våre ansatte og i henhold til vedtatte læreplaner.	0-6 år	Besøke/få besøk av så mange barnehager i Modum som mulig. Komme inn i alle barnehager til jul og påske og fortelle om de to viktigste hendelsene fra vår tro.	KAT	Barnehager Musiker når mulig	Desember for juleevangeliet, 2 uker før og 1 uke etter påskeferien for påskebudskapet.
Skole - kirke samarbeid	Menigheten vil skape gode rammer for besøk av skoler i kirkene. Menigheten vil aktivt tilby alle skolene i Modum besøk og undervisning ved våre ansatte og i henhold til vedtatte læreplaner.	6-19år	Besøke skoler eller få besøk av skoler i sammenheng med de to store høgtidene våre, jul og påske. Arrangere skolegudstjenester til jul, og påskevandring for 2.	KAT PRE	MUS Stab	Skolegudstjenester i desember, og påskevandring i de 2 ukene før og uken etter påskeferien.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
			og 6. trinn på barneskoler.			
			Gjennomføre Bibelsporet for 4.trinn ved alle barneskolene	KAT Frivillig		Oktober – april
			Være tilgjengelig for kirkebesøk fra skoleklasser			Gjennom året
			Camp Modum – tverrfaglig opplevelsesdag på Furumo for 10.klasse	KAT		Siste mandagen før sommerferien
			Nye områder og tilbud vil sees på i 2024.			

2.3.1.2 Barn og unge

Menigheten har et eget fagutvalg for trosopplæring, se kapittel 2.3.2.

I menigheten har vi mange aktiviteter for barn og unge. Korene er beskrevet under fagutvalg for musikk og kultur, kapittel 2.3.4.

Oppfølging av frivillige: Kateketen følger opp hovedleder som igjen følger opp medlemmer i styret/ledergruppa.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
KRIK Modum	Skape et godt kristent ungdomsarbeid basert på idrett. Målsetting 10-15 aktive hver uke.	Ungdom 13-20 år	Ukentlige samlinger, idrettsaktiviteter med kake og andakt, uten prestasjonskrav. Deltakelse på nasjonale leire	Styret i KRIK Modum.	SP KAT	Ukentlig hele året (ikke i skolens ferier)

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Modum KFUK-KFUM speidere	Voksne og barn skal lære, lage og leke sammen. Rammen om det hele er friluftsliv og et møte med Gud.	Et tilbud til hele familien uten aldersbegrensninger.	Familiespeiding med samling ute søndager kl. 14 på ulike steder i bygda. Deltar på/arrangerer leirer og turer. En leir på våren og Juleverksted før jul. Samarbeid med andre grupper i kretsen om arrangementer for de større barna fra og med 5 til og med 10 klasse (vandrerer).	Frivillige		Ca en søndag i måneden

2.3.1.3 Konfirmasjon

Er under en større revisjon, så dermed ligger den forrige planen her i kursiv. Vil bli endret når kateketen er tilbake fra permisjon.

Plandokumentet som ligger til grunn er «Kirke for 18-30; Kirkemøtet 2010».

Konfirmasjon er et breddetiltak under trosopplæringen, og i Modum er konfirmasjonsarbeidet ledet av kateketen.

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Konfirmasjon	<i>Konfirmere over 90% av de døpte i menigheten. Gi en helhetlig oversikt over og et møte med den kristne troens innhold og praksis. Gi rom for utvikling av egen tro og tilhørighet til Gud og menigheten. Konfirmantene skal bli sett og verdsatt som den de er.</i>	<i>Ungdommer på 9. trinn.</i>	<i>Undervisning gjennom hele året og en leir på høsten. Avsluttes med konfirmasjonsgudstjeneste på våren.</i>	<i>KAT KAP</i>	<i>Stab Frivillige, Foredrags- holdere</i>	<i>Årlig</i>
Informasjon	<i>Rekruttere over 90% av de døpte til konfirmanttid, samt motivere tilhørende og andre tenåringer til å velge kirkelig konfirmasjon</i>	<i>9.klassinger</i>	<i>Besøke alle 8.klassene på våren og presentere konfirmantopplegget</i>	<i>KAT KAP</i>		<i>Vår</i>
Konfirmantforeldrekvelder	<i>Informere og involvere foreldre/foresatte til samarbeid om konfirmanttida</i>	<i>Foreldre og foresatte til 9.klassinger</i>	<i>Tre kvelder med informasjon, konkurranse, samtale, sang og servering</i>	<i>KAT KAP</i>	<i>Stab Frivillige</i>	<i>3 kvelder årlig</i>

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Bønnefadder	Omslutte konfirmanntida i bønn. Engasjere menigheten i konfirmentarbeidet	Voksne og familier som vil be	Ber for den tildelte konfirmand og gir en gave og et kort på konfirmasjonsdagen.	KAP	KAT	Kontinuerlig
Samarbeid med hjemmene	Konfirmandens familie utrustes til samlinger hjemme rundt temaene fra undervisningen. Konfirmandens foreldre/foresatte utrustes til å følge opp opplæring av sin konfirmand i det sentrale i den kristne tro (RJL)	Konfirmandens familie	Et utkast til en samling med spørsmål, kahoot, bibelvers, en handling og Herrens bønn og velsignelsen sendes ut på mail i etterkant av samlingene (søndre). Hver måned får konfirmandene i samarbeid med foreldre ansvaret for å lære noe utenat som står sentralt i den kristne tro. Eks: De ti bud, den lille bibel.	KAP		Kontinuerlig
Samkjøring av konfirmand-arbeidet	Menighetsrådet ønsker et enhetlig konfirmandopplegg for hele menigheten innarbeidet i neste langtidsplan periode.	Konfir-mantene	Samarbeid mellom kateket og kapellan. Presenteres for MR	MR	KAP KAT	Kontinuerlig
Evaluering (RJL)	Konfirmandene og deres foreldre/foresatte får muligheten til å gi en ærlig tilbakemelding på konfirmandopplegget	Konfirmanter og deres foreldre/foresatte	Foreldre/foresatte svarer på en anonym spørreundersøkelse midtveis og konfirmandene fyller ut et responskjema mot slutten av konfirmanntida.	KAP KAT	KAP KAT	Kontinuerlig

2.3.1.4 Undervisning for voksne

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Tilbud til voksne	Menigheten ønsker at voksne skal erfare at Bibelen er relevant, livsnær og tilgjengelig.	Voksne	Hva har menigheten tilbud om og hva ønsker vi å tilby? Hva med aldersgruppen 18-30 år?	KAT Frivillige	Stab	Fagutvalget har per nå ikke mulighet, men det jobbes med å finne frivillige som vil ta ansvar. Sees på i 2024
Husfellesskap	Styrke tilhørigheten til Gud og hverandre.	Tenåringer og voksne		KAT	FU KK	Kontinuerlig

2.3.2 Fagutvalg for trosopplæring

Plandokument som ligger til grunn: "Plan for trosopplæring; Kirkemøtet 2009" og revisjoner av denne.

For mere utfyllende på hvert punkt, se den vedtatte planen for Trosopplæring i Modum. Fagutvalg for trosopplæring ledes av trosopplærere.

Fagutvalget for trosopplæring har alle døpte 0-18 år i Modum som hovedmålgruppe. Noe av det som er spesielt med trosopplæringen i forhold til mye av det andre, er at det har et statlig mandat ut fra trosopplæringsreformen og har egne føringer og reguleringer som må følges.

Dåp og konfirmasjon er en del av den godkjente planen for trosopplæring; men det står omtalt andre steder i planen her.

Trosopplærere følger opp frivillige gjennom:

- deltakere i Utvalg for trosopplæring, som er medansvarlige på hvert sitt breddetiltak.
- deltakere på Explore I og II. Disse deltar på mange av breddetiltakene i løpet av året.
- barne- og ungdomsledere på breddetiltak følges opp gruppevis.
- årlig julehilsen til frivillige medarbeidere på breddetiltakene.

Tiltak: 0-18	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Babysang kurs, VMS	Samarbeide med hjemmet om trosopplæring allerede fra barnets første leveår samt skape en inkluderende møteplass mellom foreldre og menighet.	0-1 år	Kurs med påmelding. 4 kurs pr. år.	TOL	FuTOL Frivillige	Torsdager i skoleåret
Babysang, Åmot kirke	Samarbeide med hjemmet om trosopplæring allerede fra barnets første leveår samt skape en inkluderende møteplass mellom foreldre og menighet.	0-1 år	Kurs uten påmelding (drop in). 4 kurs pr. år.	TOL	FuTOL Frivillige	Onsdager i skoleåret
1, 2 og 3 års dåpshilsen	Motivere og hjelpe foreldre/foresatte til trosopplæring i hjemmet; kveldsbønn, bordbønn, synge og lede bibelfortellinger. Invitere til trosopplæring i kirken.	1, 2 og 3 år	Sender ut menighetens egenproduserte dåpshilsen.	TOL	En frivillig	Ved 1,2 og 3 års dåpsdag

Tiltak: 0-18	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Knøttesang	Videreføre sangglede og fellesskap fra Babysang. Formidle bibelfortellinger. Oppleve tilhørighet til kirken. Oppleve å være en del av gudstjenestelivet i menigheten.	1, 2 og 3 år	Knøttesang er en del av Åmot barnegospel Sangsamling med instrumenter og mye bevegelse, bibelfortelling, lystenning, kvelds-bønn og måltid	TOL	FuTOL Frivillige	Torsdager 17:30-18:30 i skoleåret.
4 i kirken: 4 års bok; samlinger og utdeling	Hjelpe 4-åringene (og foreldre) å bli kjent med den treenige Gud og med den lokale kirken sin. Oppleve at Jesus er en venn. Invitere til menighetens aktiviteter for 4-åringene.	4 åringer	To samlinger i tillegg til gudstjeneste i de fleste/alle kirkene.	TOL	FuTOL Frivillige Foreldre PRE MUS	Høst.
Førsteklasses	Markere skolestart som en viktig fase i barnets liv. Barna skal få høre bibelfortellinger og få mulighet til å reflektere og undre seg over disse. De skal få kunnskap om sakramentene; dåp og nattverd. De skal få innføring i påsken som en kristen høytid. De skal oppleve å bli sett og hørt.	For 1. trinn	Gudstjeneste i anledning skolestart og 3-4 samlinger à 3 timer. Åmot kirke og VMS	TOL PRE MUS	FuTOL Frivillige	Gudstjeneste i anledning skolestart. Samlinger vinter/vår året etter.
Tårnagenter	Gjennom bibelfortellinger og utforsking av kirkehus og klokketårn skal deltakerne løse oppdrag og mysterier. Lære om kirkens symboler. Trekke linjen fra påske via Kristi himmelfart til pinse.	For 3. trinn	Samling i Åmot kirke lørdag ettermiddag/kveld . Samling i Heggen kirke søndag morgen. Avsluttes med gudstjeneste.	TOL PRE MUS	FuTOL Frivillige Foreldre	April

Tiltak: 0-18	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Lys våken	Erfare at kirken er mitt hus. Opplive kirkens nyttårsnatt. Opplive felleskap og trygghet og oppleve å bli sett og hørt. Lære om dåp og bønn.	For 6. trinn	Samling i kirken med overnatting lørdag til søndag som avslutter med gudstjeneste. Heggen/Åmot kirke. Vurderes samlet eller to.	TOL KAT PRE MUS	FuTOL Frivillige Foreldre	1.søndag i advent.
Reunion	Møtes igjen etter konfirmanntiden. Invitere til menighetens aktiviteter for 16-18 åringer.	Fjorårs-konfirmanter. 10. trinn	Felles fest for fjorårs-konfirmanter.	TOL KAT	Samarbeid med frivillige, KRIK og Heggen gospel PRE	Slutten av januar
Lederkurs for ungdom Explore I	Gi ledertrening og videre trosopplæring til fjorårskonfirmanter og ungdom på vgs.	For ungdom som er konfirmert. 10.trinn – 3.trinn vgs	5 samlinger med ulike tema innenfor ledertrening og trosopplæring. Praksis på ulike breddetiltak, bl.a. konf.leir Lederhelg.	TOL KAT	Frivillige	5 samlinger samt lederhelg. Praksisoppgaver i barne- og ungdomsarbeidet i menigheten.
Lederkurs for ungdom Explore II	Gi ledertrening og videre trosopplæring til unge ledere/medarbeidere i menighetens barne- og ungdomsarbeid. (AKH)	For ungdom 17-25 år	Samlinger for tidligere Explore I-deltakere og andre ledere i menighetens barne- og ungdomsarbeid. Lederhelg.	TOL		Lederhelg, Explore sommerfest

2.3.3 Fagutvalg for diakoni

Diakoni er menighetens omsorgstjeneste. Guds kjærlighet til alle mennesker og alt det skapte, virkeliggjort gjennom liv og tjeneste. Kjærligheten uttrykkes gjennom:

- Nestekjærlighet
- Inkluderende fellesskap
- Vern om skaperverket
- Kamp for rettferdighet

Plandokumenter som ligger til grunn:

Plan for diakoni; Kirkemøtet i 2007, revidert i 2020

Bærekraftreformen; Kirkemøtet 2008

Fagutvalg for diakoni ledes av diakon. Diakon følger opp hovedledere i hver gruppe/styret.

2.3.3.1 Nestekjærlighet

Menigheten har omsorgsarbeid rettet mot lokale utfordringer og inspirerer til et liv i nestekjærlighet.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Kontakt med institusjoner	Gi beboere på institusjon tilgang til menighetens tjenester og fellesskap gjennom besøk og andakter. Styrke samarbeid mellom menighet og institusjon.	Beboere på institusjon	Andakter på jevnlig basis, sosialt samvær, tilbud om samtaler, forbønn, skriftemål, nattverd og sykesalving. Nattverd på minst en andakt i året.	DK	PRE Frivillige Frivillige sangere/ musikanter på noen andakter.	Hele året. Andakter annenhver tirsdag på MH og VBD. «Syng med oss» i Åmot kirke en tirsdag i mai.
Bønnegruppe	Bønn for menigheten, bygda, verden, etc, i et bønnefellesskap som er åpent for alle.	Alle	Lesing av bibeltekstene for førstkommande søndag. Samtale om bønne- og takkeemner. Frie bønner med utgangspunkt i ark med	DK Deltakere		Hver fredag kl. 10-11 i Åmot kirke.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
			bønneemner og evt. innkomne bønneønsker.			
Ukas bønn	Engasjere til bønn for Modum gjennom ukentlige, varierende bønneemner.	Alle som vil være med og be.	Kunngjøre ukentlig bønnetema på fb	RJL		Ukentlig.
Kvinnenes internasjonale bønnedag	Lokal gjennomføring av felleskirkelig bønne- og solidaritetsdag for kvinner verden over.	Kvinner	Gudstjeneste med lunsj og sosialt samvær etterpå.	En gruppe frivillige fra de involverte	Pinsemenigheten Betlehem, Normisjon/VMS, Det norske Bibelselskap, Modum menighet, DK	Årlig (første fredag i mars eller annen nær dato)
Sorggrupper	Gi alle som ønsker det tilbud om sorg-/delegruppe eller individuelle samtaler.	Pårørende etter dødsfall og andre med sorg- og tapsopplevelser.	Samtalegrupper som møtes med jevne mellomrom.	DK	Eventuelle frivillige sorggruppelidere	Brev sendes ut til den som står oppført som nærmeste pårørende. Oppstart av sorggruppe etter allehelgen hvert år eller når det er samlet nok deltagere.
Besøk, samtaler/ sjelesorg, forbønn, individuell oppfølging	Yte omsorg og bistand til mennesker gjennom samtale/medvandring.	Enkeltpersoner, par eller familier som trenger noen å snakke med	Samtalene rettes mot det aktuelle behov, og kan foregå i samtalerom/på kontorene våre/i kirkene, eller ved	DK PRE	Frivillige sjelesørgere og besøkere kan forespørres ved behov.	Jevnlig

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
		i sin livssituasjon	hjemmebesøk, gåturer, telefonkontakt.			
Kontakt med Kirkens SOS	Være bindeledd mellom Kirkens SOS og menigheten.	Menigheten	Markedsføre Kirkens SOS på nettsiden og i menighetsbladet. Sende en representant til representantskapsmøtet.	DK MR	Frivillig representant oppnevnt av MR.	
Dagsretreat	Lede mennesker til indre hvile og en dypere relasjon til den treenige Gud.	Alle	Stille dag med tidebønner, bibelmeditasjon, vandringer, måltid m.m. på Institutt for sjelesorg	DK Stillhetskomiteen		Én eller to ganger i året. Vurderes gjenopptatt.
Stille time i Rud kirke på VMS	Gi rom for stillhet, ettertanke og indre hvile	Alle	En time med en enkel liturgi for kveldsbønn med stillhetsperioder, salmer, bibeltekst og mulighet for lystenning i globen.	DK Stillhetskomiteen		En onsdag i måneden (utenom juli og august).
Godhetsfestivalen	Gjennomføre festival under mottoet «små ting gjort i kjærlighet vil forandre verden», som spiller både deltakere og mottakeres innsats.	Alle som er i behov av tjenestene godhetsfestivalen tilbyr	Tilby praktisk hjelp som hagearbeid, rydding, husvask, m.m., samt sosiale besøk i hjem og institusjon, turer, o.a.	Komiteen for godhetsfestivalen	Frivillige, næringslivet, DK.	Årlig på våren
Hjerterommet	Gjennom innsamling fra givere bidra med klær, sko, leker m.m. til enslige og familier i Modum som strever med økonomien.	Alle med økonomiske utfordringer	Klær, sko og andre ting blir innlevert og gitt bort i lokalet til Hjerterommet.	Ledes av en frivillig. Ikke menighetens arbeid, men oppfordrer til å bli med som frivillig her.	Frivillige. DK er blant disse. Samarbeid med aktuelle instanser innen	Åpningstidene er flere dager i uka, kl. 10-12 eller 12-14. Åpningstidene annonseres på egen FB-side.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
					kommunen og andre aktører, som næringslivet, Frivilligsentra len og Røde Kors.	

2.3.3.2 Inkluderende fellesskap

Menigheten har et omsorgsarbeid rettet mot lokale utfordringer og inspirerer til et liv i nestekjærlighet.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Lørdagskafe	Sosialt lavterskel-arrangement på VMS	Alle	Salg av kaffe og vafler og bokkafè.	Vikersund Normisjon	Frivillige	De fleste lørdags formiddager
Kirketorget	Åpen veikirke i Åmot	Alle	Åpent kirketorg i Åmot kirke på hverdager. For tiden kun betjent onsdager og noen torsdager.	KK	Frivillige som følges opp av MS (Er behov for flere frivillige)	Hverdager kl. 11 – 14. Ønsker å holde åpent til kl 17, hvis mulig
Allehelgens-arrangement	Fellesskap på den søndagen i kirkeåret vi minnes dem som har gått bort.	Pårørende til de døde siste år	Gudstjenester og felles samling etterpå med bevertning og musikkinnslag og info om menighetens sorgtilbud.	DK	PRE MUS	Allehelgens-søndag
Tro og Lys	Fellesskap av utviklingshemmede og deres familie og venner, samt diakon/prest, tilknyttet den internasjonale Tro og Lys-bevegelsen.	Utviklingshemmede, venner, familie.	Samlinger med sosialt fellesskap, måltid og gudstjenester. Deltagelse på enkelte gudstjenester i menigheten, samt julefest , julefest, årsfest, sommeravslutning, samling i smågrupper, o.a.	Styringsgruppa i Tro og Lys DK (leder)	Frivillige medarbeidere Pensjonert prest.	En søndag i måneden og andre årlige tidspunkt

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Hyggestund og formiddagstreff	Sosialt og åndelig fellesskap for eldre	Eldre, men åpent for andre interesserte også	Tre- To typer treff med noe forskjellig profil, men mye likt – musikk/allsang, andakt, måltid, besøk av noen som forteller om et tema o.a.	Frivillige (Åmot), Normisjon (VMS)		En gang i måneden på hvert sted.
Arbeid for flerkulturell forståelse og inkludering	Fremme kontakt og forståelse på tvers av kulturbakgrunn. Inkludere kristne innvandrere i menighetens tilbud.	Nye i bygda fra andre land/ kulturer	DK har kontakt med FLY og deltar på den ukentlige velkomstkafeen på Rådhuset. Deltar også på arrangementer som sommeravslutning og juletefest. DK deltar på Bli kjent-kafeen (hver første søndag i mnd.) når det er mulig. Andre i stab deltar også i integrering, blant annet ved å inkludere flyktninger og innvandrere i menighetens forskjellige tilbud.	DK Andre i stab.	Samarbeidspartnere er Flyktning-tjenesten, Voksenopplæringen, Frivillig-sentralen, m.fl.	Jevnlig
Internasjonal lørdag	Arrangere en feiring av det internasjonale og flerkulturelle felleskapet i Modum.	Flyktninger, innvandrere og nordmenn.	Sosiale samtaler og nettverksbygging, mat fra forskjellige land, foredrag og kulturelle innslag.	Integrering sutvalget i Modum kommune, Modum menighet og Frivilligsentralen.	KR DK Frivillige Modum næringsforening.	En lørdag på høsten.
Holy Robic senior	Fysisk trening og sosialt samvær	Eldre	Trim i ungdomssalen i Åmot kirke, deretter	Assistent	Frivillige	Hver torsdag formiddag

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
			samling om kaffe og vafler på kirketorget.			
Strikkekafe	Sosialt fellesskap rundt håndarbeid.	Alle	Åpen strikkekafe i Åmot kirke med vafler og kaffe.	Frivillige		Annenhver tirsdag ettermiddag.
Barseltrim	Fysisk trening og sosialt samvær	Nybakte mødre	Trening annenhver uke i forkant av babysang i Åmot kirke	Frivillige	Friskis og Svettis	Annenhver onsdag
Livsnært fellesskap for overgrepsofsatte - LFO	Skape et trygt rom og et åpent fellesskap mellom personer med samme/lignende erfaringsbakgrunn, bidra til livsmestring i hverdagen.	Mennesker som er berørt/rammet av overgrep.	Åpne samtalegrupper med fokus på aktuelle tema som er relevante for deltakerne.	DK	Arbeidet ledes av en frivillig med spesialkompetanse og DK.	En torsdag i måneden på VMS.
Lekegruppe	Tilbud til hjemmевærende med små barn	Et møtested	Lek og samvær i Åmot kirke	Vikar for KAT		Formiddag annenhver uke

2.3.3.3 Vern om skaperverket

Menigheten arbeider med den bibelske forståelsen av Guds skaperverk og mennesker som en del av det. Menigheten og den enkelte bidrar aktivt og konkret til en positiv livsstil som fremmer balanse og helhet.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Skaperverkets dag	Løfte frem skaperverket, forvalteransvaret og miljøperspektiv i kristen tro	Alle	Temagudstjeneste i friluft, med medvirkning fra Grønn gruppe under/etter gudstjenesten.	Grønn gruppe DK PRE	Tro og Lys Familie-speideren, Geithus musikkorps	Årlig, mai

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Høsttakkefest	Løfte frem skaperverket, forvalteransvaret og miljøperspektiv i kristen tro	Alle	Temagudstjeneste i kirke på høsten hvor grønn gruppe bl.a bidrar med noe av markens grøde.	GG	PRE 4H, bønder på enkelte gårder	Høst
Grønn gruppe	Grønn gruppe søker å være pådriver for miljøfokus i menighetens eksisterende tiltak og bidrar til å følge opp «grønn menighet»-planen.	Alle	Grønn gruppe bidrar med innlegg til spalte i menighetsbladet og deltar i planlegging og gjennomføring av Skaperverkets dag og høsttakkefest. Grønn gruppe vil også arrangere flere temakvelder i løpet av året	PRE GG	Ledere for andre aktiviteter i menigheten.	6. Mars: Kåseri med Naturfotograf Arne Nævra: «Naturen er i fare» Vår: Foredrag med Marius Timmann Mjaaland: «Antropocen» Høst: Er under utarbeidelse
Pilegrimstur	Arrangere en årlig, lokal pilegrimstur på varierende steder	Alle	Pilegrimstur med pilegrimsgudstjeneste etterpå	GG	Frivillige	Gjennomføres i august.

2.3.3.4 Kamp for rettferdighet

Menigheten engasjerer seg i rettferdig fordeling av verdens ressurser. Menigheten står opp for mennesker som får sitt menneskeverd krenket eller sin trosfrihet innskrenket.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Kirkens Nødhjelps fasteaksjon	Støtte opp om Kirkens Nødhjelps fasteaksjon lokalt og gjennom det bidra til å styrke KN's arbeid blant fattige, nødstilte og sårbare.	Folk i Modum. Det er et mål å nå alle husstander med	Gjøre kjent, planlegge og gjennomføre fasteaksjonen lokalt i samarbeid med konfirmanter, deres	KN-kontakt i menigheten oppnevnt av DK KAT	KU Konfirmanter og konfirmantforeldre Kirkeutvalgene	Hvert år i fasten

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
		bøssebærere. og/eller med informasjon om digital aksjon.	foreldre og andre frivillige.		(se plan på de enkelte KU) Andre frivillige	
Solidaritetsarbeid	Arbeid for en mer rettferdig verden – hovedsaklig knyttet opp mot KN, Åpne Dører og Stefanusalliansen.	Alle	Temakvelder, bevisstgjøringsarbeid, innlemme fokus på menneskeverd og trosfrihet i gudstjenester (gjennom forbønn, forkynnelse, kollekt) og andre arenaer/tiltak.	DK KN-kontakt	Frivillige	Jevnlige
Søndag for de forfulgte	Fremme solidaritet med og nestekjærlighet til trossøsken i land med forfølgelse og mangel på trosfrihet. Belyse aktuelle saker fra år til år.	Alle	Temagudstjeneste	DK PRE	Evt. representant fra Stefanusalliansen	Årlig, vanligvis andre søndag i nov.

2.3.4 Fagutvalg for musikk og kultur

Fagutvalg for musikk og kultur ledes av kantor. Fagutvalget jobber for å inkludere, involvere og aktivisere alle som ønsker det gjennom musikalsk og kulturell aktivitet.

Plandokumenter som ligger til grunn:

Plan for kirkemusikk; Kirkemøtet 2008

Kunsten å være kirke – kulturmelding; Kirkemøtet 2005

Rapport og veivalg for den norske kirkes kunst- og kultursatsing (<https://kirken.no/kulturmelding>); Kirkemøtet 2018

Kantor har ansvar for å følge opp hovedledere for kor og grupper som igjen følger opp sine frivillige.

2.3.4.1 Musikk

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Konsserter i regi av menigheten	Videreføre konsertarrangementer med profesjonelle musikere/artister. Mål om at konsertene kan være til inspirasjon for frivillige musikere i bygda. Slike arrangementer kan også være et lavterskeltilbud som bidrar til mangfoldig bruk av kirkerommet.	Alle	Konsserter som blir avholdt i våre kirker. Menighetsmusiker/kantor inviterer og spiller sammen med innleide og frivillige musikere/artister. Billettsalg skjer via kulturhusets nettside. Konsserter blir også koordinert via en elektronisk kalender med de andre kulturaktørene i kommunen (vurderes om videreføres).	MUS	FuMU Frivillige medarbeidere	Kontinuerlig Ca. to ganger i året.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Musikk i gudstjenesten	Menigheten skal få stor glede av å kunne delta og være tilhørende på en god musikalsk arena. Gi unge og voksne musikalsk opplæring og mulighet til å utfolde seg og utvikle sine evner.	Alle	Samarbeide med lokale og eksterne musikkrefter for å tilby en musikalsk bredde i gudstjenesten.	KAN MM	Korene våre Frivillige musikere PRE	Kontinuerlig i hver gudstjeneste.
Musikk i kirkelige handlinger	Musikken skal være med på å skape en trygg og god ramme for kirkelige handlinger.	Alle	Bygge opp under det som skjer i kirkerommet i både fest, glede og sorg. Begravelser skjer på hverdager (tir-fre). Velses primært på lørdager, men kan også foregå på andre dager. Menighetens faste musikere kan leies inn til å akkompagnere eksterne solister. Inntektene herfra går til menighetens kulturarbeid.	KAN MM	Innleide solister/musikere	Kontinuerlig gjennom året
Babysang	Se trosopplæring					
Knøttesang og Åmot barnegospel	Åpent tilbud som gir barn mulighet til å bli kjent med kirken og vår tro gjennom sang og andre aktiviteter.	1 år – 7. trinn.	Kor, band, kveldsmat og lederkor/ledertrening. Delt opp i Knøttesang (som en del av trosopplæringen) (1-4 år) og barnegospel. Kveldsmat, aktiviteter, bandøvelse og lederkor/ledertrening etter øvelsen. Markedsføres på alle skoler og barnehager i Modum ved skolestart.	Frivillige	KAN TOL	Torsdager i skoleåret, 7 gudstjenester, konserter, karnevalsfest, overnattingstur.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Modum Soul Children			MSC har hatt pause ne stund. Barna har fått et tilbud gjennom ÅBG og blant annet lederkoret. Noen samlinger utenom øvelsene til ÅBG for denne gruppen.	Frivillige, tidligere ledere i MSC		MSC legge på «is»
Heggen gospel	<p>Gi et lavterskeltilbud for tenåringer og unge voksne i Modum.</p> <p>Være en positiv og trygg arena for korsang og en rekke andre aktiviteter som deltakelse i band, teknikergruppe, PR-gruppe, kjøkkentjeneste ol.</p>	Fra 8. trinn	Ukentlige øvelser gjennom skoleåret. Årlig utenlandsturné om sommeren. Deltakelse på gudstjenester, konserter og andre arrangementer, samt tilbud om kurs og seminarer.	KAT MM	Frivillige organisert gjennom Voksenteamet og styret. Av ungdom for ungdom.	Fredager kl. 19-22 gjennom skoleåret
Samarbeid mellom korene	Skape en naturlig forbindelse og overgang mellom de ulike korene, sånn at terskelen for å starte i et nytt kor er lav.	Primært barn og unge.	Bygge opp samarbeid mellom korene våre.	KAN MM	Korene Frivillige	Ved konserter og andre aktuelle anledninger
Forsangertjeneste	Forsangergrupper leder menighetssangen på flere av menighetens gudstjenester. Ha forsangerkor ved spesielle anledninger.	Alle	Systematisere forsangertjeneste slik at det blir mer kontinuitet i dette. Få oversikt over hvem som har lyst til å bidra. Variere mellom enkeltsangere og forsangergrupper av forskjellige størrelse.	KAN	MM Frivillige sangere	Kontinuerlig. Starte opp i 2024

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
			Øke bevisstheten rundt dette i gudstjenesteplanleggingen og i "musikk i gudstjenesten"-møtene.			
Prosjektkor	Gjennomføre prosjekter med kor og aktuelle aktører. Koret består primært av lokale sangere. Nivået skal være overkommelig, men samtidig ambisiøst	Sanginteresserte i Modum	Avhenger av prosjektets størrelse og egenart. Musikaler kan være aktuelle, juleoppsetninger likeså. Oppsetninger kan gjerne kobles til aktuelle tematikker.	KAN	FuMU Prosjektkor Innleide aktører Teknikere Frivillige MM	Fastsettes for hvert prosjekt
Opplæring	Frivillige og vikarer skal få veiledning og mulighet til å trives og utvikle seg musikalsk	Frivillige i alle aldre, innleide vikarer	Musikalsk opplæring og veiledning gis i forbindelse med konkrete sang- eller spilleoppdrag i kirka, eller i form av seminarer/undervisningstimer	MUS	Frivillige Vikarer	Fastsettes for hvert tilfelle
Rekruttering	Rekruttere mennesker i lokalmiljøet til musikalsk engasjement i menigheten	Musikkinteresserte i Modum	Følge opp frivillige som ønsker å bidra med musikk i kirka. Synliggjøre kirkas musikalske arbeid på aktuelle arenaer, for eksempel på skolene for å rekruttere til Heggen Gospel.	MUS	Frivillige	Kontinuerlig
Band- og lydprosjekt	Satse spesielt på band- og lydarbeidet i menigheten	Band- og lydinteresserte unge i Modum	Tilby opplæring og muligheter for å praktisere kunnskaper innenfor band- og lydarbeid i kirka. Søke midler som muliggjør at de mest erfarne ved noen tilfeller kan få betalte oppdrag i kirka.	MM KV	Frivillige	Kontinuerlig

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Instrumenter, lys- og lydutstyr	Ha en instrument- og lys- og lydpark som fungerer godt og er egnet for kirkas aktiviteter	Menighet, musikere, teknikere, frivillige, brukere av kirkene	Holde oversikt over kirkas totale instrument- og utstyrspark. Vedlikeholde og gjøre nødvendige nyinvesteringer ved behov.	MM KV	KAN Frivillige	Kontinuerlig
Utleie av lyd- og lysutstyr	Tilby utleie av deler av kirkas lyd- og lysutstyr i tilfeller der dette vurderes tjenlig	Frivillige, institusjoner, skoler og andre i nærmiljøet	Kirka har mye teknisk utstyr, og får jevnlig forespørsler om å låne bort/leie ut dette til arrangementer i nærmiljøet. Forespørslene vurderes fra gang til gang, og fordeler og ulemper må kontinuerlig vurderes med tanke på hvor stor denne virksomheten skal være. Utarbeide gode leiekontrakter og systemer for utleie.	MM KV	KAN	Kontinuerlig 2024

2.3.4.2 Kultur og arrangementer

Menigheten ønsker å skape gode relasjoner mellom mennesker i lokalmiljøet gjennom en variert bredde av arrangementer. Vi ønsker og å formidle det kristne budskapet i rammen av fysisk aktivitet og fellesskap hvor det legges til rette for forskjellige aldersgrupper og funksjonsnivå. I regi av andre grupper og aktiviteter arrangeres feks leire, turer og konserter. De står spesifisert i planen hvilke grupper og aktiviteter det gjelder.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Konfirmantjubileum/ Gullkonfirmanter	Se under kirkeutvalgene.	50-årskonfirmanter	Invitere til markering av 50-års jubileum for tidligere konfirmanter.	KU	MS PRE	På høsten.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Karnevalsfest	Lage en artig karnevalsfest med mye liv og røre.	Barnefamilier	Servering, utkledding, lek og piñata.	ÅBG	KAN TOL	Søndag i februar i forbindelse med karnevalsgudstjenesten
Frivillighetsfest	Takke alle de frivillige og inspirere til videre innsats	Alle som gjør en frivillig innsats i Modum inkl. de som har sluttet p.g.a. høy alder/helse.	Fest med inspirasjonsforedrag, quiz og servering av pølser og marsipankake	MR og stab	Inviterte foredragsholdere.	Kl. 18-21 en tirsdag i februar
Syng med oss	En hyggelig og musikalsk stund i Åmot kirke for godt voksne.	Beboere på institusjoner og andre seniorer i Modum.	Institusjonene og eldres hygetreff inviteres.	DK KAN	Eventuell inviterte musikere/artist	En tirsdag formiddag, i begynnelsen av mai
Rullatormila	Hedre eldre i Modum. Synliggjøre menigheten som en kreativ og positiv kulturformidler.	Eldre som bor hjemme. Eldre og andre som bor på institusjon	Trimløp for eldre med ledsagere, heiagjeng underveis, drikkestasjon og quiz, premieutdeling ved ordfører, grillmat og bløtkake, appell og velsignelse.	KAP Staben	Modumheimen, ordfører, Mælumenga og Bårudåsen barnehager, Enger skole, Rosthaug videregående skole Lokal media Andre inviterte gjester	Onsdag i juni
Champions League i Åmot kirke	Styrke tilhørigheten mellom menigheten og idrettsklubbene i Modum.	Alle	Ser Champions League-finalen på storskjerm. Quiz og konkurranser med premier. Pølsebod	KAT	Haugfoss IF Åmot IF Modum Kabel-TV Nordbohus, TV2	Mai/juni Ble ikke arrangement i kirken 2023. Vurderes for 2024

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Konserter i regi av eksterne aktører	Legge til rette for allsidig bruk av kirkerommet som konsert- og kulturarena.	Alle	Vi samarbeider med de andre kulturaktørene i Modum og koordinerer arrangementer og markedsføring. Billettsalg skjer via kulturhusets nettside.	KAN MM KV	Kulturleder ved Modum Bad Kulturkontoret i kommunen	Jevnlig etter forespørsel
Deltakelse på eksterne arrangementer	Synliggjøre kirka og vise engasjement på aktiviteter og arrangementer i nærmiljøet	Kirkas ansatte, mennesker i lokalmiljøet	Vurdere deltakelse på arrangementer som eksempelvis Julemarkedet i Åmot , Vikersunddagene, Pride, Furumomila , RAW Air.	MR Frivillige Stab	Korene våre Familiespeideren KRIK KU og andre	Ved arrangementer gjennom året

2.3.5 Fagutvalget for misjon

Fagutvalg for misjon ledes av diakonen.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Fagutvalg for misjon	<p>Følge opp og fremme menighetens misjonsprosjekt, inspirere menigheten til engasjement og givertjeneste.</p> <p>Oppnå et nært samarbeid i stab omkring dette.</p>	Alle	<p>Aktuelle tiltak vil være:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Holde kontakt med misjonsorganisasjonen og invitere representanter til besøk i stab/menighet * Bidra med stoff til menighetsbladet * Bistå prestetjenesten med formulerte gudstjenesteforbønner for misjon * Bønn for lokale utsendinger * Info til kunngjøringer v. behov når det er kollekt til misjonsprosjektet * Deltagelse på gudstjenester med misjonsfokus * Bidra på f.eks. kirkekaffen etter slik gudstjeneste, med salg av gjenstander til inntekt for misjonsprosjektet, og/eller belyse et tema via inviterte talere * Arrangere misjonskveld * Deltagelse eller innspill til andre av menighetens arrangementer * Informere om muligheten for fast givertjeneste * TOL: Inkluderer misjonsfokus under tiltaket Tårnagentene 	FuMI DK	MR Stab Frivillige	<p>Jevnlige</p> <p>Modum menighets nye misjonsprosjekt fra 01.01.24 er NMS, med avtalelandet Kina/Hongkong.</p> <p>Markering av dette på gudstjeneste i Heggen 28. april.</p>

2.3.6 Fagutvalg for kommunikasjon

Mandat: Fagutvalget skal være en ressurs i å gjøre menighetens tilbud kjent og tilgjengelig gjennom kanaler vi har til rådighet, samt å videreutvikle menighetens kommunikasjons tiltak.

Fagutvalg for kommunikasjon ledes av kommunikasjonsrådgiver.

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Fagutvalg for kommunikasjon	Alle i Modum skal vite at de er velkomne til gudstjenester, til å være frivillige medarbeidere og til å delta i menighetens grupper og aktiviteter. Fokusmål 2024: Alle aktører i Modum skal vite at kirken ønsker å være til stede og bidra i lokalsamfunnet.	Alle i Modum.	Gjøre tilbudene kjent og tilgjengelig gjennom kirkens digitale og fysiske samt andre kanaler vi har til rådighet (se egen kommunikasjonsstrategi). Videreutvikle og evaluere kommunikasjons tiltakene i fagutvalget og legge til rette for fornyelse.	FuKo KR	Frivillige Stab	Kontinuerlig
Digitaliseringsutvalget	Synliggjøre kirkens aktiviteter og tilbud. Strømming av gudstjenester.	Alle i Modum	TVkirke vil ikke bli prioritert i 2023.	FuIP	KR, Frivillige, TVModum	Ikke aktivitet i 2023
Enhetlig profilering	Fortsette å skape gjenkjennelse og identitet for kirken i Modum.	Alle i Modum	Arbeidet med enhetlig profil videreutvikles i henhold til den Norske kirkes profilmal både i eksternt og intern kommunikasjon.	KR	FuKo Stab	Kontinuerlig
Menighetsbladet	Synliggjøre menigheten og kirkens aktiviteter på fysisk format.	Modums befolkning	Magasin/blad som leveres til ca. 7000 postkasser 4. ganger i året. En ny redaktør skal engasjeres i 2024 og FuKo skal jobbe for å	MR FuKo KR	Stab, frivillige	4 ganger årlig

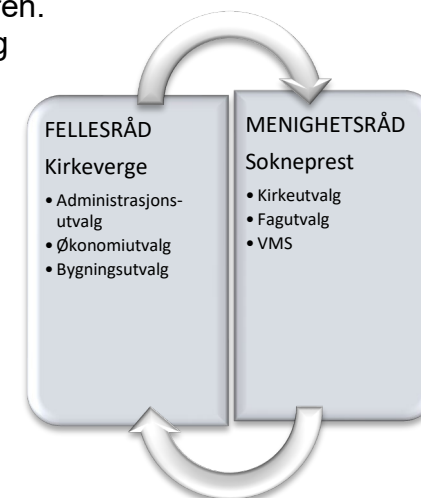
Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
			finne ut hvordan bladet skal videreutvikles. Arbeide for å bedre økonomien til menighetsbladet.	Redaktør (ink SP)		
Hjemmeside	Synliggjøre menigheten og de tilbudene som finnes.	Alle	Oppdatering hvert halvår på temasider i tillegg til jevnlig oppdateringer på nyhetssaker og kalender.	KR	Stab Kirkerådet	Kontinuerlig informasjon.
Digitale påmeldinger / skjemaer	Øke effektiviteten av påmeldinger og bookinger	De det måtte gjelde	Automatisk svar og digital påmelding til aktiviteter som Lys Våken, Tårnagenthelg og Førsteklasses er allerede utprøvd. Fortsette arbeidet på andre fagområder.	KR	Stab	
Sosiale medier	Synliggjøring og informasjon av aktiviteter og tilbud for barn, unge, voksne og eldre.	Alle	Aktuelle saker på menighetens hjemmeside skal deles på facebook og Instagram samt annen informasjon, video og bilder fra menighetens mange aktiviteter.	KR	Stab	Kontinuerlig
Brosjyrer og annet fysisk materiell.	Synliggjøring av menighetens aktiviteter/tilbud og skape tilhørighet.	Alle	Felles brosjyrer laget for ulike aldersgrupper i menigheten. Kvalitetssikres og oppdateres med ny informasjon og enhetlig grafisk profil. Plakater og flyers utvikles jevnlig ved behov.	KR TOL	Stab	Periodisk
Annonsering	Formidle informasjon om hva som skjer kommende uke. Promotering av tilbud og andre arrangementer.	Lesere av aviser, brukere på sosiale medier osv	Ukentlig annonse i Bygdeposten. Digitale kampanjer på Facebook og Instagram. Video-annonser på TVModum.	KR	Stab FuIP	Ukentlig
Yrkesmesse	Synliggjøre kirken som en aktuell arbeidsplass	10. klassinger og vg skole	Stand på yrkesmessen	KR Rotary	TOL Og andre i stab	Årlig, oktober

Gruppe/aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Eksterne arrangementer	Synliggjøre kirken som en viktig bidragsyter i lokalsamfunnet.	Alle	Være synlige med aktiviteter / stand / materiell på lokale arrangementer. Type arrangementer: se under «kultur og arrangementer».	KR Stab Grupper Utvalg	Frivillige	Periodisk
Pressemeldinger og lokale medier	Promotering og synliggjøring av kirkens aktiviteter og tilbud.	Alle	Pressemeldinger sendes til lokale medier samt større nasjonale medier ved behov. Ønskelig med omtale av kirkens tjenester i lokale medier hvert kvartal.	KR	Stab Frivillige	Kontinuerlig
Informasjon mellom aktiviteter	Skape en helhet og kontinuitet i arbeidet	De som er med på aktiviteter	Gjøre de som er med på en aktivitet oppmerksom på andre tilbud.	Stab Frivillige		På arrangementer / aktiviteter
Kvalitetssikring og rapportering	Sikre at informasjonen når menighetens brukere samt potensielle brukere og måle suksessen av dette.	Alle	Halvårsrapportering av besøkende på nettsiden, sosiale medier og digitale annonser. Type brukere, engasjement og andre parametere (se kommunikasjons-strategi).	KR		Hvert halvår
Nyhetsbrev	Skape en bredere kontaktflate for brukere av kirken og synliggjøring av kirkens verdifulle rolle i lokalsamfunnet.	Abonnenter, kommune, lokale aktører	Fagutvalg for kommunikasjon sammen med stab og MR vil vurdere om et digitalt nyhetsbrev er tjenlig.	FuKo KR	Stab	Vurderes i 2024
Layout agende	Promotering av tilbud i gudstjenesten		Bruke gudstjenesteagende til informasjon om kommende aktiviteter. Enhetlig layout på agendene.	KR PRE	Stab	Jevnlig
GDPR og personvern	Sikker lagring av personopplysninger og tillatelse til bildebruk.	Alle	Sørge for tillatelse og bruk av bilder, video, annen informasjon på digitale og fysiske plattformer.	KR	Stab	Under arbeid

3 Fellesrådets virksomhetsområde

3.1 Organisering

Fellesrådet skal sørge for bygging, drift og vedlikehold av kirker, forvaltning av arbeidsgiveransvaret for stillinger under Modum kirkelige fellesråd, koordinering av budsjettarbeid og ivareta menighetens interesser i forhold til kommunen. I staben er kirkevergen ansvarlig for fellesrådets arbeidsområder. I Modum er drift av kirkegårdene delegert til kommunegartneren. Kirkelig fellesråd har arbeidsgiveransvar for de stillingene som lønnes over fellesrådets budsjett. Kirkelig fellesråd har arbeidsgiveransvar og menighetsrådet har virksomhetsansvar.

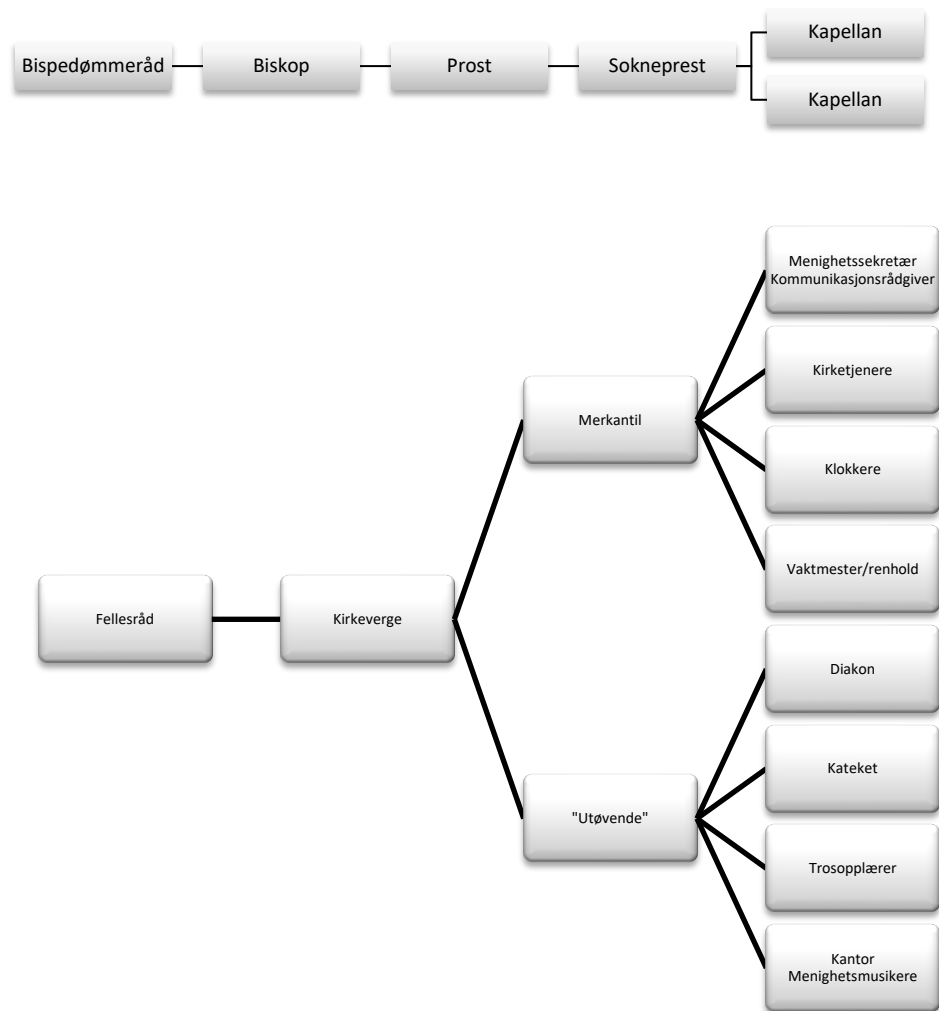


3.1.1 Utvalgsstruktur

I menigheten er det ulike utvalg. Disse rapporterer enten til MR eller FR gjennom hhv kirkeverge og sokneprest som nærmeste overordnede. Dette uavhengig av om ansatte representanten i utvalget er FR ansatt eller prest. På enkeltområder kan rapporteringsrutinene fravike fra dette, men da er det angitt i instruksen for det enkelte utvalg. I hver gruppe eller utvalg er målet at det skal det sitte minst en representant fra MR/FR eller en representant oppnevnt av MR/FR.

Aktivitet	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Struktur	Se beskrivelse.	MR/FR Utvalg	Skape tjenlige strukturer og ordninger som gjør menigheten i stand til å oppfylle sitt oppdrag og tjeneste.	KV	MR/FR	Jevnlign
MR/FR	Et engasjert og involvert MR/FR.	MR/FR	Gode rutiner for saksforberedelser og møter. MR/FR representanter velges inn i de ulike kirkeutvalgene/fagutvalgene. Alle ansatte har et møte med MR per periode. Et felles møte med alle kirkeutvalg og MR i hver MR periode.	KV MR/FR	Stab	Jevnlign

3.1.2 Arbeidsgiverlinjer



3.2 Personal og ledelse

Administrasjonsutvalget har en egen instruks vedtatt av kirkelig fellestråd 16.12.1996: «*Kirkelig administrasjonsutvalg er kirkens hovedutvalg i personal- og organisasjonssaker og har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kirkens arbeidsgiverfunksjon. Utvalget har et hovedansvar for å ta initiativ innen dette arbeidsområdet*». Adm. utvalget består av to valgt av FR og en valgt blant de ansatte. Kirkevergen er sekretær. Soknepresten har møterett.

Aktivitet/tiltak:	Mål:	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Kirkeverge	Være en tydelig, engasjert, tilstedeværende og motiverende leder	Staben	Arbeide utfra målbeskrivelsen.	KV	FR leder	Kontinuerlig
Stabsdag	Øke den tverrfaglige kompetansen i staben og styrke stabsfellesskapet.	Stabsmøtedeltagere og kirketjener i 100% stilling.	Faglig stabsdag, høst.	KV SP	Stab	Høst
Sosiale tiltak for staben	Være med på å skape en arbeidsplass preget av trivsel.	Alle ansatte i over 30% stilling.	Sosial stabsdag vår Julelunsj	KV SP	Stab	Juni Desember
Adventssamling		Alle ansatte, pensjonister og MR/FR	Adventssamling med fellesskap, program og mat.	KV MR/FR	Stab	Advent
Medarbeidersamtaler	En formell samtale mellom leder og medarbeider som setter fokus på den enkelte ansatte, dennes arbeidsoppgaver, mål og arbeidsforhold.	Alle ansatte i over 30% stilling.	Kirkevergen har medarbeidersamtaler med de fellestrådsansatte. Soknepresten har tjenestesamtale med prestene, kateket, diakon, trosopplærer og musikere. I etterkant av samtalene koordinerer sokneprest og kirkeverge saker som er kommet opp i samtalene og	KV SP	Stab	November

Aktivitet/tiltak:	Mål:	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
			som berører begge arbeidsgiverlinjene.			
Kompetanse	Holde staben faglig oppdatert.	Staben	Legge til rette for at de ansatte kan delta på kurs og fagdager i regi av bispedømmet. Oppmuntre til andre kompetansehevende tiltak en ser muligheter for.	KV Stab		Kontinuerlig
Kurs for kirketjenere og klokkere	Faglig oppdatering, synliggjøre verdien av oppgaven	Kirketjenere, klokkere	Kurs for kirketjenere og klokkere i hva tjenesten går ut på. Brannøvelse på annenhver av kursene.	KV SP	Kirketjenere Klokkere	Annenhvert år. Sist gjennomført høst 2023
HMS	Sikre arbeidsmiljøet og skape en trygg arbeidsplass.	Alle ansatte	Jobbe frem et godt system i samarbeid med Dnk sentralt sine systemer	KV	Stab	Kontinuerlig
Arbeidsplassvurdering	Hindre slitasje eller skader pga feil arbeidsstilling	Ansatte med kontor plass	Foreta en arbeidsplassvurdering ved alle kontorene og gjennomføre nødvendige tiltak som for eksempel bytte til hev/senk pult ved behov.	KV	Ekstern Stab	Jevnlig. Sist foretatt vår 2018. Gjennomføres i 2024
Vernerunde	Sikre at tiltak blir fulgt opp og at de blir fremmet.	Alle ansatte	Gå vernerunde med fellesrådets og prestene sine verneombud, kirkeverge og prost	KV Prost	Verneombud	Vår Sist gjennomført 2022. Ny i 2024
Sykefravær	Arbeidsrelatert sykefravær = 0	Alle ansatte	Dette er noe det må jobbes kontinuerlig med, blant annet gjennom tiltakene over.	KV SP	Alle ansatte	Kontinuerlig

Aktivitet/tiltak:	Mål:	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Tiltak	Legge til rette	Kriminalomsorg i frihet, flyktningetjenesten, NAV og andre relevante	Gi relevant arbeidspraksis som gir muligheter for relevant arbeid	KV	KT	Ved etterspørsel
IKT	Ha et IKT system som fyller de krav som ligger i forhold til blant annet dokumenthåndtering og personal opplysninger	Alle ansatte	Følges opp i forhold til lovendringer, forskrifter og behov. Vurderer i 2024 mer aktiv bruk av medarbeideren, Tid (for tidsregistrering) og Den norske kirkes plattform.	KV		Kontinuerlig
Nasjonal medarbeiderundersøkelse	100% deltagelse	Alle ansatte	Delta i og følge opp medarbeiderundersøkelsen.	KV	Stab	Annenhvert år. Sist i 2023
Oppfølging av medarbeiderundersøkelse	Bevare og forbedre	Staben	Ha fokus på områdene staben ønsket og å bevar og hvilke de ønsket å forbedre.	KV SP	Stab	2024

3.3 Økonomi

Kirkevergen er leder i Økonomiutvalget.

Aktivitet/tiltak:	Mål:	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Kontakt med kommunen	Arbeide for å bevisstgjøre bevilgende myndigheter på deres ansvar.	Kommunen	Jevnlige møter med kommune administrasjonen, jevnlig kontakt med politikere	KV	FR leder	Jevnlig
Budsjett	Nøktern drift og økonomistyring etter vedtatte budsjetter.	Alle	Utarbeide realistiske budsjetter i samarbeid med alle involverte etter en forutsigbar budsjettplan.	KV	Stab MR/FR FU KU	Årlig
Drift	Arbeide for drift i balanse, med mulighet for å bygge opp en økonomisk buffer	Alle	Jobbe videre for en sikker, økonomisk drift	KV	Stab MR/FR FU KU	Kontinuerlig
Givertjeneste	Øke givertjenesten til menighetsrådets arbeid	Alle som ser betydningen av menighetens arbeid	Engasjere til givertjeneste. Bygge et godt system for dette	KV Økonomi- utvalget	KV	2024
Søke støtte	Gi mulighet for nye prosjekter og sikre økonomien i menighetens aktiviteter	Ulike fond ol	Øke støtten til menighetens arbeid	KV	Stab, frivillige	Jevnlig

3.4 Bygninger

3.4.1 Vedlikehold og utleie

Kirkevergen er ledere i Bygningsutvalget.

Aktivitet/tiltak:	Mål:	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Bygningsbefaring	Få oversikt over vedlikeholdsbehov	Bevilgende myndighet FR	Befaring til alle kirkene	KV	Bygningsutvalget	Mai
Plan for vedlikehold	Prioritere vedlikehold utfra behov og økonomiske rammer	Bevilgende myndighet FR	Oppdatere plan for vedlikehold i etterkant av bygningsbefaringen. Gjennomføre vedlikehold i henhold til planen.	KV	FR	Juni
Investeringsbudsjett	Synliggjøre vedlikeholdsbehov, styringsdokument	Bevilgende myndighet FR	4 års plan for investeringer	KV	FR Kommune- styret	Høsten
Brannvern	Ha et forsvarlig brannsikkerhets system for kirkene	Kirkene	Gå gjennom systemene i henhold til tilsyn. Oppgradere systemet etter tilsyn.	KV	FR	Kontinuerlig
Brannøvelse	Sikre de ansattes kompetanse i tilfelle brann	Ansatte	Avholde brannøvelse	KV	Stab	Høst
Utleie av kirkene	Tilby kirkene for utleie til ulike arrangementer innenfor de rammer et kirkebygg setter	Alle	Gi et godt tilbud og øke inntektene. Revidere prislisten og avtalene.	KV KK		Kontinuerlig

3.4.2 Historieutvalget

Historieutvalget arbeider for å ivareta og formidle menigheten og kirkens historie i samarbeid med menighetens ansatte og frivillige. De har fokus på årsmarkeringer av kirkene, kirkelige markeringer og nasjonale jubileer. Utvalget har ansvar for at det er artikler i menighetsbladet som handler om historiske interessante temaer fra menigheten og kirkene.

Historie utvalget har ikke vært i aktivitet siden de ble ferdige med teksten til infoplattene utenfor kirkene. Det må vurderes hva som gjøres med utvalget videre.

Hva	Mål	Målgruppe	Beskrivelse	Ansvar	Involverte	Tidspunkt
Messehake Heggen kirke	Ta vare på uerstattelig verdi	Modums befolkning	Sikre tilfredsstillende oppbevaring av messehakelen fra 1764 i Heggen kirke	FuHI	KV	
Museum	Tilgjengeliggjøre kirkegods for allmennheten	Modums befolkning	Oppretting av et «museum light» til oppbevaring av gjenstander som ikke lenger er i bruk i kirkene.	FuHI	KV	
Formidle kirkehistorie	Videreformidle kirkehistorien	Modums befolkning	Levere historisk stoff til menighetsbladet.	FuHI	KV	Kontinuerlig
Ivareta verdier	Ta vare på uerstattelige verdier	Modums befolkning	Kartlegging av gamle gjenstander i kirker og gravkapell til et fremtidig museum.	FuHI	KV	
Kirkejubileer	Skape oversikt over naturlige kirkejubileer og nasjonale markeringer	Modums befolkning	Utarbeide en oversikt over naturlige kirkejubileer og nasjonale markeringer de neste 5 årene.	Fu HI		Årlig

Velkommen til...

Frivillighetsfest

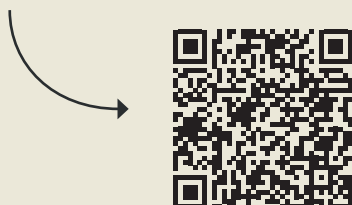
Åmot kirke, tirsdag 20. februar, kl. 18-21



Takk for at DU er med i ett eller flere arbeidsfelleskap i Modum menighet, og for den innsatsen du gjorde i 2023. Du er en viktig person som vi har lyst til å gjøre stas på gjennom å invitere deg til fest!

Pølsebu og marsipankake, quiz og utdeling av «Frivillighetsprisen 2023».

Påmelding gjøres innen **14. februar** via skjemaet på nettsiden (skann QR koden), ring kirkekontoret på **32 78 32 30** eller send en e-post til **kirkekontor@modumkirke.no**



DEN NORSKE KIRKE
Modum menighet

Frivillighetsprisen

Prisen er tidligere år gått til:

- 2023 ???
- 2022 Karoline Myro
- 2021 Elin Moe og Edel Renate Malnes
- 2020 Julemorgen i Nykirke v/Sissel Backe
- 2019 Åse Bekken
- 2018 Britt Dahl
- 2017 Gunnar Hellerud
- 2016 Torill og Jørgen Korsvik
- 2015 Tove og Hans Disen
- 2014 Fam. Skagen
- 2013 Jan Marcussen
- 2012 Kjellfrid og Kristoffer Trondsen
- 2011 Kari Løvik
- 2010 Per Ole Buxrud
- 2009 Eli og Helge Gutuen
- 2008 Liv Therkelsen
- 2007 Ole Auen Wiger
- 2006 De frivillige på kirketorget i Åmot kirke
- 2005 Lars-Ole Gjermundbo
- 2004 Aslaug Jahren
- 2003 Liv Anna Furnes

Utmerkelser:

2022

- Årets nykommer* (Asveig Hunstadbråten)
- Årets forbeder* (Kathrine Breivik)
- Årets dirigent* (Ingrid Mathea Bjørke Krogh)

2019

- Årets nyvalgte* (PR ansvarlige i Heggen gospel Ronja Borgersen Kva og Gina Tandberg)
- Årets potet* (Mari Engedal)
- Årets dekoratør* (Sigfrid Bentzen)
- Årets jubileumsgeneral* (Ola Ingvoldstad)
- Årets album* (lederne i Åmot barnegospel)

2018

- Årets pause* (søndagskolen ved Kari Elise Liodden og Ingvild Bekken)
- Årets nykommer* (Godhetsfestivalen ved Britt Dahl, Stine Buxrud, Ragnar Rosenlund og Åse Berit Hoffart)
- Årets sport og kake* (KRIK styret: Trygve Ingvoldstad, Felix Albrigtsen og Simen Asbjørnhus Berg).

22.01.2024

Nina Brokhaug Røvang, kirkeverge

Frivillighetsprisen

Statutter

- Frivillighetsprisen skal gis til en enkeltperson eller gruppe som har gjort en særskilt frivillig innsats til beste for enkeltpersoner eller grupper innen menighetens arbeid i Modum.
- Frivillighetsprisen skal gis på grunnlag av en persons eller gruppes frivillige innsats over tid.
- Frivillighetens bredde og mangfold både med tanke på organisasjonsform, tematikk, alder og arbeid i menigheten skal over tid gjenspeiles i et tilsvarende mangfold blant prisens vinnere.
- I tillegg til prisen kan det deles ut utmerkelser for spesiell innsats.

Forslag på kandidater

Forslag på kandidater leveres skriftlig, gjerne med begrunnelse på hvorfor kandidaten/e er foreslått, til kirkekontoret innen 31.12.

Annonsering:

- Det sendes ut på mail til alle i staben, kirkeutvalg, fagutvalg og grupper/lag i menigheten i begynnelsen av november med oppfordring om å komme med forslag på kandidater.
- Frivillighetsprisen annonseres i Bygdeposten første uken i desember og i menighetsbladet som kommer ut i november/desember.
- Det legges ut på menighetens fb side og hjemme side at man ønsker forslag på kandidater.

Valg

Staben innstiller kandidatene i prioritert rekkefølge og med begrunnelsen på stabsmøte i januar. Innstillingen legges frem for menighetsrådet som gjør det endelige valget.

Utdeling

Utdelingen foregår på menighetens frivillighetsfest som arrangeres i begynnelsen av hvert år. Leder for menighetsrådet og soknepresten skriver under på prisen på vegne av menighetsrådet.

Forslag til pressemelding

Modum menighet driver et omfattende arbeid for barn, unge, voksne og eldre i bygda vår. Dette er mulig, takket være en stor stab av frivillige medarbeidere som stiller opp i de ulike sammenhenger.

Modum menighetsråd deler hvert år ut en Frivillighetspris. Den skal gis til en enkeltperson eller gruppe som har gjort en særskilt frivillig innsats til beste for enkeltpersoner eller grupper innen menighetens arbeid i Modum. Når menighetsrådet i januar inviterer alle de frivillige til en fest, vil utdeling av frivillighetsprisen være en av postene på programmet.

Har du forslag til en kandidat? I så fall vil vi gjerne høre fra deg! Forslaget må leveres skriftlig, gjerne med begrunnelse på hvorfor kandidaten/e er foreslått. Ta kontakt med kirkekontoret innen årsslutt. For telefon og mailadresse - se annonse om dette i dagens avis.

Vi ser fram til å høre fra deg!

**FRA Enger Misjonsforening
TIL Fagutvalg for Misjon**

Fordi det nye prosjektet blir i NMS-regi, og Enger Misjonsforening er NMS sender vi dette brevet:

Som ellers i landet og organisasjonen(e) har kvinne-foreningene etter hvert dabbet ut. Vikersund og Åmot har holdt ut lengst her i Modum. Enger Misjonsforening er nå siste foreningen, og pr. i dag er vi 6 faste medlemmer, som møtes hver første mandag i måneden, året rundt. Vi følger tradisjonene vi overtok.

Høydepunktet var julefesten hvert år 20.dag jul/ 13.januar. Pandemien satte en stopper for denne tradisjonen. Alderen på oss 6 medlemmer som er igjen nå, forklarer hvorfor vi ikke har gjenopptatt disse festene, og hvorfor vi synes det er tid for å avslutte vårt arbeid. Vi ønsker å gi stafettpinnen videre.

Vi tenker at i løpet av 2024 legger vi ned arbeidet.

Er det mulig at vi kan ha en misjonsfest sammen med dere, hvor vårt 162 års misjonsengasjement trekkes frem, og hvor dette nye prosjektet med Kina presenteres? Det kunne være en verdig avslutning på forenings-arbeidet. Vi ønsker og håper at dette nye prosjektet kan gi misjons-engasjement inn i menigheten i tiden som kommer.

Flere har spurt og gitt uttrykk for at de savner 20.dags-festen vi pleide å ha. Derfor foreslår vi vår- eller høst- fest i Åmot kirke sammen med dere. Jeg har truffet medlemmer i Sysle Blandakor, og de vil gjerne bli med på en fest. Siden jeg har ledet disse festene helt fra Solveig Nordset sine dager,(og som bergenser) anbefaler jeg herved meg selv som leder for festen. Resten av komiteen kan gjerne være alle dere i fagutvalg for misjon.

Og dette blir da starten på deres prosjekt for Kina.

Hilsen Britt Dahl, og medlemmene i Enger misjonsforening.

**FRA Fagutvalg for Misjon ved diakon Kirsti Hole
TIL Enger Misjonsforening**

Godt forslag, synes jeg! Høres ut som en sånn fest er absolutt på sin plass! Og så hjelper det jo at du tilbyr deg å lede den! 😊 Uten å ha hørt med noen av de andre på lista (det er jo også litt tidlig etter nyttår), så tenker/håper jeg at dette vil være aktuelt for misjonsutvalgets medlemmer å være med på. Vi har ikke satt opp noen møtedato enda, men det kommer etter hvert.

Uansett kan man jo tenke og planlegge litt på epost til å begynne med? Kan ikke du holde poteten varm, Britt, så er jeg temmelig sikker på at dette skal vi få til! Og det vil bli en fin avrundning av Enger misjonsforenings lange historie, samtidig som engasjementet kan fortsette med Kina og Hongkong som nytt misjonsprosjekt. Takk til deg og de andre trofaste foreningsdamene gjennom mange år!

Med vennlig hilsen

Kirsti Hole
Diakon
Modum menighet

Kjære medlem i menighetsrådet

GRATULERER med din plass i menighetsrådet, så flott at du vil bidra inn i fellesskapet på denne måten!

Du mottar dette brevet siden din menighet har misjonsavtale med NMS (Det Norske Misjonsselskap). Avtalen åpner for mange muligheter til å invitere menigheten inn i et verdensvidt fellesskap. Gjennom forbønn, aktiviteter, misjonsinformasjon og innsamling får menigheten et verdifullt blikk ut over seg selv, og inn i virkeligheten til medmennesker andre steder i verden. Dere får mulighet til å utgjøre en god forskjell – sammen med samarbeidskirker verden over forandrer vi verden!

NMS har utarbeidet mange ressurser til informasjon og inspirasjon som er til fri bruk, de ligger her: <https://nms.no/finndinmenighet/>. En liten ett minutts presentasjon av NMS finner du på denne nettsiden: <https://vimeo.com/misjonsselskap/hva-vi-gjor>.



Som en frivillig organisasjon forankret i Den norske kirke, ønsker NMS å dele troen på Jesus, bekjempe urettferdighet og utrydde fattigdom sammen med samarbeidskirker og globale samarbeidspartnere. Innsamlede midler og engasjement blant enkeltmennesker, foreninger, grupper og menigheter gjør dette mulig.

Samtidig vil vi gjerne få tilby deg MT Misjonstidende, magasinet vårt, siden du er medlem i menighetsrådet. Det er gratis og har seks nummer i året. God lesning!

Velg en av måtene under, så får du MT gratis i postkassen:

1. Send SMS med teksten «NMS MT» til 2490
2. Gå til misjonstidende.no (eller skann QR-kode) og fyll ut skjema
3. Send e-post til info@nms.no
4. Fyll ut vedlagte navneliste samlet for hele menighetsrådet



MT tilbys også som gratis lydutgave sammen med Kristent Arbeid Blant Blinde og svaksynte (KABB). Kontakt oss gjerne for informasjon om dette.

Jeg vil ønske deg og menighetsrådet Guds velsignelse over arbeidet dere er valgt til å utføre. Takk for at vi får stå sammen med dere i tjenesten med å skape «mer himmel på jord»!

Med vennlig hilsen



Helge S. Gaard
Generalsekretær i NMS

FR saker

28. Årsstatistikk for Den norske kirke 2023

1 Opplysninger om soknet

1.1	Soknets kommunenummer * 3047		
1.2	Fellesrådets navn * MODUM SOKN	Fellesrådets organisasjonsnummer * 976990161	
1.3	Soknets navn * MODUM SOKN	Soknets organisasjonsnummer * 976990161	
1.4	Soknets adresse Kapellveien 1	Postnummer * 3340	Poststed ÅMOT
1.5	Navn skjemaansvarlig * Nina Brokhaug Røvang	E-post skjemaansvarlig * kirkeverge@modumkirke.n	Telefonnummer * 32783230

2 Kirkelige handlinger

For føring av de kirkelige handlingene vil medlemsregisteret være et utgangspunkt for grunnlagstall.

2.1	Hvor mange ble konfirmert i soknet?	* 96	
2.2	Hvor mange kirkelige vielser ble utført i soknet?	* 11	Antall deltakere * 697
2.3	Hvor mange forbønnshandlinger for borgerlige inngåtte ekteskap ble utført i soknet?	* 0	
2.4	Hvor mange kirkelige gravferder (jordpåkastelser) ble forrettet for soknets befolkning?	* 135	
2.5	Hvor mange av gravferdene ble forrettet i soknets kirke(r)?	* 127	
2.6	Hvor mange deltakere var det ved gravferder forettet i soknet?	* 8813	

3 Gudstjenester

3.A Antall gudstjenester og deltakere

	Antall gudstjenester	Antall deltakere
3.A.1 Avholdt på søn- og helligdager?	* 133	* 10129
3.A.2 Avholdt utenom søn- og helligdager?	* 12	* 1088
3.A.3 Totalt (sumfelt)	145	11217

3.B Fordel totalt antall gudstjenester på nytt, etter hvilket sted de foregikk

	Antall gudstjenester
3.B.1 i soknets kirke(r)?	* 140
3.B.2 på institusjon i soknet?	* 2
3.B.3 på et annet sted, verken i soknets kirke(r) eller på institusjon i soknet?	* 3
3.B.4 Totalt antall gudstjenester	145

3.C Hvor mange av følgende typer gudstjenester ble gjennomført?

	Antall gudstjenester	Totalt antall til nattverd	Totalt antall til skriftemål	Totalt antall deltakere
3.C.1 Gudstjenester med nattverd	* 68	* 2235		
3.C.2 Gudstjenester med skriftemål	* 0		*	
3.C.3 Gudstjenester særlig tilrettelagt for barn og ungdom	* 53			* 6902
3.C.4 Gudstjenester særlig tilrettelagt for barnehagebarn	* 0			*
3.C.5 Gudstjenester særlig tilrettelagt for skoleelever	* 8			* 1253
3.C.6 Gudstjenester med dåp	* 42			* 3189

3.C.7 Konfirmasjonsgudstjenester	* <input type="text" value="12"/>			* <input type="text" value="2024"/>
3.C.8 Julaftensgudstjenester	* <input type="text" value="10"/>			* <input type="text" value="1013"/>
3.C.9 Gudstjenester i påsken	* <input type="text" value="8"/>			* <input type="text" value="416"/>
3.C.10 Gudstjenester Kristi himmelfartsdag	* <input type="text" value="1"/>			* <input type="text" value="44"/>
3.C.11 Gudstjenester i pinsen	* <input type="text" value="2"/>			* <input type="text" value="71"/>
3.C.12 Gudstjenester med samisk innslag	* <input type="text" value="0"/>			* <input type="text" value=""/>
3.C.13 Allehelgensgudstjeneste	* <input type="text" value="3"/>			* <input type="text" value="139"/>
3.C.14 Økumeniske gudstjenester	* <input type="text" value="0"/>			* <input type="text" value=""/>
3.C.15 Temagudstjenester med fokus på miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon	* <input type="text" value="3"/>			* <input type="text" value="300"/>

3.D Felles gudstjenester

3.D.1 Ble det arrangert felles gudstjeneste(r) med andre sokn?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall gudstjenester * <input type="text" value=""/>	Antall sokn * <input type="text" value=""/>
--	---	---	--

4 Kontakt med barnehage og skole

4.A Besøk i kirken utenom gudstjeneste

		Antall besøk (ikke personer)	
4.A.1 Av barnehage	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="2"/>	Antall avdelinger * <input type="text" value="2"/>
4.A.2 Av skoleklasse	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="7"/>	Antall klasser * <input type="text" value="7"/>

4.B Besøk av prest, kateket, trosopplærer eller annen menighetsarbeider?

		Antall besøk (ikke personer)	
4.B.1 I barnehage	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="17"/>	Antall avdelinger * <input type="text" value="20"/>
4.B.2 I skoleklasse	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="13"/>	Antall klasser * <input type="text" value="15"/>

4.C Menighetsdrevet barnehage Hvor mange barnehager ble drevet i menighetens regi?

Dette gjeld barnehagar som Den norske kyrkja/kyrkjelyden eller fellesrådet driv, eller der kyrkjelyden er inne som eiger, sit i stiftelsen og liknande, og som kyrkjelyden vurderer som "barnehagen sin".

		Antall barnehager	Totalt antall barn
4.C.1 Drev menigheten barnehage?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	* <input type="text" value=""/>

5 Diakoni

5.1 Har menigheten vedtatt lokal diakoniplan?

* Ja Nei

6 Ulike tilbud til barn og voksne

I delene (6-9) skal det føres opplysninger om virksomheten som menighetsrådet, de ansatte og/eller prestene har ansvar for, og som inngår i menighetsrådets planer og rapporter. Dersom flere sokn samarbeider om et tiltak/tilbud, skal det føres i ett sokn. Hovedregelen er at det skal føres i soknet hvor aktiviteten fant sted.

6.A Tilbud til barn 0-12 år

Her føres opplærings- og diakonale tilbud til ungdom i alderen 0-12 år. En person registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange barn (unike personer) som benytter seg av tilbudet i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall tilbud	Antall deltakere
6.A.1 Arrangerte menigheten <u>babysang</u> eller <u>småbarnsang</u> for barn 0-5 år?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="4"/>	* <input type="text" value="148"/>
6.A.2 Drev menigheten søndagsskole?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	* <input type="text" value=""/>

6.A.3 Dersom ditt sokn hadde ansvar for et samarbeidsarrangement, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder:

6.B Tilbud til unge 13-17 år

Her føres opplærings- og diakonale tilbud til ungdom i alderen 13-17 år. Konfirmanter kan telles med dersom det ikke er en del av den ordinære konfirmantundervisningen. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange unge (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall tilbud	Antall deltakere
6.B.1 Arrangerte menigheten lederkurs o.l. for unge 13-17 år?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="3"/>	* <input type="text" value="39"/>
6.B.2 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	<input type="text"/>			

6.C Tilbud til unge voksne 18-30 år

Opplæringstilbud og diakonale tilbud til unge voksne i alderen 18-30 år. Antall deltakere. En person registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange unge voksne (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall tilbud	Antall deltakere
6.C.1 Hadde menigheten kontinuerlige tilbud for unge voksne 18-30 år?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="2"/>	* <input type="text" value="23"/>
6.C.2 Gjennomførte menigheten enkeltarrangement, leirer o.l. for unge voksne 18-30 år?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="14"/>
6.C.3 Arrangerte menigheten lederkurs o.l. for unge voksne 18-30 år?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="23"/>
6.C.4 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	<input type="text"/>			

6.D Ulike tilbud til voksne

Antall grupper/tilbud og antall personer som benyttet tilbudene. Anslå antall personer som brukte tilbudet i løpet av året. En person skal registreres kun en gang. Siden oppmøtet kan variere fra gang til gang kan det gis et anslag på hvor mange (unike personer) som benyttet seg av tilbudene i løpet av året.

		Samarbeid med andre sokn	Antall grupper/tilbud	
6.D.1 Hadde menigheten tilbud om bibelgrupper, bibelringer, samtalegrupper eller husfelleskap?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	
6.D.2 Organiserte menigheten bibelkurs?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text"/>	Personer som benyttet tilbudet * <input type="text"/>
6.D.3 Hadde menigheten andre organiserte tilbud med opplæring som formål?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="1"/>	
6.D.4 Hadde menigheten tilbud om sorggrupper?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="2"/>	
6.D.5 Hadde menigheten tilbud om eldretreff/-kvelder?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="2"/>	

6.D.6 Holdt soknet/menigheten andakter på institusjon eller aldershjem?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall andakter * <input type="text" value="40"/>
6.D.7 Hadde menigheten besøkstjeneste eller annen oppsøkende virksomhet?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall besøk * <input type="text" value="39"/>
6.D.8 Ble det utført soknebud i menigheten?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall soknebud * <input type="text" value="2"/>
6.D.9 Ble det avholdt sjelesorgsamtaler i menigheten?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall samtaler * <input type="text" value="120"/>
6.D.10 Ble det avholdt samtaler med ikke vigslede ansatte?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall samtaler * <input type="text" value="12"/>
6.D.11 Ble det arrangert turer for menigheten?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Antall turer * <input type="text" value="4"/>
6.D.12 Hadde menigheten tilbud i forbindelse med integreringsarbeid rettet mot innvandrere?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	
6.D.13 Hadde menigheten tilbud i forbindelse med integreringsarbeid rettet mot andre utsatte grupper?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	
6.D.14 Hadde menigheten særskilte tilbud rettet mot mennesker med utviklingshemning?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	
6.D.15 Har menigheten tilbud om arbeidspraksis for mennesker som står utenfor arbeidslivet?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	
6.D.16 Har menigheten organiserte, faste middagsfellesskap?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	
6.D.17 Er menigheten involvert som samarbeidspartner i kommunens psykososiale kriseteam eller annen kommunal psykososial beredskap?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	
6.D.18 Hadde menigheten andre sosiale og diakonale tilbud?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	Andre diakonale tilbud * <input type="text" value="9"/>
6.D.19 Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder og i hvilke sokn deltakerne er ført (ikke samme personene flere ganger):	<input type="text"/>		

7 Kirkemusikk, kulturarbeid og åpen kirke

7.1 Har menigheten vedtatt lokal plan for kirkemusikk?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	
7.2 Hadde soknet fellestiltak med andre sokn innen kirkemusikk, kor og/eller kulturarbeid?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	Antall sokn <input type="text" value="1"/>

7.A Kor og korgrupper

Dersom flere sokn har kor, korgrupper eller gjennomfører annet kulturarbeid sammen, skal det føres i ett sokn. Hovedregelen er at det skal føres i soknet hvor aktiviteten fant sted. I pkt 7.A føres antall kor og antall medlemmer i korene. Antall medlemmer telles enten ved hvor mange som betaler medlemskontingent eller går i koret noenlunde fast.

Antall kor/korgrupper	Antall medlemmer
-----------------------	------------------

7.A.1 Kor for barn og unge	* <input type="text" value="2"/>	* <input type="text" value="201"/>
7.A.2 Kor for voksne/familiekor	* <input type="text" value="0"/>	* <input type="text" value=""/>

7.B Konserter, musikkandakter o.l.		
	Antall konserter og musikkandakter	Antall personer som benyttet seg av tilbudene
7.B.1 Hvor mange konserter, musikkandakter ble avholdt i regi av menigheten?	* <input type="text" value="17"/>	* <input type="text" value="2595"/>
7.B.2 Hvor mange konserter, musikkandakter ble avholdt i regi av andre?	* <input type="text" value="14"/>	* <input type="text" value="1741"/>

7.C Hvor mange andre kulturarrangementer ble avholdt?			
	Antall kulturarrangementer	Antall personer som benyttet seg av tilbudene	Spesifiser tilbud/arrangement
7.C.1 ... I regi av menigheten	* <input type="text" value="9"/>	* <input type="text" value="1169"/>	Teamkveld, Karnevalsfest, Frivillighetsfest, Rullatormila, Kirkerotteteater, Kirkelig kulturkveld,
7.C.2 ... I regi av andre	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="2500"/>	Julemarked

7.D Var det i statistikkåret tilbud om åpen kirke i soknet?		
		Antall dager/kvelder åpent i løpet av året
7.D.1 Åpen kirke	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="254"/>
7.D.2 Pilegrimskirke	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>

8 Frivillige medarbeidere

8.A Totalt antall frivillige	
8.A.1 Hvor mange frivillige medarbeidere var totalt engasjert i menighetens arbeid? (En person telles en gang i dette feltet).	Totalt antall frivillige * <input type="text" value="405"/>

8.B Hvor mange frivillige medarbeidere (15 år eller eldre) var tilknyttet:		Antall frivillige
8.B.1 ...planlegging og gjennomføring av gudstjenester?		* <input type="text" value="71"/>
8.B.2 ...menighetens barnearbeid/trosopplæringstiltak (0-12 år)?		* <input type="text" value="54"/>
8.B.3 ...menighetens ungdomsarbeid/trosopplæringstiltak (13 år og over)?		* <input type="text" value="67"/>
8.B.4 ...menighetens diakonale arbeid?		* <input type="text" value="49"/>
8.B.5 ...menighetens kultur- og konsertarrangement?		* <input type="text" value="62"/>
8.B.6 ...komité- og utvalgsarbeid?		* <input type="text" value="153"/>
8.B.7herav medlemmer og varamedlemmer i menighetsrådet?		* <input type="text" value="28"/>
8.B.8 ...annet menighetsarbeid som ikke er tatt med under pkt. 8.B.1-8.B.7?		* <input type="text" value="141"/>

8.C Opplæring og samlinger			
		Antall samlinger/tilbud	Antall personer som benyttet tilbudene
8.C.1 Ga menigheten tilbud om opplærings- eller motivasjonssamlinger for frivillige voksne medarbeidere?	* <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei	* <input type="text" value=""/>	* <input type="text" value=""/>
8.C.2 Arrangerte menigheten fest for frivillige, medarbeiderfest o.l.?	* <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei	* <input type="text" value="1"/>	* <input type="text" value="99"/>

9 Misjons-, vennskaps- og solidaritetsarbeid				
I pkt 9.1 og 9.2 er det alfabetisk liste over land. Skrolle nedover med pil til aktuelt land.				
		Samarbeid med andre sokn?	Dersom det er svart ja for samarbeid med andre sokn, vennligst spesifiser hvilke sokn det gjelder	

9.1 Hadde menigheten en (eller flere) misjonsavtale(r)?	* Ja <input checked="" type="radio"/> Nei <input type="radio"/>	* Ja <input type="radio"/> Nei <input checked="" type="radio"/>	* <input type="text"/>	Antall misjonsavtaler * <input type="text" value="1"/>	Land 1 <input type="text" value="Nepal"/>
					Land 2 <input type="text"/>
					Land 3 <input type="text"/>
9.2 Hadde menigheten en (eller flere) venns-kapsrelasjon(er) til en menighet eller organisasjon i et annet land?	* Ja <input type="radio"/> Nei <input checked="" type="radio"/>	* Ja <input type="radio"/> Nei <input checked="" type="radio"/>	* <input type="text"/>	Antall venns-kapsavtaler * <input type="text"/>	Land 1 <input type="text"/>
					Land 2 <input type="text"/>
					Land 3 <input type="text"/>
9.3 Hadde menigheten arrangementer med miljø, internasjonal diakoni og/eller misjon som tema?	* Ja <input type="radio"/> Nei <input checked="" type="radio"/>	* Ja <input type="radio"/> Nei <input checked="" type="radio"/>	* <input type="text"/>	Antall arrangementer * <input type="text" value="9"/>	Spesifiser tiltak <input type="text" value="Gruvetrækka gudstjeneste, 3 temakvelder Grønn gruppe, høsttakkefest, 2 misjonsfokus gudstjenester, Kvinnenes"/>

10 Ofringer, innsamlinger og gaver		
	Totalt beløp, hele kroner	Hvor stor del av beløpet var til egen virksomhet? Hele kroner
10.1 Hvor stort beløp ble samlet inn ved offer/kollekt i kirken?	* <input type="text" value="437590"/>	* <input type="text" value="157299"/>
10.2 Hvor stort beløp ble samlet inn via menighetens givertjeneste?	* <input type="text" value="73500"/>	* <input type="text" value="73500"/>
10.3 Hvor stort beløp ble samlet inn av menigheten ved andre innsamlinger, ved gaver, basarer, messer og lignende?	* <input type="text" value="424861"/>	* <input type="text" value="424861"/>

11 Merknader
Her kan en for eksempel oppgi/presisere forhold ved enkelte av postene dersom verdiene avviker vesentlig fra året før. Det bør også nevnes her hvilke felter/tall som gjelder for flere sokn.

11.A

11.A.1
I sammenligningen fra i fjor ser vi at det er noe som er feil i tallene for gudstjenester. Endrer så fort vi har fått det oppklart.
6.D.1: den som hadde kontakt med gruppene tidligere har sluttet, og vi har ikke hatt mulighet til å følge opp. Gruppene er nok aktive "hver for seg" men ikke lengre som et tilbud via menigheten.
6.D.10: nytt punkt vi ikke har ført statistikk for. Men, et ca tall.

11.B

Nettbaserte gudstjenester
Dersom dere har tall for antall gudstjenester som ble strømmet som ikke er rapportert annet sted og deltakere på disse, kan dere benytte 11.B.1 og 11.B.2 til rapportering av disse.

11.B.1	<input type="text"/>	○ Antall nettbaserte gudstjenester ikke rapportert annet sted.
11.B.2	<input type="text"/>	○ Antall deltakere på nettbaserte gudstjenester ikke rapportert annet sted.

12 Kontroll mot forrige år - fylles ut automatisk.
I denne seksjonen gir vi dere mulighet til å gjøre en sammenligning mot tall fra forrige år på enkelte felt i skjema. Det er lagt inn noen kontroller (grenseverdier) mot fjorårstall. Dersom disse kontrollene slår ut for enkelte felt, ber vi dere ta en ekstra sjekk av årets tall. Eventuelt, forklar store avvik i pkt. 11 merknader.

Felt navn	Absolutt avvik	Prosentvis avvik	Verdi forrige periode
2.1 Konfirmasjoner	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="5,5"/>	<input type="text" value="91"/>
2.2 Viesler	<input type="text" value="-7"/>	<input type="text" value="-38,9"/>	<input type="text" value="18"/>
2.4 Gravferder	<input type="text" value="18"/>	<input type="text" value="15,4"/>	<input type="text" value="117"/>

3.A.3 Totalt antall gudstjenester	-1	-0,7	146
3.A.3 Totalt antall deltakere på gudstjenester	-1098	-8,9	12315
3.C.1 Nattverdsgudstjenester, antall	18	36,0	50
3.C.1 Deltakere til nattverd	400	21,8	1835
3.C.5 Gudstjenester for barnehagebarn	0	0,0	0
3.C.5 Deltakere på gudstjenester for barnehagebarn		0,0	
3.C.6 Gudstjenester for skoleelever	-1	-11,1	9
3.C.6 Deltakere på skolegudstjenester	-56	-4,3	1309
3.C.9 Julaftengudstjenester	0	0,0	10
3.C.9 Deltakere på julaftengudstjenester	16	1,6	997
6.A.1 Deltakere på babysang (antall)	9	6,5	139
6.C.3 Lederkurs - antall deltakere	-11	-32,4	34
6.D.6 Andakter på institusjon - antall	0	0,0	40
7.A.1 Antall kormedlemmer i kor for barn og unge	-20	-9,0	221
7.A.2 Antall kormedlemmer i voksne/familiekor	-1	-100,0	1
10.1 Offer/ kollekt - totalt i kroner	114492	35,4	323098
10.2 Givertjenester - totalt i kroner	-1940	-2,6	75440
10.3 Andre innsamlinger - totalt i kroner	222711	110,2	202150

Menighetssekretær, instruks og arbeidsfordeling

Stillingshjemler Kirkeverge, Menighetssekretær og drift Åmot kirke:

100% Kirkeverge

100% Menighetssekretær (kommunikasjonsrådgiveren har deler av denne stillingen per nå)

40% Koordineringsoppgave, driften av Åmot kirke (funksjon «daglig leder Åmot kirke»)

40% Assistent, Åmot kirke

40% Renholder, Åmot kirke

Menighetssekretær er plassert i stillingsgruppe 2: 412.000,- - 481.000,- (0-16 års ansiennitet)

Den som innehar funksjonen «kirkevergens stedfortreder» og «daglig leder Åmot kirke» har vært plassert i stillingsgruppe 3 som kompensasjon for disse to ansvarsoppgavene (Menighetssekretær 1/Saksbehandler). Lønnsgruppe 3: 470.400,- - 542.100 (0-16 års ansiennitet).

Arbeidsbeskrivelsen fra 2007 er fortsatt gjeldende for menighetssekretærfunksjonen med noen justeringer. Oppgavene er og fordelt på ulike stillinger innenfor stillingshjemmelen. Før stillingen lyses ut er det behov for en gjennomgang av dette.

Per i dag har Rine B. Brekke funksjonene som «kirkevergens stedfortreder» og «daglig leder Åmot kirke».

Åmot 15. juni 2007

Arbeidsbeskrivelse for saksbehandler /menighetssekretær

Stilingens formål

1. Sikre at menighetens medlemmer og andre som kommer i kontakt med menigheten får rask og god service.
2. Bidra til godt arbeidsmiljø ved kirkekontoret.

Organisasjonsmessig plassering

Stillingen har daglig leder /kirkeverge som nærmeste overordnede.

Hovedoppgaver- ansvar

1. Kontakt med publikum gjennom ekspedisjon og telefonservice.
2. Kirkebokføring for Modum sokn, skrive ut kirkelige attester og føring og ekspedering av kirkelig statistisk materiale.
3. Ansvar for posttjeneste, arkivbehandling og journalrutiner.
4. Sekretær for menighetsrådets / fellesrådets møter. Herunder også saksforberedelse til møtene etter avtale med kirkeverge .
5. Drift av hjemmeside og stabens kontaktperson for firmaet som har organisasjonens datasupport .
6. Deltakelse på ukentlige stabsmøter med sekretærfunksjon.
7. Anvisningmyndighet i tråd med sak 14/2007 F.
8. Sende pressemeldinger/annonser for gudstjenester og møter etter innspill fra staben.
9. Hjelp til skriving av gudstjenesteagendaer i den grad stillingen har rom for det.

Spesielle bestemmelser

Stillingen er underlagt vanlige taushetsbestemmelser .

Kriterier for jobboppfyllelse

- At stillingsinnehaveren oppfattes som serviceinnstilt overfor menighetsråd og publikum.
- At god forvaltningsskikk følges.
- At nødvendig support skaffes så datasystemene ved kirkekontoret fungerer i det daglige.
- At samarbeidet med de øvrige ansatte ved kirkekontoret er godt.

Økonomi saker



ØKONOMI, sak 2024/02 M og 2024/02 F

Foreløpig regnskap drift, fellesrådet (sak 2022/03 F)

Det **foreløpige** driftsregnskapet viser resultat i minus på omtrent samme nivå som overskridelsen på strøm. MEN, dette er veldig foreløpige tall.

Årsoppgjørdisposisjonene er ikke ferdig ført. Det har heller ikke vært en endelig gjennomgang av regnskapet og de enkelte postene.

Beregning i forhold til tilskuddet på lønnsoppgjør, pensjon og reguleringspremie er gjennomført men ikke regnskapsført enda. Dette er markert med brun skrift i regnearket.

Rapport i forhold til tiltaksplan vil foreligge sammen med årsregnskapet. For å se de foreløpige tallene kan du gå inn i det vedlagte Excel arket. Noen av de foreløpige hovedtallene finner du og i kommentarene og tabellene under her.

Et eventuelt overskudd vil måtte gå til inndekning av tidligere års udekkede underskudd. Et eventuelt underskudd vil øke underskuddet fra tidligere år, noe som er uholdbart.

Budsjett drift, fellesrådet (sak 2024/02 F)

Budsjettet for fellesrådet er fortsatt stramt. Noe av det som viser alvorligheten i dette, er at det heller ikke i budsjettet her er gitt rom for å dekke opp for det akkumulerte underskuddet fra 2021 på 333.286,-.

Skal regnskapet gå i balanse som det er lagt opp til i budsjettet, må hver post følges nøye gjennom året. Og, det må vurderes innsparingstiltak.

Tilskudd fra kommunen

Takk til alle, politikere og andre, som foreslo en styrkning av fellesrådets budsjett med 100.000,-!

Konsumprisindeksen for 2023 var på 4,8 i henhold til beregninger fra SSB. Dette er lagt inn som økning for den beregnede prisen av tjenesten med regnskapsføring (Kalk.utg.komm.tjenesteyting).

<https://www.ssb.no/priser-og-prisindekser/konsumpriser/statistikk/konsumprisindeksen>

2023	Sum
Budsjett 2023	6 950 000
Budsjett 2023	100 000
	7 050 000
Årsvirkning lønn 2023	320 000
	320 000
Grunntilskudd 2023	7 370 000
Virkning lønnsoppgjør 2023	409 286
Reguleringspremie ekstra 2023	715 000
Lønnsoppgjør 2023	1 124 286
Samlet tilskudd 2023	8 494 286
2024	Sum
Grunntilskudd 2023	7 370 000
Økning (kommunestyret)	100 000
Virkning lønnsoppgjør 2023	684 153
Tilskudd 2024 før lønnsoppgjøret	8 154 153
Kalk.utg.komm.tjenesteyting	434 000
Tilskudd inkl kalk.utg.	8 588 153
<i>Etter lønnsoppgjøret, prognose</i>	
Reguleringspremie (minus 2017 niv)	253 317
Virkning av lønnsoppgjøret 2024	370 000
SUM prognose	623 317

Elektrisk energi

Det er en egen fane i regnearket for elektrisk energi som viser og foreløpig resultat for 2023. Vi hadde en fastpris for 2022 og 2023 på 0,506 som er lik som den kommunen har fremforhandlet. Det vil være på samme nivå for 2024. Vi er avhengig av å fortsatt jobbe for å redusere strømforbruket og se på ENØK tiltak inneværende år.

Samlet strømkostnad for 2023 endte til slutt langt over budsjett. Forbruket lå godt an gjennom året men så kom vinteren tidlig og november og desember var ekstrem kalde. Fortsetter det på denne måten, må vi vurdere å stenge kirker i kalde perioder.

Budsjettet for strøm var opprinnelig 440.000,- for 2023. Strømforbruket det første halve året tilsa at vi justerte det ned til 377.000,-.

Resultatet ble 537.190,-, som er 160.000,- over budsjett og 154.000,- mer enn i 2022.

En av mange utfordringer er at byggene har mange brukere. Kirketjenere har et system og følger opp. Men, vi opplever at noen skrur opp varmen og glemmer å skru ned igjen før de

Tilskuddet til lønn fra bispedømmet er forventet å få en økning på 3,91%. Tilskuddet fordeles ut til det enkelte fellesråd via bispedømmerådene på bakgrunn av rammetilskudd og vedtatt fordelingsnøkkel kirkemøtet.

Pensjon

Prognosen for reguleringspremien er på 501.568,- (832.947,- i 2023). Tilskuddet fra kommunen er beregnet med 2017 nivå. Med fradrag for dette blir budsjettert økning i tilskuddet på 253.317,-.

Premieprognosen for arbeidsgivers samlede innbetalinger er 1.064.227,-.

Fordelt blir det:

- 356.000,- på 041000
- 614.000,- på 042000
- 94.3000,- på 044500

Tjeneste	Konto		Regnskap 2022	Regnskap pr des 2023	Budsjett rev. 2023	Diff bud-reg	Budsjett 2024
041000	301000	Lønn fast ansatte	1 721 878	1 974 746	2 010 949	36 203	2 050 000
041000	301041	Lørdag/søndag faste tillegg	0	2 035	0	-2 035	-
041000	301042	Kveld/natt faste tillegg	0	2 343	0	-2 343	-
041000	302000	Lønn til vikarer	14 929	89 916	70 000	-19 916	30 000
041000	305062	Kjøregodtgjørelse - trekkpliktig	736	3 688	2 000	-1 688	3 000
041000	308000	Godtgjørelse folkevalgte, MR	102 638	133 473	170 000	36 527	130 000
041000	309000	Pensjonsinnskudd	240 377	490 590	544 921	54 331	352 000
041000	309900	Arbeidsgiveravgift	262 767	359 727	287 523	-72 204	370 000
041000	309910	Arbeidsgiveravgift på løpt feriepenge	27 171	33 061	30 000	-3 061	35 000
041000	Totalt		2 370 496	3 089 579	3 115 393	25 814	2 970 000
042000	301000	Lønn fast ansatte	3 579 897	3 519 034	3 683 786	164 752	3 650 000
042000	301041	Lørdag/søndag faste tillegg	93 255	110 979	90 000	-20 979	120 000
042000	301042	Kveld/natt faste tillegg	61 161	75 506	60 000	-15 506	90 000
042000	301043	Helligdagstillegg	113 186	96 998	100 000	3 002	110 000
042000	302000	Lønn til vikarer	21 318	61 540	100 000	38 460	100 000
042000	305062	Kjøregodtgjørelse - trekkpliktig	8 940	15 038	10 000	-5 038	16 000
042000	308100	Andre honorarer	15 192	0	0	0	-
042000	309000	Pensjonsinnskudd	502 711	847 227	775 000	-72 227	614 000
042000	309900	Arbeidsgiveravgift	509 658	531 656	450 000	-81 656	580 000
042000	309910	Arbeidsgiveravgift på løpt feriepenge	60 171	59 686	65 000	5 314	70 000
042000	316000	Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	59 567	58 220	60 000	1 780	60 000
042000	Totalt		4 588 342	5 375 884	5 393 786	17 902	5 410 000
042000	371000	Refusjon sykepenge	-436 714	-522 294	-500 000	22 294	- 175 000
042000	371500	Refusjon lønnstilskudd fra Nav	0	-41 241	0	41 241	- 40 000
042000	Totalt sykepenge og lønnstilskudd		-436 714	-563 535	-500 000	63 535	- 215 000
			6 522 124	7 901 928	8 009 179	107 251	8 165 000

Budsjett investering

Rehabiliteringen av Heggen kirke er helt i slutfasen. Når sprinkelanlegget settes i gang i løpet av januar, vil regnskapet avsluttes der. For 2024 er det tre store prosjekter som må vurderes i forhold til hva det er midler til:

- Halvparten av ovnene i Nykirke kirke er ødelagt. Det er satt i gang et prosjekt med å beregne kostnadene ved ulike løsninger der.
- Maling av Vestre Spone kirke
- Maling av Rud kirke

I forbindelse med budsjettbehandlingen for 2024 så vi i dialogen med kommunen muligheten for å søke om ekstra bevilgning i forhold til maling av kirkene. Dette må sees i sammenheng med andre prosjekter og rammen vi har tilgjengelig allerede.

I Åmot kirke er stolene som brukes i Storstua begynt å knekke og flere av de er slitte. Menigheten søkte Sparebankstiftelsen Sparebank 1 Modum om støtte og fikk bevilget 250.000,- til nye møbler. Dette vil komme menighetens aktiviteter til gode, men og alle små og store som bruker huset i sine aktiviteter.

044000 Menighetsrådet og 044500 Trosopplæring

Budsjett for Menighetsrådet og Trosopplæring er lagt stort sett på samme nivå som i 2023. Budsjettet må sees i sammenheng med handlingsplan.

Der det har vært budsjettønsker som er forholdsvis høye uten at det er et detaljbudsjett som viser inntekter og utgifter, er rammen opprettholdt på tidligere års nivå og detaljbudsjett forespurt.

I 2024 vil det bli satt fokus på givertjeneste for å få et mere systematisk arbeid rundt dette. Det er satt opp som sak på menighetsrådets møte i oktober, og økonomiutvalget vil forberede saken til det. Kom gjerne med innspill og gode ideer!

Det vil i løpet av året og kunne bli satt i gang prosjekter utfra hva som ønskes og hva det kan skaffes støtte til.

Tabellene under viser tallene for Menighetsrådet (044000). Der tallene for budsjett 2024 er minus, betyr at det er aktiviteter som tilfører menighetens aktiviteter midler. De andre er de aktivitetene menighetsrådet bevilger penger til. Der det går i null, er der aktivitetene som er selvdekkende.

Det samme gjelder for trosopplæringen i neste tabell. Bortsett fra at der er det tilskudd fra bispedømmet og gaver som dekker inn for aktiviteten.

Konto	Regnskap 2022	Regnskap pr des 2023	Budsjett rev. 2023	Diff bud- reg	Budsjett 2024
Vaaraan fondet	0	0	0	0	-
Konf.jub Heggen	0	-524	0	524	-
Konf.jub Snarum	0	-426	0	426	-
Konf.jub Nykirke	0	5 913	0	-5 913	-
Godhetsfestivalen	-375	15 343	0	-15 343	-
Allehelgen	-4 861	-4 761	0	4 761	2 000
Musikere	0	-26 800	0	26 800	-
CD Åmot barnegospel	0	20 822	0	-20 822	-
Heggen gospel, turne	10 000	22 485	0	-22 485	-
Bandskole	-1	61 966	0	-61 966	-
Prosjekter	4 763	94 018	0	-94 018	2 000
Menighetsrådet Totalt	-215 095	-114 900	-49 500	65 400	- 136 000
Kirketorget Totalt	-20 969	-77 695	-54 000	23 695	- 108 000
Heggen kirkeutvalg Totalt	14 627	12 157	13 000	843	15 000
Gulsrud kirkeutvalg Totalt	1 893	1 682	3 000	1 318	5 000
Rud kirkeutvalg Totalt	0	0	5 000	5 000	5 000
Snarum kirkeutvalg Totalt	7 348	5 422	15 000	9 578	10 000
Vestre Spone kirkeutvalg Totalt	9 158	11 501	16 000	4 499	13 000
Nykirke og Åmot kirkeutvalg Totalt	-23 786	-2 851	-3 000	-149	12 000
Vikersund menighetssenter Totalt	1 264	0	0	0	-
Fagutvalg undervisning Totalt	-1 200	623	1 500	877	18 000
Dåp Totalt	12 853	3 273	15 000	11 727	-
Skole Totalt	104	567	0	-567	-
Lederkurs, Explore Totalt	22 368	4 932	7 000	2 068	12 000
Bibelgrupper ol Totalt	-2 300	0	-3 000	-3 000	- 3 000
KRIK Totalt	0	-13 153	0	13 153	-
Modum kfuk-kfum speidere Totalt	0	17 360	0	-17 360	-
Fagutvalg diakoni Totalt	5 206	1 567	8 000	6 433	3 000
Grønn gruppe Totalt	0	296	1 000	704	5 000
Retreat, stillhetsarbeid Totalt	0	0	0	0	-
Holy Robic senior Totalt	0	0	-1 000	-1 000	-
Tro og Lys Totalt	0	-12 490	0	12 490	-
Hyggetreff, Åmot Totalt	-1	-2 794	0	2 794	-
Fagutvalg musikk og kultur Totalt	18 337	27 313	24 000	-3 313	5 000
Rullatormila Totalt	549	0	0	0	1 000
Åmot barnegospel Totalt	0	-31 745	0	31 745	-
Heggen gospel Totalt	1	-42 718	0	42 718	15 000
Felles alle korene Totalt	-66	0	0	0	-
Fagutvalg misjon Totalt	2 999	2 543	2 000	-543	-
Fagutvalg kommunikasjon Totalt	0	6 675	0	-6 675	3 000
Menighetsbladet Totalt	136 322	-35 473	0	35 473	125 000
Totalsum Menighetsrådet	-30 388	-237 908	0	237 908	-

Trosopplæring:

Ansvar 2023	Konto	Regnskap 2022	Regnskap pr des 2023	Budsjett rev. 2023	Diff bud- reg	Budsjett 2024
Vaaraan fondet		0	24 809	0	-24 809	-
		0	24 809	0	-24 809	-
510000 Totalt	Fagutvalg	-33 240	20 216	-60 000	-80 216	- 33 000
511000 Totalt	Babysang	19 452	-37 820	0	37 820	-
512000 Totalt	4 i kirken	430	0	12 000	12 000	10 000
513000 Totalt	1. klasser	0	5 373	16 000	10 627	8 000
514000 Totalt	Tårnagent	2 091	4 442	8 000	3 558	1 000
516000 Totalt	Lys våken	7 276	7 305	14 000	6 695	8 000
517000 Totalt	Reunion	3 991	3 029	10 000	6 971	6 000
Totalsum	Trosopplæ	0	2 545	0	-2 545	- 0

Åmot, 26.01.2024

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge, Modum sokn