



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Møteinnkalling

Nord-Hålogaland bispedømmeråd

2024 - 2027

Møtedato: 05.06.2024 kl. 08:30

Møtested: Bispegården

Arkivsak: 23/03886

Mulige forfall meldes snarest til , .

TROMSØ, 30.05.2024

Sekretær

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

46/24 Godkjenning av innkalling og saksliste

3

Godkjenning av protokoll

47/24 Godkjenning av protokoll fra møte 16. mai 2024

5

Saker til behandling

48/24 Møteplan 2025

18

49/24 Presentasjon av arbeidsfeltet for kultur, ungdom og trosopplæring

20

50/24 Bispedømmerådets strategiske arbeid -forberedelse til møtet i september

22

51/24 Samrådsmøter, høsten 2024 og våren 2024

28

52/24 Grunnlaget for samisk kirkelivsutvalg og kvensk kirkelivsutvalg

30

53/24 Omgjøring av prestestilling, Berlevåg

32

54/24 Oppnevning av representant til Ressursutvalg III

42

55/24 Opprettelse av PUU-stilling Nesseby

44

56/24 Opprettelse av PUU-stilling Indre Finnmark

56

57/24 Streaming av bispedømmerådsmøter

67

58/24 Eventuelt

70

Orienteringssaker

59/24 Orienteringer

71



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ann-Mari Årnes	421	24/00099-7	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Marta K. Ims

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Møteinnkalling

Nord-Hålogaland bispedømmeråd

2024 - 2027

 Møtedato: 05.06.2024 kl. 08:30 – 15.30

Møtested: Bispegården

Arkivsak: 23/03886

 Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 77603960 eller e-post aa759@kirken.no
 Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE

Godkjenning av innkalling og saksliste

46/24 24/00099-7 Godkjenning av innkalling og saksliste (Marta K. Ims)

Godkjenning av protokoll

47/24 23/03886-28 Godkjenning av protokoll fra møte 16. mai 2024 (Marta K. Ims)

Saker til behandling

48/24 18/02417-24 Møteplan 2025 (Anne Marit Norbakken Prestø)

49/24 20/02196-4 Presentasjon av arbeidsfeltet for kultur, ungdom og trosopplæring (Tove Karoline Knutsen)

50/24 22/03836-4 Bispedømmerådets strategiske arbeid - forberedelse til møtet i september (Gaute Norbye)

51/24 24/00845-2 Samrådsmøter, høsten 2024 og våren 2024 (Anne B. Skoglund)

52/24 17/03477-15 Grunnlaget for samisk kirkelivsutvalg og kvensk kirkelivsutvalg (Inger Anna Gustad)

53/24 24/01528-1 Omgjøring av prestestilling, Berlevåg (Kai Krogh)

54/24 24/01530-1 Oppnevning av representant til Ressursutvalg III (Lars Bremnes)

55/24 24/01532-1 Opprettelse av PUU-stilling Nesseby (Mette Anti Gaup)

56/24 24/01534-1 Opprettelse av PUU-stilling Indre Finnmark (Oddgeir Sølvfæstersen)

57/24 24/00692-3 Streaming av bispedømmerådsmøter (Christel B. Eriksen)

58/24 23/03886-29 Eventuelt (Marta K. Ims)

Orienteringssaker

59/24 24/00542-6 Orienteringer (Marta K. Ims)

TROMSØ, 29.05.2024

**DEN NORSKE KIRKE**

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ann-Mari Årnes	421	23/03886-28	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
47/24	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Marta K. Ims

Godkjenning av protokoll fra møte 16. mai 2024**Vedlegg:**

Protokoll Nord-Hålogaland bispedømmeråd 16.05.2024..

Protokoll fra AU 10. mai 2024

(til orientering)

Saksorientering

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Protokoll fra møte 16. mai 2024 godkjennes



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Møteprotokoll

Nord-Hålogaland bispedømmeråd

2024 - 2027

Møtedato: 16.05.2024 kl. 18:00
Møtested: TEAMS
Arkivsak: 23/03886

Til stede:

Marta K. Ims, nominasjonskomiteens liste
Truls Olufsen Mehus, bønnelista
Oddgeir Sølvfæstersen, frimodig kirke
Kai Krogh, åpen folkekirke
Tove Karoline Knutsen, åpen folkekirke
Gaute Norbye, prestenes representant
Anne Marit Norbakken Prestø, lek kirkelig tilsatt
Mette Anti Gaup, samisk representant
Olav Øygard, biskop

Møtende varamedlemmer:

Lars Bremnes for Miriam Zahl, Nominasjonskomiteens liste

Forfall:

Christel B. Eriksen
Miriam Zahl
May Eldrid Hanssen

Fra administrasjonen:

Anne B. Skoglund, stiftsdirektør
Ann-Mari Årnes, referent

SAKSLISTE	Side
Godkjenning av innkalling og saksliste	
38/24 Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll	
39/24 Godkjenning av protokoll fra møte 4.-5. mars 2024	3
Saker til behandling	
40/24 Regnskapsrapport 1. kvartal 2024	4
41/24 Tapt arbeidsfortjeneste for medlemmer av bispedømmerådet	4
42/24 Mandat og oppnevning av medlemmer til utvalg vedr. prostisammenslåing	5
43/24 Strategiarbeid sammen med prostene 5. september	7
44/24 Orienteringer	8
45/24 Eventuelt	10

Sted, 28.05.2024

Godkjenning av innkalling og saksliste

38/24 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	38/24

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Votering

Enstemmig

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

[Lagre vedtak]

Godkjenning av protokoll**39/24 Godkjenning av protokoll fra møte 4.-5. mars 2024**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	39/24

Forslag til vedtak

Protokoll fra møte 4.-5. mars 2024 godkjennes.

Møtebehandling

Gaute Norbye: Delegasjonsvedtaket fra forrige møte bør følge protokollen.

Oddgeir Sølvfæstersen: Ta voteringene med i den offentlige protokollen

Votering

Enstemmig

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Protokoll fra møte 4.-5. mars 2024 godkjennes.

[Lagre vedtak]

Saker til behandling**40/24 Regnskapsrapport 1. kvartal 2024**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	40/24

Forslag til vedtak

Regnskapsrapporten pr. 03.2024 tas til orientering.

Møtebehandling**Votering**

Enstemmig

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Regnskapsrapporten pr. 03.2024 tas til orientering.

[Lagre vedtak]

41/24 Tapt arbeidsfortjeneste for medlemmer av bispedømmerådet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	41/24

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å følge de samme regler for tapt arbeidsfortjeneste som gjelder på nasjonalt nivå i Den norske kirke, fastsatt av kirkerådet 25.januar 2018. Sist revidert 21.september 2023.

Møtebehandling

Votering

Gaute Norbye hadde følgende forslag til vedtak som ble votert over:

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å følge de samme regler for tapt arbeidsfortjeneste som til enhver tid gjelder på nasjonalt nivå i Den norske kirke

Enstemmig

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å følge de samme regler for tapt arbeidsfortjeneste som til enhver tid gjelder på nasjonalt nivå i Den norske kirke

[Lagre vedtak]

42/24 Mandat og oppnevning av medlemmer til utvalg vedr. prostisammenslåing

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	42/24

Forslag til vedtak

A. Nord-Hålogaland bispedømme vedtar følgende mandat til Ressursutvalg III:

1. Nord-Hålogaland bispedømmeråd gir utvalget mandat til å vurdere dagens inndeling av prosti grenser. Utvalget skal utarbeide og fremme forslag på endringer/justeringer av prostigrenser og antall prostier. I denne sammenheng må størrelse (antall medlemmer og geografi) på prosti vurderes.

2. Utvalget skal gi en vurdering av fordeling av prester, kateket- og diakonstillinger i bispedømmet. Videre skal utvalget fremme forslag om eventuelle omdisponeringer av stillinger for å få en best mulig utnyttelse av disse ressursene.
3. Utvalget bør vurdere om drøftingen av prostigrenser bør tas som en første fase i arbeidet, og at utvalget leverer forslag om eventuell endring av prostigrenser innen 1. oktober 2024.
4. Utvalgets øvrige arbeid bør være fullført innen 1. desember 2024.

B. Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å oppnevne følgende til å sitte i Ressursutvalg III:

1. Representant for den største fagforeningen for prester.
2. En prost
3. Et medlem av Nord-Hålogaland bispedømmeråd.
4. En representant fra Kirkelig fellesråd, oppnevnt av nettverk for fellesrådsledere.

Personalsjefen er sekretær for utvalget.

Møtebehandling

Votering

Gaute Norbye hadde følgende forslag til vedtak:

- A. Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å nedsette et utvalg vedr. prostisammenslåing – Ressursutvalg III

- B. **Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar følgende mandat til Ressursutvalg III:**
 1. Nord-Hålogaland bispedømmeråd gir utvalget mandat til å vurdere dagens inndeling av prosti grenser. Utvalget skal utarbeide og fremme forslag på endringer/justeringer av prostigrenser og antall prostier. I denne sammenheng må størrelse (antall medlemmer og geografi) på prosti vurderes.
 2. Utvalget skal gi en vurdering av fordeling av prester, kateket- og diakonstillinger i bispedømmet. Videre skal utvalget fremme forslag om eventuelle omdisponeringer av stillinger for å få en best mulig utnyttelse av disse ressursene.
 3. Utvalget bør vurdere om drøftingen av prostigrenser bør tas som en første fase i arbeidet, og at utvalget leverer forslag om eventuell endring av prostigrenser innen 1. oktober 2024.
 4. Utvalgets øvrige arbeid bør være fullført innen 1. desember 2024.

- C. **Utvalget skal settes sammen av:**
 1. Representant for den største fagforeningen for prester.
 2. En prost
 3. Et medlem av Nord-Hålogaland bispedømmeråd.
 4. En representant fra Kirkelig fellesråd, oppnevnt av nettverk for fellesrådsledere.

Personalsjefen er sekretær for utvalget

Enstemmig

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

- A. Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å nedsette et utvalg vedr. prostisammenslåing – Ressursutvalg III
- B. **Nord-Hålogaland bispedømme vedtar følgende mandat til Ressursutvalg III:**
1. Nord-Hålogaland bispedømmeråd gir utvalget mandat til å vurdere dagens inndeling av prosti grenser. Utvalget skal utarbeide og fremme forslag på endringer/justeringer av prostigrenser og antall prostier. I denne sammenheng må størrelse (antall medlemmer og geografi) på prosti vurderes.
 2. Utvalget skal gi en vurdering av fordeling av prester, kateket- og diakonstillinger i bispedømmet. Videre skal utvalget fremme forslag om eventuelle omdisponeringer av stillinger for å få en best mulig utnyttelse av disse ressursene.
 3. Utvalget bør vurdere om drøftingen av prostigrenser bør tas som en første fase i arbeidet, og at utvalget leverer forslag om eventuell endring av prostigrenser innen 1. oktober 2024.
 4. Utvalgets øvrige arbeid bør være fullført innen 1. desember 2024.
- C. **Utvalget skal settes sammen av:**
1. Representant for den største fagforeningen for prester.
 2. En prost
 3. Et medlem av Nord-Hålogaland bispedømmeråd.
 4. En representant fra Kirkelig fellesråd, oppnevnt av nettverk for fellesrådsledere.

Personalsjefen er sekretær for utvalget.

[Lagre vedtak]

43/24 Strategiarbeid sammen med prostene 5. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	43/24

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å invitere prostene til strategiarbeidsmøte torsdag 5.9 kl.9-14.30 i Alta.

Møtebehandling

Votering

Enstemmig

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å invitere prostene til strategiarbeidsmøte torsdag 5.9 kl.9-14.30 i Alta.

[Lagre vedtak]

44/24 Orienteringer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	44/24

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

Orienteringer:

Bispedømmerådets leder:

Evaluering av forberedelser til kirkemøtet 2024

Ting som angår bispedømmerådet – sendes på mail til Marta K. Ims
Arbeidsgiverkonferanse i regi av KA i Alta

Biskop Olav:

Visitat Grønnåsen 12-19. mars

Visitat Hammerfest-Kvalsund-Kokelv 23-28. april

Påske i Alta og Kautokeino sammen med preses. Gudstjenester. Gode samtaler.

Besøkt MF like etter kirkemøtet. Undervisning. Møte med studenter.

6/5 Møte med ledelsen ved Viken senter. Legger ned forebyggende avdeling. Vil likevel gi et samtaletilbud

Samarbeidsmøte med Sør-Hålogaland. Bl.a om forsoningsarbeid, ungdomsrådgiverstilling, kompetanseheving for undervisningspersonell

8/5 Møte for å forberede møte i SKKB og Nordkalotten kirkelige nettverk. Forslag om å legge ned SKKB.

Møte med kvinnelige prester om tiltaks- og handlingsplan for LIM

14-15 mai: bispemøte. Særlig om rapporten «Den norske kirke i møte med jødedom og jøder»

Neste uke: Nordnordisk prestemøte i Oulu. Særlig tema: kirkelige handlinger.

Uka deretter: representantskapsmøte Bibelselskapet. Samisk kirkelivskonferanse, og prostemøte sammen med Sør-Hålogaland.

Oppsigelser:

Soknepresten i Kautokeino

Prosten i Nord-Troms

Møtet ble lukket i slutten av biskopens orientering pga saker om enkelt-ansatte.

Kirkerådet v/ Oddgeir Sølvfæstensen:

KR har hatt konstituerende møte, og har et møte neste uke med bla. tilsetting av ny direktør.

Mellomkirkelig råd v/ Mette Anti Gaup:

Orientering fra møte 6. mai

Stiftsdirektør:

Neste møte blir 5. juni (6. juni utgår)

Oversikt over

- Tilsettinger
- Oppsigelser
- Permisjoner
- Ledige stillinger

Votering

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

Saken tas til orientering.

[Lagre vedtak]

45/24 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	16.05.2024	45/24

Forslag til vedtak

Møtebehandling

Tove Karoline Knutsen meldte følgende sak under eventuelt:
Vi må unngå at saker av viktig strategisk betydning for bispedømmets arbeid, som feks LIM-saken, behandles i bispedømmerådsmøter der flere rådsmedlemmer har sykdomsforfall. Knutsen meldte at hun vill komme tilbake til saken, med sikte på å finne en felles forståelse for hvordan rådet skal behandle slike saker.

Votering

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027s vedtak

[Lagre vedtak]

Protokoll fra Nord-Hålogaland bispedømmeråd-AU

TID: fredag 10.mai kl.10 -11.30 TEAMS

Til: Marta K. Ims, Oddgeir Sølvfæstersen og biskop Olav Øygard

Saksliste:

Sak 29/24 Godkjenning av innkalling og dagsorden

vedtak:

Innkalling og dagsorden godkjennes

Sak 30/24 Godkjenninga av protokoll fra møte 22.4.2024

Vedtak:

NHBR-AU protokoll fra møte 22.4.2024 er godkjent.

Sak 31/24 TIC

Henvendelse fra Torstein og Ann Meyer, mail til bispedømmerådsleder 13.2.2024

Det er et spørsmål om å gjøre denne prestestillingen til en annen type stilling og slik videreføre TIC.

Dette blir en orienteringssak på bispedømmerådet.

Vedtak:

NHBR-Au ser ikke at det er grunnlag for å fremme denne saken for bispedømmerådet. Det er ikke ledige lønnsmidler til disposisjon. Administrasjon sender et svar på henvendelsen.

Sak 32/24 Forslag til saker til bispedømmerådsmøte 5.-6.juni, 2024, Tromsø

- Godkjenne innkalling og saksliste
- Godkjenne protokoll fra forrige møte
- Møteplan 2025
- Presentasjon av arbeidsfeltet for kultur, ungdom og trosopplæring.
 - Møte med kulturettrådgiver og Ungdomsrådgiver
 -
- Bispedømmerådets strategiske arbeid, forberedelse til møtet i september.
- Samrådsmøter, høsten 2024 og våren 2025
- Grunnlaget for samisk kirkelivsutvalg og kvensk kirkelivsutvalg.
- Omgjøring av prestestilling, Berlevåg

- Streaming av bispedømmerådsmøter (utsatt sak 33/24)
- Orientering fra rekrutteringsutvalgets arbeid
- Orienteringssaker
 - TIC
- Evt.

Sak 33/24 Forslag til tidsplan

1 dags møte.

Møtestarter 5.juni kl.8.30 – kl.15.30

Møtedag 6.juni utgår.

Sak 34/24 Møtekalender AU

Vedtak:

NHBR-AU har vedtatt følgende møtetider for AU:

14.8 kl.16.00

11.10 kl.14.00 – 15.00

19.11 kl.16.00

Sak 35/24 Orienteringer

- Henvendelse fra Studentprestene i UIT, 10.5.2024. De inviteres til desember sammen med domprosten. Kan rådet møte de på universitet.
- Møte med de kvinnelige prestene i bispedømmet i LIM, 8.5.2024

Sak 36/24 Evt.

Tromsø, 07.05.2024.

Anne Skoglund

stiftsdirektør



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anne Bergljot Skoglund	421	18/02417-24	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Anne Marit Norbakken Prestø

Møteplan 2025

Saksorientering

Følgende møtedatoer foreslås for 2025. Datoene for kirkerådsmøtene i 2025 er fastsatt, men møtedatoene for Mellomkirkeligråd for 2025 er ikke ennå fastsatt.

	BDR	Kirkerådet	Mellomkirkeligråd
Januar	28.jan Kl.18-20 fjernmøte	23. januar, fjernmøte •	
Februar		27.-28. februar	25.-26. februar
Mars	19.-20.mars, Tromsø	20. mars, fjernmøte	
April	23.-27.april 2025 KIRKEMØTE		
Mai		22.-23. mai	
Juni	3.-4 juni Tromsø	12. juni, fjernmøte	
juli			
August			
September	4.sept. Kl.18-20 teamsmøte	18. september, fjernmøte	11. september (digitalt)
Oktober	28.oktober Kl.18- 20 teamsmøte	23. oktober, fjernmøte	

November	18.november Kl.18-20 teams	20. november, fjernmøte	25.-26. november
Desember	16. desember Tromsø	4.-5. desember	
	Vedtatt i BDR /24		

Forslag til vedtak:

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar foreslåtte møteplan 2025



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anne Bergljot Skoglund	633	20/02196-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Tove Karoline Knutsen

Presentasjon av arbeidsfeltet for kultur, ungdom og trosopplæring

Nord-Hålogaland bispedømmeråd har satt ungdom og trosopplæring på dagsorden i 2023. Ungdomsrådgiver Silje Johnsen vil presentere arbeidet i møtet. I tillegg vil kulturrådgiver Ivar Jarle Eliassen presentere arbeidet innenfor kulturfeltet.

Ungdomsrådgiver vil i tillegg til dette gi en muntlig presentasjon av arbeidet med ungdom og trosopplæring:

- **Ungdomsrådet og ungdomstinget**
 - Ungdomsrådet har fire møter i året hvor vi i år har hatt fokus på å styrke rekruttering til ungdomstinget. Vi har prioritert å møte med prostene i januar, bispedømmerådet i mars og samarbeid med samisk ungdomsutvalg og Sør-Hålogaland ungdomsråd i april. Neste møte er planlagt i september og vi vil jobbe mot ungdomstinget i november.
 - Ungdomstinget, det er en stor nedgang i antall delegater i 2023 på ungdomstinget kontra tidligere år. Dette har vi tatt på alvor og derfor tidlig begynt å jobbe med rekruttering for ungdomstinget.
 - Følge opp tidligere saker som er vedtatt på ungdommens kirkemøte og Nord-Hålogalands ungdomsting
- **Konfirmanter**
 - Konfirmasjonsundervisning om kirkedemokrati i Tromsø domkirke i mars
 - Konfirmantleir i Nordreisa; både i planlegging og temadager, samt lederhelg og selve konfirmantleiren
- **Utdanning**
 - Utdanningsmessene i Troms og Finnmark, deltakelse, hjelp til å melde menighetene på, utstyr og diverse til standplassene
 - Samarbeid med studentprestene – her jobber vi med å finne veien sammen
 - Rekruttering til kirkemusikkutdanning og jobb.
- **Nyhetsbrev og nettside**
 - I et forsøk på å nå ut til ansatte som jobber med ungdom har vi prøvd oss på ett nyhetsbrev hver måned med ulikt fokus. Her er også et mål å presentere ungdomsrådet og deres interesser inn i ungdomsarbeid og kirkeliv.

- Arbeider med å utvikle nettsiden vår om undervisning og læring
- **Menighetskontakt**
 - Oppfølging av utdelt tilskudd og rapporteringer
 - Årssamtaler med trosopplæringen i alle sokn
- **Samarbeid barn og ungdomsorganisasjoner**
 - Det er opprettet nettverk med flere barn og ungdomsorganisasjoner og nettverkssamling i september
 - SLUSH kurs i Tromsø september 2024 i samarbeid med menighetene og søndagsskolen
 - Regional ledertrening da flere menigheter ønsker dette (i tidlig tankeprosess)
- **Leirarbeid**
 - Bidra til å synliggjøre leirarbeid i Nord
 - Bidrar på ungdomsleirer både i regi av menigheter og organisasjoner

Kulturrådgiver vil gi en orientering om kulturarbeidet i møtet.

Saksorientering

- Møte med kulturrådgiver og ungdomsrådgiver

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Steinar Sneås Skauge	001	22/03836-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
50/24	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Gaute Norbye

Bispedømmerådets strategiske arbeid - forberedelse til møtet i september

Saksorientering

Strategiarbeid for Nord-Hålogaland bispedømme

Administrasjonen foreslår å legge opp strategiarbeidet for bispedømmerådet på følgende måte.

Fase 1 – Grunnarbeid

Involvert: Bispedømmerådet, ungdomsrådet, administrasjonen, prostene, kirkevergelaget?

Før strategimøtet i september

ALLE

- Gjøre seg kjent med *Nord-Hålogaland bispedømmes handlingsplan* vedtatt av forrige bispedømmeråd. (vedlegg 1)
- Lese *Kirkens muligheter og utfordringer i møte med økt mobilitet, marginalisering, sekularisering og religiøst og livssynsmessig mangfold, spesielt i storbyområder. Utredning for Kirkemøtet 2024.* (vedlegg 2)

ADMINISTRASJON

- Skrive en kortfattet beskrivelse av bispedømmet med fokus på sentral kirkestatisikk fra SSB, ungdomdata og andre relevante befolkningsundersøkelser, økonomi og annet som former bispedømmet.

Føringer for arbeidet

- *Nord-Hålogaland bispedømmes handlingsplan*
- Nord-Hålogaland bispedømmeråds sak 109/22, der det ble vedtatt å lyse ut stilling som ungdomsrådsgiver for å satse på ungdom.
- LIM-handlingsplan

Spørsmål til vurdering - Hvem er vi og hva vil vil?

Dette punktet baserer seg i stor grad på lignende punkt i *Kirka vår*
Skal bærekraftsmålene tematiseres mer?

I - Beskrivelse av bispedømmet og lokalsamfunn

Hva er Nord-Hålogaland bispedømme? Hvem er menneskene og samfunnene som utgjør bispedømmet og hva er det som skiller oss fra andre?

- Relevante faktorer: medlemstall og -utvikling, oppslutning om kirkelige handlinger, befolkningstall osv
- Ungdata
- Prostiinnndeling
- Språklig og kulturell inndeling
- Annet

II - Ressurser

Hvilke ressurser har bispedømmet til rådighet? Dette kan blant annet være

- Personell
- Bygg
- Samarbeidspartnere
- Kultur
- Frivillige
- Osv

III - utfordringer

Hvilke utfordringer står vi ovenfor?

- Geografi
- Økonomi
- Sekularisering
- Polarisering
- Rekruttering
- Osv

Hvordan vil Den norske kirkes økonomi og arbeidet vårt med prostigrenser og plassering av ansatte spille inn?

IV - Satsinger

Hva skal våre satsinger være de neste årene, basert på denne bakgrunnen?

Møtet i september

Workshop/gruppearbeid der svar på punkt I- IV blir formulert

Fase 2 – Formulering

- 1) Administrasjonen sammenfatter det som kom frem på møtet i september til et dokument
- 2) Dokumentet går på høring til menighetsrådene i bispedømmet, samt til ansatte i bispedømme- og fellesråd.
- 3) Administrasjonen sammenfatter høringsuttalelsene og formulerer et forslag til strategi

Fase 3 – Vedtak

Bispedømmerådet vedtar strategien på møtet i november/desember
Man vedtar også hvordan dette vil gi seg utslag i budsjettarbeid og årsrapport
Strategien blir renskrevet og sendt til trykk.

Fase 4 – Implementering






Strategien trer i kraft fra 010125


Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd slutter seg til den framlagte forslag til arbeidet med strategi for Nord-Hålogaland bispedømme.

Mer himmel på jord

Nord-Hålogaland bispedømme er en del av en bekjennende, åpen, tjenende og misjonerende folkekirke som vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus.

Nord-Hålogaland bispedømmes handlingsplan	 Kirken åpner rom for tro	 Kirken er der livet leves	 Kirken er mer for flere
 Kirken for den enkelte	<i>Forkynner evangeliet til mennesker gjennom hele livet</i>	<i>Styrker kirken som kulturarena og forvalter av kulturarv for alle generasjoner</i>	<i>Gir tilhørighet og skaper gode møteplasser og fellesskap fysisk og digitalt</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Styrker forkynnelse for barn, ungdom og unge voksne • Skaper fornyede rom for forkynnelse for dåpsfamilier 	<ul style="list-style-type: none"> • Øker bruken av samisk og kvensk • Bidrar til at gjenreisningskirkene blir tatt vare på • Styrker kirkens kulturarbeid 	<ul style="list-style-type: none"> • Medvirker til å etablere flere tilbud for mennesker med ulike funksjonsnedsettelse • Medvirker til å styrke arbeid for barn og ungdom i flere sokn • Medvirker til å nå flere mennesker på digitale plattformer
 Kirken i samfunnet	<i>Fremmer verdier som utfordrer og som bygger et godt samfunn for alle</i>	<i>Bidrar til å virkeliggjøre bærekraftsmålene, - lokalt, nasjonalt og globalt</i>	<i>Motvirker utenforskap og utforsker nye måter å være kirke på</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Medvirker til å ha flere åpne kirker • Medvirker til å etablere flere lavterskel-treffpunkt 	<ul style="list-style-type: none"> • Reduserer klimaavtrykket av reisevirksomhet og øvrig drift 	<ul style="list-style-type: none"> • Øker innsatsen for å inkludere innvandrere i menighetslivet • Er fysisk tilgjengelig for alle uavhengig av funksjonsnivå

	<ul style="list-style-type: none"> Etablerer forsonings-tiltak for samer, kvener og norskfinner 		
 <p>Kirken som organisasjon</p>	<p><i>Styrker gjennom sin organisering en levende og nærværende folkekirke</i></p>	<p><i>Samhandler med organisasjonslivet, andre tros- og kirkesamfunn, offentlige, private og ideelle aktører</i></p>	<p><i>Skaper en mangfoldig, rekrutterende og inkluderende arbeidsplass og frivillighetsarena</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> Bruker ressurser mest tjenlig Har et tjenlig planverk i menigheter og bispedømme Har en effektiv og forutsigbar tilskuddsforvaltning 	<ul style="list-style-type: none"> Samarbeider med det offentlige og det frivillige organisasjonslivet, også med urfolk og nasjonale minoriteter Medvirker til å øke leirtilbudet for barn og unge – særlig for de etter konfirmasjon 	<ul style="list-style-type: none"> Er en arbeidsplass og frivillighetsarena der arbeidsmiljø, faglig utvikling og raushet er i fokus

Tiltak og handlingsplan likestilling og inkludering Nord-Hålogaland bispedømme

Vedtatt av Nord-Hålogaland bispedømmeråd mars 24.

- Nord-Hålogaland bispedømmeråd oppfordrer alle sokn til å ha en plan for å inkludere mennesker med ulike funksjonsnedsettelse i sitt arbeid.
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd forventer at det benyttes samisk og kvensk på alle gudstjenester i Nord-Hålogaland bispedømme
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd oppfordrer alle sokn til å jobbe for at kirkene i vårt bispedømme er universelt tilgjengelige.
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd skal ha et mangfoldsperspektiv ved ansettelse av ledere.
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd skal være en arbeidsgiver som legger til rette for at mennesker med funksjonsnedsettelse kan ha tjeneste i bispedømmet
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd skal prioritere å sende ansatte på HEL-konferansen, og oppfordrer samtidig fellestrådene til å gjøre det samme.
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd ber om at inkludering av mennesker med funksjonsnedsettelse blir faglig fokus for alle kirkelige ansatte i 2025
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd oppfordrer alle prostier og sokn til å etablere transparente og forutsigbare ordninger for gudstjenester og kirkelige handlinger som ivaretar alle ansatte og medlemmer i prostiet/soknet.
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd oppfordrer alle prostier og sokn å legge til rette for at alle ansatte skal behandles likeverdig.
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd oppfordrer prostene til å være behjelpelig med å finne prest når det kommer forespørsel om prest til gudstjeneste på stevner og arrangement.
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd ber administrasjonen ferdigstille en plan for å ivareta ansatte med LHBTQ+ identitet innen utgangen av 2024
- Nord-Hålogaland bispedømmeråd skal gjennomføre nettverkssamling for kvinnelige prester hvert år



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anne Bergljot Skoglund	423	24/00845-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Anne B. Skoglund

Samrådsmøter, høsten 2024 og våren 2024

Saksorientering

Nord-Hålogaland bispedømmeråd har gjort gode erfaringer med digitale samrådsmøter i forkant av kirkemøte 2024. Samrådsmøte mellom fellestråds- og menighetsrådsledere og bispedømmerådet vil være et gode for å styrke kunnskap om lokalkirkens engasjement og det kan være en viktig lyttepost for bispedømmerådsmedlemmene i forkant av kirkemøte og på andre tidspunkt knyttet til arbeidet i bispedømmerådet. Samrådsmøtet skal ikke erstatte høringer knyttet til saker som rådet skal behandle.

Bispedømmerådet har allerede planlagt ett digitalt møte 30.oktober fra kl.18 -20. Det er mulig å utvide dette møte med 1 time og invitere til samrådsmøte samme kvelden.

I forbindelse med Kirkemøtet 2025 er det planlagt samrådsmøte med fokus på sakene til kirkemøtet. Det er satt av to datoer, hvor rådet velger en av disse datoene, 24. eller 26.mars. Biskopen er mest sannsynligvis på visitas den 26.mars.

Bispedømmerådet kan allerede nå fastsette samrådsmøte i oktober 2025. En mulig dato kan være 28.oktober.

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å invitere til samrådsmøte med fellestråds- og menighetsrådsledere i Nord-Hålogaland bispedømme:

1. 30.oktober 2024 kl.20
2. 24.mars 2025 kl.18 - 20.30
3. 28.oktober 2025 kl.20



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Steinar Sneås Skauge	635	17/03477-15	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
52/24	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Inger Anna Gustad

Grunnlaget for samisk kirkelivsutvalg og kvensk kirkelivsutvalg

Saksorientering

Nord-Hålogaland bispedømmeråd har i mange år hatt utvalg som har jobbet med samisk og kvensk kirkeliv. Når utvalgene har fungert har dette fylt en viktig funksjon i arbeidet med å holde seg oppdatert på hva som rører seg på grasrotnivå innenfor disse områdene av kirkelivet. Disse utvalgene har stort sett hatt samme mandat og fungert som rådgivende organ for BDR. De har foreslått ulike tiltak og tematikk som bør fokuseres på for rådet.

Det har blitt stilt spørsmål ved hva slags funksjon utvalgene har overfor BDR, i flere utvalgsmøter. Flere av medlemmene i begge utvalg har uttrykt at de ikke forstår hvordan deres rolle som rådgivere overfor BDR egentlig blir ivaretatt. Det oppleves som at mye av det som tas opp på utvalgsmøtene ikke reflekteres og gjenspeiles i BDR sine planer for bispedømmet, og at utvalgene ikke blir tatt inn i prosesser som angår dem. Noen av medlemmene har satt ord på at det ikke er motiverende å jobbe i et utvalg når man ikke ser konkrete frukter av det man vedtar i bispedømmet.

Etter pandemien var det merkbart vanskeligere å få utvalgsmedlemmene til å samles. Dette gjelder særlig for det samiske utvalget. De siste planlagte møtene i dette utvalget kunne ikke gjennomføres på grunn av manglende oppmøte.

Også utvalg for kvensk kirkeliv har hatt problemer med å samle medlemmene til møter. Dette utvalget har også hatt problemer knyttet til hvordan man forstår mandatet og dermed utvalgets oppgave og funksjon.

Dette leder til spørsmål rundt hvordan vi skal tenke om utvalg som arbeidsmodell. Er dette den mest hensiktsmessige måten å jobbe med utvikling av samisk og kvensk kirkeliv?

En mulig nyorganisering kunne være å sette sammen et utvalg (eller en prosjektgruppe) bestående av kirkelig ansatte som besitter kompetanse innenfor disse områdene fra ulike sammenhenger. Disse kan ha hyppigere møter enn de 3 samlingene i året kirkelivsutvalget tidligere har hatt. Det kan være lurt at BDR lager en tydelig bestilling på hva slags arbeid som skal gjennomføres i gruppa. Dette kan da eventuelt endre seg fra år til år, tilpasset nye problemstillinger.

Det kan også være en mulighet å ha slike samlinger primært digitalt, med ett fysisk møte i året. Da vil det være enklere å kunne gjøre dette i arbeidstida og den norske kirke vil eventuelt ta regninga ved reisevirksomhet i forbindelse med arbeidet.

En annen modell er å sette ned prosjektgrupper for henholdsvis samisk og kvensk kirkeliv med spesielt kompetente medlemmer, som kompenseres for sine bidrag finansielt. Da vil man kunne ha tydelige bestillinger på hva BDR ønsker at det skal jobbes med, og det vil trolig være lettere å samle medlemmene i gruppene, siden disse da kan ta fri fra jobb for å delta. Også her kan gruppene ha kortere arbeidsperioder og bestillinger fra BDR som endrer seg ut fra aktuelle problemstillinger.

Et spørsmål som må vurderes uavhengig av om man setter ned utvalg som før eller går for en ny modell som en av de beskrevet over, er hvordan disse ressursgruppene involveres i bispedømmerådets arbeid. Dette er kanskje særlig aktuelt i forbindelse med høringer fra Kirkerådet og andre. På den ene siden kan man si at de fleste sakene som går på høring også har mer eller mindre direkte påvirkning på samisk og kvensk kirkeliv (undervisning, diakoni, kirkemusikk, økonomi, organisering osv). På den andre side er også naturlig å tenke at bispedømmerådet i seg selv er kompetent og bevisst på å inkludere hensynet til samisk og kvensk kirkeliv i sine uttalelser også uten egne uttalelser til bispedømmerådet fra utvalg/arbeidsgrupper, samtidig som det vil være en overveldende stor arbeidsmengde for slike utvalg/arbeidsgrupper å gå inn i alle disse sakene. Det kan gjøre at de ikke har ressurser til å jobbe med å utvikle kirkelivet i bispedømmet. Det har som sagt vært frustrasjon i utvalgene for at de ikke har blitt involvert i prosesser som angår dem, og dette har også dreiet seg om høringer. Bispedømmerådet må vurdere hvordan man sikrer at denne involveringen skjer på best mulig måte.

Rådet må også vurdere prosessen for å sette ned slike utvalg/råd/arbeidsgrupper. Hvem skal gjøre dette? Det kan argumenteres for at dette gjøres av rådet selv, AU eller administrasjonen. Det er også mulig å se for seg løsninger der hvem som setter ned gruppene er avhengig av omfanget på gruppenes mandat og funksjonstid.

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Audun Sæbø	300	24/01528-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
53/24	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Kai Krogh

Omgjøring av prestestilling, Berlevåg

Saksorientering

Stillingen som sokneprest i Berlevåg er lyst ut flere ganger siden 2022, også med mulighet for tilsetning under vilkår som PUU. Det har foreløpig ikke blitt tilsatt noen i stillingen. Berlevåg er et lite sokn med litt over 600 medlemmer og en befolkning på noe over 800. Det er noen få konfirmanter hvert år, mellom 10 og 20 gravferder og siste 5 år totalt 7 dåp.

Berlevåg menighetsråd har gjort vedtak om at de ønsker en omgjøring av stillingen som sokneprest i Berlevåg til enten kateket-stilling eller en prosjektstilling med fokus på barne – og ungdomsarbeid. De mener det vil være vel så viktig med en person som har kompetanse på formidling og undervisning for bygdas barn og unge enn en prest som har fokus på de voksne.

Prosten er inne på noe av det samme, han foreslår at stillingen gjøres om til en kateket-stilling, evt menighetspedagog, og at prestene i prostiet i fellesskap løser det Berlevåg trenger en ordinert prest til. I tillegg forutsettes det fra prosten at vedkommende som tilsettes i en slik stilling får fullmakt fra biskopen til å forrette gudstjenester, dåp, nattverd og gravferder.

Rent formelt har ikke rettssubjektet den Norske kirke stillinger som heter menighetspedagog. Vi har imidlertid ansatte i kirken på Svalbard som ivaretar arbeidsoppgaver som er lik det en menighetspedagog (eller kateket) gjør, men da benyttes stillingskoden rådgiver. Det er altså ikke noe i veien for at vi ansetter i en stilling som ikke er en prestestilling. Imidlertid går det på tvers av det vi normalt gjør, nemlig at fellesrådene er arbeidsgiver for alle ansatte i kirken lokalt, med unntak av presten.

Dersom en skulle gå inn for en omgjøring av prestestillingen i Berlevåg mener vi det bør være slik at den som ansettes har fellesrådet som arbeidsgiver og at fellesrådet mottar et tilskudd til denne stillingen fra bispedømmet, lik andre tilskuddstillinger. Hvordan dette eventuelt vil slå ut når vedtaket fra årets kirkemøte om tilskuddstillinger implementeres er ikke vurdert her. Det fordrer selvsagt en god avtale mellom bispedømmet og fellesrådet som

synliggjør hva fellesrådet får tilskudd til og hva det forventes at fellesrådet dekker over eget budsjett.

Det vil være utfordringer knyttet til å benytte midler til en prestestilling til en kateketstilling, da utgiftene til en kateket er omtrent på nivå med en prestestilling. Det vil forde merutgifter knyttet til overtid og mertid for de andre prestene i prostiet. Totalt sett er det neppe mye å spare på å bruke midlene til en tilskuddsstilling. Videre må vi også stille spørsmålet om hva slags presedens dette vil skape, at vi reduserer antall prestestillinger mot å øke antall tilskuddsstillinger? Det må nok forventes at en omgjøring har et langvarig perspektiv og er noe det vil være krevende å snu ved en senere anledning.

Det kan være et alternativ å opprette en prosjektstilling knyttet til Berlevåg som skal ivareta arbeidet i menigheten knyttet til kirkelig undervisning for barn og unge, diakoni, gudstjenester og begravelser. Det anses å være overkommelig for en stilling å ivareta de fleste sider av soknets arbeid.

Det som taler imot en løsning med en prosjektstilling er arbeidsmiljølovens krav til fast ansettelse og vilkårene denne setter opp dersom en ansettelse ikke skal være midlertidig. Det er vanskelig å argumentere for en prosjektstilling dersom den ansatte skal gjøre det som normalt ivaretas av en prest, bare med en annen benevnelse.

Det kan selvsagt være et prosjekt for å se om arbeidsoppgavene som normalt er knyttet til en prestestilling kan utføres av andre, men da må det slik lovverket er i dag være en fast ansettelse.

Uansett handlemåte for å omgjøre en prestestilling til noe annet, som fortsatt har en vesentlig del av sine arbeidsoppgaver knyttet til det som normalt er presteoppgaver, har to viktige prinsipielle spørsmål.

Det ene handler om at et slikt vedtak går på tvers av det kirkemøtet har satt som kvalifikasjoner for å kunne bli tilsatt i en prestestilling. § 3 i tjenesteordning for menighetsprester er tydelig på hvilke kvalifikasjoner som trengs for å bli tilsatt og vigslet til prestestilling.

Kan bispedømmerrådet gjøre et vedtak som går på tvers av de kvalifikasjoner kirkemøtet har satt for å bli vigslet til prest i vår kirke, jmf tjenesteordning for menighetsprester.

Det andre prinsipielle spørsmålet er om vi kan lyse ut en stilling som ikke er en vigslet stilling, men som allikevel forutsetter at den tilsatte får en fullmakt som skal vare så lenge vedkommende er i stillingen?

Kan, og vil, biskopen gi en permanent fullmakt til å forrette gudstjenester og kirkelige handlinger uten at den tilsatte vigsles. Når biskopen i dag gir fullmakt er det midlertidige fullmakter. For de vi har ansatt i PUU-stillinger gis denne over et lengre tidsrom, det er allikevel slik at vigsling er innenfor rekkevidde. Til dette kommer også våre forpliktelser i Porvoo-avtalen, hvor vi som kirke tydelig har forpliktet oss på at det er vigslete personer som forretter dåp og nattverd.

Vi mener at biskopen ikke kan gi en form for permanent fullmakt som det forutsettes i forslagene fra prosten i Varanger og Berlevåg menighetsråd. Biskopen forvalter fullmakt og vigsling i vår kirke og bispedømmerrådet kan ikke vedta noe som forutsetter en særskilt forvaltning av biskopens mandat på dette området.

Vi ser ønsket om å prøve ulike løsninger for å rekruttere til prestestillinger, men vi tror ikke dette er en egnet måte å løse rekrutteringsutfordringen på. De foreslåtte løsningene møter to prinsipielle spørsmål bispedømmerrådet neppe kan se bort fra.

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmerråd imøtekommer ikke søknaden fra Berlevåg menighetsråd om å omgjøre stillingen som sokneprest i Berlevåg til en annen type stilling.

**DEN NORSKE KIRKE**

Kirkerådet

Oppdatert 30. september 2022

Arkivkode: 21/01347-35

Tjenesteordning med kvalifikasjonskrav for menighetsprester

Fastsatt av Kirkemøtet 16. november 2021 med hjemmel i kirkeordning for Den norske kirke § 39 fjerde ledd. Endret ved vedtak 25. september 2022.

§ 1. Denne tjenesteordningen gjelder for menighetsprester som tilsettes av bispedømmerådet. Som menighetsprest regnes sokneprest, prostiprest og kapellan. Tjenesteordningen gjelder også for andre ordinerte prester så langt den passer.

§ 2. Presten skal forvalte Ord og sakrament slik at kristen tro og kristent liv fremmes i menighetene ved å

- a) holde forordnede gudstjenester og forrette kirkelige handlinger,
- b) utføre dåps- og konfirmasjonsopplæring,
- c) utøve sjelesorg og veiledning, gå med dødsbud, reise i soknebud og også ellers besøke syke og
- d) utføre forkynnerarbeid og i samråd med menighetsrådet annet menighets byggende arbeid.

Presten skal også utføre andre gjøremål som er eller måtte bli pålagt ved lov eller bestemmelse av Kirkemøtet.

Presten skal forberede ovennevnte gjøremål og sette av nødvendig tid til studium og personlig fornyelse.

Nærmere bestemmelser om omfanget av ovennevnte gjøremål for den enkelte prest treffes av prosten etter samråd med presten. Biskopen kan ved instruks bestemme at enkelte prester helt eller delvis skal fritas for gjøremål som er nevnt i første ledd ovenfor, og tillegges en spesialisert tjeneste.

§ 3. Som prest kan tilsettes person som:

1. har rett til å bruke tittelen cand.theol. og i eller utenfor denne graden har fullført praktisk-teologisk utdanning ved, eller godkjent av, høyskole eller universitet med rett til å tildele cand.theol.-grad eller
2. har fylt 35 år på tidspunkt for tilsetting, har fullført mastergrad eller tilsvarende samt i eller utenfor graden har
 - a. 120 studiepoeng, hvorav 30 på masternivå, innen de tradisjonelle teologiske hoveddisipliner, hvor områdene Det nye testamentet og lutherske bekjennelsesskrifter skal være dekket og
 - b. 60 studiepoeng praktisk-teologisk utdanning ved, eller godkjent av, høyskole eller universitet med rett til å tildele cand.theol.-grad.

eller

3. er godkjent etter regler om godkjenning av personer til prestestillinger på bakgrunn av særlige kvalifikasjoner.

Personer som er vigslet til prest i et annet kirkesamfunn, kan i henhold til tjenesteordning for biskoper § 8 femte ledd tilsettes som prest i Den norske kirke etter egne regler gitt av Kirkerådet.

Dersom det ikke melder seg søkere som oppfyller kvalifikasjonskravene til prest, kan bispedømmerrådet midlertidig omgjøre stillingen til en stilling som prest under utdanning. Alternativt kan bispedømmerrådet opprette stilling som prest under utdanning når en 4-årig fremskrivning av rekrutteringsbehovet ansees som kritisk. Et vilkår for slik tilsetning er at vedkommende og inngår en avtale med arbeidsgiver om utdanning for å kvalifisere seg for vigsling.¹

§ 4. Tilsetning av menighetsprester foretas av bispedømmerrådet i tråd med bestemmelsene i personalreglement for Den norske kirke. Tilsetning skjer på de vilkår som gjelder generelt for tilsatte i Den norske kirke. For øvrig skjer tilsetning på vilkår nevnt i utlysningen og med plikt til å rette seg etter denne tjenesteordning og instruks som er eller blir fastsatt.

§ 5. Person som tilsettes i prestestilling uten tidligere å være ordinert, kan ikke tiltre stillingen før ordinasjon er skjedd etter forordnet liturgi. Formaning og løftet i ordinasjonsliturgien er bestemmende for prestens tjeneste og livsførsel. For person i prest under utdanning-stilling gjelder kravet om vigsling fra det tidspunkt utdanningen er fullført.²

§ 6. Menighetsprester skal innsettes til tjenesten etter forordnet liturgi.

§ 7. Presten skal utføre sin tjeneste i samsvar med Den norske kirkes ordninger. Gudstjenester og kirkelige handlinger forrettes etter de fastsatte liturgier. Liturgier og ordninger kan bare fravikes når de selv hjemler det.

Forrettende prest har ansvaret for å lede forberedelsen og gjennomføringen av gudstjenester og kirkelige handlinger. Presten har i denne sammenheng rett til å treffe beslutning i alle forhold der beslutningsmyndigheten ikke er lagt til andre enn presten.

§ 8. Presten står under tjenstlig tilsyn av biskop. Prosten er sokneprestens og prostiprestens nærmeste overordnede. Soknepresten er kapellanens nærmeste overordnede når ikke annet er bestemt av biskopen. Tjenstlig korrespondanse med høyere myndighet skal gå tjenestevei gjennom nærmeste overordnede.

§ 9. Menighetsprester har ett eller flere sokn som tjenestested (særskilt arbeidsområde) og hele prostiet som tjenstedistrikt, med mindre det følger av arbeidsavtale at tjenstedistriktet skal være en avgrenset del av prostiet.

¹ Endret ved vedtak 25. september 2022, jf. sak KM 13/22.

² Endret ved vedtak 25. september 2022, jf. sak KM 13/22.

Bestemmelsen i første ledd om tjenestested gjelder ikke for prostiprester og menighetsprester som er tillagt en spesialisert tjeneste.

Endring av særskilt arbeidsområde eller faste arbeidsoppgaver skjer etter en samlet vurdering der både prestenes, menighetenes og bispedømmets interesser vektlegges.

Før det treffes avgjørelse om endringer i grensene for et tjenstedistrikt, skal saken behandles i samsvar med gjeldende regler om medbestemmelse.

§ 10. Prosten leder prestetjenesten i prostiet og fordeler de oppgaver mellom prostiets prester som ikke allerede er pålagt den enkelte prest ved instruks eller særskilt bestemmelse gitt av høyere myndighet.

Soknepresten leder prestetjenesten i det eller de sokn denne har som sitt særskilte arbeidsområde og sørger for den nødvendige samordning med menighetsrådets virksomhet. I forvaltningen av Ord og sakrament utøver alle menighetsprester et pastoralt lederansvar og bidrar til strategisk og åndelig ledelse i og av menigheten.

Når flere prester har et sokn som sitt særskilte arbeidsområde, deler prestene sitt arbeid mellom seg etter den arbeidsfordeling som gjelder. Soknepresten påser at gjeldende arbeidsfordeling mellom prestene blir fulgt og tar initiativ til endring dersom arbeidet ikke er rimelig fordelt. Før dette i tilfelle skjer, skal prestene under ledelse av soknepresten i fellesskap søke ved endret prioritering eller på annen måte å komme fram til en hensiktssvarende ordning. Ved uenighet mellom prestene forelegges saken for prosten.

§ 11. Enhver menighetsprest har rett til innenfor sitt tjenstedistrikt å utføre kirkelige handlinger som ønskes forrettet av dem.

Presten har ikke plikt til å utføre kirkelige handlinger for personer som er bosatt utenfor tjenstedistriktet, unntatt gravferd når avdødes nærmeste pårørende eller den som sørger for gravferden er bosatt i distriktet.

Presten har ikke plikt til å utføre kirkelige handlinger utenfor tjenstedistriktet, unntatt gravferd hvor menighetens kirkegård ligger utenfor distriktet. Tilsvarende unntak gjelder for gravferd fra krematorium, så fremt dette ligger i den kommune eller det prosti presten tjenestegjør innenfor.

Presten har ikke plikt til å utføre kirkelige handlinger for personer som står utenfor Den norske kirke, unntatt når dette følger av avtale inngått mellom Den norske kirke og annet kirkesamfunn.

§ 12. En ordinert prest i Den norske kirke må ikke uten samtykke fra vedkommende sokneprest, prost eller biskop holde gudstjenester eller forrette kirkelige handlinger i et tjenstedistrikt hvor denne ikke er ansatt i ordnet kirkelig prestestilling.

§ 13. Soknepresten har ansvar for kirkebokføringen for det eller de sokn som utgjør dennes særskilte arbeidsområde, med mindre vedkommende myndighet har truffet bestemmelse om en annen ordning. Begjæringer om å få utført kirkelige handlinger rettes til den kirkebokførende

prest, eventuelt gjennom annen prest som er bedt om å utføre handlingen. Melding om kirkelige handlinger som er utført av andre enn den kirkebokførende prest, sendes kirkebokføreren.

Anmodninger om nøddåp og soknebud rettes til den prest som skal utføre handlingen.

En kirkelig handling kan ikke nektes utført uten at det er hjemmel for slik nektelse i gjeldende ordning.

§ 14. Nærmere bestemmelser om tjenesteoppgaver for den enkelte menighetsprest kan fastsettes av biskopen i instruks for stillingen. Instruksen kan ikke fravike bestemmelser gitt av Kirkemøtet. Den enkelte prest kan ikke pålegges gjøremål som samlet inklusive reisetid ikke kan påregnes utført på tilfredsstillende måte innenfor normal arbeidsuke.

§ 15. Før instruks blir fastsatt, skal foruten vedkommende prest også andre særlig berørte prester og menighetsråd ha hatt anledning til å uttale seg. Vedkommende prest har plikt til på anmodning å levere arbeidsoppgaver med angivelse av den tid som medgår til de forskjellige kategorier av tjenester. Reisetid oppgis særskilt. Endelig forslag til instruks utferdiges av prosten.

§ 16. Prest som i sin prestegjerning ser seg tvunget til jevnlig å gjøre tjeneste utover en normalarbeidstid, skal henvende seg til nærmeste overordnede som skal bistå presten med å finne fram til adekvat prioritering av arbeidsoppgavene eller andre rådgjerdere som kan lette arbeidssituasjonen, og – dersom det finnes nødvendig – eventuelt ta opp spørsmålet om endring av arbeidsfordeling eller instruks.

Det kan organiseres arbeidsveiledning etter nærmere bestemmelse av Bispemøtet.

§ 17. Menighetsprester lønnes av Den norske kirke. For vigsel hvor begge brudefolkene er bosatt utenfor prestens tjenstedistrikt og for gravferd hvor både avdøde og avdødes nærmeste pårørende/den som sørger for gravferden er bosatt utenfor prestens tjenstedistrikt, kan presten motta betaling etter de satser som gjelder for vikartjeneste når bispedømmerrådet har bestemt at slik betaling skal kreves av rekvirenten.

Menighetsprester tilkommer skyssgodtgjøring etter Den norske kirkes regulativ etter nærmere regler og har alminnelig samtykke til bruk av eget skyssmiddel på tjenestereiser.

§ 18. Menighetsprester må ikke uten biskopens samtykke inneha bistilling eller bierverv eller drive privat næringsvirksomhet som kan hemme eller sinke prestens ordinære arbeid. Bistilling, bierverv eller privat næringsvirksomhet må ikke være av en slik art at det kan bryte ned den aktelse eller tillit som er nødvendig for å utføre prestatjeneste.

§ 19. Presten har rett til ferie, fridager og tjenestefrihet etter gjeldende lov- og avtaleverk. Prestene utfører vikartjeneste og betjening av ledige stillinger etter gjeldende ordninger. Dersom vikartjeneste eller styring under ledighet ikke skjer ved heltidsansatt prest, tilpasses prestatjenesten slik prosten treffer bestemmelse om.

§ 20. Presten har taushetsplikt etter gjeldende regler.

§ 21. Presten er i sin stillingsutøvelse undergitt den til enhver tid gjeldende tjenesteordning og stillingsinstruks, jf. § 14.

§ 22. Reglene trer i kraft straks.



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anne Bergljot Skoglund	003	24/01530-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Lars Bremnes

Oppnevning av representant til Ressursutvalg III

Saksorientering

I bispedømmerådssak 42/24 ble det vedtatt å sette ned et utvalg som skal vurdere dagens inndeling av prosti grenser i Nord-Hålogaland bispedømme. Utvalget skal utarbeide og fremme forslag på endringer/justering av prostigrenser og antall prostier.

Utvalget skal bestå av:

1. Representant for den største fagforeningen for prester.
2. Prost
3. Et medlem av Nord-Hålogaland bispedømmeråd
4. En representant fra Kirkelig fellesråd, oppnevnt av nettverk for fellesrådsledere.

Personalsjefen er sekretær for utvalget.

Forslag på kandidater til utvalget legges fram i møtet.

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd oppnevner følgende til å sitte i Ressursutvalg III:

1. Representant for den største fagforeningen for prester.
2. Prost
3. Et medlem av Nord-Hålogaland bispedømmeråd
4. En representant fra Kirkelig fellesråd, oppnevnt av nettverk for fellesrådsledere.

Personalsjefen er sekretær for utvalget.



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Audun Sæbø	211	24/01532-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
55/24	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Mette Anti Gaup

Midlertidig omgjøring av stillingen som sokneprest i Nesseby til Prest under utdanning-stilling

Vedlegg:

Vedtak PUU-prest Nesseby menighetsråd 24.5.24

Referat kontaktmøte Indre Finnmark. 27.5.24

Saksorientering

Vi ønsker å midlertidig omgjøre stillingen som sokneprest i Nesseby til en prest under utdanning-stilling (PUU-stilling). Denne stillingen har vist seg å være vanskelig å rekruttere til. Den er lyst ut flere ganger siden 2021 uten at kvalifiserte søkere har meldt seg. Vi har per i dag en aktuell kandidat for tilsetting under vilkårene for prest under utdanning.

Nesseby og Tana samarbeider om gudstjenester og kirkelige handlinger. Kirketolk og flere fellestrådsansatte gjør tjeneste i begge sokn. Det har over tid vært en stabil prestatetjeneste i Tana og vi anser det som en viktig forutsetning for at stillingen i Nesseby kan omgjøres til PUU.

Befolkningstallet for de to soknene mener vi tilsier at det vil være overkommelig å samordne tjenesten på en god og forutsigbar måte, selv om PUU-stillingen får benytte inntil 40% av arbeidstiden til studier. Dette vil gi både medarbeidere og menighet en stabilitet og forutsigbarhet som er av en annen art enn det vikarer gjør.

Prosten i Indre Finnmark mener det er håndterbart med to PUU-stillinger i prostiet.

Saken er drøftet og bifalt i lokalt kontaktmøtet med tillitsvalgte 27.mai 24.
Nesseby menighetsråd har stilt seg positive til en omgjøring i møte 24.mai 24.
Saken er også drøftet og bifalt av regional tillitsvalgt 28.05.24.

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar at stillingen som sokneprest i Nesseby midlertidig blir omgjort til en prest under utdanning-stilling. Administrasjonen bes om å gå i gang med en prosess mtp tilsetting. Bispedømmerådet skal forutsetningsvis kompensere for redusert stillingsstørrelse. Jfr BDR-sak 4/23

Saksliste ekstraordinært Menighetsrådsmøte

24. mai 2024, kl. 12

Várjjat sámi musea/Varanger samiske museum, Varangerbotn

MR-sak 06/24 – Uttalelse om PUU-prest i Nesseby

Forslag til vedtak:

Nesseby menighetsråd er glade for at det kan bli en mer varig og stabil prestedtjeneste i Nesseby menighet og stiller seg positiv til at det opprettes en stilling for prest under utdanning tilknyttet menigheten i Nesseby, som også tjenestegjør i Tana. Vi ber derfor Bispedømmerrådet om å gå inn for denne ordningen, da vi i en årrekke har hatt en ustabil prestesituasjon uten søkere på utlyst stilling som Sokneprest i Nesseby.

Vedtak:

Forslaget vedtatt.

Bakgrunnsinformasjon:

Epost fra Prost Egil Lønmo, 21.5.24

Til Nesseby menighetsråd.

PUU-prest i Nesseby?

Soknepreststillingen i Nesseby har stått ledig i flere år, uten søkere.

Det vil legges fram et forslag til bispedømmerrådet 4. juni om at stillingen kan lyses ut som en PUU-stilling.

PUU (Prest under utdanning) betyr at en viderekommen prestestudent kan begynne som menighetsprest i 60 % og være student i 40 %. I løpet av fire år må presten/studenten ha blitt ferdig med studiene og kan ordineres. Han/hun har deretter en bindingstid/plikttjeneste i bispedømmet på to år.

(Prestestudenten får full lønn, men det er en sak for bispedømmet.)

Se også:

<https://www.kirken.no/nb-NO/bli-med/jobb-i-den-norske-kirke/prest%20under%20utdanning/>

Denne ordningen er tenkt for folk som har en annen utdanning og yrkespraksis fra før og som i voksen alder begynner å studere til prest.

--

Nesseby vil i tilfelle få en prest (som også gjør tjeneste i Tana) som gjør tjeneste i kun 60 %, men til gjengjeld vil det være stabilt. Det er en person som er der hele tiden. Det blir forutsigbart på en annen måte enn nå, med vekslende vikarer, og tidvis uten vikar i det hele tatt.

Jeg vil be Nesseby menighetsråd komme med en kort uttalelse om dere synes dette er en god løsning for Nesseby eller ikke.

Er det mulig å få gjort dette til 28. mai, slik at uttalelsen kan legges ved forberedelsespapirene til bispedømmerådet?

Uttalelsen kan sendes til

Nord Hålogaland bispedømmeråd <nord-haalogaland.bdr@kirken.no>

med kopi til prosten i Indre Finnmark

el898@kirken.no

Med vennlig hilsen - Dearvvuodaiguin - Ystävälissii tervheissii

Egil Lønmo

Prost i Indre Finnmark - Sis-Finnmárku proavás - Sisä Finnmarkun Provasti

Postboks 223

9735 Kárášjohka / Karasjok

Tel. 78469730 / 913 13 308

Til stede: Jonnar, John Samuel, Bjørg, Merete, Kjell-Harald.

Diskusjonsmomenter:

- hva skjer med dironstillinga, vil den bli utlyst?
- si den det blir 60 % stilling, skal den fortsatt dekke gamle Polmak sogn, eller blir det bare Nesseby?
- hva skjer med presteboliger? Kan den leies ut, f.eks. til ny diakon?

Protokollen undertegnet av alle tilstede:

John Samuel Nilsen

Bjørg Guttorm

Kjell-Harald Erichsen

Merethe Oser

Jonny Jonsdatter

	DEN NORSKE KIRKE Kirkerådet	Veileder 2022
---	---------------------------------------	----------------------

Veiledning til ordning for rekrutteringsstilling – Prest under utdanning

Til:
 Bispedømmerådene
 Biskopene
 Utdanningsinstitusjoner som gir utdanning til prest

Kirkemøtet vedtok i 2022 å opprette ordningen *prest under utdanning* (KM13/22), og gav Kirkerådet fullmakt til å utarbeide en veiledning som gir rammebetingelser for opprettelse av *prest under utdanning* (PUU)-stillinger.

Denne veiledningen bygger på fremstillingen av ordningen i sak KM 13/22 Rekrutteringsstilling i Den norske kirke – Prest under utdanning. Veiledningen er ment som hjelp for tilsettende myndighet, og til opplysning for aktuelle kandidater. Kirkerådet kan kontaktes dersom det oppstår behov for mer konkret veiledning.

Ordningen varer foreløpig ut 2027, og skal evalueres fortløpende.

For prester som allerede er tilsatt i utdanningsstillinger, bør arbeidsgiver tilstrebe å tilpasse stillingen til *prest under utdanning*-ordningen.

1. Opprettelse og utlysning av PUU-stilling

Tjenesteordning med kvalifikasjonskrav for menighetsprester § 10 tredje ledd lyder som følger:

Dersom det ikke melder seg søkere som oppfyller kvalifikasjonskravene til prest, kan bispedømmerådet midlertidig omgjøre stillingen til en stilling som prest under utdanning. Alternativt kan bispedømmerådet opprette stilling som prest under utdanning når en 4-årig framskrivning av rekrutteringsbehovet ansees som kritisk. Et vilkår for slik tilsetning er at vedkommende inngår en avtale med arbeidsgiver om utdanning for å kvalifisere seg for vigsling.

Tjenesteordning med kvalifikasjonskrav for menighetsprester § 5 tredje punktum lyder som følger:

For person i prest under utdanning-stilling gjelder kravet om vigsling fra det tidspunkt utdanningen er fullført.

En PUU-stilling kan opprettes av bispedømmerådet på to måter, enten ved at en ledig stilling midlertidig omgjøres til en PUU-stilling (normalordningen) eller som en ny stilling basert på en framskriving av personellbehov. Opprettelse av PUU-stillinger skal drøftes med tillitsvalgte regionalt. Arbeidsgiver bør også føre dialog om opprettelse av PUU-stilling med tillitsvalgte lokalt.

Alternativ 1 – normalordning

Når en stilling som menighetsprest har vært utlyst uten at det har meldt seg kvalifiserte søkere, har bispedømmerådet, vanligvis innenfor en periode på maksimum 4 måneder etter at stillingen sist var lyst ut på ordinært vis, mulighet for å omgjøre stillingen til en PUU-stilling, for en periode på inntil 4 år. Stillingen lyses så ut som en fast 100 % stilling der en vesentlig del av stillingen er avsatt til fullføring av studier og kvalifisering for vigsling til prestatjeneste. Tjenestested og tjenestedistrikt er her normalt det samme som den opprinnelige utlyste og ubesatte stillingen. Om lag 40 % av stillingen må i denne perioden dekkes opp ved bruk av prostiets øvrige presteressurser. Det kan vurderes om prostiet i denne perioden skal tilføres tilsvarende ekstra ressurser.

Dersom bispedømmerådet vurderer det som tjenlig, kan det også ved første gangs utlysning opplyses i utlysningsteksten om at stillingen kan omgjøres til en PUU-stilling hvis det ikke melder seg kvalifiserte søkere, og at personer som kvalifiserer til en slik stilling også kan søke.

Ved vigsling vil stillingsinnehaver normalt vigsles til prestatjeneste på samme tjenestested og med samme vilkår som i den tidligere utlyste stillingen.

Alternativ 2 - basert på framskrivning

Alternativt kan bispedømmerådet opprette en eller flere PUU-stillinger basert på en framskrivning av rekrutteringssituasjonen. Dette kan gjøres dersom behovet for nyrekrutteringer til bispedømmet av ulike grunner antas å være større enn det en regner med å få rekruttert på normalt vis og gjennom bruk av PUU-stillinger som i

alt. 1. Bispedømmerådet kan i så fall gjøre vedtak om opprettelse av en eller flere PUU-stillinger som lyses ut som faste 100% stillinger. Tjenstedistriktet som lyses ut kan her være hele bispedømmet, med tjenestested i et navngitt prosti.

Ved vigsling vil stillingsinnehaver vigsles til tjeneste som prostiprest i samme prosti, eller et annet prosti, dersom det gjøres avtale om det.

2. Målgruppe og kvalifikasjonskrav

Denne ordningen henvender seg til personer som ikke har tilstrekkelig utdanning til å bli prest, men ønsker å oppnå kompetanse med tanke på framtidig prestetjeneste i Den norske kirke. Ordningen stiller ikke noe alderskrav ut over det som allerede finnes i tjenesteordningen. Den kan brukes både på andrekarrierestudenter som vil kvalifisere seg via alternativ utdanning til prestetjeneste og for studenter som er underveis i profesjonsstudiet. Det forutsettes at resterende studier før kandidaten kvalifiserer til prestetjeneste i henhold til Tjenesteordning for menighetsprester §3 utgjør maksimalt 120 stp. Dette må være bekreftet av studiestedet. Det forutsettes at man enten allerede er opptatt på Bispemøtets VTV- ordning, eller vil bli det før tiltredelse i stillingen.

Det forutsettes at kandidater som tilsettes i PUU-stillinger har relevant erfaring fra kirkelig tjeneste, som ansatt, og/eller fra frivillig tjeneste av et betydelig omfang. Det kan gjøres unntak fra kravet om relevant erfaring dersom kandidaten har fullført 30 studiepoeng praktisk teologi.

3. Tilsetting i PUU-stilling

Personalreglementet § 18 andre ledd lyder som følger:

Personer som blir tilsatt i en prest under utdanning-stilling, er unntatt fra kravet om vigsling frem til utdanningen er fullført.

Personalreglementet § 18 fjerde ledd lyder som følger:

Før bispedømmerådet treffer vedtak om tilsetting av person som er vigslet til prest i et annet kirkesamfunn, skal biskopen etter samtale med søkeren ha funnet vedkommende skikket for prestetjeneste i Den norske kirke og mottatt vedkommendes løfte om å utføre denne tjeneste i overensstemmelse med Den norske kirkes lære og ordninger. Tilsvarende gjelder for personer som er innstilt til en prest under utdanning-stilling.

Det tilsettes i fast 100% stilling med visse betingelser bl.a. knyttet til fullføring av studiet (individuell plan) og godkjenning for vigsling etter en maksimumstid på 4 år etter tilsetting, samt bindingstid. Det må fremgå av arbeidsavtalen at den som ansettes er forpliktet til å følge det skisserte studieløpet, og bidra til den planlagte oppfølgingen. Brudd på dette vil vurderes på linje med andre forpliktelser i arbeidsavtalen. Dette tas inn i arbeidsavtalen sammen med en beskrivelse av lønns- og arbeidsvilkår etter at studieperioden er avsluttet. Lønnsvilkår i studieperioden er som 0950 Prestevikar. For kandidater med høyere akademisk utdanning, se også HTA § 12.5.

Kandidater som søker PUU-stillinger må framlegge attest fra utdanningsinstitusjon som bekrefter at kandidaten kvalifiserer til opptak på aktuelle studier. Kandidaten kan med fordel skissere et konkret studieløp som en del av søknaden. I forbindelse med tilsettingsprosessen må arbeidsgiver gjøre en vurdering av om denne planen er realistisk.

Det vil som regel være mest hensiktsmessig å foreta tilsetting i vårhalvåret, ettersom utdanningsinstitusjonene tar opp studenter til masterstudier samtidig med samordna opptak (med søknadsfrist 15. april og bekreftelse av opptak medio juli). Tilsetting foretas da under forutsetning av opptak på aktuelle studier innen maksimalt 6 måneder.

Ved opptak til masterstudier har studenten rett på at studiestedet utarbeider en individuell utdanningsplan (jfr. Universitets- og høyskoleloven § 4-2) som skal være et virkemiddel for at studenten skal kunne gjennomføre studiet etter planen.

Ved oppstart i stillingen legges en arbeidsplan der den individuelle utdanningsplanen innarbeides. Dette gjelder både oppmøte på samlinger og tid til egenstudier.

Det anbefales derfor at arbeidsplanen må være betydelig mer konkret for prester i PUU-stilling enn for øvrige prester. Ved rapportering i TID skal ikke eventuell mertid brukt til studier registreres som plusstid eller overtid.

Tilsettingsprosessen gjennomføres i henhold til personalreglementet for Den norske kirke, med minimum ett eller flere stillingsintervjuer, og referanseinnhenting. Dersom det er flere søkere til stillingen anvendes kvalifikasjonsprinsippet som normalt i vurderingen av kandidatene. I tilsettingsprosessen skal kandidatens evne til å gjennomføre nødvendig studier vurderes.

Kandidaten som innstilles til stillingen, gjennomfører minst én samtale med biskop i det aktuelle bispedømmet, hvor biskopen vurderer kandidatens egnethet og om det kan utstedes nødvendige fullmakter for hele studieperioden. Samtalen innebærer også en forsikring fra kandidaten om å være lojal mot Den norske kirkes lære og ordninger. Dersom det er flere innstilte til stillingen, skal alle kandidatene ha en slik samtale.

Deretter vedtas tilsetting i bispedømmeråd. Stillingene skal ha 6 måneders prøvetid. PUU-tilsatte skal følge VTV-programmet, og står under biskopens tilsyn.

4. Tilrettelegging i studieperioden

I studieperioden gis delvis permisjon med lønn, som tilpasses studieprogresjonen for det enkelte semester etter en individuelt utarbeidet plan. Den som tilsettes gis mulighet til normalt 40 % permisjon i gjennomsnitt for hele studieperioden fram til vigsling.

Det legges en individuell plan for mengden studier og jobb for hvert enkelt semester i samarbeid mellom lærested, kandidat, prost og bispedømmets personalavdeling.

Arbeidstaker er forpliktet til å gjennomføre studier i tråd med individuell studieplan.

Det oppnevnes en personlig mentor som følger kandidaten jevnlig i studieperioden. Mentoren kan gjerne være den presten som kandidaten står under tilsyn av, jf. tjenesteordning for biskop § 10. Det er ønskelig at mentor er en erfaren prest, helst med veilederkompetanse.

Mentoren skal fortrinnsvis være en annen enn prosten. Hvor mye som legges inn i mentorrollen, og organiseringen av mentorordningen, avgjøres individuelt og i det enkelte bispedømme. Ellers er veiledning og oppfølging som for bispedømmets øvrige ansatte.

I studieperioden kan det gis en studiestøtte fra bispedømmet, til dekning av utgifter knyttet til reise og opphold ved studiestedet. En slik støtte kan inngå som en del av den individuelle arbeidsavtalen.

Uttak av studiedager knyttet til obligatoriske samlinger, lesedager etc. planlegges i samråd med prost og tas ut som del av allerede innvilget permisjon med lønn for det enkelte semester, jfr. individuell plan.

En studieperiode på 4 år skal sikre at ordningen har en oversiktlig tidshorisont og gjør at et masterløp e.l. kan gjennomføres i rammen av ordningen. Underveis i studieperioden kan gjøres avtale om å forlenge perioden med inntil 1 år, hvis det er tungtveiende grunner for det.

Dersom studieløpet avbrytes, eller arbeidstakeren av andre grunner ikke er kvalifisert for vigsling i slutten av den avtalte perioden må arbeidsgiver vurdere vilkårene for oppsigelse på vanlig måte og etter gjeldende formkrav.

Bispedømmenes ekstrautgifter knyttet til ordningen dekkes gjennom ordinære budsjettprosesser.

5. Bindingstid

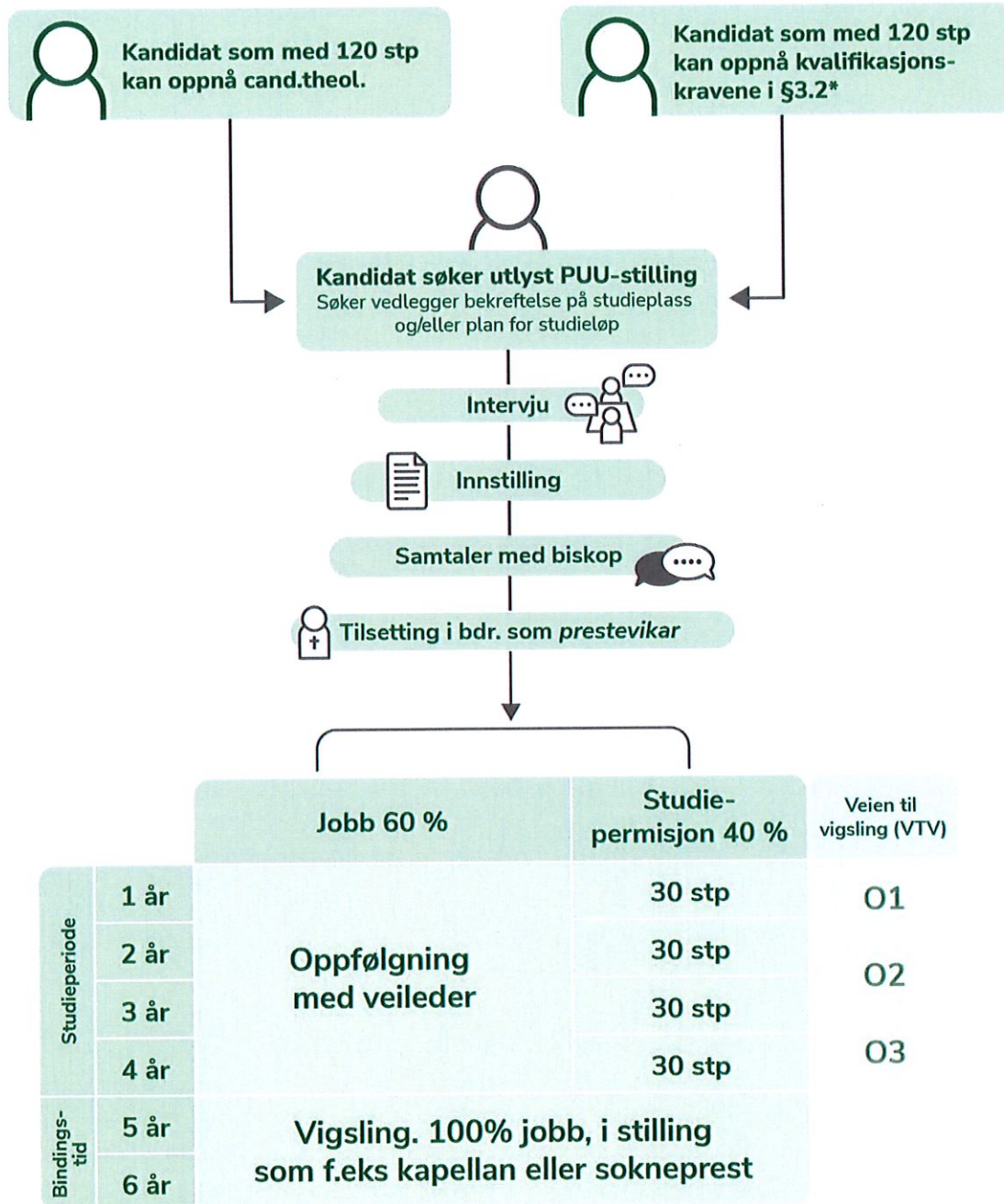
Arbeidsavtalen skal inneholde avtale om inntil 2 års bindingstid etter vigsling, som gjennomføres i samme bispedømme, jfr. HTA §14.4 om rammer for bruk av bindingstid.

Dersom det er aktuelt med en kortere studieperiode enn fire år, kan det avtales en bindingstid forholdsmessig etter lengden på studieperioden.

Dersom arbeidstakeren slutter i stillingen før bindingstiden er omme, eller bryter studieløpet, skal arbeidsgiver kreve tilbakebetalt beløpet kandidaten har fått utbetalt som studiestøtte.

Beløpet som skal tilbakebetales må være rimelig. Skulle noen mot formodning ikke oppnå vigsling etter endt studieperiode, skal det ikke kreves tilbakebetaling.

Prest under utdanning



* § 3. Som prest kan tilsettes person som: (...)

2. har fylt 35 år på tidspunkt for tilsetting, har fullført mastergrad eller tilsvarende samt i eller utenfor graden har:
 - a. 120 studiepoeng, hvorav 30 på masternivå, innen de tradisjonelle teologiske hoveddisipliner, hvor områdene Det nye testamentet og lutherske bekjennelsesskrifter skal være dekket og
 - b. 60 studiepoeng praktisk-teologisk utdanning ved, eller godkjent av, høyskole eller universitet med rett til å tildele cand.theol.-grad.



DEN NORSKE KIRKE

Referat kontaktmøte i Indre Finnmark prosti. 27. mai 2024

Sak 1/24 PUU-stillinger i Indre Finnmark prosti

Det blir lagt fram forslag for Nord-Hålogaland bispedømmeråd 4. juni om at det skal utlyses tre PUU-stillinger i Indre Finnmark prosti.

1. Nesseby. Soknepreststillingen har stått ledig noen år, uten søkere. Det er grunn til å tro at vi får søker til PUU-stilling.
Med prest under utdanning i 60 % har vi en stabil og forutsigbar prestedtjeneste, noe redusert, men i sum neppe mye mindre enn med vekslende vikarer og perioder uten vikar.
2. Porsanger. Grunnet manglende søkere over mange år til kapellanstillingen, vil stillingen midlertidig omgjøres til PUU-stilling. Ingen spesiell søker i utsikt, men det er verdt å prøve noe nytt. For øvrig samme begrunnelse som for Nesseby.
3. Midlertidig PUU-stilling som prostiprest. Med særlig vekt på samisk kirkeliv. Det er grunn til å tro at vi får søker.

Kontaktmøtet har drøftet dette.

- Tillitsvalgt - med de to øvrige prestene i prostiet - går inn for dette. Men man må være sikret at det ikke blir en merbelastning på sokneprestene i Porsanger og Tana som får en prest i 60%-stilling ved siden av seg.
- Tillitsvalgt vil legge til følgende merknader til den midlertidige stillingen som prostiprest i Indre Finnmark prosti.
 - Ukløkt i lys av nedskjæringer å opprette stillinger uten hjemmel.
 - Er dette planlagt inn i en fremtid med oppdelt Indre Finnmark prosti? I så fall er det en betenkelig prosessfeil.
 - Vi binder opp ressursen «prest» til stillinger det ikke er hjemmel til.

27. mai 2024

Egil Lønmo
prost

Arne Skare
prestenes tillitsvalgt

**DEN NORSKE KIRKE**

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Audun Sæbø	211	24/01534-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
56/24	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Oddgeir Sølvfæstersen

Midlertidig omgjøring av stillingen som kapellan i Porsanger til Prest under utdanning-stilling

Saksorientering

Vi ønsker midlertidig å gjøre om stillingen som kapellan i Porsanger til en Prest under utdanning-stilling.

Stillingen som kapellan i Porsanger har stått ledig siden nov. 2016. Den er lyst ut flere ganger uten at kvalifiserte søkere har meldt seg. Vi har per i dag en aktuell søker til en PUU-stilling.

Vi mener det vil gi en økt stabilitet og forutsigbarhet både for sokneprest, medarbeider i Porsanger fellesråd og menigheten med en prest under utdanning. Alternativet er ulike vikarer i kortere eller lengre engasjement. Med god planlegging mener vi det gir en bedre gjennomføring av gudstjenester og kirkelige handlinger i Porsanger med en prest under utdanning enn ulike vikarer. Vi ser at det med to besatte stillinger i Porsanger også vil gi større rom for barne – og ungdomsarbeid og diakoni.

Prosten i Indre Finnmark mener det er håndterbart med to PUU-stillinger i prostiet.

Porsanger menighetsråd har tidligere gjort vedtak om at de ønsker stillingen omgjort til PUU-stilling og viser til vedtak i sak 34/23.

Saken er drøftet og bifalt i lokalt kontaktmøtet med tillitsvalgte 27.mai 24.

Saken er også drøftet og bifalt av regional tillitsvalgt 28.05.24.

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar at stillingen som kapellan i Porsanger midlertidig blir omgjort til en prest under utdanning-stilling. Administrasjonen bes om å gå i gang med en prosess mtp tilsetting. Bispedømmerådet skal forutsetningsvis kompensere for redusert stillingsstørrelse. Jfr BDR-sak 4/23

 DEN NORSKE KIRKE Kirkerådet	Veileder 2022
---	----------------------

Veiledning til ordning for rekrutteringsstilling – Prest under utdanning

Til:
Bispedømmerådene
Biskopene
Utdanningsinstitusjoner som gir utdanning til prest

Kirkemøtet vedtok i 2022 å opprette ordningen *prest under utdanning* (KM13/22), og gav Kirkerådet fullmakt til å utarbeide en veiledning som gir rammebetingelser for opprettelse av *prest under utdanning* (PUU)-stillinger.

Denne veiledningen bygger på fremstillingen av ordningen i sak KM 13/22 Rekrutteringsstilling i Den norske kirke – Prest under utdanning. Veiledningen er ment som hjelp for tilsettende myndighet, og til opplysning for aktuelle kandidater. Kirkerådet kan kontaktes dersom det oppstår behov for mer konkret veiledning.

Ordningen varer foreløpig ut 2027, og skal evalueres forløpende.

For prester som allerede er tilsatt i utdanningsstillinger, bør arbeidsgiver tilstrebe å tilpasse stillingen til *prest under utdanning*-ordningen.

1. Opprettelse og utlysning av PUU-stilling

Tjenesteordning med kvalifikasjonskrav for menighetsprester § 10 tredje ledd lyder som følger:

Dersom det ikke melder seg søkere som oppfyller kvalifikasjonskravene til prest, kan bispedømmerådet midlertidig omgjøre stillingen til en stilling som prest under utdanning. Alternativt kan bispedømmerådet opprette stilling som prest under utdanning når en 4-årig framskrivning av rekrutteringsbehovet ansees som kritisk. Et vilkår for slik tilsetning er at vedkommende inngår en avtale med arbeidsgiver om utdanning for å kvalifisere seg for vigsling.

Tjenesteordning med kvalifikasjonskrav for menighetsprester § 5 tredje punktum lyder som følger:

For person i prest under utdanning-stilling gjelder kravet om vigsling fra det tidspunkt utdanningen er fullført.

En PUU-stilling kan opprettes av bispedømmerådet på to måter, enten ved at en ledig stilling midlertidig omgjøres til en PUU-stilling (normalordningen) eller som en ny stilling basert på en framskriving av personellbehov. Opprettelse av PUU-stillinger skal drøftes med tillitsvalgte regionalt. Arbeidsgiver bør også føre dialog om opprettelse av PUU-stilling med tillitsvalgte lokalt.

Alternativ 1 – normalordning

Når en stilling som menighetsprest har vært utlyst uten at det har meldt seg kvalifiserte søkere, har bispedømmerådet, vanligvis innenfor en periode på maksimum 4 måneder etter at stillingen sist var lyst ut på ordinært vis, mulighet for å omgjøre stillingen til en PUU-stilling, for en periode på inntil 4 år. Stillingen lyses så ut som en fast 100 % stilling der en vesentlig del av stillingen er avsatt til fullføring av studier og kvalifisering for vigsling til prestatjeneste. Tjenestested og tjenestedistrikt er her normalt det samme som den opprinnelige utlyste og ubesatte stillingen. Om lag 40 % av stillingen må i denne perioden dekkes opp ved bruk av prostiets øvrige presteressurser. Det kan vurderes om prostiet i denne perioden skal tilføres tilsvarende ekstra ressurser.

Dersom bispedømmerådet vurderer det som tjenlig, kan det også ved første gangs utlysning opplyses i utlysningsteksten om at stillingen kan omgjøres til en PUU-stilling hvis det ikke melder seg kvalifiserte søkere, og at personer som kvalifiserer til en slik stilling også kan søke.

Ved vigsling vil stillingsinnehaver normalt vigsles til prestatjeneste på samme tjenestested og med samme vilkår som i den tidligere utlyste stillingen.

Alternativ 2 - basert på framskrivning

Alternativt kan bispedømmerådet opprette en eller flere PUU-stillinger basert på en framskrivning av rekrutteringssituasjonen. Dette kan gjøres dersom behovet for nyrekrutteringer til bispedømmet av ulike grunner antas å være større enn det en regner med å få rekruttert på normalt vis og gjennom bruk av PUU-stillinger som i

alt. 1. Bispedømmerådet kan i så fall gjøre vedtak om opprettelse av en eller flere PUU-stillinger som lyses ut som faste 100% stillinger. Tjenstedistriktet som lyses ut kan her være hele bispedømmet, med tjenestested i et navngitt prosti.

Ved vigsling vil stillingsinnehaver vigsles til tjeneste som prostiprest i samme prosti, eller et annet prosti, dersom det gjøres avtale om det.

2. Målgruppe og kvalifikasjonskrav

Denne ordningen henvender seg til personer som ikke har tilstrekkelig utdanning til å bli prest, men ønsker å oppnå kompetanse med tanke på framtidig prestetjeneste i Den norske kirke. Ordningen stiller ikke noe alderskrav ut over det som allerede finnes i tjenesteordningen. Den kan brukes både på andrekarrierestudenter som vil kvalifisere seg via alternativ utdanning til prestetjeneste og for studenter som er underveis i profesjonsstudiet. Det forutsettes at resterende studier før kandidaten kvalifiserer til prestetjeneste i henhold til Tjenesteordning for menighetsprester §3 utgjør maksimalt 120 stp. Dette må være bekreftet av studiestedet. Det forutsettes at man enten allerede er opptatt på Bispemøtets VTV- ordning, eller vil bli det før tiltredelse i stillingen.

Det forutsettes at kandidater som tilsettes i PUU-stillinger har relevant erfaring fra kirkelig tjeneste, som ansatt, og/eller fra frivillig tjeneste av et betydelig omfang. Det kan gjøres unntak fra kravet om relevant erfaring dersom kandidaten har fullført 30 studiepoeng praktisk teologi.

3. Tilsetting i PUU-stilling

Personalreglementet § 18 andre ledd lyder som følger:

Personer som blir tilsatt i en prest under utdanning-stilling, er unntatt fra kravet om vigsling frem til utdanningen er fullført.

Personalreglementet § 18 fjerde ledd lyder som følger:

Før bispedømmerådet treffer vedtak om tilsetting av person som er vigslet til prest i et annet kirkesamfunn, skal biskopen etter samtale med søkeren ha funnet vedkommende skikket for prestetjeneste i Den norske kirke og mottatt vedkommendes løfte om å utføre denne tjeneste i overensstemmelse med Den norske kirkes lære og ordninger. Tilsvarende gjelder for personer som er innstilt til en prest under utdanning-stilling.

Det tilsettes i fast 100% stilling med visse betingelser bl.a. knyttet til fullføring av studiet (individuell plan) og godkjenning for vigsling etter en maksimumstid på 4 år etter tilsetting, samt bindingstid. Det må fremgå av arbeidsavtalen at den som ansettes er forpliktet til å følge det skisserte studieløpet, og bidra til den planlagte oppfølgingen. Brudd på dette vil vurderes på linje med andre forpliktelser i arbeidsavtalen. Dette tas inn i arbeidsavtalen sammen med en beskrivelse av lønns- og arbeidsvilkår etter at studieperioden er avsluttet. Lønnsvilkår i studieperioden er som 0950 Prestevikar. For kandidater med høyere akademisk utdanning, se også HTA § 12.5.

Kandidater som søker PUU-stillinger må framlegge attest fra utdanningsinstitusjon som bekrefter at kandidaten kvalifiserer til opptak på aktuelle studier. Kandidaten kan med fordel skissere et konkret studieløp som en del av søknaden. I forbindelse med tilsettingsprosessen må arbeidsgiver gjøre en vurdering av om denne planen er realistisk.

Det vil som regel være mest hensiktsmessig å foreta tilsetting i vårhalvåret, ettersom utdanningsinstitusjonene tar opp studenter til masterstudier samtidig med samordna opptak (med søknadsfrist 15. april og bekreftelse av opptak medio juli). Tilsetting foretas da under forutsetning av opptak på aktuelle studier innen maksimalt 6 måneder.

Ved opptak til masterstudier har studenten rett på at studiestedet utarbeider en individuell utdanningsplan (jfr. Universitets- og høyskoleloven § 4-2) som skal være et virkemiddel for at studenten skal kunne gjennomføre studiet etter planen.

Ved oppstart i stillingen legges en arbeidsplan der den individuelle utdanningsplanen innarbeides. Dette gjelder både oppmøte på samlinger og tid til egenstudier.

Det anbefales derfor at arbeidsplanen må være betydelig mer konkret for prester i PUU-stilling enn for øvrige prester. Ved rapportering i TID skal ikke eventuell mertid brukt til studier registreres som plusstid eller overtid.

Tilsettingsprosessen gjennomføres i henhold til personalreglementet for Den norske kirke, med minimum ett eller flere stillingsintervjuer, og referanseinnhenting. Dersom det er flere søkere til stillingen anvendes kvalifikasjonsprinsippet som normalt i vurderingen av kandidatene. I tilsettingsprosessen skal kandidatens evne til å gjennomføre nødvendig studier vurderes.

Kandidaten som innstilles til stillingen, gjennomfører minst én samtale med biskop i det aktuelle bispedømmet, hvor biskopen vurderer kandidatens egnethet og om det kan utstedes nødvendige fullmakter for hele studieperioden. Samtalen innebærer også en forsikring fra kandidaten om å være lojal mot Den norske kirkes lære og ordninger. Dersom det er flere innstilte til stillingen, skal alle kandidatene ha en slik samtale.

Deretter vedtas tilsetning i bispedømmeråd. Stillingene skal ha 6 måneders prøvetid. PUU-tilsatte skal følge VTV-programmet, og står under biskopens tilsyn.

4. Tilrettelegging i studieperioden

I studieperioden gis delvis permisjon med lønn, som tilpasses studieprogresjonen for det enkelte semester etter en individuelt utarbeidet plan. Den som tilsettes gis mulighet til normalt 40 % permisjon i gjennomsnitt for hele studieperioden fram til vigsling.

Det legges en individuell plan for mengden studier og jobb for hvert enkelt semester i samarbeid mellom lærested, kandidat, prost og bispedømmets personalavdeling.

Arbeidstaker er forpliktet til å gjennomføre studier i tråd med individuell studieplan.

Det oppnevnes en personlig mentor som følger kandidaten jevnlig i studieperioden. Mentoren kan gjerne være den presten som kandidaten står under tilsyn av, jf. tjenesteordning for biskop § 10. Det er ønskelig at mentor er en erfaren prest, helst med veilederkompetanse.

Mentoren skal fortrinnsvis være en annen enn prosten. Hvor mye som legges inn i mentorrollen, og organiseringen av mentorordningen, avgjøres individuelt og i det enkelte bispedømme. Ellers er veiledning og oppfølging som for bispedømmets øvrige ansatte.

I studieperioden kan det gis en studiestøtte fra bispedømmet, til dekning av utgifter knyttet til reise og opphold ved studiestedet. En slik støtte kan inngå som en del av den individuelle arbeidsavtalen.

Uttak av studiedager knyttet til obligatoriske samlinger, lesedager etc. planlegges i samråd med prost og tas ut som del av allerede innvilget permisjon med lønn for det enkelte semester, jfr. individuell plan.

En studieperiode på 4 år skal sikre at ordningen har en oversiktlig tidshorisont og gjør at et masterløp e.l. kan gjennomføres i rammen av ordningen. Underveis i studieperioden kan gjøres avtale om å forlenge perioden med inntil 1 år, hvis det er tungtveiende grunner for det.

Dersom studieløpet avbrytes, eller arbeidstakeren av andre grunner ikke er kvalifisert for vigsling i slutten av den avtalte perioden må arbeidsgiver vurdere vilkårene for oppsigelse på vanlig måte og etter gjeldende formkrav.

Bispedømmenes ekstrautgifter knyttet til ordningen dekkes gjennom ordinære budsjettprosesser.

5. Bindingstid

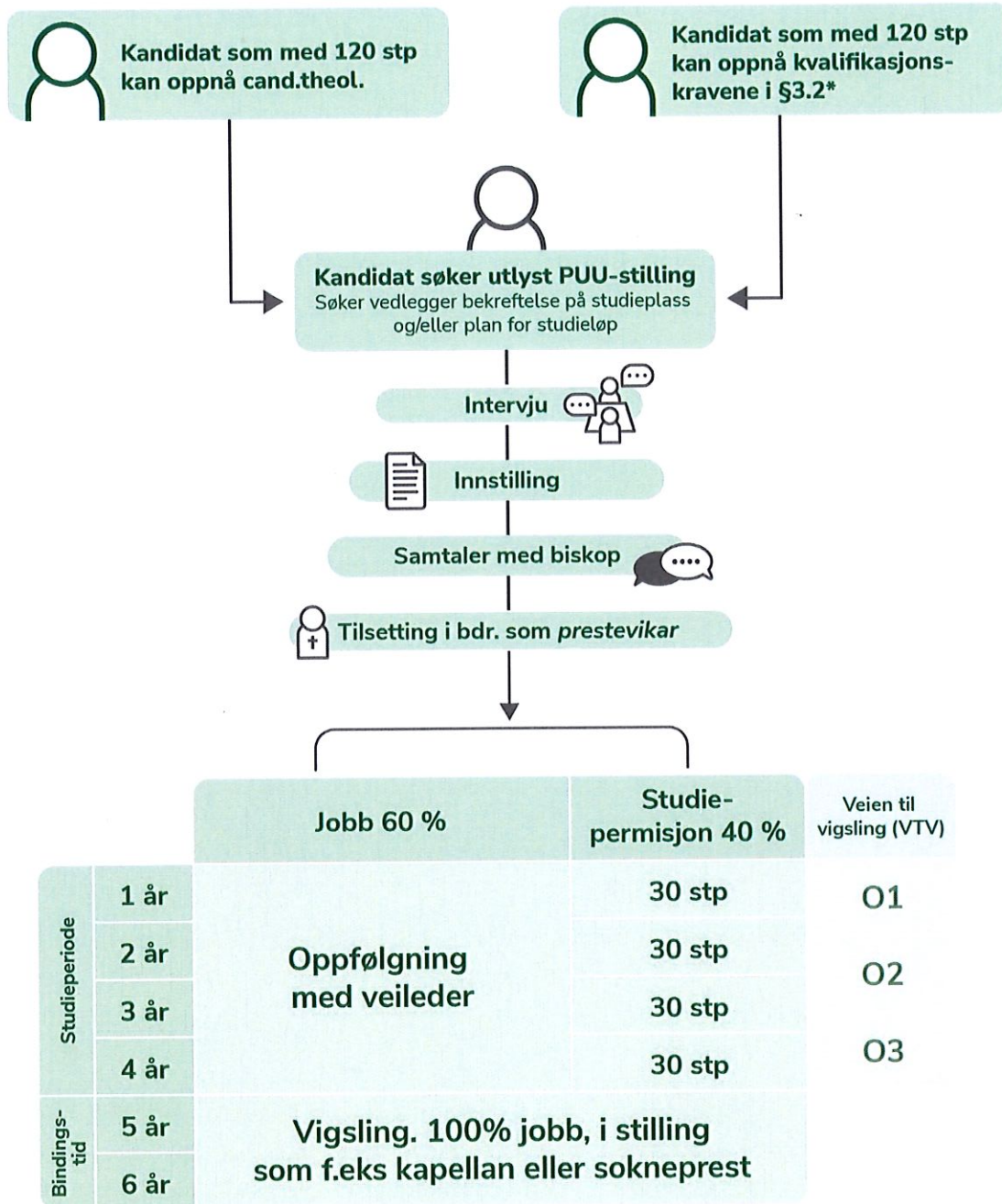
Arbeidsavtalen skal inneholde avtale om inntil 2 års bindingstid etter vigsling, som gjennomføres i samme bispedømme, jfr. HTA §_14.4 om rammer for bruk av bindingstid.

Dersom det er aktuelt med en kortere studieperiode enn fire år, kan det avtales en bindingstid forholdsmessig etter lengden på studieperioden.

Dersom arbeidstakeren slutter i stillingen før bindingstiden er omme, eller bryter studieløpet, skal arbeidsgiver kreve tilbakebetalt beløpet kandidaten har fått utbetalt som studiestøtte.

Beløpet som skal tilbakebetales må være rimelig. Skulle noen mot formodning ikke oppnå vigsling etter endt studieperiode, skal det ikke kreves tilbakebetaling.

Prest under utdanning



* § 3. Som prest kan tilsettes person som: (...)

2. har fylt 35 år på tidspunkt for tilsetting, har fullført mastergrad eller tilsvarende samt i eller utenfor graden har:
 - a. 120 studiepoeng, hvorav 30 på masternivå, innen de tradisjonelle teologiske hoveddisipliner, hvor områdene Det nye testamentet og lutherske bekjennelsesskrifter skal være dekket og
 - b. 60 studiepoeng praktisk-teologisk utdanning ved, eller godkjent av, høyskole eller universitet med rett til å tildele cand.theol.-grad.



DEN NORSKE KIRKE

Porsanger Menighetsråd	Protokollutskrift av sak FR/MR 24/23
------------------------	--------------------------------------

Utvalg:	Fellesråd/Menighetsråd
Møtested:	Lakselv Misjonshus
Dato:	Onsdag 21. Juni 2023
Tid:	09:00 - 15:00

Representanter som møtte:	
Navn	Funksjon
Oddbjørn Karlsen	Leder
Hans-Trygve Busk	Medlem, nestleder
Oline Aslaug Ranheim	Medlem
Asbjørn Kollevåg	Medlem
Kristine Lingelem Thomassen	Medlem
Sølvi Vivian Johansen	Medlem
Arne Emil Skare	Medlem, repr. biskop Nord-Hålogaland

Forfall	
Jon Nikolaisen	Medlem, repr. Porsanger kommune

Fra administrasjonen møtte:	
Navn	Funksjon
Egil Borch	Dagligleder/Kirkeverge

Merknad

Møte var på Lakselv misjonshus pga. at Lakselv kirke er stengt tom. 14.10. 2023.
 Asbjørn Kollevåg var ikke tilstede ved oppstart av møte, 6 representanter tilstede.
 Asbjørn Kollevåg kom kl.10.00, 7 representanter tilstede.
 Det er kommet inn klager på dårlig renhold til menighetsrådet og besøkende i våre kirker.
 Dette gjelder spesielt Børselv og Kistrand kirke.
 Hva kan vi gjøre ned dette? Arbeidsbeskrivelse og internkontroll.
 Asbjørn Kollevåg og Trygve Myrmel har arbeidet med 4 hjuling og utstyr for å rive det gamle gjerdet rundt Lakselv kirke. Gjerdet måtte rives opp og graves opp inntil 30 cm og røtter måtte fjernes.
 Hva sier regnskapsloven om gjelda til Porsanger kommune?

Lakselv, den 18. September 2023

Oddbjørn Karlsen /S/
 leder menighetsrådet

Egil Borch /S/
 dagligleder/kirkeverge

SAKSLISTE

Saksnr.	Innhold
FR/MR 27/23	Godkjenning av innkalling og saksliste
FR/MR 28/23	Godkjenning av protokoll fra møte 10.05.2023
FR/MR 29/23	Orienteringer
FR/MR 30/23	Gudstjenesteliste med kollekt 2. halvår 2023
FR/MR 31/23	Kirkevalget 2023, Opprettelse av valgsteder, valglokaler, stemmestyrer
FR/MR 32/23	Budsjettrapport 1 pr. april 2023
FR/MR 33/23	Ansettelse av sekretær i 50 % stilling
FR/MR 34/23	Kapellanstilling ønskes lyst ut som PUU stilling i Porsanger menighet/sokn

FR/MR 27/23 Godkjenning av innkalling og saksliste

1. Innkalling til møte ble sendt ut 08. Juni 2023 på e-post og sms.
2. Innkalling ble sendt ut 20. Juni 2023 på e-post og sms.

Behandling

Saken skal behandles i FR/MR.

Innstilling

Leder innstiller at innkalling godkjennes.

Leder innstiller at saksliste godkjennes.

Vedtak

Innkalling godkjennes.

Saksliste med tilleggssaker FR/MR 33/23 Ansettelse av sekretær i 50 % stilling lyses ut,

FR/MR 34/23 Kapellanstilling ønskes lyst ut som PUU stilling i Porsanger menighet/sokn.

Saksliste med tilleggssaker enstemmig vedtatt.

FR/MR 34/23 Kapellanstilling ønskes lyst ut som PUU stilling i Porsanger menighet/sokn**Behandling**

Saken skal behandles i fellesråd/menighetsråd.

Bakgrunn

Det er ønske om at kapellanstillingen i Porsanger menighet/sokn utlyses som PUU stilling.

Dvs. en studerer 1/3 og jobber/arbeider 2/3. Dvs. en studerer 1/3 og jobber/arbeider 2/3.

Innstilling

Leder innstiller at kapellanstillingen utlyses som PUU stilling i Porsanger, dvs. at en prest studerer 1/3 og jobber/arbeider 2/3.

Vedtak

Porsanger fellesråd/menighetsråd ønsker at kapellanstillingen utlyses som PUU stilling i

Porsanger menighet, dvs. at en prest studerer 1/3 og jobber/arbeider 2/3. Det sendes et brev til

Nord-Hålogaland bispedømmeråd ved personalsjef Audun Sæbø vedr. saken. Enst. vedtatt.

Referat kontaktmøte i Indre Finnmark prosti. 27. mai 2024

Sak 1/24 PUU-stillinger i Indre Finnmark prosti

Det blir lagt fram forslag for Nord-Hålogaland bispedømmeråd 4. juni om at det skal utlyses tre PUU-stillinger i Indre Finnmark prosti.

1. Nesseby. Soknepreststillingen har stått ledig noen år, uten søkere. Det er grunn til å tro at vi får søker til PUU-stilling.
Med prest under utdanning i 60 % har vi en stabil og forutsigbar prestetjeneste, noe redusert, men i sum neppe mye mindre enn med vekslende vikarer og perioder uten vikar.
2. Porsanger. Grunnet manglende søkere over mange år til kapellanstillingen, vil stillingen midlertidig omgjøres til PUU-stilling. Ingen spesiell søker i utsikt, men det er verdt å prøve noe nytt. For øvrig samme begrunnelse som for Nesseby.
3. Midlertidig PUU-stilling som prostiprest. Med særlig vekt på samisk kirkeliv. Det er grunn til å tro at vi får søker.

Kontaktmøtet har drøftet dette.

- Tillitsvalgt - med de to øvrige prestene i prostiet - går inn for dette. Men man må være sikret at det ikke blir en merbelastning på sokneprestene i Porsanger og Tana som får en prest i 60%-stilling ved siden av seg.
- Tillitsvalgt vil legge til følgende merknader til den midlertidige stillingen som prostiprest i Indre Finnmark prosti.
 - Ukløkt i lys av nedskjæringer å opprette stillinger uten hjemmel.
 - Er dette planlagt inn i en fremtid med oppdelt Indre Finnmark prosti? I så fall er det en betenkelig prosessfeil.
 - Vi binder opp ressursen «prest» til stillinger det ikke er hjemmel til.

27. mai 2024

Egil Lønmo
prost

Arne Skare
prestenes tillitsvalgt



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rodmire Nancy Taylor-Smith Larsen	421	24/00692-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Christel B. Eriksen

Streaming av bispedømmerådsmøter

Saksorientering

Det finnes flere muligheter hvis vi ønsker å strøme bispedømmerådsmøtene.

Alternativ 1:

Lage et Teamsmøte med statsrådssalen og legge ut lenken på bispedømmets hjemmeside. Der kan alle som ønsker det koble seg på. De må kun laste ned Teams på sine datamaskiner.

Hvis et bispedømmerådsmedlem ikke er fysisk til stede på møtet, kan vedkommende følge med fra samme lenken. Bispedømmerådsmedlemmet må innkalles i denne lenken. Da er ikke dette medlemmet gjest, men deltaker. De øvrige som blir med via hjemmesiden er gjester. De følger med som publikum, og teamsadministratoren kan mute / slå av deres kamera permanent. Bispedømmerådets medlemmer kan dermed se navnene på, og har en oversikt over de som følger møtet.

Det må alltid være en teknisk ansvarlig som styrer lenken. Dette vil innebære at en fra administrasjonen må ha det tekniske ansvaret. Teknisk ansvarlig har ansvar for å mute og slå av video på alle gjestene, og også sende gjestene ute i lobbyen ('venterommet') når saker som er unntatt offentlighet behandles.

Med Alternativ 1, kan Teamsadministratoren velge å ta opp møtet eller ikke, samt velge å dele opptaket med de som deltok på møtet.

Kostnad alternativ 2: 0,-

Alternativ 2:

Teamslenken strømmes gjennom bispedømmes YouTube kanal, som blant annet ble brukt av biskopens årstale. YouTube lenken legges dermed ut på hjemmesiden. De som ønsker å delta, deltar gjennom YouTube og ikke gjennom Teams. Denne metoden brukes av KR ved strømming av sine møter.

Et bispedømmerådsmedlem som ikke er fysisk til stede kan delta på møtet gjennom Teamslenken og ikke YouTube kanalen på hjemmesiden, slik at vedkommende kan delta aktivt (med tale og video).

Med Alternativ 2, kan ikke bispedømmerådsmedlemmer se de som delta. De har derfor ingen oversikt over de som hører/ser på. Dette kan være en ulempe og kan hindre flyten i diskusjon, siden man må hele tiden over hva man sier, for man vet ikke hvem som hører på i den andre enden.

YouTube tar opp og lagrer opptaket automatisk. Teamsadministratoren har ingen kontroll over dette. Opptaket på YouTube er tilgjengelig for alle.

Det må bestandig være en teknisk ansvarlig som styrer lenken/strømmingen. Dette vil innebære at en fra administrasjonen må ha det tekniske ansvaret.

Viktig å notere:

Når man strømmer Teams-møte gjennom YouTube, er det viktig å merke seg at **YouTube ikke gir en innebygd funksjon for å pause en livestrøm midlertidig og deretter gjenoppta den senere.** Det vil si at når en livestrøm stoppes, kan det ikke gjenopprettes. Da trenger man en ny strømmenøkkel. Dette kan være en begrensning ved behandling av saker som er unntatt offentlighet (UO).

Mulige alternativer kan være:

- Planlegg behandling av UO saker til før strømming begynner, eller etter strømming er avsluttet. Slik gjøres det i KR.

Eller:

- Slå av lyd og kamera i Teams. Dette vil gå ut over rådsmedlemmer som ikke er til stede fysisk (hvis det er et fysiskmøte). Dette alternativet er ikke mulig for et helt digitalt møte.

Eller:

- Bruk separate møterom: Opprett separate Teams-møterom for de sakene som skal behandles unntatt offentlighet. Når det er tid for saksbehandling, kan deltakerne gå til disse møterommene for å behandle saken(e) i lukket møte. Deretter kan man returnere til hovedmøtet og gjenoppta strømmen. Informer deltakerne (de som se via hjemmesiden) om at det vil være pauser i strømmen for behandling av UO saker. Dette gir dem muligheten til å forberede seg og vite hva de kan forvente.

Kostnad Alternativ 2: 0,- Muligens lisenskostnad

Alternativ 3:

Kjøp av utstyr til strømming.

Her må det gjøres en grunnleggende undersøkelse før vi kan kjøpe ekstra utstyr til strømming. Et profesjonelt firma må på befaring for å se hva slags utstyr kan fungere i statstrådsalen. De må finne ut om det finnes flere uttak for kamera og lyd i salen, eller om systemet vi har nå må oppgraderes. Et slik firma som kan gjøre dette i Tromsø heter Lydproduksjon.

Det må innhentes pristilbud fra en profesjonell aktør.

Hvis det kjøpes inn ekstra utstyr, må dette driftes. Spørsmål er hvem som kan driftet dette? Det må tas stilling til.

Forslag:

Kommunikasjonsrådgiver foreslår at bispedømmerådet prøver enten alternativ 1, eller alternativ 2, men med forbehold at det finnes en løsning for hvordan saker som er unntatt offentlighet skal behandles gjennom livestrømming. Så får vi se om det er nødvendig å kjøpe inn ekstra utstyr. Utfordringen kan være lyd kvaliteten. De to mikrofonene på bordet i statsrådssalen har fungert bra på Teamsmøtene, og det er forventet at de fungerer på samme måte ved strømming via Teams.

Kommunikasjons rådgiver foreslår også at følgende spørsmål tenkes over grundig før et eventuelt vedtak: «Er det ønskelig av bispedømmerådet, at alt som blir sagt i et møte strømmes offentlig?»

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd vedtar å prøve ut alt.2 som innebærer strømming via YouTube kanal.



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ann-Mari Årnes	421	23/03886-29	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
58/24	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Marta K. Ims

Eventuelt

Saksorientering

Tove Karoline Knutsen meldte inn følgende sak til eventuelt:

I den nye kirkeorganiseringen har bispedømmerådene fått en sterkere og mer tydelig strategisk rolle enn tidligere. Det gir oss bedre mulighet til å ta viktige initiativer til beste for vårt bispedømme.

Bispedømmerådet har nylig behandlet LIM-utvalgets rapport, noe som har ført til mye offentlig debatt og skarp kritikk fra blant annet Presteforeningen. LIM-rapportens forslag til tiltak har som mål å forhindre all diskriminering i kirken - med særlig vekt på å sikre kvinnelige prester et godt arbeidsmiljø.

LIM-rapporten omhandler store og strategisk viktige spørsmål, som krever løpende oppmerksomhet. Det er ingen grunn til å legge skjul på at det finnes til dels svært ulike syn på hva som kan være gode svar på disse utfordringene i vårt bispedømme. Men det må være et mål å strekke seg etter omforente løsninger som kan stå seg i møte med både kirkens ansatte og menighetene, der det er mulig. Som bispedømmeråd er det også viktig at vi i vårt strategiske oppdrag understøtter det arbeidet biskopen har ansvar for på dette området.

Mitt forslag er: Nord-Hålogaland bispedømmeråd slutter seg til at rådet i sitt strategiske arbeid til høsten setter på dagsorden LIM-utvalgets rapport, med det formål å finne fram til omforente løsninger på de viktigste utfordringene, der det er mulig.

Forslag til vedtak

Nord-Hålogaland bispedømmeråd slutter seg til at rådet i sitt strategiske arbeid til høsten setter på dagsorden LIM-utvalgets rapport, med det formål å finne fram til omforente løsninger på de viktigste utfordringene, der det er mulig.



DEN NORSKE KIRKE

Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ann-Mari Årnes	421	24/00542-6	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Nord-Hålogaland bispedømmeråd 2024 - 2027	05.06.2024

Saksordfører: Marta K. Ims

Orienteringer

Saksorientering

- Bispedømmerådets leder
- Biskop
- Kirkerådet
- Mellomkirkelig råd
- Andre utvalg
- Stiftsdirektøren
 - TIC
 - Orientering fra rekrutteringsutvalgets arbeid
 - Utslippsreduksjon for enheter i rDnk fram mot 2030. CO₂ budsjett for 2024 og 2025, samt resultat for 2023.
- Nytt vedr. prestestillinger

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.