

Søknad om prosjektstøtte

Generert: 17.06.2022 10:27

Elementer: 7 | Spørsmål: 34 | Språk: NO | Anonymitet: Ingen

Bakgrunnsvariabler

Email, Fornavn, Etternavn, Tid for invitasjon til undersøkelsen, Starttid for undersøkelsen, Svar status

Oversikt

1. Informasjon om søkeren
2. Søkerorganisasjonens navn
3. Kontaktperson for søknaden (fullt navn)
4. E-post til kontaktperson
5. Telefon til kontaktperson
6. Bilde
7. Prosjektbeskrivelse
8. Navn på prosjektet
9. Hvilken kategori passer prosjektet best inn i?
10. Hva ønsker dere å oppnå gjennom prosjektet?
11. Hvor mange tror dere prosjektet vil nå ut til?
12. Hvordan er prosjektet tenkt gjennomført?
13. Budsjett - utgifter
14. Honorarer til eksterne bidragsytere
15. Mat / bevertning
16. Leie av lokaler
17. Markedsføring og kommunikasjon
18. Materiell og utstyr
19. Andre utgifter (spesifiser i fritekstfeltet)
20. Spesifikasjon av andre utgifter
21. Sum utgifter
22. Budsjett - inntekter
23. Egne midler
24. Støtte fra bispedømmerådet
25. Støtte fra andre enn bispedømmerådet
26. Inngangspenger / bilett salg
27. Salg av mat
28. Annet salg
29. Andre inntekter
30. Sum inntekter
31. Hvor mye søkes det om i støtte
32. Utbetalingsinformasjon
33. Organisasjonsnummer
34. Organisasjonens navn i Brønnøysundregisteret
35. Gateadresse / postboks
36. Postnummer
37. Poststed
38. Kontonummer
39. Her kan du laste opp vedlegg til søknaden
40. Ytterligere kommentarer til søknaden
41. Takk for søknaden!

1. Informasjon om søkeren

Velkommen til søknadsskjemaet for prosjektmidler fra Stavanger bispedømmeråd. Her skriver du først inn informasjon om hvem som søker. Alle søkere må være en organisasjon med organisasjonsnummer, og prosjektet skal ha et kirkelig formål. Først i søknaden velger du hva slags kategori prosjektet du søker om passer inn i. Hvis du vil søke om støtte til flere prosjekter i samme kategori, kan disse gjerne samles i én søknad. Det er mulig å legge til vedlegg sist i søknaden.

2. Søkerorganisasjonens navn

3. Kontaktperson for søknaden (fullt navn)

4. E-post til kontaktperson

5. Telefon til kontaktperson

6.



DEN NORSKE KIRKE

Stavanger bispedømmeråd

7. Prosjektbeskrivelse

Her ønsker vi en kort beskrivelse av prosjektet.

8. Navn på prosjektet

9. Hvilken kategori passer prosjektet best inn i?

Diakoni, Trosopplæring og kirkelig undervisning, Menighetsutvikling og gudstjeneste, Tilbud til ungdom, Kirkemusikk og kultur, Inkludering av mennesker med utviklingshemming, Kommunikasjon, Her var det vanskelig å velge / finne noe som passer

10. Hva ønsker dere å oppnå gjennom prosjektet?

11. Hvor mange tror dere prosjektet vil nå ut til?

12. Hvordan er prosjektet tenkt gjennomført?

13. Budsjett - utgifter

Her ønsker vi oss et oversiktsbudsjett for prosjektet. Skriv opp anslåtte utgifter for prosjektet her. Det er mulig å skrive 0 dersom prosjektet ikke medfører utgifter av en type. Lønn til egne ansatte dekkes i utgangspunktet ikke av denne typen prosjektmidler.

14. Honorarer til eksterne bidragsyttere

15. Mat / bevertning

16. Leie av lokaler

17. Markedsføring og kommunikasjon

18. Materiell og utstyr

19. Andre utgifter (spesifiser i fritekstfeltet)

20. Spesifikasjon av andre utgifter

21. Sum utgifter

22. Budsjett - inntekter

Skriv opp anslåtte inntekter for prosjektet her. Det er mulig å skrive 0 dersom prosjektet ikke medfører inntekter av en type.

23. Egne midler

24. Støtte fra bispedømmerådet

25. Støtte fra andre enn bispedømmerådet

26. Inngangspenger / billettsalg

27. Salg av mat

28. Annet salg

29. Andre inntekter

30. Sum inntekter

31. Hvor mye søkes det om i støtte

32. Utbetalingsinformasjon

Det er viktig at du oppgir korrekt utbetalingsinformasjon. Eventuell støtte vil bli utbetalt til den organisasjonen og kontoen du oppgir her.

33. Organisasjonsnummer

34. Organisasjonens navn i Brønnøysundregisteret

35. Gateadresse / postboks

36. Postnummer

37. Poststed

38. Kontonummer

39. Her kan du laste opp vedlegg til søknaden

Last opp eventuelle vedlegg til søknaden her. Vedlegg bør samles i én fil.

40. Ytterligere kommentarer til søknaden

41. Takk for søknaden!

Bispedømmerådet vil etter planen behandle søknadene senest i møtet 15. november. Hvem som får støtte blir kunngjort på www.kirken.no/stavanger og støtten blir utbetalt før utgangen av 2022.
