



**Møtebok Spydeberg menighetsråd**  
**torsdag 16.11.23 kl. 18.00-20.15 på Spydeberg menighetshus**

**Anne åpnet med skryt til rådet for søndagens innsats. Siterte fra Gro H Brundtland: «Det er i fellesskap vi får det til». Siterte fra bibelstedet fra søndagens tekst.**

**Konstituering:**

Til stede:

**Faste medlemmer:** Gro Siewartz Nielsen, Iver Ludvig Våler Langseth, Anne Helfrid Svenneby Kiserud, Sigmund Lereim, Tom Erik Unnerud Røed, Silje Kibsgård Fjeldbraaten, fungerende sokneprest Sigmund Nakkim og daglig leder Terje Stenholt.

**Varamedlemmer:** 1. vara Ingjerd Bøe Egeland (møter fast)

**Inviteres:** Elisabeth Egeberg (leder av diakoniutvalget)

Presentasjonsrunde.

**Saksliste:**

**55/23** Godkjenning av innkalling og saksliste. Godkjenning av møtebok fra 26.10.23

**Vedtak:** Innkalling og saksliste godkjent. Møtebok fra 26.10.23 godkjent. 5 saker til eventuelt ble innmeldt (se sak 61/23). Godkjent.

**56/23** Valg av medlem fra MR (fast eller 1. vara) til diakoniutvalget

**Vedtak:** Leder i utvalget, Elisabeth Egeberg har rekruttert følgende medlemmer: Målfrid Bjerke, Trond Huseby, Anne Karin Krokeide og Ragnar Ruden. Utvalget kommer med forslag til mandat til MR sitt neste møte. Leder av utvalget blir MR sin nærmeste kontakt og inviteres til alle MR-møter. Det velges dermed ikke fast representant fra MR. Navnet på utvalget omgjøres til «Diakoni og Misjonsutvalget»

**57/23** Møteplan 23/24

**Vedtak:** Møteplan 2024 settes når kirkelige fellesråd har satt sin plan (23/11). Neste møte i menighetsrådet blir 11.01.23 kl. 18.00-20.00 på Spydeberg menighetshus. Dersom det blir aktuelt med et møte før denne datoen for å innstille til ny sokneprest, fasiliteters det for et epost-møte.

**58/23** Økonomi: Budsjett menighetsrådet, menighetshuset og Spydeberg gjenbruksmiljø 2024. Daglig leder forbereder det som er mulig før møtet. Ettersender fortløpende. Ingenting ble ettersendt. Budsjettforslag for menighetshuset ble lagt fram i møtet.

**Vedtak:** Rådet ønsker budsjettforslag for MR til neste møte. **Budsjett Spydeberg Gjenbruksmiljø: Ikke aktuelt. Vedlagte budsjett for menighetshuset vedtas.**

**59/23** Planlegging av julegateåpning ved SMH 02.12.

**Vedtak:** Se dokument (papir) utarbeidet av Sigmund Lereim. Innkjøp av engangs, saft, sukker, kanel og smør + partytelt (lånes) Silje ansvar. De som kan fra rådet og hus-styret stiller opp (6-8 personer kan forventes). «Startgrøt» v/Tom Erik. Anne og Gro tar ansvar for kjøkkenet. Organiseringen fortsetter på Messenger-gruppa.

**60/23** Offersøknader 2024. Søknader vedlagt.

**Vedtak:** Fungerende sokneprest og MR-leder lager et forslag til offermottakere 2024 som behandles i MR-møte 11 januar. Komiteen gis mandat til å velge mottakere for de 2 første søndagene i januar.

**61/23** Eventuelt

- a) Innspill til kirkelig fellesråd; Investerings tiltak som er nødvendig i Spydeberg sokn.
  1. **Vedtak:** Oppgradering av lydanlegg/teleslynger i alle kirker. Kr. 300.000,-?
  2. **Vedtak:** Seremonistenger ved Spydeberg gravplass Kr. 100.000,- ?
  3. **Vedtak:** oppgradering av kjølerom og tilgjengelighet for å sette inn og ta ut kister i alle kapell. Ikke innenfor HMS- regulativ slik det er nå. Kr?
  
- b) Forslag til utleiepriser peisestua SMH: Hverdager: Kr. 600,- Lø/Sø kr. 1500,-  
**Vedtak:** Kr. 600,- for hverdager. Kr. 1500,- for lørdag eller søndag Kr. 2500 for fredag-søndag.
- c) Forslag til husleie for Spydeberg Gjenbruksmiljø: Kr. 10.000 pr. måned fra 01.06.23 (husleie betalt til og med juni i tidligere lokale) og i hele 2024  
**Vedtak:** 2023 kr. 60.000,- 2024: kr. 13.500, - pr. måned inkludert alt (strøm, renovasjon osv.).
  
- d) Søknad om kr. 2000,- fra menighetspedagog Trude Skjeltnor til 2 vanskeligstilte familier.  
**Vedtak:** Kr. 2000,- vedtas brukt på formålet. Trude tar seg av det praktiske.
- e) Giverbrevet for menighetshuset ble drøftet, endret og bestemt forankret i MR 23-27  
**Vedtak:** Vedlagte giverbrev distribueres fra dags dato. Målsettingen er 35 nye givere før nyttår. Legges på aktuelle digitale plattformer og leveres f2f til flest mulig. For referentens «regning»: Ikke forlat den du har rekruttert som giver før du har fått med deg ferdig signert brev. Da er vi sikret en giver og du har lett tilgang til å få det levert til administrasjonen (Terje f.eks.). Lykke til!

**62/23** Orienteringssaker

1. Fra hus-styret SMH
  2. Fra Spydeberg Gjenbruksmiljø
  3. Fra diakoniutvalget
- Se vedtak i sak 56/23**

4. Fra leder

5. Fra Kirkelig fellesråd
6. Fra soknepresten  
**Fungerende sokneprest har kontrakt med arbeidsgiver til 15.2 i Spydeberg. Planer for ny prostiprest er i prosess når det gjelder tjenester våren 2024.**
7. Fra daglig leder
8. **Prostiprest tilsatt (Jon Olav Meling Kvamsøe 26 år). Starter opp 15.januar. 1 kvalifisert søker til soknepreststillingen, Marita S Bjerke.**

Referent: Terje Stenholt

Spydeberg 16.11.23

Anne Kiserud  
Leder

Terje Stenholt  
Daglig leder