

# ØSTENSTAD MENIGHETS RÅD

 DEN NORSKE KIRKE Østenstad menighet Gudolf Blakstadsvei 40, 1392 Vetre ostenstad.menighet.asker@kirken.no  <b>Møtedato:</b>  <b>18.01.2023</b>		PROTOKOLL			
		GRUPPE, SAK, FORMÅL	TILSTEDE	FRAVÆRENDE	ORIENTERING
		Østenstad menighetsråd			
		MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER			
		Per Johannes Helgebostad	X		
		Marianne Riis-Rasmussen(leder)	X		
		Kjell Gunnar Kvamme	X		
		Karsten Bakke(nestleder)	X		
		Astrid Sætrang Morvik (sokneprest)	X		
		Katinka Thorkildsen		X	
		Kjersti Gjerdrum	X		
		Kari Hauge	X		
		Jan Duvaland	X		
		Øystein Løvdal Knutsen		X	
		Solveig Bruun	x		
		<u>Tilstede uten stemmerett</u> Liv Ruud (daglig leder)		X	
ARKIVKODE	GRADERING				
012.1	Åpen	Kirkesjefen i Asker Prosten i Asker Asker, Holmen, Heggedal, Vardåsen menigheter Asker kommune v/ordfører Ansatte i Østenstad menighet Viken Kommunerevisjonen IKS			X X X X X X
ELEKTRONISK ARKIVKODE	INNKALT AV	REFERERT AV			
012.1	Marianne Riis Rasmussen	Astrid Sætrang Morvik			
DATO	MØTESTED	TIDSROM			
18.01.2023	Østenstad kirke	Kl. 1900-2130			

# ØSTENSTAD MENIGHETSRAÐ

## PRESENTASJONER:

- YMC om deres arbeid og tanker for fremtiden– orientering ved Per Trygve Normann – president i Østenstad Ys mens Club.
- Godt Nytt – Svein Ivar Fors orienterer om produksjon av menighetsbladet.

## MR-sak 1/23 ÅPNING MED OPPROP

### MR-sak 2/23 GODKJENNING AV PROTOKOLL OG INNKALLING

**Saksdokument:** Protokoll fra MR møte 14.desember (på menighetens nettside) og innkalling

**Vedtak:** Protokoll og innkalling er godkjent.

### MR-sak 3/23 REFERAT FRA AU MØTE 11. JANUAR

**Saksdokument:** Referat AU-møte 11. januar 2023

**Vedtak:** MR tar AU-referatet til etterretning.

### MR-sak 4/23 ÅRSMELDING 2022

**Saksfremstilling:** Soknepresten sendte ut mail til alle som skal bidra i årsmeldingen 6. januar. Frist for innsending er satt til 17. februar, og årsmeldingen vil deretter bli ferdigstilt av soknepresten. Grunnet ingen formelle møter mellom denne fristen og årsmøtet, foreslås at MR godkjenner årsmeldinger pr. epost. Årsmeldingen skal legges ut på hjemmesiden 14 dager før årsmøtet, og legges frem for menigheten på årsmøtet 12. mars.

#### **Vedtak:**

- Årsmeldingen ferdigstilles ila 21. februar, og sendes til menighetsrådet per e-post for behandling og godkjenning.
- Årsmeldingen publiseres på nett ila 24. februar.
- Årsmeldingen legges frem på årsmøtet 12. mars.
- Menighetsrådet fastsetter regnskapet per e-post etter at ØU har behandlet regnskapet.
- Menighetsrådet godkjenner årsmelding og regnskap på mailkorrespondanse innen 23 februar.

### MR-sak 5/23 ÅRSMØTEAGENDA

**Saksfremstilling:** AU foreslår følgende agendapunkter til årsmøtet 12. mars:

- Gjennomgang av årsmelding (Kjell)
- Gjennomgang av regnskap (Liv)
- Budsjettet legges fram av (Liv)
- Økonomi, fondsforvaltning (Øystein)
- Ny aktivitet for 2023 (Astrid)
- Valg 2023 (Liv)
- MR foreslår Kjell Kvamme som møteleder.
- MR foreslår Liv som referent.

**Vedtak:** MR vedtar agendapunkter over til årsmøtet.

Det kjøpes inn kanelboller fra IKEA, og MR ved Per, Kari og Kjersti står for servering. Liv kjøper bollene.

# ØSTENSTAD MENIGHETS RÅD

## **MR-sak 6/23 HØRING KIRKERÅDET-ADGANG TIL Å VEKTELGGE SAMLIVSFORM**

**Saksdokument:** Høringsbrev og høringsnotat

**Vedtak:** MR avgir ikke høringsuttalelse i denne saken.

## **MR-sak 7/23 UNDERSKUDSGARANTI, KONSERT MED ØSTENSTAD BARNEKOR**

**Saksdokument:** Søknad fra kantor Kristin Hesselberg Meland

**Vedtak:**

1. MR dekker underskuddet på kr. 8820.
2. MR anmoder kantor i samarbeide med daglig leder om å inkludere MR på et mye tidligere tidspunkt ved liknende tilfelle.

## **MR-sak 8/23 AGENDA FOR FELLESSLAMLING MR OG STAB ONSDAG 8. FEBRUAR KL. 17-20**

**Saksfremstilling:** Stephen Sirris har takket ja til å komme å snakke om frivillighet, og tilbakemeldinger til Østenstad menighet etter intervjuene han gjorde med stab, MR og frivillige i fjor. I tillegg legger kateket og menighetspedagog frem trosopplæringsplanen.

**Vedtak:** Fellessamlingen gjennomføres på følgende måte:

Middag

Samtale med Stephen Sirris

Gjennomgang av trosopplæringsplanen ved kateket og menighetspedagog

## **MR-sak 9/23 FORSLAG TIL FELLES SATSER FOR UTELEIE OG OVERORDNET STRATEGI FOR UTELEIE OG OVERORDNET STRATEGI FOR UTELEIE AV KIRKEROM I ASKER**

**Saksdokument:** Asker Kirkelige Fellesråd har sendt ut forslag til felles satser for utleie av alle kirkerom i Asker.

**Vedtak:** MR tiltrer forslaget for å sikre slik felles strategi for utleie av alle kirkerom i Asker.

## **MR-sak 10/23 INFORMASJON OG NYTT FRA STABEN**

**Saksdokument:** Daglig leder orienterer

**Vedtak:** Saken ble utsatt siden daglig leder ikke var tilstede

## **MR-sak 11/23 SAKSKART VÅREN 2023**

**Saksdokument:** Sakskart våren 2023.

**Vedtak:** AU får mandat til å oppdatere sakskartet.

## **MR-sak 12/23 EVENTUELT**

1. Orientering fra nominasjonskomiteen: 54 kandidater står på en forslagsliste. 23 er spurt. 13 nei, 4 kanskje og 1 ja.
2. Kirkerådet har oppfordret til at det skal kunne gis gaver via en ny Vipps-app som blant annet skal kunne gi skattefradrag. Per og Kjell informerte om hva dette innebærer. Mer informasjon kommer.
3. Til orientering: Trappen ned mot kirkegården er reparert på en måte som gjør at den smuldrer opp. Marianne har gjort kirkesjefen oppmerksom på saken. Han tar den med den ansvarlige entreprenøren.

## ØSTENSTAD MENIGHETS RÅD

4. Til orientering: Det er kommet inn til sammen 9500 kr på Spleisen til hjemmesiden om Sjelesorg i Asker.