



## Den norske kirke i Færder Nøtterøy menighetsråd

### PROTOKOLL MØTE I NØTTERØY MENIGHETSRÅD

**31.1.2024**

#### **Kl. 19 – 21.00 BMS, møterom oppe**

Tilstede: Britt Flaatten, Anne N. Rød, Thor Ole Kjønnørød, Tomas Collin, Anne Aashammar, Heidi Nordkvelde, Iselin Skagen, Espen Granlund, Inger Mangrud Bore

Forfall: Ingeborg Eikenæs, Charlotte Torvik, Inger Margrethe Walle, Kristian Torød Flakstad, Kari B. Aam

Åpning ved Inger Mangrud Bore

#### **Saksliste:**

Sak 1/24	Godkjenning av innkalling og protokoll fra 6.12.2023
Sak 2/24	AU protokoll, 18.1.2024
Sak 3/24	Budsjett 2024
Sak 4/24	Møteplan våren 2024
Sak 5/24	Konsertplan 2024
Sak 6/24	Utvalgsarbeidet
Sak 7/24	Evt

#### **Sak 1/24 Godkjenning av innkalling og protokoll fra 6.12.2023**

**Vedtak:** Innkalling og protokoll fra 6.12.2023 godkjent. Protokoll signeres på neste møte – Britt. Merk nytt tidspunkt for våre møter, kl 19-21.

#### **Sak 2/24 AU møte, protokoll er tilsendt**

**Vedtak:** Protokoll er tatt til etterretning.

#### **Sak 3/24 Evaluering av julens gudstjenester**

**Saksopplysning:** Se AU referat for orientering. Inger innleder. Rådet drøfter.

**Fra møtebehandlingen:** Vi ser at det bør være en avtalt rutine for hvem som kontaktes ifbm evt fravær/sykdom. NMR foreslår at kirketjener er riktig person å gi beskjed til. Kirketjener har oversikt på hvem som er satt på oppgaver og mulig reserve. Ved behov kan kirketjener kontakte rådsleder/nestleder for å finne erstatter. Det er etablert gode tradisjoner med julegudstjenester med godt oppmøte. Korskolens deltagelse gir et løft både innholdsmessig og hva gjelder besøkende på julaften. 1 juledag har også musikalske innslag og har godt besøk.

**Vedtak:** Vi ønsker å videreføre etablerte gudstjenester til neste jul. Det etableres en rutine for beskjed til kirketjener ved fravær. Saken blir tatt opp om høsten med tanke på nærmere planlegging og bemanning.

**Sak 4/24 Kirkekaffer og andre aktiviteter**

**Saksopplysning:** Se AU referat for orientering. AU vil inntil videre sørge for planlegging av kirkekaffer. Alle bes bidra til gjennomføring, når man kan. Andre ressurser hentes inn ved behov. Neste kaffe er 11/2 – hvem kan bidra?

Konfirmantmat videreføres – viktig tiltak som kan skape kontinuitet og trygghet.

Samling for medliturger – Inger orienterer.

**Fra møtebehandlingen:** Vi noterer oss og er takknemlige for at Inger og Kristin satte i stand kirkekaffe sist søndag – godt gjennomført.

Kirkekaffe 11/2: Ellen med hjelp av Jan tar ansvar på selve dagen, det er noe bakst på lager, og Britt og Heidi baker. Iselin bistår på plass.

Neste kirkekaffe er på årsmøtet, og bemanning avtales på neste møte.

Inger orienterte NMR om bemanning og planer for konfirmantarbeidet. Det er fravær/permisjon som gjør personalkabalen noe utfordrende, samtidig som aktivitetsnivået med blant annet leir etc opprettholdes. Rådet viderefører konfirmantmat.

Når det gjelder samling for medliturger, kirkeverter og kirketjenere vil dette bli gjennomført 13. februar, i Nøtterøy kirke.

**Vedtak:** Saken er tatt til orientering. Bemanning kirkekaffer som beskrevet over.

**Sak 5/24 Konsertutvalget, plan 2024**

**Saksopplysning:** Det foreligger en tentativ plan med 12-14 konserter, med mål om å lande ca 10 av disse. Tomas er i dialog med flere av musikerne/gruppene, og flere av våre tradisjonskonserter er allerede avtalt. Tomas søker kulturrådet om støtte straks konsertplan er konkretisert nok.

Orientering om plan: i alt antall 12 konserter i tidsrommet St Hans til første helgen i september, fordelt på Nøtterøy og Veierland kirker. Konsertene er en god blanding av tradisjon og nye bekjentskaper. Flere konserter har ung profil, og flere har fri entre. Vi innleder sommeren med musikk gudstjeneste.

**Vedtak:** Fremsatt plan godkjent. KU får fullmakt til å gjøre arrangementsmessige endringer ved behov, i samråd med AU.

**Sak 6/24 Øvrige råd og utvalg - orienteringer**

- Misjonsutvalget – nytt medlem valgt fra NMR, Anne Aashammar
- Diakoniutvalget
- Estetikkutvalget – det planlegges en utstilling til påsken med Tollef sin kunst. AU vil ta initiativ til at det settes i gang et arbeid med å se på innkjøp og evt rehabilitering av inventar og materiell, hvor man i neste runde søker eksterne midler til dette. Ingeborg Eikenæs går også inn i estetikkutvalget etter eget ønske, og vedtak i rådet.

- Barn og Unge – ikke aktiv: Inger ønsker at dette startes opp, men at vi trenger noe tid. Britt melder at hun meldt inn til Lederforum ønske om å drøfte dette.
- Informasjonsutvalget – ikke aktiv. Dette utvalget henger sammen med veien videre med 5.1.
- Færder 5.1 – under arbeid. Færder 5.1: under arbeid, inntil videre håndteres dette av AU/NMR. Britt etterspør informasjon om status fra KR, Tomas etterspør økonomirapport for 2024.
- Konsertutvalget
- Gudstjenesteutvalget

De ulike utvalg presenterte kort respektive aktiviteter og refererte fra senere tids møter. Dette er tatt til etterretning.

Oppdatert oversikt over representanter for alle utvalg presentert i plenum og vil løpende ajourføres av AU.

#### Sak 7/24

#### Eventuelt

Orientering fra Inger: Dropin vielser på valentinsdagen i Nøtterøy kirke - det er nå meldt 4 par 😊

28.1 vil det bli brannøvelse i Nøtterøy kirke. Vi tar dette ifbm neste rådsmøte ved at de som kan møter kl 18 i kirken. Daniel og Johnny holder i brannøvelsen, og andre med oppgaver i kirken blir invitert av dem. Ordinært rådsmøte starter kl 19 i kirken. Dette blir gjort oppmerksom på i innkalling.

Det blir laget en plan for kirkekaffer – til orientering for de som stiller.

Fellesråds kurs: Espen orienterte, tatt til etterretning.

Nøtterøy, 31.1.2024, referent Tomas Collin

