



DEN NORSKE KIRKE

Fredrikstad kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Kirkelig fellesråd

Møtested: Kirkens hus, spiserom, 2. etasje

Tidspunkt: 19.04.2023 kl. 17:30

Eventuelle forfall meldes til Asbjørn Paulsen, telefon 47 65 44 00, e-post
asbpau@fredrikstad.kirken.no

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Fredrikstad, 13.04.2023

Kjell Rennesund, leder

Saksliste

Saksnr.	Innhold
----------------	----------------

PS 12/23	Godkjenning av innkalling og saksliste 19.04.2023
PS 13/23	Godkjenning av protokoll fra møtet 15.03.2023
PS 14/23	Ny leder av kirkelig fellesråd og valg av ny nestleder
PS 15/23	Orienteringer til fellesrådet 19.04.2023
PS 16/23	Statusrapport økonomi
PS 17/23	Budsjettjustering
PS 18/23	Lokale vedtekter gravplass

FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksnr.: 2019/19497
Dokumentnr.: 63
Løpenr.: 95125/2023
Klassering: 012.2
Saksbehandler: Asbjørn Paulsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Kirkelig fellesråd	19.04.2023	12/23

Godkjenning av innkalling og saksliste 19.04.2023

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møtet 19.04.2023.

Fredrikstad, 13.04.2023

FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksnr.: 2019/19497
Dokumentnr.: 65
Løpenr.: 95249/2023
Klassering: 012.2
Saksbehandler: Asbjørn Paulsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Kirkelig fellesråd	19.04.2023	13/23

Godkjenning av protokoll fra møtet 15.03.2023

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Fellesrådet godkjenner protokollen fra møtet 15.03.2023

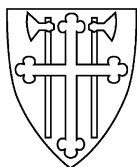
Fredrikstad, 13.04.2023

Sammendrag

*

Vedlegg

- 1 Protokoll Fellesrådet 15.03.2023



DEN NORSKE KIRKE

Fredrikstad kirkelige fellesråd

Møteprotokoll

Kirkelig fellesråd

Møtedato: 15.03.2023,
Tidspunkt: fra kl. 19:30 til kl. 20:30
Møtested: Rolvsøy menighetscenter, møterom
Fra – til saksnr.: 8/23 – 11/23

Frammøteliste:

Helge Kolstad	Borge
Jan Henrik Lund	Domkirken
Merete Bache-Wiig	Glemmen
Hilde Aarthun Hasselgård	Gressvik
Kjell Rennesund	Kråkerøy
Arnt Gunnar Brevik	Onsøy
Marit Synøve Granlund	Rolvsøy
Marianne Antonsen	Østre Fredrikstad
Kåre Rune Hauge	Domprost
Hans Ingvald Røed	Kommunens representant

Forfall:

Kate Hoel	Gamle Glemmen
Harald Peter Stette	Glemmen
Tom Odvar Olsen	Gressvik
Pål Egil Nordli	Torsnes

Antall stemmeberettigede fremmøtte 10 av 12.

Møtende fra administrasjonen: Asbjørn Paulsen, Heine Langsholt, Wenche Ratdal.

.....
Marianne Antonsen, leder

.....
Kjell Rennesund, nestleder

Merknader

Marianne Antonsen gav i møtet melding om at hun trekker seg som leder av fellesrådet.

Saksliste

Saksnr.	Innhold
PS 8/23	Godkjenning av innkalling og saksliste 15.03.2023
PS 9/23	Godkjenning av protokoll fra møtet 25.01.2023
PS 10/23	Årsrapport 2022
PS 11/23	Årsregnskap 2022

PS 8/23 Godkjenning av innkalling og saksliste 15.03.2023

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møtet 15.03.2023.

Fredrikstad, 08.03.2023

Kirkelig fellesråds behandling 15.03.2023:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Kirkelig fellesråds vedtak 15.03.2023:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møtet 15.03.2023.

PS 9/23 Godkjenning av protokoll fra møtet 25.01.2023

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner protokollen fra møtet 25.01.2023

Fredrikstad, 08.03.2023

Kirkelig fellesråds behandling 15.03.2023:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Kirkelig fellesråds vedtak 15.03.2023:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner protokollen fra møtet 25.01.2023

PS 10/23 Årsrapport 2022

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Årsmelding 2022 godkjennes som årsmelding for Fredrikstad kirkelige fellesråd

Fredrikstad, 08.03.2023

Kirkelig fellesråds behandling 15.03.2023:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Kirkelig fellesråds vedtak 15.03.2023:

1. Årsmelding 2022 godkjennes som årsmelding for Fredrikstad kirkelige fellesråd

PS 11/23 Årsregnskap 2022

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Det fremlagte regnskapet fastsettes som Fredrikstad kirkelige fellesråd regnskap for 2022.

Fredrikstad, 08.03.2023

Kirkelig fellesråds behandling 15.03.2023:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

Kirkelig fellesråds vedtak 15.03.2023:

1. Det fremlagte regnskapet fastsettes som Fredrikstad kirkelige fellesråd regnskap for 2022.

FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksnr.: 2019/19497
Dokumentnr.: 64
Løpenr.: 95138/2023
Klassering: 012.2
Saksbehandler: Asbjørn Paulsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Kirkelig fellesråd	19.04.2023	14/23

Ny leder av kirkelig fellesråd og valg av ny nestleder

Valgkomiteens innstilling

Valgkomiteen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Som nestleder av fellesrådet for gjenværende periode velges Kate Hoel.

Fredrikstad, 13.04.2023

Vedlegg

- 1 Henvendelse Marianne Antonsen

Saksopplysninger

Marianne Antonsen ga muntlig beskjed om at hun trekker seg som leder på fellesrådsmøtet 15. mars. Dette er skriftliggjort i vedlagte e-post som er mottatt 31. mars 2023.

I henhold til forskrift om regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet §1.4 (*Trer lederen midlertidig eller endelig ut av funksjon i løpet av den tid vedkommende er valgt for, rykker nestlederen opp til leder, og rådet velger midlertidig eller endelig en ny nestleder.*) trer da nestleder Kjell Rennesund inn som leder for kirkelig fellesråd for den gjenværende perioden.

Kirkelig fellesråd må da velge en ny nestleder til kirkelig fellesråd. Valgkomiteen har forespurt Kate Hoel om å stille som nestleder for gjenværende periode, noe hun har sagt seg villig til.

Emne: Til fellesrådet

Dato: fredag 31. mars 2023 kl. 08:04:08 sentraleuropeisk sommertid

Fra: Marianne Friise Antonsen

Til: kate.hoel@gmail.com, Helge Kolstad, jan.henrik.lund@gmail.com, Tom Odvar Olsen, a-g-brev@online.no, Marit Granlund, pal.egil.nordli@gmail.com, kjerer, Harald Peter Stette, Hans Røed, Hauge Kåre Rune, Kåre Rune Hauge, Knut.heie@fredfiber.net

Kopi: Paulsen Asbjørn

Hei alle sammen!

Jeg vil bare skriftlig bekrefte at jeg trekker meg som leder slik jeg orienterte rådet om sist.

Takk for tilliten dere har vist meg ved både valg og gjenvalg som leder av rådet. Det har jeg følt ærefullt.

Ser fram til å delta i rådets arbeid ut valgperioden.

Benytter anledningen til å ønske alle en riktig GOD PÅSKE!

Marianne

FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksnr.: 2019/19497
Dokumentnr.: 66
Løpenr.: 95547/2023
Klassering: 012.2
Saksbehandler: Asbjørn Paulsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Kirkelig fellesråd	19.04.2023	15/23

Orienteringer til fellesrådet 19.04.2023

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Fellesrådet tar saken til orientering.

Fredrikstad, 13.04.2023

Saksopplysninger

Saker til orientering fra prost, kirkeverge og fellesrådets leder.

Aktuelle saker presenteres i møtet.

FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksnr.: 2022/27013
Dokumentnr.: 2
Løpenr.: 95520/2023
Klassering: 112
Saksbehandler: Asbjørn Paulsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Kirkelig fellesråd	19.04.2023	16/23

Statusrapport økonomi

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd tar saken til orientering

Fredrikstad, 13.04.2023

Vedlegg

- 1 Statusrapport mars

Saksopplysninger

Vedlagte rapport gjennomgås av kirkevergen. Budsjett vil være tilgjengelig på rapporten når dette er vedtatt etter møtet i april.



Regnskapsskjema - Driftsregnskap

24 FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD - 2023

13.04.2023

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Inntekter				
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	3.852.113,75	0,00	0,00	3.788.334,34
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Refusjoner/overføringer	1.638.789,34	0,00	0,00	1.623.382,61
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Statlige tilskudd	121.595,00	0,00	0,00	82.000,00
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	397.831,72	0,00	0,00	130.100,00
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	11.713.500,00	0,00	0,00	11.752.250,00
8 Tilskudd fra soknets organer	4.038,50	0,00	0,00	0,00
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	101.320,50	0,00	0,00	16.500,00
10 Sum driftsinntekter	17.829.188,81	0,00	0,00	17.392.566,95
Utgifter				
11 Lønn og sosiale utgifter	13.479.857,50	0,00	0,00	13.922.567,53
12 Kjøp av varer og tjenester	5.357.553,34	0,00	0,00	5.866.539,04
13 Refusjoner/overføringer	1.174.659,09	0,00	0,00	1.242.865,90
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Tilskudd og gaver	310.000,00	0,00	0,00	0,00
16 Sum driftsutgifter:	20.322.069,93	0,00	0,00	21.031.972,47
17 Brutto driftsresultat:	-2.492.881,12	0,00	0,00	-3.639.405,52
18 Renteinntekter og utbytte	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Renteutgifter og låneomkostn.	0,00	0,00	0,00	0,00
21 Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Netto finansinntekter/-utgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
24 Avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
25 Motpost avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
26 Netto driftsresultat	-2.492.881,12	0,00	0,00	-3.639.405,52
Interne finansieringstransaksjoner:				
27 Bruk av udisponert fra tidl. år (mindreforbruk)	0,00	0,00	0,00	0,00
28 Bruk av disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
29 Bruk av bundne fond	0,00	0,00	0,00	0,00
30 Sum bruk av avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Avsatt til disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
33 Avsatt til bundne fond	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Overført til investeringsregnskapet	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Sum avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
36 MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	-2.492.881,12	0,00	0,00	-3.639.405,52

FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksnr.: 2022/27013
Dokumentnr.: 3
Løpenr.: 95550/2023
Klassering: 112
Saksbehandler: Asbjørn Paulsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Kirkelig fellesråd	19.04.2023	17/23

Budsjettjustering

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. (Innstilling ettersendes)

Fredrikstad, 13.04.2023

Saksopplysninger

Slik det fremkom i møtet 14. desember 2022 hvor budsjetttrammene for 2023 ble vedtatt hadde vi fortsatt ikke klart å fremlegge et budsjett i balanse uten å bruke fondsmidler. Det endelige justerte budsjettet er fortsatt ikke helt ferdigstilt, men vil bli ettersendt så snart som mulig i forkant av fellesrådsmøtet.

FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksnr.: 2020/39823
Dokumentnr.: 7
Løpenr.: 95152/2023
Klassering: 501
Saksbehandler: Bjørn-Thore Amundsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Kirkelig fellesråd	19.04.2023	18/23

Lokale vedtekter gravplass

Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Fellesrådet fastsetter de nye «Vedtekter for gravplassene i Fredrikstad kommune»

Fredrikstad, 13.04.2023

Vedlegg

- 1 Utkast til vedtekter gravplassene med markering av endringer
- 2 Vedtekter for gravplassene i Fredrikstad kommune

Saksopplysninger

Det har kun kommet en uttalelse til vedtektene våre, fra Fredrikstad kommune. I tillegg har det kommet noen kommentarer internt fra ansatte på gravplassene. Følgende endringer markert med rødt i vedlagte dokument:

§1: presisert at vedtektene gjelder de offentlige gravplassene.

§2: tatt med et avsnitt om fredede graver.

Begge disse endringene er etter innspill fra kommunen

§7: tatt med en setning om at vi kan benytte maskinelt utstyr ved oppgraving og igjenfylling av grav og ved senking av kiste. Dette siste er spesielt aktuelt ved store og tunge kister. Det har fra tid til annen vært folk som har reagert på at vi bruker gravemaskin eller traktor til å løfte kista til graven og senke den. Det er de ansatte som ønsker denne presiseringen slik at de kan dokumentere at det er lov å gjøre det på denne måten.

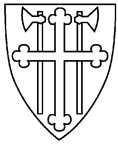
I samme paragraf er setningen om midlertidig merking av grav fjernet. Det er i praksis begravelserbyråene som sørger for dette på vegne av de pårørende.

Ellers er vedtektene uendret i forhold til det utkastet som ble sendt på høring.

Høringsinstanser har vært:
Fredrikstad kommune

Menighetene i Fredrikstad
Andre trossamfunn i Fredrikstad
Begravelsesbyråer i Fredrikstad

Festere som har fått begrensninger i bruken av graver de er festere for, har fått brev om dette.



DEN NORSKE KIRKE

Fredrikstad kirkelige fellestråd

Utkast til

VEDTEKTER FOR GRAVPLASSENE I FREDRIKSTAD KOMMUNE (FORSKRIFT)

Jf. lov av 7.juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) § 21 (1)

Vedtatt av Fredrikstad kirkelige fellestråd (dato)

Godkjent av Statsforvalteren (dato)

I kraft fra xx.xx.2023.

§ 1 FORVALTNING

De offentlige gravplassene i Fredrikstad kommune er underlagt Fredrikstad kirkelig fellestråds administrasjons- og myndighetsområde.

§ 2. DEFINISJONER

Gravplassforvaltning: Fredrikstad kirkelig fellestråd under utøvelse av sitt forvaltningsansvar for gravplassene i Fredrikstad kommune, jf. gravferdsloven med forskrifter.

Fri grav: Grav som gravplassforvaltningen har tildelt en avdød person fra kommunen som det ikke betales festeavgift for i fredningstiden.

Festet grav: Grav som festes mot betaling av avgift.

Festet gravsted: Flere kistegraver som er festet sammen.

Ordinær urnegrav: Grav til askeurne med plass til fire urner, jf. gravferdsforskriften § 14.

Urnegrav i minnelund: Grav til askeurne i minnelund med plass til en urne

Kistegrav: Grav som ivaretar forskriftens krav til størrelse for gravlegging av kister. I en kistegrav kan det også gravlegges urner.

Fredningstid: Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan tas i bruk igjen til ny gravlegging.

Festetid: Tiden det er avtalt å feste en grav for.

Ansvarlig for grav: Den som er ansvarlig for en fri grav.

Fester: Den som står som part i en festeavtale.

Anonym minnelund: Gravfelt for anonyme graver. Feltet kan ha et felles minnesmerke uten opplysninger om hvem som er gravlagt.

Navnet minnelund: Gravfelt med felles minnesmerke med navn og data på de som er gravlagt der.

Fredede graver/gravsteder: Enkelte graver er fredet etter gravferdsloven eller kulturminneloven. Dette gjelder krigsgraver, graver fra oldtid og middelalder (inntil år 1537) og samiske graver fra før 1917.

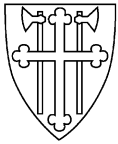
§ 3. FERDSEL PÅ GRAVPLASSENE

Besøkende skal så vidt mulig ferdes gående, jf. gravferdsforskriften § 9 (2).

Gravplassmyndigheten kan etter søknad gi kjøretillatelse ved dokumentert sykdom/forflytningshemming. All kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

§ 4. GRAVPLASSTILHØRIGHET

Avdøde personer innen kommunen kan gravlegges på hvilken som helst av gravplassene i kommunen såfremt det er ledig plass. De har rett til fri grav hvis graven blir tilvist.



DEN NORSKE KIRKE

Fredrikstad kirkelige fellelsråd

Avdøde personer som på grunn av sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune de siste 2 år av livet, betraktes på samme måte som kommunens egne innbyggere og har rett til fri grav.

Avdøde personer som ikke er bosatt i kommunen kan gravlegges i kommunen mot at kostnadene ved gravferden og avgift som ved feste av grav betales. De har ikke rett på fri grav.

§ 5. FREDNINGSTID

Fredningstid for kistegraver er 20 år.

Fredningstid for urnegraver er 20 år.

Gravplassmyndigheten kan vedta lengre fredningstid for enkelte graver.

§ 6. FESTE AV GRAV

Når kistegrav skal tas i bruk, er det anledning til å feste en grav ved siden av, og etter søknad til gravplassmyndigheten en grav i tillegg ved spesielle behov. Disse gravene utgjør da ett gravsted. For reservert grav betales festeavgift for 20 år.

Ved bruk av ordinær urnegrav kan det ikke festes en grav ved siden av.

Ved feste av grav ved siden av den kistegraven som tas i bruk, er festetiden 20 år.

Når festetiden er ute, kan gravstedet festes for nye 10 år. Det kan gjøres avtale om kortere festetid.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen seks måneder etter forfall, faller graven eller gravstedet tilbake til gravplassen.

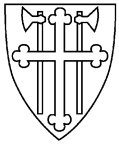
Innbetalt festeavgift betales kun tilbake hvis tilbakebetaling følger av bindende rettsregler eller det foreligger særlige grunner.

Ingen kan gravlegges i festet grav/gravsted uten festerens samtykke. Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av festet grav ikke kan innhentes, kan gravplassmyndigheten ta avgjørelse om gravlegging.

Fester plikter å melde adresseforandring.

§ 7. GRAV OG GRAVMINNE

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr midlertidig flyttes. **Gravplassmyndigheten kan benytte maskinelt utstyr ved oppgraving og igjenfylling av grav og ved senking av kiste.** Gravplassmyndigheten sørger for istandsetting igjen og vil dertil besørge graven planert og tilsådd med gress 6-12 måneder etter gravlegging. Montering av gravminne kan først skje etter at gravplassmyndigheten har godkjent gravminnet og merket stedet der det skal stå. Tidspunkt for oppsetting av gravminne må avklares med gravplassmyndigheten. Gravminne på ordinær urnegrav kan settes opp umiddelbart etter urnenedsettelsen. ~~I påvente av gravminne ordner gravplassmyndigheten med et merke hvor avdødes navn settes på.~~



DEN NORSKE KIRKE

Fredrikstad kirkelige fellestråd

På nytt festet gravsted plasseres gravminnet sentralt i bakkant av gravstedet.

§ 8. PLANTEFELT

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde, men kan i alle tilfeller være opp til 60 cm bredt. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde, maksimalt 1 meter høyt, eller går utover plantefeltet.

Det er ikke anledning til å bruke faste dekorgjenstander som blomsterurner, lykter m.v. i plantefeltet. Det er anledning til å tenne stearinlys og oljelampe på graven så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern. Stearinlys, oljelamper og andre løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.

Det er ikke anledning til ramme inn plantefeltet eller deler av det med hekk, stein eller andre materialer.

Det er anledning til å erstatte plantefelt med bedplate som flukter med terrenget omkring. Bedplate kan ha hull for beplantning. Bedplate og fundament for gravminne skal ikke henge sammen. Fastmontert utstyr på bedplaten må plasseres inn mot gravminnet.

Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være gressbakke på alle sider av gravminnet.

Det er ikke anledning til å ramme inn graven.

§ 9. PLANTEMATERIALE

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være kompostérbart.

§ 10. STELL AV GRAV

Enhver ansvarlig for frigrav eller gravfester har rett til å stille den graven vedkommende har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes eller stelles skal tilsåes av den ansvarlige eller bli tilsådd av gravplassmyndigheten.

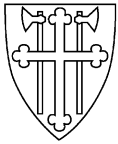
Ansvarlig for grav eller fester plikter å holde gravminnet sikret og i forsvarlig stand.

Ansvarlig for grav eller fester kan inngå avtale om at kirkelig fellestråd, og den som gis tillatelse til det etter § 13, kan gjøre beplantning og stell av grav, samt montering, sikring og vedlikehold av gravminnet. En slik avtale fritar ikke den ansvarlige eller fester for ansvar vedkommende har etter den til enhver tid gjeldende regler.

§ 11. NAVNET MINNELUND

Ved gravlegging i navnet minnelund påføres navn og data til avdøde på en navneplate på felles minnesmerke.

Graver i navnet minnelund kan festes på lik linje med andre graver på gravplassen.



DEN NORSKE KIRKE

Fredrikstad kirkelige fellestråd

I navnet minnelund kan det reserveres en grav ved siden av. Ved feste av grav ved siden av i navnet minnelund, vil ikke nødvendigvis gravene komme ved siden av hverandre, men navnene.

Ved gravlegging i navnet minnelund tilkommer en avgift. Denne dekker kostnader til navneplate og andel av minnesmerke, beplantning og stell for 20 år. Etter 20 år kan perioden forlenges med 5 år av gangen.

Gravplassmyndigheten har ansvar for felles beplantning og stell i minnelunden. Det er ikke anledning til å opparbeide eget plantefelt for grav i minnelund eller legge blomster, kranser eller annet på selve graven.. Det kan legges ned blomster og tennes gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassmyndigheten.

  12. ANONYM MINNELUND

P  Anonym minnelund kan bare gravlegges urner. Unntak fra dette gjelder minnelund for fostere og dødfødte på Leie gravlund. Plasseringen av den enkelte grav er kun kjent for gravplassmyndigheten. Det er ikke anledning til å feste opp, eller reservere grav på anonym minnelund. Gravlegging i anonym minnelund er fri for betaling. Det kan legges ned blomster og tennes gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassmyndigheten.

  13. BÅREROM

Bårerom disponeres av gravplassmyndigheten og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden og er de ansatte ivedkommende.

  14. NÆRINGSVIRKSOMHET

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på gravplassen skal innhente tillatelse fra gravplassmyndigheten. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder.

Slik virksomhet kan bare omfatte montering, sikring og vedlikehold av gravminner og beplantning og stell av graver.

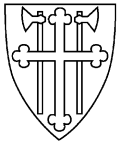
  15. ARBEID P  GRAVPLASSENE

Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal skje hverdager i arbeidstiden, kl. 07:00-17:00, og må ikke utføres på søndager, helligdager eller offentlige høytidsdager. Arbeid på andre tidspunkt må avklares med gravplassmyndigheten. Intet arbeid på gravplassen må være til sjenanse for seremonier eller rituelle handlinger på gravplass eller i bygning på gravplass.

Næringsdrivende kan kun kjre på gravplassen i den grad det er nødvendig for å utføre arbeidet. Slik kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

  16. SÆRBESTEMMELSER OM GRAVMINNER

1. P  Leie gravlund, felt 44, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 60, 61, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69 tillates kun liggende naturstein 50x50x40.
2. På Leie gravlund, felt 64 tillates kun liggende firkantede plater, maks 60x50 cm
3. På Onsøy gravplass, felt 21 tillates kun ubehandlet natursten, maks høyde 50 cm



DEN NORSKE KIRKE

Fredrikstad kirkelige fellestråd

4. På Borge gravlund, felt 40, 41 og 42 gjelder følgende bestemmelser: Gravminnet skal være av natursten som i sin ytre form ikke er hugget eller saget. Svært mørke bergarter bør unngås. Tekstflaten kan behandles fritt. Tekstflaten skal enten være horisontal eller skrånende og være minst 50 cm bred. Gravminnets størrelse over bakken skal ikke ha større mål enn bxdxh 60 x 50 x 60 cm
5. På Kråkerøy gravplass, felt 41, alle rekker fra grav 16 og oppover tillates kun brukt naturstein uten sokkel.
6. På Kråkerøy gravplass felt 29 og 30 tillates kun naturstein

§ 17. STENGING FOR KISTEGRAVLEGGING

På Glemmen gravplass tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 26.april 1993 dersom det er festet reservert kistegrav.

På Krigsgravplassen tillates kun nedsatt askeurner

På Onsøy gravplass, felt 3,4,5,8 og 9 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 10. juni 1999 dersom det er festet reservert kistegrav.

På Gressvik gravplass, felt 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 og 20 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 01.01.2023, dersom det er festet reservert kistegrav.

Ektefelles rett etter denne paragraf gjelder tilsvarende for person som levde i ekteskapsliknende samboerskap med avdøde da dødsfallet fant sted

På Gamle Glemmen gravplass tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er gravlegging i eksisterende festede kistegraver.

På Vestre Fredrikstad gravlund felt 26, 27, 28 og 29 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er gravlegging i eksisterende festede kistegraver.

Gravplassmyndigheten kan stenge enkeltgraver for kistegravlegging når tungtveiende grunner foreligger.

§ 18. DISPENSASJON FRA VEDTEKTENE

Gravplassmyndigheten kan i særlige tilfeller og innenfor rammen av gravferdslov og gjeldende forskrifter fravike vedtektene.



VEDTEKTER

for gravplassene i
Fredrikstad kommune



DEN NORSKE KIRKE
Fredrikstad





Vedtekter for gravplassene i Fredrikstad kommune

Gitt i medhold av lov av 7. juni 1996 nr. 32 om gravplasser,
kremasjon og gravferd (Gravferdsloven) § 21.

Vedtatt av kirkelig fellesråd i Fredrikstad xx.xx.xxxx

Godkjent av statsforvalteren i Vestfold og Telemark xx.xx.xxxx

I kraft fra xx.xx.xxxx





§ 1 FORVALTNING

De offentlige gravplassene i Fredrikstad kommune er underlagt Fredrikstad kirkelig fellesråds administrasjons- og myndighetsområde.

§ 2. DEFINISJONER

Gravplassforvaltning: Fredrikstad kirkelig fellesråd under utøvelse av sitt forvaltningsansvar for gravplassene i Fredrikstad kommune, jf. gravferdsloven med forskrifter.

Fri grav: Grav som gravplassforvaltningen har tildelt en avdød person fra kommunen som det ikke betales festeavgift for i fredningstiden.

Festet grav: Grav som festes mot betaling av avgift.

Festet gravsted: Flere kistegraver som er festet sammen.

Ordinær urnegrav: Grav til askeurne med plass til fire urner, jf. gravferdsforskriften § 14.

Urnegrav i minnelund: Grav til askeurne i minnelund med plass til en urne

Kistegrav: Grav som ivaretar forskriftens krav til størrelse for gravlegging av kister. I en kistegrav kan det også gravlegges urner.

Fredningstid: Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan tas i bruk igjen til ny gravlegging.

Festetid: Tiden det er avtalt å feste en grav for.

Ansvarlig for grav: Den som er ansvarlig for en fri grav.

Fester: Den som står som part i en festeavtale.

Anonym minnelund: Gravfelt for anonyme graver. Feltet kan ha et felles minnesmerke uten opplysninger om hvem som er gravlagt.

Navnet minnelund: Gravfelt med felles minnesmerke med navn og data på de som er gravlagt der.

Fredede graver/gravsteder: Enkelte graver er fredet etter gravferdsloven eller kulturminneloven. Dette gjelder krigsgraver, graver fra oldtid og middelalder (inntil år 1537) og samiske graver fra før 1917.

§ 3. FERDSEL PÅ GRAVPLASSENE

Besøkende skal så vidt mulig ferdes gående, jf. gravferdsforskriften § 9 (2).

Gravplassmyndigheten kan etter søknad gi kjøretillatelse ved dokumentert sykdom/forflytningshemming. All kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

§ 4. GRAVPLASSTILHØRIGHET

Avdøde personer innen kommunen kan gravlegges på hvilken som helst av gravplassene i kommunen såfremt det er ledig plass. De har rett til fri grav hvis graven blir tilvist.

Avdøde personer som på grunn av sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune de siste 2 år av livet, betraktes på samme måte som kommunens egne innbyggere og har rett til fri grav.

Avdøde personer som ikke er bosatt i kommunen kan gravlegges i kommunen mot at kostnadene ved gravferden og avgift som ved feste av grav betales. De har ikke rett på fri grav.



§ 5. FREDNINGSTID

Fredningstid for kistegraver er 20 år.

Fredningstid for urnegraver er 20 år.

Gravplassforvaltningen kan vedta lengre fredningstid for enkelte graver.

§ 6. FESTE AV GRAV

Når kistegrav skal tas i bruk, er det anledning til å feste en grav ved siden av, og etter søknad til gravplassmyndigheten en grav i tillegg ved spesielle behov. Disse gravene utgjør da ett gravsted. For reservert grav betales festeavgift for 20 år.

Ved bruk av ordinær urnegrav kan det ikke festes en grav ved siden av.

Ved feste av grav ved siden av den kistegraven som tas i bruk, er festetiden 20 år.

Når festetiden er ute, kan gravstedet festes for nye 10 år. Det kan gjøres avtale om kortere festetid.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen seks måneder etter forfall, faller graven eller gravstedet tilbake til gravplassen.

Innbetalt festeavgift betales kun tilbake hvis tilbakebetaling følger av bindende rettsregler eller det foreligger særlige grunner.

Ingen kan gravlegges i festet grav/gravsted uten festerens samtykke. Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av festet grav ikke kan innhentes, kan gravplassmyndigheten ta avgjørelse om gravlegging.

Fester plikter å melde adresseforandring.

§ 7. GRAV OG GRAVMINNE

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr midlertidig flyttes. Gravplassmyndigheten kan benytte maskinelt utstyr ved oppgraving og igjenfylling av grav og ved senking av kiste. Gravplassmyndigheten sørger for istandsetting igjen og vil dertil besørg graven planert og tilsådd med gress 6-12 måneder etter gravlegging. Montering av gravminne kan først skje etter at gravplassmyndigheten har godkjent gravminnet og merket stedet der det skal stå. Tidspunkt for oppsetting av gravminne må avklares med gravplassmyndigheten. Gravminne på ordinær urnegrav kan settes opp umiddelbart etter urnenedsettelsen. På nytt festet gravsted plasseres gravminnet sentralt i bakkant av gravstedet.

§ 8. PLANTEFELT

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde, men kan i alle tilfeller være opp til 60 cm bredt. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde, maksimalt 1 meter høyt, eller går utover plantefeltet.

Det er ikke anledning til å bruke faste dekorgjenstander som blomsterurner, lykter m.v.



i plantefeltet. Det er anledning til å tenne stearinlys og oljelampe på graven så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern. Stearinlys, oljelamper og andre løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.

Det er ikke anledning til ramme inn plantefeltet eller deler av det med hekk, stein eller andre materialer.

Det er anledning til å erstatte plantefelt med bedplate som flukter med terrenget omkring. Bedplate kan ha hull for beplantning. Bedplate og fundament for gravminne skal ikke henge sammen. Fatsmontert utstyr på bedplaten må plasseres inn mot gravminnet.

Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være gressbakke på alle sider av gravminnet.

Det er ikke anledning til å ramme inn graven.

§ 9. PLANTEMATERIALE

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være kompostérbart.

§ 10. STELL AV GRAV

Enhver ansvarlig for frigrav eller gravfester har rett til å stelle den graven vedkommende har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes eller stelles skal tilsåes av den ansvarlige eller bli tilsådd av gravplassmyndigheten.

Ansvarlig for grav eller fester plikter å holde gravminnet sikret og i forsvarlig stand.

Ansvarlig for grav eller fester kan inngå avtale om at kirkelig fellesråd, og den som gis tillatelse til det etter § 13, kan gjøre beplantning og stell av grav, samt montering, sikring og vedlikehold av gravminnet. En slik avtale fritar ikke den ansvarlige eller fester for ansvar vedkommende har etter den til enhver tid gjeldende regler.

§ 11. NAVNET MINNELUND

Ved gravlegging i navnet minnelund påføres navn og data til avdøde på en navneplate på felles minnesmerke.

Graver i navnet minnelund kan festes på lik linje med andre graver på gravplassen. I navnet minnelund kan det reserveres en grav ved siden av. Ved feste av grav ved siden av i navnet minnelund, vil ikke nødvendigvis gravene komme ved siden av hverandre, men navnene.

Ved gravlegging i navnet minnelund tilkommer en avgift. Denne dekker kostnader til navneplate og andel av minnesmerke, beplantning og stell for 20 år. Etter 20 år kan perioden forlenges med 5 år av gangen.

Gravplassmyndigheten har ansvar for felles beplantning og stell i minnelunden. Det er ikke anledning til å opparbeide eget plantefelt for grav i minnelund eller legge



blomster, kranser eller annet på selve graven.. Det kan legges ned blomster og tennes gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassmyndigheten.

§ 12. ANONYM MINNELUND

På Anonym minnelund kan bare gravlegges urner. Unntak fra dette gjelder minnelund for fostere og dødfødte på Leie gravlund. Plasseringen av den enkelte grav er kun kjent for gravplassmyndigheten. Det er ikke anledning til å feste opp, eller reservere grav på anonym minnelund. Gravlegging i anonym minnelund er fri for betaling. Det kan legges ned blomster og tennes gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassmyndigheten.

§ 13. BÅREROM

Bårerom disponeres av gravplassmyndigheten og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden og er de ansatte uvedkommende.

§ 14. NÆRINGSVIRKSOMHET

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på gravplassen skal innhente tillatelse fra gravplassmyndigheten. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder.

Slik virksomhet kan bare omfatte montering, sikring og vedlikehold av gravminner og beplantning og stell av graver.

§ 15. ARBEID PÅ GRAVPLASSENE

Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal skje hverdager i arbeidstiden, kl. 07:00-17:00, og må ikke utføres på søndager, helligdager eller offentlige høytidsdager. Arbeid på andre tidspunkt må avklares med gravplassmyndigheten. Intet arbeid på gravplassen må være til sjanse for seremonier eller rituelle handlinger på gravplass eller i bygning på gravplass. Næringsdrivende kan kun kjøre på gravplassen i den grad det er nødvendig for å utføre arbeidet. Slik kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

§ 16. SÆRBESTEMMELSER OM GRAVMINNER

1. På Leie gravlund, felt 44, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 60, 61, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69 tillates kun liggende naturstein 50x50x40.
2. På Leie gravlund, felt 64 tillates kun liggende firkantede plater, maks 60x50 cm
3. På Onsøy gravplass, felt 21 tillates kun ubehandlet natursten, maks høyde 50 cm
4. På Borge gravlund, felt 40, 41 og 42 gjelder følgende bestemmelser: Gravminnet skal være av natursten som i sin ytre form ikke er hugget eller saget. Svært mørke bergarter bør unngås. Tekstflaten kan behandles fritt. Tekstflaten skal enten være horisontal eller skrånende og være minst 50 cm bred. Gravminnets størrelse over bakken skal ikke ha større mål enn bdxh 60 x 50 x 60 cm
5. På Kråkerøy gravplass, felt 41, alle rekker fra grav 16 og oppover tillates kun brukt naturstein uten sokkel.



6. På Kråkerøy gravplass felt 29 og 30 tillates kun naturstein

§ 17. STENGING AV KISTEFELT

På Glemmen gravplass tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 26.april 1993 dersom det er festet reservert kistegrav.

På Krigsgravplassen tillates kun nedsatt askeurner

På Onsøy gravplass, felt 3,4,5,8 og 9 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 10. juni 1999 dersom det er festet reservert kistegrav.

På Gressvik gravplass, felt 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 og 20 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 01.01.2023, dersom det er festet reservert kistegrav.

Ektefelles rett etter denne paragraf gjelder tilsvarende for person som levde i ekteskapsliknende samboerskap med avdøde da dødsfallet fant sted

På Gamle Glemmen gravplass tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er gravlegging i eksisterende festede kistegraver.

På Vestre Fredrikstad gravlund felt 26, 27, 28 og 29 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er gravlegging i eksisterende festede kistegraver.

Gravplassmyndigheten kan stenge enkeltgraver for kistegravlegging når tungtveiende grunner foreligger.

§ 18. DISPENSASJON FRA VEDTEKTENE

Gravplassmyndigheten kan i særlige tilfeller og innenfor rammen av gravferdslov og gjeldende forskrifter fravike vedtektene.





