



# Møteinnkalling

---

Møtedato: 14.09.2021 kl. 16:30

Møtested:

Arkivsak: 19/00493

---



**DEN NORSKE KIRKE**  
Haugesund kirkelige fellesråd

# Møteinnkalling

## Haugesund kirkelige fellesråd

Møtedato: 14.09.2021 kl. 16:30  
Møtested: Rossabø kirke, administrasjonsbygget  
Arkivsak: 19/00493

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 47459974 eller e-post kn323@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

<b>SAKSLISTE</b>		
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>		
<b>Godkjenning av protokoll</b>		
23/21	19/00493-94	Godkjenning av protokoll fra 8.6.2021
<b>Saker til behandling</b>		
24/21	21/01561-4	Budsjettkontroll 2. tertial 2021
25/21	16/00058-60	Økonomirapport -prosjekt nybygg Rossabø
26/21	21/02963-2	Fellesrådets høringsprosess vedr. kirkelig organisering
27/21	21/03014-1	Oppretting av lærlingplass
<b>Orienteringssaker</b>		
28/21	21/03024-1	Orienteringssaker
<b>Eventuelt</b>		

Haugesund, 06.09.2021

Kjell Einar Bergsager  
Leder

Kjetil Nordstrøm  
møtesekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Haugesund kirkelige fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Klasse</b>	<b>Saksmappe</b>	<b>Gradering</b>
Kjetil Nordstrøm	414	19/00493-94	Ugradert

<b>Råd/utvalg</b>	<b>Saksnummer</b>	<b>Møtedato</b>
Haugesund kirkelige fellesråd	23/21	14.09.2021

**Godkjenning av protokoll fra 8.6.2021****Vedlegg:**

Protokoll Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021

**Saksframlegg**

Protokollen er godkjent av leder og nestleder i rådet og legges fram til orientering for fellesrådet.

**Forslag til vedtak**

Fellesrådet tar protokollen til orientering



DEN NORSKE KIRKE  
Haugesund kirkelige fellesråd

# Møteprotokoll

## Haugesund kirkelige fellesråd

Møtedato: 08.06.2021 kl. 16:30  
Møtested: Vår Frelzers menighetshus . Konferanserommet  
Arkivsak: 19/00493

Til stede: Kjetil Nordstrøm (Haugesund kirkelige fellesråd), Anne Marthe Møinichen (Rossabø menighetsråd), Rune Steensnæs Engedal (Stavanger bispedømme), Ole-John Melkevik (Vår Frelzers menighetsråd), Steinar David Jansen (Vår Frelzers menighetsråd), Kathrine Straum (Skåre menighetsråd), Svein Håvåg (Skåre menighetsråd), Kjell Einar Bergsager (Rossabø menighetsråd)

Møtende  
varamedlemmer:

Forfall: Lilly Charlotte Tvedt (Haugesund kommune)

Andre:

Protokollfører: Kjetil Nordstrøm

<b>SAKSLISTE</b>	Side
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>	
<b>Godkjenning av protokoll</b>	
<a href="#">16/21</a> Godkjenning av protokoll	2
<b>Saker til behandling</b>	
<a href="#">17/21</a> Revidert økonomireglement for Haugesund kirkelige fellesråd	3
<a href="#">18/21</a> Oppdatering av takster 2021	4
<a href="#">19/21</a> Budsjettkontroll 1. tertial 2021	4
<a href="#">20/21</a> Budsjettinnspill til Haugesund kommune	5
<a href="#">21/21</a> Investering i avfallscontainere	6
<a href="#">22/21</a> Møtedatoer høsten 2021	7

**Orienteringssaker**

**Eventuelt**

Sted, 22.06.2021

Kjell Einar Bergsager

Kjetil Nordstrøm  
Sekretær

### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

Kirkevergen ba om å få legge en sak om investering på gravplass til sakskartet. Rådet gav sin tilslutning til dette og saken ble saknr. 21/21 og møtedatoer fikk nytt saksnummer 22/22 . Ellers ingen merknader til innkalling og saksliste.

### **Godkjenning av protokoll**

#### **16/21 Godkjenning av protokoll**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Haugesund kirkelige fellesråd	08.06.2021	16/21

#### **Forslag til vedtak**

Haugesund kirkelige fellesråd tar protokollen til orientering

#### **Møtebehandling i Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021:**

#### **Møtebehandling**

#### **Votering**

Enstemmig

#### **Haugesund kirkelige fellesråds vedtak**

Haugesund kirkelige fellesråd tar protokollen til orientering

[Lagre vedtak]

## Saker til behandling

### 17/21 Revidert økonomireglement for Haugesund kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Haugesund kirkelige fellesråd	08.06.2021	17/21

### Forslag til vedtak

Det framlagte økonomireglementet vedtas

### Møtebehandling i Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021:

#### Møtebehandling

Forslag fra Svein Håvåg:  
Stryk setning nr. 2 i pkt. 1.8  
Stryk setning nr. 3 under pkt. 1.9.

#### Votering

Enstemmig

#### Haugesund kirkelige fellesråds vedtak

Det framlagte økonomireglementet vedtas med følgende endringer:

##### 1.8 Bruk av kontantkasse

Kontanter skal unngås. ~~Det skal benyttes bankkontonummer skal oppgis i sammenhenger hvor det er naturlig f.eks. på brevark og lignende.~~

Hvis det likevel er nødvendig av praktiske hensyn legges følgende til grunn:

Kontante innbetalinger må oppbevares på en forsvarlig måte og settes i bank så snart som mulig.

Det skal alltid produseres kvittering i to eksemplarer ved mottak av kontanter. En til innbetaler og en til bruk som bilag.

##### 1.9 Mottak av gaver, innsamlede midler og andre innbetalinger

Ved mottak av gaver eller andre kontantbeløp skal det alltid utstedes en kvittering med signatur fra den som mottar beløpet på vegne av fellesrådet.

~~Dersom dette ikke lar seg gjøre umiddelbart, skal det utføres så snart det er praktisk mulig.~~ Beløpets størrelse, dato og givers/betalers navn, med mindre gaven er anonym, og hva innbetalingen gjelder skal fremkomme på bilaget.

[Lagre vedtak]

## 18/21 Oppdatering av takster 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Haugesund kirkelige fellesråd	08.06.2021	18/21

### Forslag til vedtak

Det framlagte forslaget til takst/prisøkninger vedtas med virkning fra 1.7.2021.

### Møtebehandling i Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021:

#### Møtebehandling

Tilleggsforslag,

Forslagstiller: Kirkevergen

«Det tas inn i betalingsreglementet avgift for festet grav i navnet minnelund tilsvarende som for ordinær grav. Betalingsreglementet går som forslag til kommunen for endelig vedtak i forbindelse for de avgifter kommunen skal vedta».

Endelig forslag til vedtak,

Forslag fra Kjell Einar Bergsager

«Det framlagte forslaget til takst/prisøkninger, med tilleggsforslag fra kirkvergen, vedtas med virkning fra 1.7.2021.»

#### Votering

Enstemmig for tilleggsforslaget.

Enstemmig for forslaget fra Kjell Einar Bergsager.

#### Haugesund kirkelige fellesråds vedtak

Det framlagte forslaget til takst/prisøkninger, med tilleggsforslag fra kirkvergen, vedtas med virkning fra 1.7.2021.

[Lagre vedtak]

## 19/21 Budsjettkontroll 1. tertial 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Haugesund kirkelige fellesråd	08.06.2021	19/21

### **Forslag til vedtak**

Haugesund kirkelige fellesråd tar budsjettkontrollen for 1. tertial 2021 til orientering.

### **Møtebehandling i Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021:**

### **Møtebehandling**

### **Votering**

### **Haugesund kirkelige fellesråds vedtak**

Haugesund kirkelige fellesråd tar budsjettkontrollen for 1. tertial 2021 til orientering.

[Lagre vedtak]

## **20/21 Budsjettinnspill til Haugesund kommune**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Haugesund kirkelige fellesråd	08.06.2021	20/21

### **Forslag til vedtak**

Haugesund kirkelige fellesråd ber kommunen om å øke sine bevilgninger til fellesrådets arbeid. Driftsbevilgningen foreslås økt med 450' pr. år i kommende periode.

Investeringsbudsjettet foreslås økt til 2000' pr. år i kommende periode.

### **Møtebehandling i Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021:**



## Møtebehandling

## Votering

### Haugesund kirkelige fellesråds vedtak

Haugesund kirkelige fellesråd ber kommunen om å øke sine bevilgninger til fellesrådets arbeid. Driftsbevilgningen foreslås økt med 450' pr. år i kommende periode.

Investeringsbudsjettet foreslås økt til 2000' pr. år i kommende periode.

[Lagre vedtak]

### 21/21 Investering i avfallscontainere

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Haugesund kirkelige fellesråd	08.06.2021	21/21

### Forslag til vedtak

Haugesund kirkelige fellesråd bevilger kr. 300' til innkjøp av containere og utstyr for avfallsbehandling på kirkegården. Investeringen tas av fond 55303 - UIF gravlund

### Møtebehandling i Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021:

## Møtebehandling

## Votering

### Haugesund kirkelige fellesråds vedtak

Haugesund kirkelige fellesråd bevilger kr. 300' til innkjøp av containere og utstyr for avfallsbehandling på kirkegården. Investeringen tas av fond 55303 - UIF gravlund

[Lagre vedtak]

## 22/21 Møtedatoer høsten 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Haugesund kirkelige fellesråd	08.06.2021	22/21

### Forslag til vedtak

Haugesund kirkelige fellesråd setter opp følgende møtedatoer for høsten 2021:

21. september  
19. oktober  
16. november  
21. desember

Møtested: Vår Frelses menighetshus, konferanserommet  
Klokkeslett: Kl. 16.30

### Møtebehandling i Haugesund kirkelige fellesråd 08.06.2021:

#### Møtebehandling

Forslag fra Kjell Einar Bergsager. Strategisamling 31. august.  
Forslag fra Rune Steensnæs Engedal om å endre september møtet til 14. sept.  
Forslag fra Anne Marte Møinichen om å endre møtet i desember til 14. desember  
Forslag fra Kjell Einar Bergsager om å stryke setningen om møtested. Dette kan fellesrådets leder avgjøre fra gang til gang i samråd med kirkevergen

#### Votering

Alle forslagene samlet  
Enstemmig

### Haugesund kirkelige fellesråds vedtak

Haugesund kirkelige fellesråd setter opp følgende møtedatoer for høsten 2021:

31. august, Strategisamling  
14. september  
19. oktober  
16. november  
14. desember

Klokkeslett: Kl. 16.30

[Lagre vedtak]

## **Orienteringssaker**

## **Eventuelt**

Ole-John Melkevik meldte at det vil komme en konkret forespørsel om sak fra menighetsrådet i Vår Frelsers menighet. Det gjelder en sak om Barne- og ungdomsdiakon i Vår Frelsers menighet.



# DEN NORSKE KIRKE

Haugesund kirkelige fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Kjetil Nordstrøm	120	21/01561-4	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Haugesund kirkelige fellesråd	24/21	14.09.2021

## Budsjettkontroll 2. tertial 2021

### Vedlegg:

Regnskap 2. tertial 21

### Saksframlegg

#### Bakgrunn for saken

Vårt økonomireglement sier følgende om budsjetstyring:

«Kirkevergen er ansvarlig for at det skjer løpende oppfølging av regnskapsutviklingen gjennom året og informerer rådet hvis det oppstår større avvik fra vedtatt budsjett. Rådet skal selv påse at det fremlegges tertialrapport for rådet. Rapporten skal fremstilles på "hovedpostnivå" og det skal i kommentarer gis informasjon om avvik av betydning fra vedtatt budsjett, samt forslag til nødvendige tiltak.»

#### Vurdering

Den framlagte økonomirapporten viser et driftsresultat pr. 31.8.2021 på kr 2 351 000, mot kr - 560 000 i fjor.

Forskjellen skyldes i all hovedsak endring i bispedømmets praksis for utbetaling av tilskudd. I år har tilskuddet i sin helhet blitt utbetalt før sommeren, mot tidligere fordelt på vår og høst. Utgiftene er i tråd med budsjett til tross for at vi så langt i år har langt høyere strømgifter enn budsjettet, og vi forventer heller ikke nevneverdige endringer i våre inntekter.

#### Konklusjon

Kirkevergen ser pr. d.d. ikke behov for større justeringer i den daglige driften, men vil forberede et justert budsjett inn mot neste møte i fellesrådet.

#### Forslag til vedtak

Budsjettkontrollen tas til orientering

## Budsjettkontroll 2. tertial 2021

<b>RS2A - Regnskapsskjema - Driftsregnskapet (Vedlegg 2A)</b>				
• XGL   • Konto	YTD-8/2021			Totalt
	Beløp	Budsjett	Avvik	Budsjett
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter (600-659)	1 271 625	1 691 333	-419 709	2 537 000
Refusjoner/overføringer (700-789)	1 467 386	986 317	481 069	1 479 476
Statlige tilskudd (800-829)	4 037 800	2 368 667	1 669 133	3 553 000
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune (830-839)	13 685 192	13 666 667	18 525	20 500 000
Tilskudd fra soknets organer (840-859)	1 330		1 330	
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler (860-879)	467 567	15 343	452 223	23 015
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>20 930 899</b>	<b>18 728 327</b>	<b>2 202 572</b>	<b>28 092 491</b>
Lønn- og sosiale utgifter (010-099)	11 708 345	12 264 763	556 418	18 397 145
Kjøp av varer og tjenester (100-299)	5 228 317	5 115 529	-112 788	7 643 293
Refusjoner/overføringer (300-389:429)	786 064	333 140	-452 923	499 711
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>17 722 726</b>	<b>17 713 433</b>	<b>-9 293</b>	<b>26 540 149</b>
<b>BRUTTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>3 208 174</b>	<b>1 014 894</b>	<b>2 193 279</b>	<b>1 552 342</b>
Renteinntekter og utbytte	81 014	166 667	-85 653	250 000
Renteutgifter og låneomkostninger	70 649	91 473	20 824	137 209
Avdrag på lån (510-519)	866 854	800 000	-66 854	1 200 000
<b>Netto finansinntekter/-utgifter</b>	<b>-856 489</b>	<b>-724 806</b>	<b>-131 683</b>	<b>-1 087 209</b>
Avskrivninger (590)		2 666 667	2 666 667	4 000 000
Motpost avskrivninger (990)		-2 666 667	-2 666 667	-4 000 000
<b>NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>2 351 685</b>	<b>290 088</b>	<b>2 061 596</b>	<b>465 133</b>
Avsatt til disposisjonsfond (540-549)		269 422	269 422	404 133
<b>Sum avsetninger</b>		<b>269 422</b>	<b>269 422</b>	<b>404 133</b>
<b>REGNSKAPSMESSIG MER-/MINDREFORBRUK</b>	<b>2 351 685</b>	<b>20 667</b>	<b>2 331 018</b>	<b>61 000</b>



# DEN NORSKE KIRKE

Haugesund kirkelige fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Kjetil Nordstrøm	700	16/00058-60	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Haugesund kirkelige fellesråd	25/21	14.09.2021

## Økonomirapport -prosjekt nybygg Rossabø

### Vedlegg:

Økonomirapport Prosjekt nybygg Rossabø

### Saksframlegg

#### Bakgrunn for saken

Nybygget i Rossabø er ferdigstilt og langt på vei er alle utestående regninger kommet inn. Det er derfor nå mulig å lage ett tilnærmet fullstendig regnskap for prosjektet. Av et totalbudsjett på kr. 20 000 000 er status pr.3.3.21 et mindreforbruk på rundt kr 500 000.

#### Vurdering

Nybygget anses som et svært utfordrende prosjekt hvor man har gjort nytte av gammel bygningsmasse integrert med et nybygg. Det har vært mange problemstillinger knyttet til kuldebroer, varierende høyder mellom de ulike bygningskroppene, utfordringer med rørgjennomføring og framføring av strøm, vann og ventilasjon for å nevne det mest krevende. I tillegg har man måttet hensynta det unike arkitektoniske uttrykket som Rossabø innehar.

Kirkevergen vurderer at vi skal være meget fornøyd med regnskapet slik det foreligger pr. d.d.

Vår foreløpige evaluering av hva som har vært med å bidra til det gode resultatet peker på flere forhold:

- Tydelighet på hva som har vært investeringsramme gjennom hele prosjektperioden. Ingen toleranse for å gå ut over rammen.
- Tydelig prosjektleder som har vært tett på gjennom hele prosjektets forløp (Torvald Haugen).
- Utnytting av ledig kapasitet i egen organisasjon til å få utført sanering, rydding, mindre endringsoppdrag mv.

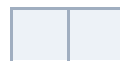
#### Konklusjon

Prosjektet er blitt gjennomført på en svært tilfredsstillende måte, og vi har god anledning til å være fornøyd.

#### Forslag til vedtak

Fellesrådet tar økonomirapporten vedr Nybygg i Rossabø til orientering.

BS1B - Budsjettskjema - Investeringsbudsjettet (Vedlegg 1B) - Under arbeid							
• Prosjekt   • Konto	2017	2018	2019	2020	2021	Totalt	
	Beløp	Beløp	Beløp	Beløp	Beløp	Beløp	Budsjett
Investeringer i Nybygg Rossabø	51 213	356 806	1 556 420	8 241 465	9 271 442	19 477 346	20 000 000
• 41207 - Beverting/matvarer (I)				210	590	800	
• 41209 - Andre kostnader (I)				1 107		1 107	
• 41800 - Energi (I)				11 148	-2 247	8 901	
• 41850 - Forsikringer (I)				11 324	8 203	19 527	
• 41950 - Avgifter, gebyrer, lisenser (I)				44 476		44 476	
• 42000 - Inventar og utstyr (I)		13 198				13 198	
• 42300 - Vedlikehold og byggtjenester (I)				5 326 760	6 168 736	11 495 495	
• 42400 - Serviceavtaler og reparasjoner		56 325		22 175	1 089 946	1 168 446	
• 42700 - Konsulent tjenester/kjøpte tjene	50 970	219 703	1 294 244	1 173 482	153 235	2 891 635	
• 44290 - Inngående MVA kompensasjon	243	67 580	262 176	1 650 784	1 852 979	3 833 761	
<b>Årets finansieringsbehov</b>	<b>51 213</b>	<b>356 806</b>	<b>1 556 420</b>	<b>8 241 465</b>	<b>9 271 442</b>	<b>19 477 346</b>	<b>20 000 000</b>
Bruk av lånemidler (910)				6 000 000		6 000 000	6 000 000
Refusjoner (700-779)	243	67 580	262 176	1 650 784	1 852 979	3 833 761	4 000 000
• 47290 - Inngående MVA kompensasjon	243	67 580	262 176	1 650 784	1 852 979	3 833 761	
<b>Sum ekstern finansiering</b>	<b>243</b>	<b>67 580</b>	<b>262 176</b>	<b>7 650 784</b>	<b>1 852 979</b>	<b>9 833 761</b>	<b>10 000 000</b>
Bruk av avsetninger (930-959)	51 213	289 226	1 294 244	590 682		2 225 365	10 000 000
• 49480 - Bruk av ubundne investeringsfo	51 213	289 226	1 294 244	590 682		2 225 365	10 000 000
<b>Sum finansiering</b>	<b>51 455</b>	<b>356 806</b>	<b>1 556 420</b>	<b>8 241 465</b>	<b>1 852 979</b>	<b>12 059 126</b>	<b>20 000 000</b>
<b>UDEKKET/UDISPONERT</b>	<b>243</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>-7 418 463</b>	<b>-7 418 220</b>	







# DEN NORSKE KIRKE

Haugesund kirkelige fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Kjetil Nordstrøm	011	21/02963-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Haugesund kirkelige fellesråd	26/21	14.09.2021

## Fellesrådets høringsprosess vedr. kirkelig organisering

### Saksframlegg

#### Bakgrunn for saken

Framtidig organisering av kirken har vært på sakskartet lenge og Kirkemøtet vedtok allerede i 2005 at målet er en arbeidsgiverlinje. Kirkemøtet fattet i 2019 vedtak om å be Kirkerådet fremme et forslag til Kirkemøtet om fremtidig arbeidsgiverorganisering og den øvrige kirkeordning. På bakgrunn av dette satte Kirkerådet i september 2019 ned et bredt sammensatt hovedutvalg, Müller-Nilsen utvalget, med et mandat for arbeidet. Mandatet for utvalget var:

- frigjøre mest mulig ressurser til møter med folk lokalt og tilstrekkelige ressurser til å få kirken til å henge godt sammen lokalt, regionalt og nasjonalt
- legge til rette for at kirken når ut med evangeliet til flest mulig mennesker
- legge til rette for at kirken oppfyller samfunnsoppdraget som en folkekirke for alle som vil være med og som tar vare på den kristne kulturarven
- være enkel og funksjonell
- den skal inneholde nasjonal regulering av det som er nødvendig og forenkle der det er mulig inneholde en god balanse mellom embete og råd, folkevalgte og ansatte
- være fleksibel, ved å gjøre det mulig å tilpasse ordningene etter ulike behov
- ivareta behovene til kirkens mange aktører: folkevalgte, ansatte, frivillige og dem som søker kirkens tjenester 2 Hovedutvalgets arbeid og mandat 14
- gi økt mulighet for strategisk ledelse av kirkens virksomhet lokalt
- ha fokus på kirkas arbeidsoppgaver i soknet og hvordan strategisk og faglig ledelse i soknet kan styrkes
- sikre at Den norske kirke skal være en attraktiv og rekrutterende arbeidsplass med god ledelse

Müller-Nilssen-utvalget startet sitt arbeid i november 2019 og leverte rapport til Kirkerådet 31. mars 2021. Utvalget har drøftet ulike løsninger med bakgrunn i dagens organisering og innenfor gjeldende juridiske, teologiske og praktiske rammer. Utvalget understreker at organisering ikke er et mål i seg selv, men et virkemiddel for at Den norske kirke skal kunne være folkekirke i hele landet. Utvalget er enige om mye. Det er imidlertid uenighet rundt noen sentrale problemstillinger, som hva som er den beste løsningen for

arbeidsgiverorganisering og hvilken ordning for daglig ledelse som vil være best egnet for et prostifellesråd.

Kirkerådet behandlet rapporten i juni 2021 og saken er nå sendt på bred høring. Det er Kirkemøtet som er kirkens øverste demokratiske myndighet, som skal gjøre vedtak i saken. Høringen gir kirkelige høringsinstanser som bl.a. fellesråd og menighetsråd svarfrist 1. desember. Det sendes en mer begrenset høring til kommunene og andre offentlige høringsinstanser og denne har frist 15. oktober.

Kirkerådet har også satt i gang en videre utredning av blant annet forslag til prosess for å fastsette ny prostistruktur, oppgave- og ansvarsfordeling mellom menighetsråd og prostifellesråd i ny kirkelig organisering og biskopens lederrolle og tilsyn. Disse utredningene skal bygge videre på utredningsarbeidet fra prosjekt kirkelig organisering og avklare de gjenstående elementene som Müller-Nilsen-utvalget har bedt om at konkretiseres nærmere. Det vil også bli satt i gang utredninger knyttet til organisering og ledelse på arbeidsplassen lokalt i ny kirkelig organisering og bispedømmerådets rolle og ansvar hvis arbeidsgiveransvaret flyttes til prostifellesrådet. Høringssvarene vil være sentrale i dette arbeidet.

Høring inviterer til å gi svar på 48 spørsmål delt inn i 4 deler. Spørsmålene 44 -47 anses som lite relevante i vår sammenheng. Da gjenstår 43 spørsmål delt inn i:

Del 1. Etablering av prostifellesråd og daglig ledelse	Spørsmål 4 - 14
Del 2. Oppgaver og ansvar på de ulike nivåene	Spørsmål 15 - 25
Del 3. Kirkelig demokrati, valg og sammensetning	Spørsmål 26 - 39
Del 4. Relasjon til kommunene og ny prostiinndeling	Spørsmål 40 - 43

### Vurdering

Det er en omfattende høring fellesrådet er bedt om å gi innspill på. Saken er av overordnet og stor betydning og det er derfor viktig at rådene og rådenes medlemmer engasjerer seg. I og med at saken er av en slik karakter er det også viktig at det settes av god tid til at behandlingen blir grundig. Kirkevergen vurderer saken dithen at det ikke er tilrådelig at kirkevergen utarbeider et saksframlegg som inneholder et forslag til høringssvar. Det viktigste nå er at det er rådets medlemmer og deres synpunkter som kommer fram. Så får det bli kirkevergen og prostens sin rolle å heller sørge for at flest mulig aspekter og konsekvenser blir belyst og hensyntatt.

### Konklusjon

Forberedelse av høringssvar må gis høy prioritet og arbeidet må være grundig. Kirkevergen foreslå at fellesrådet setter av tre ettermiddager/kvelder til å drøfte seg fram til enighet om høringssvar på de ulike spørsmålene. Mange av spørsmålene har underpunkter, så arbeidet vil kreve tid og oppmerksomhet.

En naturlig inndeling av øktene kan være:

1. økt - Høringsspørsmål 1 – 14
2. økt - Høringsspørsmål 15 – 25
3. økt - Høringsspørsmål 26 - 43

Etter at fellesrådet har gjennomført de tre øktene er det kirkevergens sitt forslag at alt redigeres og legges fram for endelig vedtak til fellesrådets møte 16. november. Det anbefales at de velges tre personer til å forberede og lede de tre samlingene.

### Forslag til vedtak

Fellesrådet gjennomfører tre samlinger for å behandle spørsmålene knyttet til kirkelig organisering som en forberedelse til fellesrådets møte 16.11.

De tre samlingen ledes slik v:

- |        |             |                       |
|--------|-------------|-----------------------|
| 1. økt | Leder i FR. | Kjell Einar Bergsager |
| 2. økt | Prost       | Rune S. Engedal       |
| 3. økt | Kirkeverge  | Kjetil S. Nordstrøm   |



# DEN NORSKE KIRKE

Haugesund kirkelige fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Kjetil Nordstrøm	270	21/03014-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Haugesund kirkelige fellesråd	27/21	14.09.2021

## Oppretting av læreplass i renholdsfaget

### Saksframlegg

#### Bakgrunn for saken

Haugesund kirkelige fellesråd har ansvar for drift og vedlikehold av fire kirker, et administrasjonsbygg, ett menighetshus, ett kapell og to administrasjonsbygg. Hva gjelder renhold så er dette organisert ved at det daglige renholdet utføres av en person og at større nedvask o.l. gjennomføres med bistand av øvrig personell fra driftsavdelingen. Det er behov for mer ressurser til daglig renhold. Behovet er meldt inn i forbindelse med kommunens budsjettprosess, men hva utfallet blir får vi ikke vite før i desember.

#### Vurdering

Renholdet fungerer langt på vei godt, men det skyldes i stor grad av vår renholdsoperatør har meget stor arbeidskapasitet og høy yrkesmoral. Like fullt er det tydelig at vi er i behov av mer ressurser til renhold. Ikke minst med tanke på avvikling av ferier, kortere sykefravær mv., men også for at intervallene mellom renhold på de ulike bygg ikke skal bli for lang.

Det er stort behov for lærlingeplasser og det er stort behov for renholdere med fagbrev. Intensjonen med etablering av lærlingeplass er at dette skal bli en permanent ordning, dvs at vi **ikke** tilbyr fast jobb etter endt læretid, men heller lyser ut ny lærlingeplass. På denne måten kan vi være med å bidra til at flere får mulighet for å løse fagbrev.

Lønnen en lærling får utgjør en gitt prosentandel av begynnerlønnen til en arbeider med fagbrev i det aktuelle yrket. Lønnen er stigende jo lengre ut i læretiden man kommer.

Lønn for lærlinger og lærekandidater varierer fra fag til fag. Men i alle fag får lærlingen mindre lønn på begynnelsen av læretiden enn på slutten.

Den vanligste fordelingen av lønn i læretiden er som under:

1. år	1. halvår: 30 %	kr 54 000
	2. halvår: 40 %	kr 72 000
	<b>Sum</b>	<b>kr 126 000</b>
2. år	3. halvår: 50 %	kr 90 000
	4. halvår: 80 %	kr 144 000
	<b>Sum</b>	<b>kr 234 000</b>

Den faktiske utgiften vil bli noe mindre da lærebedrifter vil motta lærlingtilskudd på rundt kr 60 000 pr. år.

At lærlingen får mindre lønn i begynnelsen av læretiden avspeiler hva man **faktisk** kan forvente å få igjen av arbeidsinnsats. Ansettelse av lærling vil med andre ord ikke innebære at vi får to renholdere. En Lærling vil kreve tid og oppmerksomhet fra vår renholder, og vil være mindre effektiv tidlig i forløpet. I sum skal vi allikevel komme ut med mer ressurser til renhold. Vår renholdoperatør vil med noe opplæring kunne gå inn som veileder etter hva vi har fått opplyst.

Det er utfordrende at vi ikke allerede kjenner utfallet av kommunens budsjettprosess da rekruttering av lærling vil ta tid. Vi er i behov av mer ressurser innen rimelig kort tid. Kirkevergen vurderer situasjonen dithen at vi ikke kan vente til kommunens budsjettprosess er ferdig og til bystyret har fattet sitt vedtak. Økt renhold må arbeides inn i vår drift på den ene eller andre måten. Fellesrådet har midler på driftsfond som vil kunne dekke inn de samlede utgiftene dersom vi ikke får tilført ekstra driftsmidler, så får det heller bli en prosess å jobbe inn inndekking av de økte utgiftene på lenger sikt. En lærlingeplass vil i denne omgang uansett være begrenset til to år.

### **Konklusjon**

Kirkevergen anser at vi er i behov av mer ressurser innen renhold og at det å etablere en lærlingeplass kan være en formålstjenlig måte å løse dette på i første omgang.

### **Forslag til vedtak**

Fellesrådet vedtar å etablere en lærlingeplass innen renholdfaget for i første omgang av to års varighet. Finansieringen skjer over den daglige drift med mulighet for bruk av disposisjonsfond. Kirkevergen gjør de nødvendige avtaler og lyser ut stilling og tilsetter i samarbeid med renholdsoperatør.



# DEN NORSKE KIRKE

Haugesund kirkelige fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Kjetil Nordstrøm	0	21/03024-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Haugesund kirkelige fellesråd	28/21	14.09.2021

## Orienteringssaker

### Saksframlegg

#### Kommunens høringssvar i forbindelse med kirkelig organisering

Kommunedirektør Ole Bernt Torbjørnsen har bedt kirkevergen om å bidra i saksforberedelsen til kommunens høringssvar. Kirkevergen orienterer i møte om hvilke svar/råd han tenker å gi kommunen, og ber samtidig fellesrådet om å komme med innspill. Dette er en hastesak da kommunen har høringsfrist 15. oktober.

### Forslag til vedtak

Fellesrådet tar kirkevergens svar til kommunen til orientering