



Møteinnkalling

Møtedato: 18.10.2022 kl. 18:00
Møtested: Kirkekontoret/ Teams
Arkivsak: 20/00261



DEN NORSKE KIRKE
Lørenskog kirkelige fellesråd

Saksliste

Lørenskog kirkelige fellesråd

Møtedato: 18.10.2022 kl. 19:00

Møtested: Kirkekontoret/ Teams

Arkivsak: 20/00261

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 90618145 eller e-post ml292@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
37/22	20/00261-295	Godkjenning av protokoll fra 30.august 2022
Saker til behandling		
38/22	20/00261-293	Behandling av revidert budsjett 2022
39/22	20/00261-294	Behandling av prisliste 2023
Orienteringssaker		
40/22	20/00261-292	Presentasjon av protokoll fra KADM 26.september 2022
Eventuelt		

, dato

Tor Einar Ljønes
Leder

Martin Ljønes
møtesekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	414	20/00261-295	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lørenskog kirkelige fellesråd		18.10.2022

Godkjenning av protokoll fra 30.august 2022

Saksframlegg

Protokoll fra møte 30.august er vedlagt

Forslag til vedtak

Protokoll fra møte 30.august 2022 godkjennes



DEN NORSKE KIRKE
Lørenskog kirkelige fellesråd

Møteprotokoll

Lørenskog kirkelige fellesråd

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 30.08.2022 kl. 18:00
Møtested: Kirkekontoret/ Teams
Arkivsak: 20/00261

Til stede: Geir Morten Førland (Fjellhamar menighet), Rune Robsahm Kjørven (Fjellhamar menighet), Tor Einar Ljønes (Skårer menighet), Eskild Engstrøm Dahl (Skårer menighet), Nils Gustav Roland (Lørenskog Kommune), Torstein Lalim (Nedre Romerike prosti), Martin Ljønes (Lørenskog Kirkelige Fellesråd)

Protokollfører: Martin Ljønes

SAKSLISTE	Side
Godkjenning av innkalling og saksliste	
Godkjenning av protokoll	
30/22 Godkjenning av protokollen fra møtet 21.juni 2022	2
Saker til behandling	
31/22 Høring om endringer i gravferdsloven	3
32/22 Endring av delegasjonsreglement	3
33/22 Behandling av investeringsbudsjett 2022	6
34/22 Økonomiplan og budsjettinnspill fra Lørenskog kirkelige fellesråd 2023-2026	8
Orienteringssaker	
35/22 Ekstra bevilgning til klimaskallsikring	17
36/22 Status omkring sykefravær - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1	17
Eventuelt	

Sted, 30.08.2022

Tor Einar Ljønes

Martin Ljønes
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

30/22 Godkjenning av protokollen fra møtet 21.juni 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
2 Lørenskog kirkelige fellesråd	30.08.2022	30/22

Forslag til vedtak

Protokoll fra møtet i Lørenskog kirkelige fellesråd 21.juni 2022 vedtas

Møtebehandling

Vedtak

Protokoll fra møtet i Lørenskog kirkelige fellesråd 21.juni 2022 vedtas

[Lagre vedtak]

Saker til behandling

31/22 Høring om endringer i gravferdsloven

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lørenskog kirkelige fellesråd	30.08.2022	31/22

Forslag til vedtak

Lørenskog kirkelige fellesråd ber kirkevergen sende inn høringssvar på «Høring av endringer i gravplassloven om digital gravferdsmelding». Lørenskog kirkelige fellesråd har gjennomgått de ulike endringene og støtter departementets forslag på alle punkter.

Møtebehandling

Vedtak

Lørenskog kirkelige fellesråd ber kirkevergen sende inn høringssvar på «Høring av endringer i gravplassloven om digital gravferdsmelding». Lørenskog kirkelige fellesråd har gjennomgått de ulike endringene og støtter departementets forslag på alle punkter.

[Lagre vedtak]

32/22 Endring av delegasjonsreglement

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lørenskog kirkelige fellesråd	30.08.2022	32/22

Forslag til vedtak

Kirkevergens forslag til endringer av delegasjonsreglementet vedtas

Møtebehandling

Vedtak



Delegasjonsreglement for kirkevergen i lørenskog

Vedtatt i Lørenskog kirkelige Fellesråd 19.10.2010 i Sak 62/2010 , revidert 30.08.2022 i sak 30/22

§ 1. Bakgrunn og mandat

- 1.1. Reglementet er utarbeidet på grunnlag av kirkeordning for Den norske kirke §11, forskrift om regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet § 10 , ledd 2 og Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (Gravplassloven) med gjeldende forskrifter.

§ 2. Generelt om utøving av delegert myndighet

- 2.1. Lørenskog kirkelige fellesråd gir kirkevergen myndighet til å utøve den daglige forvaltning og ledelse av fellesrådets virksomhet i samsvar med vedtatte planer, budsjett og vedtatt økonomireglement. Dette innebærer at kirkevergen får fullmakter til å ta avgjørelser i saker som ikke har prinsipiell karakter.
- 2.2. Prinsippsaker og saker som er særlig viktig skal alltid legges fram for Lørenskog kirkelig fellesråd for vedtak. Dersom alle parter er enige om at saken bør avgjøres før kirkelige fellesråd kan samles til møte, kan kirkevergen i fellesskap med lederen i kirkelig fellesråd ta avgjørelse i saken. Slike saker skal alltid refereres på første møte i kirkelig fellesråd.
- 2.3. All utøvelse av myndighet skjer på Lørenskog kirkelige fellesråds vegne og ansvar skal utøves i samsvar med lover, regler og retningslinjer som er gitt av kirkelig fellesråd.
- 2.4. Delegert myndighet kan til enhver tid trekkes tilbake og delegerende myndighet kan selv ta avgjørelse i saken. Delegerende organ kan overprøve

og omgjøre underordnede organs avgjørelser innenfor rammen av forvaltningslovens § 35.

- 2.5. Myndighet som er delegert til kirkevergen, kan delegeres videre så langt det er lovlig og ikke noe annet er vedtatt. Er kirkevergen inhabil etter forvaltningslovens § 6, skal myndigheten utøves av lederen av Lørenskog kirkelige fellesråd, eller den fellesrådet utpeker.
- 2.6. Kirkevergen skal utøve sitt delegerte ansvar innenfor retningslinjene som overordnede instanser har satt for økonomiforvaltning og virksomheten forøvrig. Det er kirkevergens ansvar at vedtak er gjort med bakgrunn i riktig hjemmel
- 2.7. Kirkevergen skal ha nødvendig dialog med den geistlige ledelsen i soknene når saker som vedkommer tilsynsområdet blir drøftet i forvaltningen.

§ 3. Økonomiforvaltningen

- 3.1. Kirkevergen har anvisningsmyndighet over de midlene som er stilt til disposisjon for Lørenskog kirkelige fellesråd.
- 3.2. Kirkevergen har i budsjettåret fullmakt til å foreta justeringer av budsjettet til Lørenskog kirkelige fellesråd innenfor disse rammene:
 - a. Disponere ekstratildelinger som følge av lønnsjusteringer
 - b. Disponere merinntekter som kommer fra f.eks. inntekter ved salg, omsorgspermisjoner og arbeidsmarkedstiltak.
 - c. Foreta omposteringer som følger av vakanser.
 - d. Gjøre administrative budsjettendringer på til sammen inntil kr 200.000.-.
 - e. Fastsette prisendringer innenfor rammen av normal prisvekst.
- 3.3. Kirkevergen avgjør spørsmål som er knyttet til økonomiforvaltningen i samsvar med fastsatt økonomireglement.

§ 4. Personalforvaltningen

- 4.1. Kirkevergen er arbeidsgiverrepresentant etter Hovedavtalen og Hovedtariffavtalen.
- 4.2. Kirkevergen gir permisjoner i samsvar med gjeldende regelverk. Ved permisjoner over 6 måneder, skal saken behandles i administrasjonsutvalget, og drøftes med tillitsvalgte
- 4.3. Kirkevergen engasjerer vikarer Ved engasjement over 6 måneder, skal saken behandles i administrasjonsutvalget, og drøftes med tillitsvalgte
- 4.4. Kirkevergen kunngjør ledige stillinger i den lønnsramme eller i det lønnsområde som gjelder for vedkommende stilling og i henhold til gjeldende avtaleverk.
- 4.5. Kirkevergen skal ved ansettelser nedsette innstillingsutvalg som skal gjennomføre intervjuer og vurdere kandidater. Utvalget bør bestå av representant fra menighetsråd, fellesråd og ansattes representant. Alle ansettelser skal drøftes i administrasjonsutvalget og med tillitsvalgte.

- 4.6. Kirkevergen vurderer og vedtar innstilling som fremmes av innstillingsutvalget, og tilsetter arbeidstakere. Unntak fra dette er tilsetting av ny kirkeverge.
- 4.7. Kirkevergen delegeres myndighet til å gjennomføre lokale forhandlinger i henhold til gjeldende bestemmelser i sentrale avtaler.

§ 5. Gravferdsforvaltningen

- 5.1. Kirkevergen delegeres forvaltningen av Fellesrådets ansvar etter Gravplassloven med tilhørende forskrifter vedrørende frist for gravlegging.
- 5.2. Kirkevergen delegeres myndighet til å behandle og vedta søknad om forlengelse av feste iht gravplassloven med tilhørende forskrift og lokale vedtekter for gravplassen.

§ 6. Fortolkning

- 6.1. Dersom der er berettiget grunn til tvil om en sak skal behandles administrativ med hjemmel i delegasjonsreglementet, skal saken legges fram for Lørenskog kirkelige fellesråd.

§ 7. Endringer av reglementet

- 7.1. Gjennomgang av reglementet gjøres av Lørenskog kirkelige fellesråd hvert annet år.

[Lagre vedtak]

33/22 Behandling av investeringsbudsjett 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lørenskog kirkelige fellesråd	30.08.2022	33/22

Forslag til vedtak

Lørenskog kirkelige fellesråd godkjenner følgende investeringsbudsjett for 2022

Investeringsbudsjett 2022	Budsjett 2022	Budsjett 2021	Regnskap 2020
1 Investeringer i anleggsmidler	kr 684 870	kr 1 639 788	kr 820 500
2 Kalk. utgift ved komm. tj.ytingsavtale	kr -	kr -	kr 38 001 562
3 Renteutgifter, låneomkostninger	kr -	kr -	kr -
4 Avdrag på lån	kr -	kr -	kr -
5 Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	kr 52 739	kr 47 547	kr 47 018
6 Avsetninger	kr -	kr -	kr 80 288
7 Årets finansieringsbehov	kr 737 609	kr 1 687 335	kr 38 949 368
Finansiert slik:			
8 Bruk av lånemidler	kr -	kr -	kr -
9 Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.	kr -	kr -	kr 56 400
10 Refusjoner/Overføringer	kr -	kr 340 000	kr 164 100
11Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	kr -	kr -	kr 38 001 562
12 Tilskudd til investeringer	kr -	kr 650 000	kr 600 000
13 Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)	kr -	kr -	kr -
14 Sum ekstern finansiering	kr -	kr 990 000	kr 38 822 062
15 Overført fra driftsbudsjettet	kr 552 739	kr 197 335	kr 127 306
16 Bruk av avsetninger	kr 184 870	kr 500 000	kr -
17 Sum finansiering	kr 737 609	kr 1 687 335	kr 38 949 368
18 Udekket/udisponert = 0	kr -	kr -	kr -

Møtebehandling

Vedtak

Lørenskog kirkelige fellesråd godkjenner følgende investeringsbudsjett for 2022

Investeringsbudsjett 2022	Budsjett 2022	Budsjett 2021	Regnskap 2020
1 Investeringer i anleggsmidler	kr 684 870	kr 1 639 788	kr 820 500
2 Kalk. utgift ved komm. tj.ytingsavtale	kr -	kr -	kr 38 001 562
3 Renteutgifter, låneomkostninger	kr -	kr -	kr -
4 Avdrag på lån	kr -	kr -	kr -
5 Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	kr 52 739	kr 47 547	kr 47 018

6 Avsetninger	kr	-	kr	-	kr	80 288
7 Årets finansieringsbehov	kr	737 609	kr	1 687 335	kr	38 949 368
Finansiert slik:						
8 Bruk av lånemidler	kr	-	kr	-	kr	-
9 Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.	kr	-	kr	-	kr	56 400
10 Refusjoner/Overføringer	kr	-	kr	340 000	kr	164 100
11 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	kr	-	kr	-	kr	38 001 562
12 Tilskudd til investeringer	kr	-	kr	650 000	kr	600 000
13 Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)	kr	-	kr	-	kr	-
14 Sum ekstern finansiering	kr	-	kr	990 000	kr	38 822 062
15 Overført fra driftsbudsjettet	kr	552 739	kr	197 335	kr	127 306
16 Bruk av avsetninger	kr	184 870	kr	500 000	kr	-
17 Sum finansiering	kr	737 609	kr	1 687 335	kr	38 949 368
18 Udekket/udisponert = 0	kr	-	kr	-	kr	-

[Lagre vedtak]

34/22 Økonomiplan og budsjettinnspill fra Lørenskog kirkelige fellesråd 2023-2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lørenskog kirkelige fellesråd	30.08.2022	34/22

Møtebehandling

Vedtak

Budsjettinnspill fra Lørenskog kirkelige fellesråd 2022 - 2025

Innhold

Bakgrunn	11
Behov for driftsmidler	12
Tilskudd 2022	12
Fellesrådets økonomiske situasjon	12
Behov for driftstilskudd 2022	12
Årlig vedlikehold	Feil! Bokmerke er ikke definert.
Behov for særskilte tilskudd 2023-2026	Feil! Bokmerke er ikke definert.
Rehabilitering av Lørenskog kirke innvendig	12
Bytte skifer på taket av Lørenskog kirke	12
Investeringsbehov kirkene	13
Oppvarming og varmestyring av arbeidskirkene	13
Automatisk slokkeanlegg i Lørenskog kirke	13
Ventilasjon i Skårer kirke	13
Lydstyr til kirkene	13
Garasje/ redskapsbod i Skårer kirke	13
Alarmanlegg i kirkene	13
Heis i Skårer kirke	14
Investeringsbehov knyttet til gravplass	15
Belysning på gravplassen	15
El bil til transport av personer og utstyr på gravplassen	15
Etablering av urnevegg	15

Oppgradering av uteplass foran inngang i Lørenskog kirke kr 1.100.000, -	15
Gravemaskin 3 tonn	15
Oppstilling av behov	16

Bakgrunn

Lov om tros og livssynssamfunn (trossamfunnsloven), danner grunnlaget for Lørenskog kommunes forpliktelse til å yte tilskudd til Lørenskog kirkelige fellesråd på vegne av Fjellhamar og Skårer sokn. Trossamfunnsloven §14 definerer kommunens ansvar for tilskudd til:

«...bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå».
(Trossamfunnsloven § 14)

I tillegg angir gravplassloven kommunes ansvar for å yte tilskudd til gravplassen. I §3 defineres soknets ansvar for driften og forvaltningen av gravplassen, og kommunen skal utrede utgiftene etter budsjettforslag fra soknet.

På bakgrunn av dette vil Lørenskog kirkelige fellesråd på vegne av Skårer og Fjellhamar sokn redegjøre for sine behov for tilskudd i perioden 2023 – 2026.

Behov for driftsmidler

Tilskudd i fjoråret 2022

Fellesrådet mottok i 2022 et rammetilskudd til drift fra Lørenskog kommune på kr 16 009 000,- inkludert tjenesteyting på kr 1 150 418,-. I tilskuddsbrevet ble kr 5 055 000,- av disse spesifisert til drift av gravplassen. Fellesrådet mottok også særskilt tilskudd til vedlikehold av kirkene på kr 507 000.

Fellesrådets økonomiske situasjon

Lørenskog kirkelige fellesråd sendte 29.juni en henstilling til Lørenskog kommune om økt rammebevilgning. Henstillingen beskriver fellesrådets økonomiske situasjon og redegjør for fellesrådet behov for økt rammetilskudd til musiker, kirketjener og endring i organisering. Henstillingen ligger vedlagt.

Behov for driftstilskudd 2023

For 2023 ber fellesrådet om en rammeøkning i driftstilskudd og tilskudd til vedlikehold av kirkene på 3,7% for å dekke pris- og lønnsvekst. I tillegg ber vi om en økning i rammetilskudd på kr 1 718 000,-. Fra og med 2025 ber vi om en ytterligere økning i rammetilskudd for å kunne etablere daglig ledelse i soknene. Begrunnelsen for å be om dette er beskrevet i henstillingen vi sendte til kommunen 29.juni, og som ligger vedlagt dette dokumentet.

Behov for særskilte driftstilskudd 2023-2026

Fellesrådet har blitt bedt av Lørenskog kommune om å gi:

«...en vurdering av eventuelt gjenstående kortsiktig rehabiliteringsbehov for å bringe Lørenskog kirke opp på en anstendig vedlikeholdsmessig standard, herunder oppdatert kostnadsoverslag for gjenstående arbeid. – Et estimat over hva som trengs årlig for å opprettholde standarden og unngå fremtidig vedlikeholdsetterslep, der også eventuelle muligheter for ekstern finansiering hensyntas.»

Vi vil nedenfor redegjøre for to prosjekter vi mener må gjennomføres for å bringe Lørenskog kirke opp på en anstendig vedlikeholdsmessig standard

Rehabilitering av Lørenskog kirke innvendig

Det arbeides med å utrede omfanget av en rehabilitering av innvendig rehabilitering av Lørenskog kirke. Behovene handler blant annet om malerarbeider, og arbeider med gulvet i kirken. Fellesrådet har enda ikke fått ferdigstillet en rapport som beskriver behovet, men arbeider med å få dette på plass. **Foreløpig opererer vi med et estimat på 2 millioner, men vi kommer tilbake med et mer eksakt estimat så snart det er klart.**

Bytte skifer på taket av Lørenskog kirke

Fellesrådet fikk en rapport i 2019 som beskrev behovet for utskifting av taket på Lørenskog kirke. Prosjektet inneholdt både skifer og undertak og prisen ble estimert til kr 1 179 750,- (2019 KR). Anbefalt tiltaks år ble satt til 2025. Riksantikvaren har tatt til orde for at dette ikke skal være nødvendig, og det har vært en diskusjon omkring omfanget. Fellesrådet arbeider fortsatt med å

klarlegge dette behovet. Tiltaket er beskrevet på side 17 og 18 i Tilstandsrapporten for Lørenskog kirke som ligger vedlagt.

Årlige vedlikeholdsbehov

Vi arbeider denne høsten med å få en kvalifisert vurdering av hvor mye det vil koste årlig å bevare en anstendig vedlikeholdsmessig standard for Lørenskog kirke. Vi vil komme tilbake til kommunen, så snart vi har estimater for dette.

Investeringsbehov kirkene

Oppvarming og varmestyring av arbeidskirkene

Det er ikke installert varmestyringsanlegg i noen av kirkene. Dette har dels å gjøre med at det er gulvvarme som er hovedvarmekilde i kirkene, noe som egner seg dårlig for styring. I tillegg er deler av gulvvarmen i Skårer kirke defekt. Fellesrådet ønsker å installere en mer kostnadseffektiv oppvarming av kirkene i form av varmepumper eller liknende, og i den forbindelse installere varmestyringsanlegg, slik at vi kan senke temperaturen når kirken ikke er i bruk. Dette kan bidra til store årlig strømbesparelser. Fellesrådet har bestilt en rapport for å avdekke dette behovet som ventes i løpet av høsten 2022. **foreløpig estimert kostnad er kr 1 000 000,-.**

Automatisk slokkeanlegg i Lørenskog kirke

Fellesrådet har fått tilsagn fra Riksantikvaren om 300 000,- til forprosjekt automatisk slokkeanlegg i Lørenskog kirke. Forprosjektet ferdigstilles høsten 2022. Prisestimat for selve prosjektet ettersendes så snart det er mulig.

Ventilasjon i Skårer kirke

Det er behov for å installere ventilasjonsanlegg i Skårer kirke. Brukere av kirken opplever dårlig luft og det rapporteres om at ansatte opplever hodepine etter lengre opphold i kirken. Dette er et behov som er løftet frem siden 2012. **Fellesrådet har mottatt et prisestimat for arbeidene som beløper seg til kr 800 000,-.**

Lydutstyr til Fjellhamar kirke

Det er behov for å fornye lydutstyr i Fjellhamar kirke. Fjellhamar har ukentlige arrangementer i kirken som krever et nytt og bedre lydanlegg som egner seg for band og konsertvirksomhet. Dette handler også om universell utforming. Fellesrådet har mottatt et tilbud på et egnet anlegg som benyttes som et kostnadsestimert. Estimert er på **kr 550 000,-, og vi har kostnadsjustert dette til kr 572 000,-**

Garasje/ redskapsbod i Skårer kirke

Det er i dag en gammel garasje utenfor skårer kirke som er i svært dårlig forfatning. Garasjen brukes til oppbevaring av gressklipper og annet materiell/ utstyr. Behovet er oppgradert fra beskrivelsen i 2020, da det er innhentet konkret tilbud på prosjektet. Prosjektet innebærer grunnarbeider og anleggelse av en garasje i god kvalitet som er verdig til en kirke. **Estimert kostnad er kr 500 000,-.**

Alarmanlegg i kirkene

Det er behov for å oppgradere alarmanlegget i våre kirker for å ivareta sikkerheten. Dagens alarmanlegg tilfredsstiller ikke dagens krav både med tanke på brukervennlighet, men også med

tanke på låsing av branndører mm. **Kirkevergen har mottatt et kvalifisert prisestimat på dette som beløper seg til kr 1 010 000,- for alle tre kirker.**

Heis i Skårer kirke

Det er behov for å installere heis i Skårer kirke. Det er i dag kun trapp mellom kirkerommet og underetasjen. Underetasjen brukes ofte til arrangement knyttet til kirkelig seremoni, og rullestolbrukere må i dag gå en lang utvendig vei for å komme fra kirkerommet og til underetasjen. Dette er særlig utfordrende på vinterstid og når det regner. Dette behovet handler om å ivareta kravet til universell utforming. Utviklingshemmede er en gruppe som jevnlig bruker kirken, og som har særskilt behov for dette. **Fellesrådet har utarbeidet et oppdatert estimat for dette prosjektet, og det beløper seg til kr 1 500 000,-**

Investeringsbehov knyttet til gravplass

I forbindelse med utvidelse av gravplassen har det også oppstått ulike investeringsbehov. Ikke alle behovene er presserende i 2021, og det er derfor merket av årstall på de ulike behovene.

Belysning på gravplassen

Det er i dag krevende å bevege seg på gravplassen når de er mørkt, og det er behov for å anlegge og montere ny belysning i forbindelse med de mest brukte veiene. Vi bad i 2020 om midler til 12 stk lysampullerter, men har etter en vurdering valgt å heller be om midler til 6 stk lysstolper fordi det er en bedre helhetlig løsning, også i forbindelse med den nyetablerte utvidelsen. Kostnaden er uansett den samme. **Estimert kostnad er kr 100 000,-.**

El bil til transport av personer og utstyr på gravplassen

Dette er et behov som er blitt større i forbindelse med at gravplassen er utvidet. Deltakere på gravferdsreiser er ofte eldre mennesker som har vanskelig for å bevege seg på egenhånd fra kirke til grav. Det er derfor behov for å kjøpe inn ytterligere en el-bil (golf bil) til transport av personer og utstyr. I 2020 anså vi dette som et behov i 2024, men vi erkjenner nå at dette er noe vi trenger senest i 2023 eller helst i 2022. **Estimert kostnad er kr 200 000.**

Etablering av urnevegg

Fellesrådet presenterte i vinter et prosjekt med anleggelse av urnevegg på gravplassen. Asplan Viak har tegnet et forslag til urnevegg plassert i overgangen mellom den eksisterende gravplassen og den nye utvidelsen som ble åpnet i 2021. Anleggelsen vil gi 309 nisjer/ urnegraver som har en kapasitet på 1236 urner. Dette innebærer at prosjektet vil bidra svært positivt med tanke på gravplasskapasitet i fremtiden. I tillegg vil det være et vakkert anlegg som sentralt plassert vil pryde gravplassen.

Utgiftene til anleggelsen er estimert til kr 2 000 000,-.

Oppgradering av uteplass foran inngang i Lørenskog kirke kr 1.100.000, -

Det er behov for å ruste opp uteplassen foran Lørenskog kirke med nytt dekke og kantstein. Dette handler om forskjøvning av området, men det er også av driftshensyn da det kan problematisk med blant annet snørydding på grunn av røtter og ujevn grunn. Vi mener dette bør gjøres innen 2022. Det er innhentet tilbud på dette for flere år tilbake og **estimert kostnad i 2022 er kr 1 100 000,-.**

Gravemaskin 3 tonn

Det er behov for ny gravemaskin, da den eksisterende maskinen er i dårlig forfatning. Det er beregnet at nåværende gravemaskin vil fungere i noen år enda, men at det er behov for ny maskin gjør seg gjeldende i 2023. Fellesrådet vurderer muligheten for å kjøpe inn en elektrisk gravemaskin og har fått tilbud på dette hos Volvo. Dette anser vi som et viktig ledd i å være miljøfyrtårn. Allikevel er ttfordringen med elektrisk gravemaskin er at de som nå er på markedet har relativt kort driftstid, og vi anser det som en for krevende løsning, særlig på vinterstid. Samtidig forventer vi at det kan skje endringer i markedet i årene som kommer, og at det da kan være et reelt alternativ. **Beregnet kostnad for elektrisk gravemaskin er kr 860 000,-, og for dieseldrevet maskin er estimert kostnad kr 620 000,-.**

Oppstilling av behov

Driftsprosjekter	Sum	2022	2023	2024	2025	2026
Rehabilitering innvendig Lørenskog kirke	2 000 000			2 000 000		
Skifte av tak på Lørenskog kirke	2 000 000					1 500 000
Klimaskallsikring av Lørenskog kirke	2 500 000	2 500 000				
Sum	6 500 000	2 500 000	0	2 000 000	0	1 500 000

Investeringsprosjekter	Sum	2020	2023	2024	2025	2026
Oppvarming og varmestyring av kirkene	1 500 000		1 500 000			
Automatisk slokkeanlegg i Lørenskog kirke	3 000 000		3 000 000			
Ventilasjonsanlegg Skårer kirke	820 000		820 000			
Lydanlegg i Fjellhamar kirke	550 000		572 000			
Garasje/ redskapsbod i Skårer kirke	500 000			500 000		
Oppgradering av alarm og adgangskontroll Fjellhamar	440 000				440 000	
Oppgradering av alarm og adgangskontroll Skårer	310 000				310 000	
Oppgradering av alarm og adgangskontroll Lørenskog kirke	260 000					260 000
Heis i Skårer kirke	2 000 000			2 000 000		
Sum	6 380 000	0	5 892 000	2 500 000	750 000	260 000

Investering gravplass	Sum	2022	2023	2024	2025	2026
Lys på gravplassen	100 000		100 000			
Elbil til transport	200 000		200 000			
Etablering av urnevegg	2 000 000		2 000 000			
Oppgradering av uteplass/ dreneringsarbeider	600 000			600 000		
Gravemaskin 3 tonn	800 000				800 000	
Sum	3 700 000	0	2 300 000	600 000	800 000	0

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker**35/22 Ekstra bevilgning til klimaskallsikring**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lørenskog kirkelige fellesråd	30.08.2022	35/22

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

Møtebehandling**Vedtak**

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

36/22 Status omkring sykefravær

Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lørenskog kirkelige fellesråd	30.08.2022	36/22

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

Møtebehandling**Vedtak**

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	414	20/00261-293	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lørenskog kirkelige fellesråd	39/22	18.10.2022

Behandling av revidert budsjett 2022

Saksframlegg

Kirkevergen har gjennomgått regnskap og budsjett så langt i 2022, og foreslår et revidert budsjett på bakgrunn av den informasjonen som nå er tilgjengelig.

Revidert budsjett 2022	VB 2022	RB 2022	Diff	VB 2021	R 2020
Inntekter					
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	1 985 690	2 397 315	-411 625	2 212 340	2 703 273
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0	0	0
3 Refusjoner/overføringer	1 976 393	2 919 135	-942 742	2 623 511	2 335 061
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	1 105 000	1 150 414	-45 414	160 000	160 000
5 Statlige tilskudd	5 051 222	5 328 833	-277 611	3 833 000	3 457 983
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0	0	0	0	0
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	15 560 616	17 064 035	-1 503 419	17 863 500	13 915 580
8 Tilskudd fra sokn og organ for sokn	0	0	0	0	0
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	0	0	0	0	0
10 Sum driftsinntekter	25 678 921	28 859 733	-3 180 812	26 692 351	22 571 897
Utgifter					
11 Lønn og sosiale utgifter	17 599 280	17 958 914	-359 634	16 506 090	15 222 870
12 Kjøp av varer og tjenester	7 055 561	8 740 736	-1 685 175	7 577 224	4 963 259
13 Refusjoner/overføringer	660 240	1 497 773	-837 533	797 968	668 126
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	1 104 998	1 150 412	-45 414	160 000	160 000
15 Tilskudd og gaver	1 300	1 300	0	131 300	6 800
16 Sum driftsutgifter:	26 421 379	29 349 135	-2 927 756	25 172 582	21 021 055
17 Brutto driftsresultat:	-742 458	-489 402	-253 056	1 519 769	1 550 842
18 Renteinntekter og utbytte	40 000	79 696	-39 696	40 000	55 194
19 Mottatte avdrag på utlån	0	0	0	0	0
20 Renteutgifter og låneomkostn.	0	0	0	0	0
21 Avdrag på lån	0	0	0	0	0
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0	0	0	0	1 000
23 Netto finansinntekter/-utgifter	40 000	79 696	-39 696	40 000	54 194
24 Avskrivninger	1 438 910	1 438 910	0	1 438 910	1 324 804
25 Motpost avskrivninger	1 438 910	1 438 910	0	1 438 910	1 324 804
26 Netto driftsresultat	-702 458	-409 706	-292 752	1 559 769	1 605 035
			0		
Interne finansieringstransaksjoner:			0		
27 Bruk av udisponert mindreforbruk fra tidl. År	0	0	0	1 000 491	0
28 Bruk av disposisjonsfond	102 539	102 539	0	0	0
29 Bruk av bundne fond	1 000 000	1 102 255	-102 255	0	8 882

30 Sum bruk av avsetninger	1 102 539	1 204 794	-102 255	1 000 491	8 882
31 Avsatt til dekning av merforbruk fra tidligere år	0	0	0	0	383 583
32 Avsatt til disposisjonsfond	0	237 042	-237 042	1 350 491	0
33 Avsatt til bundne fond	0	0	0	1 000 000	102 539
34 Overført til investeringsbudsjettet	400 081	558 046	-157 965	209 766	127 306
35 Sum avsetninger	400 081	795 088	-395 007	2 560 257	613 427
36 MERFORBRUK/MINDREFORBRUK = 0	0	0	0	3	1 000 491

Inntekter

- Disse økte inntektene er fra flere deler av virksomheten. Det omhandler i hovedsak økte inntekter fra konfirmantinnbetaling og tjenester på gravplassen.
- Ingen kommentar
- Økte refusjoner handler i hovedsak om refusjon sykefravær
- Ingen kommentar
- Statlige tilskudd inneholder en økning i tilskudd for diakoni, kateket og trosopplæring
- Ingen kommentar
- Økningen i tilskudd fra Lørenskog kommune inneholder ekstra bevilgning på 660 000,- knyttet til oppussingen av Lørenskog kirke og ekstra bevilgning for ekstra arbeider på gravplassen.

Totalt gir dette oss ekstra inntekter på 3,2 mill i forhold til budsjett.

Utgifter

- Det er økte utgifter til lønn og sosiale utgifter. Dette tallet innebærer ekstra utgifter på kr 727' til vikarer og ekstrahjelp i hovedsak på gravplassen. Det betyr at de øvrige lønnskostnadene er justert noe ned, blant annet på grunn av vakanse i ekstra organiststilling.
- Økte utgifter til kjøp av varer og tjenester må sees i sammenheng med de økte inntektene nedenfor. Alene har vi fått økte utgifter til vann på gravplassen med kr 400'. Denne skal imidlertid bli avregnet i 2023 og den endelige utgiften til dette er ikke avklart.
- Økte kostnader til refusjoner handler i stor grad om økte kostnader til musikere. Disse blir feilaktig ført her på grunn av en feil hos regnskapskontoret. På grunn av at føringene er gjort her, er budsjettet også tilpasset føringene for å ha oversikt. Denne budsjettposten er satt til kr 425' og regnskapet pr 11.oktober viser utgifter å kr 418'. Dette beløpet vil altså bli høyere, men må også sees i sammenheng med refusjon sykepenges.

Budsjettet legger da opp til et brutto driftsresultat på kr 253', og et netto resultat på kr 293' Det er lagt til en endring fra bruk av ubundne fond til bruk av bundne fond. Dette gjelder fjorårets overskudd fra Trosopplæringen i Skårer som ble feil budsjettet.

Pensjon

Fakturaer KLP 2022		Regnskap	
1.kvartal	03.01.2022	kr	329 436,00
2.kvartal	01.04.2022	kr	403 702,00
Regulering	01.07.2022	kr	38 064,00
Regulering	06.07.2022	kr	733 439,00
Regulering	26.07.2022	kr	533 439,00
Regulering kreditt	06.07.2022	-kr	733 439,00
3.kvartal	03.10.2022	kr	557 436,00
4.kvartal			
Sum pensjon 2022		kr	1 862 077,00
Overført fra premiefond 1.kvartal		kr	37 040,00
Overført fra premiefond 3.kvartal		kr	425 272,00
Overført fra premiefond reguleringspremie		kr	34 830,00
Overført fra premiefond reguleringspremie		kr	361 115,00
Sum overført fra premiefond		kr	858 257,00
Sum reel pensjon 2022		kr	2 720 334,00

Premiefond bevegelser 2022		
Saldo 1.1.22		-kr 1 806 319,00
Uttak 2.2.22	kr 37 040,00	
Avregning bruttogaranti		-kr 201 238,00
Overskudd premiefond		-kr 57 227,00
Renteoverskudd tilført premiefond		-kr 344 095,00
Risikooverskudd tilført premiefond		-kr 18 655,00
Uttak 31.7.22	kr 34 830,00	
Uttak 31.7.22	kr 425 272,00	
Uttak 5.8.22	kr 161 115,00	
Innbetaling 5.8.22		-kr 161 115,00
Uttak 25.8.22	kr 361 115,00	
	kr 1 019 372,00	-kr 2 588 649,00
Saldo pr 11.10.22		-kr 1 569 277,00
Netto bruk 2022		-kr 237 042,00

Det er i 2022 overført kr 858 257,- fra premiefond for å dekke pensjonsutgifter. Samtidig er det tilført fondet 621 000,- og nette fondsbruk er kr 237 042,-. Kirkevergen vil foreslå å avsette denne summen til et eget pensjonsfond, slik at vi kan ha et bevisst forhold til hvilke pensjonskostnader vi har. Ideelt sett burde ikke disse pengene blitt tatt ut av fondet, slik at de kunne forrentet seg, men for å bruke premiefond, må man velge bruk før man vet omfanget av kostnadene. Av den grunn valgte kirkevergen å bruke en tilstrekkelig sum, slik at sannsynligheten var stor for at ikke pensjonsutgiftene oversteg budsjett.

Overføring til investeringsregnskapet er økt ned med kr 158'. Dette innebærer en reduksjon av overføring hos gravplassen med kr 344' og en ny post for overføring knyttet til prosjekt automatisk slokkeanlegg i Lørenskog kirke på kr 500'.

Nedenfor presenteres en mer detaljert regnskapsrapport pr 11.oktober 2022

Regnskapsrapport pr oktober 2022

Forslaget til revidert budsjett gir en god pekepinn på status på økonomien i 2022. Forslaget til å avsette 253' til pensjonsfond, innebærer også en buffer for uforutsette utgifter. Kirkevergen har også lagt inn andre buffere i budsjett, som bør gjøre at økonomien skal være solid gjennom året. Det er knyttet noe usikkerhet til energiutgifter. Kirkevergen inngikk en fastpris med Eneas i 2021 som fellesrådet nyter godt av. Det viste seg imidlertid at fastprisavtalen gjelder sentralledet i Norge og at fastprisen må avregnes mot prisområdet. Dette gir oss ekstra utgifter i forhold til fastpris. Akkumulert ligger vi 41' under budsjett for energi, men høsten vil vise om vi klarer å holde oss innenfor denne budsjettposten.

Refusjon for sykefravær gir oss dette året en betydelig ekstra inntekt. Naturligvis resulterer dette i økte kostnader for vikarer, og dessverre en svekket drift. Økonomisk er det ventet at inntektene for sykerefusjon vil bli høyere enn revidert budsjett, da det er foretatt et nøkternt anslag for forventet sykefravær.

Lønnsoppgjøret er enda ikke gjennomført. Fellesrådet har som kjent en god avtale med Lørenskog kommune som gjør at ekstra kostnader til lønnsoppgjør i hovedsak blir dekket inn av kommunen. Det er først i budsjett 2023 at vi får utfordringer dersom lønnsoppgjøret blir høyere enn antatt.

Detaljert regnskapsrapport oktober 2022	R	RB 2022	VB 2022	Diff	R 2021
Inntekter					
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	2 179 688	2 397 315	1 985 690	411 625	2 507 026
600 BRUKERBETALING FOR ORDINÆR KOMM. TJENEST	- 99 915	- 5 000	- 5 000	-	- 269 600
610 BETALING FRA DELTAKERE	- 807 945	- 807 335	- 512 240	- 295 095	- 725 727
620 ANNET SALG AV VARER OG TJENESTER UTENFOR	- 5 070	- 4 450	- 4 450	-	- 20 245
629 BILLETTINNTEKTER	-	-	-	-	-
630 HUSLEIEINNTEKTER, FESTEAVGIFTER, UTLIE	- 16 413	- 173 000	- 144 000	- 29 000	- 95 105
650 AVGIFTEPLIKTIG SALG AV VARER OG TJENESTE	- 1 250 345	- 1 407 530	- 1 320 000	- 87 530	- 1 396 349
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	-	-	-	-	-
660 SALG AV DRIFTSMIDLER	-	-	-	-	-
670 SALG AV FAST EIENDOM	-	-	-	-	-
3 Refusjoner/overføringer	2 572 633	2 919 135	1 976 393	942 742	3 361 524
700 FRA STATEN	- 200 718	- 370 000	- 370 000	-	- 600 901
710 SYKELØNNSREFUSJON	- 633 006	- 907 571	-	- 907 571	- 476 462
725 FRA MENIGHETSRAÅD I EGEN KOMMUNE	-	-	-	-	-
729 Refusjon moms påløpt i driftsregnskapet	- 1 388 116	- 657 432	- 567 114	- 90 318	- 1 251 176
730 FRA FYLKESKOMMUNER	- 14 073	-	-	-	- 36 762
740 REFUSJON FELLESRÅD	-	-	-	-	-
750 FRA MENIGHETSRAÅD	- 274 720	- 829 006	- 946 153	117 147	- 771 226
755 FRA EGEN KOMMUNE	-	-	-	-	-
770 FRA ANDRE (PRIVATE)	- 2 000	- 2 000	-	- 2 000	- 131 597
780 INTERNE OVERFØRINGER	- 60 000	- 153 126	- 93 126	- 60 000	- 93 400
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	862 811	1 150 414	1 105 000	45 414	160 000
790 INTERNSALG	- 862 811	- 1 150 414	- 1 105 000	- 45 414	- 160 000
5 Statlige tilskudd	2 783 546	5 328 833	5 051 222	277 611	4 046 547
800 Tilskudd fra staten/statlige institusjoner	- 2 783 546	- 5 328 833	- 5 051 222	- 277 611	- 4 046 547
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	-	-	-	-	-
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	12 310 938	17 064 035	15 560 616	1 503 419	18 093 378
830 FRA KOMMUNEN/KOMMUNALE INSTISUSJONER	- 12 310 938	- 17 064 035	- 15 560 616	- 1 503 419	- 18 093 378
8 Tilskudd fra soknets organer	-	-	-	-	-
845 RAMMEOVERFØRINGER FRA EGEN KOMMUNE	-	-	-	-	-
846 KALK. INNTEKTER VED KOMMUNAL TJENESTEYTI	-	-	-	-	-
847 GAVER, OFRINGER M.M.	-	-	-	-	-
850 FRA KOMMUNER	-	-	-	-	-
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	-	-	-	-	-
860 OFFER/INNSAMLET TIL EGEN VIRKSOMHET	-	-	-	-	-
870 SKATT PÅ INNTÉKT OG FORMUE	-	-	-	-	-
10 Sum driftsinntekter	20 709 615	28 859 733	25 678 921	3 180 812	28 168 476
Utgifter					
11 Lønn og sosiale utgifter	12 500 712	17 958 914	17 599 280	359 634	16 598 512
10 FASTLØNN	8 601 126	12 134 101	12 582 617	- 448 516	11 448 280

20 LØNN TIL VIKARER	308 180	537 800	262 400	275 400	285 942
30 LØNN TIL EKSTRAHJELP	809 057	852 500	400 000	452 500	453 780
40 OVERTIDSLØNN	5 148	54 000	51 500	2 500	30 810
50 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIG GODTGJØRELSE	- 54 742	2 210	2 210	-	41 942
80 GODTGJØRELSE FOLKEVALGTE	-	243 227	231 687	11 540	186 293
90 PENSJONSINNSKUDD OG TREKKPL. FORSIKRINGS	1 331 218	1 916 026	1 894 258	21 768	2 152 466
99 ARBEIDSGIVER AVGIFT	1 500 726	2 219 050	2 174 608	44 442	1 998 998
12 Kjøp av varer og tjenester	6 847 077	8 740 736	7 055 561	1 685 175	8 297 057
100 KONTORMATERIELL	33 725	30 150	30 150	-	24 381
105 UNDERVISNINGSMATERIELL	-	-	-	-	-
110 MED FORBRUKSMATERIELL	961 711	1 202 099	967 391	234 708	967 166
120 ANNET FORBRUKSMATERIELL	113 190	244 660	175 918	68 742	133 863
130 POST, BANKTJENESTER OG TELEFON	75 166	137 414	146 533	- 9 119	122 912
140 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	23 656	24 595	6 613	17 982	104 792
150 OPPLÆRING, KURS	127 994	158 073	77 150	80 923	149 113
160 UTGIFTER OG GODTGJ. I FBM REISER ETC OPP	38 471	27 560	26 700	860	24 265
165 ANDRE OPPGAVEPLIKTIGE GODTGJØRELSER	-	81 521	105 000	- 23 479	482 262
170 TRANSPORT, DRIFT AV EGNE TRANSPORTMIDLER	106 083	89 846	58 670	31 176	51 554
180 ENERGI	487 529	635 074	635 074	-	632 656
185 FORSIKRINGER OG UTGIFTER TIL VAKTHOLD OG	243 636	278 164	260 000	18 164	218 681
190 LEIE AV LOKALER OG GRUNN	-	-	-	-	841 715
195 AVG. GEBYR, LISENSER LIGN.	1 118 056	1 172 263	744 055	428 208	904 022
200 INVENTAR OG UTSTYR	207 933	417 641	164 466	253 175	575 863
210 KJØP LEIE LEASING, TRANSPORTMIDL/KJØP AV	-	-	-	-	-
220 KJØP LEIE LEASING MASKINER	53 767	76 713	45 065	31 648	101 858
230 VEDLIKEHOLD OG BYGGTJENESTER, NYBYGG	1 837 755	1 926 681	79 000	1 847 681	1 671 592
240 SERVICEAVTALER OG REPARASJONER	96 561	138 300	138 300	-	159 044
250 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD OG NYBYGG	1 019 379	1 595 500	2 912 000	- 1 316 500	574 666
260 RENHOLD, VASKERI OG VAKTMESTERTJENESTE	65 513	140 000	130 000	10 000	141 644
265 VAKTHOLD OG VEKERTJENESTER, ALARM-SYSTEMER	12 903	16 746	16 746	-	21 336
270 KONSULENTTJENESTER	224 048	347 736	336 730	11 006	393 670
272 KALK. UTG. VED KOMMUNAL TJENESTYTING VE	-	-	-	-	-
275 NYBYGG OG NYANLEGG	-	-	-	-	-
13 Refusjoner/overføringer	1 866 188	1 497 773	660 240	837 533	1 573 278
300 TIL STATEN /STATELIGE INSTITUSJONER	-	-	-	-	-
320 TIL MENIGHETSRAÐ I EGEN KOMUNE	-	-	-	-	-
330 TIL ANDRE FYLKESKOMMUNER/KOMM. INSTITUSJ	-	-	-	-	-
350 TIL ANDRE KOMMUNDER/KOMM. INSTITUSJONER	-	261 715	-	261 715	214 702
360 TIL EGEN KOMMUNE	-	-	-	-	-
370 TIL ANDRE (PRIVATE)/DRIFSAVT, MED PRIVA	418 073	425 500	-	425 500	14 000
380 TIL ANDRE /TJENESTER FRA SÆRBEDRIFTER	60 000	153 126	93 126	60 000	93 400
429 Moms generell kompensasjonsordning	1 388 116	657 432	567 114	90 318	1 251 176
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	862 813	1 150 412	1 104 998	45 414	160 000
390 Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenesteyting	862 813	1 150 412	1 104 998	45 414	160 000
15 Tilskudd og gaver	-	1 300	1 300	-	101 300
400 TIL STATEN	-	-	-	-	-
420 TIL MENIGHETSRAÐ I EGEN KOMMUNE	-	-	-	-	-
430 TIL FYLKESKOMMUNER	-	-	-	-	-
450 TILSKUDD / GVARE TIL SOKNERÅD	-	-	-	-	-
465 OVERFØRING AV OFFER/MIDDEL SAMLET INN TIL ANDRE	-	-	-	-	-
470 TIL ANDRE (PRIVATE)	-	1 300	1 300	-	101 300
16 Sum driftsutgifter:	22 076 791	29 349 135	26 421 379	2 927 756	26 730 147
17 Brutto driftsresultat:	- 1 367 176	- 489 402	- 742 458	253 056	1 438 329
18 Renteinntekter og utbytte	58 899	79 696	40 000	39 696	86 435
900 RENTEINNTEKTER	- 58 899	- 79 696	- 40 000	- 39 696	- 86 435
909 GEVINST FINANSIELLE INSTRUMENTER (OMLØPSMIDLER)	-	-	-	-	-
19 Mottatte avdrag på utlån	-	-	-	-	-
920 MOTTATT AVDRAG PÅ LÅN	-	-	-	-	-
20 Renteutgifter og låneomkostn.	7	-	-	-	-
500 RENTEUTG. PROVISJONER, ANDRE FINANSUTGIF	7	-	-	-	-
509 TAP FINANSIELLE INSTRUMENTER (OMLØPSMIDLER)	-	-	-	-	-
21 Avdrag på lån	-	-	-	-	-
510 AVDRAGSUTGIFTER	-	-	-	-	-
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	-	-	-	-	-
520 UTLÅN	-	-	-	-	-
23 Netto finansinntekter/-utgifter	58 892	79 696	40 000	39 696	86 435
24 Avskrivninger	-	1 438 910	1 438 910	-	1 378 728

590 AVSKRIVNINGER	-	1 438 910	1 438 910	-	1 378 728
25 Motpost avskrivninger	-	1 438 910	1 438 910	-	1 378 728
990 MOTPOST AVSKRIVNINGER	-	- 1 438 910	- 1 438 910	-	- 1 378 728
26 Netto driftsresultat	- 1 308 284	- 409 706	- 702 458	292 752	1 524 763
Interne finansieringstransaksjoner:				-	
27 Bruk av udisponert fra tidl. år (mindreforbruk)	-	-	-	-	1 000 491
930 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-	-	-	-	- 1 000 491
28 Bruk av disposisjonsfond	-	102 539	102 539	-	-
940 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-	- 102 539	- 102 539	-	-
948 BRUK AV UBUNDNE INVESTERINGSFOND	-	-	-	-	-
29 Bruk av bundne fond	1 017 994	1 102 255	1 000 000	102 255	-
950 BRUK AV BUNDNE FOND	- 1 017 994	- 1 102 255	- 1 000 000	- 102 255	-
30 Sum bruk av avsetninger	1 017 994	1 204 794	1 102 539	102 255	1 000 491
31 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	-	-	-	-	-
530 DEKNING AV TIDLIGERE ÅRS REGNSK. MERFORB	-	-	-	-	-
32 Avsatt til disposisjonsfond	-	237 042	-	237 042	1 318 926
540 AVSETN TIL DISPOSISJONSFOND	-	237 042	-	237 042	1 318 926
33 Avsatt til bundne fond	-	-	-	-	1 158 781
550 AVSETN TIL BUNDNE FOND	-	-	-	-	1 158 781
34 Overført til investeringsregnskapet	-	558 046	400 081	157 965	47 547
570 OVERFØRINGER TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	-	558 046	400 081	157 965	47 547
35 Sum avsetninger	-	795 088	400 081	395 007	2 525 254
36 MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	- 290 290	-	-	-	-

Forslag til vedtak

Lørenskog kirkelige fellesråd vedtar følgende reviderte budsjett for 2022

Revidert budsjett 2022	Budsjett 2022	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Inntekter			
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	kr 2 397 315,00	kr 2 212 340,00	kr 2 703 272,88
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	kr -	kr -	kr -
3 Refusjoner/overføringer	kr 2 919 135,08	kr 2 623 510,99	kr 2 335 061,08
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	kr 1 150 414,00	kr 160 000,00	kr 160 000,00
5 Statlige tilskudd	kr 5 328 833,43	kr 3 833 000,00	kr 3 457 983,00
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	kr -	kr -	kr -
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	kr 17 064 035,10	kr 17 863 500,00	kr 13 915 580,00
8 Tilskudd fra sokn og organ for sokn	kr -	kr -	kr -
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	kr -	kr -	kr -
10 Sum driftsinntekter	kr 28 859 732,61	kr 26 692 350,99	kr 22 571 896,96
Utgifter			
11 Lønn og sosiale utgifter	kr 17 958 913,86	kr 16 506 089,97	kr 15 222 870,47
12 Kjøp av varer og tjenester	kr 8 740 735,73	kr 7 577 224,21	kr 4 963 258,94
13 Refusjoner/overføringer	kr 1 497 773,00	kr 797 968,30	kr 668 125,90
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	kr 1 150 412,02	kr 160 000,00	kr 160 000,00
15 Tilskudd og gaver	kr 1 300,00	kr 131 300,00	kr 6 800,00
16 Sum driftsutgifter:	kr 29 349 134,61	kr 25 172 582,48	kr 21 021 055,31
17 Brutto driftsresultat:	-kr 489 402,00	kr 1 519 768,51	kr 1 550 841,65
18 Renteinntekter og utbytte	kr 79 696,00	kr 40 000,00	kr 55 193,54
19 Mottatte avdrag på utlån	kr -	kr -	kr -
20 Renteutgifter og låneomkostn.	kr -	kr -	kr -
21 Avdrag på lån	kr -	kr -	kr -
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	kr -	kr -	kr 1 000,00
23 Netto finansinntekter/-utgifter	kr 79 696,00	kr 40 000,00	kr 54 193,54
24 Avskrivninger	kr 1 438 910,00	kr 1 438 910,00	kr 1 324 804,00
25 Motpost avskrivninger	kr 1 438 910,00	kr 1 438 910,00	kr 1 324 804,00
26 Netto driftsresultat	-kr 409 706,00	kr 1 559 768,51	kr 1 605 035,19
Interne finansieringstransaksjoner:			
27 Bruk av udisponert mindreforbruk fra tidl. år	kr -	kr 1 000 491,00	kr -
28 Bruk av disposisjonsfond	kr 102 539,00	kr -	kr -
29 Bruk av bundne fond	kr 1 102 255,00	kr -	kr 8 882,00
30 Sum bruk av avsetninger	kr 1 204 794,00	kr 1 000 491,00	kr 8 882,00
31 Avsatt til dekning av merforbruk fra tidligere år	kr -	kr -	kr 383 582,58
32 Avsatt til disposisjonsfond	kr 237 042,00	kr 1 350 491,00	kr -
33 Avsatt til bundne fond	kr -	kr 1 000 000,00	kr 102 538,56
34 Overført til investeringsbudsjettet	kr 558 046,00	kr 209 765,51	kr 127 305,50
35 Sum avsetninger	kr 795 088,00	kr 2 560 256,51	kr 613 426,64
36 MERFORBRUK/MINDREFORBRUK = 0	kr -	kr 3,00	kr 1 000 490,55

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	414	20/00261-294	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lørenskog kirkelige fellesråd	40/22	18.10.2022

Behandling av prisliste 2023**Vedlegg:**

Prisliste 2023 - Lørenskog kirkelige fellesråd

Saksframlegg

Kirkevergen har foreslått prisliste for 2023. Prislisten inneholder noen nye punkter, og den legges herved frem for fellesrådet for vedtak. Kirkevergen har tatt utgangspunkt i en prisøkning på 5,3% i henhold til gjeldende prisvekst, og forventet kommunal deflator.

Forslag til vedtak

Priser som skal vedtas av Lørenskog kommune		
Prisøkning fra 2021 til 2022		5,30 %
Festeavgift 2021 og satser for minnelund	2022	2023
Feste av urnegrav 75*75 cm pr grav pr år. Ikke mva	kr 256,25	kr 270
Festeavgift kistegrav 20-40 år pr grav pr år. Ikke mva	kr 358,75	kr 378
Festeavgift kistegrav 40-60 år pr grav pr år. Ikke mva	kr 717,50	kr 756
Etablering av grav på navnet minnelund inkl. vedlikehold i 20 år	kr 5 637,50	kr 5 936
Reservering av plass til navneskilt	kr 533,00	kr 561
Urnesirkel (inkl. stein, og beplantning i 20 år)	kr 15 375,00	kr 16 190
Ekstra navn på urnesirkel (gravering)	kr 5 227,50	kr 5 505
Gravlegging på anonym minnelund	0	0
Ekstra avgifter for beboere utenfor kommunen		
Åpning av ny enkel kistegrav (graving)	kr 10 250,00	kr 10 793
Nedsettelse av urne	kr 3 075,00	kr 3 238
Priser som vedtas av fellestrådet		
Preludering ved gravferd	kr 563,75	kr 594
Leie av kirke til konsert - 20% av billettinntekter.		20 %
Ekstra øvelse knyttet til konsert		kr 1 000
Ekstra avgifter for andre tros- og livssynssamfunn og beboere utenfor kommunen		
Organist til seremoni	kr 3 000,00	kr 3 159
Leie av kirke til seremoni inkludert kirketjener	kr 4 100,00	kr 4 317
Leie av kapell til seremoni inkludert kirketjener	kr 3 100,00	kr 3 264
Arbeid på gravplassen		
Arbeid med oppretting/ vask av stein/ bolting	kr 1 230,00	kr 1 295
Priser for stell av grav		
Pakke 1 - Standard stellavtale uten plantning	kr 820,00	kr 863
Pakke 2 - Standard stellavtale inkludert plantning	kr 1 127,50	kr 1 187
Pakke 3 - Utvidet stellavtale	kr 1 435,00	kr 1 511
Pakke 4 - Ekstra stor	kr 2 460,00	kr 2 590
Pakke 5 - Lys og krans til jul	kr 512,50	kr 540
Pakke 6 - Vårløk	kr 205,00	kr 216
Pakke 7 - Høstlyng	kr 358,75	kr 378
Pakke 8 - Lys og krans til allehelgen	kr 512,50	kr 540
Blomsterbukett	kr 307,50	kr 324

Priser som skal vedtas av Lørenskog kommune

Prisøkning fra 2021 til 2022		2,50 %
Festeavgift 2021 og satser for minnelund		2021 2022
Feste av urnegrav 75*75 cm pr grav pr år. Ikke mva	kr 250,00	kr 256
Festeavgift kistegrav 20-40 år pr grav pr år. Ikke mva	kr 350,00	kr 359
Festeavgift kistegrav 40-60 år pr grav pr år. Ikke mva	kr 700,00	kr 718
Etablering av grav på navnet minnelund inkl. vedlikehold i 20 år	kr 5 500,00	kr 5 638
Reservering av plass til navneskilt	kr 520,00	kr 533
Urnesirkel (inkl. stein, og beplantning i 20 år)	kr 15 000,00	kr 15 375
Ekstra navn på urnesirkel (graving)	kr 5 100,00	kr 5 228
Gravlegging på anonym minnelund	0	0

Ekstra avgifter for beboere utenfor kommunen

Åpning av ny enkel kistegrav (graving)	kr 10 000,00	kr 10 250
Nedsettelse av urne	kr 3 000,00	kr 3 075

Priser som vedtas av fellesrådet

Preludering ved gravferd	kr 550,00	kr 564
--------------------------	-----------	--------

Ekstra avgifter for andre tros- og livssynssamfunn og beboere utenfor kommunen

Organist til seremoni	kr 2 500,00	kr 3 000
Leie av kirke	kr 4 000,00	kr 4 100
Arbeid med oppretting/ vask av stein/ bolting	kr 1 200,00	kr 1 230

Priser for stell av grav

Pakke 1 - Standard stellavtale uten plantning	kr 800,00	kr 820
Pakke 2 - Standard stellavtale inkludert plantning	kr 1 100,00	kr 1 128
Pakke 3 - Utvidet stellavtale	kr 1 400,00	kr 1 435
Pakke 4 - Ekstra stor	kr 2 400,00	kr 2 460
Pakke 5 - Lys og krans til jul	kr 500,00	kr 513
Pakke 6 - Vårløk	kr 200,00	kr 205
Pakke 7 - Høstlyng	kr 350,00	kr 359

Pakke 8 - Lys og krans til allehelgen	kr	500,00	kr	513
Blomsterbukkett	kr	300,00	kr	308

Priser som skal vedtas av Lørenskog kommune

Prisøkning fra 2021 til 2022			5,30 %
Festeavgift 2021 og satser for minnelund		2022	2023
Feste av urnegrav 75*75 cm pr grav pr år. Ikke mva	kr	256,25	kr 270
Festeavgift kistegrav 20-40 år pr grav pr år. Ikke mva	kr	358,75	kr 378
Festeavgift kistegrav 40-60 år pr grav pr år. Ikke mva	kr	717,50	kr 756
Etablering av grav på navnet minnelund inkl. vedlikehold i 20 år	kr	5 637,50	kr 5 936
Reservering av plass til navneskilt	kr	533,00	kr 561
Urnesirkel (inkl. stein, og beplantning i 20 år)	kr	15 375,00	kr 16 190
Ekstra navn på urnesirkel (graving)	kr	5 227,50	kr 5 505
Gravlegging på anonym minnelund		0	0

Ekstra avgifter for beboere utenfor kommunen

Åpning av ny enkel kistegrav (graving)	kr	10 250,00	kr 10 793
Nedsettelse av urne	kr	3 075,00	kr 3 238

Priser som vedtas av fellesrådet

Preludering ved gravferd	kr	563,75	kr 594
Leie av kirke til konsert - 20% av billettinntekter.			20 %
Ekstra øvelse knyttet til konsert			kr 1 000

Ekstra avgifter for andre tros- og livssynssamfunn og beboere utenfor kommunen

Organist til seremoni	kr	3 000,00	kr 3 159
Leie av kirke til seremoni inkludert kirketjener	kr	4 100,00	kr 4 317
Leie av kapell til seremoni inkludert kirketjener	kr	3 100,00	kr 3 264

Arbeid på gravplassen

Arbeid med oppretting/ vask av stein/ bolting	kr	1 230,00	kr 1 295
---	----	----------	----------

Priser for stell av grav

Pakke 1 - Standard stellavtale uten plantning	kr	820,00	kr 863
Pakke 2 - Standard stellavtale inkludert plantning	kr	1 127,50	kr 1 187

Pakke 3 - Utvidet stellavtale	kr	1 435,00	kr	1 511
Pakke 4 - Ekstra stor	kr	2 460,00	kr	2 590
Pakke 5 - Lys og krans til jul	kr	512,50	kr	540
Pakke 6 - Vårløk	kr	205,00	kr	216
Pakke 7 - Høstlyng	kr	358,75	kr	378
Pakke 8 - Lys og krans til allehelgen	kr	512,50	kr	540
Blomsterbukkett	kr	307,50	kr	324

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	414	20/00261-292	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lørenskog kirkelige fellesråd		18.10.2022

Presentasjon av protokoll fra KADM 26.september 2022

Saksframlegg

Protokoll fra møte i administrasjonsutvalget ligger vedlagt

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering



DEN NORSKE KIRKE
KADM Lørenskog 2019-2023

Møteprotokoll

KADM Lørenskog 2019-2023

Møtedato: 26.09.2022 kl. 20:00
Møtested: Teams
Arkivsak: 21/00019

Til stede: Geir Morten Førland, Tor Einar Ljønes, Eskild Engstrøm Dahl,
Kari Stray Nordberg, Gunn Kari Fjæren Frost, Martin Ljønes

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre:

Protokollfører: Martin Ljønes

SAKSLISTE

Side

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saker til behandling

10/22	Behandling av stillingsbeskrivelse Ungdomsarbeider Skårer	2
11/22	Behandling av stillingsbeskrivelse menighetsarbeider Fjellhamar	3
12/22	Behandling av stillingsbeskrivelse kordirrigent	3
13/22	Nytt organisasjonskart Lørenskog kirkelige fellesråd	4
14/22	Uttalelse om endring av reglement for KADM	4
15/22	Permisjonssøknad fra Dennis Brodin - Til behandling	5
16/22	Kompetanseplan LKF september 2022	6

Eventuelt

Sted, 28.09.2022

Geir Morten Førland

Martin Ljønes
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saker til behandling

10/22 Behandling av stillingsbeskrivelse Ungdomsarbeider Skårer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KADM Lørenskog 2019-2023	26.09.2022	10/22

Forslag til vedtak

Stillingsbeskrivelse for menighetsarbeider/ ungdomsarbeider i Skårer vedtas

Møtebehandling

Kari hadde følgende innspill:

Det bør være en mer detaljert stillingsbeskrivelse som inneholder punkter om Buskmen, «leder» og ikke deltaker på leir, forbindelse til trosopplæringen, musikkoppgaver fordi Peter er kompetent til dette, deltakelse på stabsmøter og storstabsmøter.

Det ble drøftet prinsipielt hvor detaljert en stillingsbeskrivelse skal være. Martin legger til grunn at stillingsbeskrivelser skal være så vide som mulig, slik at arbeidsgiver har styringsrett innenfor rammene til instruksen. I hvilken grad stillingen skal inngå i trosopplæringen er noe uavklart og bør ikke med i instruksen. Det vil allikevel ikke være noe i veien for å benytte stillingen i trosopplæringen. Det er et poeng å gjøre beskrivelsen relativt lik beskrivelsen av menighetsarbeider i Fjellhamar og det bør vurderes å ta med punkter som omhandle deltakelse på stabsmøter og deltakelse på kurs

Vedtak

Stillingsbeskrivelse for menighetsarbeider/ ungdomsarbeider i Skårer vedtas med følgende tillegg:

- Samarbeid med Buskmen
- Delta på stab- og storstabsmøter, samt medvirke til fellesoppgaver som avtales i stab/ storstab, innenfor rammene av vedtatt arbeidsplan
- Delta på aktuelle kurs og samlinger innenfor rammen av vedtatt arbeidsplan.

[Lagre vedtak]

11/22 Behandling av stillingsbeskrivelse menighetsarbeider Fjellhamar

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KADM Lørenskog 2019-2023	26.09.2022	11/22

Forslag til vedtak

Stillingsbeskrivelse for menighetsarbeider i Fjellhamar vedtas

Møtebehandling

Vedtak

Stillingsbeskrivelse for menighetsarbeider i Fjellhamar vedtas

[Lagre vedtak]

12/22 Behandling av stillingsbeskrivelse kordirrigent

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KADM Lørenskog 2019-2023	26.09.2022	12/22

Forslag til vedtak

Stillingsbeskrivelse for kordirrigent vedtas

Møtebehandling

Vedtak

Stillingsbeskrivelse for kordirrigent vedtas

[Lagre vedtak]

13/22 Nytt organisasjonskart Lørenskog kirkelige fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KADM Lørenskog 2019-2023	26.09.2022	13/22

Forslag til vedtak

Kirkelig administrasjonsutvalg har gjennomgått kirkevergens forslag til nytt organisasjonskart for Lørenskog kirkelige fellesråd og har ingen innspill til endringer.

Møtebehandling

Vedtak

Kirkelig administrasjonsutvalg har gjennomgått kirkevergens forslag til nytt organisasjonskart for Lørenskog kirkelige fellesråd og har ingen innspill til endringer.

[Lagre vedtak]

14/22 Uttalelse om endring av reglement for KADM

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KADM Lørenskog 2019-2023	26.09.2022	14/22

Forslag til vedtak

Møtebehandling

Vedtak

Administrasjonsutvalget har ingen kommentarer til kirkevergens forslag til endring

[Lagre vedtak]

15/22 Permisjonssøknad fra Dennis Brodin - Til behandling

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KADM Lørenskog 2019-2023	26.09.2022	15/22

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget i Lørenskog kirkelige fellesråd innvilger Dennis Brodin permisjon med lønn for å gjennomføre 11 ukers studier ved VEA. I tillegg innvilges dekning av semesteravgift i alle fire semester.

Møtebehandling

Vedtak

Administrasjonsutvalget i Lørenskog kirkelige fellesråd innvilger Dennis Brodin permisjon med lønn for å gjennomføre 11 ukers studier ved VEA. I tillegg innvilges dekning av semesteravgift i alle fire semester. I tillegg får Dennis tilskudd til bostøtte på kr 18000,-. Fellesrådets tilskudd forutsetter at Dennis blir værende i sin stilling i minst to år etter endt studieløp.

[Lagre vedtak]

16/22 Kompetanseplan LKF september 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 KADM Lørenskog 2019-2023	26.09.2022	16/22

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget i Lørenskog kirkelige fellesråd vedtar følgende kompetanseplan:

Kompetanseplan for Lørenskog kirkelige fellesråd
 September 2022
 Kartlegging av kompetanse

Administrasjon

Eksisterende kompetanse:

Gravplass, Økonomi, Administrasjon av kirkelige handlinger, Arkivering, Kommunikasjon,

Ønsket kompetanse:

Ledelse, Saksbehandling, kommunikasjon, arkivering, rekruttering/ onboarding, Skårer stab

Eksisterende kompetanse

Undervisning, Barne- og ungdomsarbeid, Diakoni, Kirkemusikk, drift/ teknisk

Ønsket kompetanse:

Daglig ledelse, kommunikasjon, Økt teologisk kompetanse rettet mot barn og unge Fjellhamar

Eksisterende kompetanse:

Undervisning, teologi, Barne- og ungdomsarbeid, Diakoni, Kirkemusikk, Kirketjener, drift/ teknisk

Ønsket kompetanse:

Daglig ledelse, kommunikasjon, Økt teologisk kompetanse rettet mot barn- og unge Gravplassen

Eksisterende kompetanse:

Daglig ledelse, fagarbeider, byggeteknisk kompetanse

Ønsket kompetanse:

Gartnerfaglig kompetanse, mekanisk kompetanse

Videreutdanning politikk

1. Stimulere til å bevare og beholde dagens kompetanse gjennom å tilby og oppfordre til kurs og seminarer for ansatte.
2. Stimulere og oppfordre ansatte til videreutdanning til fellesrådets ønskede kompetanse.
3. Innvilge permisjoner og bidra økonomisk til videreutdanning. Omfanget må vurderes etter en vurdering av i hvilken grad fellesrådet trenger kompetansen, og hvilket omfang det er på utdannelsen. Som hovedregel bør ansatte stille med en solid egeninnsats både når det gjelder tidsbruk og økonomi.
4. Ved større videreutdanninger der fellesrådet har bidratt i vesentlig grad, praktiseres normalt karantenetid etter endt utdanning. Karantenetiden fastsettes i forhold til omfanget av utdannelsen.

Møtebehandling**Vedtak**

Administrasjonsutvalget i Lørenskog kirkelige fellesråd vedtar følgende kompetanseplan:

Kompetanseplan for Lørenskog kirkelige fellesråd
September 2022
Kartlegging av kompetanse

Administrasjon

Eksisterende kompetanse:

Gravplass, Økonomi, Administrasjon av kirkelige handlinger, Arkivering,

Kommunikasjon,

Ønsket kompetanse:

Ledelse, Saksbehandling, kommunikasjon, arkivering, rekruttering/ onboarding, Skårer stab

Eksisterende kompetanse

Undervisning, Barne- og ungdomsarbeid, Diakoni, Kirkemusikk, drift/ teknisk

Ønsket kompetanse:

Daglig ledelse, kommunikasjon, Økt teologisk kompetanse rettet mot barn og unge Fjellhamar

Eksisterende kompetanse:

Undervisning, teologi, Barne- og ungdomsarbeid, Diakoni, Kirkemusikk, Kirketjener, drift/ teknisk

Ønsket kompetanse:

Daglig ledelse, kommunikasjon, Økt teologisk kompetanse rettet mot barn- og unge Gravplassen

Eksisterende kompetanse:

Daglig ledelse, fagarbeider, byggeteknisk kompetanse

Ønsket kompetanse:

Gartnerfaglig kompetanse, mekanisk kompetanse

Videreutdanning politikk

1. Stimulere til å bevare og beholde dagens kompetanse gjennom å tilby og oppfordre til kurs og seminarer for ansatte.
2. Stimulere og oppfordre ansatte til videreutdanning til fellesrådets ønskede kompetanse.
3. Innvilge permisjoner og bidra økonomisk til videreutdanning. Omfanget må vurderes etter en vurdering av i hvilken grad fellesrådet trenger kompetansen, og hvilket omfang det er på utdannelsen. Som hovedregel bør ansatte stille med en solid egeninnsats både når det gjelder tidsbruk og økonomi.
4. Ved større videreutdanninger der fellesrådet har bidratt i vesentlig grad, praktiseres normalt karantenetid etter endt utdanning. Karantenetiden fastsettes i forhold til omfanget av utdannelsen.

[Lagre vedtak]

Eventuelt