



# Møteinnkalling

---

Møtedato: 16.02.2023 kl. 19:00

Møtested: Kirkekontoret

Arkivsak: 21/00028

---



DEN NORSKE KIRKE

Fjellhamar menighetsråd

# Saksliste

## Fjellhamar menighetsråd

Møtedato: 16.02.2023 kl. 19:00

Møtested: Kirkekontoret

Arkivsak: 21/00028

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf                    eller e-post                    . Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

<b>SAKSLISTE</b>		
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>		
15/23	21/00028-559	Godkjenning av innkalling og saksliste
<b>Godkjenning av protokoll</b>		
16/23	21/00028-558	Godkjenning av protokoll fra FMR 19.januar 2023
17/23	21/00028-566	Endring av protokoll fra 8.desember 2022
<b>Saker til behandling</b>		
18/23	21/00028-538	Menighetens strategi - Evaluering 2022 og prioritering 2023
19/23	21/00028-539	Kirkevalget 2023 - Informasjon om valget, status nominasjonsprosess og mulig endring av antall medlemmer i FMR
20/23	21/00028-540	Budsjett 2023 for Fjellhamar menighet 2.gangs behandling
21/23	21/00028-541	Menighetens pensjonsforpliktelser for giverstillingene
22/23	21/00028-542	Årsmøte 2023 og årsmelding 2022 for FM
23/23	21/00028-543	Samarbeidsavtale Fjellhamar menighet og Barnabas Focus
24/23	21/00028-165	Avtale mellom fellesråd og menighetsråd om stillinger finansiert fra midler fra menighetsråd
<b>Orienteringssaker</b>		
25/23	21/00028-537	Status parken Fjellhamar

26/23	21/00028-560	Gjest i menighetsrådet, prest Elisabeth Lund
27/23	21/00028-561	Budsjettsituasjonen og nedskjæringer i LKF i 2023
28/23	21/00028-563	Referat fra BUF møte 24.1.23
29/23	21/00028-564	Nytt fra LKF, stab og utvalg i menigheten
<b>Eventuelt</b>		

LØRENSKOG, 14.02.2023

Arild Isaksen  
Leder

møtesekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-559	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd		16.02.2023

Godkjenning av innkalling og saksliste

**Saksframlegg**

Skriv inn teksten her.

**Forslag til vedtak**

Innkalling og saksliste godkjennes



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-558	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd		16.02.2023

Godkjenning av protokoll fra FMR 19.januar 2023

### Saksframlegg

Protokoll fra møte i menighetsrådet 19.januar 2023 ligger vedlagt

### Forslag til vedtak

Protokoll fra møte i menighetsrådet 19.januar 2023 godkjennes



DEN NORSKE KIRKE

Fjellhamar menighetsråd

# Møteprotokoll

## Fjellhamar menighetsråd

Møtedato: 19.01.2023 kl. 19:30  
 Møtested: Solheimveien 112  
 Arkivsak: 21/00028

Til stede: Arild Isaksen(Delvis møtt), Kirsti Harda Frøshaug, Anita Fosterud Reitan, Bente Helle Molstad, Jørn Aleksandersen, Rune Robsahm Kjørven, Geir Morten Førland, Marit Hofset, Tor Martin Synnes

Forfall:  
 Andre: G2 Utvalget: Karina Sætre, Cecilie Aa, Øyvind Voie, Linda Hægeland og Espen Hægeland

Protokollfører: Tor Martin Synnes

<b>SAKSLISTE</b>	Side
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>	
<a href="#">1/23</a> Godkjenning av innkalling og saksliste	2
<b>Godkjenning av protokoll</b>	
<a href="#">2/23</a> Godkjenning av protokoll fra møte 8.desember 2022	2
<b>Orienteringssaker</b>	
<a href="#">3/23</a> Gjest G2 utvalget	3
<a href="#">4/23</a> Fredsgudstjeneste for Ukraina 26.februar 2023	3
<a href="#">5/23</a> Alpha kurs våren 2023	4
<a href="#">6/23</a> Nytt fra fellesrådet, stab og utvalg	5
<a href="#">7/23</a> Regnskap og revisorrapport 2021 (Martin Ljønes)	5
<a href="#">8/23</a> Referat fra fellesmøte mellom menighetsråd og fellesråd i Lørenskog kirke 10.januar 2023	6
<b>Saker til behandling</b>	
<a href="#">9/23</a> Kirke på Mailand - beslutte representant fra menighetsrådet	7
<a href="#">10/23</a> Budsjett 2023 1.gangs utkast	7
<a href="#">11/23</a> Valg 2023	8
<a href="#">12/23</a> Menighetsfest 26.mars	9
<a href="#">13/23</a> Ordinasjon 5.februar	10
<a href="#">14/23</a> G2 18-30 prosjektet	10

Sted, 10.02.2023

Arild Isaksen

Tor Martin Synnes  
 Sekretær

## Godkjenning av innkalling og saksliste

### 1/23 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	1/23

#### Møtebehandling

#### Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

[Lagre vedtak]

## Godkjenning av protokoll

### 2/23 Godkjenning av protokoll fra møte 8.desember 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	2/23

#### Forslag til vedtak

Protokoll fra møte i Fjellhamar menighetsråd 8.desember godkjennes

#### Møtebehandling

#### Vedtak

Protokoll fra møte i Fjellhamar menighetsråd 8.desember godkjennes ikke p.g.a mangler og feil i saken om eksterne offer.

[Lagre vedtak]

## Orienteringssaker

### 3/23 Gjest G2 utvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	3/23

#### Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

#### Møtebehandling

Fra møtebehandlingen: G2-utvalget var representert ved Cecilie Aa, Øyvind Voie, Linda Hægeland, Karina Sætre og Espen Hægeland. Utvalget trives og er engasjert i jobben med å lede G2 selv om de ikke har hatt så mange møte i utvalget. Alle i utvalget er med noen unntak involvert med frivillige oppgaver på de fleste G2-gudstjenestene. Det gledelig den siste høsten er at det er kommet med flere unge rundt 20 år som trives der og tar på seg ansvar. Det er veldig få med barn på G2, men noen barn begynner å komme i en alder hvor det er behov for en ordentlig søndagsskole.

#### Vedtak

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]



**4/23 Fredsgudstjeneste for Ukraina 26.februar 2023**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	4/23

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering

**Møtebehandling****Vedtak**

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

**5/23 Alpha kurs våren 2023**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	5/23

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering

**Møtebehandling****Vedtak**

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

## 6/23 Nytt fra fellesrådet, stab og utvalg

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	6/23

### Forslag til vedtak

#### Møtebehandling

Fellesrådets representanter informerte om første runde i behandling av budsjettet som innebærer et kutt på 1,4 millioner kroner. FR har foreløpig valgt å prioritere en 50% musikerstilling ekstra og foreslår å ta halve kuttet i pensjonsfondet, flytte kirketjener i 40%, ha vakanse i administrasjonen i 50% samt kutte 50% av ungdomsarbeiderstilling i Skårer. Det er vanskelig kutt alle sammen som rammer både ansatte og aktiviteten i hverdagen. Kirkevergen har nå en prosess med alle som skal høres før saken skal tilbake til FR.

Staben har vært på stabstur og i gjennomgangen av strategien fremstår smågruppen som et delmål så det må tas tak i. Tirsdagsåpent med gratis middag, barnekor, Alpha og Fjellhamarkoret har fått en veldig flott og god start på semesteret. Det er masse folk og liv og god stemning.

#### Vedtak

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

**7/23 Regnskap og revisorrapport 2021 (Martin Ljønes)**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	7/23

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering

**Møtebehandling****Vedtak**

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

**8/23 Referat fra fellesmøte mellom menighetsråd og fellesråd i Lørenskog kirke 10.januar 2023**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lørenskog kirkelige fellesråd	17.01.2023	4/23
2 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	8/23
3 Skårer menighetsråd	24.01.2023	5/23

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering

**Møtebehandling****Vedtak**

Saken tas til orientering

[Lagre vedtak]

## Saker til behandling

### 9/23 Kirke på Mailand - beslutte representant fra menighetsrådet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	9/23

### Forslag til vedtak

FMR takker Johannes Morken for at han vil være med i arbeidsgruppen for å utrede muligheten for ny kirke på Mailand og vil informere Kirkevergen og Skårer Menighetsråd om at Johannes Morken blir vår representant i arbeidsgruppen.

### Møtebehandling

### Vedtak

FMR takker Johannes Morken for at han vil være med i arbeidsgruppen for å utrede muligheten for ny kirke på Mailand og vil informere Kirkevergen og Skårer Menighetsråd om at Johannes Morken blir vår representant i arbeidsgruppen.

[Lagre vedtak]

## 10/23 Budsjett 2023 1.gangs utkast

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	10/23

### Forslag til vedtak

Ingen forslag til vedtak

### Møtebehandling

FMR likte det aktivitetsbasert oppsettet av budsjettet, men på en del poster vil det være viktig å vite både utgifter og inntekter, og ikke bare sluttsummen. Det må avklares om det kan tas inn i dette oppsettet eller om det fordrer en annen rapport. Budsjettallene som er angitt er satt inn av sokneprest alene og må kvalitetssjekkes til neste behandling. Merforbruket på kr. 250 000,- som dette budsjettet endte med vil bli betydelig mindre da de oppsatte utgiftene på kr. 800 000,- til giverstillinger vil bli betydelig mindre.

### Vedtak

1. FMR støtter det fremlagte forslaget til oppbygging av et aktivitetsinnrettet budsjett.
2. FMR ber kirkevergen utrede fremtidige pensjonskostnader knyttet til giverstillingene til 2. gangs behandlingen av budsjettet.

[Lagre vedtak]

## 11/23 Valg 2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	11/23

### Forslag til vedtak

Forslag formuleres på møtet

### Møtebehandling

### Vedtak

FMR fremmer Kirsti Frøshaug som kandidat til nominasjonskomiteen som har i oppgave å utarbeid Nominasjonskomiteens liste.

[Lagre vedtak]

## 12/23 Menighetsfest 26.mars

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	12/23

### Forslag til vedtak

Til menighetsfesten 26. mars nedsettes en praktisk komitè bestående av:

### Møtebehandling

### Vedtak

1. Til menighetsfesten 26. mars nedsettes en praktisk komitè bestående av: Bente Molstad, Anita Reitan og Marit Hofset.
2. FMR vedtar en økonomisk ramme for menighetsfesten begrenset oppad til kr. 10 000,-.

[Lagre vedtak]

## 13/23 Ordinasjon 5.februar

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	13/23

### Forslag til vedtak

1. Følgende fire er på teamet som gjør klar til kirkekaffen og fyller på underveis:
2. Følgende fire er på teamet som vasker opp etter kirkekaffen:

### Møtebehandling

#### Vedtak

1. Følgende fire er på teamet som gjør klar til kirkekaffen og fyller på underveis: Jørn Aleksandersen, Bjørn Olav Solheim, Monica Holm Jørgensen og Hans Magne Gravseth.
2. Følgende fire er på teamet som vasker opp etter kirkekaffen: Anita Reitan, Bente Molstad, Rune Robsahm Kjørven og Geir Morten Førland.

[Lagre vedtak]

## 14/23 G2 18-30 prosjektet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	19.01.2023	14/23

### Forslag til vedtak

1. FMR vedtar å bruke kr. 80 000,- av mindreforbruket i 2022 til G2-prosjektet i 2023.
2. FMR ber Fellesrådet til å forlenge bruk av organist på FRs budsjett annen hver søndag ut året.
3. FMR vil jobbe for at bispedømmerrådet bidrar med minimum kr. 10 000,- for at G2-prosjektet kan gjennomføres ut fra intensjonene.
4. FMR vil sette i gang en giveraksjon/kronerulling for G2-prosjektet i menigheten. 1-2 fra G2-utvalget utfordres til å lede giveraksjonen sammen med giverutvalget.

### Møtebehandling

FMR og G2-utvalget uttrykte både en samstemmig støtte og glede over forslaget til å bruke ca. halvparten av det anslåtte mindreforbruket fra 2022 på å drifte G2-prosjektet i 2023. Det var også stor enighet og optimisme knyttet til å få samlet inn de resterende kr. 45 000 – 71 000,- på en giveraksjon, og på den måten skille den fra givertjenesten som går til våre givestillinger. Givestillingene har vi et økonomisk og arbeidsmessig ansvar for som vi må stå sammen om som menighet. Det ble poengtert at en giveraksjon må deles med hele menigheten selv om det er forventet størst giverglede i G2-fellesskapet. Det er en fordel for G2 arbeidet om giveraksjonen kan gjøres før påske med tanke på booking av musikere til høsten. Men det ble fremholdt at det er viktig at giveraksjonen ikke kommer i konflikt med fasteaksjonen.

Det ble også tatt opp utfordringen med overgang fra prosjektperioden som går ut sommeren 2024 og til vanlig drift. Selv om vi nok ikke kan regne med noen endelig svar før budsjettene for 2024 foreligger, er det viktig å være tidlig ute med å ta opp vår sak med biskop og bispedømme med tanke på hvordan vi kan få til denne overgangen best mulig.

### Vedtak

1. FMR vedtar å bruke kr. 80 000,- av mindreforbruket i 2022 til G2-prosjektet i 2023.
2. FMR ber Fellesrådet til å forlenge bruk av organist på FRs budsjett annen hver søndag ut året.
3. FMR vil jobbe for at bispedømmerrådet bidrar med minimum kr. 10 000,- for at G2-prosjektet kan gjennomføres ut fra intensjonene.
4. FMR vil sette i gang en giveraksjon/kronerulling for G2-prosjektet i menigheten.

[Lagre vedtak]





# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-566	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd		16.02.2023

## Endring av protokoll fra 8.desember 2022

### Saksframlegg

Menighetsrådet godkjente ikke protokoll fra møte den 8.desember 2022 på sitt januarmøte. Vedlagt følger oppdatert vedtak i sak 135/22 som skal stemme med møtebehandlingen

### Forslag til vedtak

Oppdatert vedtak i sak 135/22 godkjennes, og protokoller oppdateres og legges på nettsidene



# DEN NORSKE KIRKE

## SAKS PROTOKOLL

Arkivsak-dok. 21/00028  
 Arkivkode  
 Saksbehandler Martin Ljønes

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Fjellhamar menighetsråd	08.12.2022	135/22

### Eksterne offerformål 2023

**Fjellhamar menighetsråd har behandlet saken i møte 08.12.2022 sak 135/22**

### Møtebehandling

#### Vedtak

Dette vedtaket er oppdatert og lagt frem til behandling på menighetsrådets møte 16.februar 2023:

1. For å oppnå like fordeling av offerinntektene mellom egen menighet og eksterne formål økes antall eksterne offer fra 20 til 21 i 2023.
2. Følgende 18 innvilges fast årlig kirkeoffer:  
 Strategiske prioriteringer: NMS \* (1), Søndagsskolen Norge \*\* (1), Grønt formål (1), Ivareta (1), misjonsprosjektet i Latvia (2), Thailand Christian Network ved Pål Ralger (2). \* veksler annethvert år med Misjonsalliansen, \*\* veksler annethvert år med IKO

Forpliktelser og avtaler: Kirkens SOS (1), Laget/NKSS (1)

Tradisjoner: Kirkens nødhjelp (3 Fjellhamar kirke julaften), TV-aksjonen (1), Stefanusalliansen (1), Kirkens bymisjon – øremerket bostedsløse/tiggere (1), åpent aktuelt flyktningformål/humanitær krise internasjonalt (1), julegaveprosjektet til Krisesenteret (1).

3. Følgende 3 gis offer i 2023: Tro & Medier, Acta – barn og unge og Sjømannskirken.
4. Følgende 2 offerformål sette opp på prioritert justeringsliste i 2023 hvis det trengs flere offer for å oppnå 50% andel til eksterne formål: Den evangelisk lutherske kirke i Jordan og det Hellige land (ELCJHL) og åpent aktuelt flyktningformål/humanitær krise internasjonalt.
5. Som grønt formål i 2023 velges Regnskogfondet.
6. Soknepresten fordeler offerformålene på gudstjenestene i 2023.



## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-538	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	18/23	16.02.2023

## Menighetens strategi - Evaluering 2022 og prioritering 2023

### Saksframlegg

Saksordfører: Tor Martin Synnes

Evalueringen av strategien for 2022 blir ettersendt da vi trenger litt mer tid for å få inn resultatene fra spørreundersøkelsen i evalueringen. Men store deler av evalueringen er klar og arbeidet med i staben. Med et år igjen av perioden for denne strategien som har rommet nesten 2 år med pandemi, er det mange ting å glede seg over. Bare det at vi langt på vei har klart å opprettholde aktivitetene og har oppnådd tilsvarende oppslutning om mange av tiltakene i etterkant av pandemien, er gledelig. Av de utfordringene vi har og som trengs å ta tak i 2023 vil vi her særlig trekke frem fire:

1. Smågruppene. Vi har startet en ny gruppe i 2022, men fem grupper har stoppet opp i løpet av pandemien. Smågruppen anser vi sammen med gudstjenesten som et av de to benene som bærer menigheten.
2. Frivilligheten og frivillige medarbeider. De aller fleste arbeidslag melder om utfordringer med frivillige. Vi merker også det i menigheten vår, og det kommende menighetsrådsvalget synliggjør utfordringen på en særlig måte.
3. Ungdomsarbeidet. Fjellhamar menighet har og har hatt et stort og godt ungdomsarbeid. Men vi merker at to årskull er blitt preget av begrensningen pandemien ga oss. Ungdomsmiljøet er noe mindre og trenger å bygges opp igjen.
4. Søndagsskolen. Dette er ingen ny utfordring, men den er like viktig selv om den ikke er ny. Vi mangler både ledere og barnefamilier som kommer jevnlig på søndager. Men tirsdager er det mange her. Hvordan kan vi gi evangeliet videre til barna og barnefamilien i dag?
5. G2 arbeidet. Vi vil ha varierte, relevante og involverende gudstjenester, og G2 er med å skape den variasjonen, relevansen og involveringen vi ønsker. Vi går nå inn i siste halvdel av prosjektperioden for G2 18-30, og må i løpet av året jobbe med hvordan vi skal videreføre dette når prosjektperioden utløper. Vi

Menighetsrådet inviteres til å lese igjennom evalueringen og reflektere over hva vi leser der. Er det andre utfordringer enn de som er nevnt over som vi trenger å ta tak i?

### Forslag til vedtak

Fjellhamar menighetsråd vil i løpet av 2023 sette følgende fem tema fra strategien på dagsorden: Smågruppene, frivilligheten, ungdomsarbeidet, søndagsskole/opplæring i kristen tro for barn, og G2.

# Vedlegg 1 til strategi for Fjellhamar menighet 2020 – 2023

## Plan for evaluering av måloppnåelse

# Prinsipper for evaluering

## Om rapportering og indikatorer

Tiltak kan evalueres på to nivåer: 1. Har vi gjort det vi skulle, altså gjennomført tiltaket og 2. Har vi oppnådd det vi skulle, altså: har tiltaket hatt den effekten det skulle?

Førstnevnte evaluerer man ganske enkelt ved rapportering, mens sistnevnte kan være mer utfordrende. Resultatet av det vi arbeider med i kirken er av mange grunner ikke alltid målbare, noe som gjør det umulig å påvise effekt. Ofte må vi slå oss til ro med at effekten må "måles" kvalitativt; at vi opplever at tiltaket har virket, snarere enn at vi kan bevise det.

Men for noen tiltak er det mulig å identifisere indikatorer: Her definert som forhold vi kan kvantifisere og måle, og som det er rimelig å anta at indikerer om tiltaket har hatt effekt.

## Indikatorer gir bare en indikasjon

Ingenting av det vi gjør skjer i et vakuum, derfor kan en indikator aldri fortelle oss hele sannheten. Den skal bare brukes til å gi oss et *inntrykk* av hvordan det går.

Ytre forhold vi ikke rår over, og ikke alltid heller er klar over, kan influere på tallene og resultatene våre. Dette må vi være våkne for, og det gjelder uavhengig av om ting utvikler seg positivt eller negativt: Alle endringer kan ha andre årsaker enn tiltakene vi gjør.

## Om anbefalingene i dette dokumentet

Til hvert tiltak vi har bestemt å gjennomføre, er det i dette dokumentet beskrevet:

- a) Hvordan vi rapporterer, altså hvordan vi vurderer om tiltaket er gjennomført etter hensikten og, der det er mulig og hensiktsmessig:
- b) Hvilke indikatorer vi bruker for å evaluere om tiltaket har hatt den ønskede virkningen.

For mange av tiltakene er rapporteringen ganske enkelt å besvare spørsmålet om tiltaket er gjennomført, mens det for enkelte tiltak er mulig å rapportere mer inngående.

## Vær varsom med å konkludere

Husk at det kan finnes mange gode grunner til at man ikke oppnår det man har planlagt. Strategien er et kart der vi har stukket ut en kurs. Hvis terrenget ser helt annerledes ut enn kartet, bør man bruke energien på å stikke ut en ny kurs, ikke på å klage over at noen har gått feil.

# Slik evaluerer vi

## Rapportering

All rapportering av om tiltak er gjennomført etter plan, skjer fra stab til menighetsråd. I all hovedsak skjer denne rapporteringen én gang i året, samtidig med annen rapportering staben allerede gjør årlig. For tiden skjer dette i januar.

## Indikatorer

Rapportering av indikatorer skjer også fra stab til menighetsråd, minimum årlig, normalt i januar.

## Spørreundersøkelser

Flere steder i denne planen nevnes en spørreundersøkelse. Dette er ment som én spørreundersøkelse som skal gjennomføres med jevne mellomrom, minimum årlig, med differensierte spørsmål tilpasset svarene respondentene gir (frivillige medarbeidere får flere og mer omfattende spørsmål enn andre). Normalt skjer spørreundersøkelsen i november. Vi starter med en spørreundersøkelse i januar / februar 2021. Målingene her bruker vi som startpunkt for å måle utvikling og endring, som vi kan rapportere for første gang i januar 2022.

# 1. Inkludere

Kom, alle tørste, kom til vannet! Dere uten penger, kom og kjøp korn og spis! Kom, kjøp korn uten penger, vin og melk uten betaling! (Jesaja 55,1)

## 1.1 Alle som kommer skal bli sett

Alle møteplasser, gudstjenester og aktiviteter, skal skape en kultur hvor alle blir sett og møtt. Vi skal hilse på alle som kommer.

**Rapport:** Ansvarlige for møteplasser osv. beskriver hva de konkret gjør for å skape en slik kultur.

Vi har kirkeverter og av og til prester som ønsker velkommen på alle gudstjenestene.

Snakkes jevnlig om på teamkvelder, ledermøter og i Kjlrn-styret. Ansatte og eldre frivillige tar spesielt ansvar for å hilse på nye ungdommer på Kjlrn-kveldene. På Tweens hilser Anniken og Øystein masse.

Oppmuntrer ungdomslederne til å gjøre det samme.

I konfirmasjonsundervisningen forsøker vi å snakke med den enkelte + bruke navn. Oppnås helt først på leir

Alle og særlig de nye på babysang blir møtt i gangen, der vi hilser og blir litt kjent og forklarer litt om hvor de kan gå og hva som skal skje. På Tirsdagsåpent har vi en anledning til å snakke med alle som er på kafeen. Ansatte og frivillige forsøker også å få tid til å snakke med de som sitter i kafeen, men det var det dessverre ikke alltid tid til slik ting var organisert i 2022.

I seniorarbeidet ønskes alle velkommen og takkes for i dag når de går i døra. Diakon og medarbeidere går rundt og snakker med de ulike bordene under lunsjen. Det samme gjelder for kirkens hyggestund på Dovre og andakter på sykehjem.

**Indikator:** Spørsmål i spørreundersøkelse om i hvilken grad folk opplever at de blir sett og møtt når de kommer til kirken. Det bør skje en viss forbedring hvert år.

Spørsmålsformulering: I hvilken grad opplever du at du blir sett og møtt på en god måte når du kommer til kirken?

Forklarende tekst

1: "Jeg opplever at ingen ser meg når jeg kommer til kirken"

6: "Jeg opplever at jeg blir sett og møtt på en god måte når jeg kommer til kirken"



Antall respondenter: 81

Fordeling av score

Score	6	5	4	3	2	1	Totalt
Antall	40	21	9	7	2	2	81
Sum	240	105	36	21	4	2	408

Maks poengsum:  $6 \times 81 = 486$

Gitt poengsum: 408

Poengsum omregnet til 100: **84 / 100**. Dette betyr at vi ikke ser noen endring fra 2021-undersøkelsen, da var også poengsummen 84 / 100.

Vi skal ha velkomsttjeneste / miljøarbeidere på kirkekafe og kveldsmat

**Rapport:** Er tiltaket gjennomført?

G1: Ikke gjennomført

G2: Kirkeverter ønsker velkommen ned.

**Indikator:** Jevnlig telling av hvor mange av de som er på gudstjeneste som deltar på påfølgende sosiale arena.

Skjema for telling er tatt i bruk og følges opp på G1 men ikke G2

Vi skal ha et synlig og lett tilgjengelig kontaktskjema, på papir eller digitalt, for nyhetsbrev, medarbeiderskap og samtale

**Rapport:** Finnes skjemaet? Hvor er det synlig og lett tilgjengelig?

Skjemaet er ikke laget. Hadde et frivillighetsskjema på den gamle nettsiden, ikke fungert på de nye.

**Indikator:** Hvor mange kontaktskjema mottar vi per måned? Av disse: Hvor mange av disse resulterer i nye gruppelemmer e.l.?

Ingen

Prestene skal ønske nye velkommen og gi informasjon på hver gudstjeneste

**Rapport:** Ønsker prestene nye velkommen, og gis informasjonen slik at den kommuniserer med nye?

G1: Gjøres innimellom i inngangsdørene.

G2: Prest hilser alle velkommen i gangen.

**Indikator:** Ingen

## 1.2 Alle som vil, skal få mulighet til å bidra

Vi skal jobbe systematisk med å rekruttere både nye og gamle kirkegjengere til oppgaver og medarbeiderskap

**Rapport:** Ansvarlige for rekruttering beskriver hvordan de har jobbet systematisk med dette.

Vi har jobbet mindre med en systematisk oppfølging av frivillige i 2022.

Konfirmantene rekrutteres til lederkurs.

**Indikator:** Hvor mange har faste oppgaver / er medarbeidere, og hvordan endres dette over tid? Antallet som har oppgaver / er medarbeidere bør øke noe fra måling til måling.

198. Ned fra 213 året før.

Vi skal ha samtaler med nye og hjelpe dem å finne sin plass i menighetens arbeid

**Rapport:** Hvor mange slike samtaler er blitt gjennomført siden sist?

Vi har ikke hatt noen avtalte «blomstringssamtaler» i 2022, men har hatt flere uformelle samtaler med særlig nye.

**Indikatorer:** Av de som har hatt en slik samtale, hvor mange har blitt med som medarbeidere eller (faste) bidragsyttere i menighetens arbeid? Hvor mange av dem er fortsatt aktive i arbeidet ett år senere? Begge tallene bør ha en viss økning.

De fleste som vi har samtaler med blir og er med i menighetens arbeid.

Vi skal utfordre jevnlig til å delta i givertjeneste

**Rapport:** Når og på hvilken måte har vi siden sist utfordret til å delta i givertjenesten?

Ikke utført i 2022

**Indikatorer:** Hvor mange faste givere har vi? Hva er gjennomsnittlig beløp per måned per giver? Begge tallene bør ha en viss økning.

Det var 75 givere i 2021, to flere enn i 2020. Gjennomsnittlig gis det kr. 574,- per måned per giver, 9,- mindre enn i 2020.

Lokale organisasjoner og foreninger skal inviteres til kirken

**Rapport:** Hvilke organisasjoner og foreninger har blitt invitert til kirken i foregående periode? Hva deltok de på?

Gatelaget til Lørenskog IF, St. Laurentiuskorets barne- og ungdomsgruppe, og Lørenskog Damekor deltok på en gudstjeneste hver. Speidere var med på lysmesse. Lørenskog Mannskor deltok på to gudstjenester. FFK og revmatikerforeningen deltok på Gratisuka og FIL deltok på julegrantenning og en gudstjeneste.

**Indikator:** Ingen

## Barn og unge skal få oppgaver i gudstjenesten

**Rapport:** På hvilke gudstjenester har barn og unge blitt bedt om å gjøre oppgaver i foregående periode?

På familiegudstjenester, trosopplæringsgudstjenester, konfirmasjonsgudstjenester og G2 18-30.

**Indikator:** I hvor mange gudstjenester har barn og unge hatt oppgaver? Hvor mange unike personer<sup>1</sup> har hatt oppgaver? Tallene bør øke noe over tid.

101 barn og unge har hatt oppgaver i 11 gudstjenester hvorav ca. 71 unike. 41? unike ungdommer har hatt oppgaver i ca 15? gudstjenester.

---

<sup>1</sup> Det er et poeng å skjelne mellom unike personer som gjort oppgaver og hvor mange som har gjort oppgaver i en gudstjeneste. Hvis Navn Navnesen (13) har tent lys på fire gudstjenester, rapporterer vi at barn og unge har hatt oppgaver på fire gudstjenester, og at det er én unik person som har hatt oppgaver. Hvis Navn Navnesen (13) og lillebror Unavnet Navnesen (10) begge har tent lys på to forskjellige gudstjenester, rapporterer vi at barn og unge har hatt oppgaver på to gudstjenester, og at det er to unike personer som har hatt oppgaver.

## 1.3 Vi skal ha møteplasser for alle

Gudstjenestene skal være varierte, relevante og involverende

**Rapport:** Hva er blitt gjort for å variere, involvere og skape relevans?

Vi har hatt gudstjenester med ulike musikalsk uttrykk, ulik lengde, og ulik form liturgisk. Vi har hatt undervisnings- og temagudstjenester. Vi har hatt med frivillige til ulike oppgaver i alle gudstjenester, solister/kor/musikere, og involvert dåpsfølge i lesninger. Vi har intervjuet folk, snakket om tiden vi lever i. G2 er nå hver søndag hvor annen hver gang er rettet særlig mot 18-30 åringer.

**Indikator:** Tre spørsmål i årlig spørreundersøkelse. Scoren bør ha positiv utvikling over tid.

### Indikator 1: Variasjon

Spørsmålsformulering: Vi ønsker at gudstjenestene skal være varierte i form og innhold slik at flest mulig får møtt sine behov. I hvilken grad opplever du at vi får til dette?

Forklarende tekst

1: "Gudstjenestene er lite varierte"

6: "Gudstjenestene er veldig varierte"

Antall respondenter: 81

Fordeling av score

Score	6	5	4	3	2	1	Totalt
Antall	11	31	23	10	4	2	81
Sum	66	155	92	30	8	2	353

Maks poengsum:  $6 \times 81 = 486$

Gitt poengsum: 353

Poengsum omregnet til 100: **72 / 100**. Dette betyr at vi ser en liten nedgang fra 2021-undersøkelsen, da poengsummen var 76 / 100. I og med at antallet respondenter i begge undersøkelser er lavt, er det ikke forsvarlig å konkludere med at dette indikerer noe annet enn en tilfeldig variasjon.

### Indikator 2: Relevans

Spørsmålsformulering: I hvilken grad opplever du at gudstjenestene er relevante?

Forklarende tekst

1: "Gudstjenestene er veldig lite relevante"

6: "Gudstjenestene er veldig relevante"

Antall respondenter: 81

Fordeling av score

Score	6	5	4	3	2	1	Totalt
Antall	19	35	20	5	1	1	81
Sum	114	175	80	15	2	1	387

Maks poengsum:  $6 \times 81 = 486$

Gitt poengsum: 387

Poengsum omregnet til 100: **80 / 100**. Dette betyr at vi ser en ørliten økning fra 2021-undersøkelsen, da poengsummen var 79 / 100. I og med at antallet respondenter i begge undersøkelser er lavt, er det ikke forsvarlig å konkludere med at dette indikerer noe annet enn en tilfeldig variasjon.

### Indikator 3: Involvering

Spørsmålsformulering: Vi vil at gudstjenestene skal være involverende, slik at man ikke blir tilskuer, men deltager. I hvilken grad opplever du at gudstjenestene er involverende?

Forklarende tekst

1: "Gudstjenestene er veldig lite involverende"

6: "Gudstjenestene er veldig involverende"

Antall respondenter: 81

Fordeling av score

Score	6	5	4	3	2	1	Totalt
Antall	7	27	27	15	4	1	81
Sum	42	135	108	45	8	1	339

Maks poengsum:  $6 \times 81 = 486$

Gitt poengsum: 339

Poengsum omregnet til 100: **70 / 100**. Dette betyr at vi ser en liten nedgang fra 2021-undersøkelsen, da poengsummen var 72 / 100. I og med at antallet respondenter i begge undersøkelser er lavt, er det ikke forsvarlig å konkludere med at dette indikerer noe annet enn en tilfeldig variasjon.

Snittscore på indikatoren varierte, relevante og involverende gudstjenester: **74 / 100**. Dette betyr at vi ser en liten nedgang fra 2021-undersøkelsen, da poengsummen var 76 / 100. I og med at antallet respondenter i begge undersøkelser er lavt, er det ikke forsvarlig å konkludere med at dette indikerer noe annet enn en tilfeldig variasjon.

Vi skal ha noen felles møteplasser gjennom året for alle fellesskapene i menigheten, som menighetsdag, menighetsweekend, gratisuka og høytidene

**Rapport:** Hvilke slike møteplasser har vi, og hvordan sørger vi for at alle fellesskapene får god informasjon om dem?

Vi har hatt fellesgudstjenester for G1 og G2 i høytidene, sommerferien og 1. søndag i advent, og vi hadde gratisuka, menighetsweekend, juleaksjon med julekveld og julekonsert samt julegrantenning.

Tirsdagsåpent som begynner å etablere seg, ønsker vi skal være en møteplass for alle.

Informasjon gis i nyhetsbrev, kunngjøring, nettside og Facebook.

**Indikator:** Ingen

Vi vil arrangere menighetsweekend for alle generasjoner

**Rapport:** Har vi arrangert menighetsweekend, hva har vi gjort for å få med oss alle generasjoner, og hvordan har vi tilrettelagt for at alle generasjoner trives på weekenden?

Vi arrangerte menighetsweekend i 2022. PR ble delt i alle fellesskap i menigheten. Det meste av programmet passet for alle, men noe var særlig for barna, og noe rettet mot voksne.

**Indikatorer:** Hvordan er aldersfordelingen blant deltagerne på menighetsweekend? Hvor mange av de som deltar på menighetsweekend, melder seg også på neste menighetsweekend? Hvordan utvikler dette seg brutt ned på generasjoner / aldersgrupper?

Tallene bør være hhv: De aller fleste aldersgrupper er representert, andelen som kommer igjen året etter er høy og økende, og ingen aldersgrupper / generasjoner uteblir fra ett år til et annet.

Menighetsweekend ble arrangert med totalt 78 deltakere. 17(21%) stykker var mellom 0-14 år, og 52(66%) var voksne over 25 år hvorav 7(15%) over 60 år. 43 av 44 har vært på menighetsweekend før.

Vi skal videreutvikle tilbudene for barn og unge (0-18 år)

**Rapport:** Hva har vi gjort for å videreutvikle tilbudene for barn og unge?

Vi har hatt som mål å få i gang det etablerte tilbudet for barn og unge. Det har vi greid tross sykemelding og mot slutten av året var mye som før korona. Fredagsåpent ble prøvd ut, men mangel på frivillige ressurser gjør at det foreløpig legges på is. Ledertreningsprogrammet er revidert, og det er blant annet startet et Alphakurs for unge.

**Indikator:** Hvor mange deltar på de ulike tilbudene, og hvordan utvikler dette seg over tid? Tallene bør være stabile eller øke.

Babysang har stabil og god oppslutning, og mot slutten av året har også knøttesang og Soul Kids fått tilnærmet lik oppslutning som før. Tweens har samlet en normalt stor gjeng, mens kjlrn ungdomsklubb har hatt noe lavere oppslutning en tidligere. Noen færre har det også vært på ledertreningsprogrammet.

Vi vil starte opp et tweens-/ungdomskor

**Rapport:** Har vi startet opp et slikt kor?

Vi har ikke startet kor.

**Indikator:** Ingen

Vi skal fortsette å bygge opp et voksenkor

**Rapport:** Hva har vi gjort for å opprettholde og øke deltagelsen i voksenkoret?

Det er blitt ansatt dirigent og koret har ukentlige øvelser. Det har vært PR på nett og sosiale medier og «åpne øvelser» for nye.

**Indikator:** Hvor mange aktive medlemmer har koret? Hvordan utvikler dette tallet seg over tid?

Koret har hatt et jevnt tilsig av nye medlemmer og har totalt sett oppimot 25 medlemmer, en økning på 7-8.

## Vi skal videreutvikle menighetens seniorarbeid

**Rapport:** Hva har vi gjort for å videreutvikle dette arbeidet?

Året startet med at ny leder ble rekruttert. Arbeidet med aktivitetene videreføres med sikte på å bygge miljø videre og inn på menighetens kjernevirksomheter. Jubilantfest arrangert av diakoniutvalget har utviklet arbeidet videre.

**Indikator:** Hvor mange deltar i seniorarbeidet, og hvordan utvikler dette tallet seg over tid?

Tallene er nokså stabile: Seniortreff 35-60 stk. Gåturene 4-15 stk, men har hatt pause i høst. Bibelundervisning 15-35 stk.

## Vi skal følge opp vår forpliktelse i *Vår inkluderende menighet*

**Rapport:** På hvilken måte har vi fulgt opp dette?

Laget tidsplan og fordelt ansvar for «Vi vil»-punktene

**Indikator:** Beskrevet i «Vår inkluderende menighet»



## 1.4 Vi skal være synlige i lokalmiljøet

Vi skal arrangere gratisuka, julegrantenning og julemesse

**Rapport:** Har vi gjort dette? Har vi lyktes med å få presseomtale på det?

Vi arrangerte gratisuka, julegrantenning og juleaksjon med konsert og førjulskveld. RB hadde et oppslag om Gratisuka.

**Indikator:** Hvor mange deltar på dette, og hvordan endrer dette seg fra år til år?

Julegrantenning ca. 220, 250 sist. Førjulskveld ca. 150, som sist. Julekonsert 140, 90 sist.

Nettsidene våre skal være brukervennlige og oppdaterte

**Rapport:** Hva har vi gjort for å sørge for at de er brukervennlige? Hvor ofte legger vi ut ny informasjon?

Nye nettsider. Nytt innhold ukentlig. Bruker nyhetsbrev for å linke til siden.

**Indikatorer:** Hvor mange besøkende har vi på nettsiden i måneden/året?

For å vurdere brukervennlighet: Ekspertevaluering eller brukertest, repetert etter en viss tid.

Har ikke funnet besøkstall for nettsiden i år heller, men spørreundersøkelse viser at det er en av de viktigste informasjonskanalene.

De sosiale medie-kanalene våre skal brukes til å være «digital kirke» og til å informere om menighetens tilbud

**Rapport:** Hvilke kanaler bruker vi, og hvordan og hvor hyppig bruker vi dem?

Vi bruker Facebook, Spond, podkast og Instagram – samt litt Snapchat og Tik Tok med ungdom/tweens. Det deles flere poster pr. uke, enten for å informere eller for å dele innhold (prekener, sanger o.l.)

**Indikator:** Hvor mange følgere / medlemmer har vi og hvordan utvikler disse tallene seg?

Hvor mange interaksjoner har vi med følgerne, og hvordan utvikler dette seg?

Vår største plattform (Facebook) har 1059 følgere, en økning fra 999 i januar 2022. Facebooksiden har i 2022 hatt en rekkevidde på ca. 23 000 (antall personer som har sett innhold fra siden), mot ca. 50 000 i 2021.

Vi skal bruke ranselpost og plakater for å nå ut til flest mulig med info om aktiviteter og arrangementer

**Rapport:** Hvor mye av dette har vi gjort i foregående periode?

Vi har delt ut ranselpost til barnehager 3 ganger. Plakater for de fleste aktiviteter (ikke gudstjenester) er hengt opp i og utenfor kirken, samt noe på butikker.

**Indikator:** Egen undersøkelse / eget spørreskjema blant deltagere på typiske lavterskelarrangementer, der ett av spørsmålene dreier seg om hvordan de fikk høre om arrangementet.

Ikke utført

Vi skal oppsøke og ønske velkommen de som har flyttet inn i nybygde boliger

**Rapport:** Hvor mange nybygde leiligheter/hjem har vi oppsøkt?

Ble ikke gjort i 2022

**Indikator:** Ingen

Vi skal ha et ferdig opparbeidet, attraktivt og brukervennlig uteområde rundt Fjellhamar kirke

**Rapport:** Har vi dette på plass? Hvilke avtaler og tidsfrister foreligger for ferdigstillelse av uteområdene rundt Fjellhamar kirke, og hvilke andre tiltak er iverksatt for å skape et trivelig utemiljø rundt kirken?

Uteområdene rundt kirken er fremdeles halvferdige. Det resterende vil ikke bli ferdig før byggingen av leilighetene er ferdige. Hekk foran kirken er fjernet for å gi plass til basketkurvene, og belysning er nesten fullført.

**Indikator:** Ingen

## 2. Utruste

### 2.1 Vi skal gi alle mulighet til å være med i smågrupper

Vi skal utarbeide målsetting og gode rammer for smågrupper

**Rapport:** Er målsettingen utarbeidet? Hva har vi gjort for å lage gode rammer?

Ikke utført

**Indikator:** Ingen

Vi skal lage en plan for hvordan vi skal invitere flest mulig til smågrupper

**Rapport:** Er planen lagt? Er gjennomføringen i gang?

Ikke utført

**Indikator:** Ingen

Én gang i året skal vi sette inn tiltak for å danne nye smågrupper

**Rapport:** Hvilke tiltak er iverksatt?

Det har blitt ringt til alle smågruppene to ganger i løpet av året.

**Indikator:** Hvor mange nye smågrupper er blitt dannet etter at tiltaket er iverksatt?

En ny smågruppe er dannet, men fem smågrupper har stoppet opp eller blitt avsluttet gjennom året.

## 2.2 Vi vil at flest mulig skal få høre forkynnelse

Vi vil podcaste prekenene fra G2

**Rapport:** Har vi etablert dette, og hvor mange av prekenene blir podcastet?

Fjellhamar kirkepod er etablert og prekener fra G1 legges ut jevnlig.

**Indikator:** Hvor mange lyttere eller nedlastinger har vi til disse podcastepisodene, og hvordan utvikles tallet over tid?

Podcast-episodene (i all hovedsak prekener fra gudstjenester) har i snitt 20 lyttere. Lavest: 11, høyest: 42. De fleste lytter via Spotify som er en endring fra at de fleste tidligere har lyttet via nettsiden.

Vi vil ha søndagsskole på G1 og G2

**Rapport:** På hvor stor andel av G1- og G2-gudstjenestene har vi hatt søndagsskole i foregående periode?

På G1 har det vært søndagsskole på en liten håndfull gudstjenester. Enkelt barneopplegg på noen G2. Tegnebord står fremme på de fleste gudstjenestene.

**Indikator:** Hvor mange barn har deltatt på søndagsskolen, og hvordan utvikles dette over tid?

15 barn er registrert med, I tillegg kommer noen barn som er med i dåpsfølger. Det er med et unntak nokså få barn som samles til søndagsskole.

Vi vil ha andakt eller samlingsstund på aktiviteter på ukedagene

**Rapport:** I hvilken grad er dette gjennomført på hver enkelt aktivitet?

Babysang har lystenning og sang.

Barnekorene: Samling på Soul Kids og knøttesang med lystenning og noe input, påskevnadring og småbarnskveld.

Samling på Kjlrn og Tweensklubben.

Seniortreff har en kort andakt, sang og bønn fast.

Vi har andakt på Kirkens Hyggestund på Dovre.

**Indikator:** Ingen

Vi skal utarbeide en plan for hvordan kirken kan bli mer digital

**Rapport:** Er planen utarbeidet?

Plan for hva som legges ut på Facebook og Instagram er utarbeidet.

**Indikator:** Ingen

## 2.3 Alle skal få mulighet til å få mer kunnskap om kristen tro

Vi skal ha tema- og undervisningsgudstjenester

**Rapport:** Hvor mange slike har vi hatt i foregående periode?

To temagudstjenester og syv undervisningsgudstjenester.

**Indikator:** Ingen

Vi vil ha tilbud om tema- og undervisningskvelder, blant annet for konfirmantforeldre

**Rapport:** Hvor mange slike har vi hatt i foregående periode?

Ikke gjennomført i 2022

**Indikator:** Hvor mange deltagere har vi på disse kveldene, hvor mange av dem er konfirmantforeldre, og hvordan utvikles tallene over tid?

Vi vil utvikle trospraksiser (praktiske, konkrete og enkle handlinger man kan gjøre for å uttrykke tro) i alle fellesskapene våre

**Rapport:** På hvilken måte er dette blitt påbegynt / gjennomført i foregående periode?

Babysang: Lystenning.

Barnekorene: Avslutter alltid med lystenning, bønn og en sang.

Tweens: Spørsmålslapper, takknemlighetslapper, lystenning og bønnelapper.

Ungdom: Lystenning, lovsang, bønnelapper.

Gudstjeneste: Dåp, nattverd, lystenning, diverse bønnestasjoner inkl. forbønn og velsignelse, lovsang/tilbedelse.

Nettside: Kan sende inn bønneemner.

**Indikator:** Ingen

## 2.4 Vi skal følge opp alle frivillige medarbeidere

Alle medarbeidere skal ha en fast kontaktperson som sørger for opplæring og oppfølging

**Rapport:** Hvor mange medarbeidere har vi, og hvor mange av dem har en fast kontaktperson? Hva gjøres for å sørge for opplæring og oppfølging?

Vi har rundt 200 medarbeidere fra faste tjenester til enkeltoppdrag. Alle har en kontaktperson knyttet til arrangementet de er med på, men ikke nødvendigvis en fast kontaktperson for ulike oppdrag. Vi har fulgt opp frivillige i aktiviteter ved å ha kontakt på mail/mobil. Sjekker hvert halvår om de fortsatt vil være med og hvor mye.

Vi har ulike lederkurs for ungdom, og oppfølging av ungdomsledere i forbindelse med leir.

**Indikator:** Spørsmål i medarbeiderdelen av årlig spørreundersøkelse. Andelen som oppgir at de har en fast kontaktperson bør være høy og / eller økende.

Spørsmålsformulering: Har du en fast kontaktperson blant de ansatte?

Svaralternativ

Ja

Nei

Vet ikke / husker ikke

Antall respondenter: 36

Fordeling av score

Svar	Ja	Nei	Vet ikke / husker ikke
Antall	24	9	3

Maks poengsum: 36

Gitt poengsum: 30

Poengsum omregnet til 100: **67 / 100**, som er en fremgang fra **57 / 100** i 2021. I og med at poeng kun gis for «Ja», kan man trygt legge til grunn at dette er en reell positiv endring; en vesentlig høyere andel av medarbeiderne er nå klar over at de har en kontaktperson, og hvem vedkommende er.

Vi skal tilby medarbeiderkurs ved behov

**Rapport:** Hvilke kurs har vi tilbudt i foregående periode?

Ingen

**Indikator:** Spørsmål i medarbeiderdelen av årlig spørreundersøkelse. Andelen som oppgir at de er blitt tilbudt kurs, bør stå i et rimelig forhold til kursene vi har tilbudt.

Spørsmålsformulering: Har du fått opplæring og / eller kurs i oppgaven(e) din(e) i menigheten?

Svaralternativ

Har fått opplæring av noen i menigheten og deltatt på et kurs

Har deltatt på kurs, men ikke fått opplæring av noen i menigheten

Har fått opplæring av noen i menigheten, men ikke deltatt på kurs

Har ikke fått verken opplæring eller kurs

Antall respondenter: 36

Fordeling av score

Svar	Har fått opplæring av noen i menigheten og deltatt på et kurs	Har deltatt på kurs, men ikke fått opplæring av noen i menigheten	Har fått opplæring av noen i menigheten, men ikke deltatt på kurs	Har ikke fått verken opplæring eller kurs
Antall	3	5	15	13

Maks poengsum: 36

Gitt poengsum: 23

Poengsum omregnet til 100: **64 / 100**. Dette betyr at vi ser en liten nedgang fra 2021-undersøkelsen, da poengsummen var 66 / 100. Fordi tallene er en slags binære; de tre første alternativene gir poeng, det siste gjør det ikke, kan man regne dette som en reell nedgang. Men altså: En liten en.

Ledere i alle aktivitetene våre skal få kurs for bruk av lyd, bilde og internett

**Rapport:** Har representanter for alle aktivitetene vært igjennom kurs i foregående periode?

Det har ikke vært kurs i 2022

**Indikator:** Ingen

Vi vil ha samtaler med medarbeidere for å gi støtte og skape trivsel, og finne sin plass og oppgave

**Rapport:** Hvor mange slike samtaler er blitt gjennomført siden sist?

Det har vært sporadiske samtaler etter behov.

**Indikator:** Spørsmål i medarbeiderdelen av årlig spørreundersøkelse. Andelen som svarer at de har hatt slike samtaler og fått hjelp til å finne sin plass og oppgave bør øke noe over tid.

**Spørsmålsformulering:** Har du hatt en samtale med en av de ansatte i menigheten for å finne ut hvilke oppgaver du passer best til og kan trives med?

Svaralternativ

Ja

Nei

Vet ikke / husker ikke

Antall respondenter: 36

Fordeling av score

Svar	Ja	Nei	Vet ikke / husker ikke
Antall	20	12	4

Maks poengsum: 36

Gitt poengsum: 20

Poengsum omregnet til 100: **56 / 100**, som er en kraftig fremgang fra **36 / 100** i 2021. Poenggivningen her er også binær, det er kun «Ja» som gir poeng, og her har altså en markant økt andel hatt en samtale med en ansatt om passende oppgaver siden sist.



## 3. Dele

### 3.1 Vi vil engasjere oss for menneskene i lokalsamfunnet

Vi vil videreutvikle besøkstjenesten

**Rapport:** Hva har vi gjort for å videreutvikle dette arbeidet?

Besøksvenner tilbudt medarbeidersamtale. Noen har delvis vært ringevenner i 2022, når man ikke kunne gå på besøk. Samarbeid med kommunen; deling av frivillige og mennesker som ønsker besøk.

**Indikator:** Hvor mange besøk gjennomfører vi, fordelt på hvor mange mennesker, med hvor mange besøkere - og hvordan utvikler dette seg over tid?

1161 besøk/telefonsamtaler mot 1122 i fjor, gitt til rundt 16 personer mot 30 personer i fjor, utført av 8 besøkere mot 10 i fjor, i tillegg prester og diakon. Det har vært en stor økning – fra 205 i 2019, grunnet «annerledesårene» 2020 til 2022, og at vi i tillegg har vi begynt å regne med telefonsamtaler som besøk..

Vi vil synliggjøre og videreutvikle samtalestjenesten

**Rapport:** Hva har vi gjort for å synliggjøre denne tjenesten, og hva har vi gjort for å videreutvikle den?

Det står på nettsiden at prester og diakon er tilgjengelig for samtale. I tillegg står det informasjon om dette som en del av sorgstøttetilbudet i menigheten. Diakonene på Romerike har i tillegg et felles samtaletilbud: «Tid for samtale», der behov for samtale fordeles mellom diakonene. Vi har styrket kontakten med Samhandling og forvaltning i kommunen, der de kontakter oss på vegne av personer som ikke kvalifiserer til samtale andre steder. Dette gjelder særlig eldre mennesker.

**Indikator:** Eget spørsmål i årlig spørreundersøkelse. Kjennskap og bruk bør øke noe over tid.

Vi skal lage en plan for hvordan kirken kan holdes åpen for ungdom i helgene

**Rapport:** Er planen lagt? Er den iverksatt?

Plan er lagt og prøvet ut noen ganger. Lagt på is grunnet for få frivillige og ikke nok stabsressurser.

**Indikator:** Hvor ofte er kirken helgeåpen, og hvor mange ungdommer er innom i løpet av en åpen helg?

Frekvens og bruk bør øke noe over tid.

Vi skal ta initiativ til samarbeid med kommunen og andre aktører for å utvide det diakonale tilbudet vårt

**Rapport:** Hvilke initiativ har vi tatt? Hvordan har det diakonale tilbudet blitt utvidet?

Diakonen samarbeider med kulturleder Trine Berglie på Lørenskog sykehus med tanke på «Leve hele livet»-reformen og pasientenes rett til åndelig omsorg.

Prester og diakon var til stede på «Frivilligbørs» der det ble opprettet 12 avtaler om utveksling av tjenester med NKS, frivilligsentral, historielaget, Advokatfirma, Flyktning- og innvandrertjenesten, tyrkisk kulturförening, Helse og omsorg, Lørenskog parkinsonforening, Veiviseren, Velferdsrab /NAV og Helsestasjonen. Noen om korte utvekslinger, andre om større og vedvarende samarbeid.

Kontakten med Samhandling og forvaltning har tydeliggjort et manglende samtaletilbud for eldre i kommunen. Diakon og prester har begrenset kapasitet, så her må noe gjøres.

**Indikator:** Ingen

Vi vil ha tilbud om språkvenner

**Rapport:** Hva har vi gjort for å etablere dette tilbudet?

Lite fokus på språkvenner dette året. Prioritert fokus på å etablere Tirsdagsåpent som en arena som er åpen for alle.

**Indikator:** Hvor mange språkvenner har vi, og hvor mange benytter seg av tilbudet?

Vi har to par språkvenner.

## 3.2 Vi vil dele troen på Jesus

Vi skal gi informasjon om dåp på hvert babysangkurs

**Rapport:** Hvordan har vi informert om dette?

Informert om dåp på ett babysangkurs

**Indikator:** Ingen

Vi skal utvikle et tilbud om dåp uten stor fest

**Rapport:** Har vi utviklet et slikt tilbud?

Gjennomført to ganger i 2022 og avlyst en gang grunnet ingen påmeldte. Tilbudet ble stoppet til sommeren grunnet lav oppslutning og mangel på stabsressurser.

**Indikator:** Hvor mange velger en slik dåp? Hvor mange dåp har vi totalt sett i løpet av et år, hvor stor andel av dåpsbarna døpes på denne måten, og hvordan utvikles tallene. Antallet dåp per år bør øke i takt med befolkningsøkning.

Tre barn ble døpt i dette tilbudet, og det er liten grunn til å tro at de ikke ville ha blitt døpt ved det ordinære tilbudet.

Vi skal informere om trosopplæring og tilbud for barn fra 0-6 år til alle dåpsfamilier og på babysang

**Rapport:** Hvordan har vi informert om dette?

Vi informerer om aktuelle breddetiltak i kontinuerlige tiltak, og omvendt ved brosjyrer, mail, facebook-gruppe, muntlig både på babysang, knøttesang og Soul kids. TO-treet i festsalen er også et informasjonssted.

**Indikator:** Ingen

Vi vil være med i samarbeidet om å bygge opp et kristent ungdomsmiljø i Rezekne

**Rapport:** Hvordan har vi bidratt til dette siden sist? Hvordan går det med ungdomsmiljøet i Rezekne?

Etter korona kom vi i gang igjen med en teamtur i oktober og et klassebesøk til Fjellhamar i oktober. Det er så langt vi vet ingen kristne ungdomsmiljø i Rezekne.

**Indikator:** Ingen

Vi vil ha jevnlig informasjon og forbønn i gudstjenestene for misjonsprosjektene menigheten er engasjert i

**Rapport:** Hvordan og hvor ofte er dette blitt gjennomført?

Tas med i forbønn i gudstjenesten 4-5 ganger i halvåret. Månedlig nyhetsbrev fra Pål og Pook Ralger i Thailand Christian Network, og noe mer sporadisk for misjonsprosjektet i Latvia. Informeres på årlig misjonsgudstjeneste.

**Indikator:** Ingen

Vi vil bidra i rekruttering av nye til utdanning for arbeid i kirke og misjon

**Rapport:** Hva har vi gjort for å rekruttere på denne måten?

Det oppfordres til å gå på bibelskole o.l. i ungdomsmiljøet.

**Indikator:** Hvor mange aktive medlemmer er i dag under utdanning?

3

### 3.3 Vi vil engasjere oss for klimaet og global rettferdighet

Vi skal følge opp og fornye vårt ansvar som grønn menighet

**Rapport:** Hva har vi gjort for å få til dette?

Vi har i forbindelse med at FR blir miljøfyrtårn gjennomgått anbefalte punkter på det å være grønn menighet. Vi har funnet ut at vi allerede gjør mye, og satt oss noen nye mål.

**Indikator:** Ingen

Vi vil arbeide for at Fellestrådet sertifiseres som miljøfyrtårn

**Rapport:** Hva har vi gjort for å få til dette?

Proessen med at Fellestrådet skal sertifiseres er har pågått i hele 2022 og er i ferd med å landes.

**Indikator:** Ingen

Vi ønsker å involvere hele menigheten i Kirkens Nødhjelps fasteaksjon

**Rapport:** Hva har vi gjort for å få til dette?

En fasteaksjonskomité med representanter fra diakoniutvalget, stab og en fjorårskonfirmant ledet aksjonen. For tredje år på rad var fasteaksjonen digital. Vi engasjerte konfirmanter, konfirmantforeldre og alle som tidligere har vært engasjert i fasteaksjonen til å bli «digitale bøssebærere» og til dele «challenge» med venner og familie. Vi gikk en sponset solidaritetsvandring for ofrene for krigen i Ukraina da det brøt ut. I tillegg arrangerte vi en ønskekonsert live på Tirsdagsåpent med Maria Brabrand.

**Indikator:** Hvor mye samler vi inn? Hvor mange deltar totalt, og hvor mange deltar utover konfirmanter med foresatte? Tallene bør øke over tid.

Vi samlet inn kr 230.000,- en økning på kr 7000,- fra året før. Vi har ikke oversikt over hvor mange som deltok totalt utover konfirmanter og foresatte, da de som deltok gjorde det digitalt hjemmefra.

Vi vil ha bøssebærere til ett område i hver TV-aksjon

**Rapport:** Hva har vi gjort for å få til dette?

Vi laget sak på nettside og facebook, laget plakat i kirka, kontaktet tidligere bøssebærere og reklamerte for det på en gudstjeneste.

**Indikator:** Hvor mange bøssebærere deltar?

5 bøssebærere stilte, og det utgjorde halvparten av det vi trengte for å dekke ett område. Mange gir tilbakemelding på at de ikke har tro på fysisk bøssebæring lenger.



## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-539	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	18/23	16.02.2023

## Kirkevalget 2023 - Informasjon om valget, status nominasjonsprosess og mulig endring av antall medlemmer i FMR

### Saksframlegg

Saksordfører: Geir Morten Førland

Kirkevalget 10 -11. september er en stor dag for demokratiet i Den Norske Kirke som vil kreve innsats og engasjement fram mot valgdagene, også for vår menighet. Det er flere utfordringer knyttet til valget, bla hvordan vi legger opp forhåndsstemming, mobilisering og kommunikasjon lokalt om valget, gjennomføring av valget på valgdagene og ikke minst å nominere minst 13 personer til å stå på menighetsråd listen.

Det er mange momenter å forholde seg til i kirkevalget som skal gjennomføres profesjonelt og korrekt i hht regelverket i kirken. [DNK sentralt har utarbeidet en ressursbank med sjekklister for valget som finnes på denne nettsiden](#)

[Du kan også finne hele valghåndboken her!](#)

I tillegg til oppmøte ved valglokale legges det opp til elektronisk valg og dette kommer vi tilbake til senere.

For oss i Lørenskog vil det bli et nært samarbeid med LKF og Skårer menighetsråd om forberedelsene til valget og AU i begge menighetsråd vil i nær fremtid ha et felles planleggingsmøte med kirkevergen for å gjennomgå og planlegge tiden fram mot valget. Det er mange frister å forholde seg til og en gjennomgang av ansvarsområder og frister er viktig og til god hjelp i det videre arbeidet.

Slik det ser ut nå ser det vanskelig ut å få 13 personer til å stille til valg i vår menighet. Per 3.2.23 har 4 personer sagt seg villig til å la seg nominere til menighetsrådet, derav to i det sittende rådet. AU oppfordrer flere i det til nåværende rådet til å stille seg til rådighet for en periode til, det vil gi kontinuitet og erfaringsdeling med de nye som kommer til og vil være viktig for menighetens videre arbeid.

En sak som FMR må ta stilling til er antall personer i rådet. Per i dag har vi 8 faste medlemmer, 1 vara som alltid blir innkalt samt 4 vara personer til som blir innkalt etter behov.

Dersom nominasjonskomiteen ikke får 13 personer som er villige til å bli valgt, må menigheten redusere antall personer i rådet. Fristen for å ta den avgjørelsen er 31.3.23 og avgjørelsen må fattes i et menighetsmøte. Menighetsmøtet må innkalles minst to uker før møtet holdes og av flere grunner bør menighetsmøtet holdes søndag 12.mars.

Etter regelverket kan menighetsrådet bestå av 4, 6, 8 eller 10 faste pluss vararepresentanter. Dersom vi skal velge 6 medlemmer, må vi minst ha 4 varamedlemmer.

Den endelige nominasjonsfristen er 2.5.23 (supplerende nominasjon fra 31.3.23), så det er mulig at flere kan la seg nominere etter rådsmøte 16.2. Et vedtak om menighetsmøte kan derfor avlyses dersom nominasjonskomiteen har fått tilstrekkelig antall personer på nominasjonslisten innen menighetsmøte avholdes.

Vedtaket i et menighetsmøte kan utformes slik at en reduksjon av antall medlemmer i rådet bare gjøres dersom man ikke har fått nok nominerte innen den endelige fristen 2.5.23. Valgstyret, dvs FMR skal godkjenne nominasjonslisten senest 2.5.23. I hht regelverket skal det åpnes for supplerende nominasjon i to tilfeller:" – Hvis det bare er godkjent listeforslag fra nominasjonskomiteen. Dette gjelder uavhengig av hvor mange kandidater det er på valglisten. – Hvis det ikke er godkjent noen listeforslag."

Et alternativ til å innkalle til menighetsmøte er å satse på at vi får nok kandidater innen fristen, men dersom vi ikke får 13 personer kan valgstyret (FMR) godkjenne en kortere liste. Regelverket sier at " Dersom nominasjonskomiteen ved valg av menighetsråd ikke lykkes med å fremskaffe et tilstrekkelig antall kandidater innen listefristen, kan valgstyret godkjenne en liste med færre kandidater".

For vår del anbefaler AU et menighetsmøte, som vil gi menigheten informasjon om status i nominasjonsprosessen og forhåpentligvis utfordre nye til å la seg nominere. Det vil også være en ryddig fremgangsmåte i forhold til valget siden det er menighetsmøtet som skal beslutte antall medlemmer i rådet.

### **Forslag til vedtak**

1. FMR gir AU fullmakt til å innkalle til et menighetsmøte dersom det ikke er mulig for nominasjonskomiteen å finne 13 personer som er villige til å bli valgt for perioden 2023-2027.
2. Menighetsmøte vil bli avholdt søndag 12.3.23 umiddelbart etter gudstjenesten kl 11. Innkalling til menighetsmøte senest 26.2.23.
3. Dersom det blir nødvendig å redusere antall medlemmer i rådet vil vi arbeide for at rådet vil bestå av 6 faste og 5 vararepresentanter.
4. I forslaget til menighetsmøtet vil vi opprettholde det nåværende antallet medlemmer dersom tilstrekkelig antall personer melder seg innen fristen for supplerende nominasjonen 2.5.23.



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-540	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	19/23	16.02.2023

## Budsjett 2023 for Fjellhamar menighet 2.gangs behandling

### Saksframlegg

Saksordfører: Jørn Aleksandersen

AU har utarbeidet budsjettforslag og forslag til oppsett av budsjett for 2023. Det er viktig å merke seg at forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke stiller krav til oppsett av budsjett. [Oppsettet finnes på denne lenken](#). Dette betyr at det er dette oppsettet som ligger i forslag til vedtak i denne saken.

Samtidig gir dette oppsettet lite informasjon til rådet om detaljer i budsjettet. Det er derfor utarbeidet et supplerende oppsett som har til hensikt å gi rådet nødvendig informasjonen for at budsjettet kan vedtas. Dette oppsettet er bygget på aktiviteter, og det er opprettet aktuelle aktiviteter for å sortere de ulike utgiftene og inntektene. Tor Martin vil gjennomgå budsjettet for rådet på møtet.

#### Forskriftsoppsettet:

Oppsettet vi er pålagt å bruke i vedtaket inneholder tre kolonner. Den ene er forslag til budsjett i 2023, den andre er budsjettet som ble vedtatt i 2022 og den siste er regnskapet for 2021 (Det siste regnskapet som er vedtatt. 2022 er ikke vedtatt enda).

Videre viser oppsettet oppstilling over samlede inntekter og samlede utgifter og et brutto resultat. Derne vises finanstransaksjoner som renter etc. og det utleder et netto driftsresultat. Til sist vises avsetninger og bruk av fond som utleder «bunnlinjen». Denne skal alltid være i null i et budsjett. I regnskapet for 2021 ser dere at det er et underskudd på 157 000,-. Tallene for budsjett 2022 og regnskap 2021 er hentet fra de faktiske fremleggene som rådet har gjennomgått, men det er noen avvik i summene, da disse ikke så ut til å stemme i papirene som ble fremlagt.

#### Aktivitetsoppsettet:

Det er laget relevante aktiviteter, slik at rådet kan se de tallene som gir best informasjon om arbeidet. Dersom rådet ønsker det, kan man legge til aktiviteter på senere tidspunkt når det er hensiktsmessig. Hver aktivitet kan inneholde både utgifter og inntekter.

### Forslag til vedtak



Fjellhamar menighetsråd vedtar følgende driftsbudsjett for 2023:

	Budsjett 2023	Budsjett 2022	Regnskap
<b>Inntekter</b>			
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	162 000	138 000	114
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	-	-	-
3 Refusjoner/overføringer	-	-	-
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	-	-	-
5 Statlige tilskudd	-	-	-
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	10	-	-
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	15	-	-
8 Tilskudd fra sokn og organ for sokn	15	-	50
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	1 115 000	910 000	790
10 Sum driftsinntekter	1 317 000	1 048 000	954
<b>Utgifter</b>			
11 Lønn og sosiale utgifter	-	-	-
12 Kjøp av varer og tjenester	578 500	346 000	-
13 Refusjoner/overføringer	683 000	793 000	218
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	-	-	523
15 Tilskudd og gaver	262 500	120 000	53
16 Sum driftsutgifter:	1 524 000	1 259 000	794
17 Brutto driftsresultat:	- 207 000	- 211 000	160
18 Renteinntekter og utbytte	-	8	3
19 Mottatte avdrag på utlån	-	-	-
20 Renteutgifter og låneomkostn.	-	-	-
21 Avdrag på lån	-	-	-
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	-	-	-
23 Netto finansinntekter/-utgifter	-	8	3
24 Avskrivninger	-	-	-
25 Motpost avskrivninger	-	-	-
26 Netto driftsresultat	- 207 000	- 203 000	157
<b>Interne finansieringstransaksjoner:</b>			
27 Bruk av udisponert mindreforbruk fra tidl. år (overskudd)	-	-	-
28 Bruk av disposisjonsfond	232 000	203 000	-
29 Bruk av bundne fond	-	-	-
30 Sum bruk av avsetninger	232 000	203 000	-
31 Avsatt til dekning av merforbruk fra tidligere år	-	-	-
32 Avsatt til disposisjonsfond	25	-	-
33 Avsatt til bundne fond	-	-	-
34 Overført til investeringsbudsjettet	-	-	-
35 Sum avsetninger	25	-	-
36 MERFORBRUK/MINDREFORBRUK = 0	-	-	157

## Aktivitetsoppsett: (Tall i minus er inntekter)

Aktivitet	Navn på aktivitet	Art/Kont	Navn på konto	VB2023
100	Fast givertjenestse	18700	Givertjeneste	-kr 500 000,00
110	Lønnsmidler	13400	Refusjon fellesråd	kr 680 000,00
120	Avsetning	15400	Avsetning til disposisjonsfond	kr 25 000,00
130	G1	11653	Musikere	kr 70 000,00
140	G2	11653	Musikere	kr 150 000,00
140	G2	19400	Bruk av fond	-kr 80 000,00
140	G2	18005	Tilskudd borg bispedømme	-kr 10 000,00
140	G2	18400	Tilskudd fellesråd	-kr 15 000,00
140	G2	18700	Givertjeneste	-kr 45 000,00
150	Offer intenrt G1	18600	Takkoffer internt	-kr 250 000,00
160	Offer eksternt G1	18650	Takkoffer til annen	-kr 210 000,00
170	Offer internt G2	18600	Takkoffer internt	-kr 40 000,00
180	Offer eksternt G2	18650	Takkoffer til annen	-kr 20 000,00
190	Overføring offer	14650	Overføring av innsamlede	kr 220 000,00
191	Julegaveprosjektet	14650	Overføring innsamlede midler	kr 10 000,00
200	Driftutgifter	11100	Diverse	kr 20 000,00
200	Driftutgifter	11150	Diverse	kr 20 000,00
210	Tirsdagsåpent	11150	Diverse	kr 35 000,00
210	Tirsdagsåpent	18601	Gaver til menigheten	-kr 15 000,00
210	Tirsdagsåpent	19400	Bruk av fond	-kr 20 000,00
220	Fjellhamarkoret	11150	Diverse	kr 10 000,00
230	Seniorarbeid	11150	Diverse	kr 20 000,00
230	Seniorarbeid	16200	Loddsalg	-kr 25 000,00
240	Dovre	11150	Diverse	kr 15 000,00
240	Dovre	16200	Loddsalg	-kr 5 000,00
250	Gratisuka	11150	Diverse	kr 10 000,00
260	Fasteaksjonen	11150	Diverse	kr 1 500,00
270	Sorgarbeid	11150	Mat til aktiviteter	kr 500,00
280	Jubilantfest	11100	Diverse	kr 4 000,00
290	Allehelgen	11150	Mat til aktiviteter	kr 500,00
300	Julehilsner	11100	Diverse	kr 4 500,00
310	Inkluderende kirke	13700	Refusjon til andre	kr 3 000,00
320	Førjulskveld	16200	Loddsalg	-kr 22 000,00
320	Førjulskveld	11150	Diverse	kr 2 000,00
320	Førjulskveld	14650	Overføring innsamlede midler	kr 10 000,00
330	Julekonsert	11650	Musikere	kr 15 000,00
330	Julekonsert	14650	Overføring innsamlede midler	kr 17 500,00
330	Julekonsert	16250	Konsertinntekter	-kr 35 000,00
330	Julekonsert	18300	Tilskudd fra kommunen	-kr 15 000,00
340	Øvrige konserter	11650	Musikere	kr 10 000,00
340	Øvrige konserter	16250	Konsertinntekter	-kr 10 000,00
350	Misjon - Rezekne	16100	Betaling fra deltakere	-kr 25 000,00
350	Misjon - Rezekne	18600	Takkoffer internt	-kr 30 000,00
350	Misjon - Rezekne	11100	Diverse	kr 75 000,00
360	Julegrantenning	18601	Gaver til menigheten	-kr 5 000,00
360	Julegrantenning	14650	Overføring av innsamlede	kr 5 000,00
370	Menighetsweekend	11100	Diverse	kr 60 000,00
370	Menighetsweekend	16100	Betaling fra deltakere	-kr 40 000,00
380	Møter	11100	Diverse	kr 2 500,00
390	Kommunikasjonsarbeid	11100	Diverse	kr 20 000,00
400	Utstyr	12000	Inventar og utstyr	kr 10 000,00
410	Gebyr	11950	Avgifter gebyrer og lisenser	kr 15 000,00
420	Gebyr vipps	11950	Avgifter gebyrer og lisenser	kr 8 000,00
430	Bruk av egne midler	19400	Bruk av fond	-kr 132 000,00
			Sum	kr 0,00

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-541	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	21/23	16.02.2023

**Menighetens pensjonsforpliktelser for giverstillingene****Vedlegg:**

21\_00028-326 Pensjonsforpliktelser knyttet til giverstillinger 262874\_5\_1

**Saksframlegg**

Saksordfører: Rune Robsahm Kjørven

Menighetsrådet har i sak 76/22 fått informasjon om fremtidige pensjonsutgifter knyttet til giverstillingene. Saken ligger vedlagt. I forbindelse med budsjett 2023 vil det være en drøfting om størrelsen på beløpet som bør avsettes til et fond som skal kunne dekke fremtidige pensjonsforpliktelser. I den vedlagte saken er det gitt eksempler på kostnader i 2021 på ansatte som har vært ansatt i et vist antall år. Dersom man tar høyde for å ha pensjonsutgifter for ansatte som til sammen har vært ansatt i 30 år, vil det potensielt kunne bli store årlige summer for menighetsrådet.

**Forslag til vedtak**

Saken drøftes på møtet



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog kirkelige fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-326	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd		05.05.2022

## Pensjonsforpliktelser knyttet til giverstillinger

### Saksframlegg

Menighetsrådet har bedt kirkevergen om å beskrive pensjonsforpliktelsene som knytter seg til stillingene hos fellesrådet som er finansiert av midler fra Fjellhamar menighetsråd.

### Om pensjonsordningen i Lørenskog kirkelige fellesråd

Lørenskog kirkelige fellesråd har en pensjonsordning hos KLP som heter offentlig tjenestepensjon. Dette innebærer at fellesrådet avsetter en andel av de ansattes lønn til pensjon. 2% av pensjonskostnaden trekkes fra de ansattes lønn, mens resten (omkring 13-16%) er en kostnad for fellesrådet.

Størrelsen på pensjonen er varierende, og styres av mange ulike faktorer som lønnsoppgjør, avkastning hos KLP, lovreguleringer og tariffavtaler.

KLP sender hver høst ut et anslag for hva de tror blir størrelsen på neste års pensjonsutgift, kalt premieprognose. For 2022 så den slik ut:

Spesifikasjon:	Grunnlag:	Sats:	Beløp:
Forsikringspremie inkl. adm.premie	12 080 970	0,0971	1 173 062
Bruttogaranti	12 080 970	0,0150	181 215
Tidligpensjon utjevning (85-årsregel og AFP 65 - 66)	12 080 970	0,0106	128 058
Engangspremie tidligpensjon (85-årsregel og AFP 65 - 66)			0
AFP 62 - 64	12 080 970	0,0090	108 729
Egenandel AFP			0
Reguleringspremie	18 828 435	0,0196	369 037
Rentegarantipremie	18 828 435	0,0005	9 414
Antatt bruk av premiefond			-72 627
<b>Anslag innbetalt premie (inkl. adm)</b>	<b>12 080 970</b>	<b>0,1570</b>	<b>1 896 888</b>
- Herav arbeidstakers andel	12 080 970	0,0200	241 619
- Herav arbeidsgivers samlede innbetalinger	12 080 970	0,1370	1 655 269

Tabellen viser ulike deler av pensjonskostnaden for vår virksomhet og det munner ut i en total kostnad som igjen gjøres om til en prosentandel av lønnsutgiftene som legges i budsjett.

For hver lønnsutbetaling setter fellesrådet av denne prosentandelen til en balansekonto, og hvert kvartal får vi regning fra KLP på de faktiske utgiftene. Først i oktober måned får vi en

oversikt over hvilke faktiske pensjonskostnader vi har inneværende år, og det blir klart om det vi har avsatt er tilstrekkelig, eller om vi må avsette ytterligere midler.

### **Reguleringspremie**

Den mest varierende delen av pensjonsutgiftene er reguleringspremien. Størrelsen på denne premien har i stor grad å gjøre med årets lønnsoppgjør samt andre beregninger KLP gjør. Premien knytter et beløp til hver enkelt person fordelt slik:

Ansatte: De som jobber hos oss i dag  
 Oppsatte: De som har jobbet hos oss tidligere, og fortsatt er yrkesaktive andre steder  
 Pensjonister: De som har jobbet hos oss tidligere, og har gått av med pensjon

Beløpets størrelse varierer med bakgrunn i hvilken lønn personen har eller har hatt, og hvor lenge personen har jobbet hos oss. I reguleringspremien for 2021 var utgifter til oppsatte alt fra kr 11,- til kr 32 000,-, og utgiftene til pensjonistene hadde et spenn fra kr 2000,- til kr 83000,-.

Det vi kan si med sikkerhet, er at vi i fremtiden vil få årlige utgifter knyttet til både oppsatte og pensjonister når det gjelder giverstillingene. Dess lenger vi har folk ansatt, dess høyere vil reguleringspremien bli frem til pensjonistene dør.

### **Eksempel fra reguleringspremien i 2021:**

1. Anonym oppsatt: Har vært ansatt omkring 3 år i 100% – kostnad 2021 kr 4 829,-
2. Anonym pensjonist: Har vært ansatt i 6 år i 100% - kostnad 2021 kr 66 030

Dersom disse to hadde vært ansatt i giverstilling ville årets kostnad vært kr 70 859,-. Veldig grovt kan vi dele disse summene på antall år de har vært ansatt, og da ser vi at en tilsvarende oppsatt vil koste omkring kr 1609,- pr år og en tilsvarende pensjonist omkring kr 11 000,-

Det gir en kostnad pr år på omkring kr 1600,-. Dersom vi har en ansatt i 10 år i 100%, vil det koste oss 16000,- pr år i tiden etterpå. Dette er altså basert på 2021, og kostnaden kan bli vesentlig endret i fremtiden.

Dersom vi fortsetter ordningen med giverstillinger i 30 år, frem til de som først jobbet blir pensjonister, vil vi potensielt kunne få årlige reguleringspremier på kr 330 000,-, basert på at det opparbeides et grunnlag på kr 11000,- pr år i 30 år. Jeg vil understreke at dette kun er et ukvalifisert anslag, basert på reguleringspremien fra 2021. Reguleringspremien vil variere fra år til år, slik at det vil være umulig å fastslå den faktiske kostnaden om 30 år.

Så lenge vi har folk ansatt vil pensjonsutgiften knytte seg til lønnsutgiftene, og andelen av lønn som går til pensjon vil bli stadig høyere med årene, fordi vi må betale for oppsatte og pensjonister. Dette vil igjen føre til at vi gradvis får mindre ansatte ressurser ut av hver krone som blir gitt. Den dagen stillingene opphører vil vi fortsatt sitte med betydelige forpliktelser helt frem til pensjonistene vi betaler for dør. Det betyr at dersom menigheten på et tidspunkt bestemmer seg for å avvikle giverstillingene, vil det fortsatt kreve givermidler for å dekke inn pensjonskostnadene.

### **Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-542	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	22/23	16.02.2023

## Årsmøte 2023 og årsmelding 2022 for FM

### Saksframlegg

Saksordfører Anita Reitan

Fjellhamar menighetsråds årsmøte 2023 avholdes i kirkens festsal umiddelbart etter gudstjenesten søndag 16/4. Vedlagt program for årsmøtet. Følgende program foreslås tas med på årsmøtet:

1. Revisjon av regnskap 2021
2. Referat fra årsmøtet 2022
3. Gjennomgang av årsmelding
4. Presentasjon av kandidater til nytt MR
5. Presentasjon av resultater fra spørreundersøkelse

Etter innspill på fjorårets årsmøte foreslår vi at det blir noe bevertning. Baguetter e.l. fra Garçon er et forslag.

Det henstilles til alle medlemmer av Fjellhamar menighetsråd om å møte opp.

### Forslag til vedtak

1. Program for årsmøte 2023 godkjennes
2. Forslag til årsmelding for året 2022 godkjennes:

### ÅRET 2022 - EN NY START ETTER KORONA FOR KIRKEN I LØRENSKOG.

Året 2022 begynte med nye varianter av korona, som også fikk konsekvenser for vår menighet med en forsiktig start på året. Gradvis ble forholdene bedre og etterhvert kom mange aktiviteter i gang. Vi kan nevne noen møtepunkter i kirken i 2023;

**Gratisuka** ble avholdt i tiden 8-15.mai. Det var ti år siden første gang vi arrangerte Gratisuka, og tre år siden sist vi har kunnet gjøre det. Uka ble lagt opp tradisjonelt med bla kaffe på togstasjoner, bruktmarked og kafe, quizkveld og gudstjeneste med nabolagsfest.

Nytt for i år var samarbeidet med Fjellhamar IL om aktivitetsdag på lørdagen (på Fjellhamarbanen) og sportstøy/sko på bruktmarkedet.

Menigheten fikk mange gode tilbakemeldinger gjennom uka, og vi møtte mange glade og takknemlige mennesker. Våre frivillige medarbeidere gjorde en flott innsats, og det ble også med noen nye medarbeidere. Det blir Gratisuke også i 2023!

En vellykket **menighetsweekend** ble arrangert på Sauevika i august med nærmere 80 deltaker. Mange var med fra fredag til søndag, men noen kom også på dagsbesøk på lørdagen. Dette kan være en mulighet for de som ikke ønsker eller har anledning til å være med hele helgen og vi vil vurdere å sette opp transport for dagsbesøk i 2023. Menighetsrådet ønsker at det arrangeres menighetsweekend også i 2023 på Sauevika leirsted og datoen er satt til 25-27.8.2023.

**Seniorutvalget** arrangerer både seniortreff og bibelundervisning og det er spennende og interessante foredragsholdere som bidrar på møtene. Svein Skarholm ble valgt til leder for seniorutvalget etter Reidar Kavlie-Borge og sammen med resten av utvalget gjør de et godt arbeid som mange slutter opp om.

Endelig ble det også mulighet til å starte opp et kontinuerlig voksenkor i menigheten som FMR har vært opptatt av å få til i flere år. Magnus Fremstad ble ansatt i januar som kordirigent i 20% stilling for **Fjellhamarkoret** og i løpet av våren var koret med på flere arrangementer. På høsten deltok koret på gudstjenester, bla på *Lessons and Carols* rett før jul. Koret vårt var sammen med Brabrand og Ekern med på en meget vellykket julekonsert 3. desember, hvor inntektene ble delt mellom vårt misjonsengasjement i Thailand og vår egen menighet. Det vil erfaringsmessig ta noe tid å bygge opp et kor, og per i dag er det ca. 25 sangere i koret. FM ser med glede fram til å høre koret i gudstjenester og konserter i tiden som kommer!

### **MENIGHETENS MISJONSENGASJEMENT.**

Å være engasjert i å nå andre med det gode budskap er et kjerneområde for menigheten, og i 2022 ble det satset videre på 2 områder;

FMR besluttet i sak 58/22 å bli sendemenighet for Pål og Pook Ralger og deres misjonærtjeneste i Thailand Christian Network. TCN er startet opp av Normisjon og IMI kirken og samarbeider med IMI Internasjonalt. Som sendemenighet tar vi Pål og Pook inn i vår forbønn og får jevnlig informasjon om misjonsarbeidet. Pål kommer fra Lørenskog og har i mange år vært engasjert i ungdomsarbeidet hos oss. Fjellhamar menighet vil støtte misjonstjenesten til Pål Ralger økonomisk med to offer i året. Avtalen med TCN er foreløpig på 3 år.

Fjellhamar MR vedtok i sak 132/22 at menighetens hovedprosjekt de neste 2 årene blir arbeidet blant unge i Rezekne i Latvia. Misjonsprosjektet utføres i samarbeid med Barnabas Focus (BF) og Ole Magnus Olafsrud og det vil bli utarbeidet en samarbeidsavtale med BF for å styrke det felles arbeidet i Rezekne i tiden som kommer. Mange unge har vært med på teamturer til Latvia og dette har betydd mye for misjonsforståelse og engasjement blant denne gruppen. Etter flere års opphold pga. pandemien var det teamtur til Rezekne 13-16. oktober 2022 hvor blant annet menighetsrådsleder Arild Isaksen var med sammen med styreleder Carl Jakob Rørvik i BF. Besøket gav grunnlag for et tettere samarbeid mellom vår menighet og BF, og arbeidet de neste årene vil bli lagt opp med to langweekender i året til Rezekne, en sommerleir for ungdom i Rezekne og klassebesøk til Fjellhamar fra Skole 2. Arbeidet i Rezekne er forankret i et nært samarbeid med rektor og lærere i Skole 2, og det er knyttet kontakt med den lutherske menigheten i Rezekne for å se på muligheten for å nå ungdom også der. BF sine engasjerte kontakter i Riga og Rezekne bidrar også sterkt til arbeidet lokalt. I vår egen menighet er det særlig ungdommene som er engasjert i dette prosjektet, men sterkt støttet av menigheten ellers økonomisk.

### **INNVIELSE AV NYTT ORGEL I LØRENSKOG KIRKE.**

Endelig ble det nye orgelet til over 6 millioner kroner innviet i en fin gudstjeneste 18. september. Lørenskog kommune har finansiert det nye orgelet, som også har medført en ombygging av galleriet med til dels krevende tekniske løsninger i vår middelalderkirke.

Dette arbeidet er gjort i nært samarbeid med Riksantikvaren, og kirken har fått et flott orgel som vi kan være stolte av!

Under gudstjenesten kom ordfører Ragnhild Bergheim med en hilsen, og det var nydelig orgelmusikk av begge organistene i bygda vår, Anders Fjeld Meyer og Maria Brabrand.

På kvelden var det konsert med våre organister gitarist Jarle Storløkken og konsertorganist og orgelkonsulent Gunnar Petersen - Øverleir. Det ble to utrolig flotte arrangementer i kirken ved denne viktige begivenheten for kirken i Lørenskog, men dessverre var det altfor få som fant veien til Lørenskog kirke denne dagen.

### **ØKONOMI.**

I flere år har pandemi og vakanser i staben gitt stor usikkerhet om hvordan økonomien for menigheten vil bli framover. Som vi også skrev i fjor har det vært vanskelig å budsjettere med de mange usikkerhetsmomentene som har vært de siste årene. I tillegg ble regnskapet for menigheten for 2022 overført til Lørenskog kommune. Av forskjellige årsaker har denne omleggingen tatt tid og møtt på utfordringer som har vært utenfor vår kontroll, noe som har medført at FMR ikke har fått en eneste regnskapsrapport i løpet av året. Samtidig har det vært feil i regnskapet for 2021 slik at revisorrapport for 2021 enda ikke har kommet fra revisoren BDO. Alt dette er nå i ferd med å gå i orden, men det har vært krevende for rådet ikke å ha en god oversikt over forbruket og inntektene.

Vi har likevel blitt informert om at det blir et mindreforbruk gjennom året pga. sykefravær og mindreforbruk i Trosopplæringen, noe som medfører at vi vil sitte igjen med et overskudd for 2022, mot et budsjettert underskudd. Det er ikke noe mål for menigheten å ha underforbruk for det reflekterer at vi ikke får gjort alle de aktivitetene vi ønsker å gjøre og har lagt planer for.

Det ikke å ha detaljert kunnskap om regnskapet i løpet av året gjør det vanskelig for FMR å følge med på detaljer i forbruk og inntekter, slik som forholdet mellom eksterne og interne offer som skal være omtrent like. Når vi starter på et nytt regnskapsår i 2023 har vi fått signaler fra LFR at regnskaps oppfølgingen vil gå i orden og at økonomiske rapporter blir oversendt rådet 3 ganger i året, som avtalt.

Givertjenesten er fortsatt stabil. Fjellhamar menighetsråd er svært takknemlig for all støtte i 2022 som er med på å gi oss et solid økonomisk fundament for de nærmeste årene.

### **TAKK.**

*Fjellhamar menighetsråd takker våre engasjerte og flotte frivillige, alle som er med utvalg og arbeidsgrupper, vår stab og menighetsråd for stor innsats for Fjellhamar menighet i 2022!*





# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-543	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	23/23	16.02.2023

## Samarbeidsavtale Fjellhamar menighet og Barnabas Focus

### Saksframlegg

Saksordfører: Bente Helle Molstad

Fjellhamar menighetsråd vedtok i sak 132/22 at misjonsprosjektet i Latvia og Rezekne blir menighetens hovedprosjekt i to år til, ut 2024.. Misjonsprosjektet skal gjennomføres i nært samarbeid med Barnabas Focus (BF) og FMR vedtok at det vil bli inngått en intensjonsavtale med BF. Misjonsutvalget i vår menighet vil lede og utvikle misjonsprosjektet videre i de neste to årene.

MR leder har sammen med styreleder i BF Carl Jakob Rørvik og Ole Magnus Olafsrud arbeidet med forslag til avtale. Den er også forelagt MU for uttalelse. MR leder og styreleder i BF ble enige om at intensjonsavtale ikke blir dekkende og det blir derfor utformet en samarbeidsavtale for de neste to årene, med mulighet for forlengelse. Forslaget til avtale er vedtatt av styret i BF den 10.2.23. .

### Forslag til vedtak

FMR godkjenner samarbeidsavtalen med Barnabas Focus om felles misjonsarbeid i Rezekne ut 2024:

### **Samarbeidsavtale mellom Barnabas Focus og Fjellhamar menighet om misjonsarbeidet i Rezekne, Latvia**

Fjellhamar menighet har siden 2013 samarbeidet med Ole-Magnus Olafsrud (i Navigatørene fra 2013 og) i Barnabas Focus fra 2018 om et misjonsprosjekt med fokus på ungdom i Rezekne området i Latvia. Samarbeidet i Rezekne har hatt sin basis i Videregående Skole 2 som har åpnet for et nært samarbeid mellom Fjellhamar menighet og skolen.

### **Presentasjon av Barnabas Focus**

*Foreningen Barnabas Focus ble stiftet i 2017. Initiativtakere ønsket at Ole-Magnus Olafsrud skulle kunne videreføre sitt arbeid med å stimulere til kristen medvandring, disippelbyggerarbeid og lederutvikling, etter pensjoneringen fra Navigatørene. Dette skjer*

innenfor en organisert ramme og med et etablert støtteapparat rundt ham. Foreningen er en ideell forening med fokus på Baltikum, Lausannebevegelsen og kirke- og organisasjonsliv i Norge.

### **Presentasjon av Fjellhamar menighet**

Fjellhamar menighet i Den Norske Kirke har siden 2013 hatt et misjonsengasjement i Latvia hvor det har vært satset på ungdomsutveksling mellom Latvia og Norge, med besøk av ungdommer til Rezekne 2 ganger i året og besøk av en skoleklasse til Fjellhamar kirke. I tillegg til viktige bidrag i Latvia, fører teamturene til fordypet tro og utrustning til tjeneste i våre ungdommers liv. Fjellhamar menighetsråd har besluttet å satse videre i Rezekne, i første omgang i to år. Planlegging og oppfølging av arbeidet er delegert til misjonsutvalget i menigheten.

Etter et positivt fellesbesøk i Rezekne i oktober 2022 hvor ungdommer og ledere fra Fjellhamar deltok sammen med ledelsen i Barnabas Focus, ble det besluttet i Fjellhamar menighetsråd i sak 133/22 8.12.22 å fortsette engasjementet og å inngå en formell avtale med Barnabas Focus om det videre arbeidet;

1. Barnabas Focus (BF) og Fjellhamar menighet (FM) samarbeider om misjonsarbeid i Latvia med en intensjon om årlig å gjennomføre to weekendbesøk og en sommerleir i Rezekne, samt et besøk av en klasse fra Skole 2 til Fjellhamar menighet.
2. Engasjementet i FM har et særlig fokus på å engasjere ungdom i menigheten i misjonsarbeidet, men det vil legges vekt på god informasjon, forbønn og støtte fra alle aldersgrupper i menigheten.
3. BF og FM vil videreutvikle det positive samarbeidet med Skole 2 og lærerne der, et samarbeid vi har gledet oss over i minst 25 år i forbindelse med tidligere sommerleirer i regi av Anatoly Koval og hans familie med støtte fra team fra blant annet Norge.
4. Vi ser arbeidet i Rezekne i sammenheng med BF's øvrige engasjementet i Latvia og BF sine frivillige i Riga utfordres til å delta på weekendsamlinger og sommerleirer i Rezekne.
5. BF sørger for en saksvarende ansvars- og arbeidsfordeling mellom Skole 2, BF og FM for weekender og sommerleirer. Arrangementer avvikles i henhold til Latvisk lov- og regelverk og opparbeidet praksis.
6. BF og FM arbeider for mer lokalt og bærekraftig engasjement fra enkeltpersoner i Rezekne og Latvia og søker samarbeid med lokalt og regionalt menighetsliv der det er realistisk.
7. BF og FM (misjonsutvalget) utarbeider årlige planer og budsjetter for arbeidet i Latvia.
8. BF og FM tar ansvar for egne kostnader for besøk og reiser til Rezekne.
9. Øvrige kostnader for leirer og weekendsamlinger fordeles mellom BF og FM etter en årlig avtalt nøkkel.
10. Samarbeidsavtalen gjelder i første omgang for 2023 og 2024 og kan gjensidig sies opp etter ett år.

Sandnes ..... / 2/ 2023

Carl Jakob Rørvik

Lørenskog .... / 2/ 2023

Arild Isaksen

Styreleder  
Barnabas Focus

Menighetsrådsleder  
Fjellhamar menighet

Bakgrunnsdokument; FMR Sak 133/22  
Reiserapport fra Rezekne



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog kirkelige fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-165	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	139/23	16.02.2023

## Avtale mellom fellesråd og menighetsråd om stillinger finansiert fra midler fra menighetsråd

### Vedlegg:

21\_00314-1 KA rundskriv 20\_99 om menighetsrådet som arbeidsgiver 240132\_1\_1  
21\_00314-1 20\_00261-41 Prinsipper omkring fordeling av kostnader særlig knyttet til stillingene 240133\_1\_1

### Saksframlegg

Saksordfører: Marit Hofset

Kirkevergen har laget forslag til avtale mellom Lørenskog kirkelige fellesråd og Skårer og Fjellhamar menighetsråd om stillinger som er finansiert av midler fra menighetsråd. Fjellhamar menighetsråd har pr i dag omkring 120% stilling av denne typen og Skårer menighetsråd vurderer om de skal opprette tilsvarende stilling.

Kirkevergen anser det som nyttig å ha en avtale som tydelig definerer hvilke typer kostnader som knytter seg til en stilling. Dette handler om felles forventninger til kostnader og forventninger til håndtering av budsjetter og frister.

Forslaget sendes herved over til menighetsrådene for uttalelse. Fellesrådet vil behandle saken på sitt møte 12.oktober 2021. Menighetsrådene inviteres til å gi sin tilslutning til avtalen, eller å komme med innspill til endringer før tilslutning.

### Forslag til vedtak

(AU i Fjellhamar må vurdere dette forslaget):

Fjellhamar menighetsråd gir sin tilslutning til følgende avtale:

## Avtale

mellom

**Lørenskog kirkelige fellesråd (LKF)**

og

**Fjellhamar og Skårer menighetsråd (FMR)**

**om stillinger som finansieres av menighetsrådet der fellesrådet opptrer som arbeidsgiver**

Skårer og Fjellhamar menighetsråd (heretter MR) har mulighet til å selv opptre som arbeidsgiver for stillinger uavhengig av Lørenskog kirkelige fellesråds (heretter LKF) budsjett. LKF skal i slike tilfeller godkjenne tilsettingen. (Forskrift om kirkeordning for Den norske kirke §12 3. ledd siste punktum). Bakgrunnen for dette slik det fremkommer av forarbeidene til kirkeoven §9 (som er tatt over i kirkeordningen), er at fellesrådet skal vurdere om menighetsrådet har økonomisk evne til å bære fremtidige lønnsutgifter. Forhold omkring dette er også beskrevet i KA rundskriv 20/99 som ligger vedlagt avtalen. MR og LKF anser det som en bedre løsning at LKF opptrer som arbeidsgiver for stillinger som MR ønsker å finansiere, fordi MR ikke har tilstrekkelige ressurser til å opptre som arbeidsgiver.

Denne avtale har som intensjon å beskrive forhold knyttet til at LKF opptrer som arbeidsgiver for stillinger som finansieres av MR. Disse stillingene kalles i denne avtalen for MR-stillinger.

## 1. Tilsetting og arbeidsgiverforhold

- a. MR-stillinger tilsettes på samme måte som øvrige stillinger i LKF jfr LKFs gjeldende tilsetningsreglement. Det innebærer også at MR skal medvirke til tilsettingen jfr kirkeordningen §12 fjerde ledd.
- b. MR-stillingene har samme forhold til arbeidsgiver som andre stillinger i LKF og er omfattet av samme rettigheter og plikter, HTA, reglement mv.

## 2. Kostnader

- a. Alle utgifter til MR-stillinger skal regnskapsføres under egen tjeneste/ ansvar.
- b. Typiske utgifter er lønn, feriepenger, kjøregodtgjørelse, ulike tillegg, arbeidsgiveravgift, pensjonsutgifter og sosiale kostnader. Det vil også gjelde andre spesifikke utgifter som knytter seg direkte til MR-stillingen, som utgifter til telefon, IKT utstyr, kjøregodtgjørelse, forsikringer, bedriftshelsetjeneste, kopiering, porto og husleie mv.
- c. Prinsippene omkring dette følger departementets rundskriv v-7B/2017 der det står: «Utgifter og inntekter som berører flere tjenesteområder skal som hovedregel fordeles på berørte funksjoner». Kirkevergen har redegjort for disse prinsippene i LKF-sak 15/21.
- d. MR er ansvarlig for pensjonsforpliktelsene som knytter seg til stillingene, og forplikter seg til å avsette midler til dekning av dette også etter at arbeidsforholdet med MR-stillingene er avsluttet. Forpliktelsene vil gjelde så lenge det eksisterer pensjonskrav knyttet til MR-stillingene. Det vil i praksis si så lenge innehaverne av MR-stillingene lever.
- e. Kostnadene til MR-stillingene blir fakturert a-konto hver måned og vil bli avregnet innen 15.februar påfølgende år.

## 3. Forutsigbarhet

- a. LKF budsjetterer utgifter til MR-stillingene årlig basert på den stillingsstørrelsen FMR har forespurt.
- b. FMR forplikter seg til å til enhver tid avsette midler til drift av stillingene tre år frem i tid. Beholdning av midlene skal rapporteres til LKF årlig.
- c. Dersom MR ikke kan stille tilstrekkelig med midler til rådighet skal LKF varsle innehaverne av MR-stillingene om dette.
- d. Dersom MR ikke kan garantere for midler i kommende år, vil LKF gå til oppsigelser av innehaverne av FH-ansatte.

\_\_\_\_\_  
Tor Einar Ljønes  
Leder

\_\_\_\_\_  
Arild Isaksen  
Leder

Skårer menighetsråd

\_\_\_\_\_  
Hildur Austrheim  
Leder



# Kirkens Arbeidsgiverorganisasjon 20/99

RUNDSKRIV

Saksbehandler: Steinar Moen

Arkivnummer: 410&18

Dato: 4. august 1999

## Fellesrådets mulige arbeidsgiverforpliktelser for stillinger der menighetsrådet er arbeidsgiver

**Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet har uttalt seg til Kirkelig Fellesråd i Oslo om de forpliktelser som eventuelt kan utløses av fellesrådets godkjenningsmyndighet ved opprettelse av stillinger i hht KL § 9, tredje ledd. Uttalelsen har prinsipiell betydning for fellesrådets ansvar ved slik godkjenning.**

Etter Lov om Den norske kirke, § 9, 3. ledd, siste punktum skal fellesrådet godkjenne opprettelse av stillinger i menighetsrådet som finansieres over menighetsrådets eget budsjett. Det har ved flere anledninger vært reist spørsmål om rekkevidden av denne bestemmelsen, og hvorvidt fellesrådet kan tenkes å få arbeidsgiveransvar for slike stillinger.

I lovens forarbeider har Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet følgende kommentar til denne bestemmelsen: (Ot.prp nr 64 (1994-95) side 54):

*«For midler som menighetsrådet disponerer vil rådet også kunne opprette stillinger. Slik stillingsopprettelse skal imidlertid godkjennes av kirkelig fellesråd, jf tredje punktum. Fellesrådet skal i den forbindelse bl.a. vurdere om menighetsrådet har økonomisk evne til å bære framtidige lønnsutgifter».*

Spørsmålet om mulig arbeidsgiveransvar er først og fremst knyttet til de tilfellene der menighetsrådet tvinges til å gå til oppsigelse av en arbeidstaker fordi det ikke lenger er økonomisk grunnlag for stillingen. Oppsigelse fordrer at det er vurdert omplassering til annen stilling i virksomheten, jfr Arbeidsmiljøloven (AML) § 60 nr 2. Fortrinnsretten til ny stilling vil også kunne komme til anvendelse, jfr AML § 67.

Kirkelig Fellesråd i Oslo, har i brev av 22.04.1999 til Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet reist følgende problematikk:

*«Vi ønsker departementets syn på om fellesrådet påtar seg noen form for arbeidsgiveransvar ved å samtykke i oppretting av stillinger i menighetene i henhold til kirkelovens § 9, 3. ledd i.f. Det ønskes også avklart om fellesrådet vil ha noe*

*arbeidsgiveransvar for stillinger som er opprettet i menighetene, men som fellesrådet ikke har samtykket i. Det bør vel her skilles på stillinger opprettet før og etter lovens ikrafttredelse. Vi ber også departementet vurdere om manglende finansiering fra menighetens side får betydning for fellesrådets arbeidsgiveransvar når finansiering fra menighetens side er i orden ved opprettelsen av stillingen. [...]*

*Fellesrådet ønsker også avklart om det er nødvendig med nytt samtykke, når en stilling som er akseptert blir ledig og skal lyses ut på nytt.»*

I Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementets svarbrev av 17.06.1999 heter det:

*«Etter lov om Den norske kirke § 2 er soknet den grunnleggende enhet i Den norske kirke. Videre følger det av Kirkeloven § 5 at menighetsrådet opptre på vegne av soknet når det ikke er fastsatt i eller i medhold av lov at myndigheten er lagt til fellesrådet. Dette innebærer at dersom ikke loven eller annet regelverk positivt legger et ansvar på kirkelig fellesråd, så er menighetsrådet ansvarlig for sin virksomhet.*

*Videre følger det uttrykkelig av kirkeloven § 14 tredje ledd at kirkelig fellesråd har arbeidsgiveransvaret for alle tilsatte som lønnes over fellesrådets budsjett. Avgrensningen til stillinger over fellesrådets budsjett er etter departementets oppfatning ment å være uttømmende med hensyn til hvilke stillinger fellesrådet har arbeidsgiveransvaret for. Så er det i kirkeloven lagt til rette for at det enkelte sokn kan opprette egne stillinger knyttet til soknet og finansiert av egne midler. I slike tilfeller må en imidlertid falle tilbake på hovedregelen om at soknet ved menighetsrådet er ansvarlig for menighetens virksomhet dersom ikke annet er positivt bestemt. Dette innebærer igjen at soknet ved menighetsrådet*

RUNDSKRIV  
20/99  
SIDE 2

*vil ha arbeidsgiveransvaret for slike stillinger. Kirkelig Fellesråd i Oslo reiser så spørsmål om hvorvidt en godkjenning av menighetsrådets opprettelse av egenfinansierte stillinger etter kirkeloven § 9 tredje ledd, siste punktum innebærer at fellesrådet således påtar seg et arbeidsgiveransvar for slike stillinger. Bakgrunnen for bestemmelsen i kirkeloven § 9 tredje ledd er at kirkelig fellesråd er forpliktet til å foreta en selvstendig vurdering av hvorvidt menighetsrådet har økonomisk evne til å bære stillingens fremtidige lønnsutgifter. Etter departementets oppfatning innebærer en slik godkjenning ikke at fellesrådet påtar seg noe arbeidsgiveransvar for stillingen. Dette ansvaret ligger alene hos menighetsrådet. Det følger av dette at fellesrådet heller ikke kan ha noe arbeidsgiveransvar for stillinger som er opprettet i soknet uten fellesrådets samtykke.*

*Når det gjelder spørsmålet om hvorvidt fellesrådet vil kunne få et arbeidsgiveransvar for stillinger hvor finansieringen var i orden ved opprettelsen av stillingen, men hvor det senere viser seg at soknet ikke har økonomisk evne til å bære lønnsutgiftene, så vil departementet i tråd med det som fremgår ovenfor hevde at slike utgifter er fellesrådet uvedkommende. Det kan imidlertid tenkes tilfeller hvor fellesrådet har godkjent opprettelse av en stilling uten å ha foretatt en grundig vurdering av menighetsrådets økonomiske evne til å bære lønnsutgiftene i fremtiden. Det er mulig at fellesrådet i en slik situasjon vil kunne bli erstatningsansvarlig overfor vedkommende stillingsinnehaver uten at dette innebærer at en pådrar seg et arbeidsgiveransvar. [..]*

*Under henvisning til siste avsnitt i Deres brev vil departementet bemerke at kirkeloven § 9 tredje ledd språklig taler om opprettelse av stillinger. Rent formelt innebærer dette at loven ikke krever ny godkjenning når stillingen er ledig og skal lyses ut på nytt.»*

KA finner departementets brev klar-  
gjørende.

KA vil også peke på viktigheten av at fellesrådet foretar en grundig vurdering av menighetsrådets økonomiske evne før opprettelse av stilling godkjennes. Departementet peker også på et mulig erstatningsansvar i denne sammenhengen. KA tilrår at menighetsrådet har sikret midler til en ny stilling minst i tre år, og at menighetsrådets søknad om godkjenning vedlegges et budsjett for disse tre årene, samt stillingsbeskrivelse/ utlysingstekst.

I forlengelse av departementets brev, antar KA at fellesrådet heller ikke skal godkjenne stilling i menighetsrådet ved ledighet i stilling som var opprettet før Lov om Den norske kirke trådte i kraft. KA anbefaler likevel at det etableres en dialog mellom fellesrådet og det aktuelle menighetsrådet om lønns- og personalpolitiske og arbeidsmiljørelaterte spørsmål i tillegg til det finansielle grunnlaget ved ledighet, også der opprettelsen av stillingen er godkjent.

Ut fra hva departementet uttaler i sitt tredje avsnitt, siste setning, forutsetter KA at menighetsrådet legger en stillingsopprettelse fram for fellesrådet for godkjenning. Hvis dette likevel ikke skjer, antar KA at en inngått arbeidsavtale med en tilsatt likevel er arbeidsrettslig bindende, og at menighetsrådet bærer det fulle ansvar for økonomien knyttet til stillingen.

KA minner for ordens skyld om at et menighetsråd som er B-medlem i Kirkens Arbeidsgiverorganisasjon er etter vedtektene bundet av gjeldende tariffavtaler for KA's tariffområde.



Frank Grimstad  
direktør





## DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog kirkelige fellesråd

### SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	414	20/00261-41	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Lørenskog kirkelige fellesråd	15/21	20.04.2021

Prinsipper omkring fordeling av kostnader særlig knyttet til stillingene som er finansiert ved hjelp av givermidler

#### Saksframlegg

I forbindelse med kirkevergens første budsjettbehandling og årsavslutning kom det frem i møte med Fjellhamar menighetsråd at kirkevergen har lagt en annen praksis til grunn en tidligere når det gjelder fordeling av kostnader innad i regnskapet. Slike fordelinger gir seg utslag i at noen tjenesteområder som for eksempel trosopplæring og tjenesteområdet for giverstillingene, får høyere kostnader enn tidligere. Det fører igjen til at Fjellhamar menighetsråd må samle inn mer penger for å lønne de ansatte som er finansiert gjennom givermidler.

Fordi dette ble tematisert, ønsker kirkevergen å orientere fellesrådet om saken, og i tillegg at fellesrådet gir sin tilslutning til kirkevergens praksis. Som et resultat av dette ønsker kirkevergen å lage en avtale med Fjellhamar menighetsråd om giverstillingene, slik at slike forhold blir avklart for begge parter.

Fordeling av kostnader vil også spille inn på gravferdsområdet og bruken av midler som Lørenskog kommune har øremerket til dette formålet.

Fordeling av kostnader har i Lørenskog vært praktisert i ulik grad og ikke helt konsekvent. Trygve Nedland beskriver i sin bok «økonomiarbeid i Den norske kirke» hvordan lønnsutgifter og kostnader skal bokføres på de funksjonene der det «hører hjemme». Dette er også beskrevet i rundskriv v-7B/2017 fra departementet som heter [«endring av forskrift om økonomiforvaltning for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke – veileder til funksjoner og arter»](#).

Fra side 9 og utover i rundskrivet er det beskrevet hvordan ulike utgifter skal føres. Generelt gjelder:

*«Utgifter og inntekter som berører flere tjenesteområder skal som hovedregel fordeles på berørte funksjoner».*

Videre er det spesifisert:

*En rekke utgifter vil berøre flere funksjoner. Typiske eksempler er utgifter knyttet til kontorlokaler (husleie, energi, forsikringer vedlikehold mv.). I den grad slike utgifter*

*ikke kan henføres til en bestemt funksjon, fordeles utgiftene forholdsmessig ut fra hvilke funksjoner som er berørt. I praksis kan dette skje ved at det er etablert «nøkler» for aktivitet knyttet til de enkelte funksjoner som berøres. Slike «nøkler» kan være beregnet ut fra aktivitet, arealbruk eller annet som best gir uttrykk for reell ressursfordeling*

## **Tjenesteområdene**

I Fellesrådet har vi sju ulike tjenesteområder:

- 410 Administrasjon
- 420 Kirker
- 430 Kirkegårder
- 440 Annen kirkelig virksomhet
- 450 Viderefakturering menighetene
- 460 Trosopplæring
- 890 Finanstransaksjoner.

Tjenestestedene 430, 450 og 460 er tjenestesteder med egne inntekter som skal dekke sine respektive utgifter. Det innebærer at kommunens bevilgning til fellesrådet (foruten gravplass) i prinsippet ikke skal gå til å dekke utgifter knyttet til disse tjenestene. Inntektene som føres på 460 Trosopplæring er øremerkede midler fellesrådet får fra rettssubjektet Den norske kirke og utgifter til trosopplæring bør ikke overgå disse inntektene, såfremt det ikke er en bevist prioritering fra fellesrådets side å bruke midler til trosopplæring fra kommunal bevilgning. Tilsvarende er det med 450 viderefakturering menighetene. Alle utgifter på dette tjenesteområdet skal dekkes inn av Fjellhamar menighetsråd som har initiert disse stillingene under forutsetning at utgiftene skal dekkes med givermidler, eller andre midler fra menighetsrådet.

Når da kirkevergen har innført en kostnadsfordeling i regnskapet har det ført til at tjenestene 430, 450 og 460 har fått noe høyere utgifter, og tjenestene 410, 420 og 440 noe lavere.

## **Ulike «Fordelingsnøkler»**

Selv om noen av utgiftene er tydelig nevnt i rundskrivet, slik som husleie, energi, forsikringer og vedlikehold, så kan det være andre utgifter det er knyttet mer usikkerhet til. Kirkevergen vurderer de ulike felleskostnadene slik:

### **Utgifter som fordeles etter stillingsbrøk:**

- Kopiutgifter
- Husleie (Krever kontorplass)
- Forsikring yrkesskade, personell og gruppelev
- Utgifter til velferd, turer etc.
- Bedriftshelsetjeneste
- EK tilskudd (Utgifter til KLP)

### **Utgifter som fordeles etter direkte tilknytning (kan variere pr ansatt)**

- Brukerlisenser IKT/ Nettside etc.
- Mobiltelefoni

**Utgifter som det kan være grunnlag for å fordele, men som kirkevergen pr i dag vurderer som mest riktig å føre på tjeneste 410 Administrasjon.**

- Revisjon
- Regnskap
- Godtgjøring folkevalgte

### **5% overføring fra trosopplæring**

Rundskrivet sier at dersom en ansatt bruker mer enn 10% av sin stilling på et tjenesteområde, så skal lønnsmidlene også føres der. For trosopplæringen er ikke dette tilfelle, men det er ingen tvil om at administrasjonen bruker av sin arbeidstid på trosopplæringen. Det har derfor vært praksis i Lørenskog og i de fleste fellesråd å føre 5% av trosopplæringsmidlene til administrasjonen. Dette skjer gjennom konto for interne overføringer. Disse 5% må forstås som utgifter til personell og ikke som en inndekning av andre utgifter.

### **Stillingene i Fjellhamar**

Det kunne være nærliggende å gjøre et unntak når det kommer til fordeling av utgifter til giverstillingene, nettopp for å få mest mulig ut av midlene som er samlet inn. Kirkevergen kunne gjerne tenke seg dette, men ser ikke at det er rom for det i reglementet. Rundskrivet presiserer:

«For tjenester fellesrådet utfører for menighetsrådet skal det ved regnskapsføringen og funksjonsfordelingen legges til grunn samme vurderinger som om tjenesten gjaldt fellesrådet»

Kirkevergen har forståelse for at en endring av eksisterende praksis omkring fordeling av kostnader vedrørende «giverstillingene» kan være utfordrende når det resulterer i høyere utgifter for menigheten. Dette er også noe av bakgrunnen for å behandle denne saken, slik at slike endringer kan begrunnes tilstrekkelig, og at praksisen kan avklares.

Det er også grunn til å være klar over at alle stillinger som fellesrådet lønner vil generere pensjonsforpliktelser. Dette er utgifter som ikke belyses i regnskapet år for år, men som kommer når ansatte slutter og når de går av med pensjon.

Størrelsen på dette er vanskelig å fastsette, men det er ingen tvil om at det over år opparbeides betydelige pensjonsforpliktelser knyttet til stillinger. I forbindelse med nedleggelse av menighetsbarnehager er det flere eksempler på utfordringer knyttet til pensjon. Flere menighetsråd har opplevd at en nedleggelse av en barnehage har ført til store forpliktelser i mange år etter nedleggelse.

Et utdrag av reguleringspremien vi betaler i dag for oppsatte og pensjonister, viser at vi gjennomsnittlig betaler kr 614,- pr år pr oppsatt og kr 7620,- pr år pr pensjonist. Dette er tall som ikke forteller så mye om fremtiden, fordi kostnadene vil variere med pensjonsoppgjør, stillingsstørrelse og hvor lenge en person har vært ansatt. Det som er sikkert er at det å lønne stillinger gjennom flere år vil føre til betydelige pensjonsbeløp som fellesrådet må håndtere.

Pr i dag har ikke kirkevergen lagt inn slike kostnader på fakturaene knyttet til giverstillingene, nettopp fordi det er umulig å fastsette hvilke kostnader det er snakk om. Det som kunne vurderes, var å opprette et fond som skulle dekke dette i fremtiden. Da kunne man avsatt et beløp til dette hvert år. Et annet alternativ er å inngå en avtale med Fjellhamar menighet, om å fakturere menigheten for de faktiske utgiftene til pensjon som vil komme i fremtiden. Kirkevergen vil anbefale det siste.

### **Forslag til vedtak**

Lørenskog kirkelige fellesråd støtter på et generelt grunnlag kirkevergens vurderinger om fordeling av kostnader i henhold til gjeldende lover, forskrifter og rundskriv. Fellesrådet ber kirkevergen om å inngå en avtale med Fjellhamar menighetsråd vedrørende viderefakturering av kostnader til stillinger. Avtalen bør inneholde praksis omkring fakturering av tjenestene, kommunikasjon omkring forventete utgifter, og håndtering av fremtidens pensjonsforpliktelser knyttet til stillingene.



**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-537	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd		

**Status parken Fjellhamar****Saksframlegg**

Kirkevergen var i møte med Utbygger av parken ved kirken og kommunen 23.januar 2023. Det ble bekreftet i møtet at byggingen skal ferdigstilles i desember 2023. Våren 2024 vil utbygger reetablere parkeringsplassen og ferdigstille friarealene mellom kirken og det nye bygget. Det skal også legges bro over bekken fra hjørnet av kirken og mot leilighetene. Lørenskog kommune skal ferdigstille området mellom kirkens tomt og rundkjøringen. Som en del av dette skal det anlegges el-bil ladere nederst på parkeringen og et lekeområde. Kommunen har ikke planene ferdige for dette.

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering.

# Tilleggsavtale til Avtale av 20.01.2017

mellom partene

Lørenskog Kirkelige Fellesråd og Stasjonsgaarden AS

Det vises til samtale og møter mellom partene og følgende tilleggsavtale bekreftes:

## 1. Bakgrunn

Stasjonsgaarden AS har siden våren 2017 lånt tomtegrunn til anleggsbrakkene for utbygging av Fjellhamar Torg.

Imidlertid har Stasjonsgaarden AS utviklet et boligprosjekt i Øvre Grønlivei 2/4/6 som er nabotomt til Fjellhamar Kirke. Det er derfor interessant for Stasjonsgaarden å ha anleggsbrakka stående på samme sted også for dette anlegget.

Denne tilleggsavtale inneholder derfor en kompensasjon for å la brakkeriggen bli stående på Fjellhamar Kirkes tomt i ytterligere 2 år, fra 01.01.21.

## 2. Omfang av avtale som skal utføres nå

Følgende nye arbeider (arbeider og materialer) skal utføres og betales av Stasjonsgaarden AS:

- Bytte ut 6 stk. lysmaster til LED lys i samme utførelse og farge som i rundkjøring/ Fjellhamar Torg. (Plassering diskuteres senere).
- Reetablere spotlight på trekors på mønet av Fjellhamar kirke.
- Bytte ut all gammel kantstein og reetablere ny betongkantstein på ny asfalt. Dette gjelder p-plass 1 og 2 (utført pr. 09.09.20)
- Male opp nye p-plassfelter, Ref. tegning fra Norconsult 5197454 av 15.09.20.
- Reparere ødelagt og legge ny asfalt og reetablere kantstein på gangvei rundt kirken til kjellerinngang.(Utført pr. 09.09.20).

- Utarbeide ny planteplan og forestå nyplanting for blomsterbed i front av kirken.

### **3. Omfang av arbeider ved fraflytting av brakkeriggen**

- Opparbeide og asfaltere p-plass nr. 3, sette ny betongkantstein.
- Merke opp 23 p-plasser, Ref. tegning fra Norconsult 5197454 av 15.09.20.

### **4. Øvrige punkt i avtale**

For øvrig gjelder alle punkter i hovedavtale av 20.01.17 som er aktuelle.

Lørenskog 11.09.2020

For Lørenskog Kirkelige Fellesråd

For Stasjonsgården AS

Martin Ljønes

Carl Frode Fjellheim

Per Harald Fjellheim

Tove Karin Fjellheim







# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-560	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	25/23	16.02.2023

Gjest i menighetsrådet, prest Elisabeth Lund

### Saksframlegg

Menighetsprest Elisabeth Lund har vært ansatt som prest i Fjellhamar menighet siden 2001, først som vikar og som fast ansatt siden 2003. Ved siden av sitt virke som prest med gudstjenester og begravelser har hun hatt et særlig ansvar for blant annet frivillige og i det siste tirsdagsåpentansvar. Elisabeth har også hatt flere studieperioder og tatt videreutdanning i åndelig veiledning og pastoralklinisk utdanning (sjelesorg). Hun arbeidet i 15 mnd på MF som studentprest med permisjon fra menigheten vår. Elisabeth er også med i en gruppe av åndelige veiledere i Borg Bispedømme.

FMR er svært takknemlig for det arbeidet Elisabeth gjør og mange setter pris på henne og hennes gode prekener.

FMR vil gjerne høre mer om arbeidet Elisabeth gjør og om trivsel og utfordringer i Den Norske Kirke og menigheten spesielt. Er det områder som hun mener FMR kan fokusere mere på og som kan hjelpe henne i hennes arbeid som prest i menigheten?

### Forslag til vedtak

Saken tas til orientering



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-561	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd	26/23	16.02.2023

## Budsjettsituasjonen og nedskjæringer i LKF i 2023

### Saksframlegg

Saksordfører: Kirsti Frøshaug

Fellesrådet vedtok 17.januar i sak 2/23 et driftsbudsjett som forutsetter endringer i fellesrådets drift. [Saksfremstillingen og protokollen kan leses her](#), men kan sammenfattes i følgende:

- Flytte 40% kirketjenerstilling til gravplass
- Holde vakant stilling i administrasjonen
- Redusere/ oppsigelse av 50% stilling som ungdomsarbeider i Skårer
- Redusere/ oppsigelse av 10% stilling som musiker knyttet til SK1900
- Øke vakant musikerstilling fra 20% til 50% stilling og tilsette i stillingen
- Bruke kr 640 av premiefond

Kirkevergen har drøftet saken i administrasjonsutvalget og blant de tillitsvalgte. Det er også informert om disse konsekvensene i storstab og i artikler på intranettet. Kirkevergen har ikke mottatt noen andre forslag til tiltak fra noen av partene, og selv om mange påpeker negative konsekvenser av tiltakene har de bred støtte i organisasjonen.

### Forslag til vedtak

Saken tas til orientering

**DEN NORSKE KIRKE**

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

**SAKSFRAMLEGG**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Klasse</b>	<b>Saksmappe</b>	<b>Gradering</b>
Martin Ljønes	411	21/00028-563	Ugradert

<b>Råd/utvalg</b>	<b>Saksnummer</b>	<b>Møtedato</b>
Fjellhamar menighetsråd	28/23	16.02.2023

Referat fra BUF møte 24.1.23

**Saksframlegg**

Vedlagt følger referat fra styremøte i BUF 24.januar 2023

**Forslag til vedtak**

Saken tas til orientering



## Referat 24.01.23

**Tilstede fra styret:** Brynjar Sætre, Hans Gravseth, Espen Hægeland, Ida Jørgensen og Marthe Lian Skjælaaen

**Andre:** Vilde Gunnes og Jonas Birkeland

### 1. Budsjett 2023

Espen gjennomgår revidert budsjett for 2023

Budsjettet er i hovedsak likt det som ble gjennomgått i desember 2022, men tillagt budsjettpost pålydende 20000,- slik det ble vedtatt i styremøte i desember 2022, samt justering etter faktisk beholdning pr. 31.12.2022

### 2. Status fra nominasjonskomiteen:

Sigrun Skårberg stiller til gjenvalg.

Vilde Gunnes stiller til valg.

Mathias Mikkelsen Bordvik har ikke svart på forespørsel.

Marthe Lian Skjælaaen stiller ikke til gjenvalg.

Espen sjekker med Mathias.

### 3. Besøk av leder og nestleder i Kjlrn-styret, Jonas og Vilde

Jonas og Vilde svarer på en rekke spørsmål fra styret. De beskriver at Kjlrn stort sett fungerer bra. Selv om Covid 19 har satt spor og påvirker antall deltakere, er det fremdeles tilløp av nye deltakere både fra årets konfirmantkull og eldre ungdommer. Arskull fra 02-08 er med. De anslår at det er opp mot 40 ungdommer på Kjlrn hver uke. De fleste blir også med på samlingen oppe i kirka, men noen velger å gå før eller under samling.

Medlemmene i Kjlrn-styret har ansvar for hvert sitt team som hver tar ansvar for ulike oppgaver på Kjlrn, eks. Kioskteamet. Som teamleder har de ansvar for å rekruttere ungdommer til sine team. Denne strukturen opplever de at fungerer bra. Det er lett å rekruttere ungdommer til å delta.

På spørsmål om hva de brenner for/ønsker med Kjlrn svarer de at målet er å ha et sted hvor folk kan komme å få et forhold til Gud, at de skal trives, få et godt forhold til kirka og ha et sted de kan komme til hvis det er noe. De reflekterer også godt rundt hva som får dette til å skje i praksis og hvilke utfordringer de bør være oppmerksomme på.

Overgangen fra Kjlrn til f.eks. G2 oppleves lettere jo eldre de blir. «Nye G2» får tommel opp.

#### **4. Eventuelt**

1. Brynjar og Espen lufter ideer om mulige måter å tenke søndagsskole på G2.
  - 1.: Opplegg for familier i forkant av gudstjenesten med hovedfokus på barna.
  - 2.: En «hverdagsskole»Disse ideene ønsker vi å spille videre til søndagsskolekomiteen.
2. Vi ønsker å ta en større drøfting rundt hvordan BUF skal arbeide videre, men dette vurderes utsatt til etter at et fornyet styre er på plass etter årsmøtet 28.mars.

**Neste møte: 28.februar. Årsmøte: 28.mars. Begge kl 1930 i kirken.**



# DEN NORSKE KIRKE

Lørenskog Kirkelige Fellesråd

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Martin Ljønes	411	21/00028-564	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Fjellhamar menighetsråd		16.02.2023

Nytt fra LKF, stab og utvalg i menigheten

### Saksframlegg

Skriv inn teksten her.

### Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.