



# Larvik kirkelige fellestråd

## Møteinnkalling

Medlemmer i Larvik kirkelige fellestråd innkalles med dette til møte.

Varamedlemmer møter bare etter særskilt varsel.

Kirkevergen sørger for innkalling av varamedlemmene.

Eventuelle forfall bes meldt på tlf. 98 23 13 05 el.

[sigrid.kobro.stensrod@larvik.kirken.no](mailto:sigrid.kobro.stensrod@larvik.kirken.no)

Forfallsgrunn oppgis.

<b>Møtested:</b>	<b>Romberggata 4, Møterom Brunlanes</b>
<b>Dato:</b>	<b>06.juni 2019</b>
<b>Tidsramme:</b>	<b>18.00 – 21.00</b>
<b>Saksliste nr.:</b>	<b>04/2019</b>

FØLGENDE SAKER BEHANDLES:..... SIDE

SAK NR: 11/2019 MØTEBOK, INNKALLING OG REFERATSAKER .....	2
SAK NR: 12/2019 REVISJONSBERETNING 2018 .....	2
SAK NR: 13/2019 RAPPORT 1.TERTIAL 2019 .....	2
SAK NR: 14/2019 NAVNET MINNELUND TJØLLING KIRKEGÅRD .....	3
SAK NR: 15/2019 ENDRINGER I ANSETTELSESREGLEMENT LKFR .....	3
SAK NR: 16/2019 ENDRINGER I PERMISJONSREGLEMENT LKFR .....	4

Larvik, 24.05.2019

Geir Bårnes - Leder

Sigrid Kobro Stensrød - Kirkeverge

---

---

## SAK NR: 11/2019 MØTEBOK, INNKALLING OG REFERATSAKER

---

---

### **INNSTILLING:**

Møtebok fra møte nr. 02/19 godkjennes.

Møtebok fra møte nr. 03/19 godkjennes.

Innkallingen til møte nr. 04/19 godkjennes.

Medlemmer som underskriver møtebok for møte nr. 03 og 04/19 tas i møtet.

### **FØLGENDE SAKER REFERERES:**

- ❖ Nytt om personalet
- ❖ Lukking av siste pålegg fra arbeidstilsynet
- ❖ Møtebok fra KADU
- ❖ Valg 2019
- ❖ Nytt fra KA. Se [www.ka.no](http://www.ka.no)

### **BEHANDLING I LKFR:**

---

---

## SAK NR: 12/2019 REVISJONSBERETNING 2018

---

---

### **SAKSBEHANDLERE:**

Lisbet Fines/Revisor, Tor E. Bakken/Økonomisjef, Sigrid Kobro Stensrød/Kirkeverge

### **SAKSFREMSTILLING:**

Vedlagt revisors beretning.

### **KIRKEVERGENS INNSTILLING:**

Revisjonsberetningen tas til orientering, og revidert regnskap og årsmelding vedtas for 2018 som endelig.

### **BEHANDLING I LKFR:**

---

---

## SAK NR: 13/2019 RAPPORT 1.TERTIAL - 2019

---

---

### **SAKSBEHANDLERE:**

Tor E. Bakken/Økonomisjef, Sigrid Kobro Stensrød/Kirkeverge

### **SAKSFREMSTILLING:**

Tertialrapport vedlagt sakspapirer. Det er også lagt ved et eget notat om budsjettjusteringer i driftsregnskapet, oppdatert investeringsregnskap/-budsjett og oversikt over status kirkevedlikehold pr. 30/4.

### **KIRKEVERGENS INNSTILLING:**

1. tertialrapport med budsjettjusteringer godkjennes.

## BEHANDLING I LKFR:

---

### SAK NR: 14/2019 NAVNET MINNELUND- TJØLLING KIRKEGÅRD

---

#### SAKSBEHANDLERE:

Magne Heum/Oppsynsmann og Sigrid Kobro Stensrød/Kirkeverge

#### SAKSFREMSTILLING:

Det vokser frem et større og større behov for minnelunder ved kirkegårdene våre. Det travle samfunnet med mye flytting, gjør det vanskelig for mange å stelle gravene på en god måte, og samtidig så fremstår minnelundene som både estetisk fine og som et godt sted både å sørge og å minnes. På sikt vil det bli et behov for minnelunder ved de fleste kirkegårdene, som lagt i plan og fremgår av Gravplassmeldingen for Larvik kommune 2016-2040.

Planen for Tjølling kirkegård er utarbeidet av Asplan Viak, og etter eventuelt vedtak i Fellesrådet, videresendes den til Biskopen for endelig godkjenning.

#### KIRKEVERGENS INNSTILLING:

Plan for etablering av navnet minnelund Tjølling kirkegård godkjennes og oversendes TBDR for endelig godkjenning.

## BEHANDLING I LKFR:

---

### SAK NR: 15/2019 ENDRINGER I ANSETTELSESREGLEMENT LKFR

---

#### SAKSBEHANDLER:

Sigrid Kobro Stensrød / Kirkeverge

#### SAKSFREMSTILLING:

Det fremkommer at dagens ansettelsesreglement for LKFR sist ble godkjent i 2005, sak 26/2005 og da med henvisning til gjeldende lovverk. Spesielt arbeidsmiljøloven er endret siden den gang. Det har derfor påkrevet å gjøre endringer i arbeidsreglementet, tilpasset dagens lovverk. Endringer i tekst er gjort i punkt 9.

Fra: Privat bruk av arbeidsgivers utstyr, inkl. PC / telefon / internett, må bare forekomme etter samråd med arbeidsgiver.

Til: Privat bruk av arbeidsgivers utstyr, må bare forekomme etter samråd med arbeidsgiver.

#### KIRKEVERGENS INNSTILLING:

Arbeidsreglementet med endringer anbefales fra KADU godkjent av Fellesrådet med gyldighet fra 06.06.19 med evaluering innen utgangen av 2021.

## BEHANDLING I LKFR:

---

## SAK NR: 16/2019 ENDRINGER I PERMISJONSREGLEMENT LKFR

---

### **SAKSBEHANDLERE:**

Sigrid Kobro Stensrød / Kirkeverge

### **SAKSFREMSTILLING:**

Det fremkommer at dagens permisjonsreglement for LKFR sist ble godkjent i 2005, sak 26/2005 og da med henvisning til gjeldende lovverk. Spesielt arbeidsmiljøloven er endret siden den gang. Det har derfor påkrevet å gjøre endringer i permisjonsreglementet, tilpasset dagens lovverk og med de justeringene som kommer av endring i lovtekst. Det har vært viktig å gjøre virksomhetens permisjonsreglement så likt kommunalt permisjonsreglement som mulig. Endringer er gjort i:

pkt.2 Velferdspermisjoner: Velferdspermisjoner med lønn etter pkt. 2.1 - 2.9 nedenfor kan maksimalt innvilges for (10) **12 arbeidsdager i løpet av et kalenderår.** (Jf HTA kap 1 §14)

pkt.2.6 Til husbygging og istandsetting av eget hus/leilighet: 2.dager. Endres til:

**Til husbygging og istandsetting av nyinnkjøpt bolig: inntil 2 dager. Byggepermisjon gjelder ikke for bygging av sommerhus, hytte, tilbygg eller reparasjon av bestående bolig.**

### **KIRKEVERGENS INNSTILLING:**

Permisjonsreglementet med endringer anbefales fra KADU godkjent av Fellesrådet med gyldighet fra 06.06.19 med evaluering innen utgangen av 2021.

### **BEHANDLING I LKFR:**

---

EVENTUELT:

---