



DEN NORSKE KIRKE
Holum menighetsråd

Møteinnkalling

Holum menighetsråd

Møtedato: 25.08.2020 kl. 19:00

Møtested: Kirkesenteret i Mandal

Arkivsak: 19/00045

HOLUM, 18.08.2020

Finn Røiseland
Leder

Dianne Lauen Singstad
Sekretær



DEN NORSKE KIRKE

Holum menighetsråd

Møteinnkalling

Holum menighetsråd

Møtedato: 25.08.2020 kl. 19:00

Møtested: Kirkesenteret i Mandal

Arkivsak: 19/00045

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post ds277@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Orienteringssaker		
25/20	20/00038-3	Orienteringssaker
Saker til behandling		
26/20	20/00066-1	Tilsetting av ny kapellan i Mandal- og Holum menigheter
27/20	20/00067-1	Resultat og Balanse for 1. halvår 2020
28/20	20/00068-1	Forberedelser i forkant av konfirmasjonsgudstjenestene
29/20	20/00070-1	Evaluering av gudstjenester sommeren 2020, sett i lys av koronasituasjonen
30/20	20/00071-1	Virksomhetsplan for Holum menighet 2021-2024
Eventuelt		

I tillegg til sakslisten får vi besøk av kirketjener Marit Røiseland og kirkegårdsarbeiderne Torbjørn Kloster og Dag Johan Bjørnholm. De vil presentere seg for menighetsrådet og fortelle litt om sin jobb som ansatt under Lindesnes kirkelige fellesråd, og også litt om kirken og kirkegården.

Mandal, 18.08.2020

Finn Røiseland
Leder

Dianne Lauen Singstad
Saksbehandler/ansatt konsulent



DEN NORSKE KIRKE

Holum Menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Dianne Lauen Singstad	411	20/00038-3	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Holum menighetsråd		

Orienteringssaker

- Orientering fra menighetsrådsleder
- Rapport/orientering fra soknepresten
- Rapport fra Fellesrådet
- Referat fra diverse utvalg
- Årshjul

Saksframlegg

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Holum menighetsråd tar orienteringssakene til etterretning



DEN NORSKE KIRKE

Holum Menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Dianne Lauen Singstad	411	20/00066-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Holum menighetsråd		

Tilsetting av ny kapellan i Mandal- og Holum menigheter

Saksframlegg

Det skal ansettes en kapellan i Lister og Mandal prosti med Mandal sokn og Holum sokn som tjenestested. Søknadsfrist var 16. august 2020 da stillingen ble lyst ut for andre gang. Intervjuene skal foregå 21. august, og så skal menighetsrådet uttale seg om hvilke søkere en ønsker tilsatt i stillingen i uke 35, og oversende uttalelsen til bispedømmekontoret. Det blir innstillingsråd i uke 36 og tilsetting i bispedømmerådsmøtet 14. september 2020.

Forslag til vedtak

Holum menighetsråd har nøye vurdert kandidatene, og sender sin anbefaling til Bispedømmekontoret.



DEN NORSKE KIRKE

Agder og Telemark bispedømmeråd

Holum menighetsråd
Postboks 210

4503 MANDAL

Dato: 24.06.2020

Vår ref: 20/02840-1

Deres ref:

Brev til menighetsrådene og innstillingsrådet

Agder og Telemark bispedømmeråd skal tilsette kapellan i Lister og Mandal prosti med Mandal sokn og Holum sokn som tjenestested, 2 gangs utlysning. Tilsettingen blir gjort av Agder og Telemark bispedømmeråd på sitt møte den 14.09.20.

Vi vil i dette brevet invitere menighetsrådene til samarbeid om tilsettingen, samt informere om prosess og prosedyrer.

Menighetsrådenes representasjon i innstillingsrådet

Innstillingsrådet består av vedkommende prost, stiftsdirektøren eller den denne gir fullmakt, én representant for arbeidstakerne og én representant for det eller de berørte menighetsråd.

Menighetsrådene i Mandal og Holum utpeker én felles representant blant sine valgte medlemmer til innstillingsrådet.

Vi gjør oppmerksom på bestemmelsen i § 15 i personalreglementet for Den norske kirke:

Ingen av medlemmene kan bindes av det organ det utgår fra i sin vurdering og konklusjon.

Menighetsrådenes medvirkning ved innkalling av søkere til intervju

De søkere som synes å være best kvalifisert, skal innkalles til intervju. Ved tilsetting av prest avgjør biskopen dette i samråd med stiftsdirektøren. Er det blant de kvalifiserte søkerne personer med funksjonsnedsettelse eller nedsatt arbeidsevne, skal minst én av disse innkalles til intervju.

Medlemmene av innstillingsrådet kan dessuten kreve at andre kvalifiserte søkere innkalles. Dette betyr at menighetsrådets representant i innstillingsrådet vil bli kontaktet og konsultert før det blir avgjort endelig hvem som skal innkalles til intervju.

Menighetsrådenes representasjon ved intervju av søkere

Postadresse:	E-post: agder.bdr@kirken.no	Telefon: +47 38 10 51 20	Saksbehandler
Postboks 208 4662 KRISTIANSAND S	Web: www.kirken.no/agder Org.nr.: 818 066 872	Telefaks:	Grethe Ruud Hansen

Ved intervju skal innstillingsrådet delta. Dette betyr at den representanten som menighetsrådet har utpekt til innstillingsrådet, også deltar under intervjuene. Der hvor tilsetningen gjelder mer enn ett menighetsråd, kan menighetsrådene stille med totalt to representanter.

Intervju av søkerne vil foregå på bispedømmekontoret.

Intervjuet ledes av personalsjefen. Menighetsrådets representant i intervjuet får stille spørsmål til den som intervjues. Etter intervjuet informerer representanten tilbake til menighetsrådet om sine vurderinger og inntrykk fra intervjuet.

Menighetsrådenes uttalelse

Den best kvalifiserte søkeren skal tilsettes i ledig stilling. Ved vurderingen av hvem som er best kvalifisert, skal det legges vekt på utdanning, erfaring og personlig egnethet, sammenholdt med kvalifikasjonskravene som er fastsatt i utlysningen. Det er kun dokumenterte opplysninger som kan vektlegges. Det er et viktig prinsipp at alle søkere skal vurderes.

Menighetsrådene skal foreta en prioritering og avstemning over hvilke tre personer rådet ønsker tilsatt. Denne prioriteringen er rådgivende for innstillingsråd og bispedømmeråd.

Avstemningen skjer ved vanlig flertallsvotering. Det skal stemmes særskilt over hvem som skal være nr. 1, nr. 2 og nr. 3.

I praksis skjer avstemningen ved at når drøftelsene er sluttført, klarlegger møteleder hvilke søkere som foreslås til førsteplassen. Deretter gir menighetsrådsmedlemmene sine stemmer.

Deretter foretas en tilsvarende avstemning til andreplassen. Den søkeren som fikk flest stemmer ved avstemningen om førsteplassen, er ikke med i avstemningen om andreplassen. Når kandidatforslagene til andreplassen er klarlagt, foretas en avstemning over disse.

Avstemning om tredjeplassen gjøres på samme måte som på første- og andreplassen. Det skal altså «stemmes for» kandidater, og kandidatene settes ikke opp mot hverandre i avstemningen

I et menighetsråd, som har åtte medlemmer, kan et avstemningsresultat se slik ut:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Kari Jensen | 4 stemmer |
| Per Olsen | 3 stemmer |
| Knut Hansen | 1 stemme |
| 2. Per Olsen | 3 stemmer (med leders dobbeltstemme) |
| Knut Hansen | 3 stemmer |
| Anne Nilsen | 2 stemmer |
| 3. Anne Nilsen | 4 stemmer |
| Knut Hansen | 2 stemmer |
| Marte Larsen | 1 stemme |
| Jens Pettersen | 1 stemme |

I uttalelsen skal de ønskede søkere nevnes i prioritert rekkefølge. Rådets uttalelse føres inn i møteboken med opplysning om stemmetall for de søkerne rådet har foreslått. Vedtar rådet ikke å gi noen uttalelse, skal også dette føres inn i møteboken. Rådet sender utskrift av møteboken til innstillende myndighet: **agder.bdr@kirken.no**.

Ta kontakt med bispedømmekontoret før utsendelse, dersom dokumentet er unntatt offentlighet.

Avgitt uttalelse følger saken til eventuell tilsetting har funnet sted.

Dokumenter i tilsettingsaken

Søknader, CV og utvidet søkerliste er unntatt offentlighet. Daglig leder/kirkeverge mottar dokumentene (via Altinn/digipost eller brev) og gjør disse tilgjengelige for menighetsrådsmedlemmene til det møtet der menighetsrådet skal avgi uttalelse i saken.

Bispedømmekontoret innhenter referanseuttalelser og menighetsrådets representant i innstillingsrådet vil motta kopi av disse i forbindelse med intervjuene. Menighetsrådets representant i innstillingsrådet kan i menighetsrådsmøte orientere om innholdet i referanseuttalelsene til de øvrige menighetsrådsmedlemmene. Referanseuttalelsene bør av personvern hensyn ikke sendes ut til menighetsrådets medlemmer. Vi anbefaler at referanseuttalelsene refereres muntlig i møtet. Kopier av referanseuttalelsene kan også deles ut i møtet, men skal samles inn og makuleres.

Taushetsplikt og offentlighet

Forvaltningsloven og offentlighetsloven gjelder for menighetsrådets behandling av tilsettingsaken. Det betyr blant annet at det stilles krav om saklighet, forsvarlig dokumentbehandling og taushetsplikt.

Når menighetsrådet har tilsettingsaken til behandling, skal saken behandles for lukkede dører, jfr. § 3 i «Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet.»

Saksdokumentene i tilsettingsaken, unntatt den enkle søkerlisten, er unndratt offentlighet. Menighetsrådet kan ikke gi innsyn til andre i saksdokumenter som det får tilsendt fra bispedømmerrådet.

Menighetsrådet råder over sin uttalelse. Hovedregelen er at menighetsrådets uttalelse er unndratt offentlig hvis ikke menighetsrådet i møte bestemmer at uttalelsen skal være offentlig. Uansett må det ikke gis opplysning om at en søker er med i menighetsrådets uttalelse dersom søkeren har bedt om at navnet ikke offentliggjøres. Det er bispedømmerrådet som avgjør om en søker kan få navnet sitt unndratt offentlighet.

Innstillingsrådets innstilling (men ikke begrunnelse) i tilsettingsaker er offentlig etter at bispedømmerrådet har gjort tilsettingsvedtak.

Bispedømmerrådets vedtak i en tilsettingssak er i utgangspunktet offentlig fra det tidspunkt vedtak er fattet i rådets møte.

Den utvidete søkerlisten er partsoffentlig. Det betyr at den bare kan gjøres kjent for søkerne, og disse har taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13 b siste ledd. Søkere som ønsker opplysninger fra den utvidete søkerlisten, skal henvises til bispedømmekontoret.

Det utarbeides et skriftlig notat fra samtalen med referansepersonene. Dette notatet anses som internt notat, og gjøres kun tilgjengelig for menighetsråd, innstillingsråd og bispedømmeråd.

Tidsplan for tilsettingssaken

Vi legger opp til følgende prosess i tilsettingssaken:

- Søknadsfrist 09.08.20
- Bispedømmekontoret ønsker tilbakemelding på hvem som skal representere menighetsrådene innen 10.08.20.
- Intervju 21.08.20
- Menighetsrådene uttaler seg om hvilke søkere en ønsker tilsatt i stillingen og oversender uttalelsen til bispedømmekontoret i uke 35
- Innstillingsråd uke 36
- Tilsetting i bispedømmerådsmøte 14.09.20

Kommunikasjonen til menighetsrådene vil i denne saken være mellom daglig leder i menigheten og saksbehandler Grethe Ruud Hansen/personalsjef Bjarne Nordhagen.

Vi viser for øvrig til Personalreglement for Den norske kirke:

https://kirken.no/globalassets/kirken.no/om-kirken/slik-styres-kirken/kirkemotet/2019/vedtak/km_13_19_nytt_personalreglement_dnk_vedtak.pdf

Vi ser fram til samarbeid om tilsetting av ny prest i deres menighet.

Med vennlig hilsen

Bjarne Nordhagen
Personalsjef

Grethe Ruud Hansen
Førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:

Utlysning kap Mandal og Holum, 2 g

Mottakere:

Prosten i Lister og Mandal prosti
Holum menighetsråd
Mandal menighetsråd
Albert Martin Walla PF

Pb 265
Postboks 210
Postboks 210
Brattstø 4

4576 LYNGDAL
4503 MANDAL
4503 MANDAL
4990 SØNDELED



DEN NORSKE KIRKE

Kapellan i Lister og Mandal prosti med Mandal sokn og Holum sokn som tjenestested, 2 gangs utlysning

Den norske kirke, Agder og Telemark bispedømme

Menighetenes profil

Menighetene i Mandal og Holum har høy aktivitet og mange tilbud som spenner fra de yngste til de eldste. De ansatte samarbeider tett med de mange frivillige i menighetene som er involvert i gudstjenesten og i mangfoldet av aktiviteter.

I Mandal er aktivitetene konsentrert rundt det nye Kirkesenteret i gågata, hvor også kirkekontoret er lokalisert. Det er 16 ansatte i staben i Mandal og Holum med et godt arbeidsmiljø.

Kapellanstillingen er nyopprettet, arbeidet er i vekst og vi ønsker at vår nye prest skal være med å utvikle menighetene videre.

I Holum er det et nært samarbeide med bedehuset i bygda. I Mandal er det samarbeid om barne- og ungdomsarbeid med de andre menighetene og organisasjonene. Det er et tett samarbeide med NMS, KFUK/M Speideren, Ys Men, Laget, Søndagsskolen og KIA.

Menighetenes visjon og satsingsområder

Mandal menighet har sluttet seg til Den norske kirkes visjon som er *Mer himmel på jord*. Menigheten ønsker å være et inkluderende fellesskap med rom for alle aldersgrupper, et mangfold av aktiviteter og uttrykk og rom for ulike meninger, basert på respekt for hverandre. Menighetsrådets satsingsområder er gudstjenesteliv, diakoni, trosopplæring og misjon.

Holum menighets visjon er Trivsel – tro – tjeneste. Holum menighet ønsker å skape gudstjenester og andre arrangementer der alle trives. I denne atmosfæren av trivsel skal mennesker ledes inn i eller bli bevart i troen, noe som igjen inspirerer til tjeneste for medmennesker i nærmiljø og menighet.

Tiltak

Mandal og Holum menigheter ønsker å være en hverdagskirke med lav terskel og har en rekke aktiviteter i tillegg til gudstjenestelivet, bla; babysang, Familiebaluba, Tirsdagssprell, småbarnssang, klubb for tweens, dansegruppe, flere kor for alle aldre, ungdomskafé, åpent kirketorv på hverdager, kveldsbibelskole, middagstilbud, håndarbeidsgruppe, tidebønner samt en rekke diakonale tiltak.

Gudstjenestelivet

Mandal kirke er godt besøkt. Det samme gjelder Skjernøy kapell. Harkmark kirke er en populær kirke for dåp og bryllup. I Holum er det også god kirkesøkning.

Forøvrig

Den som blir tilsatt må rette seg etter:

- endringer i tjenesteordning for sokneprester og regler om lønnsforhold og aldersgrense for geistlige tjenestemenn
- alle avgjørelser som måtte bli tatt med hensyn til tjenesten og tjenestested

Det benyttes bokmål. Søker må bekrefte at han/hun behersker begge målformer.

Kvinner oppfordres til å søke.

Det kan bli stilt særlige krav til samlivsform i tråd med Likestillings- og diskrimineringsloven §30.



Ved tilsetting blir det tatt forbehold om at den som tilsettes kan framlegge en tilfredsstillende politiattest (barneomsorgsattest).

Ta gjerne kontakt med oss! Kontaktinfo til de ansatte og MR-ledere er på nettsiden vår.

📅 Søknadsfrist:	09.08.2020	🕒 Heltid / Deltid:	Heltid
🏢 Arbeidsgiver:	Den norske kirke	📄 Ansettelsesf...:	Fast
📍 Sted:	Mandal	% Stillingsprose...:	100
👤 Stillingstittel:	Kapellan i Lister og Mandal prosti med Mandal sokn og Holum sokn som tjenestested, 2. gangs utlysning	🔑 Webcruiter-ID:	4255863815
		👥 Stillinger:	1
		🔗 Sosial deling :	● ● ● ●

Arbeidsoppgaver

- delta i konfirmantarbeidet i samarbeid med undervisningsleder og sokneprestene
- delta i menighetenes trosopplæringsarbeid og kirke/barnehage og kirke/skole samarbeidet
- gudstjenester og kirkelige handlinger i samarbeid med de andre prestene. Fri minimum en helg i måneden
- bidra til utvikling av ungdomsarbeidet sammen med ansatte og de frivillige. Det er et ønske om å få opp frekvensen på ungdomsgudstjenester
- institusjonsandakter
- delta i gjeldende beredskapsordning

Kvalifikasjoner

- cand.theol/profesjonsstudium i teologi (etter 2004)
- praktisk teologisk utdanning

Personlige egenskaper

- ha hjerte for unge
- god formidlingsevne
- selvstendig og strukturert kapellan med gjennomføringskraft
- vilje til å skape gode relasjoner og samarbeid med stab, råd og frivillige
- fleksibel og løsningsorientert

Vi tilbyr

- lønn som kapellan i stillingskode 0922
- etter- og vidererutdanning
- godtgjørelser etter gjeldende satser
- pensjonsinnskudd
- arbeidsveiledning



📍 Arbeidssted

Store Elvegata 33, 4514 Mandal
Norge

📄 Kontaktinformasjon



Bjarne Nordhagen

Personalsjef

☎ 90996790

✉ bn576@kirken.no



Geirulf Grødem

Prost

☎ 47374079

✉ geirulf@lyngdal.kirken.no

Mandal og Holum sokn ligger i Lindesnes kommune. Kommunen er landets sydligste, og en av de største i Agder med sine 23.000 innbyggere. Her er det mange kvaliteter: et variert og godt næringsliv med mange spennende arbeidsplasser, et rikt kulturliv, gode oppvekstmiljøer, godt klima og mange attraksjoner.

Kommunen grenser til Lyngdal i vest og Kristiansand i øst. Avstanden mellom Mandal og Kristiansand er ca. 4 mil. I dag beregner man 40 minutter i bil mellom byene, men med ny vei fra 2021 vil kjøretiden bli halvert.

I Mandal by bor nærmere 11.000 av kommunens innbyggere. Her er også administrasjonssenteret for kommunen.

Holum sokn ligger 10 km nord for Mandal sentrum. Tettstedet Holum har i overkant av 600 innbyggere. Det er barneskole i Holum, nytt idrettsanlegg og et aktivt skytterlag.

<https://www.visitnorway.no/reisemal/sorlandet/lindesnes/>

Mandal sokn har tre gudstjenestesteder; Mandal kirke fra 1821, Harkmark kirke fra 1613 og Skjernøy kapell fra 1913.

I Holum sokn finner vi **Holum kirke** som ble oppført i 1825. Kirkens grunnplan er en enkel korskirke. Kirken rommer 500 personer. I Holum feires gudstjeneste hver 2. søndag.

Kirkekontoret flyttet inn i nye lokaler midt i gågata i Mandal våren 2019. Det ligger 5 minutters gange fra Mandal kirke hvor de ansatte kan parkere gratis.





DEN NORSKE KIRKE

Holum Menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Dianne Lauen Singstad	411	20/00067-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Holum menighetsråd		

Resultat og Balanse for 1. halvår 2020

Saksframlegg

Resultat og balanse for 1. halvår 2020 er nå klart fra Regnskap Sør. Frivillig økonomimedarbeider Knut Slettan kommer til menighetsrådet for å informere og svare på spørsmål fra rådet.

Forslag til vedtak

Holum menighetsråd tar informasjonen om resultat og balanse for 1.halvår 2020 til orientering, og takker Knut Slettan for jobben har gjør.

Dato fra-til: 01.01.2020 - 30.06.2020

Regnskapsår 2020

Periode -

Resultatregnskap

for

Holum Menighet

Side: 1

Nr.	Kontonavn	Denne periode			Hittil		
		Regnskap i år	Regnskap i fjor	Budsjett	Regnskap i år	Regnskap i fjor	Budsjett
Salgs- og driftsinntekt							
3000	610 Betaling fra deltakere	1 777,91 cr	117,90 cr		1 777,91 cr	117,90 cr	
3100	620 Inng.penger/Bill.inntekt			13 000 cr			13 000 cr
3120	622 Kiosk/Cafesalg		2 822,30 cr	7 500 cr		2 822,30 cr	7 500 cr
3521	841 Klokkerlønn			18 000 cr			18 000 cr
3600	860 Offer egen virksomhet	6 043,50 cr	11 848,11 cr	41 000 cr	6 043,50 cr	11 848,11 cr	41 000 cr
3603	862 Kollekt		4 025,48 cr	12 000 cr		4 025,48 cr	12 000 cr
3610	865 Offer annen virksomhet	26 241,75 cr	48 342,37 cr	80 000 cr	26 241,75 cr	48 342,37 cr	80 000 cr
3612	867 Fasteaksjonen		24 222,00 cr	24 000 cr		24 222,00 cr	24 000 cr
3620	870 Gaver, enkeltpersoner	985,00 cr			985,00 cr		
	Salgs- og driftsinntekt	35 048,16 cr	91 378,16 cr	195 500 cr	35 048,16 cr	91 378,16 cr	195 500 cr
Driftskostn. og av- og nedskrivninger							
6000	100 Kontorrekvesita	18,45			18,45		
6100	110 Materieell til utdeling	3 683,00	9 706,00	3 500	3 683,00	9 706,00	3 500
6101	111 Undervisningsmaterieell	1 201,50			1 201,50		
6102	112 Materieell i forb.m aksjoner		818,90	1 000		818,90	1 000
6200	120 Mat, drikke, etc v/arr.	1 669,60	4 772,58	14 500	1 669,60	4 772,58	14 500
6202	122 Varer for videresalg		1 436,81	4 500		1 436,81	4 500
6203	123 Pynting		448,00			448,00	
6300	130 Porto	340,00			340,00		
6302	132 Gebyr	133,50	80,50	150	133,50	80,50	150
6400	140 Annonsering		493,75	1 000		493,75	1 000
6402	142 Gaver v/representasjon			750			750
6403	143 Gaver til andre	614,48	869,27	1 500	614,48	869,27	1 500
6500	150 Kursavgifter, utg. til kursholder	993,00			993,00		
6900	190 Husleie	1 500,00	600,00	4 000	1 500,00	600,00	4 000
	Driftskostn. og av- og nedskrivninger	10 153,53	19 225,81	30 900	10 153,53	19 225,81	30 900
Annen driftskostnad							
7104	203 Salmebøker	2 169,00	5 130,00	5 000	2 169,00	5 130,00	5 000
7600	270 Regnskapsføring	4 388,00	6 353,00	10 000	4 388,00	6 353,00	10 000
7601	271 Revisjon	8 750,00	9 250,00	9 500	8 750,00	9 250,00	9 500
7940	465 Overføring av ofringer	26 241,75	48 440,62	80 000	26 241,75	48 440,62	80 000
7941	466 Fasteaksjonen, overføring		24 222,00	24 000		24 222,00	24 000
7943	468 Overføring andre innsamlede midler			8 000			8 000
7950	470 Tilskudd/gaver andre	3 000,00			3 000,00		
	Annen driftskostnad	44 548,75	93 395,62	136 500	44 548,75	93 395,62	136 500
	Driftskostnader	54 702,28	112 621,43	167 400	54 702,28	112 621,43	167 400
8050	900 Renteinntekter			600 cr			600 cr
8190	590 Avskrivning			9 430			9 430
	Årsresultat	19 654,12	21 243,27	19 270 cr	19 654,12	21 243,27	19 270 cr

Dato fra-til: 01.01.2020 - 30.06.2020

Regnskapsår: 2020

Periode: -

Balanse

for

Holum Menighet

Side: 1

Nr.	Kontonavn	Denne periode			Hittil	
		Regnskap i år	Regnskap i fjor	Budsjett	Regnskap i år	Regnskap i fjor
EIENDELER						
1200	Schimmel Piano K-122	28 290,00	37 720,00		28 290,00	37 720,00
1500	Kundefordringer			0		0
1540	Vipps	0,00	0,00		0,00	0,00
1570	Kortsiktige fordringer	0,00	0,00		0,00	0,00
1900	Kontanter	8 810,00	16 236,00		8 810,00	16 236,00
1921	3075.20.01096	146 308,57	134 272,32	240 517	146 308,57	134 272,32
1924	3075.20.67100 - konfirmantutv.		0,00			0,00
	Eiendeler	183 408,57	188 228,32	240 517	183 408,57	188 228,32
EGENKAPITAL OG GJELD						
2050	Annen egenkapital	181 508,99 cr	181 508,99 cr	133 685 cr	181 508,99 cr	133 685 cr
	<i>Udisponert resultat (Ikke bokført)</i>	19 654,12	21 243,27	19 270 cr	19 654,12	21 243,27
2400	Leverandørgjeld	1 915,65	7 438,10 cr	0	1 915,65	7 438,10 cr
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift		0,00	6 438		0,00
2771	Skyldig arbeidsgiveravgift			0		0
2990	Kortsiktig Gjeld	0,00	448,00 cr		0,00	448,00 cr
2991	Skyldig Offer	8 136,00 cr	20 076,50 cr		8 136,00 cr	20 076,50 cr
	Egenkapital og gjeld	168 075,22 cr	188 228,32 cr	146 517 cr	168 075,22 cr	188 228,32 cr

**DEN NORSKE KIRKE**

Holum Menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Dianne Lauen Singstad	411	20/00068-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Holum menighetsråd		

Forberedelser i forkant av konfirmasjonsgudstjenestene**Saksframlegg**

Søndag 30.august skal det holdes to konfirmasjonsgudstjenester i Holum kirke kl.11 og kl.12. I den forbindelse må menighetsrådet finne noen som kan være parkerings- og brannvakter.

Forslag til vedtak

Fra Holum menighetsråd vil NN stille som vakter



DEN NORSKE KIRKE

Holum Menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Dianne Lauen Singstad	411	20/00070-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Holum menighetsråd		

Evaluering av gudstjenester sommeren 2020, sett i lys av koronasituasjonen

Saksframlegg

Det har blitt gjennomført gudstjenester i Holum kirke med strenge koronatiltak de siste månedene. Menighetsrådet bør evaluere hvordan dette har fungert gjennom sommeren 2020.

Forslag til vedtak

Forslag til vedtak er ikke utarbeidet på forhånd

**DEN NORSKE KIRKE**

Holum Menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Dianne Lauen Singstad	411	20/00071-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Holum menighetsråd		

Virksomhetsplan for Holum menighet 2021-2024**Saksframlegg**

Holum menighetsråd skal lage en virksomhetsplan for perioden 2021-2024. Det var satt opp en tur for menighetsrådet hvor det skulle jobbes med planen, men på grunn av pandemien ble den avlyst. Menighetsrådet må se på om tiden igjen er inne for tur eller om det skal jobbes med virksomhetsplanen på annet vis.

Forslag til vedtak

Forslag til vedtak er ikke utarbeidet på forhånd