



Møteinnkalling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møtedato: 16.12.2020 kl. 18:00
Møtested: Nettmøte via Microsoft Teams
Arkivsak: 19/00138

Det blir 5 min pause etter en time.

, 16.12.2020

Trond Skard Dokka
Leder

John A. Gjertsen
Sekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møteinnkalling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 16.12.2020 kl. 18:00

Møtested: Nettmøte via Microsoft Teams

Arkivsak: 19/00138

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 95055939 eller e-post
jg233@kirken.no.

SAKSLISTE - revidert 14. des. 2020		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Saker til behandling		
81/20	20/00240-2	Kirkekomiteen møter med MR for orientering og felles drøftinger
82/20	20/00483-1	Utnevnelse av ny styreleder i Bekkelaget kirkes barnehage for 2021-2022
83/20	20/00019-4	Utnevnelse av leder i BUTRO 2020-2022
84/20	20/00484-1	Offerlister Bekkelaget kirke 2021
85/20	20/00484-2	Offerlister Ormøy kirke 2021
86/20	20/00485-1	Kontakten - redaktøren møter i MR
87/20	20/00344-2	Orientering til MR 16. des om julefeiring i Bekkelaget kirke 2020 og kirkedrift i forbindelse med korona
88/20	20/00155-4	Regnskapsorientering til og med november 2020
89/20	20/00486-1	Budsjettutkast 2021
90/20	20/00016-10	Rapport fra BOSE til MR 16. des. 2020 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 2
91/20	20/00388-6	Utlysning av ny kapellanstilling i 2022, orientering om utlysningsprosessen og forslag til utlysningstekst - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 14 1. ledd
92/20	20/00513-1	Drøftinger rundt eiendomsporteføljen - Orientering i fra BOSE. - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 2
93/20	20/00457-1	Valg av leder og nestledere i Bekkelaget og Ormøy menighetsråd
94/20	20/00066-9	Eventueltsaker 16. des 2020
Orienteringssaker		
95/20	20/00015-7	Referater og protokoller lagt frem for MR 16. des 2020

96/20	20/00084-4	Orienteringssaker til MR møte 16. desember
-------	------------	--

Eventuelt

Oslo , 14.12.2020

Trond Skard Dokka
Leder

John A. Gjertsen
møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00240-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	81/20	16.12.2020

Kirkekomiteen møter med MR for orientering og felles drøftinger

Saksframlegg

Tove Rasch, leder av kirkekomiteen i Ormøya kirke, kommer og orienterer på møtet.

Forslag til vedtak

Bekkelaget og Ormøy menighetsrådet takker kirkekomiteen for orienteringen og arbeidet som gjøres for Ormøy kirke og menighetsarbeidet der.

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	412	20/00483-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	82/20	16.12.2020

Utnevning av ny styreleder i Bekkelaget kirkes barnehage for 2021-2022

Vedlegg:

Vedtekter Bekkelaget kirkes barnehage

Saksframlegg

Presentasjon av Hanne Kjersti Eika Klempe ettersendes.

Forslag til vedtak

Hanne Kjersti Eika Klempe utnevnes til ny styreleder i Bekkelaget kirkes barnehage for to år, 2021-2022, med mulighet til forlengelse. Hun tiltrer som styreleder 1. januar 2021.

VEDTEKTER for Bekkelaget Kirkes Barnehage Gjeldende fra 21.06.2017

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd har fastsatt disse vedtekter for Bekkelaget Kirkes Barnehage i samsvar med Barnehageloven av 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager og forskrifter til denne.

§ 1. Forvaltning av barnehagen (eierforhold m.v.)

Bekkelaget Kirkes Barnehage eies og drives av Bekkelaget og Ormøy sokn som bygger sin virksomhet på Den norske Kirkes grunn. Overordnet ansvar for barnehagen tilligger Bekkelaget og Ormøy menighetsråd. Menighetsrådet delegerer styringsansvaret for barnehagen til barnehagens styre.

Barnehagen skal drives i samsvar med gjeldende lover, forskrifter, retningslinjer og kommunale vedtak som gjelder barnehagens drift og vedtekter og har fastsatt særlig formål i samsvar med Lov om barnehager § 1,a

§ 2. Formålsbestemmelse

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagen vil bidra til å gi barna kunnskaper, erfaringer og opplevelser av kristen tro og tradisjon. Dette skjer bla. gjennom deltagelse på jule- og påskekudstjeneste for barnehager, egne besøk for å bli kjent med kirken vår og ved bruk av sanger og litteratur.

§ 3. Styret for Bekkelaget Kirkes Barnehage

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd oppnevner styre. Styret er barnehagens styrende organ. Menighetsrådet har arbeidsgiveransvar for barnehagens ansatte. Barnehagens styrer er daglig leder av virksomheten.

Styrets sammensetning:

- leder, oppnevnes av menighetsrådet
- 2 styremedlemmer og en vararepresentant oppnevnes av menighetsrådet
- ansattes representant og vararepresentant
- styrer møter som saksforbereder og referent uten stemmerett

Styrets oppgaver er å:

- behandle og vurdere om barnehagens årsplan er i samsvar med målsetting i Rammeplan for barnehagen og § 2 i denne forskriften
- godkjenne driftsbudsjett
- legge frem årsberetning for eier
- styrke samarbeidet med menighetens øvrige arbeid
- legge fram endringsforslag til vedtekter for menighetsrådet
- fastsette stillingsbeskrivelser for barnehagens ansatte
- vedta størrelsen på foreldrebetalingen

- uttale seg om andre saker som forelegges av eier
- styret skal sørge for at saker av viktighet forelegges samarbeidsutvalget, foreldrerådet og for menighetsrådet
- styret er barnehagens personalutvalg
- styret må sette seg inn i og uttale seg om politiske saker som kommer fra kommune og stat

§ 4 Samarbeidsutvalg og foreldreråd

Samarbeidsutvalget (SU) skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnendeorgan. Samarbeidsutvalget skal sikre samarbeidet mellom hjem og barnehage og fastsette barnehagens årsplan

Samarbeidsutvalget består av:

- 1 foreldrerepresentant
- 1 representant for ansatte
- Styrer som eiers representant

Representantene skal ha varamenn som kan innkalles ved behov.

Foreldrenes og personalets representant velges for ett år.

Foreldrerådet består av alle foreldrene / foresatte i barnehagen og har som oppgave å fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlig flertallsvedtak gjelder. Første møte i foreldrerådet etter sommerferien innkalles og ledes av styreren. På dette møtet velges en foreldrerepresentant og vararepresentant. Foreldrerådet velger representant og vararepresentant til SU.

§ 5 Foreldremøter / dugnader

Barnehagen arrangerer minst 1 foreldremøte i løpet av barnehageåret. Foreldrerådet kan også på eget initiativ innkalle til foreldremøter. Representanten er ansvarlig for å innkalle vararepresentanten i tilfelle fravær. Alle valg gjelder for ett år og skal være skriftlig, dersom noen krever det.

Ansatte som selv har barn i barnehagen er ikke valgbare som foreldrerepresentanter.

Alle foreldre innkalles til foreldresamtaler 1 – 2 ganger pr. år.

Alle foreldre deltar i barnehagens dugnader som foregår 1-2-ganger pr år. Eventuelt forfall må meldes barnehagens styrer.

§ 6 Ansettelse av personalet

Ved ansettelse av styrer skal barnehagens styre gi en innstilling til menighetsrådet.

Menighetsrådet foretar ansettelse av styrer.

Ansettelse av øvrig personale foretas av barnehagestyrer. For øvrig følges gjeldende lover og regler.

Personalet har taushetsplikt og skal ved ansettelse legge frem gyldig politiattest.

§ 7 Internkontroll

Barnehagen gjennomfører internkontroll etter sjekklister hvert år i samsvar med ”Forskrift om internkontroll” (fastsatt ved kgl. res. 01.12.1995, nr 928).

§ 8 Opptak av barn

Barnehagen tar i mot barn som bor i Oslo kommune, fortrinnsvis i bydel Nordstrand og i Bekkelaget og Ormøy menighet. Opptak av barn foretas av styrer etter retningslinjer for samordnet opptak i bydel Nordstrand.

Barnehagen er godkjent for opptil 43 barn.

Avdeling for barn i alderen 1- 3 år kan ha opptil 18 barn.

Avdeling for barn i alderen 3 - 6 år kan ha opptil 25 barn.

Barnehagen tar i mot barn fra 8 måneder.

Opptakskriterier

Opptak skjer etter følgende kriterier:

- Barn med nedsatt funksjonsevne skal gis prioritet ved opptak.
- Barn det er fattet vedtak om etter Barnevernsloven (17. juli 1992 nr. 100 §4) skal ha prioritet.
- Barn i familier med spesielle behov, ved sykdom eller lignende kan prioriteres.
- Barn av menighetens medarbeidere kan få prioritet på småbarnsavdelingen og på stor avdeling hvis ledig plass etter overflytting fra småbarnsavdeling.
- Søsken av barn som går i barnehagen vil bli prioritert på småbarnsavdelingen, og hvis ledig plass på stor avdeling etter overflytting av barn fra småbarnsavdelingen.
- 5 åringer vil bli prioritert hvis ledig plass etter overflytting fra småbarnsavdeling.
- Det tas hensyn til eksisterende barnegrupper på begge avdelinger når det gjelder alder og kjønn, også ved overflytting fra liten til stor avdeling.
- Barn som bor i menigheten prioriteres. Ved tvilstilfelle der to eller flere står likt, vil opptak kunne skje ved loddtrekning.

Opptak skal bekreftes skriftlig til barnehagen og til bydelen via Søkerportal av foreldre / foresatte. Samtidig med bekreftelse av plassen til barnehagen betales depositum på en (1) månedsbetaling. Dersom betaling eller skriftlig bekreftelse mangler innen angitt frist, kan plassen bli tildelt et annet barn. Tildelt plass kan beholdes fram til skolealder.

§ 9 Oppsigelse av plass

Oppsigelse av plass skal skje skriftlig til styrer og til bydelen via Søkerportal. Oppsigelsestiden er 2 måneder fra 1. i måneden. For oppsigelse pr. 1. april gjelder 3 måneders oppsigelse.

Dersom barnehageplassen blir sagt opp i barnehagens sommerferie regnes oppsigelsen fra 1. august.

Møter barnet uregelmessig gjennom lengre tid, kan det miste retten til plassen.

§ 10 Foreldrebetaling

Styret fastsetter foreldrebetalingen. Oppholdsbetalingen følger makspris vedtatt av departementet så lenge det er økonomisk forsvarlig.

Betalingen skjer forskuddsvis den 1. i hver mnd.

I høstsemesteret betales det fra 1. august og ut desember.

I vårsemesteret betales det fra 1. januar og ut juni.

Matpenger kommer i tillegg.

Når foresatte tar imot plass for barnet, betaler de et depositum tilsvarende en månedsbetaling. Depositumet vil ikke bli tilbakebetalt, men trekkes fra betalingen for siste måned i skoleåret. Depositumet tilbakebetales ikke dersom barnet slutter midt i barnehageåret eller sier opp plassen i barnehagens sommerferie.

Ved uteblitt betaling i 2 måneder mister man barnehageplassen umiddelbart.

Dersom barnehagen må stenge utover 3 uker på grunn av uforutsette årsaker innen det ansvarsområdet eier har for barnehagen, vil oppholdsavgiften bli tilbakebetalt.

§ 11 Leke - og oppholdsareal

Barnas leke- og oppholdsareal er for 3-6 års avdeling netto 97,4 kvm.

Arealnorm per barn settes til 3,8 kvm.

Leke- og oppholdsareal for 1-3 års avdeling er netto 122 kvm. Arealnorm per barn settes til 6,7 kvm.

§ 12 Åpningstid

Åpningstiden er kl. 07:30 – 16:45 mandag til fredag. Lørdag er det stengt.

Barnehagen er stengt 4 uker hver sommer og følger skolens jule- og påskeferier.

Barnehagen har 5 planleggingsdager i året. Da er barnehagen stengt.

Barnehagen har avgiftsbetaling for barn hentet etter barnehagens åpningstid.

§ 13 Helse

Det forutsettes at foreldre gir barnehagens personale nødvendige helseopplysninger om eget barn.

Ingen lege er tilknyttet barnehagen. Barnet må følge kontrollene på helsestasjonen eller tilsvarende undersøkelse hos lege.

Før barnet begynner i barnehagen skal foresatte fylle ut og levere et helseopplysningskjema.

Fravær av barn meldes til barnehagen. Barnehagens styrer / pedagogisk leder avgjør om et barn på grunn av sykdom ikke kan være i barnehagen, enten av hensyn til barnet selv eller av hensyn til andre.

§ 14 Forsikringer

Barna er dekket av kollektiv ulykkesforsikring den tiden de oppholder seg i barnehagen. De ansatte er omfattet av barnehagens kollektive forsikringsordninger.

§ 15 Årsplan

Barnehagen skal ha en årsplan som gir oversikt over det pedagogiske innholdet. Planen skal bygge på "Rammeplan for barnehagen" og skal ha et innhold som samsvarer med å gi barna kunnskaper, erfaringer og opplevelser av kristen tro og tradisjon.

Årsplanen skal utarbeides av styrer og pedagogiske ledere og forelegges SU. Årsplanen skal forelegges styret og godkjennes av SU.

§ 16 Iverksettelse og endring av vedtektene

Endring av vedtektene kan bare foretas av eier, og bare etter at Styret har fått anledning til å uttale seg. Endrede vedtekter sendes administrasjonen i bydel Nordstrand til orientering. Eier kan bestemme at driften kan opphøre, og hvorledes aktiva i så fall skal anvendes.

Dato: 21.06.2017

Bekkelaget og Ormøy menighet



Trond Skard Dokka
Menighetsrådsleder



John Gjertsen
Daglig leder i Bekkelaget
og Ormøy Menighet

NB : NEDENSTÅENDE SLIPP BES VENNLIGST LEVERT I UNDERTEGNET
TILSTAND TIL STYRER FØRSTE DAGEN BARNET MØTER I BARNEHAGEN.

.....

ERKLÆRING

Jeg / vi har lest og er inneforstått med ”Vedtekter for Bekkelaget Kirkes Barnehage ”

Oslo den.....

.....
Barnets foresatte

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	501	20/00019-4	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	83/20	16.12.2020

Utnevnelse av leder i BUTRO 2020-2022**Saksframlegg**

Det har ikke lyktes å finne ny leder til BUTRO.

Butroutvalget ser slik ut. Rådet foreslår på møtet hva man vil videre med utvalget.

BUTRO	2018-1	2018-6	2019-1	2019-6	2020-1	2020-6	2021-1	2021-6	2022-1
	-	-	Heidi Eklund Brun	Heidi Eklund Brun	Heidi Eklund Bunes (4/19)	Heidi Eklund Bunes (4/19)			
	Paal Roed Brun (	Paal Roed Brun (	Paal Roed Brun (	Paal Roed Brun (	Paal Roed Brun (leder)	Paal Roed Brun (leder)			
	Ole Songe	Ole Songe	Ole Songe	Ole Songe	Ole Songe	Ole Songe			
	Kristin Øygard (2;	Kristin Øygard (2;	Kristin Øygard (2;	Kristin Øygard (2;	Kristin Øygard (21/18)	Kristin Øygard (21/18)	Kristin Øygard (21/18)	Kristin Øygard (21/18)	Sondre G
			Andreas H Buer (	Kaare Michalsen	Andreas H Buer (21/18)	Andreas H Buer (21/18)	Andreas H Buer (21/18)	Andreas H Buer (21/18)	Heien-Lir
					Sondre Grimsmo (70/19)	Sondre Grimsmo (70/19)	Sondre Grimsmo (70/19)	Sondre Grimsmo (70/19)	
					Helen-Linea Aal (70/19)	Helen-Linea Aal (70/19)	Helen-Linea Aal (70/19)	Helen-Linea Aal (70/19)	

Forslag til vedtak

...

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	313	20/00484-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	84/20	16.12.2020

Offerlister Bekkelaget kirke 2021**Vedlegg:**

Ofringer 2021

Saksframlegg

Menighetsrådet skal vedta eksterne offerformål for Bekkelaget kirke for året 2021. Selv om det er usikre tider vil vi i utgangspunktet vedta det samme antall offer som det er vanlig praksis fra år til år i Bekkelaget kirke. Hvert år er det ca. 56 gudstjenester der det skal samles inn offer. Fra tidligere er det vedtak om å fordele disse ofrene likt mellom offer til menighetens arbeid og til eksterne formål. Det betyr at vi har 28 formål å fordele. Siden Diakoni er et satsingsområde for vår menighet, er det ønskelig at listen over formål får et diakonalt preg.

Menigheten har i flere år hatt Stefanusalliansen som sin faste samarbeidspartner innenfor diakoni og misjon, særlig rettet mot arbeid drevet med Mamma Maggie og Biskop Thomas som frontfigurer. Forrige menighetsråd vedtok i forrige periode å gi åtte av årets ofre til dette formålet. Siden siste vedtak er det som kjent inngått en vennskapsmenighetsavtale mellom Bekkelaget og Ormøy menighet og menigheten Beit Sahour. Denne avtalen handler i utgangspunktet ikke om økonomisk bistand. Imidlertid har situasjonen for vår vennskapsmenighet under pandemien blitt så vanskelige, at vi vil foreslå å la dette får innvirkning på kommende års offerliste. AU foreslår derfor å fortsette den etablerte praksis med å konsentrere offerformålene om færre formål, og denne gangen med fem ofringer til vårt issionale/diakonale prosjekt /Mamma Maggie/Biskop Thomas og fire ofringer til menigheten i Beit Sahour.

I tillegg til disse ni skal ytterligere 19 formål utvelges. I tillegg velges enda fem «reserveformål» (markert med «?»))

Inntil fem ganger per år kan sokneprest og menighetsrådsleder velge å sette opp akutte offerformål, som nødhjelp ved katastrofer o.l. Hvis det ikke blir behov for å sette opp slike, benyttes reserveformålene i stedet.

En liste som viser de tre siste års fordeling samt et forslag til liste for 2021 ligger ved.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet godkjenner med de endringer det var enighet om på møtet, fremlagte offerliste for Bekkelaget kirke.

Ofringer 2021

Forslag

	2021	2020	2019	2018
Bekkelaget Seniorsenter			X	X
Bekkelagshjemmet	x	X	X	X
Det norske Bibelselskap	x	X	X	X
Det Norske Misjonsselskap	x	X	X	X
Menighetsfakultetet			*	X
Fransiskushjelpen - Allehelgensdag (Pallativ omsorg i hjemmet)	x	X	X	X
Frivillighetssentralen Bekkelaget (menigheten andelseier)	x	X	X	X
IKO – Kirkelig pedagogisk senter	x	X	X	X
KIA – Kristent Interkulturelt Arbeid	?	?	X	X
Vår vennskapsmenighet Beit Sahour	x4	X		
Kirkens Bymisjon (En gudstjeneste julaften)	x	X	X	X
Kirkens Fengselsarbeid	?	?	X	
Kirkens Nødhjelp (2 gudstjenester julaften og 1 ifm. Fasteaksjon)	x3	X3	X3	X3
Kirkens SOS	x	X	X	X
LEVE Landsforeningen for etterlatte etter selvmord	x	X	X	X
Misjonsalliansen	x	X	X	X
NOAS - Norsk organisasjon for asylsøkere	?	?	X	
Normisjon	x	X	X	X
Norway Cup-prosjektet	x	X	X	X
Simensbråten - Ekeberg Seniorsenter	x	X	X	X
Sjømannskirken/Norsk kirke i utlandet	x	X	X	X
Stefanusalliansen (Vårt diakoni- og misjonsprosjekt) x 4	x5	x8	X6	X3
Stiftelsen Kirkens Ressurscenter mot vold og seksuelle overgrep	?	?	X	X
Søndagsskolen - Oslo og Akershus Krets	?	?		X
Ventil. Kirkens bymisjons samtaletilbud for unge i Oslo		?		X
Østmarkskapellet (obligatorisk for menigheter i S.A.prosti)	x	X	X	X
TV-aksjonen(Plan international, Norge)	x	X	x	x
Kristens Arbeid blant blinde KABB				x
Stiftelsen Kirkens Familievern	?			x
KFUM/K-Speidere				x

28 oftringer til annet formål enn egen menighet.

(Av dem 5 oftringer til Stefanusalliansen, menighetens faste samarbeidspartnet innenfor diakoni og misjon, og 4 til vår vennskapsmenighet Beit Sahour, grunnet vanskelige forhold under pandemien)

Inntil 5 oftringer kan fordeles av menighetsrådsleder og sokneprest, (katastrofer o.l.)

5 oftringer settes på egen prioritert reserveliste (merket "?"). Fordeles etter behov.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Barbro Schmedling	313	20/00484-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	85/20	16.12.2020

Offerlister Ormøy kirke 2021

Vedlegg:

Ofringer i Ormøy kirke 2020

Saksframlegg

Kirkekomiteen hadde møte onsdag 9. desember og vedtok følgende:

42/20: Siden vi har hatt et merkelig kirkeår lager vi en blåkopi av offerlistene fra i fjor. De står da på gudstjenestelistene for vårsemesteret 2021 og på listene for høsten 2020.

Offerlisten for 2020 er vedlagt.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet slutter seg til kirkekomiteens vedtak.

Oftringer i Ormøy kirke 2020

Sjømannskirken i Hamburg og Nicaraguaprojektet går ut i tråd med hva som ble avtalt 11.12. i Kirkekomiteen.

Det som står igjen er:

Blå kors

Tv- aksjonen hvis gudstjeneste i Ormøy

Stefanusalliansen

Fransiskushjelpen

Kirkens fengselsarbeid

Bymisjonen

Kirkens Nødhjelp

Forslag istedenfor de to som har gått ut:

Beit Sahour x 2 – vår og høst



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	440	20/00485-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd		16.12.2020

Kontakten - redaktøren møter i MR

Saksframlegg Tanker rundt Kontakten

Bekkelaget og Ormøy menighets område som menighetsbladet skal dekke er ganske stort hvis man ser på hvor mange som bor her. Opplaget på 7.250 eks er en indikasjon på det. Det som er viktig å stille som spørsmål er følgende:

- Hva er hensikten med å utgi bladet?
- Hvem er målgruppen?

Slik jeg oppfatter det er hovedmålet med Kontakten å informere om hva som skjer i menigheten og samtidig ta opp aktuelle temaer i tilknytning til det. Altså fungere som utgivers (menighetsrådets) informasjonskanal utad.

Ifølge forskningsrapporten «Menighetsbladet – en overlevning eller mulighet?» (2013) er menighetsbladet en viktig informasjonskanal mot nærmiljøet. 80% av de som mottar bladet leser det. 82% av de igjen går sjelden/aldri på ordinære gudstjenester. Det er altså en majoritet av leserne som ikke har så mye med menigheten å gjøre til vanlig. Dette må spille inn en del for stoffvalget. Vi bør etter min mening ha en del annet stoff ved siden av informasjon om hva som rører seg i menigheten. F.eks. profilintervjuer, lokalhistorie, lokale institusjoner, reisebrev osv. Og det prøver vi å få til, selv om det er ressurskrevende. Poenget er å ha noen trekkplastre som fanger interesse og får folk til å lese Kontakten.

Artikler og bilder

For å skape nysgjerrige lesere er det etter min mening viktig å passe på følgende:

- Korte og konsise artikler
- Gode bilder

Det er ting jeg som redaktør sliter en del med. For at en artikkel skal bli bra og få folk til å lese den må den ikke være lang som et vondt år. Det er ikke noe poeng i at man skal ha med seg alle momenter for å få det hele til å være så komplett som mulig. Kunsten er å fatte seg i korthet.

Gode høyoppløselige bilder vil løfte et hvilket som helst blad. Dette fanger interessen, særlig hvis man ser bilder av mennesker man kjenner til. Her er det mye å hente for oss. Gode fotografer som tar gode bilder, gjerne i uvante vinkler, er gull verdt.

Redaksjonen i dag

Vi har ikke så mange ressurser å spille på i dagens redaksjon. I praksis er vi tre personer som lager artikler. Ved siden av jobb og andre daglige gjøremål er det begrenset hvor mye tid hver enkelt kan avsette til å produsere artikler til menighetsbladet. Her burde det vært to journalister til, altså folk som kan påta seg å skrive artikler. Det vil bl.a. avlaste meg, slik at jeg kan konsentrere meg mer om å få laget selve bladet. En av de ekstra ressursene bør være en som bl.a. håndterer stoff som gjelder Ormøy. Her synes jeg representanter fra Ormøy i menighetsrådet bør ta et spesielt ansvar.

Det som er mest arbeidskrevende for oss i redaksjonen er artikler som må skrives fra bunnen av, som profil-intervjuer og andre artikler som krever research og innhenting av informasjon fra eksterne. Motsatt, det som krever lite arbeid, er ferdigtygd stoff som gudstjenesteliste, slekters gang o.l.

Liv Kolstad hjelper til med korrektur i dag. Mulig at vi kan trekke henne enda mer inn i arbeidet med å ferdigstille bladet (etterlyse manglende stoff, klargjøre artikler til trykk, rette innkommet korrektur i underlaget som skal til Marie osv.).

Gjennomgang av bladet

I 2016 gjorde vi en revisjon av Kontakten. Vi tok for oss det meste (design, innhold, formatet osv.) og endte opp med avisen slik den ser ut i dag. Marie har gjort litt videreutvikling av designet nå i senere tid.

Dette bør gjøres med jevne mellomrom, og kanskje vi bør ta for oss bladet med nye øyne om ikke altfor lenge. Men det er en krevende prosess for dem som er med på dette.

Prosessen for 4 år siden resulterte i en del dokumentasjon, bl.a. følgende:

- Tekniske retningslinjer (antall ord i ulike typer artikler, fontstørrelser og fonter, bildestørrelser, antall bilder i artikler, formater m.m.)
- Redaktørrollen
- Retningslinjer for redaksjonen
- Sideinndeling (hva skal plasseres hvor)

Annonser

Annonsemengden i bladet nå er nærmest lik null. Redaksjonen har ikke kapasitet til å jobbe med annonseinnhenting slik det er nå, det må overlates til andre hvis det er ønskelig å få inn inntekter på dette området. Eli står oppført som annonsekontakt pr. i dag.

JB, 30.11.20

FAKTA:

- Kontakten kommer ut 5 ganger i året. AU foreslår for 2021 4 ganger for å beskytte redaksjonen mot overarbeid.
- Siste telling av antall aviser som er nødvendig, var 8.350 blader.

- 68 personer hjelper til med å dele ut kontakten. 22 personer har bladbæring som sin eneste oppgave.
- Kontakten kostet i 2019 kr. 132 000, forventet kr. 84 000 i 2020 og budsjetteres med ca. kr. 110 000 i 2021
- Vi har en økende utfordring med å komme inn i flere boligblokker. Det bør sjekkes ut om det er mulig å hente adresselister i fra medlemsregisteret.

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sverre Bang	360	20/00344-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	86/20	16.12.2020

Orientering til MR 9. des om julefeiring i Bekkelaget kirke 2020

Saksframlegg

Corona-rapport for Bekkelaget og Ormøy menighet 11. september til 7. desember 2020

Menighetens gudstjenesteliv og menighetsaktivitet forløp den første delen av høsten, dvs. september og oktober, slik som beskrevet i forrige rapport. Det var gudstjenester i Bekkelaget kirke hver søndag, på Ormøy og på SEM én gang pr. måned. I Bekkelaget kirke var maksantallet ca. 120, på SEM ca 50 og på Ormøy ca 30. I denne perioden ble det, i Bekkelaget kirke feiret nattverd ved seks av gudstjenestene. De fleste menighetsaktiviteter var i gang, med særlige smittevernregler.

Etter som en observerte en kraftig økning i antall smittede i Oslo (og i landet for øvrig) ble det fra og med 10. november gjennomført en kraftig innstramning i smittevernreglene, i første omgang i perioden ut november. Denne perioden ble så forlenget, foreløpig til 14. desember. I dette regimet ble det aller meste av innendørs gudstjeneste- og menighetsaktivitet avlyst.

Gudstjenester og kirkelige seremonier

Det har ikke vært tillatt å avholde innendørs gudstjenester og kirkelige tjenester. Unntatt fra regelen har vært bisettelser/begravelser med inntil 50 deltakere, samt kirkelige enkelthandlinger som dåp og vigsel med kun de «høyst nødvendige» til stede (Foreldre/faddere, forlovere). Siden det kun har vært tillatt med én dåp pr. gudstjeneste, har vi holdt desto flere gudstjenester med ett dåpsbarn. Noen av de planlagte dåpsseremoniene har vært utsatt; Ni av de familiene som har ønsket dåp i høst står nå på vent i håp om bedre tider.

Tre ganger har det vært avholdt gudstjenester i friluft – 8. og 29. november i Bekkelaget og 29. november på Ormøy. Dette har vært vellykkede arrangementer med mange til stede og gode tilbakemeldinger.

Menighetsaktivitet

Voksenaktiviteter som korarbeid og temakvelder har i denne perioden blitt avlyst.

Cantandos øvelser er avlyst, og deres julekonsert, dermed. Årets siste temakveld ble ikke avholdt. De temakveldene som ble avholdt i løpet av høsten hadde til dels lavt oppmøte i forhold til tidligere. Ingen tvil om at mange holder seg mer hjemme i denne tiden, i frykt for å bli smittet. Kirkemiddagen har ikke vært åpen i det hele tatt i Corona-tiden. Babysang regnes

for et voksen-arrangement, og er derfor ikke tillatt å avholde. Her har menigheten tilbudt felles trilletur som erstatning, på samme tidspunkt. Ikke mange, men noen få har deltatt. Det har vært åpen kirke på søndager 10.00-12.00 og, som vanlig, tirsdager 19.00-21.00. Barnekorene har hatt samlinger. De små og de store har hatt samlinger i hvert sitt lokale, uten foreldre til stede. Bandskolen har vært ute av drift og speideren har hatt nedsatt aktivitet i siste periode.

Kirkebarnehagen har vært drevet som normalt, også i siste periode. Her er man strenge på ikke å blande småbarns-avdeling og storbarns-avdeling, både når det gjelder barn, betjening og steder barna leker på.

Simensbråten/Ekeberg seniorsenter holder nå igjen åpent etter å ha vært stengt en stund. Det har ikke vært observert corona-smitte på SEM-huset, denne høsten.

Bekkelagshjemmet har igjen innskjerpet smittevernsreglementet når det gjelder å slippe inn personer utenfra. Imidlertid har en fått i stand en ordning der de eldre kan møte sine pårørende.

De har ikke hatt smitte denne høsten. Bymisjonsprest Olga Tvedt holder andakt på postene annen hver uke.

Menighetens stab har i denne siste perioden vært pålagt å ha hjemmekontor, og menighetskontoret har bare unntaksvis blitt tatt i bruk. Staben har hatt tre faste digitale stabsmøter per uke. Corona-slitasjen er merkbar for de fleste av de ansatte. Staben har også hatt noe sykdom, og omstendigheter som har representert ekstra belastning i de siste månedene.

Advent og juletid

I skrivende stund knytter det seg fremdeles vesentlig spenning om hvilket smittevernsregime som kommer til å gjelde i julen og de siste par ukene før. Usikkerheten om dette har blant annet ført til at all tradisjonell konsertaktivitet i kirkene har vært avlyst, til manges sorg og frustrasjon.

Spørsmålet som i størst grad har voldt hodebry, er hvordan en dette året skal feire julaften i kirkene. Dette har vært debattert i møte etter møte fra september. Fra biskoppelig hold er instruksjonen klar om at barnehage- og skole-kontakt, samt julaften skal prioriteres.

For barnehager og skoler har vi nå planlagt julevandring fra post til post, rundt kirken. Her vil gruppene få presentert julen og julens budskap fra forskjellige sider, tradisjoner, juletre, dramatisering av juleevangeliet osv. Skolene har tatt godt imot dette tilbudet som erstatning for de tradisjonelle julegudstjenestene. Staben ivaretar prosjektet, og vil gjennomføre det sammen med noen få innleide frivillige.

På julaften har mange alternativer vært drøftet. Til syvende og sist har vi falt ned på utendørs gudstjenester som det grunnleggende. På Ormøy blir det én gudstjeneste kl. 15.00, fra kirketrappa, med inntil 200 deltakere. På Bekkelaget 7 korte gudstjenester fra 13.00 til 16.00. I tillegg arbeides det med forskjellige aktiviteter rundt og i kirken; lystenning, åpen stille kirke, julesanger på trompet fra kirketårnet. Alle deltakere på Ormøy og på Bekkelaget skal registreres på vanlig måte.

Etter grundig vurdering har en besluttet at det ikke vil bli holdt julaftens gudstjeneste på SEM-huset.

Når det gjelder juledagens gudstjeneste, blir denne avholdt innendørs, med 50 deltakere, dersom dette blir tillatt. Om ikke, vil en vurdere en enklere juledagssamling på kirkebakken.

7.12.20 S. Bang

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar orienteringen til etterretning.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	131	20/00155-4	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	88/20	16.12.2020

Regnskapsorientering til og med november 2020

Vedlegg:

- 146 Driftsregnskap med to budsjett alle ny
- 146 Driftsregnskap med to budsjett 590
- 146 Driftsregnskap med to budsjett 600
- 146 Driftsregnskap med to budsjett 592

Saksframlegg

Regnskapet er vedlagt i hoveddel og de tre underenhetene hver for seg.

Bekkelaget = 590
Ormøy = 600
SEM =592

Alt i alt ser regnskapet greit ut og i hovedsak slik det er planlagt etter revidert budsjett. Det er forventet et positivt driftsresultat.

Lønn er kjørt for desember, men ekstra lønnskostnader kan komme som følge av lønnsoppjøret som i skrivende stund enda ikke er avgjort.

Det er tydelig at offergaver til egen menighet og andre formål lider under kirkenedstengning. I tillegg er det lavere utleieinntekter. Vår menighet har betydelig inntekter i fra eiendomsdrift, og vi opplever redusert aktivitetskostnader samt reduserte lønnsutgifter grunnet oppsigelse, og derfor er vår menighet ikke så sterkt påvirket av inntektsbortfallene som flere andre Oslo-menigheter opplever utfordrende i 2020.

Kommentar til samleregnskapet for de tre menighetskretsene:

- 1) **Driftsinntekter** er så langt kr. 163 000 over årsbudsjett. Dette skyldes forhold nedenfor:
 - a. **Økte refusjoner**, kr. 115 009 er MVA-refusjonpost som ikke budsjetteres. Ellers er refusjoner som forventet.
 - b. **Driftstilskuddet** fra KfiO er kr. 24 000 høyere enn beregnet.
 - c. **Givertjeneste** er lavere enn beregnet. Dette kan skyldes at vi ikke har igangsatt givertjeneste til ny belysning i Bekkelaget kirke.
 - d. **Gaver** er vesentlig høyere, og skyldes en enkeltgave på kr. 100 000 til arbeid for psykisk helse blant ungdom. Denne gaven er satt på eget bundet fond.
 - e. **Kirkeofring** er mer enn halvert i forhold til et normalår. Dette er spesielt bekymringsverdig for mottakerorganisasjoner av disse midlene.
- 2) **Lønn og sosiale utgifter** er kr. 224 540 lavere enn budsjettet.

- a. **Pensjonsinnskudd** KLP var kr. 106 654 lavere enn budsjettet. Lønnsoppgjøret er fortsatt ikke avgjort, slik at lønns-mindreforbruket kan fremdeles nærme seg budsjett.
- 3) **Kjøp av varer og tjenester** er så langt kr. 294 545 lavere enn budsjettet. I hovedsak skyldes dette:
 - a. **Kirkeinventar og kunst**, messehagler kr. 60 000 ikke kjøpt inn i Sverige. Utsettes sannsynligvis til 2021.
 - b. **Informasjonsutgifter** er vesentlig lavere enn budsjettet, kr. 50 000. Ikke fått gjennomført planlagt informasjonsprosjekt m. hefte og kr. 70 000 til konsulenttjenester. Samt bare tre utgaver av Kontakten i 2020 (mot normalt 5 utgaver).
 - c. **Mat til aktiviteter og bevertning** er grunnet redusert aktivitet kr. 33 000 lavere enn budsjettet
 - d. **Inventar og utstyr** er kr. 50 000 mer enn budsjettet. Hovedsakelig pga. elektroarbeid på menighetscenteret, brannstige Ormøy, innredning kirkekjelleren, skap i Ormøy.
 - e. **Revisjon**, konsolidering av regnskapene, kr. 12 000 falt ut av opprinnelig budsjett.
- 4) **Refusjoner og overføringer** er kr 91 550 høyere enn budsjettet. Skyldes MVA refusjoner på kr. 103 000, tap for fordringer kr. 54 000, men samtidig noe lavere lønnsrefusjoner til KfiO som påvirker positivt.
- 5) **Tilskudd og gaver** er på budsjett, men overført i offer til andre på kr. 103 000, som er nærmere kr. 200 000 mindre enn i 2019.

= Brutto driftsresultat kr. 334 681 i mindreforbruk («overskudd»).

+ I tillegg kommer overskudd fra 2019 på kr. 105 694 som skyldes tilførsel av ubundne midler som ikke ble benyttet, samt kr. 164 847 som også ble tilført fra ubundne midler til lønn eldrepast, messehagler og noen andre mindre poster.

- I tillegg må det trekkes fra gaver og avsetninger til disposisjonsfond kr. 258 000.

= Foreløpig resultat er positivt på kr. ca. 350 000

Vi har gjort tapsavsetninger på kr. 54 000. I hovedsak er dette manglende konfirmantinnbetalinger fra årene 2017, 2018 og 2019. En mulighet å vurdere for 2021 er å dele opp konfirmantinnbetalingen slik at den kommer i to puljer og det blir lettere å purre fortløpende.

I hovedsak er de fleste inntektene og utgiftene ført for 2020, slik at endelig resultat bør ikke avvike dramatisk. Så med forbehold om fortsatt mulig endringer i des/jan. 2020 og årsoppgjør, ser det ut til at menigheten får et positivt resultat i 2020 som ser slik ut:

Bekkelaget styrer mot et resultat på:	kr. 350 000 -400 000
Ormøy styrer mot et resultat på:	kr. 3 000
SEM styrer mot et resultat på:	kr. 11 361

Nytt spir på Ormøy

Kirkekomiteen er i gang med innsamling til nytt kirkespir på Ormøy kirke, og ønsker å overføre kr. 45 000 i fra fondsmidler til formålet. Kirkekomiteen har ønsket at dette skal gå fra Ormøys sitt diakonifond nr 5566112, som i dag er på kr. 885 825. Samtidig finnes det også tre andre fond for Ormøy kirke som i sin helhet kan gå fornyelse av nytt kirkespir.

Ormøy bygg og vedlikehold, nr. 5566111.	Kr. 28 659	
Vedlikeholdsfond Ormøy nr. 5510107	Kr. 137 299.	(bundet fond)
Gaver nybygg Ormøy nr. 5510108	Kr. 58 130	(bundet fond)
Totalt:	kr. 224 088	

Det foreslås at midlene fra disse tre fondene gjøres disponible til nytt kirkespir på Ormøy kirke.

Det er i november samlet inn ytterligere kr. 17 000 i gaver til fornyelse av nytt kirkespir på Ormøy.

Med en overførsel på kr. 45 000 i tillegg, har komiteen med de tre fondene, potensielt **kr. 286 088 til rehabilitering av kirkespiret.**

Om fondene:

5510107 - Vedlikeholdsfond Ormøy: kr. 137 299

Penger samlet inn ved ulike aksjoner til vedlikehold på Ormøy, sannsynligvis fra før 2004 som var sist gang kirken fikk grundig vedlikehold. Dette fondet har ingen bindinger enn vedlikehold/bygninger på Ormøy. Disse midlene kan kanskje slås sammen med Gaver Nybygg Ormøy: kr. 58 130. Bundet fond.

5510108 - Gaver Nybygg Ormøy: kr. 58 130

Penger samlet inn ved ulike aksjoner til nybygg på Ormøy. Dette fondet har ingen bindinger enn det som var innsamlingsaksjonens formål. Dette kan slås sammen med Vedlikeholdsfond Ormøy kr. 137 299. Bundet fond.

5566111 – Ormøy bygg og vedlikehold: kr. 28 659

Ingen historikk. Ubundet fond.

Se forslag til vedtak nedenfor.

Forslag til vedtak

- 1) Menighetsrådet tar regnskapsorienteringen til etterretning
- 2) Kr. 45 000 fra fondet for diakoni på Ormøy overføres til innsamlingsaksjon for nytt kirkespir på Ormøy kirke. Pengene overføres til fond 5510107 Vedlikeholdsfond Ormøy. Penger samlet inn til spiret i 2020, settes også på denne kontoen.
- 3) Rådet stiller seg positiv til at fondene nr. 5510107, 551108 og 5566111 kan benyttes til rehabilitering av nytt kirkespir på Ormøy. Endelig budsjettvedtak på dette gjøres først når en helhetlig avtale med KfiO er på plass og endelig prosjektramme klarlagt og presentert rådet.

146. Driftsregnskap med opprinnelig og regulert budsjett**Bekkelaget og Ormøy sokn****Periode: 202001 - 202012**

Kostnadssted: Alle

Avdeling: Alle

X Ikke i bruk R3: Alle

	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	I fjor
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	111 622	134 250	448 950	478 549
Refusjoner/overføringer *	1 964 279	1 856 242	1 742 457	2 585 826
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	195 497	172 010	170 000	184 616
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	546 933	492 488	1 341 639	1 059 448
SUM DRIFTSINNEKTER	2 818 331	2 654 990	3 703 046	4 308 439
Lønn og sosiale utgifter	942 100	1 166 640	1 417 176	1 866 110
Kjøp av varer og tjenester	937 351	1 231 896	2 173 757	1 812 842
Refusjoner/overføringer	448 438	356 888	356 888	375 048
Tilskudd og gaver	155 762	142 000	440 250	727 241
SUM DRIFTSUTGIFTER	2 483 651	2 897 424	4 388 071	4 781 242
Brutto driftsresultat	334 681	-242 434	-685 025	-472 803
Renteutgifter og låneomkostn.	-2 449	-2 400	0	-24 265
Renteinntekter og utbytte	-100	6 800	6 800	20 579
NETTO FINANSINNEKTER/-UTGIFTER	-2 549	4 400	6 800	-3 686
Netto driftsresultat	332 132	-238 034	-678 225	-476 489
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER				
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	105 694	105 694	0	524 065
Bruk av disposisjonsfond	164 847	164 847	296 646	924 304
Bruk av bundne fond	0	77 000	7 502	6 120
SUM BRUK AV AVSETNINGER	270 540	347 540	304 148	1 454 489
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	223 603
Avsatt til disposisjonsfond	108 001	108 001	0	597 704
Avsatt til bundne fond	150 000	1 506	0	51 000
SUM AVSETNINGER	258 001	109 506	0	872 307
Utregnet mindre-/merforbruk	344 672	0	-374 077	105 694

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.

 **knif Regnskap** - Best på papirløst regnskap for kristne og ideelle organisasjoner.

Rapport generert
14.12.2020 16:39

146. Driftsregnskap med opprinnelig og regulert budsjett

Bekkelaget og Ormøy sokn

Periode: 202001 - 202012


Kostnadssted: 590
Avdeling: Alle
X Ikke i bruk R3: Alle

		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	avik regnskap - regulert k regnskap - budsjett		
					I fjor		
36101	Konfirmantinnbetaling	86 950	96 500	385 000	401 700	-9 550	90 %
36110	Deltakerbetaling/ egenandeler	5 880	6 250	2 250	59 973	-370	94 %
36200	Annet salg uten avgift	0	1 000	1 000	1 800	-1 000	0 %
36210	Annonsinntekter	0	0	20 000	0	0	0 %
36240	Diverse inntekter	3 365	0	0	542	3 365	0 %
36310	Utleie lokaler	13 631	14 500	14 500	12 747	-869	94 %
36450	Gebyrinntekt offer	1 466	0	0	460	1 466	0 %
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		111 292	118 250	422 750	477 221	-6 958	94 %
37110	Refusjon sykelønn fra NAV	29 195	29 742	0	152 534	-547	98 %
37130	Refusjon foreldrepenger fra NAV	-1 319	0	0	269 376	-1 319	0 %
37290	MVA-kompensasjon, dr.regnsk.	87 199	0	0	139 284	87 199	0 %
37450	Overført fra FR til MR	5 171	26 500	0	160 421	-21 329	20 %
37700	Div refusjoner fra andre	745	0	0	0	745	0 %
37800	Interne overføringer	1 728 082	1 712 604	1 655 061	1 725 000	15 478	101 %
Refusjoner/overføringer *		1 849 074	1 768 846	1 655 061	2 446 615	80 228	105 %
38400	Driftstilskudd fra FR	114 797	90 010	88 000	111 816	24 787	128 %
38410	Konfirmanttilskudd fra FR	56 700	58 000	58 000	48 800	-1 300	98 %
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		171 497	148 010	146 000	160 616	23 487	116 %
38600	Kirkeofring til egen menighet	59 455	46 284	198 084	167 568	13 171	128 %
38610	Givertjeneste til egen menighet	130 950	205 005	243 950	227 900	-74 055	64 %
38630	Mottatte gaver	155 000	50 003	191 000	8 447	104 997	310 %
38640	Arrangementsinntekter	0	0	23 500	20 948	0	0 %
38645	Julemesse, basar, loppemarked	11 751	0	40 000	18 545	11 751	0 %
38650	Kirkeofring til andre	86 814	74 000	200 500	232 169	12 814	117 %
38660	Givertjeneste til andre	2 500	0	1 250	36 750	2 500	0 %
38670	Innsamlet til misjonsprosjekt	0	0	0	2 000	0	0 %
38680	Innsamlede midler til andre	12 196	0	158 555	103 651	12 196	0 %
38700	Tilskudd fra andre	7 090	10 001	103 000	37 023	-2 911	71 %
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		465 755	385 293	1 159 839	855 000	80 462	121 %
SUM DRIFTSINNTEKTER		2 597 618	2 420 399	3 383 650	3 939 452	177 219	107 %
30100	Fast lønn aga-pliktig	506 023	565 822	634 416	1 075 309	-59 799	89 %
30140	Kvelds- og nattillegg faste	7 818	19 500	27 000	11 846	-11 682	40 %
30151	Helligdagstillegg faste	348	0	0	0	348	0 %
30152	Lørdag-/søndagstillegg faste	3 737	11 500	16 000	11 600	-7 764	32 %
30153	Delt vakt faste	0	0	0	1 544	0	0 %
30170	Feriepenger aga-pliktig	71 088	81 198	101 248	147 926	-10 110	88 %
30200	Vikarlønn aga-pliktig	58 444	30 000	60 000	95 292	28 444	195 %
30300	Lønn engasjement/ekstrahjelp aga-pliktig	6 842	30 000	110 000	0	-23 158	23 %
30605	Trekkpliktig godtgjørelse	0	0	0	0	0	0 %
30606	Motpost trekkpliktig godtgjørelse	0	0	0	0	0	0 %
30610	Honorar trekkpliktig med aga	17 000	850	850	38 975	16 150	2000 %
30900	Pensjonsinnkudd KLP	108 438	220 458	238 856	216 548	-112 020	49 %
30901	Egenkapitalkrav KLP (små løpende beløp)	0	6 500	6 500	5 670	-6 500	0 %
30950	Kollektive gruppe-/ulykkesforsikringer	1 728	2 850	3 180	3 200	-1 122	61 %
30951	Motkonto kollektive gruppe-/ulykkesf	0	0	0	-4 374	0	0 %
30990	AGA lønn	69 115	86 566	105 102	124 130	-17 451	80 %
30991	AGA arbeidsgivers andel pensjon (KLP)	9 636	9 084	10 464	16 340	552	106 %
30998	AGA påløpte FP	10 023	12 916	14 164	20 858	-2 893	78 %
Lønn og sosiale utgifter		870 239	1 077 244	1 327 780	1 764 865	-207 005	81 %
31000	Forbruksmateriell, kontorrekvisita	28 063	26 500	14 800	25 380	1 563	106 %
31030	Abonn, aviser, faglitt, tidsskrifter	41 473	69 330	74 980	51 046	-27 857	60 %
31040	Driftsutg. kontormaskiner	0	0	0	0	0	0 %
31110	Undervisningsmateriell	5 990	3 500	3 500	16 380	2 490	171 %
31120	Aktivitetsmateriell	21 244	19 300	26 150	5 501	1 944	110 %
31130	Materiell tilknyttet krk handlinger	10 986	15 000	15 000	21 382	-4 014	73 %
31132	Blomster til pynt	5 928	9 500	11 120	16 066	-3 572	62 %
31145	Utgifter til innsamlinger	0	0	501	0	0	0 %
31150	Mat til aktiviteter, bevertning	73 375	96 137	146 832	151 588	-22 762	76 %
31155	Andre arrangementskostnader	4 880	6 500	19 500	15 640	-1 620	75 %
31160	Tur og leirutgifter	31 125	33 825	302 700	405 618	-2 700	92 %
31166	Transport	2 993	1 700	44 200	61 786	1 293	176 %
31199	Diverse utgifter	1 397	0	0	7 397	1 397	0 %
31201	Gaver, blomsterhilsener	15 621	17 340	18 190	17 278	-1 719	90 %
31210	Annet forbruksmateriell	-7	100	0	784	-107	-7 %
31220	Mat til administrasjon	495	0	0	0	495	0 %
31230	Omkostninger, gebyrer	5 504	2 500	9 600	11 602	3 004	220 %
31231	Gebyr Vipps	1 641	0	0	2 206	1 641	0 %

	Regulert		Opprinnelig		avik regnskap - regulert k regnskap - budsj	
	Regnskap	budsjett	budsjett		I fjor	
31235 Øredifferanser	-1	0	0	0	0	0 %
31250 Renholdsmateriell	20 462	25 540	2 280	1 772	-5 078	80 %
31290 Andre tjenester	0	0	0	9 840	0	0 %
31300 Porto, posttjenester, budbil	17 107	13 600	16 750	17 601	3 507	126 %
31310 Telefon/telefaks	92	0	0	389	92	0 %
31330 Mobiltelefon	134	850	850	622	-716	16 %
31350 Bankgebyrer, bankavtaler	9 173	10 749	11 159	16 525	-1 576	85 %
31410 Annonsener	13 608	21 750	16 500	17 130	-8 142	63 %
31430 Informasjonsutgifter	29 503	56 500	260 000	65 642	-26 997	52 %
31440 Trykking, kopiering	24 875	46 500	97 000	76 116	-21 626	53 %
31500 Oppplæring, kurs	500	0	14 000	16 950	500	0 %
31660 OU-midler	11 003	11 500	11 500	11 002	-497	96 %
31670 Konsulenthonorar oppgavepliktig uten eg	75 519	70 000	100 000	115 895	5 519	108 %
31700 Kollektive reiser, drosjer, bomp, parkering	72	650	1 000	765	-578	11 %
31850 Forsikring personell, ikke oppgavepliktig	13 392	9 500	9 500	9 099	3 892	141 %
31852 Forsikring bygning, inventar, utstyr	3 878	0	0	6 128	3 878	0 %
31990 Kontingenter	40 478	51 700	44 200	46 086	-11 222	78 %
32000 Kontorinventar/-utstyr, mediautstyr	20 784	14 800	9 600	37 450	5 984	140 %
32010 Verktøy, instrumenter, redskaper	70	35 000	0	255	-34 930	0 %
32020 Kirkeinventar/-utstyr/-kunst	5 445	71 000	60 000	0	-65 555	8 %
32030 Inventar og utstyr	89 692	40 800	400 000	85 210	48 892	220 %
32040 Musikkinstrumenter	2 800	0	0	0	2 800	0 %
32050 IT-utstyr/programvare	43 324	61 330	1 800	55 935	-18 006	71 %
32210 Leie/leasing utstyr	18 762	49 500	49 500	62 490	-30 738	38 %
32310 Vedlikehold av inventar og utstyr	7 345	5 500	0	10 478	1 845	134 %
32400 Serviceavtaler	13 096	10 800	26 300	27 866	2 296	121 %
32500 Materieill til vedlikehold utført selv	5 482	7 500	2 000	2 978	-2 018	73 %
32610 Vask av tekstiler	581	1 500	1 500	537	-919	39 %
32700 Konsulenttjenester ikke oppgavepliktig	13 000	84 500	146 500	93 606	-71 500	15 %
32720 Revisorer	0	0	0	24 000	0	0 %
32730 Regnskapstjenester	38 363	27 100	27 100	24 672	11 263	142 %
Kjøp av varer og tjenester	769 249	1 029 401	1 996 112	1 646 694	-260 152	75 %
33110 Ovf fra MR til FR for lønn	248 344	336 288	336 288	203 014	-87 944	74 %
33111 Ovf fra MR til FR for pensjon	0	17 600	17 600	13 738	-17 600	0 %
33140 Andre refusjoner til FR	30 733	3 000	3 000	3 043	27 733	1024 %
33710 Tap på fordringer	54 353	0	0	0	54 353	0 %
34290 MVA utenfor mva-loven, dr.regnsk.	87 199	0	0	139 284	87 199	0 %
Refusjoner/overføringer	420 629	356 888	356 888	359 079	63 741	118 %
34650 Ovf kirkeofringer til andre	86 814	74 000	200 000	232 169	12 814	117 %
34660 Ovf givertjeneste til andre	0	0	0	36 750	0	0 %
34670 Ovf offer til misjonsprosjekt	0	0	33 500	2 000	0	0 %
34680 Ovf innsamlede midler til andre	12 196	0	76 750	103 651	12 196	0 %
34700 Tilskudd/gaver til andre	0	0	0	45 585	0	0 %
34750 Overføringer til andre	40 000	40 000	40 000	223 664	0	100 %
Tilskudd og gaver	139 010	114 000	350 250	643 818	25 010	122 %
SUM DRIFTSUTGIFTER	2 199 127	2 577 533	4 031 030	4 414 457	-378 407	85 %
Brutto driftsresultat	398 492	-157 134	-647 380	-475 005	555 626	-254 %
35000 Renteutgifter	-2 422	-2 400	0	-1 468	-22	101 %
35005 Andre finanskostnader	-27	0	0	0	-27	0 %
Renteutgifter og låneomkostn.	-2 449	-2 400	0	-1 468	-49	102 %
39000 Renteinntekter	0	3 000	3 000	4 487	-3 000	0 %
39020 Renteinntekter purregebyr	-100	0	0	0	-100	0 %
Renteinntekter og utbytte	-100	3 000	3 000	4 487	-3 100	-3 %
NETTO FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER	-2 549	600	3 000	3 018	-3 149	-425 %
Netto driftsresultat	395 943	-156 534	-644 380	-471 986	552 478	-253 %
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER					0	0 %
39300 Bruk av tidligere års mindreforbruk	77 731	77 731	0	562 613	0	100 %
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	77 731	77 731	0	562 613	0	100 %
39410 Bruk av ubundne driftsfond	160 347	160 347	270 300	835 219	0	100 %
Bruk av disposisjonsfond	160 347	160 347	270 300	835 219	0	100 %
39510 Bruk av bundne driftsfond	0	0	1	0	0	0 %
Bruk av bundne fond	0	0	1	0	0	0 %
SUM BRUK AV AVSETNINGER	238 078	238 078	270 301	1 397 832	0	100 %
35300 Avsatt til dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	229 034	0	0 %
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	229 034	0	0 %
35410 Avsetning til ubundne driftsfond	81 544	81 544	0	568 080	0	100 %
Avsatt til disposisjonsfond	81 544	81 544	0	568 080	0	100 %
35510 Avsetning til bundne driftsfond	150 000	0	0	51 000	150 000	0 %
Avsatt til bundne fond	150 000	0	0	51 000	150 000	0 %
SUM AVSETNINGER	231 544	81 544	0	848 114	150 000	284 %
Utregnet mindre-/merforbruk	402 477	0	-374 079	77 731		

	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	avik regnskap - regulert k regnskap -budsj I fjor
--	----------	-------------------	----------------------	--

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.

 **knif Regnskap** - Best på papirløst regnskap for kristne og ideelle organisasjoner.

Rapport generert
14.12.2020 16:42Rapport generert
13.12.2020 16:27Rapport generert
4417869 %**146. Driftsregnskap med opprinnelig og regulert budsjett****Bekkelaget og Ormøy sokn**

Periode: 202001 - 202012

Kostnadssted: 600

Avdeling: Alle

X Ikke i bruk R3: Alle

		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	I fjor	Regnskap - regulert budsjett	Regnskap - regulert budsjett i %
36200	Annet salg uten avgift	0	0	200	1 200	0	0 %
36310	Utleie lokaler	0	8 500	12 500	0	-8 500	0 %
36450	Gebyrinntekt offer	314	0	0	33	314	0 %
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		314	8 500	12 700	1 233	-8 186	4 %
37290	MVA-kompensasjon, dr.regnsk.	25 467	0	0	7 099	25 467	0 %
37450	Overført fra FR til MR	0	0	0	30 668	0	0 %
Refusjoner/overføringer *		25 467	0	0	37 766	25 467	0 %
38400	Driftstilskudd fra FR	12 000	12 000	12 000	12 000	0	100 %
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		12 000	12 000	12 000	12 000	0	100 %
38600	Kirkeofring til egen menighet	4 682	8 650	12 300	25 637	-3 968	54 %
38610	Givertjeneste til egen menighet	16 900	25 000	25 000	29 600	-8 100	68 %
38630	Mottatte gaver	17 749	0	0	50	17 749	0 %
38650	Kirkeofring til andre	11 979	13 000	20 000	15 715	-1 021	92 %
38680	Innsamlede midler til andre	0	0	0	503	0	0 %
38700	Tilskudd fra andre	0	1 500	1 500	0	-1 500	0 %
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		51 311	48 150	58 800	71 504	3 161	107 %
SUM DRIFTSINNTEKTER		89 091	68 650	83 500	122 503	20 441	130 %
31000	Forbruksmaterieell, kontorrekvisita	900	2 000	3 500	607	-1 100	45 %
31120	Aktivitetsmaterieell	0	1 500	1 500	0	-1 500	0 %
31130	Materieell tilknyttet krk handlinger	2 844	1 800	4 450	4 890	1 044	158 %
31132	Blomster til pynt	6 820	7 200	2 000	3 937	-380	95 %
31150	Mat til aktiviteter, bevertning	2 901	6 000	9 500	12 020	-3 099	48 %
31155	Andre arrangementskostnader	0	0	0	2 580	0	0 %
31160	Tur og leirutgifter	0	0	3 500	0	0	0 %
31166	Transport	0	600	1 600	610	-600	0 %
31199	Diverse utgifter	1 397	0	0	-10 000	1 397	0 %
31201	Gaver, blomsterhilsener	327	3 200	8 500	2 902	-2 873	10 %
31210	Annet forbruksmaterieell	115	500	1 500	0	-385	23 %
31220	Mat til administrasjon	1 755	0	0	0	1 755	0 %
31230	Omkostninger, gebyrer	188	250	900	273	-62	75 %
31231	Gebyr Vipps	314	0	0	65	314	0 %
31250	Renholdsmaterieell	2 781	3 100	500	520	-319	90 %
31350	Bankgebyrer, bankavtaler	3 523	3 500	3 835	3 622	23	101 %
31410	Annonser	1 275	0	2 500	2 500	1 275	0 %
31670	Konsulentonorar oppgavepliktig uten eg	0	7 500	18 000	4 000	-7 500	0 %
32000	Kontorinventar/-utstyr, mediautstyr	126	0	0	0	126	0 %
32010	Verktøy, instrumenter, redskaper	40	0	0	0	40	0 %
32030	Inventar og utstyr	10 238	4 500	9 500	8 533	5 738	228 %
32040	Musikkinstrumenter	70 008	70 000	0	0	8	100 %
32210	Leie/leasing utstyr	0	0	0	4 075	0	0 %
32310	Vedlikehold av inventar og utstyr	0	0	0	1 142	0	0 %
32400	Serviceavtaler	4 797	2 000	0	0	2 797	240 %
32500	Materieell til vedlikehold utført selv	1 430	0	0	0	1 430	0 %
32760	Honorar grupper, kor og lignende	11 455	16 500	0	46 792	-5 045	69 %
Kjøp av varer og tjenester		123 233	130 150	71 285	89 068	-6 917	95 %
33710	Tap på fordringer	0	0	0	2 661	0	0 %
34290	MVA utenfor mva-loven, dr.regnsk.	25 467	0	0	7 099	25 467	0 %
Refusjoner/overføringer		25 467	0	0	9 760	25 467	0 %
34650	Ovf kirkeofringer til andre	11 979	13 000	20 000	15 715	-1 021	92 %
34680	Ovf innsamlede midler til andre	0	0	0	503	0	0 %
Tilskudd og gaver		11 979	13 000	20 000	16 218	-1 021	92 %
SUM DRIFTSUTGIFTER		160 679	143 150	91 285	115 045	115 045	
Brutto driftsresultat		-71 588	-74 500	-7 785	7 458	2 912	96 %
35005	Andre finanskostnader	0	0	0	-22 797	0	0 %
Renteutgifter og låneomkostn.		0	0	0	-22 797	0	0 %
39000	Renteinntekter	0	0	0	9 250	0	0 %
Renteinntekter og utbytte		0	0	0	9 250	0	0 %
NETTO FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER		0	0	0	-13 547	0	0 %

	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	I fjor	Regnskap - regulert budsjett	Regnskap - regulert budsjett i %
Netto driftsresultat	-71 588	-74 500	-7 785	-6 089	2 912	96 %
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER					0	0 %
39300 Bruk av tidligere års mindreforbruk	1 696	1 696	0	-59 961	0	100 %
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	1 696	1 696	0	-59 961	0	100 %
39410 Bruk av ubundne driftsfond	4 500	4 500	7 786	67 746	0	100 %
Bruk av disposisjonsfond	4 500	4 500	7 786	67 746	0	100 %
39510 Bruk av bundne driftsfond	0	70 000	1	0	-70 000	0 %
Bruk av bundne fond	0	70 000	1	0	-70 000	0 %
SUM BRUK AV AVSETNINGER	6 196	76 196	7 787	7 785	-70 000	8 %
35300 Avsatt til dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	-8 210	0	0 %
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	-8 210	0	0 %
35410 Avsetning til ubundne driftsfond	1 696	1 696	0	8 210	0	100 %
Avsatt til disposisjonsfond	1 696	1 696	0	8 210	0	100 %
SUM AVSETNINGER	1 696	1 696	0	0	0	100 %
Utregnet mindre-/merforbruk	-67 088	0	2	1 696	-67 088	

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.

 **Knif Regnskap** - Best på papirløst regnskap for kristne og ideelle organisasjoner.

146. Driftsregnskap med opprinnelig og regulert budsjet

Bekkelaget og Ormøy sokn

Periode: 202001 - 202012

Kostnadssted: 592


Avdeling: Alle

X Ikke i bruk R3: Alle

					Regnskap -	Regnskap -
	Regnskap	Regulert budsjet	Opprinnelig budsjet	I fjor	regulert budsjet budsjet	regulert budsjet budsjet %
36110 Deltakerbetaling/ egenandeler	0	7 500	13 500	0	-7 500	0 %
36450 Gebyrinntekt offer	17	0	0	96	17	0 %
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	17	7 500	13 500	96	-7 484	0 %
37290 MVA-kompensasjon, dr.regnsk.	2 343	0	0	6 209	2 343	0 %
37800 Interne overføringer	87 396	87 396	87 396	95 235	0	100 %
Refusjoner/overføringer *	89 739	87 396	87 396	101 444	2 343	103 %
38400 Driftstilskudd fra FR	12 000	12 000	12 000	12 000	0	100 %
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	12 000	12 000	12 000	12 000	0	100 %
38600 Kirkeofring til egen menighet	12 445	13 445	23 000	39 639	-1 000	93 %
38610 Givertjeneste til egen menighet	12 650	30 000	30 000	25 600	-17 350	42 %
38640 Arrangementsinntekter	0	0	0	500	0	0 %
38650 Kirkeofring til andre	4 772	15 600	70 000	66 075	-10 828	31 %
38670 Innsamlet til misjonsprosjekt	0	0	0	1 130	0	0 %
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	29 867	59 045	123 000	132 944	-29 178	51 %
SUM DRIFTSINTEKTER	131 622	165 941	235 896	246 484	-34 319	79 %
30100 Fast lønn aga-pliktig	51 029	67 992	67 992	64 800	-16 963	75 %
30140 Kvelds- og nattillegg faste	0	0	0	84	0	0 %
30152 Lørdag-/søndagstillegg faste	0	0	0	159	0	0 %
30170 Feriepenger aga-pliktig	6 570	8 664	8 664	9 581	-2 094	76 %
30200 Vikarlønn aga-pliktig	0	0	0	1 533	0	0 %
30610 Honorar trekkpliktig med aga	0	2 000	2 000	2 500	-2 000	0 %
30900 Pensjonsinnskudd KLP	5 366	0	0	9 127	5 366	0 %
30950 Kollektive gruppelevs-/ulykkesforsikringer	657	360	360	1 174	297	183 %
30990 AGA lønn	6 568	8 520	8 520	9 757	-1 952	77 %
30991 AGA arbeidsgivers andel pensjon (KLP)	744	0	0	541	744	0 %
30998 AGA påløpte FP	926	1 860	1 860	1 989	-934	50 %
Lønn og sosiale utgifter	71 861	89 396	89 396	101 245	-17 535	80 %
31000 Forbruksmaterieil, kontorrekvisita	136	200	200	503	-64	68 %
31120 Aktivitetsmaterieil	1 609	0	0	0	1 609	0 %
31130 Materieil tilknyttet krk handlinger	1 087	5 260	5 260	4 331	-4 173	21 %
31132 Blomster til pynt	1 432	2 500	2 500	3 017	-1 068	57 %
31150 Mat til aktiviteter, bevertning	6 733	14 700	22 800	18 668	-7 967	46 %
31155 Andre arrangementskostnader	417	300	300	1 203	117	139 %
31166 Transport	2 000	5 600	5 600	3 015	-3 600	36 %
31199 Diverse utgifter	0	900	900	0	-900	0 %
31201 Gaver, blomsterhilsener	1 545	4 900	4 900	1 472	-3 355	32 %
31210 Annet forbruksmaterieil	0	500	1 400	0	-500	0 %
31230 Omkostninger, gebyrer	110	0	0	184	110	0 %
31231 Gebyr Vipps	42	175	0	217	-133	24 %
31235 Øredifferanser	0	0	0	-1	0	0 %
31250 Renholdsmaterieil	1 001	0	0	0	1 001	0 %
31300 Porto, posttjenester, budbil	0	0	0	679	0	0 %
31350 Bankgebyrer, bankavtaler	1 316	2 210	3 200	1 823	-894	60 %
31410 Annonser	3 825	5 000	8 700	2 500	-1 175	77 %
31440 Trykking, kopiering	0	1 000	20 000	11 470	-1 000	0 %
31550 Reisegodtj. ikke oppgavepliktig	0	3 600	3 600	0	-3 600	0 %
31670 Konsulenthonorar oppgavepliktig uten eg	8 940	11 500	27 000	19 000	-2 560	78 %
32000 Kontorinventar/-utstyr, mediautstyr	11 722	14 000	0	0	-2 278	84 %
32020 Kirkeinventar/-utstyr/-kunst	0	0	0	9 000	0	0 %
32030 Inventar og utstyr	876	0	0	0	876	0 %
Kjøp av varer og tjenester	42 791	72 345	106 360	77 080	-29 554	59 %
34290 MVA utenfor mva-loven, dr.regnsk.	2 343	0	0	6 209	2 343	0 %
Refusjoner/overføringer	2 343	0	0	6 209	2 343	0 %
34650 Ovf kirkeofringer til andre	4 772	15 000	70 000	66 075	-10 228	32 %
34670 Ovf offer til misjonsprosjekt	0	0	0	1 130	0	0 %
Tilskudd og gaver	4 772	15 000	70 000	67 205	-10 228	32 %
SUM DRIFTSUTGIFTER	121 767	176 741	265 756	251 740	-54 974	69 %
Brutto driftsresultat	9 856	-10 800	-29 860	-5 256	20 656	-91 %

					Regnskap -	Regnskap -
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	I fjor	regulert budsjett budsj	regulert budsjett budsj i %
39000 <i>Renteinntekter</i>	0	3 800	3 800	6 842	0	0 %
Renteinntekter og utbytte	0	3 800	3 800	6 842	-3 800	0 %
NETTO FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER	0	3 800	3 800	6 842	-3 800	0 %
Netto driftsresultat	9 856	-7 000	-26 060	1 586	16 856	-141 %
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER						
39300 <i>Bruk av tidligere års mindreforbruk</i>	26 266	26 266	0	21 414	0	100 %
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	26 266	26 266	0	21 414	0	100 %
39410 <i>Bruk av ubundne driftsfond</i>	0	0	18 560	21 339	0	0 %
Bruk av disposisjonsfond	0	0	18 560	21 339	0	0 %
39510 <i>Bruk av bundne driftsfond</i>	0	7 000	7 500	6 120	-7 000	0 %
Bruk av bundne fond	0	7 000	7 500	6 120	-7 000	0 %
SUM BRUK AV AVSETNINGER	26 266	33 266	26 060	48 873	-7 000	79 %
35300 <i>Avsatt til dekning av tidligere års merforbruk</i>	0	0	0	2 779	0	0 %
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	2 779	0	0 %
35410 <i>Avsetning til ubundne driftsfond</i>	24 761	24 761	0	21 414	0	100 %
Avsatt til disposisjonsfond	24 761	24 761	0	21 414	0	100 %
35510 <i>Avsetning til bundne driftsfond</i>	0	1 506	0	0	-1 506	0 %
Avsatt til bundne fond	0	1 506	0	0	-1 506	0 %
SUM AVSETNINGER	24 761	26 266	0	24 193	-1 506	94 %
Utregnet mindre-/merforbruk	11 361	0	0	26 266	11 361	

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.

 **Knif Regnskap** - Best på papirløst regnskap for kristne og ideelle organisasjoner.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	112	20/00486-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	89/20	16.12.2020

Budsjettutkast 2021

Vedlegg:

Budsjettutkast 2021

Saksframlegg

Budsjettutkast 2021

Budsjettet er delt inn i de tre menighetskretsene, Bekkelaget (590), Ormøy (600) og SEM (592). Ormøy og SEM har sin egen ubundne driftskonto som fungerer som balansekonto og budsjettet settes i stor grad av komiteene selv. Hovedposten Bekkelaget bærer felleskostnader, egne ansatte og menighetsrådets utgifter.

Budsjettet er lagt frem med feil og mangler, men i det store og hele, likevel ganske nært et forventet sluttresultat.

Den store endringen for 2021 er en økt bevilgning i fra Eiendomsdriften fra kr 1 800 000 til kr. 2 100 000. Menigheten har over flere år tæret på reservene og det er nå en anledning til å ikke måtte gjøre det i 2021.

Mulig ekstraordinære tiltak 2021

Budsjettet er laget uten større tiltak som kommunikasjonsprosjekt, fornying av lys i Bekkelaget kirke eller fornyelse av kirkespir i Ormøy. Disse prosjektene kan drøftes og settes inn, eventuelt tas inn i reviderte budsjett.

Kommunikasjonsprosjektet kan igangsettes, men da må vi være sikre på at vi kan gjennomføre det. Forventet kostnad: 200 000-300 000.

Belysningsprosjekt i Bekkelaget kirke: Dette prosjektet kan nå planlegges for å få inn kostnadsoverslag. Når det er gjort må det igangsettes en større innsamlingsaksjon. Pengene vil så gis som en bevilgning til Kirkelig fellesråd i Oslo for å gjennomføre prosjektet. Akkurat nå er ikke prosjektet inkludert i budsjettet.

Rehabilitering av kirkespir på Ormøy: Delvis inkludert under Ormøybudsjettet. Vi avventer også her et mer konkret kostnadsoverslag fra Driftsteamet i fellesrådet. Viser også til regnskapsrapportering i sak 88/20.

Det har vært en opprydning og fornying av **Bekkelaget kirkekjeller** teknisk del i 2020. Blant annet ble det installert avfukter, malt vegger og tak og kjøpt inn nye lagerhyller. Den ytre kjelleren ved toalettene har blitt ryddet og gammelt utstyr har blitt kastet. Bekkelaget kirkes speidergruppe har vært på befaring og har signalisert at de muligens kan tenke seg å

benytte både lager og kirkekjeller mer aktivt om den ytre delen også pusses opp og om de kan lagre noe utstyr i teknisk del. Det foregår drøfting i speideren også om dette. De har signalisert at de ønsker å være mer tilknyttet kirken og fordi menighetssenteret er mye opptatt, er dette foreløpig det mest relevante lokalet. En forespørsel fra speideren kan forventes. Fra et ønske om å satse på barn og unge, synes dette å være et særlig attraktivt prosjekt.

Slik budsjettet er lagt opp nå, er det forventet å gå i overskudd med kr. 150 000.

2021 vil på grunn av korona kunne bli utfordrende å budsjettere. Det kan derfor bli aktuelt å revidere budsjettet flere ganger gjennom året. Da vil det også være mulig å ta inn i budsjettet eventuelle satsingsområder.

Det er ønskelig at rådet i møtet drøfter hvilke prosjekter en bør satse på i 2021.

Forslag til vedtak

Utkastet til budsjett tas til orientering. Budsjettet gjennomarbeides ytterligere og legges frem til godkjenning i januar 2021. Ekstraordinære tiltak og prosjekter godkjennes gjennom revidert budsjett eller ved egne vedtak.

Det er ønskelig at prosjekt innarbeides i budsjettet for 2021.

Budsjettutkast 2021

Bekkelaget og Ormøy sokn

Periode: 202101 - 202112

Kostnadssted: Alle

Avdeling: Alle

X Ikke i bruk R3: Alle


		Regnskap	Budsjett 2020	Differanse regnskap - budsj	Regnskap pr. nov 2020	Differanse mellom regnskap 20 og budsjett 21
36101	Konfirmantinnbetaling	0	96 500	-96 500	86 950	9 550
36110	Deltakerbetaling/ egenandeler	0	16 250	-16 250	5 880	10 370
36200	Annet salg uten avgift	0	1 000	-1 000	0	1 000
36210	Annonseinntekter	0	0	0	0	0
36240	Diverse inntekter	0	0	0	3 365	-3 365
36310	Utleie lokaler	0	26 000	-26 000	13 631	12 369
36450	Gebyrinntekt offer	0	625	-625	1 796	-1 171
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		0	140 375	-140 375	111 622	28 753
37110	Refusjon sykkelønn fra NAV	0	6 600	-6 600	29 195	-22 595
37130	Refusjon foreldrepenger fra NAV	0	21 000	-21 000	-1 319	22 319
37290	MVA-kompensasjon, dr.regnsk.	0	0	0	114 615	-114 615
37450	Overført fra FR til MR	0	11 500	-11 500	5 171	6 329
37700	Div refusjoner fra andre	0	0	0	745	-745
37800	Interne overføringer	0	1 960 649	-1 960 649	1 315 478	645 171
Refusjoner/overføringer *		0	1 999 749	-1 999 749	1 463 885	535 864
38400	Driftstilskudd fra FR	0	118 010	-118 010	68 748	49 262
38410	Konfirmanttilskudd fra FR	0	58 000	-58 000	29 000	29 000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd		0	176 010	-176 010	97 748	78 262
38600	Kirkeofring til egen menighet	0	86 945	-86 945	76 581	10 364
38610	Givertjeneste til egen menighet	0	160 306	-160 306	160 500	-194
38630	Mottatte gaver	0	50 503	-50 503	172 749	-122 246
38640	Arrangementsinntekter	0	0	0	0	0
38645	Julemesse, basar, loppemarked	0	35 000	-35 000	11 751	23 249
38650	Kirkeofring til andre	0	194 100	-194 100	103 566	90 534
38660	Givertjeneste til andre	0	12 000	-12 000	2 500	9 500
38670	Innsamlet til misjonsprosjekt	0	0	0	0	0
38680	Innsamlede midler til andre	0	4 000	-4 000	12 196	-8 196
38700	Tilskudd fra andre	0	10 001	-10 001	7 090	2 911
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		0	552 855	-552 855	546 933	5 922
SUM DRIFTSINTEKTER		0	2 868 989	-2 868 989	2 220 189	648 800
30100	Fast lønn aga-pliktig	0	586 452	-586 452	557 052	29 400
30140	Kvelds- og nattillegg faste	0	13 800	-13 800	7 818	5 982
30151	Helligdagstillegg faste	0	0	0	348	-348
30152	Lørdag-/søndagstillegg faste	0	8 200	-8 200	3 737	4 464
30153	Delt vakt faste	0	4 200	-4 200	0	4 200
30170	Feriepenger aga-pliktig	0	80 388	-80 388	77 657	2 731
30200	Vikarlønn aga-pliktig	0	30 000	-30 000	58 444	-28 444
30300	Lønn engasjement/ekstrahjelp aga-pliktig	0	42 000	-42 000	6 842	35 158
30605	Trekkpliktig godtgjørelse	0	0	0	0	0
30606	Motpost trekkpliktig godtgjørelse	0	0	0	0	0

		Budsjett 2020	Differanse regnskap - budsj	Regnskap pr. nov 2020	Differanse mellom regnskap 20 og budsjett 21	
		Regnskap				
30610	Honorar trekkpliktig med aga	0	850	-850	17 000	-16 150
30900	Pensjonsinnskudd KLP	0	163 796	-163 796	113 804	49 992
30901	Egenkapitalkrav KLP (små løpende beløp)	0	6 500	-6 500	0	6 500
30950	Kollektive gruppelevs-/ulykkesforsikringer	0	3 360	-3 360	2 385	975
30990	AGA lønn	0	91 806	-91 806	75 684	16 122
30991	AGA arbeidsgivers andel pensjon (KLP)	0	7 704	-7 704	10 379	-2 675
30998	AGA påløpte FP	0	8 050	-8 050	10 950	-2 900
Lønn og sosiale utgifter		0	1 047 106	-1 047 106	942 100	105 006
31000	Forbruksmateriell, kontorrekvisita	0	21 380	-21 380	29 099	-7 719
31030	Abonn, aviser, faglitt, tidsskrifter	0	56 830	-56 830	41 473	15 357
31040	Driftsutg. kontormaskiner	0	0	0	0	0
31110	Undervisningsmateriell	0	3 500	-3 500	5 990	-2 490
31120	Aktivitetmateriell	0	18 200	-18 200	22 853	-4 653
31130	Materiell tilknyttet krk handlinger	0	12 400	-12 400	14 916	-2 516
31132	Blomster til pynt	0	20 100	-20 100	14 180	5 920
31145	Utgifter til innsamlinger	0	0	0	0	0
31150	Mat til aktiviteter, bevertning	0	123 980	-123 980	83 009	40 971
31155	Andre arrangementskostnader	0	8 480	-8 480	5 297	3 184
31160	Tur og leirutgifter	0	33 825	-33 825	31 125	2 700
31166	Transport	0	1 700	-1 700	4 993	-3 293
31199	Diverse utgifter	0	0	0	2 794	-2 794
31201	Gaver, blomsterhilsener	0	23 990	-23 990	17 493	6 497
31210	Annet forbruksmateriell	0	7 800	-7 800	108	7 692
31220	Mat til administrasjon	0	0	0	2 250	-2 250
31230	Omkostninger, gebyrer	0	2 750	-2 750	5 802	-3 052
31231	Gebyr Vipps	0	1 930	-1 930	1 997	-67
31235	Øredifferanser	0	0	0	-1	1
31250	Renholdsmateriell	0	8 500	-8 500	24 244	-15 744
31290	Andre tjenester	0	0	0	0	0
31300	Porto, posttjenester, budbil	0	17 200	-17 200	17 107	93
31310	Telefon/telefaks	0	0	0	92	-92
31330	Mobiltelefon	0	1 200	-1 200	134	1 066
31350	Bankgebyrer, bankavtaler	0	16 170	-16 170	16 091	79
31410	Annonser	0	40 750	-40 750	18 708	22 042
31430	Informasjonsutgifter	0	77 000	-77 000	29 503	47 497
31440	Trykking, kopiering	0	67 000	-67 000	24 875	42 126
31500	Opplæring, kurs	0	0	0	500	-500
31550	Reisegodtgj. ikke oppgavepliktig	0	0	0	0	0
31660	OU-midler	0	11 500	-11 500	11 003	497
31670	Konsulentonorar oppgavepliktig uten eg	0	114 500	-114 500	84 459	30 041
31700	Kollektive reiser, drosjer, bomp, parkering	0	650	-650	72	578
31850	Forsikring personell, ikke oppgavepliktig	0	9 500	-9 500	13 392	-3 892
31852	Forsikring bygning, inventar, utstyr	0	3 000	-3 000	3 878	-878
31990	Kontingenter	0	45 900	-45 900	40 478	5 422
32000	Kontorinventar/-utstyr, mediautstyr	0	16 800	-16 800	32 633	-15 833
32010	Verktøy, instrumenter, redskaper	0	0	0	110	-110
32020	Kirkeinventar/-utstyr/-kunst	0	71 000	-71 000	5 445	65 555
32030	Inventar og utstyr	0	5 850	-5 850	100 806	-94 956
32040	Musikkinstrumenter	0	0	0	72 808	-72 808
32050	IT-utstyr/programvare	0	74 230	-74 230	43 324	30 906

		Regnskap	Budsjett 2020	Differanse regnskap - budsj	Regnskap pr. nov 2020	Differanse mellom regnskap 20 og budsjett 21
32210	Leie/leasing utstyr	0	45 500	-45 500	18 762	26 738
32310	Vedlikehold av inventar og utstyr	0	11 500	-11 500	7 345	4 155
32400	Serviceavtaler	18 332	12 800	5 532	17 893	-5 093
32500	Materiell til vedlikehold utført selv	0	5 000	-5 000	6 913	-1 913
32610	Vask av tekstiler	0	1 500	-1 500	581	919
32700	Konsulenttjenester ikke oppgavepliktig	0	56 500	-56 500	13 000	43 500
32720	Revisorer	0	12 000	-12 000	0	12 000
32730	Regnskapstjenester	0	30 500	-30 500	38 363	-7 863
32760	Honorar grupper, kor og lignende	0	11 500	-11 500	11 455	45
Kjøp av varer og tjenester		18 332	1 104 415	-1 086 083	937 351	167 064
33110	Ovf fra MR til FR for lønn	0	411 000	-411 000	248 344	162 656
33111	Ovf fra MR til FR for pensjon	0	17 600	-17 600	0	17 600
33140	Andre refusjoner til FR	0	3 000	-3 000	30 733	-27 733
33710	Tap på fordringer	0	10 000	-10 000	54 353	-44 353
34290	MVA utenfor mva-loven, dr.regnsk.	0	0	0	115 009	-115 009
Refusjoner/overføringer		0	441 600	-441 600	448 438	-6 838
34650	Ovf kirkeofringer til andre	0	171 100	-171 100	103 566	67 534
34670	Ovf offer til misjonsprosjekt	0	31 500	-31 500	0	31 500
34680	Ovf innsamlede midler til andre	0	30 940	-30 940	12 196	18 744
34700	Tilskudd/gaver til andre	0	0	0	0	0
34750	Overføringer til andre	0	40 000	-40 000	40 000	0
Tilskudd og gaver		0	273 540	-273 540	155 762	117 778
SUM DRIFTSUTGIFTER		18 332	2 866 661	-2 848 329	2 483 651	383 010
Brutto driftsresultat		-18 332	2 328	-20 660	-263 462	265 790
						0
35000	Renteutgifter	0	-2 400	2 400	-2 422	22
35005	Andre finanskostnader	0	0	0	-27	27
Renteutgifter og låneomkostn.		0	-2 400	2 400	-2 449	49
39000	Renteinntekter	0	11 450	-11 450	0	11 450
39020	Renteinntekter purregebyr	0	0	0	-100	100
Renteinntekter og utbytte		0	11 450	-11 450	-100	11 550
NETTO FINANSINTEKTER/-UTGIFTER		0	9 050	-9 050	-2 549	11 599
						0
						0
Netto driftsresultat		-18 332	11 378	-29 710	-266 011	277 389
						0
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER						0
39300	Bruk av tidligere års mindreforbruk	0	103 998	-103 998	-105 694	209 692
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)		0	103 998	-103 998	-105 694	209 692
39410	Bruk av ubundne driftsfond	0	75 311	-75 311	164 847	-89 536
Bruk av disposisjonsfond		0	75 311	-75 311	164 847	-89 536
39510	Bruk av bundne driftsfond	0	0	0	0	0
Bruk av bundne fond		0	0	0	0	0
SUM BRUK AV AVSETNINGER		0	179 309	-179 309	59 153	120 156
35410	Avsetning til ubundne driftsfond	0	141 305	-141 305	108 001	33 304
Avsatt til disposisjonsfond		0	141 305	-141 305	108 001	33 304
35510	Avsetning til bundne driftsfond	0	6 506	-6 506	150 000	-143 494
Avsatt til bundne fond		0	6 506	-6 506	150 000	-143 494
SUM AVSETNINGER		0	147 811	-147 811	258 001	-110 190

	Budsjett 2020	Differanse regnskap - budsj	Regnskap pr. nov 2020	Differanse mellom regnskap 20 og budsjett 21
Regnskap				0
Utreget mindre-/merforbruk	-18 332	42 876	-61 208	-464 858
				507 734

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.

 **knif Regnskap** - Best på papirløst regnskap for kristne og ideelle organisasjoner.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00457-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	93/20	16.12.2020

Valg av leder og nestledere i Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Saksframlegg

Det skal avholdes valg på leder og nestledere i MR for 2021. Det sittende lederskap har sagt seg villig til å fortsette i sine verv også for neste år; Trond Skard Dokka som leder, Sissel Mosvoll og Betzy Marie Ellingsen Tunold som første og andre nestleder.

Reglene for valg av leder og nestleder i menighetsråd er hentet i fra «*Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet*», utgitt av kulturdepartementet og hjemlet etter kirkeloven §8 og §13.

Reglene i et valgår:

§1

1. Menighetsrådet trer i funksjon 1. november i valgåret. Valgperioden strekker seg til og med 31. oktober i valgperiodens siste år.
2. Konstituerende møte i det nyvalgte menighetsrådet avholdes innen utgangen av oktober i valgåret (...). Møtet kalles sammen av lederen av det fratredende rådet med minst 14 dagers varsel. Det er vedtaksført når minst 2/3 av medlemmene er til stede. (...)
4. Trer lederen midlertidig eller endelig ut av funksjon i løpet av den tid vedkommende er valgt for, rykker nestlederen opp til leder, og rådet velger midlertidig eller endelig en ny nestleder.

I år der det ikke er valgår skal leder og nestleder velges innen første **1. januar** og valget kan være skriftlig jmf. §7 punkt 3 og 5. Det er flertallsvalg. Først velges leder, deretter nestleder. Presterepresentanten kan også velges som leder, selv om det ikke bør være det normale.

I Bekkelaget og Ormøy menighetsråd er det tradisjon for at soknepresten leder gjennomføringen av valgprosessen.

Forslag til vedtak

Trond Skard Dokka velges til leder av menighetsrådet for 2021.
Sissel Mosvoll og Betzy Ellingsen Tunold velges til henholdsvis første og andre nestleder.

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00066-9	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	94/20	16.12.2020

Eventuellsaker 9. des 2020

Saksframlegg

...

Forslag til vedtak

...

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00015-7	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	95/20	16.12.2020

Referater og protokoller lagt frem for MR 9. des 2020**Vedlegg:**

Protokoll Bekkelaget og Ormøy AU 14.10.2020 uoff

Referat fra møte i VMK 21.09.20.docx

Referat fra møte i vennskapsmenighetskomiteen 20.08.20.docx

Referat.msg

Saksliste Bekkelaget og Ormøy AU 25.11.2020

Referat.msg

Godkjent referat fra Vennskapsmenighetskomiteen 21.10.20 til MR.msg

Saksframlegg

Følgende referater og protokoller er fremlagt for gjennomlesning og orientering til MR 16. des. 2020.

Kirkekomiteen 10. november og 9. desember 2020

Menighetsrådets arbeidsutvalg 25. nov. 2020 og 14. okt.

Vennskapsmenighetskomiteen 20. aug, 21. sept. Og 21. oktober.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar protokollene til etterretning.

Referat fra vennskapsmenighetskomiteen

20.08.2020, 17.00-19.00

Sted: Zoom

Tilstede: Eilert, Harriet, Eli, Maj (ref.)

Forfall: Oddbjørn, Barbro, Mads, Camilla, Peder,

Sak 21/ 2020. Godkjenning av referat 03.06 og oppsummering av zoom-møtet 22.06.

Referat og oppsummering ble godkjent.

Sak 22/ 2020. Siste nytt fra Beit Sahour

a) Siste nytt fra Munther Isac

Eilert har vært i kontakt med Munther, senest i dag pr zoom.

Det kristne samfunnet i Beit Sahour og området forøvrig, er i en svært vanskelig økonomisk situasjon. Familiene i området er i stor grad avhengige av turismen for å sikre inntekter. Hele grunnlaget for denne virksomheten har bortfalt, som følge av situasjonen knyttet til Covid 19. Turismen i Stor Betlehem har kollapset totalt.

Selvstyremyndighetene har bevilget et beløp tilsvarende 2000,- Nkr til hver familie. Dette er et lavt beløp sett ift levekostnadene i området. Matprisene er høye, ca ¾ av de norske. Det finnes ingen trygde- eller tilskuddordninger som kan bidra til å avhjelpe situasjonen.

I tillegg har det vært uår med tørke, slik at jordbruksproduksjon har vært sterkt skadelidende. Vann er veldig kostbart, ikke minst siden okkupasjonen har gjort at vann på Vestbredden er under kontroll av israelske selskaper. Ulovlige bosettinger har prioritert tilgang. Det kan være et spørsmål om tid, før det oppstår en alvorlig matkrise i området.

b) Rodney Said har blitt prest i Ramallah. Tidligere prest i Ramallah, Imad Haddad, er overflyttet til stilling i Amman, hvor det har vært personalmessige vansker som har ført til at stedlig prest har gått ut av sin stilling.

a) Status innsamlingsaksjonen til Beit Sahour, se også sak 18/ 2020.

Det ble laget et informasjonsskriv for deling i sosiale medier, som omtalt i referat av 3/6, ifb med aksjonen.

Før ferien sendte vår menighet kr 30.000. Etter dette har det kommet inn ca. kr 5500.

Aksjonen pågår ut september. Menigheten har hatt 2 kirkeofringer til BS. Komiteen anbefaler at det gis informasjon om VM og muligheter for økonomisk støtte, i gudstjenesteprogrammet for hver gudstjeneste, også når ofringen går til andre formål.

18/2020 (forts.) Aksjoner for å støtte menigheten i Beit Sahour økonomisk

(Oppfølging av referat av 03.06).

Planene for innlegg i Kontakten og Nordstrand Blad kan gi informasjon som kan bidra til økonomisk støtte fra beboere i vårt område. Eilert utferdiger brev til Rotary og Lions med tanke på støtte. Vi vil ellers bruke sosial medier inkl menighetens FB side og hjemmeside.

Sak 23/ 2020. Høstens planer**a) Kirkeuka for fred i Israel og Palestina 20.-27. sept. Hvilke planer har vi?**

Det planlegges ingen egne tiltak fra oss i selve Kirkeuka, men det generelle budskap herfra er i tråd med våre målsetninger for arbeidet med VM. Vårt lanseringsmøte vi bli lagt i etterkant av Kirkeuka, 06.10 (se neste pkt). VMK oppfordres til å følge de arrangementer som inngår i programmet for Kirkeuka. Det meste vil være audiovisuelt.

b) Arrangement i menigheten. Hva, hvor, når?

Tid: Tirsdag 6. oktober kl. 19.00-21.00

Sted: Menighetscenteret

Arbeidstittel: Lanseringsmøte

Forslag til program:

- Presentasjon av vennskapsmenigheten, mandat og intensjon
- Presentasjon av VMK
- Foredrag om situasjonen i Palestina med særlig fokus på kristne i Palestina (?), v. Trygve Natvig. Eilert kontakter Natvig.
- Kulturelt innslag ved Eilert som synger 2 palestinske sanger
- Enkelt bevertning. VMK står selv for denne. Oppgaver med å lage/kjøre inn mat ble fordelt mellom medlemmene i VMK.

En viktig målsetning med møtet er også å bidra til at flere i menigheten blir engasjert i arbeidet vårt.

Det planlegges et seminar i etterkant av lanseringsmøtet, med mer faglig innhold. Lanseringsmøtet vil forhåpentligvis gi ideer til dette.

c) Omtale i Kontakten om vennskapsmenighetsarbeidet og høstens program

Eli har vært i kontakt med redaksjonen i Kontakten. Kontakten ønsker et ensides oppslag om BS og VMK i neste nummer. Vi vil se på hva slags form dette innlegget skal ha. Eilert starter ut med å lage et forslag til tekst med informasjon om menigheten og vårt arbeid. Maj kan også bidra i skriveprosessen i etterkant av Eilerts forslag. Det er også aktuelt å presentere medlemmene i VMK og mulighetene man har for å gi økonomisk støtte. Informasjon om Lanseringsmøtet 6/10 tas også med. Viktig å ha med bilder fra BS.

Harriet kontakter Nordstrands Blad med tanke på et innlegg der, i form av intervju eller annet innlegg. Eilert og Maj kan gi bidrag til dette, etter at Harriet har sondert.

Det er aktuelt å kjøpe produkter i oliventre fra området. Vi vil tenke litt på hva slags produkter og hvilke design som kan være aktuelle å få produsert. Innspill gis til Eli. Det kan være aktuelt med salatbestikk, ostehøvl, kors o.a. Gaveartikler til jul kan være en god ide. Vi vil se nærmere på hvordan salget av produktene kan foregå og hvor de kan lagres og selges. Elis kontor ble nevnt, muligens etter bestilling på nettet i de fora vi har. Det kan også informeres om salget i NB, Kontakten og menighetens montere.

Vi bør sjekke med Al Quds, Palestinabutikken, slik at vi ikke konkurrerer med den.

Det utferdiges en tekst for forbønn for BS, som kan inngå i den faste forbønnen i gudstjenestene våre. Eilert lager forslag til tekst.

Evt.

Ingen saker til evt.

Neste møte:

Mandag 21.09 kl. 17.00-19.00. Vi kommer tilbake med informasjon om hvor møtet skal finne sted (Menighetskontoret eller Zoom).

Referat fra VMK- møtet 21.09.20

Sted: Zoom

Sak 24/20 Referat fra VMK- møtet 20.08 godkjent.

Sak 25/20 Status på innsamlingsaksjonen til menigheten i Beit Sahour.

Kr. 30 000 er sendt til menigheten og vi ønsker å øke støtten.

Ofringer er kunngjort i alle kirkene. Harriet kontaktet Nordstrand blad, leverte brev med anbefaling om å kontakte Eilert og Maj. Vi har ikke hørt noe derfra. Oddbjørn foreslo et at vi sendte et leserbrev, det var lettere å få på trykk. Eilert og Maj skulle gjøre det og bruke Eilerts brev «til venner her i på Bekkelaget, Ekeberg og Ormøy» som utgangspunkt. Det ble også forslått å annonsere lanseringsmøtet 6.10 med bilde. Barbro, Eli og Eilert kan opprette en Facebook-gruppe. Flere organisasjoner lokalt ble anbefalt som mottakere av brevet: Rotary, Lions. KFUM og Familieforbundet.

Sak 26/20 Produkter for salg. Hva er salgbart og ikke? Eli kom med forslag ut fra sin erfaring i Al Quds: gripekors i oliventre, julekrybber, små glassengler etc. man kan legge dette ut i bordet bak i kirken med betaling på Vipps. Konfirmantene kan få gripekors i gave og trosopplærings-pengene kan brukes. Kanskje kan noe selges gjennom Al Quds. Hva er mulig å få til, Munther må spørres om det og deretter må produktene bestilles.

Sak 27/20 Kirkeuka for fred sartet 19.09.20

Sak 28/20 6. oktober Lanseringsmøte. Trygve Natvig har ennå ikke svart heller ikke Øystein Bang som musiker. Mat: enkelt, kaffe, te og Vestlandslefser. Serveringen ble betydelig nedgradert på grunn av Covid 19 i forhold til tidligere planer.

Sak29/20 Andre seminarer i høst er ikke planlagt så langt.

Eilert hadde sett videosnutter med Dagfinn Høybråten, biskop Ingeborg Midttømme og generalsekretær Berit Hagen Agøy i Mellomkirkelig råd. Oddbjørn foreslo politimester Christine Fossen, og jurist Arne Willy Dahl. Ole Christian Kvarme, Trond Bakkevig, professor Hilde Henriksen Waage og Odd Karstein Tveit ble også nevnt. Alle kan være kandidater til å spørres om å delta på et seminar som planlegges over nyttår.

Sak 30/20 Faste bønner i gudstjenesten.

En bønn for Beit Sahour

Etter idé fra «Fred på jorden – en trosbekjennelse» ressursmaterieell for Kirkeuka for fred 2020

*Herre, vi tror ikke at kjærligheten er en illusjon,
at vennskap ikke er å stole på,
at alle ord er løgn.*

*Vi tror på en kjærlighet som tåler mye,
på en åpen vei fra menneske til menneske,
på et ja som virkelig er et ja.*

La menigheten i Beit Sahour i Palestina få kjenne at vårt felles ja til å være hverandres venner er til å stole på og skaper en åpen vei mellom oss. Der tro og håp deles. Der de som har mye lever solidarisk med de som har lite. Der de som kjemper for sin verdighet og rett, får medvandrere blant de som må lære at friheten stadig må vinnes. Skap oss til et vennefellesskap i (en) kjærlighet som tåler mye.

Denne bønnen ble foreslått som forbønn i gudstjenestene våre. Den oversendes Gudstjenesteutvalget.

Sak 31/20 Neste møte er lanseringsmøte 6.10, Vi må gjøre avtaler på e-post om hvem som gjør hva og når.

Harriet Natvig

Fra: Tove Rasch <tove.rasch@nedrebekkelaget.no>
Sendt: tirsdag 10. november 2020 20:43
Til: Barbro Schmedling; Siri Hjerpset; Hanne Sanna Paulsen; T.A Hemstad; Gunn.von.trepka@vikenfiber.no; Trond Skar Dokka; John A. Gjertsen; Baust Roar; Eli Djupvik
Emne: Referat

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Fullført

Referat fra møte i Kirkekomiteen tirsdag 10 november 2020 på Villa Kirkebakken.

Siri var i bisettelse på Sørlandet, ellers møtte alle.

35/20: Roar har laget en liten orientering om innsamlingen til spiret i Ormøy kirke og sendt til Kontakten, jeg har sendt over et bilde av kirken uten spir. Den samme orienteringen bør sendes til alle nettsidene på øyene. Trenger Siris hjelp til dette. Roar og Tove tar kontakt med Oslo Havn for å be om et bidrag til spiret. Ellers er det i dag kommet kr. 46.500 inn på innsamlingskontoen. Beløpet ble vedtatt hentet fra våre diakonpenger. Vi må selvfølgelig få tillatelse fra Trond til dette, men regner med at det går greitt.

Tove ber Jan i Kontakten sende over artikkelen om innsamlingen til Tove, som i ettertid vil oversende dette til Kirkekomiteens medlemmer. Hanne vil trykke opp noen eksemplarer og legge i postkasser. Tom vil ta kontakt med Gunnar Eng, formann for Villa Lilleborg, for å se om vi kan få noen bidrag fra organisasjonene på øyene.

Da er vi igang!

36/20: Taizegudstjenesten samlet nye tilhørere. Ulla Skall (skal være a med tødler) gjorde gudstjenesten utrolig flott. Hennes gitarspill ønsker vi også på neste Taize.

37/20: Vårplan ble utsatt på grunn av all usikkerhet.

38/20: Barbro foreslo at den som skal vise ut menighetshuset på villa Kirkebakken kanskje burde få en leie gratis siden det er en frivillighetsjobb. Tove tar det opp i Bose. Tom tar kontakt med Anna-Beth som kan være en potensiell kandidat.

39/20: Orienteringer:

a) Tom vil finne frem til fargen på kirkedøren.

b) Tom orienterte om generalforsamlingen på Villa Lilleborg. Alle organisasjoner på øyene representert. Meget vellykket møte.

c) Booket menighetshus til Barbros siste gudstjeneste.

d) Koret synger på ovennevnte.

e) Hanne og Siri er orientert om at gudstjenesten og dåpen faller bort 29 november på grunn av nye Koronaregler.

f) Tove orienterte om at brantrinnene nå er montert. Sigurd, som monterte dem, er den samme som tok ned spiret. En uvurderlig kontakt.

g) Solveig Slettahjell synger på juleaften, men planene lagt om, se nedenfor.

40/20: Eventuelt

a) Tove orienterte om møte med Trond og Sverre vedrørende stillingutlysning til ny prest. Vi er veldig takknemlige for at vi blir hørt i denne prosessen.

b) Første søndag i advent faller bort som innegudstjeneste. Vi vurderer å holde gudstjeneste ute og dele ut 4 års-boken på trappen. Kommer tilbake til dette.

c) Juleaften har vi endret helt. Det blir en gudstjeneste kl.15.00. Vi setter opp juletreet ute før barnehagene og skoleklassene kommer, altså før 15 desember. Solveig skal synge. Tom leser juleevangeliet. Vi setter opp fakler i hele Kirkebakken. Tove koordinerer.

Nytt møte tirsdag 8 desember kl.18.

Tove

Fra: Tove Rasch <tove.rasch@nedrebekkelaget.no>
Sendt: onsdag 9. desember 2020 10:02
Til: Barbro Schmedling; Siri Hjerpset; Hanne Sanna Paulsen; T.A Hemstad; Gunn.von.trepka@vikenfiber.no; Trond Skar Dokka; John A. Gjertsen; Baust Roar; Eli Djupvik; Sissel Mosvoll
Emne: Referat

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Fullført

Her er referatet fra møte i Kirkekomiteen tirsdag 8 desember kl 18 på Villa Kirkebakken.

41/20: Juletreet ble satt opp utenfor kirken med lys og kuler. Ble fantastisk vakkert.

42/20: Siden vi har hatt et merkelig kirkeår lager vi en blåkopi av offerlistene fra i fjor. De står da på gudstjenestelistene for vårsemesteret 2021 og på listene for høsten 2020.

43/20:Lysmessen 13 desember begynner kl. 18. Vi møter kl.17. Tove ordner bord med duk, kopper og gløgg. Tom og Roar blir med på registrering ved porten.Koret skal ha lys i hånden, så Tove må finne dem og sjekke dem.

Ellers brukes fakler og andre lys vi har i kirken. Simen vil sørge for musikken og spesielt at den lyder bra. Koret synger.

Juleaften: Begynner kl.15. Vi møter kl 14. Det blir så mye registrering av folk at vi dropper julegløggen. Fakler tennes i hele Kirkebakken og rundt på kirketomten. Deler ut program som familiene skriver navn og tlf på og dette må samles inn på slutten av gudstjenesten. Det deles også ut stjerneskudd til alle som kommer. De må tenne den selv på en av faklene.

Det tennes to bålpanner. Tom og andre bistår. Tove har sørget for ved og at bålpannene er klare.

Sletthjell synger og Steinar Refsdal spiller saksofon.

Julen ringes inn av Eivind som skal ha en liten privat gudstjeneste kl. 17 og ringer da en hel time til kl.18.

44/20: Innsamlingsaksjonen har mottatt ca. 65.000 kroner. Det blir nok ikke spir i år. Barbro og Roar lager i stand en plakat som han kjører opp og får trykt hos Barbro. Vil sette plakaten opp på alle Lions utsalgssteder før jul. Oslo Havn gir ingenting til innsamlingsaksjonen. Vi tar dette inn på nettet.

45/20: Møter i Kirkekomiteen neste semester: 12 januar, 16 februar, 16 mars, 20 april, 25 mai, 15 juni.

46/20: Tove valgt til leder. Siri valgt til nestleder.

47/20: Orienteringer: Takk fra Gunn.

48/20: Eventuelt: a)Vi gikk gjennom regnskapet som Tove og John hadde sett på tidligere på dagen. Driftsregnskapet med regulert budsjett ble godkjent. Vi regner med at koret som vanlig får sine kr.20.000 i januar.

b) Det savnes at plakater for gudstjenester ikke blir hengt opp i skapet utenfor kirken. Det er viktig i disse tider for alt er så forandret når det gjelder gudstjenester. Tover henger opp plakat for søndag 13 desember også nede på torget og ved barnehagen.

49/20: Avslutning med litt å spise og overrekkelser av gaver. Alle var å takke og hadde gjort en kjempejobb dette semester.

Neste møte tirsdag 12 januar kl.18.

Tove

Denne filen er unntatt offentlighet.

Tittel: Sakliste Bekkelaget og Ormøy AU 25.11.2020

Tilgangskode: Unntatt offentlighet

Paragraf: Offl. § 23 første ledd

Denne filen er unntatt offentlighet.

Tittel: Protokoll Bekkelaget og Ormøy AU 14.10.2020 uoff

Tilgangskode: Unntatt offentlighet

Paragraf: Offl. § 23 første ledd

Referat fra Vennskapsmenighetskomiteen (VMK) 21.10.20.

Tilstede: Maj, Harriet, Eilert, Barbro, Eli og Oddbjørn (referat)

Fraværende: Camilla, Peder og Mads

Sak 33/20 Godkjenning av innkalling og godkjenning av referat fra forrige møte

Innkalling og referat godkjent – enkelte merknader til referatet.

Den yngre garde i komiteen følges opp via Mari som spør om de ønsker å stå på en liste for bidrag når det måtte være behov, fremfor å være faste komitedlemmer.

Sak 34/20 Innsamlingsaksjonen til Beit Sahour

Ble oversendt kr 30.000 før ferien i år. Er tilkommet kr 8.000 i etterkant, en klubb vil bidra med kr 5.000 og ofringen 29.11. i Ormøy kirke gjenstår. Det antas at kr. 20 – 25.000 kan overføres til Beit Sahour før jul – viktig at pengene når fram før julefeiringen der nede. Eli undersøker muligheten for å etablere en egen givertjeneste til Beit Sahour.

Kan være aktuelt å be om en videohilsen fra presten Munther som kan vises på juleaften-gudstjenestene – på SEM er man i alle fall interessert i dette og Eilert følger opp. Vurderes om det på juleaftengudstjenesten på SEM skal ha ofring til Beit Sahour i stedet for det tradisjonelle offeret til KN/KB. Eli følger opp samme spørsmål for Bekkelaget kirke. Dersom Lions Ekeberg vil gi en gave, kan det på juleaften arrangeres en liten seanse på SEM der Lions overrekker symbolsk en sjekk til Beit Sahour.

35/20 Innkjøp av gjenstander i tre

Inngått et samarbeid med Palestinabutikken om innkjøp av 800 gripekors til trosopplæring, konfirmantene og ledertreningen. Presten i Beit Sahour bekrefter at de kan levere denne store bestillingen. Viktig at inntektene kommer familier knyttet til Beit Sahour til nytte samtidig at det må ivaretas at ikke den lokale hjemmeindustrien ellers i Betlehem blir forstyrret av denne og senere bestillinger fra vår menighet. Det forutsettes at det er minimalt med kostnader til «mellommenn», og at man følger gjeldende regler for import ift momspåslag etc. Eli sjekker hva som er regelverket for denne type import. Se toll.no

Sak 36/20 Evaluering av markeringer under «Kirkeuka for fred».

Bekkelaget kirke 20.09: Ingen spesielle innspill

SEM-huset 4.10: Barbro hadde talen og fikk stort sett positive tilbakemeldinger, selv om hun forsto at det var en del innspill til Eilert under kirkekaffen. Eilert bekreftet dette og viste til noen merknader til arrangementet «Kirkeuka for fred», men også at man bør huske hvilke traumer/lidelser jødene har bak seg historisk. Han mente at det var en del reaksjoner på at man hadde en annen pretekst enn den vanlige siden dette var en temagudstjeneste, og at dette ikke var blitt kommunisert godt nok i forkant. Oddbjørn kommenterte at menigheten på SEM nok i utgangspunktet er noe mer konservativ enn ellers i BOM (også i synet på konflikten mellom Israel og Palestina) og at dette forklarer innspillene etter gudstjenesten. Dette agendapunktet avstedkom også et innspill om behovet for å avklare

ordbruk og betegnelser som anvendes. Det ble også vist til biskopenes uttalelse om «kristensionisme» i det norske kirkelandskapet. Dette er noe som komiteen vil bruke mer tid på senere og kan være et godt utgangspunkt for en videre diskusjon om ordbruk og betegnelser. Se <https://www.dagen.no/meninger/debatt/2020-10-16/Uttalelse-om-kristensionisme-945855.html>

Sak 37/20 og sak 38/20 Lanseringsmøte og seminarer

Både lanseringsmøtet og etterfølgende seminarer utsettes til etter nyttår når Corona-situasjonen er noe mer avklart og tilstrekkelig mange kan samles. Også viktig at dette blir annonsert i en utgave av «Kontakten».

Innspill til nok en foredragsholder: Kjetil Fretheim om Kairos Palestina.

Sak 39/20 Forbønnstekster

Denne saken ble besluttet ikke behandlet i møtet da saken skal oversendes gudstjenesteutvalget.

Sak 40/20 Mediakontakt og bruk av Facebook

Det kommer en artikkel i førstkommende utgave av «Kontakten» nå før jul der det også blir tatt med et bilde av komiteen (som ble tatt i etterkant av møtet i kirkerommet). Også sendt et innspill til NB, men foreløpig ingen respons. Kan være en ide å invitere NB til å være tilstede ved en eventuell overrekkelse av gaver fra Lions/Rotary på Ormøy og Ekeberg.

Det ble drøftet om det skal opprettes en egen FB-side, og det var enighet at dette er litt prematurt og bør avvete til etter nyttår.

Sak 41/20 Besøk fra/til Beit Sahour

Presten i menigheten, Munther Isaac, vil gjerne komme på besøk når den verste Coronaperioden er overstått. Han er hjertelig velkommen, og det skal snekres sammen et godt program for ham i den forbindelse. Vi må også forberede oss på et besøk til Beit Sahour så snart det er trygt å komme dit.

Sak 42/20 Neste møte

Neste møte blir **mandag 23. november kl. 17:00 – 19:00** fortrinnsvis i samme lokaler da de er luftige og godt egnet i disse Coronatider. Foreslås at det serveres kaffe/te/vann og eventuelt noe å spise sørger den enkelte for selv.

Sak 43/20 Eventuelt

Oddbjørn nevnte at han er god venn (tidligere overordnet i UD) av lederen av Det norske representasjonskontoret i Palestina, Torunn Viste (på ambassadørnivå) og at hun er født, døpt og oppvokst i vår menighet (på Ormøya). Hun ble så begeistret for dette prosjektet at hun vil prøve å få besøkt Beit Sahour nå før jul og hilse på menighetens ledelse – uten at det blir høyprofilert på noen måte. Ellers har vi avtalt at noen fra komiteen skal møte henne her i Oslo neste gang hun er på besøk en gang på nyåret.

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00084-4	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd		09.12.2020

Orienteringssaker til MR møte 9. desember

Saksframlegg

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar sakene til orientering