



Møteinnkalling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møtedato: 15.06.2020 kl. 18:00

Møtested: Villa Kirkebakken, Ormøybakken 6.

Arkivsak: 19/00138

, 15.06.2020

Trond Skard Dokka
Leder

John A. Gjertsen
Sekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møteinnkalling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møtedato: 15.06.2020 kl. 18:00
 Møtested: Villa Kirkebakken, Ormøybakken 6.
 Arkivsak: 19/00138

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 95055939 eller e-post
 jg233@kirken.no.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Saker til behandling		
46/20	19/00140-4	Årshjul og arbeidsplan 2020-2023
47/20	20/00198-1	BO ENDRINGER I RAMMENE FOR DIAKONSTILLING 2020
48/20	20/00016-6	Rapport fra BOSE til MR juni 2020 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 2
49/20	20/00132-30	Orientering om hvordan koronasituasjonen påvirker menighetsdriften
50/20	20/00197-2	Samleregnskap Bekkelaget og Ormøy menighet 2019
51/20	20/00154-6	Innsamlingsaksjon til vennskapsmenigheten i Beit Sahour - orientering om vedtak i AU
52/20	20/00141-8	Informasjon om kommunikasjonsprosessen
53/20	20/00066-5	Eventuellsaker 15. juni 2020
Orienteringssaker		
54/20	20/00015-4	Referater og protokoller fremlagt for MR 15. juni
Eventuelt		

Bekkelaget , 08.06.2020

Trond Skard Dokka
 Leder

John A. Gjertsen
 møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	19/00140-4	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	46/20	15.06.2020

Årshjul og arbeidsplan 2020-2023

Vedlegg:

Utkast til tema for arbeidsfordeling.docx

Årshjul - utkast.xlsx

Strategiplan

Saksframlegg

Vedlagt følger et forslag til hvilke saker som skal tas opp og når.

Forslaget presenteres som et utgangspunkt for drøfting på MR møtet 15. juni.

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd har en stor virksomhet og det blir en del formaliteter som må gjennomgås på hvert møte. Tidvis kan det på kort tid være mye å måtte lese. Men ved å løfte frem enkelte saker som hovedsaker, kan det kanskje bidra til å fokusere energien i saksforberedelsene.

Det har også vært etterlyst en handlingsplan og foreslått å tydeliggjøre hvem som er saksordførere for de enkelte sakene. En egen kolonne er ført opp for hvem som har ansvar for saksforberedelsene.

Samtidig har det kommet forslag i retning av å fordele tematiske ansvarsområder i rådet, slik at ikke alle må lese alt like godt. En slik arbeidsfordeling må sikre at vi ikke får saker der ingen leser noe. Et forslag til temaoversikt kan kanskje være et innspill til å fordele ulike sakfelt mellom rådsmedlemmene, og er vedlagt.

Videre er menighetsrådets strategiplan et viktig grunnlagsdokument for hvilke saker som bør løftes frem, og for å gjøre det litt enklere til diskusjonen på møtet, legges strategiplanen ved dette dokumentet.

Av strategiske emner som rådet bør ha spesielt fokus på i kommende periode er:

- Utvikling av Bekkelaget seniorlandsby
- Kommunikasjonsplan
- Plan for frivillighet, rekruttering og gode strukturer
- Diakoniplan (revisjon?)
- Trosopplæringsplan (planlagt revidert).
- Bekkelaget kirkes 100-års jubileum (2023).

Forslag til vedtak

...

Temaområder og arbeidsfordeling

Temaområde	Oversikt over de som følger nevnte område spesielt:
Simensbråten Ekeberg seniorsenter	Terje Fonk (styremedlem seniorsenteret)
Bekkelaget kirkes barnehage	Rune Yndestad Møller (styreleder bhg.) (Kari Hirth MR rep i bhg.)
Bandskolen	
Eiendomsdrift	Harald Thue (styreleder BOSE)
Barne-, ungdoms- og konfirmantarbeid.	Helen Aall (utvalgsmedlem), Sondre Grimsmo (utvalgsmedlem),
Trosopplæring og misjon	Alf Henry Rasmussen (utvalgsmedlem)
Gudstjenester og kirkelig handlinger	Trond Skar Dokka (gudstjenesteutvalget),
Diakoni og seniorarbeid	Terje Fonk (utvalgsmedlem diakoniutvalget)
Økonomi og administrasjon	
Kirkekomiteen	Siri Hjerpset (utvalgsmedlem), Tom Hemstad (utvalgsmedlem) Roar Baust, Sissel Mosvoll
SEM-komiteen	Terje Fonk
Kommunikasjon og Kontakten	Rune Yndestad Møller, Kari Hirth, Alf Henry Rasmussen, Trond Skard Dokka (MR leder)
Frivillighet	
Kirkelig fellesråd i Oslo	Rune Yndestad Møller (FR. rep), Kari Hirth (FR vara).
«Menighetens» stiftelser og medlemskap: (Østmarkskapellet, Villa Lilleborg og Frivillighetssentralen på Ekeberg)	Alf Henry Rasmussen (leder av stiftelsesstyret). Tom Hemstad (rep. for kirkekomiteen på Ormøy Villa Kirkebakken)

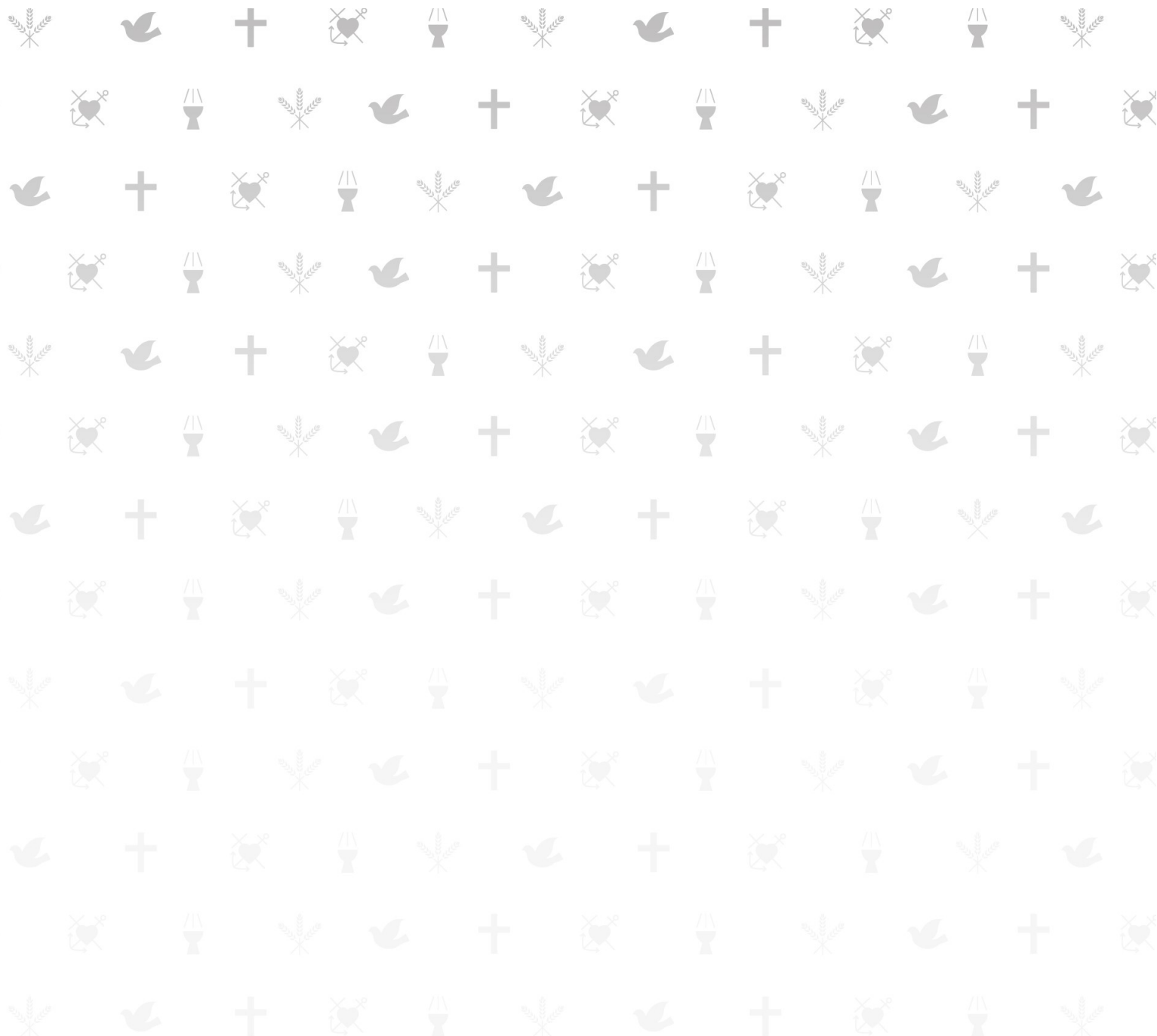
Årsplan for Bekkelaget og Ormøy menighetsråd		
		Sist vedtatt:
september	Ansv/Saksordfører	Kommentar
Økonomirapportering	Daglig leder	
Disponeringer for 2019-regnskapet	Daglig leder	
Revidert budsjett	Daglig leder	
SEM komiteen møter MR.		Hovedsak 1
Kommunikasjonsarbeid	Ressursgruppen for kom.	Hovedsak 2
Stiftelsesregnskap - orienteringssak	Stiftelsesstyret	
Prosjekt belysning - Bekkelaget kirke		
Menighetsrådets frivillighetsfest	Ressursgruppen	
Sept/okt. Egen samling	Kommunikasjons-workshop.	
okt/nov	Ansv/Saksordfører	Kommentar
Kirkekomiteen møter MR.		Hovedsak 1
Datoer for vinterens møter i MR		
Menighetsrådets frivillighetsfest		
Etablere en ressursgruppe for Bekkelaget kirkes 100-års jubileum		
Des.	Ansv/Saksordfører	Kommentar
Utkast til budsjett		Hovedsak 2
BUTRO møter MR		Hovedsak 1
Offerlister for Bekkelaget	Sokneprest	
Offerliste for Ormøy	Kirkekomiteen	
Offerliste for SEM	SEM komiteen	
Menighetsrådets frivillighetsfest	MR	

2021			
Jan/feb		Ansv/Saksordfører	Kommentar
Foreløpig årsregnskap		Daglig leder	
Budsjett vedtas		Daglig leder	
Skisse til årsmelding		AU/daglig leder	
Diakoniutvalget møter MR			
Mars/apr.		Ansv/Saksordfører	Kommentar
Justering av trosopplæringsplanen		BUTRO	Hovedsak
Ny justert grunnordning for gudstjenester		Sokneprest	Vedtak Oslo bispedømmeråd sak 50/20: Oslo bispedømmeråd utsetter fristen for implementering av justert grunnordning for hovedgudstjenesten i menighetene i Oslo bispedømme til senest 1. pinsedag 2021. Alle menigheter kan i tråd med tidligere vedtak i Kirkerådet innføre justert grunnordning innen 1. søndag i advent 2020.
Årsmelding og årsregnskap vedtas.		Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding Simensbråten Seniorsenter		Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding Bekkelaget kirkes barnehage		Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding Bandskolen		Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding BOSE		Daglig leder	
Årsmøte planlegges.		Rådet	
[Utvalg/gruppe] møter i MR			

Juni		Ansv/Saksordfører	Kommentar
Samleregnskap		Daglig leder	
Sommerfullmakt		AU/daglig leder.	
Sommeravslutning		MR	
Rådets møter for høsten settes		AU/daglig leder foreslår	
Revidert budsjett om klart.			
[Utvalg/gruppe] møter i MR			
sept.		Ansv/Saksordfører	Kommentar
Stiftelseesregnskap - orienteringssak		Stiftelsesstyret	
[Utvalg/gruppe] møter i MR			
okt/nov		Ansv/Saksordfører	Kommentar
[Utvalg/gruppe] møter i MR			
Rådets møter for vinter/vår settes		AU/daglig leder foreslår	
Des		Ansv/Saksordfører	Kommentar
Utkast til budsjett		Sokneprest	
[Utvalg/gruppe] møter i MR			
Offerlister for Bekkelaget		SEM komiteen	
Offerliste for Ormøy		MR	
Offerliste for SEM			
Mengithetsrådets medarbeiderfest			

2022		
Mars/apr.	Ansv/Saksordfører	Kommentar
Årsmelding og årsregnskap vedtas.	Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding Simensbråten Seniorsenter	Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding Bekkelaget kirkes barnehage	Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding Bandskolen	Daglig leder	
Årsregnskap og årsmelding BOSE	Daglig leder	
Årsmøte planlegges.	Rådet	
[Utvalg/gruppe] møter i MR		
Juni	Ansv/Saksordfører	Kommentar
Samleregnskap	Daglig leder	
Sommerfullmakt	AU/daglig leder.	
Rådets møter for høsten settes	AU/daglig leder foreslår	
Sommeravslutning	MR	
Revidert budsjett om klart.		
[Utvalg/gruppe] møter i MR		
sept.	Ansv/Saksordfører	Kommentar
Stiftelsesregnskap - orienteringssak	Stiftelsesstyret	
[Utvalg/gruppe] møter i MR		
okt/nov	Ansv/Saksordfører	Kommentar
[Utvalg/gruppe] møter i MR		
Rådets møter for vinter/vår settes	AU/daglig leder foreslår	

Des	Ansv/Saksordfører	Kommentar
Utkast til budsjett	Sokneprest	
[Utvalg/grupope] møter i MR		
Offerlister for Bekkelaget	SEM komiteen	
Offerliste for Ormøy	MR	
Offerliste for SEM		
Mengithetsrådets medarbeiderfest		

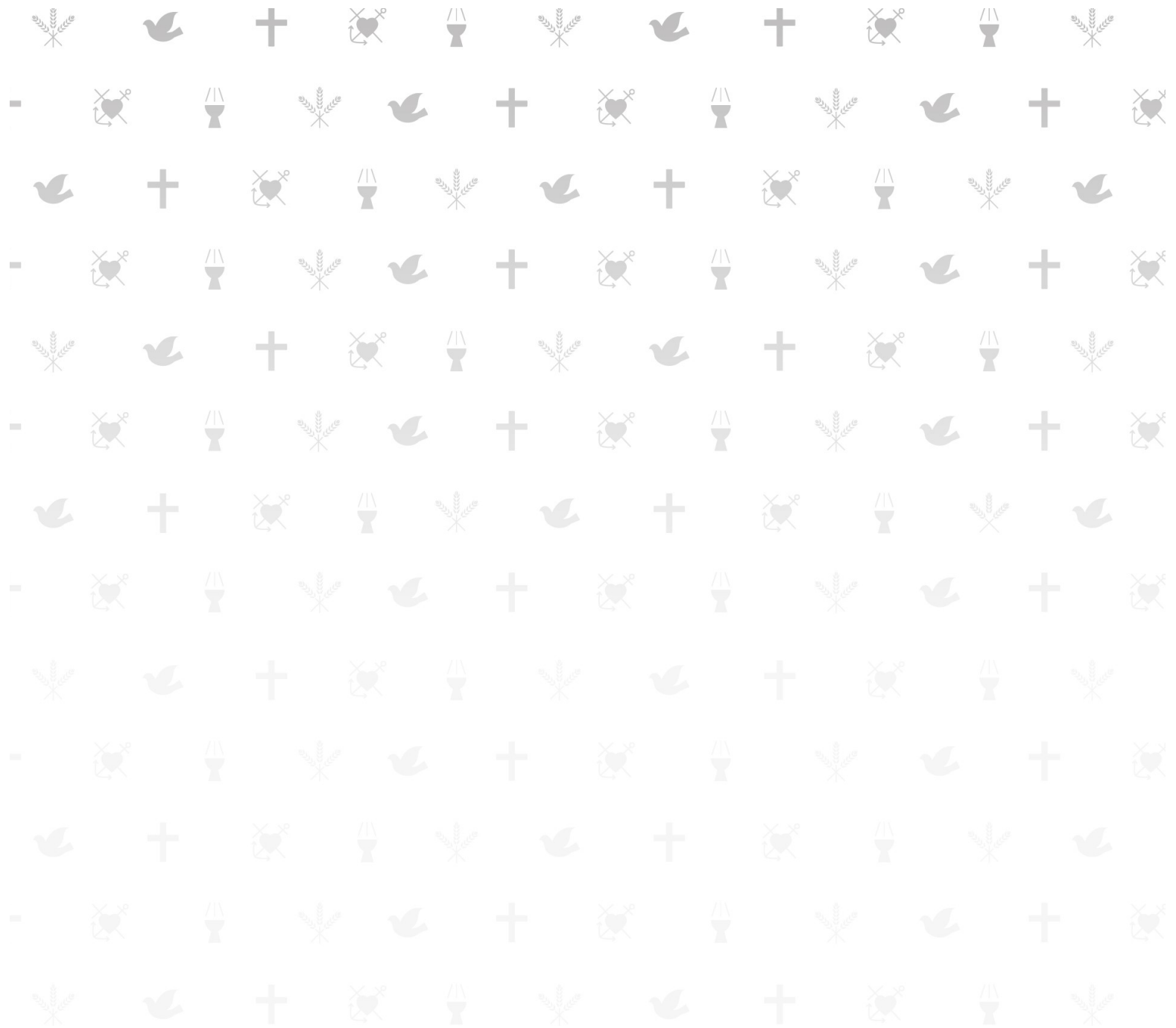


Mer himmel på jord

STRATEGIPLAN FOR BEKKELAGET OG ORMØY SOKN
– EN MENIGHET I DEN NORSKE KIRKE



DEN NORSKE KIRKE
Bekkelaget og Ormøy menighet





**Vi ER tre lokalt forankrete, åpne felleskap
for tro og tjeneste: Bekkelaget, Ormøy og SEM**

**Vi HAR tre grunnleggende virksomheter:
Gudstjeneste, trosopplæring og diakoni**

**Vi VIL formidle evangeliet i ord og handling
slik at alle kan møte Kristi frigjørende nærvær**

Grunnleggende virksomheter

Gudstjeneste

I gudstjenesten feirer vi Guds tjeneste for mennesker. Vi mottar evangeliets gave i forkynnelse og sakramenter. Vi reises opp, takker og tilber. Gudstjenesten og de kirkelige handlingene favner menneskelivet fra begynnelse til slutt.

Det skal være plass for alle, uansett om de søker fellesskap eller stille ettertanke. Gudstjenestene skal kjennetegnes av kvalitet og nærhet, av gjenkjennelse og utfordring, jfr. vår lokale grunnordning. Gudstjenestene på Bekkelaget, Ormøy og SEM utformes etter det enkelte områdets egenart.

Prioriterte mål og særlige utfordringer

- 1) Vi vil at våre gudstjenester skal bekrefte, berøre og bevege mennesker
- 2) Vi vil at flere skal kjenne det som viktig å delta i gudstjenestene
- 3) Vi vil arbeide for et gudstjenesteliv som engasjerer alle generasjoner
- 4) Vi vil prioritere tiltak og samlinger som omgir og støtter opp om gudstjenestene

Trosopplæring

Trosopplæring for barn, unge og voksne bygger på gudstjenesten og skal både lede inn i gudstjenesten og ut i meningsfulle oppgaver for andre. Opplæringen skal gi forutsetninger for selvstendige og informerte standpunkt til tros- og livssynsspørsmål. Målet er å vekke og styrke den kristne tro.

Vår egne lokale plan for trosopplæring gjelder aldersspennet 0 til 18 år, og har et særskilt fokus på konfirmasjonstida. Også menighetens generelle barne- og ungdomsarbeid må sees som en viktig del av menighetens samlede trosopplæring. Vi ser i tillegg til dette også behov for trosopplæring for voksne.

Prioriterte mål og særlige utfordringer

- 1) Vi vil ansvarliggjøre menigheten for trosopplæringen, og arbeide med rekruttering og oppfølging av frivillige, især blant foreldrene
- 2) Vi vil satse på å opprettholde den høye deltakelsen i konfirmantarbeidet
- 3) Vi vil arbeide for økt deltakelse blant barn og unge i kontinuerlige aktiviteter som f.eks. kor og speiding
- 4) Vi vil arbeide for koordinering og økt synergi mellom trosopplæringstiltakene og løpende virksomheter med opplæringseffekt
- 5) Vi vil utvikle og gjennomføre tiltak for voksne og for barn og voksne sammen

Diakoni

Diakoni er kristen tro i holdning og handling, lokalt og globalt: Guds kjærlighet til alle mennesker og alt det skapte. Diakonale holdninger som omsorg, barmhjertighet og solidaritet skal prege våre gudstjenester, kirkelige handlinger og sammenkomster, jfr. menighetens diakoniplan.

Vi ønsker å rekke ut en hånd til dem i vårt nabolag som trenger omsorg og hjelp i møte med noen av livets utfordringer, og vil ta en aktiv rolle for å etablere forskjellige gruppetilbud. Slik vil vi framstå som et fellesskap der alle blir sett og tatt på alvor, der enhver kan komme for både å motta og å gi støtte. Disse holdningene skal også være bestemmende for menighetens nærvær i lokalsamfunnet. Enkeltvis og sammen skal vi motiveres til nestekjærlighet, inkluderende fellesskap, vern om skaperverket og kamp for rettferdighet.

Prioriterte mål og særlige utfordringer

- 1) Vi vil videreføre driften av menighetens barnehage, og bidra til sikre rammebetingelser og tjenlige samarbeidsrelasjoner
- 2) Vi vil videreføre driften av menighetens seniorsenter på SEM-huset, og engasjere oss i regulerings- og utbyggingsspørsmål med betydning for eldres situasjon i området
- 3) Vi vil arbeide for en fortsettelse av driften ved sykehjemmet vårt, og har inngått en generell intensjonsavtale med Kirkens bymisjon om samarbeid om eldre-relatert virksomhet innen soknet
- 4) Vi vil fortsatt bidra til å styrke prestetjenesten ved sykehjemmene i soknet
- 5) Vi vil intensivere sorgarbeidet i menigheten, og i den forbindelse videreutvikle samarbeidsrelasjonene i prostiet
- 6) Vi vil etablere trygge møteplasser i nærmiljøet for flyktninger og vise gjestfrihet i møte med mennesker på flukt
- 7) Vi vil arbeide for å øke bevisstheten i menigheten om sentrale miljøproblemer og betydningen av å verne om skaperverket, og videreføre menighetens miljøarbeid gjennom statusen som «grønn menighet»
- 8) Vi vil videreføre samarbeidet med Stefanusalliansen om misjonsprosjekter for barn og unge i Egypt

Kommunikasjon, organisasjon og økonomi

Kommunikasjon

Kommunikasjon er å knytte kontakt, binde sammen, og gjøre noe til felleseie. Vi oppfatter dette som et sentralt trekk ved det å være menighet.

Vi vil pleie en kommunikasjonskultur preget av imøtekommenhet og respekt, av å se den andre.

En slik intern kultur skal også prege vår kommunikasjon utad. Hvor vellykket denne kommunikasjonen er, avgjøres av kvaliteten ved menighetens samlede nærvær i lokalsamfunnet. I tale, skrift, handling og holdning vil vi være en konstruktiv og synlig bidragsyter i våre lokalmiljøer.

Prioriterte mål og særlige utfordringer

- 1) Vi vil utarbeide en helhetlig kommunikasjonsstrategi som harmonerer med menighetens overordnede formål
- 2) Vi vil foreta en kritisk gjennomgang av vår bruk av elektroniske media og kontaktflater, og ta initiativ for å skape en enhetlig grafisk/visuell profil på alle våre meddelelser
- 3) Vi vil forbedre innhenting, systematisering, ajourføring og bruk av kontaktinformasjon
- 4) Vi vil fortsatt utgi og distribuere Kontakten, arbeide for en mer målrettet og profilert bruk av menighetsbladet, og ta initiativ for å bedre dets økonomi
- 5) Vi vil prioritere menighetens nærvær ved fellestiltak i lokalmiljøene, er åpne for å engasjere oss fellestiltak, og vil stille lokaler og ressurser til rådighet for andre der dette er naturlig

Økonomi

Vår menighet har en tredelt økonomi med «egne midler» i tillegg til de statlige og kommunale. Vi henter egne midler fra to kilder, eiendomsdrift og forskjellige former for gaveinntekter, hvorav eiendomsdriften i volum har vært desidert viktigst. Disse inntektene har gjort det mulig å finansiere egne stillinger og tiltak.

Å opprettholde vårt aktivitetsnivå og, enda mer, å høyne det, forutsetter en styrking av vår egne andel av økonomien. Menigheten vil også arbeide for en økonomi som gjør det mulig for oss å øke vårt bidrag til andre.

Prioriterte mål og særlige utfordringer

- 1) Vi vil arbeide for et balansert forhold mellom inntekter og drift, og redusere bruken av fondsmidler
- 2) I henhold til vårt verdiforvaltningsdokument vil vi følge opp eiendomsdriften gjennom jevnlig rapportering, og ved viktige korsveier gi overordnede styrings signal. Vi vil opprettholde eiendomsmassen, men har overlatt drift og utvikling til vårt eget heleide AS, og er beredt til også å overføre noen av eiendommene til BOSE AS om og når dette vurderes hensiktsmessig
- 3) Vi vil intensivere Givertjenesten, og markere vår takknemlighet for gavene ved egne tiltak for givere

- 4) Vi vil fortsette arbeidet med å forenkle stiftelsesstrukturen ved sammenslåing eller oppløsning
- 5) Vi vil arbeide for en rasjonaliseringsgevinst når det gjelder administrative rutiner og teknologi, og forenklede beslutningsprosesser og legge dem nærmest mulig utøvernivået
- 6) Vi vil fastholde underenhetenes selvstendige økonomi på en måte som ikke opphever Menighetsrådets overordnede økonomiansvar
- 7) Vi vil fortsatt gi høy prioritet for ofringer til formål utenfor menigheten

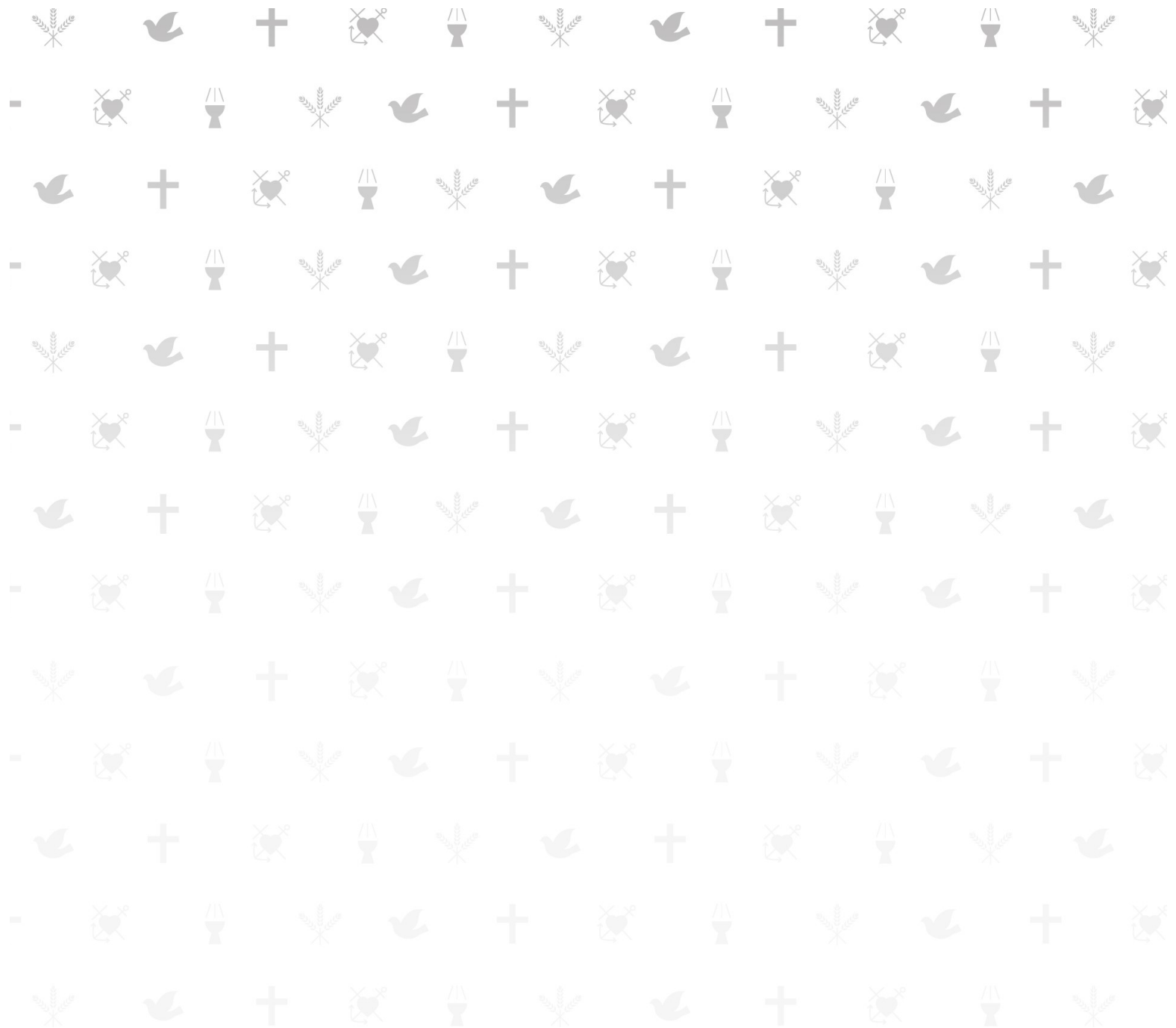
Organisasjon

Bekkelaget og Ormøy sokn er en stor og kompleks størrelse med et rikt tilfang av aktører, aktiviteter, og lokale arenaer. Denne rikdommen har vi takket være innsatsen fra en stor lønnet stab og flere hundre frivillige.

Kompleksiteten gjør det krevende å få oversikt over og lede virksomheten – og å gjøre den åpen for endringer. Til å planlegge og lede aktivitetene, trengs det utvalg og komiteer der både stab og frivillige er involvert.

Prioriterte mål og særlige utfordringer

- 1) Vi vil arbeide for å tydeliggjøre struktur, ansvar og beslutningsprosesser for alle som på en eller annen måte er involvert i eller berøres av aktivitetene våre
- 2) Vi vil arbeide for en organisasjonsstruktur preget av åpenhet og tillit mellom folk, og av forutsigbarhet i forhold til verdier og ordninger
- 3) Vi vil videreføre ordningen med faste utvalg for de tre grunnleggende virksomhetene, samt egne komiteer for arbeidet i Ormøy og Ekeberg/Simensbråten. Barnehagen og Seniorsenteret vil fortsatt ha sine egne styrer. Faste utvalg og styrer er ansvarlige for å utarbeide og revidere egne planer i samsvar med menighetens overordnede strategiske plan
- 4) Ut over disse organene vil vi arbeide for å forenkle den etablerte komité- og utvalgsstrukturen. Dette vil vi gjøre ved å redusere antall faste utvalg ved sammenslåing og ved mer utstrakt bruk av ad hoc arbeidsgrupper
- 5) Vi vil arbeide planmessig med rekruttering og oppfølging av frivillige, og tilpasse oss de raske endringene i frivillighetskulturen



Mer himmel på jord



DEN NORSKE KIRKE
Bekkelaget og Ormøy menighet



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	210	20/00198-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	47/20	15.06.2020

BO ENDRINGER I RAMMENE FOR DIAKONSTILLING 2020

Vedlegg:

Arbeidsbeskrivelse diakon

Saksframlegg

Kort om stillingene i Bekkelaget og Ormøy menighet.

Bekkelaget og Ormøy menighet har tidligere, frem til 2017, hatt to fulltids menighetsfinansierte stillinger, en barne- og ungdomsprest og en diakonstilling. I tillegg har menigheten hatt en sykehjems- og eldreprest i 20% stilling og en 10% menighetsfinansierte kirkemusiker. Stillingene har i stor grad vært finansiert med overføringer i fra eiendomsdriften.

I takt med at lønninger har økt og overføringene fra eiendom i mange år forble uendret, har lønnskostnadene tært på menighetens økonomiske ressurser. Samtidig opplevde ikke menighetsrådet (og staben) at en klarte å løse alle oppgavene på en tilfredsstillende måte, som for eksempel en krevende og tungrodd administrasjon som tok ressurser fra andre oppgaver, og dermed gjorde at andre viktige strategiske behov forble uløst. Kirkelig fellesråd krevde videre at menighetsrådet måtte med en så omfattende menighetsdrift, bidra mer med administrative ressurser. I 2018 ble menighetskonsulent stillingen derfor endret fra 60- til 100%, samtidig som vedtok rådet å redusere lønnskostnadene til et nivå som da var tilpasset menighetens inntekter.

På grunn av ulike sykmeldinger og permisjoner ble Andreas Buer høsten 2018 ansatt i en vikarstilling frem til sommeren 2019. Våren 2019 sa barne- og ungdomspresten opp sin stilling, samtidig som det fortsatt var sykmeldinger. Det var allerede vedtatt at det ikke var økonomisk bærekraftig å opprettholde to fulle menighetsfinansierte stillinger. Derfor ble det lyst ut en engasjementstilling som leder for menighetens barne- og ungdoms- og diakonale arbeid, med mulighet for fast ansettelse. Det var flere søkere og Andreas Buer fikk tilbud om denne stillingen og engasjementet utløper 15. august 2020. Det har altså allerede vært gjort en utlysning av stillingen, og det er derfor ikke nødvendig å lyse stillingen ut igjen.

I perioden fra høsten 2019 til sommeren 2020, skulle stab og råd gjennom en prosess der en skulle strategisk gå gjennom hvordan oppgavene til de to stillingene skulle løses med bare en stillingsressurs. Men på grunn av koronasituasjonen fra mars 2020, har dette ikke latt seg gjennomføre, og dette saksframlegget er i stor grad utarbeidet av administrasjonen.

Det er også relevant å informere at menighetens sykehjems- og eldreprest, (20% stilling) nylig har sagt opp sin stilling. Mens det fremdeles er en korona-situasjon i landet, er det ikke

aktuelt å rekruttere en ny person til dette arbeidet. Vurderinger rundt sykehjems- og eldreprest stillingen kan påvirke beslutningene i dette vedtaket og dette forholdet bør med i totalvurderingen av menighetens fremtidig stillingsmønstre.

Behov for et fornyet fokus på frivillighet

I mange kirkelige sammenhenger er det vanlig å omtale frivillige som «medarbeidere, og frivillighet som «tjeneste», og at en fikk bruk for sine «nådegaver». Mange frivillige har også hold på sine faste oppgaver lang tid, over flere ti-år! Men samfunnet er i endring og også frivilligheten endrer seg. Løvaas, Sirris, & Kaasa, (2019) og Sporsheim (2018) påpeker at frivillig engasjement blir mer og mer av kortvarig karakter. Mindre kollektivistisk tankegang og økt fokus på egeninteresse og selvrealisering, og det er større forventninger å komme til «dekket bord». Unge og den såkalte «mellomgenerasjonen» ønsker å tilby sin spisskompetanse, dette forutsetter en sterk grad av profesjonell organisering, også i kirken.

Fretheim, (2014) forsker blant annet på frivillighet i kirken, påpeker at mange menigheter ofte er svakt organisert i forhold til frivillighet, i motsetning til eksempelvis idretten. De frivillige som gruppe, har heller ikke noen plass i den kirkelige strukturen. Få tar det fulle ansvaret og snakker de frivilliges sak og sørger for at systemer ivaretas. *Det kan synes som Den norske kirke trenger å ta inn over seg at den beveger seg bort fra offentlig sektor og i økende grad framstår tydeligere og mer rendyrket som en del av frivillig sektor (Fretheim, 2014, 135).*

Det er mange kirkelige stillinger som har frivillighet som *en del* av sin arbeidsbeskrivelse, som for eksempel prest, kapellan, kateket, diakon, organist, trosopplæringsleder og daglig leder. Men flere ansatte opplever det vanskelig å få til organiseringen på en tilfredsstillende måte. Det krever både tid, samspill, kultur, koordinering og gode helhetlige systemer for å lykkes. Forskere som Fretheim (2014) og Sirris (2015) Sirris påpeker kirkens måte å tenke frivillighet er ut fra en lite effektiv sektortankegang som fører til mine og dine frivillige, men ingen til å ta ansvaret for helten. De ansatte bruker tid og energi på rekruttering fremfor oppfølging. Det er et grunnleggende behov for et overordnet ansvar i det daglige.

Fretheim (2014) mener at ansvaret for de frivillige faller inn under menighetsrådets oppgave, og kan leses ut av rådets oppgave, som uttrykkes i kirkeloven «(...) skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet (...)» . Altså rådet som har det strategiske ansvaret for frivillighet i menigheten.

Frivillighetskoordinering kan tillegges en frivillig, men med de krav og forventninger som stilles av frivillige, er det mye som taler for at dette bør være en oppgave tillagt en ansatt. Videre kan tenke seg at dette arbeidet i praksis handler om å koordinere frivillige, og det er en del av oppgaven, og vil i det daglig bli utført i samspill med særlig menighetskonsulent og andre ansatte og frivillige. Men ansvaret for helhetlig frivillighetstenkning er mye mer enn koordinering, det handler også om kultur, inspirasjon, kvalitetssikring, relasjoner, systematisk arbeid, og dette krever kompetanse og egnethet.

Det er mye i tjenestebeskrivelsen for både kateketer og diakoner som taler for at disse stillingene er særlig egnet for å ha et helhetlig ansvar for frivillighet. En svakhet for begge stillingene er at arbeidsfokuset kan søke mot egen fagprofesjon, undervisning og det diakonale arbeidet (Fretheim, 2014). Men her vil det være viktig at rådet bidrar med sin strategiske tenkning og signaliserer hva menigheten har strategisk mest behov for.

Hvis en kan legge til grunn at menigheten trenger en person med et overordnet ansvar for frivillighet, så foreslås det her at dette legges til diakonstillingen, og at dette er et grunnleggende ansvar for denne stillingen.

Hvem skal ha ansvaret for menighetens barne- og ungdomsarbeid?

Menigheten har ikke råd mer enn en hel stilling, og rådet har tidligere signalisert at barnearbeidet bør tillegges større vekt enn menighetens diakonale arbeid. Samtidig som vi ikke har ressurser til både og, er det mulig å se for seg en modell der den som har ansvaret

for frivilligheten har som sin viktigste oppgave å bygge opp frivillighet og et sterkere miljø rundt barne- og ungdomsarbeidet. I perioder kan kanskje noen av barne- og ungdomsoppgavene løses av mindre stillinger, som fra hybelhuset, med det beste ville være om frivillige kunne finne meningsfulle oppgaver og miljø i å lede kor, bidra med kirkemiddag, drive søndagsskole og lignende.

Menighetens mange aktiviteter for frivillige må ledes av frivillige og det må være frivillige som har ansvaret. Det bør være strukturer som gjør det lett å starte opp nye aktiviteter, og lett å legge ned aktiviteter som ikke lenger har nødvendig ressurser. Diakonens oppgave blir å støtte opp rundt de som bærer ansvar for de ulike aktivitetene, og ikke aktivitetene i seg selv, aktivitetsansvaret bør tillegges frivillige. Det er en tankegang der den ansatte er de frivilliges hjelpere, og ikke omvendt.

Med dette foreslås det å tenke på diakonen i en funksjon med ansvar for helheten i frivilligheten, med særlig ansvar for frivilligheten rundt barne- og ungdomsarbeidet.

Fra strategiplanen:

Følgende punkter er hentet i fra strategiplanen, og er særlig relevant for diakonistillingen:

- 1) Ledet og legge til rette for at menighetens mer enn 300 frivillige opplever en god frivillighetskultur
- 2) Fokus på at menigheten tilpasser seg endringer hos de ulike frivillige gruppene
- 3) Vi vil intensivere sorgarbeidet i menigheten, og i den forbindelse videreutvikle samarbeidsrelasjonene i prostiet

Andre oppgaver:

Tidligere eldrepastor og tidligere diakoner har også hatt ansvar for menighetens sorgarbeid, et arbeid Andreas også har gitt signaler at han ønsker skal ligge til stillingen. Satsing på sorgarbeid er også løftet frem i menighetens strategiplan.

Vedlagt følger utkast for en arbeidsbeskrivelse.

Referanser:

- Fretheim, K. (2014). *Ansatte og frivillige : endringer i Den norske kirke* (Vol. 8). Oslo: IKO-forl.
- Løvaas, B. J., Sirris, S., & Kaasa, A. (2019). Har ledelse av frivillige noe å tilføre ledere i kunnskapsorganisasjoner? *Beta*, 33(1), 22-42. doi:10.18261/issn.1504-3134-2019-01-03 E
- Sirris, S. (2015). Hvordan lede frivillige i kirken? En verdibasert og praksisorientert modell for kirkelig frivillighetsledelse. *Skandinavisk tidsskrift for ledelse & teologi*(2), 2-21.
- Sporsheim, A. (2018). *Frie og villige?: Ansatte som frivillighetsledere i Den norske kirke* (Vol. 35).

Forslag til vedtak

Andreas H. Buer, tilbys stillingen som fast ansatt diakon i Bekkelaget og Ormøy menighet, og vedlagte stillingsinstruks vedtas, med de endringer det var enighet om på møtet.



Kirkelig fellestråd i Oslo

ARBEIDSBEKRIVELSE

f r diakon ...

med hovedarbeidssted ...

Arbeidsbeskrivelsen kan suppleres i pkt 5.3 med lokale bestemmelser. Menighetsrådet skal gis anledning til å uttale seg om lokale prioriteringer f r arbeidsbeskrivelsen fastsettes av daglig leder.

1. STILLINGENS TITTEL

Diakon

2. STILLINGENS FORMÅL

Diakonstillingen er opprettet for å fremme medmenneskelig omsorg og fellesskapsbyggende arbeid i menigheten, og er den tjeneste som særlig er rettet mot mennesker i nød.

3. ORGANISASJONSMESSIG PLASSERING

Diakonens nærmeste overordnede er daglig leder.

4. HOVEDOPPGAVER – ANSVAR

4.1 Faglig ansvar

Diakonen har et selvstendig ansvar for den faglige utførelsen av de oppgavene som er tillagt stillingen, og er leder for menighetens diakonitjeneste.

5. Stillingens hovedoppgaver

- Hovedansvar for menighetens frivillige arbeid.
- Ledende menighetens diakonitjeneste, veilede frivillige med diakonale oppgaver, drive oppsøkende arbeid og forebyggende arbeid overfor enkeltpersoner og familier samt sjelesorg.

5.1 Oppgaver i samarbeidsenheten

Deler av stillingen kan disponeres til fellesoppgaver i samarbeidsenheten (spesifiseres i punkt 5.3).

5.2 Rådgivning for menighetsrådet i diakonale spørsmål

Diakonen gir råd og har veiledningsansvar ovenfor menighetsrådet i diakonale spørsmål.

5.3 Annet diakonalt arbeid

Deler av stillingen kan disponeres til annet (lokalt) diakonalt arbeid. Dette arbeidet tar utgangspunkt i menighetens vedtatte planer, som menighetens strategiplan og menighetens lokale diakoniplan.

- a. Diakonen har ansvar for menighetens s rggruppearbeid.
- b. Diakonen er medlem av diakonit tvalget og bistår t tvalget i deres arbeid.

- c. Diakonen er medlem av Barne- Ungdoms og Trosopplæringsutvalget (BUTRO), og bistår BUTRO med å lede barne- og ungdomsarbeid.

6 Årlig rapport

Diakon avgir årlig rapport om sitt arbeid til menighetsrådet.

5 DIVERSE BESTEMMELSER

5.1 Tjenestegjøring ved andre steder enn hovedarbeidssted

Innenfor rammene av avtalt arbeidsplan kan diakon pålegges å tjenestegjøre utover hovedarbeidssted.

7.2 Taushetsplikt

Diakonen er underlagt vanlige regler for taushetsplikt.

8 Endringer

Arbeidstakere må akseptere endringer i denne arbeidsbeskrivelsen, jfr gjeldende personalreglement vedtatt av Fellestrådet. Endringer i arbeidsbeskrivelsen skal skje innenfor rammen av gjeldende avtalebestemmelser om medbestemmelse

Oslo, [dato]

daglig leder

diakon

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sverre Bang	621	20/00132-30	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	49/20	15.06.2020

Orientering om hvordan koronasituasjonen påvirker menighetsdriften

Saksframlegg

Coronatiden i Bekkelaget og Ormøy menighet

12. mars 2020 ble store deler av det norske samfunns- og arbeidsliv stengt ned på grunn av Corona-virusets kraftige spredning i flere land og på det tidspunkt også i Norge. Dagene før hadde grafene som viste smittespredning blitt stadig brattere. Det var på tide å trekke i nødbremsen! Nedstengningen som nå ble iverksatt av regjeringen hadde ingen tidligere sett maken til. Tiltakene var de kraftigste siden 2. verdenskrig. Barnehager, skoler, høyskoler og universiteter ble stengt. Arbeidsplasser ble forlatt, og de som hadde mulighet til å arbeide hjemmefra gjorde det. Konserter, kinoer, teatre, restauranter og kafeer ble stengt. En frarådet alle reiser utenlands. Karanteneordninger for smittede etablert. Samfunnet stanset opp. Svært mange ble permittert, en god del også sagt opp. På det høyeste lå arbeidsledigheten på ca. 400 000 personer.

Menighetsaktivitet

Kirkens virksomhet ble også hardt rammet fra den samme datoen. Den siste gudstjenesten i vår menighet på lang tid skulle bli den radiooverførte høymessen 8. mars.

Alle ordinære gudstjenester ved våre tre gudstjenestesteder ble stanset på ubestemt tid.

Alle aktiviteter tilknyttet menighetsarbeidet ble stengt. Kirkemiddager, bandskole, speiderarbeid, barnekor, voksenkor, undervisningskvelder, bibelgrupper og tekstgjennomganger. Også de mange møter i komiteer, utvalg og råd i alle deler av menigheten ble foreløpig utsatt. Virksomhetene knyttet opp mot menigheten ble også rammet:

Kirkebarnehagen ble stengt. SEM seniorsenter likeså.

Bekkelagshjemmet

Bekkelagshjemmet ble rammet svært hardt. Hjemmet ble umiddelbart stengt for alle andre enn ansatt pleiepersonell. Kontakten mellom beboere og pårørende ble brutt. Smittevernstiltakene på hjemmet var etter hvert betydelige. Likevel ble deler av

hjemmet rammet av sykdommen: Beboere ble syke, ansatte ble smittet og måtte ut i sykemelding eller karantene. Det var ikke lov til å hente inn ekstrahjelp på grunn av smittefaren. Med til dels kraftig redusert bemanning måtte de gjenværende ansatte takle både et sterkt et forhøyet arbeidspress og en økt mental belastning. Mange gikk dobbeltvakter i dagevis og ble etter hvert svært slitne. Fire beboere døde på Bekkelagshjemmet som følge av å være smittet av Covid-19. Tre av dem var svært gamle. Både ledelse og betjening på Bekkelagshjemmet fortjener en spesiell honnør og takk for innsatsen, særlig i den hardeste tiden.

Kirkelige tjenester

Begravelser og bisettelser har på sett og vis gått sin gang gjennom denne tiden, dog med til dels kraftige begrensninger. I begynnelsen var det kun tillatt for den aller nærmeste familie å være til stede. Etter hvert ble antallet oppjustert til maksimalt 50 tilstedeværende. Begravelsesbyråer og kirkelig ansatte har hatt sin fulle hyre med å iverksette de stadig vekslende forordninger og smitteverntiltak som har blitt gjort gjeldende etter hvert som situasjonen forandret seg. Streaming, (direkte tv-overføring av begravelser over internett) har blitt benyttet i en del tilfeller for å gjøre det mulig for flere å «være med» på seremonien. Særlig har dette vært aktuelt når man ellers hadde måttet regne med stor tilstrømming av folk.

Lokalt ble bruken av de lokale kirker til begravelser etter hvert preget av et behov for å effektivisere smitterengjøringsarbeidet. I Søndre Aker prosti ble derfor tre kirker, Bøler, Nordstrand og Mortensrud, valgt ut til å være begravelsekirker. De øvrige kirkene ble stengt for gravferd. For alle dem som har hatt et sterkt ønske om gravferd i fra sin lokale kirke har det vært svært skuffende å bli henvist til en annen kirke som de aldri har hatt noe forhold til.

Dåp og vigsel

I tiden fra 12. mars og fremover gjennom sommeren var det fra tidligere meldt inn en god del av både dåp og vigslar. Staben har hatt løpende kontakt med de fleste av disse, for å veilede og hjelpe dem å gjøre gode valg for sine kommende seremonier. Noen dåpsforeldre har ønsket å gjennomføre seremonien, på tross av begrensninger, og vi har funnet gode løsninger for dem.

I en periode med forsiktig gjenåpning av gudstjenestelivet, dog med kun 50 plasser, har vi valgt å arrangere egne dåpsgudstjenester på et annet tidspunkt enn høymessetid. Andre har valgt å utsette dåpsseremonien over sommeren, i håp om færre begrensninger. Fra kirkens side har vi vært opptatt av å legge forholdene til rette, slik at dåpsforeldrene ikke velger å *avlyse*, men *utsette*, dåpen.

Et informasjonsbrev ble i mars sendt ut til kommende brudepar for å fortelle om rammer og retningslinjer for en eventuell bryllupseremoni i kirken. Med få unntak har mange valgt å utsette bryllupsfeiringen. Noen til august, noen utpå høsten, og noen et år. Ofte er det selve bryllupsfesten, og ikke den kirkelige seremoni som har fått dem til å velge slik. Fra kirkens side har vi hele tiden tilbudt seremonier innenfor de til enhver tid gitte rammer. Per dags dato venter seks brudevigslar i august, i våre kirker.

Konfirmasjon

Etter at all vanlig konfirmantundervisning ble avlyst, ble undervisningen gjort nettbasert. Vi har hatt god hjelp av Sjømannskirkens nettkonfirmasjonsundervisning. Etter hvert som smitterestriksjonene ble gjort mindre strenge, har en lagt opp til fysiske møteplasser, der konfirmantene har møttes i smågrupper utendørs, under ledelse av konfirmantledere og ansatte.

Årets fasteaksjon ble en formidabel suksess. På tross av atskillig lavere forventninger til resultat enn vanlig, etter at dør-til-dør-aksjonen ble avlyst, klarte konfirmantene med god ledelse av de ansatte å samle inn kr. 149 250,- gjennom forskjellige tiltak på sosiale medier. Dette er jevnt med fjorårets dør-til-dør aksjon, som var det beste resultatet noen sinne. Bekkelaget og Ormøy hadde landets nest beste resultat! En bør kanskje vurdere å bruke deler av dette konseptet, også til neste års aksjoner?

Det var lenge uklart om hva som ville skje med konfirmantleiren, som til vanlig har vært konfirmanttidens høydepunkt. På grunn av behovet for å gjøre en forsvarlig planlegging av en alternativ løsning, så man seg, på et tidspunkt, nødt til å ta en avgjørelse. Leiren på Knattholmen ble avlyst. I stedet kommer nå en hjemmebasert leir i slutten av juni, der hver halvpart av de 130 konfirmantene får hver sine to hele aktivitetsdager, én i Bekkelaget og én i Ormøy. Overnatting vil foregå hjemme.

Konfirmasjonsgudstjenestene har voldt en del bekymring. Hvordan kan man klare å gjennomføre fem til seks fullstappede konfirmasjonsgudstjenester på to helger med de begrensninger vi fremdeles må regne med å ha i august-september? Løsningen ser ut til å bli flere kortere, konsentrerte gudstjenester på de samme dagene som til nå har vært planlagt; 29-30/8 og 5-6/9. Det blir et krevende opplegg, men dersom alle gode krefter stiller opp, har vi tro på at dette blir en god løsning.

Telefon og brev

Det ble tidlig opprettet en samtaletelefon som man kunne ringe inn til. Prestene, diakonen og trosopplæringslederen har delt på å være tilgjengelig for samtale deler av dagen. Selv om det ikke er mange som har benyttet seg av tilbude, mener vi det er prinsipielt viktig å ha en slik åpen linje.

Med utgangspunkt i flere av SEM-husets aktive, har vi opprettet en ordnet samtaletjeneste, der en del frivillige har tatt ansvar for å ringe til mennesker som kan ha glede av å få en prat på telefon i en tid som er enda mer ensom enn vanlig. Gjennom denne tjenesten blir ca. 30 personer kontaktet på telefon og får en hyggelig prat.

Vi har også hatt som mål at så mange som mulig av de frivillige skal få en telefon: Responsen har vært god på disse henvendelsene.

På øyene gjorde Kirkekomiteen en flott innsats da de delte ut et hyggelig brev til alle husstander og inviterte folk til å ta kontakt, enten de skulle trenge det ene eller det andre. Brevutsendingen fikk overveldende respons. Dette var forbilledlig!

Menighetsstaben

Staben gikk raskt over til hjemmekontor etter 12.03. Det daglige arbeidsfellesskapet ble svekket, men vi etablerte umiddelbart kontakt med hverandre på Teams, og har siden da hatt tre ukentlige stabsmøter, viktige digitale kontaktpunkter i denne tiden. Det viste seg tidlig at det ikke var noe problem å fylle timekvoten for oss ansatte. Det har vært nok å ta tak i, på mange felt.

Et område som har fått mye oppmerksomhet har vært arbeidet med å produsere og legge ut på sosiale medier gudstjenester, andakter og hilsener fra menigheten.

Ingen av oss hadde kompetanse på dette feltet fra før, så læringskurven har vært bratt. Til nå har vi produsert 28 gudstjenester, andakter, og andre innslag. Det har tatt mye tid og krefter, men responsen har utelukkende vært positiv, også fra folk som vanligvis ikke er å se i kirke og menighet. Vi spør oss om dette kan være en erfaring vi kan ta med oss inn i fremtidens utadrettede stabs- og menighetsarbeid. Vår vurdering av dette er positiv, men det er avhengig av at man skaffer ressurser til det, enten ved å tilføre arbeidskraft utenfra, eller at annet arbeid som staben står for

må legges til side. Vi har ikke hatt andre gudstjenester i denne tiden, derfor har vi kunnet produsere så pass mye. Sosiale medier er et spennende landskap, og vi håper å finne gode løsninger for å utnytte mulighetene også innenfor dette feltet.

På vei mot normalisering

I flere omganger har nå smittevernsrestriksjonene fått lettelse. Etter påske ble barnehagene gradvis åpnet opp, med nye rutiner, som gradvis har blitt fjernet. Kirkebarnehagen er nå i nærheten av normal funksjon. Seniorsenteret har også åpnet, men her praktiseres de vanlige smittevernsrestriksjonene forholdsvis strengt.

Bekkelagshjemmet har også fått noen lettelse. Beboerne har samlinger i hagen, bl.a. andakter og sangstunder. En har også åpnet opp for at pårørende kan komme på besøk en begrenset tid, og aller helst utendørs. Men hjemmet er ennå stengt for besøkende. Man frykter, forståelig nok, en ny smittebølge.

Speiderarbeidet har hatt utendørs samlinger ukentlig siden påske. Fra begynnelsen av mai har korene Bølgebrus (Ormøy) og Cantando (Bekkelaget) hatt øvelser ukentlig i Bekkelaget menighetssenter. Deler av barnearbeidet, Bandskolen og barnekorene, (som vanligvis avslutter virksomheten i god tid før sommeren), har lagt opp til sommeravslutninger, for bare å sees en gang før sommerferien kommer.

Når man samles igjen, slik det er vanlig, i overgangen august-september, er forhåpentligvis forholdene ytterligere normalisert.

Gudstjenestelivet åpnes igjen

7. mai ble det åpnet opp for at det igjen kunne holdes gudstjenester. Mange var glade for denne beskjeden og ville aller helst gå i gang umiddelbart. Det viste seg imidlertid at å åpne delvis opp var langt mer krevende enn å stenge alt ned. Vi tok derfor et par ukers høyde for dette, da vi kunngjorde at første gudstjeneste ville bli 24. mai, i Bekkelaget kirke. Vi er godt fornøyd med den avgjørelsen. Mange forberedelser har blitt gjort, mange diskusjoner har vært gjennomført men hensyn til hvordan de overordnede smittevernsrestriksjonene skulle implementeres, lokalt. Da første gudstjeneste var gjennomført, var vår evaluering at våre forberedelser, med noen få unntak, hadde vært gode.

Etter dette har det vært gudstjeneste hver søndag i Bekkelaget kirke, med en øvre grense på 50 personer. Det har møtt fram mellom 19 og 50. Vi har altså ikke ennå måttet avvise noen, og er glade for det. I tillegg har det vært to ekstragudstjenester med dåp av små barn og en gudstjeneste onsdag kveld med dåp av tre konfirmanter.

Når nå beskjeden er gitt om at maksantallet for arrangementer økes fra 50 til 200 fra 15. juni, vil Bekkelaget kirke ha plass til ca. 100 personer.

Gudstjenestelivet på Ormøy og SEM – hva skjer?

Det er trist at hverken Ormøy kirke eller SEM- huset ennå er godkjent for gudstjenestefeiring. Dette har vært en samlet vurdering fra biskop og prost. Slik blir det også ennå i måneder framover, med sommerstenging begge steder. Det må allikevel være naturlig, når det kommer ytterligere lettelse, å gjøre nye vurderinger av om og i tilfeller hvordan disse to stedene igjen kan tas i bruk til vanlige gudstjenester. Det er vanskelig å se for seg at SEM og Ormøy vil være stengt for gudstjenestedrift hele neste halvår. Det vil få svært negative konsekvenser. Så. Når åpner vi opp her, og hvordan?

Veien videre

Vi skriver midten av juni, og registrerer at sommerferietiden kommer oss raskt i møte.

Hvordan smittesituasjonen vil være når sommerferien er over vet ingen. Det er uansett å håpe at flest mulig kommer uthvilte tilbake og er klar for et krafttak for kirke og menighet.

Det vil være helt nødvendig for vårt gudstjeneste- og menighetsliv i tiden fremover.

God sommer!

14.06.20. Sverre Bang.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar orienteringen til etterretning.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	134	20/00197-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	50/20	15.06.2020

Samleregnskap Bekkelaget og Ormøy menighet 2019

Vedlegg:

Bekkelaget og Ormøy sokn - Samleregnskap 2019 - avdelinger.pdf

Bekkelaget og Ormøy sokn - Samlet 2019 V2.pdf

Saksframlegg

Samleregnskapet er i det hele en sammenstilling av allerede godkjente regnskap.

Regnskapet gis en muntlig orientering på møtet, og så langt ser ikke administrasjonen noe som trenger spesiell oppmerksomhet.

For de som har benytter P360-app til å lese sakspapirene, kan også søke opp tidligere årsregnskap for å se eventuelle trender.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar godkjenner menighetens samlerregnskap for 2019

Bekkelaget og Ormøy sokn

SAMLEREGNSKAP

DRIFTSREGNSKAP	2019	2018
Inntekter		
600 - 659 Brukerbetaling, salg-, avgifter og leieinntekter	-17 679 296	-16 907 185
660 - 679 Salg av driftsmidler / fast eiendom	0	0
700 - 789 Overføringer / refusjoner	-1 948 394	-832 221
790 Kalk. Inntekt ved komm. Tjenesteytingsavtale	0	0
800 Statlige tilskudd	0	0
830 Rammeoverføring / tilskudd fra egen kommune	-8 888 489	-8 651 205
840 - 859 Tilskudd fra fellesråd / menighetsråd	-184 616	-168 950
860 - 870 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	-1 309 379	-1 655 457
Sum driftsinntekter	-30 010 174	-28 215 018
Utgifter		
010 - 099 Lønn og sosiale utgifter	12 276 801	11 490 409
100 - 299 Kjøp av varer og tjenester	16 735 018	11 654 094
300 - 389 Overføringer / Refusjoner	673 641	1 226 612
390 Kalk. Utg. ved komm. tjenesteyting (lik 790)	0	0
400 - 470 Tilskudd og gaver	733 220	780 732
Sum driftsutgifter	30 418 680	25 151 847
Brutto driftsresultat	408 506	-3 063 171
900 - 909 Renteinntekter og utbytte	-67 607	-46 867
920 - 929 Mottatte avdrag på lån	0	0
500 - 509 Renteutgifter og låneomkostninger	1 621 742	803 492
510 - 519 Avdrag på lån	2 198 762	1 207 222
520 - 529 Utlån, kjøp av aksjer og andeler	0	0
Netto finansinntekter / -utgifter	3 752 897	1 963 847
590 Avskrivninger	27 940	43 812
990 Motpost avskrivninger	-27 940	-43 812
Netto driftsresultat	4 161 403	-1 099 324
<i>Interne finansieringstransaksjoner</i>		
930 Bruk av overskudd fra tidligere år	-2 096 145	-1 410 660
940 - 949 Bruk av disposisjonsfond	-4 604 624	0
950 - 959 Bruk av bundne fond	-106 120	-4 160 691
960 Bruk av likviditetsreserve	0	0
980 Uinndekket neg. Driftsresultat	0	0
Sum bruk av avsetninger	-6 806 889	-5 571 351
530 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0
540 - 549 Avsatt til disposisjonsfond	2 361 943	4 520 531
550 - 559 Avsatt til bundne fond	51 000	0
560 Avsatt til/ Styrking av likviditetsreserven	0	0
570 Overført til investeringsregnskapet	167 722	0
Sum avsetninger	2 580 665	4 520 531
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	-64 821	-2 150 144

Bekkelaget og Ormøy sokn

SAMLEREGNSKAP

Investeringsregnskapet	2019	2018
010-299 Investeringer i anleggsmidler	167 722	5 230 943
429 Mva generell kompensasjonsordning	0	0
500 Renteutgifter, låneomkostninger	0	0
510 Avdrag på lån (ekstraord.)	0	0
520-529 Utlån, kjøp av aksjer, andeler og lignende	0	0
530 Dekning av tidligere års udekket	0	991 250
540-560 Avsetninger	0	0
Årets finansieringsbehov	167 722	6 222 193
Finansiert slik		
910 Bruk av lånemidler	0	0
660-670 Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.	0	0
700-779 Refusjoner	0	0
800-879 Tilskudd til investeringer	0	0
920 Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)	0	0
Sum ekstern finansiering	0	0
970 Overført fra driftsregnskapet	-167 722	0
940-960 Bruk av avsetninger	0	0
930 Bruk av tidligere års udisponert	0	0
Sum finansiering	-167 722	0
580/980 Udekket/udisponert	0	6 222 193

Bekkelaget og Ormøy sokn - Samleregnskap

BALANSE	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg		109 701 535	109 533 813
Utstyr, maskiner og transportmidler		28 940	56 880
Utlån		0	0
Aksjer og andeler		100 000	100 000
Sum anleggsmidler	1,2	109 830 475	109 690 693
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer		4 634 304	5 505 350
Aksjer og andeler		0	0
Sertifikater		0	0
Obligasjoner		0	0
Kasse, bankinnskudd		6 939 042	9 458 745
Sum omløpsmidler		11 573 346	14 964 095
SUM EIENDELER		121 403 821	124 654 788
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	5,8	-7 943 189	-10 185 860
Bundne driftsfond	5	-1 023 567	-1 078 687
Ubundne investeringsfond		0	0
Bundne investeringsfond		0	0
Regnskapsmessig mindreforbruk (udisp. oversk.)		-64 821	-2 096 145
Regnskapsmessig merforbruk (uinndekk. undersk.)		0	0
Udisponert i investeringsregnskapet		0	0
Udekket i investeringsregnskapet		6 222 193	6 222 193
Likviditetsreserve		0	0
Kapitalkonto	5,6	-31 544 361	-29 205 815
Sum egenkapital		-34 353 745	-36 344 314
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Ihendehaverobligasjoner		0	0
Sertifikatlån		0	0
Andre lån	3	-78 286 114	-80 484 878
Sum langsiktig gjeld		-78 286 114	-80 484 878
Kortsiktig gjeld			
Kassekredittlån		-1 473 913	0
Annen kortsiktig gjeld		-7 290 049	-7 825 596
Sum kortsiktig gjeld		-8 763 962	-7 825 596
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		-121 403 821	-124 654 788

For Bekkelaget og Ormøy sokn
Bekkelaget, .06.2020

Menighetsrådsleder

Daglig leder

Bekkelaget og Ormøy sokn - Samleregnskap

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2019

Bekkelaget menighet - Samleregnskap består av:

SEM søndagsskole, Cantando, Bekkelaget menighets Barnehage, Eiendomsforvaltning, SEM seniorsenter, Bandskolen og Bekkelaget menighets særregnskap.

Note nr. 1 - Varige driftsmidler

	<u>BME</u>	<u>BHG</u>	<u>SEM</u>	<u>Sum</u>
Anskaffelseskost 1.1.	129 288 413	1 230 347	254 000	130 772 760
Tilgang i året	167 722	0	0	167 722
Anskaffelseskost 31.12	129 456 135	1 230 347	254 000	130 940 482
Akk. avskrivninger 31.12	19 754 600	1 202 407	253 000	21 210 007
Balanseført verdi 31.12.	109 701 535	27 940	1 000	109 730 475
Årets avskrivninger:	0	27 940	-	27 940
Økonomisk levetid	50 år	10 år	5 år	
Avskrivningsplan	saldo	lineær	lineær	

Eiendommassen har betydelige merverdier og prosentsats for saldoavskrivning er inntil videre vurdert til 0.

Note nr. 2 - Aksjer og andeler klassifisert som anleggsmidler

Bekkelaget og Ormøy Sokn har i regnskapsåret 2017 investert kr 100 000 i aksjer i Bekkelaget Ormøy Sokn Eiendomsforvaltning AS.

Selskap	31.12.2018
Bekkelaget Ormøy Sokn Eiendomsforvaltning AS	100 000
Balanseført verdi 31.12.	100 000

Note nr. 3 - Pantstillelser

<u>Gjeld som er sikret ved pant og lignende</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Pantelån	78 286 114	80 484 878
Sum	78 286 114	80 484 878
Balanseført verdi av eiendeler pansatt for egen gjeld	109 701 535	104 302 870

Note nr. 4 - Pensjonsforpliktelser

Pensjonsforpliktelser er dekket gjennom forsikringsavtale med KLP.
Årets pensjonspremie er kostnadsført.

Bekkelaget og Ormøy sokn - Samleregnskap

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2019

Note nr. 5 - Egenkapital - Fond - endring kapitalkonto

Bundne driftsfond:	31.12.2019	31.12.2018	Endring
Diakoni	0	0	0
Vedlikeholdsfond Ormøy	137 299	137 299	0
Gaver nybygg Ormøy	58 130	58 130	0
Simensbråten kvinneforenings fond	652 138	658 258	-6 120
Bekkelaget kirke - ny belysning	51 000	0	51 000
Aktivitetsfond 2018 - SEM	125 000	225 000	-100 000
	1 023 567	1 078 687	-55 120

Ubundne driftsfond/disposisjonsfond	31.12.2019	31.12.2018	Endring
Barnearbeid	79 735	79 735	0
Ungdomsarbeid	104 032	104 032	0
Avsetning messehagler	260 487	260 487	0
E.J. Christoffersens Fond	3 429 294	3 619 591	-190 297
Diakonaltarbeid	3 107 026	3 494 941	-387 915
SEM-menighetskrets	326 013	316 938	9 075
Ormøy bygg og vedlikehold	28 659	28 659	0
Diakonrådet	880 825	885 325	-4 500
Bekkelaget barnegospel	184 672	198 872	-14 200
Bekkelaget Soul Children	35 202	16 444	18 758
Nattcafeiosk	796	796	0
Ormøy	312 183	367 219	-55 036
Disposisjonsfond menigheten	247 149	-50 417	297 566
Udekket til kapitalkonto *)	-9 000 000	-9 000 000	0
Søndagsskolen bekkelaget	3 929	3 979	-50
Bekkelaget søndagsskole	10 943	10 943	0
Cantando	31 941	13 385	18 556
Bandskole	112 878	60 809	52 069
Eiendomsforvaltning	3 916 237	6 169 321	-2 253 084
Bekkelagshjemmet	1 204 719	1 204 719	0
Barnehagen	1 607 443	1 702 994	-95 551
Seniorsenteret	1 059 028	920 692	138 336
Øvrige poster	0	-223 604	223 604
	7 943 191	10 185 860	-2 242 669

Fremkommer som en korreksjonspost da de ikke er anvendes samme regnskapsregler i Eiendomsforvaltningen og i de øvrige virksomhetene.

Kapitalkonto	31.12.2019	31.12.2018
Kapitalkonto 1.1	29 205 815	22 811 462
Avskrivninger i år	-27 940	-43 812
Avdrag lån	2 198 764	1 207 222
Anskaffelse varige driftsmidler	167 722	5 230 943
Opptak lån	0	0
Kapitalkonto 31.12	31 544 361	29 205 815

Note nr. 6 - Budsjett

På forespørsel kan budsjetter fremlegges for de vesenligste særregnskapene knyttet til Bekkelaget menighet - Samleregnskap.

Note nr. 7 - Regnskapsprinsipper

Regnskapet er bokført etter kommunale regnskapsprinsipper og økonomiforskrift for kirkelige fellelråd og menighetsråd.

Note nr. 8 - Interne overføringer

I det konsoliderte årsregnskapet er interne overføringer eliminert.

Note nr. 9 - Skatteplikt

Bekkelaget og Ormøy Sokns Eiendomsforvaltning er delvis skattepliktig fra og med 2018. Det er lagt til grunn at inntekter fra Bekkelaget kirkes barnehage og Bekkelagshjemmet ikke er skattepliktige. For de øvrige eiendommene er det antatt at 15% av inntektene kommer fra bruk som faller inn under menighetens formål, og som dermed anses som skattefrie. Kostnadene som hører til disse inntektene er behandlet som ikke fradragsberettigede.

For 2019 utgjør skattekostnaden kr. 115.790, som er ført som overføringsutgift i regnskapet.

Bekkelaget og Ormøy sokn

SAMLEREGNSKAP

	Avdelinger						Regnskap total	Eliminering	2019
	Cantando	Bandskole	BME (Eiendomsforvaltningen)	SEM (seniorsenter)	BMB (Barnehagen)	BMR (soknet)			
DRIFTSREGNSKAP									
Inntekter									
600 - 659 Brukerbetaling, salg-, avgifter og leieinntekter	-66 650	-251 839	-15 644 591	-683 684	-1 132 681	-478 549	-18 257 994	578 698	-17 679 296
660 - 679 Salg av driftsmidler / fast eiendom	0	0	0	0	0	0	0	0	0
700 - 789 Overføringer / refusjoner	-20 000	0	0	-37 569	-804 999	-2 585 826	-3 448 394	1 500 000	-1 948 394
790 Kalk. Inntekt ved komm. Tjenesteytingsavtale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
800 Statlige tilskudd	0	0	0	0	0	0	0	0	0
830 Rammeoverføring / tilskudd fra egen kommune	0	0	0	-2 388 916	-6 499 573	0	-8 888 489	0	-8 888 489
840 - 859 Tilskudd fra fellesråd / menighetsråd	0	0	0	0	0	-184 616	-184 616	0	-184 616
860 - 870 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	0	-25 000	0	-193 952	-30 979	-1 059 448	-1 309 379	0	-1 309 379
Sum driftsinntekter	-86 650	-276 839	-15 644 591	-3 304 121	-8 468 232	-4 308 439	-32 088 872	2 078 698	-30 010 174
Utgifter									
010 - 099 Lønn og sosiale utgifter	68 800	231 057	1 324 746	1 971 182	6 814 906	1 866 110	12 276 801	0	12 276 801
100 - 299 Kjøp av varer og tjenester	38 567	27 921	12 325 128	1 350 038	1 759 220	1 812 842	17 313 716	-578 698	16 735 018
300 - 389 Overføringer / Refusjoner	0	0	1 615 790	33 206	149 597	375 048	2 173 641	-1 500 000	673 641
390 Kalk. Utg. ved komm. tjenesteyting (lik 790)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
400 - 470 Tilskudd og gaver	0	0	0	0	5 979	727 241	733 220	0	733 220
Sum driftsutgifter	107 367	258 978	15 265 664	3 354 426	8 729 702	4 781 241	32 497 378	-2 078 698	30 418 680
Brutto driftsresultat	20 717	-17 861	-378 927	50 305	261 470	472 802	408 506	0	408 506
900 - 909 Renteinntekter og utbytte	-25	-1 396	-275	-16 768	-28 564	-20 579	-67 607	0	-67 607
920 - 929 Mottatte avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	0	0	0
500 - 509 Renteutgifter og låneomkostninger	0	0	1 597 477	0	0	24 265	1 621 742	0	1 621 742
510 - 519 Avdrag på lån	0	0	2 198 762	0	0	0	2 198 762	0	2 198 762
520 - 529 Uttån, kjøp av aksjer og andeler	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Netto finansinntekter / -utgifter	-25	-1 396	3 795 964	-16 768	-28 564	3 686	3 752 897	0	3 752 897
590 Avskrivninger	0	0	0	0	27 940	0	27 940	0	27 940
990 Motpost avskrivninger	0	0	0	0	-27 940	0	-27 940	0	-27 940
Netto driftsresultat	20 692	-19 257	3 417 037	33 537	232 906	476 488	4 161 403	0	4 161 403
<i>Interne finansieringstransaksjoner</i>									
930 Bruk av overskudd fra tidligere år	-18 556	-52 069	-1 331 675	-71 873	-97 907	-524 065	-2 096 145	0	-2 096 145
940 - 949 Bruk av disposisjonsfond	0	0	-3 584 759	0	-95 561	-924 304	-4 604 624	0	-4 604 624
950 - 959 Bruk av bundne fond	0	0	-100 000	-100 000	0	-6 120	-106 120	0	-106 120
960 Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0	0	0	0	0	0
980 Uinndekket neg. Driftsresultat	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger	-18 556	-52 069	-4 916 434	-171 873	-193 468	-1 454 489	-6 806 889	0	-6 806 889
530 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	0	0	223 603	223 603	-223 603	0
540 - 549 Avsatt til disposisjonsfond	18 556	52 069	1 331 675	138 336	0	597 704	2 138 340	223 603	2 361 943
550 - 559 Avsatt til bundne fond	0	0	0	0	0	51 000	51 000	0	51 000
560 Avsatt til/ Styrking av likviditetsreserven	0	0	0	0	0	0	0	0	0
570 Overført til investeringsregnskapet	0	0	167 722	0	0	0	167 722	0	167 722
Sum avsetninger	18 556	52 069	1 499 397	138 336	0	872 307	2 580 665	0	2 580 665
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	20 692	-19 257	0	0	39 438	-105 694	-64 821	0	-64 821



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	641	20/00154-6	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	51/20	15.06.2020

Innsamlingsaksjon til vennskapsmenigheten i Beit Sahour - orientering om vedtak i AU

Saksframlegg

Fra AU sitt saksframlegg i sak 9-1/20

Som tidligere nevnt har vi på vegne av vennskapsmenighetskomiteen (Eilert og Eli) initiert kontakt med prestene (Munther og Rodny) for å høre om belastninger og økonomiske utfordringer knyttet til Covid-19 i vår vennskapsmenighet i Beit Sahour.

Vi har vært opptatt av om vi kan få til noe her lokalt for å kunne hjelpe, f.eks. gjennom kirkeofringer (det er satt opp to stk nå 07. og 14. juni), direkte utfordringer til enkeltpersoner/ kretser i menigheten og lokalt i bydelen. (Kanskje en notis i Nordstrand Blad.)

Den norske kirke sentralt vil lansere en aksjon til inntekt for ELCJHL for juni-okt.

Vi vil sjekke med Kirkerådet om alt som samles inn lokalt hos oss i denne perioden kan øremerkes Beit Sahour.

Vi har ikke gitt noen forhåndsgaranti på beløpets størrelse til Beit Sahour.

Vi håper menighetsrådet vil støtte dette initiativet fra komiteen.

Mvh Eilert og Eli

Vedtak i sak AU 9-1/20

AU støtter initiativet til komiteen og godkjenner aksjonen.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar vedtaket til orientering.

[Click here to enter text.](#)

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	126	20/00141-8	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd		15.06.2020

Informasjon om kommunikasjonsprosessen

Saksframlegg

Orientering gis på møtet.

Forslag til vedtak

...

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00066-5	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	53/20	15.06.2020

Eventuelsaker 15. juni 2020

Saksframlegg

...

Forslag til vedtak

...



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00015-4	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	54/20	15.06.2020

Referatsaker 16. juni

Vedlegg:

Referat fra møte 9 juni 2020.msg

Bilde (180).jpg

Bilde (181).jpg

Saksframlegg

Følgende har sendt inn referater til MR:

Kirkekomiteen, møte 9. juni.

Styremøte i stiftelsen Østmarkskapellet 9. mars

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar referatene og protokollene til etterretning.

Fra: Tove Rasch <tove.rasch@nedrebekkelaget.no>
Sendt: onsdag 10. juni 2020 09:24
Til: Barbro Schmedling; Siri Hjerpset; Hanne Sanna Paulsen; T.A Hemstad; Gunn.von.trepka@vikenfiber.no; Trond Skar Dokka; John A. Gjertsen; Baust Roar; Eli Djupvik
Emne: Referat fra møte 9 juni 2020

Referat fra møte i Kirkekomiteen på villa Kirkebakken i menighetssalen kl.18. Hanne var i bisettelse i Fredrikstad, ellers alle til stede.

Vi begynte møte med å tenne et lys for Gerd Skomsøy, vår tidligere prest, som beklageligvis er gått bort i Spania. Hun var et fantastisk godt menneske som hele menigheten elsket. Vi lyser fred over hennes minne.

18/20: Vi hadde en kort gjennomgang om hvordan Corona-tiden inntil nå har vært for oss alle. Alle har vært friske og tiden har gått uten særlige problemer.

19/20: Skaperverkets dag blir holdt i hagen som planlagt kl.11 men uten voksen- og barnekor, uten tårnagenter, uten ekstra musikere, i det hele tatt blir opplegget temmelig redusert. Vi føler imidlertid trangen til å møtes og vi greier det i henhold til korona-reglene. Tove kjøper inn is og tar med en del gummihansker. Det blir trolig utskeielsen den dagen. Alle møter kl.10.

20/20: Brannøvelse. Det ble avholdt brannøvelse i kirken. Veggtrappen fra galleriet var flyttet til organistsiden. Veldig vanskelig å komme ut på stigen. Mangler trapp til å komme opp på gelenderet og håndtak på veggen. Tove Tar kontakt med brannvesenet via John og Eli. Vi skal ha den stor brannøvelse til høsten når vi alle er samlet.

21/20:Tirsdag 16 juni 2020 avholdes sommeravslutning for Kirkekomiteen i lysthuset kl.18. Siri og Tove handler inn.

22/20: Eventuelt:

a) Juletre og skap som ligger bak kirken blir fjernet av Tom og Roar denne uken. Klage fra nabo så det er godt det blir borte.

b) Bekkelagets strykejern funnet og tas med tilbake til Bekkelaget. Siri og Tove kjøper nytt til Ormøy.

c) Vennskapssamarbeide med vår palestinske menighet går etter planen. Eilert er leder (kunne ikke fått noen bedre), og Eli og Barbro er med, så komiteen får en stor, god tyngde.

d) Eli kan skaffe olje fra Palestina til kr. 200 pr. liter. Vi kan trolig bare bestille hos Eli.

e) Tove har kjøpt ny åpner til utekranen på Bua. Siden nøkkelen til stadighet blir borte, vil Tove nå henge nøkkelen rundt hjørnet på Bua på siden mot naboen i øst.

Neste møte er 16 juni og vi setter da opp møtene for neste semester.

Tove

REFERAT FRA STYREMØTE NR. 131 DEN 9. MARS 2020

Tid/sted: Kl. 19.30 – 21 i Kongsveien 91.

Til stede: Trond Fotland, Karin Sikveland, Tore Veløy, Tor Fredrik Wisløff, Anne Bråtveit, Jenny-Anne Sigstad Lie, Lasse Heimdal, Martin Thue, Jan Ørnulf Melbostad (referent).

0. Jan Ø. holdt andakt over Rom 5. 17 – 21.

1. Sakene fra det forrige styremøtet, 20. januar 2020, er til behandling i dagens møte.

2. Ragnar redegjorde for Vindusprosjektet. Ø.kap har levert en bestilling hos BykleVinduer AS på vinduer til kapellrommet. Vinduene er spesiallaget for å tilfredsstille Byantikvarens krav til likhet med gammel fasade. Vinduene antas å koste kr. 500 000. Det er sendt søknad om bidrag fra Kulturminnefonnet. Byantikvaren har akseptert isolerglass på innsiden av vinduene.

Byantikvarens primære ønske om rehabilitering av gamle vinduer ville ventelig kostet ca. kr. 1 mill.

Ragnar forlot møtet etter sak nr. 2.

3. Regnskap. Lasse redegjorde for det revisor-godkjente regnskap for 2019. 2019 gikk i overskudd med kr. 110.541. Kapelletts egenkapital er kr. 983.936. Eier-menighetene ofret kr. 60.677 i 2019.

Tårnsaken. Lasse redegjorde for arbeidet i 'tårnkomiteen', bestående av Anne Bråtveit, Morten Holmqvist og ham selv. Komiteen har hatt møter med et arkitektfirma, som deler komiteens og kommunens syn på et eventuelt utsiktstårns mange virkninger, bl.a. som formidler av Milorg-historie og flyktninge-historie, foruten å være en attraksjon for å få folk ut i marka, og til Kapellet.

Motstanden mot tårnet har fokusert på finansiering, vedlikehold og sikkerhets-ansvar.

Tårnsaken skal legges frem for Rådsmøtet 26. april.

Styret anbefaler derfor for Rådsmøtet at 'Utsiktstårnet blir en separat organisasjon, løsrevet fra Østmarkskapellets ansvarsområde. Styret ønsker likevel å ha en innflytelse på tårnets utforming og beliggenhet, og ønsker også å være representert med et medlem i Tårnets styre.'

Lasse forlot møtet etter sak 3.

4. Forsikring og el-utgifter. Ola J er ikke tilstede. Man henviser til avsnittet i Årsrapport for 2019.

5. Årsrapport 2019. Tre avsnitt behøver oppdatering før Årsrapporten kan oversendes for presentasjon i Rådsmøtet den 26. april. Styreformann/referent leser utkast til avsnittene om vindus-saken, tårnsaken og forsikring/el-utgifter og får Styrets fullmakt til å oversende Årsrapport 2019 til Svein Thorp når oppdateringene er foretatt.

6. Fotografier fra Ø.kap er oversendt fra Anne og Morten til Martin, for implementering i Hjemmesiden.

7. Terminlisten for vårsemesteret. Morten er ikke til stede, men talerlisten for våren er komplett. Det er foreløpig mange hull i listen over kapellvakter i vårsemesteret. De siste årene har ca. 35 av 41 gudstjenester i året vært dekket av 'eksterne kapellvakter' og kun ca. 6 av styremedlemmer. Denne utviklingen har vært gledelig.

8. Internkontroller. Avfallscontaineren ute er behørlig merket med hvilket avfall som ikke skal kastes der. Tore har også hengt opp plakat på kjøkkenet med beskjed om ikke-akseptable avfallstyper.

Taklampene i kjøkkenet trenger er skrøpelige og trenger utskifting.

Diskusjon av saken Elektrifisering av klokking ble uteglemt.

9. Nøkkelsystem og kodelås. I henhold til vedtak gikk Martin til innkjøp av en Yale kodelås til ca. kr. 5000. Utstyret er overlevert Ragnar, som sammen Gjert skal installere kodelåsen, som lar seg fjerne via Internett. (Systemet kan også innbefatte Alarm og Kamera, om det er ønsket.)

Bakgrunnen for denne saken er et noe uoversiktlig nøkkelsystem og behovet for å avvikle nøklene som må hentes på Skovheim. Heretter skal Kapellvakten og Uke-leiere kunne åpne 'personalinngangen' med en kode, som skal kunne skiftes med jevne mellomrom. Kodelåsen skal utstyres med en 'master-kode', som styremedlemmer alltid skal kunne bruke. Det skal likevel fortsatt være en nøkkelboks med nøkkel til kirkeinngangen, for bruk i nødsfall.

10. Skattefritak for gaver/Momsfritak for investeringer. Tor Fredrik redegjør for en implementeringsprosess som virker å ha en såpass usikker gevinst, at Styret beslutter å la saken bero inntil videre.

11. Eventuelt-saker.

- Man drøfter Corona-situasjonen og Østmarkskapellet. Karin skal henge opp informasjonsplaketer i Kapellet, der helsemyndighetene instruerer om offisielle råd.

- Noen kirkegjengere gir uttrykk for å bli forstyrret av barn under gudstjenesten i lekekroken bakerst i kapellet. Styret foreslår å flytte lekekroken til peisestuen, der barn kan sitte sammen med voksne ved bord og tegne og lese under gudstjenesten.

- Det forslås å øke prisene i kafeteriaen. En brus koster f. eks. kr. 20, som er under butikkpris. Det neste styret anbefales å oppjustere prisene i kafeteriaen.

12. Neste styremøte er 11. mai kl. 19.30, samme sted. Styret vil ventelig få utskiftninger under Rådsmøtet den 26. april. Det gamle styret vil gjøre overgangen lettest mulig for det nye styret ved å invitere til dets første styremøte, der det skal konstituere seg selv.

Ski, 10. mars 2020

Jan Ørnulf