

# Møteinnkalling

## Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møtedato	14.02.24
Møtested	Bekkelaget kirke
Arkivsak	23/02621

Sted og dato

Oslo, 07.02.24

Tonje Fossan-Waage

Hanne Holmberg Chavez

# Saksliste

## Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møtedato	14.02.24
Møtested	Bekkelaget kirke
Arkivsak	23/02621

Forfall og saker til eventuelt meldes til telefon 99036351 eller e-post [hc834@kirken.no](mailto:hc834@kirken.no)

Vara representanter møter.

Det hadde vært fint om Trond Skard Dokka kunne åpne møtet og om Eva Hylin og Kjell Erik Granly kunne gjøre i stand til møtet, trakte kaffe mm

Saksnummer	Sak	Ansvarlig for saksframstilling
10/24	Unntatt off §23	
11/24	Unntatt off §23	
12/24	Godkjennelse av midlertidig regnskap og årsberetning	Hanne
13/24	Planlegging av menighetens årsmøte og forberedelse av årsmelding	Hanne
14/24	Rapport fra komiteen som arbeider med strategisamlingen	Eva
15/24	Mandat for økonomiutvalget	Kjell Erik
16/24	Orientering fra medarbeiderfestkomiteen	Betzy
17/24	Oppnevning til representant i misjonskomiteen	Tonje
18/24	Orienteringssaker	Hanne

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Unntatt offentligheten jf § 23

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	10/24	17.02.24

SAK; Unntatt off §23

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Unntatt offentligheten jf § 23

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	11/24	17.02.24

SAK; Unntatt off §23

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	12/24	17.02.24

### SAK; Godkjenning av midlertidig regnskap og årsberetning

#### Vedlegg

- Vedlegg sak 12 Årsregnskap 2023 BO FØR revisjon
- Vedlegg sak 12 Årsberetning 2023 BO FØR revisjon

#### Saksframlegg

Regnskapet og årsberetning 2023 for Bekkelaget og Ormøy er klart til oversendelse til ekstern revisor. Fellesrådet ønsker at midlertidig regnskap og årsberetning godkjennes av menighetsrådet før det oversendes til revisor

#### Forslag til vedtak

Menighetsrådet godkjenner det midlertidige regnskapet og årsberetningen for 2023 med de merknader som kom fram i møtet.

Mindreforbruket i 2023 tas inn i budsjettet for 2024 ved første revidering.

Dersom regnskapet og årsberetningen ikke endres vesentlig av ekstern revisor, anses det midlertidige regnskapet og årsberetningen som endelig godkjent av menighetsrådet.

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	13/24	17.02.24

### SAK; Planlegging av menighetens årsmøte og forberedelse av årsmelding

<b>Vedlegg</b>
- Vedlegg sak 13 Årsmelding 2022 BO

<b>Saksframlegg</b>
<p>Menighetens årsmelding må være ferdig og godkjent av MR innen 20. mars. Deretter publiseres den på nettsidene våre og legges ut i papirform i våpenhusene og på SEM huset.</p> <p>Daglig leder foreslår at godkjenningen av årsmeldingen tas av MR per epost.</p> <p>Hvilken framdriftsplan legger menighetsrådet for ferdigstillingen av årsmeldingen? Hvem kan trekkes inn i arbeidet med denne? Er det ønsker om endring i innhold og layout? Til informasjon se årsmeldingen for 2022.</p> <p>AU anbefaler at årsmøtet avholdes i etterkant av gudstjenesten i Bekkelaget kirke den 5. mai. Sekundært 28. april. Hvem ønsker å bidra i gjennomføringen av årsmøtet? Hvordan bør vi markedsføre møtet? Innkalling til årsmøtet skal gjøres med 1 mnd varsel, dvs senest 5. april</p>

<b>Forslag til vedtak</b>
Menighetens årsmøte avholdes 5. mai i etterkant av gudstjenesten i Bekkelaget kirke
Følgende personer bidrar i utviklingen av årsmeldingen og i organiseringen av årsmøtet:

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	14/24	17.02.24

### SAK; Rapport fra komiteen som arbeider med strategisamlingen

<b>Vedlegg</b>
- Vedlegg sak 14 Planlegging av strategisamling

<b>Saksframlegg</b>
Eva presenterer gruppens forslag muntlig på møtet

<b>Forslag til vedtak</b>
MR tar orienteringen til etterretning

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	15/24	17.02.24

### SAK; Mandat for økonomiutvalget

<b>Vedlegg</b>

<b>Saksframlegg</b>
Kjell Erik presenterer utkastet til mandatet muntlig på MR møtet

<b>Forslag til vedtak</b>
MR godkjenner mandatet til økonomiutvalget



## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	16/24	17.02.24

### SAK; Orientering fra medarbeiderfestkomiteen

<b>Vedlegg</b>

<b>Saksframlegg</b>
Betzy orientere muntlig om komiteens arbeid

<b>Forslag til vedtak</b>
MR tar orienteringen til etterretning

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	17/24	17.02.24

### SAK; Oppnevning til representant i misjonskomiteen

<b>Vedlegg</b>

<b>Saksframlegg</b>
<p>Utsatt sak fra MR møtet 10.01</p> <p>Bekkelaget og Ormøy sokn har hatt en avtale med Stefanusalliansen siden 2014 om støtte til deres arbeid i Egypt. Det er nedsatt en komite som arbeider for å mobilisere støtte til arbeidet. Misjonskomiteen ønsker at menighetsrådet utnevner en representant til komiteen. Dette har ikke vært gjort tidligere.</p> <p>Misjonskomiteen og julemessekomiteen hadde over mange år samme leder og samlet inn betydelig midler til misjonsprosjektene. I 2022 ble julemessekomiteen nedlagt og MR vedtok følgende:</p> <p><i>«Menighetsrådet ønsker å formidle stor takknemmelighet for den innsatsen komiteen har vist gjennom svært mange år. Arbeidet har betydd mye for de som har mottatt midler, men også som et viktig samlingspunkt for menigheten, der generasjoner har fått deltatt og jobbet mot noe sammen.</i></p> <p><i>Rådet takker alle som har bidratt i arbeidet.</i></p> <p><i>Menighetsrådet vil se på muligheter for at et eller flere årlige arrangement i menigheten, gjerne i undergrupper som for eksempel barnekor, konfirmanter, fellesskapsmiddager eller lignende, som har misjonsprosjektet og innsamling til dette som fokus. I forbindelse med besøket fra biskop Thomas planlegges det et opplegg som kan passe for flere generasjoner.</i></p> <p><i>Det opprettes også egen mulighet for givertjeneste til misjonsprosjektet på lik linje med vennskapsmenighetsarbeidet.»</i></p>

<b>Forslag til vedtak</b>
MR utnevner

## SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Sak	Gradering
Hanne Holmberg Chavez	23/02621	Delvis gradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	18/24	17.02.24

## SAK; Orienteringer

### **Vedlegg**

Vedleggene ligger fortløpende etter saksframstillingen

- Referat kirkekomiteen 16.01
- Referat seniorsenteret 6.12.23
- Referat vennskapsmenigheten 28.01
- Referat AU møte 17.01 og 31.01, Unntatt offentligheten jf § 23 og §16

### **Saksframlegg**

Kristine Røed Brun har sagt ja til å sitte i gudstjenesteutvalget.

### **Forslag til vedtak**

MR tar orienteringen til etterretning

**Vedlagt oversendes referat fra møtet i Kirkekomiteen i Ormøy tirsdag 16 januar 2024 i menighetshuset på Villa Kirkebakken.**

På grunn av snevær møtte ikke Ellen.

215/24: Julegudstjenestene ble avholdt med godt oppmøte, Ca 80 i gjennomsnitt. Parkeringen gikk uten problem.

Første formiddagstreff avholdt 9 januar med lege Remy Andersen, ble et flott møte med over 30 tilstede.

216/24 og 217/24: Juletreet tas ned torsdag 25 januar. Legges ved kirken. Hentes av Knut til Tove. Også lysene ved menighetshuset tas den dagen. Det ryddes samtidig i kjelleren på menighetshuset. Anders tar med plastsekker.

218/24: Orienteringene gjennomgått. Tom og Gunn er kirkeverter på presentasjonen av konfirmantene. Olav vil ta seg av parkeringen.

Det er mulig Kristin bistår oss på karnevalet. Tove har kontakt med Mari.

Taizegudstjenesten 25 februar på offentliggjøres på en skikkelig måte.

219/24 Eventuelt: a) Statutter, b) Barnekor, c) Kontakten, d) Temakveld, e) Oversikt over Bølgebrus.

Ad a: Kirkekomiteen gikk igjennom gjeldene statutter og satte opp nye. Statuttene er vedlagt dette referat og anmoder Menighetsrådet om en godkjenning.

ad b: Kirkekomiteen innkaller Maren, organist, til neste møte i Kirkekomiteen. Det skal trolig avholdes et møte med Maren og ledelsen på Bekkelagt/Ormøy i neste uke for å diskutere barnekoret. Kirkekomiteens ønske er at koret kommer igang så fort som mulig. Det må en skikkelig offentliggjøring av starten på barnekoret. Kirkekomiteen vil være behjelpelig.

ad c): Kontakten. Anders mener den bør være mer fremtidsrettet. Tove foreslår at Anders er nærmere å ta den jobben som har oversikt over programmet. Tove og Anders blir enige om hvordan vi skriver om tidligere gudstjenester og treff og sørger for bilder.

ad d): Tom tar kontakt med Jochen om Bondevik skal møte på formiddagstreff 9.4. 24 eller om vi eventuelt skal ta det på temakveld til høsten. Tom tar videre kontakt med Lars Kolsrud når det gjelder temakveld i april med Bjørnar Erikstad. Vi betaler eventuelt Bjørnar kr.7000 for oppmøtet.

ad e): Tom overleverte Anders oversikt over Bølgebrus' program. Anders sender det til komiteen på mail.

Neste møte er tirsdag 27 februar 2024.

Tove

# Protokoll fra styremøte ved Simensbråten-Ekeberg Seniorsenter



**Dato:** Onsdag 06.12.2023  
**Referent:** Rune Forshaug, daglig leder  
**Tilstede:** Torunn Leiknes, Ragnhild Ouren, Ellen Scott Garmann, Anne Grete Taugbøl, Merethe Røskeland  
**Fravær:** ----  
**Antall sider:** 3  
**Neste møte:** Onsdag 14. februar kl. 14

**Sak 35/23 Godkjenning av innkalling med sakliste  
Godkjenning av protokoll fra siste møte**

Vedtak: Godkjent

**Sak 36/23: Daglig leders orientering og ansatte situasjonen.**

Vi ønsket nytt styremedlem for seniorsenteret Anne Grete Taugbøl velkommen! Status for de ansatte er at vi har aktivtør i 80% stilling, husholdstyrer i 100% stilling nå og daglig leder i 100% stilling. Dette fungerer tilfredsstillende.

Vedtak: Til orientering

**Sak 37/23 Driftsregnskap januar tom. oktober 2023**

Regnskap ble gått igjennom av styreleder. Økonomien er tilfredsstillende.

Vedtak: Til orientering

**Sak 38/23 Status frivillige hjelpere**

Det ble et punkt som vi brukte litt tid på, fordi vi har en utfordring med å hente inn nok frivillige. Vi bruker en del tid på å sikre at vi har nok folk, og der vi trenger det mest nå er på kjøkkenet som er «hjertet» i vår bedrift.

Vi trenger også flere vertinner/verter, og daglig leder er i kontakt med OsloKollega (som er en arbeidsmarkedsbedrift med bære «varig tilrettelagte plasser» og «arbeidspraksis i skjermet virksomhet»). Det er snakk om å ta inn en person en til to dager i uka til å begynne med. Grunnen til at vert/vertinne-rollen er viktig er at vedkommende tar telefonen og at folk blir sett på vei inn.

Vi har beskrevet vårt behov for frivillige i vårt nye programblad, først nederst på side 2, under forordet og på side 27 et eget avsnitt hvor vi beskriver behovet for FRIVILLIGE. Daglig leder arbeider videre med OsloKollega.

Enighet om å få behov mer fram på Facebook på ulike plattformer.

Vi samtalte også om det å sette inn en annonse i Kontakten/menighetsbladet, eventuelt skrive litt om det å være frivillig.

Til orientering

Vedtak:

**Sak 39/23 Referat fra brukerrådsmøte 12/10**

Det har ikke vært noe møte i brukerrådet i forkant av dette styremøtet.

Vedtak: Til orientering

## Sak 40/23

### Program fremover + høstens program:

Programbladet er klart til trykking og ble også delt ut og gjennomgått kort i styremøtet. Flere av de frivillige og brukerrådet har også gjennomlest programbladet for å være med å korrigere skrivefeil og kvalitetssikre innholdet. Det ble foreslått at et karneval burde være på kveldstid -og det er noe vi vurderer å endre.

## Sak 41/23

### Eventuelt:

- AVGI ROM TIL LEGEKONTORET

Senteret har arbeidet mye med dette -for å sikre at både legekantoret og seniorsenteret skal få en best mulig løsning.

Seniorsenteret har ikke ønsket å avgi vårt styrerom til legekantoret, da dette er et strategisk viktig rom for senteret. Med det som bakgrunn fikk vi i gang en dialog med legesenteret, og vi fikk tegnet opp en alternativ løsning som legene aksepterte. Slik vi har forstått så var en enighet med legekantoret avgjørende for utfallet av dette.

Vedtak: Daglig leder tar kontakt med ny styreleder i menighetsrådet for å få et raskt svar på hvor denne saken står (epost sendt 7/12).

- VAKTMESTERS ARBEIDSBESKRIVELSE FRA BOAS/KOBBERDAL

Styret fikk utdelt denne, og de fikk også del i mitt spørsmål til Kobberdal og hans svar. Mitt spørsmål til Kobberdal var: Mitt spørsmål gjelder når vaktmester er syk -hvem er det så som tar over vaktmester oppgaver -som i den årstiden vi er i nå særlig er måking og strøing (og det er viktig at dette skjer når det er behov for det -for å forebygge fall, lårhalsbrudd, håndbrudd, hjernerystelser o.l.). Kobberdals svar er at det blir JAG-services (det er det samme firmaet som vasker gulvene på senteret) som tar over disse oppgavene når vaktmester er syk.

Vedtak: Til orientering

- LYD-UTFORDRING

Vi har ikke kommet noe videre i denne saken ennå. Daglig leder begynner med å samtale med SEM-komiteen (ved Eilert Rostrup) om dette (epost sendt 7.12)

Vedtak: Til orientering

- SYKKELSTATIV

Legene ønsker ikke å være med å sponse et sykkelstativ. Daglig leder sjekker ut med Eiendomsavdelingen (ved Harald) igjen for å se om vi kan komme videre med dette.

Vedtak: Til orientering (epost sendt 7.12)

- PLATER OG RISTER TIL KJØKKENET

Dette kan kjøpes inn.

Vedtak: Til orientering

- TILGANG TIL FOLKEREJSTERET

Seniorsenteret ønsker fortsatt tilgang til folkeregisteret, for å få tilgang til alle over 65 år i vårt område -ifm. utsendelse av programblader. Da ville vi også fått tilgang på de som har flyttet, de som ikke lever lenger og ny tilflyttede til vårt område.

Vedtak: Daglig leder tar kontakt med Guro Lillås i seniorsenternettverket angående dette.

Torunn Leiknes

Gunn Olsen

Ellen Scott Garmann

Anne Grete Taugbøl

Merethe Røskeland

Rune Forshaug

## Referat fra møte i Vennskapsmenighetskomiteen (VMK) 29.01.2024 kl. 17.00-19.00

Sted: Menighetskontorets møterom

Tilstede:

Eilert Rostrup

Harriet Natvig

Anne May Agerup

Eli Djupvik

Maj Volden (referent)

### Åpning:

Vi tenner lys og minnes Oddbjørn. Vi delte dikt som Eilert hadde samlet for å minnes sammen. Vi er takknemlig for vår tid med Oddbjørn i komiteen og hans gode bidrag inn i vårt arbeid.

### Sak 01/24 **Godkjenning av innkalling.**

Godkjent.

Eilert refererer på neste møte. Anne May står for bevertningen.

### Sak 02/24 **Status komiteens sammensetning**

Komiteen mistet et viktig medlem da Oddbjørn Lyngroth gikk bort. Menighetsrådet har reoppnevnt komiteens medlemmer for fire nye år. VMK er positive til å inngå et samarbeid med Lambertseter menighet som har vist interesse for dette. Aktuelle kandidater derfra er Barbro Schmedling (sogneprest i Lambertseter menighet) som var med i VMK i starten og Randi Thelle som også er engasjert i dette arbeidet. Vi vil i første omgang be MR i Lambertseter om å komme med en formell henvendelse til Bekkelaget og Ormøy menighet om dette. Saken må derfra behandles i vårt MR.

Vi er kjent med at det bor en palestinsk familie i BOM sitt leilighetskompleks i Sandstuveien. Eilert vil kontakte den palestinske familien når Eli har fått innhentet kontaktinfo. Vi vil se om det er aktuelt å innlede et samarbeid med dem i VMK.

### Sak 03/24 **Situasjonen i Beit Sahour**

Mens Gaza teppebombes dag og natt i nesten 4 mnd sammenhengende, opplever innbyggerne på Vestbredden at voldelige bosettere bryter seg inn i palestinske hjem om natta, terroriserer, bruker vold, arresterer og stjeler verdier.

Munther Isaac er stadig ute i sosiale medier med en tydelig beskjed om Vestens svik. Det er fare for at mange vil emigrere pga forholdene.

Hva gjør vi som vennskapsmenighet?

Menigheten i BS vil bli bedt for. Det er et fast pkt i våre gudstjenester og vi regner med at mange ber for situasjonen i området.



Det er en vanskelig økonomisk situasjon i BS. Det er gjort henvendelse til KFUM-KFUK Global, om sponsorløp. Men vi har pr nå ikke fått noen tilbakemelding derfra. Vi vil vurdere å lage en innsamlingsaksjon ifb med påsken.

Vi vil oppfordre til støtte via vår givertjeneste på menighetens nettside og i Kontakten.

Det ligger stoff ute om situasjonen i Beit Sahour og Vestbredden.

Se Menighetens hjemmesider <https://www.kirken.no/nb-NO/fellesrad/kirkeneioslo/menigheter/bekkelagetogormoy/forsideoppslag/flere%20nyheter/2023%20gave%20vennskapsmenighet/>

Se også menighetens hjemmesider fra vårt møte med Munib Younan i nov:

<https://www.kirken.no/nb-NO/fellesrad/kirkeneioslo/menigheter/bekkelagetogormoy/forsideoppslag/flere%20nyheter/2023%20m%C3%B8te%20med%20biskop%20younan/>

#### Sak 04/24 **Vårens program**

##### **Hva ønsker komiteen å sette opp i løpet av våren?**

Oddbjørn hadde kontakt med Torunn Viste om Temakveld i Ormøy. Eli vil ta opp kontakten med henne for å høre om når hun er i Norge. Vi vil så komme tilbake til nærmere planlegging av en temakveld med henne. Det er dette arrangementet vi vil prioritere dette semesteret.

Ellers ser vi det som viktig å informere menigheten vår om situasjonen i BS i de fora vi har og holde kontakt med menigheten for å gi støtte og få informasjon.

Eli og Maj samarbeider om et innlegg i Kontakten. Frist for levering av stoff er 14.02. Vi vil legge vekt på kilder fra BS.

#### Sak 05/24 **Årsmelding 2023**

Vi har ikke mottatt noen frist ennå. Eli utarbeider forslag til Årsmelding og sender utkast til oss i VMK, for gjennomsyn og kommentarer.

#### Sak 06/24 **Oppfølgingssaker**

Status Amira:

UDI sin avgjørelse om avslag på visum til Norge ble anket til UNE.

Anken ble ikke tatt til følge. Amira ønsker ikke å reise til Norge og saken regnes nå som avsluttet. Det er skuffende hvordan saken har blitt håndtert. Kommunikasjonen fra UDI sin side har vært utilfredsstillende og uforståelig med tanke på at dette dreide om visum til deltagelse i et begrenset besøk og deltagelse i et avgrenset kirkelig arrangement. Det er vanskelig å forstå at denne søknaden har skapt tvil hos UDI, om hva som var motivet bak søknaden. Men vi er kjent med andre saker som har blitt håndtert på lignende måte. Eilert vil videresende info om saksbehandlingen til Mellomkirkelig råd og Oslo biskop.

#### Sak 07/24 **Orienteringssaker**

Den internasjonale domstolen i Haag vil granske Israel for folkemord i Gaza.

Israel har fått pålegg om å sikre den humanitære situasjonen for Gazas befolkning. Handlingene deres vil bli nærmere undersøkt rettslig ift om det foreligger folkemord, juridisk sett.

Vi har fått takkekort fra Solfrid, Marius og Carl i anledning Oddbjørns bisettelse.

Det blir arrangert mange demonstrasjoner og solidaritetsarrangement framover, også digitalt.

Arabiske filmdager 10.-14. april.

Neste møte blir torsdag 21. mars kl. 17.00 i menighetskontorets møterom.

# Møteprotokoll

## Bekkelaget og Ormøy AU

Møtedato	17.01
Møtested	Teams og Nedre Slottsgt 13
Arkivsak	23/02511-2
Til stede	Tonje Fossan-Waage, Betzy Ellingsen Tunold, Hanne Holmberg Chavez
Forfall	Merete Goderstad, Magne Torbjørnsen
Andre	BOSE styret; Harald Thue, Vegard Kobberdal, Tove Rasch, Sissel Mosvoll, Terje Fonk
Protokollfører	Hanne Holmberg Chavez

### SAKSLISTE

#### Unntatt offentligheten jf §14 i offentlighetsloven

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

#### Saker til behandling

Saksnummer	Sak
1/24	Orientering vedrørende salgsprosess
2/24	Fullmakt BOSE

**Godkjenning av innkalling og saksliste**

Godkjent.

**Godkjenning av protokoll**

Godkjent.

**Saker til behandling****Sak; Unntatt off §23**

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	17.01	1/24

**Sak; Unntatt offentligheten §23**

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	17.01	2/24

---

# Møteprotokoll

## Bekkelaget og Ormøy AU

Møtedato	31.01
Møtested	Bekkelaget menighetskontor
Arkivsak	23/02511
Til stede	Tonje Fossan-Waage, Betzy Ellingsen Tunold, Magne Torbjørnsen, Hanne Holmberg Chavez
Forfall	Merete Goderstad
Andre	
Protokollfører	Hanne Holmberg Chavez

### SAKSLISTE

#### Unntatt offentligheten jf §14 i offentlighetsloven

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

#### Saker til behandling

Saksnummer	Sak
3/24	Sogneprest og daglig leder orienterer
4/24	Eiendomsforvaltningen
5/24	Personal
6/24	Kommunikasjon og ledelse i menigheten
7/24	Saksliste MR møte 14.februar
8/24	Oppdatering leietakere SEM huset

## Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjent.

## Godkjenning av protokoll

Godkjent.

## Saker til behandling

Sak; Sogneprest og daglig leder orienterer

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	31.01	3/24

### Forslag til vedtak

AU tar orienteringen til etterretning

### Møtebehandling

- Leder for barne- og ungdomsarbeidet og menighetens frivillighetsarbeid har en 100% sykmelding til 18. februar
- Det vil bli gjennomført en ekstern vurdering av flygelet i Bekkelaget kirke med tanke på å bytte det ut. Saken vil tas opp i MR
- Kirkekomiteen har revidert sine vedtekter. Disse vil bli presentert MR sammen med SEM komiteens reviderte vedtekter når disse foreligger.
- Resultatet av høstens medarbeiderundersøkelse er klar. Vi vil drøfte funn og tiltak i staben
- Vi er i gang med søndagsskole og babysang
- Korene fungerer godt og barnekor i Ormøy starter opp i april
- Tweens arbeidet er også i gang og det blir ungdomsklubb 1 gang i måneden
- Det gjennomføres fastegudstjenester på onsdager i fastetiden og en gospelgudstjeneste i april
- Det er kommet et svært positivt initiativ for å gjøre noe for aldersgruppen som er «midt i livet». Magne følger opp

### Vedtak

AU tar orienteringen til etterretning

### Sak; Unntatt offentligheten jf §23

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	17.01	4/24

### Sak; Unntatt offentligheten jf § 23

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	31.01	5/24

### Sak; Kommunikasjon og ledelse i menigheten

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	31.01	6/24

#### Forslag til vedtak

--

#### Møtebehandling

AU stiller seg bak forslaget om et tettere samarbeid mellom kirkekomiteen på Ormøy, SEM komiteen og lederne av staben.

#### Vedtak

For å øke samarbeidet og kommunikasjon mellom gudstjenestestedene, opprettes det en ledergruppe bestående av sogneprest, leder av kirkekomiteen, leder av SEM komiteen og daglig leder.

### Sak; Unntatt offentligheten jf § 16

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	31.01	7/24

### Sak; Oppdatering leietakere SEM huset

Behandlet av	Møtedato	Saksnummer
Bekkelaget og Ormøy AU	31.01	8/24

#### Forslag til vedtak

--

#### Møtebehandling

SEM komiteens leder, Eilert Rostrup, seniorsenterets styreleder Torunn Leiknes, daglig

leder i seniorsenteret Rune Forshaug, styreleder BOSE Harald Thue, daglig leder i BOAS Vegard Kobberdal, nestleder i MR Betzy, MR leder Tonje og daglig leder Hanne hadde et møte 24.01. om status og vei videre i forhold til legekontorets ønske om økt areal.

Møtet var svært godt og en god prosess er satt i gang for å finne felles løsninger på legekontorets behov og for å framforhandle avtaler med alle leietakere.

**Vedtak**

AU ønsker å holdes oppdatert om framdrift og resultat i forhold til alle leietakerne på SEM huset.