



DEN NORSKE KIRKE

St. Hanshaugen sokn

St. Hanshaugen sokn menighetsråd

Dato: 24.02.2021

Vår ref:

Deres ref:

Protokoll fra møte nr. 02/2021 i St. Hanshaugen menighetsråd, 24. februar 2021

St. Hanshaugen menighetsråd

Dato: 24.02.2021 kl. 17:00 til 20:00

Sted: Teams (digital plattform)

Arkivsak: xxx

Arkivkode: 411

Kort åpning v/soknepresten.

Innkalt	Funksjon	Møtt	E-post	Telefon
Kirsten Tordis Nilsen	Leder	x	kirsten.t.n@gmail.com	977 10 368
Roger Jensen	Sokneprest	x	rj227@kirken.no	954 02 610
Sonja Weiss	Nestleder	x	weiss_sonja@yahoo.com	917 92 380
Trygve R. Gundersen	Fast rep.	x	trygve@fpress.no	977 999 20
Erlend C.S. Landsend	Fast rep.	x	elandsend@gmail.com	924 02 330
Else Margrethe Nielsen	Fast rep. (opptrykk)	x	else-nie@online.no	984 10 054
Knut Johannes Erstad	Fast rep. (opptrykk)	x	knutjohannes.erstad@getmail.no	452 00 818
Kine Skjetne Arnestad	Vararep.		kine.arnestad@obos.no	982 47 996
Geir Bråten	Vararep.	x	bratengeir@hotmail.com	920 10 229
Steinar Bjørnsengen	Vararep.	x	steinar.bjornsen@gmail.com	995 53 574
Lene Christine Mikalsen	Fungerende daglig leder	Forfall	lm637@kirken.no	408 14 329

I tillegg møtte Liga Lossius til sak 16/20

Vedlegg:

1) Protokoll fra MR-møte i januar (sendt tidligere) 2) Notat fra AU møte 04.02.21 og 11.02.21 (ettersendt) 3) Årsstatistikk 2020 4) Årsregnskap 2020 (ettersendt) 5) Innstilling fra Gudstjenesteutvalget - Lokal grunnordning, kirkemusikk 6) Kalkyle fra håndverker (ettersendt).

SAKSKART:

Saksnummer:	Sakstittel:
12/21	Godkjenning av innkalling og sakliste
13/21	Godkjenning av protokoll
14/21	Orienteringer
15/21	Arbeid med diakoniplan, komite
16/21	Årsregnskap 2020
17/21	Lokal grunnordning, kirkemusikk

Postadresse:

E-post:
Web:
Org.nr.:

Telefon:
Telefaks:

Saksbehandler
Lene Christine Mikalsen

18/21	G7d
19/21	Akersbakken 30: Status rehabilitering og videre tiltak
20/21	Kirkesenteret i Akersbakke 30 – videre utredningsarbeid
21/21	Dato for menighetens årsmøte
22/21	Eventuelt

SAK 12/21 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.

SAK 13/21 Godkjenning av protokoll fra møte nr. 01/2021

Vedlegg: Møtebok nr. 01/2021, 27.januar 2021 (sendt ut tidligere)

Vedtak:

Protokollen fra menighetsrådsmøte nr. 01/2021, 27. januar 2021 godkjennes.

SAK 14/21 Orienteringer

- Stab
 - Sokneprest
 - Status i tilsetting av ny daglig leder.
- Arbeidsutvalg
 - Notat fra møte 04.02.21 (vedlagt)
 - Notat fra møte 11.02.21 (vedlagt)
- Andre orienteringer
 - Nye smitteverntiltak informasjon fra beredskapsgruppen sendes ut fortløpende.
 - Oslo kirkemusikkfestival er avlyst, så da blir det heller ingen festivalmesse i GA 21.03.21
 - Statistikk 2020 (vedlagt)
 - Møte med styret for Stiftelsen Menighetshuset Schwensens gate 15
 - Møte i fellesrådet 18. februar
 - Tilbakemeldinger og innspill fra digitalt menighetsmøte (sak: Lokal grunnordning/justert hovedgudstjeneste)

Vedtak:

MR tar sakene til orientering

SAK 15/21 Arbeid med diakoniplan (Ref sak 09/21)

Forslag til komite og tidsplan for arbeidet med diakoniplan presenteres i møtet.

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte i MR.

SAK 16/21 Årsregnskap 2020

Saksdokument: Årsregnskap 2020

Regnskapsrapporten gjennomgås i møtet.

Viktige endringer fra tidligere år:

- Vi får en avkortning i MVA refusjon for kommersielle inntekter (Leieinntekter G7d og Pavelsgate)
- Prosjektet med oppussing av AB30-fase 1 og innkjøp av diverse møbler til kontorer er ikke avsluttet i 2020, men allerede vedtatte kostnader er avsatt, for dekking av utgiftene som kommer i 2021.

Vedtak:

Årsregnskap 2020 for St.Hanshaugen sokn godkjennes med et resultat i balanse, forutsatt at revisor ikke har ytterligere kommentarer.

SAK 17/21 Lokal grunnordning, kirkemusikk (ref sak 8/21)

Saksdokument: Innstilling fra Gudstjenesteutvalget.

Pastoralmøtet og organistene har vært saksforberedende organ for Gudstjenesteutvalget.

I henhold til vedtatt timeplan (jfr MR 8/21), skal endelig vedtak i spørsmål om lokal grunnordning (både liturgi og kirkemusikk) fattes etter at menighetsmøter er avholdt, på regulært MR-møte i mars.

Vedtak:

MR gir sin tilslutning til innstilling fra GU.

SAK 18/21 G7d (ref sak 83/20)

Etter vedtak om salg av G7d i MRs møte i desember, har AU ved daglig leder hentet inn tilbud fra relevante advokatfirma. Dette er firma som skal bistå menigheten i valg av meklerhus og gjennom salgsprosess. Trygve Botnen har vært rådgiver for AU i saken, slik han også var for forrige menighetsråd, og vil være rådgiver også frem til salg er gjennomført og avsluttet.

Vedtak:

AU gis fullmakt til å iverksette salgsprosess, velge advokatfirma og meklerhus.

SAK 19/21 Akersbakken 30: Status rehabilitering og videre tiltak (ref sak 42/20)

Første fase av rehabiliteringsarbeidet avsluttes i uke 8. Arbeidet er meget tilfredsstillende. Som meldt muntlig i MR-møte i januar er det noe overskridelser i bevilget ramme (0,3 mill) som følge av «nødvendige» justeringer og tillegg. Fase 2 av arbeidet, utvendige arbeider, er fra tidligere tidsmessig berammet å gjennomføres i vår og frem mot sommeren.

Ytterligere tiltak, ikke inne i fase 1 eller fase 2: Erfaringer gjort så langt avdekker behov utover hva som er beskrevet i «befaringsrapporten», rapporten som lå til grunn for rehabiliteringsprosjektet, fase 1 og 2. Dette går om rehabilitering av (1) trapperom, (2) diverse mindre rehabiliteringsarbeider knyttet til isolering og rørleggerarbeider og (3) møterom i kjeller. Pkt (1) og (2) vil presenteres i møtet. Til pkt (3): I forbindelse med flytting av Pilegrimssenteret er møterommet i kjelleren nå et kombinasjonsrom for stab (kantene), møte- og samtalerom, og skal tjene som sted for kirkekaffe. Man ser et behov for oppussing og oppgraderinger, alt for å muliggjøre samdrift av flere aktiviteter, samtidig ha arrangement i møterom og i menighetssal, og ser at det hadde vært gunstig å få gjort dette mens det er lav aktivitet på huset grunnet nedstengning.

- (1) Trapperom (vegger, vinduer og tak) er kostnadsberegnet til kr 102 000.
 - (2) Mindre isoleringsarbeider er tatt inn i fase 1, tiltak vedr. bøttekott i kjeller (luktproblem), rørleggerarbeider, avventer vurdering om best løsning. Saken kommer tilbake til MR.
 - (3) Møterom kjeller (generell oppussing alle flater, oppvarming (oljeovn m. termostat m. nattsinking), lys (LED), vinduer og kjøkkenløsning, er kostnadsberegnet til kr 290 000.
- (Summer er eks mva da vi har mva-kompensasjon.)

Vedtak:

Overskridelse av bevilget ramme tas til etterretning. Ytterligere tiltak gjennomføres ihht sakspresentasjon.

SAK 20/21 Kirkesenteret i Akersbakken 30 – videre utredningsarbeid

Det er tidligere tematisert muligheter for å bygge en større menighets-/kirkesal i AB30, saken har ikke tidligere vært inngående drøftet eller behandlet i MR. Dagens kirkesenter har en sal som har begrenset kapasitet, om lag 60 mennesker, det mangler lagermuligheter for stoler og bord, ventilasjon er fraværende og tilfredsstillende dermed ikke dagens krav til forsamlingsaler. Det bør vurderes å bygge ny sal som både har større kapasitet og kan romme flere mennesker, samt løser utfordringer knyttet til lagring og ventilasjon. Videre bør det vurderes å bygge en etasje i tilknytning til salen, over eller under, som vil gi muligheter til ytterligere aktivitet i soknet. – Et slikt nybygg vil også være svært attraktivt for utleie.

Skal et slikt prosjekt muliggjøres krever det et større arbeid overfor kommunen, både på byråkratisk og politisk nivå, da deler av vår tomt i dag er regulert å være del av gravlunden.

Vedtak:

Det åpnes for å utrede mulighet for å erstatte dagens menighets-/kirkesal i AB30 med et nybygg. Saken kommer tilbake til MR for videre behandling.

SAK 21/21 Dato for menighetens årsmøte 2021

Dato for årsmøtet, om møtet kan avholdes fysisk er det for tidlig å si noe om.

Vedtak:

Menighetens årsmøte avholdes 09. mai 2021, i Lovisenberg menighetshus dersom smittesituasjonen tillater det.

SAK 22/21 Eventuelt

Intet ble meldt til eventuelt.

Kirsten Nilsen/ Menighetsrådsleder