



DEN NORSKE KIRKE

St. Hanshaugen sokn

St. Hanshaugen sokn menighetsråd

Dato: 07.05.2021

Vår ref:

Deres ref:

Protokoll fra møte nr. 04/2021 i St. Hanshaugen menighetsråd, 28. april 2021

St. Hanshaugen menighetsråd

Dato: 28.04.2021 kl. 17:00 til 20:00

Sted: Teams (digital plattform)

Arkivsak: xxx

Arkivkode: 411

Møtet ble avholdt digitalt via Teams. Det var en kort åpning v/soknepresten.

Innkalt	Funksjon	Møtt	E-post	Telefon
Kirsten Tordis Nilsen	Leder	x	kirsten.t.n@gmail.com	977 10 368
Roger Jensen	Sokneprest	x	ri227@kirken.no	954 02 610
Sonja Weiss	Nestleder	Fra sak 35	weiss_sonja@yahoo.com	917 92 380
Trygve R. Gundersen	Fast rep.	Forfall	trygve@fpress.no	977 999 20
Erlend C.S. Landsend	Fast rep.	x	elandsend@gmail.com	924 02 330
Else Margrethe Nielsen	Fast rep. (opprykk)	x	else-nie@online.no	984 10 054
Knut Johannes Erstad	Fast rep. (opprykk)	x	knutjohannes.erstad@gmail.com	452 00 818
Kine Skjetne Arnestad	Vararep.	-	kine.arnestad@obos.no	982 47 996
Geir Bråten	Vararep.	x	bratengeir@hotmail.com	920 10 229
Steinar Bjørnsengen	Vararep.	x	steinar.bjornsen@gmail.com	995 53 574
Lene Christine Mikalsen	Fungerende daglig leder	x	lm637@kirken.no	408 14 329

SAKSKART:

Saksnummer:	Sakstittel:
33/21	Godkjenning av innkalling og sakliste
34/21	Godkjenning av protokoll
35/21	Orienteringer
36/21	Årsmøte og årsberetning 2020
37/21	Revisjon budsjett 2021
38/21	Gamle Aker kirkerom oppfølging av sak 10/21
39/21	Teknisk behov til møterom
40/21	Eventuelt

SAK 33/21 Godkjenning av innkalling og sakliste

Det ble meldt to saker til eventuelt

Vedtak:

Innkalling og sakliste godkjennes.

Postadresse:

E-post:

Web:

Org.nr.:

Telefon:

Telefaks:

Saksbehandler

Lene Christine Mikalsen

SAK 34/21 Godkjenning av protokoll fra møte nr. 3/2021

Det var feil dato i innkallingen. Det korrekte skulle være godkjenning av protokollen for mars ikke februar.

Vedtak:

Protokollen fra menighetsrådsmøte nr. 03/2021, 24. mars 2021 godkjennes.

SAK 35/21 Orienteringer

- Stab
 - Sokneprest
 - Justert ordning for hovedgudstjeneste, veien videre
 - Status personal
- Arbeidsutvalg
 - Notat fra møte 15.04.21
- Andre orienteringer
 - Informasjon fra beredskapsgruppen med evt. endringer i smitteverntiltak sendes ut fortløpende.
 - Progresjon oppussing AB30 og status fase 2
 - Status salg G7D
 - Fellesrådsmøte 22.04
 - Solidaritetsaksjonen 2021 (offer) Hjemmesider og plakater med Vippsnr. I kirkene
 - Omorganisering av ledelsesstrukturen i Dnk. (Vil komme som sak senere i fbm høring)

Vedtak:

MR tar sakene til orientering

SAK 36/21 Årsmøte og årsberetning 2020

Årsmøte var planlagt til 09. mai 21. AU foreslo å utsette dette til høsten 2021, i håp om at det blir mulig med fysisk møte.

Vedtak:

Menighetens årsmøte utsettes til høsten 2021.

SAK 37/21 Revisjon av budsjett 2021

Budsjettet var på forhånd grundig gjennomgått i Eiendoms- og økonomiutvalget samt i AU. På møtet ble det kun gått gjennom det som var endringer med tanke på strategiplan samt AU sine forslag til tillegg, også det i henhold til strategiplanen.

Vedtak:

Revidert budsjett 2021 vedtas med de tillegg som fremkom i møtet: Gamle Aker søndag 25000, Kulturkalender/happenings 25000, Forum for tro og tanke 25000, markedsføring ca 20000.

SAK 38/21 Gamle Aker kirkerom oppfølging av sak 10/21
Rapporten fra Morthen D. Sørli ble diskutert i møtet.

Vedtak:

MR takker Sørli for en god rapport og ber AU følge opp saken videre med korrekte instanser.

SAK 39/21 Teknisk behov til møterom
Som del av rehabiliteringsarbeidene ferdigstilles nå det nye møterommet i kjeller i AB30. For å gjøre rommet funksjonelt som møterom er det behov for å installere video-prosjektor og lerret.

Vedtak:

Det installeres video-prosjektor med trådløs tilkobling, høyttalere og lerret i møterom, kostnadsramme ca 30 000 kr.

SAK 40/21 Eventuelt
Det ble fremmet at vi må sikre at handlingsplanen som er vedtatt blir fulgt opp. I det daglige tilligger det stab og utvalg. Strategiplan med sine handlingsplaner må følges opp årlig også av MR.

Oppfølging sak 20/21 Opf. AB 30- drøm om ny menighetssal Muntlig orientering.