

Ullern menighetsråd

Referat menighetsrådsmøte – Torsdag 22. oktober 2020

Dato: Torsdag 22. oktober kl 19:30 – 21:00

Sted: Ullern menighetshus

Referent: Daglig leder Kim S Christie Østberg

Møteleder: Stig Asplin

Innkalt:

Medlemmer:

Stig Asplin
Kristian Kragøe Andresen
Edvard Cock
Katrine Kristiansen
Nima Halvorsen
Felicia Bränstedt Broch
Berit van der Hagen
Caroline Bettum Solberg
Christine Hauck
Linda Storeide

Sogneprest Jorund Andersen

Daglig Leder Kim S Christie Østberg

Varamedlemmer:

Thorbjørn Brook-Steen
Øystein Aurlien
Per Schönberg-Hansen
Åshild Watne

Til stede på møtet: Stig Asplin, Kristian Kragøe Andresen, Jorund Andersen, Kim S Christie Østberg, Per-Erik Schönberg-Hansen, Linda Storeide, Åshild Watne, Øystein Aurlien og Berit van der Hagen.

Frafall: Katrine Kristiansen, Felicia Bränstedt Broch, Nima Halvorsen, Caroline Bettum Solberg, Thorbjørn Brook-Steen, Edvard Cock og Christine Hauck.

54/20 Referat fra MR møte 15. september 2020

Saksordfører: Stig Asplin

46/20 Budsjett ble vedtatt og godkjent ikke til orientering.

Må ha et fast punkt som heter «Orienteringssaker» før eventuelt.

Vedtak:

MR godkjenner referatet.

54/20 Holgerslyst Cafe

Saksordfører: Stig Asplin

Advokaten som har saken og heving av kontrakten med driveren av kafeen mener det er særdeles viktig at vi inngår en betinget avtale med ny driver som trer i kraft med en gang Butleren er ute. Namsretten kan kun behandle det hvis det er hevet over tvil at vilkåret for heving er til stede.

Øystein Aurlien har hatt dialog med han vi har peilet ut som ny driver og har etter oppdrag fra oss fremforhandlet en betinget driftsavtale. Den er ikke endelig, men det er tekniske detaljer som gjenstår. Betinget betyr at den ikke trer i kraft før nåværende driver er ute av kafeen.

Øystein skriver følgende:

«Gjennom tidligere møter i menighetsrådet er dere kjent med dialogen som har pågått med potensiell ny driver, for å inngå en signert kontrakt for fremtidig drift av kafeen. Dette arbeidet har pågått parallelt med prosess for å avslutte forholdet med eksisterende driver.

Proessen har kommet langt, der det er gjensidig enighet om alle betingelser. Det er avklart god sikkerhetsstillelse, gode økonomiske betingelser, samt enighet om ambisjonene for et godt og gjensidig samarbeid med Ullern menighet. Vi har også fått utelukkende positive referanser og tilbakemeldinger på potensiell ny driver, Gregory Paul, og har i løpet av dette arbeidet blitt styrket i at han er den rette for Ullern menighet og nabolagskafeen.

Fullmakt til å jobbe med en slik avtale ble gitt Per-Erik og undertegnede, i ekstraordinært MR 01.09.20, og orientering om status på kontraktsarbeidet ble også gitt i MR 15.09.20. Stig og Kristian har blitt holdt løpende orientert om prosessen.

Kontrakten vi nå er i ferd med å inngå er utformet slik at den sikrer oss, dersom prosessen med å få eksisterende driver til å fraflytte lokalet ikke fører frem innen rimelig tid. Samtidig skal den også styrke oss i arbeidet for å få avsluttet forholdet med eksisterende driver på en god og rask måte.»

Vedtak:

Ullern Menighetsråd gir sin støtte til at det inngås en betinget kontrakt med ny driver av kaféen, i henhold til den orienteringen som er gitt i saksfremlegget og i møtet.

55/20 Frivillighet

Saksordfører: Per-Erik Schønberg-Hansen

Om frivillige i Ullern Menighet

Ullern menighet er etter måten en stor menighet med mange aktiviteter. Samtidig er det et faktum at menigheten også er lite oversiktlig og det er for få lister over tidligere og nye støttespillere.

Når vi nå tenker oss å legge arbeid i å skaffe (langt) flere medarbeidere er det viktig at vi ikke har et for optimistisk sikte – og at vi lar ting skje slik at vi beholder oversikten. Husk likevel – vi har allerede en hel del frivillige medarbeidere -så vel i praktiske oppgaver som i utvalg og annet.

Parallelt må vi forsøke å gjøre flere oppgaver som skal føre frem til både vår egen ‘frivillig-struktur’ og frivillige ut i alle mulige arbeidsoppgaver.

Et av de tiltakene vi skal søke å gjennomføre er den halvårlege samlingen av frivillige – for å underbygge fellesskapet – og for å vise takknemlighet og ikke minst også sammenheng.

Husk også at alt vi kan avlaste våre ansatte med, vil være med på bedre deres situasjon – og at vi derfor har behov for ledere og mellomledere som vet å ta ansvar, slik at jobben blir gjort.

Behov:

Gudstjenesten og kirkelige handlinger har et stort behov for frivillige til oppgaver som *kirkeverter, medliturg, dåpsvert(inne), forsangere, solister, sikkerhetsvakter, kirkeskyss, kirkekaffeteam, smittevaskere, parkering- trafikkvakter på særlig utsatte dager. Forbønnstjeneste, liturgiske tekstiler,*

Burde vi søke å gjenopprette ‘Kirkebordet’ på CC-Vest?

Menighetshusets venner

Søndagsskolen

Barnegrupper

Barnekor – voksne medhjelpere, unge medhjelpere

Ungdomsarbeidet – selvforsynt?? Oversikt mangler

Diakoniarbeidet – grupper – samlingsstunder – møteplasser

Teknisk ‘utvalg’.

Fasteinnsamling

Eventuelle dugnadstiltak

Vedtak:

MR etablerer en arbeids gruppe som er ansvarlig for organisering og etablering av frivillige. Den nye diakonen skal ha dette som en del av stillingen.

56/20 Julaften – frivillige og smittevask

Saksordfører: Jorund Andersen

Til orientering

57/20 Saksbehandling

Saksordfører: Stig Asplin

Det har vært økende tendens til at saker til MR har blitt presentert «over bordet». Det bør kun skje unntaksvis! Hovedregelen må være at vi kun behandler saker som er presentert i saklisten som sendes ut en uke før møtet. Saker må være godt forberedt på forhånd. Vi må ta «hovedsaker» (menighetsbyggende/visjonære saker) først. Mer administrative saker bør tas til slutt. Men det er viktig at vi ikke bruker MR-møtene til saksbehandling. Er man uenig i forslaget til vedtak kan man formulere et motforslag og det bør gjøres skriftlig.

Vedtak:

Saker til MR skal presenteres skriftlig i saksfremlegg senest en uke før møtet. Bare unntaksvis, og da med særlig begrunnelse, skal det omdeles dokumenter i møtene.

58/20 Plassering av utstyr i kirken

Saksordfører: Stig Asplin

I årenes løp har det blitt anskaffet ulike typer utstyr til bruk i kirken. I mangel av noe egnet sted for oppbevaring, har de blitt plassert mer eller mindre tilfeldig rundt omkring i kirken. Særlig dåpssakristiet har lenge blitt brukt som et lagerrom og rommet har i lang tid ikke sett presentabelt ut. Det samme gjelder våpenhuset.

I disse dager har det ankommet et podium til bruk ved konserter, julespill og andre tilstelninger som krever en scene. Det aktualiserer behovet for en bedre organisering i kirken.

Det foreslås en dugnad for å rydde i kirken og kassere ting som ikke lenger kan eller skal brukes.

Det foreslås også å kjøpe inn et forheng som henges opp i den sydlige nisjen i dåpssakristiet, slik at denne kan brukes som lager av podium, kortrapper, stoler, bord og annet teknisk utstyr. Skapet med det vevede bildet over flyttes på utsiden av forhenget, slik at lageret blir tilgjengelig ved å trekke forhenget til side på hver side av skapet/bildet.

På den måten kan vi holde dåpssakristiet pent og presentabelt til enhver tid, samtidig som vi har et sted å plassere utstyr som brukes i kirken fra tid til annen.

Denne løsningen koster minimalt og den kan gjennomføres umiddelbart fordi den ikke innebærer bygningsmessige inngrep.

Vedtak:

- 1. Det arrangeres dugnad for å rydde i kirken og fjerne ting som ikke brukes.**
- 2. MR ber AU vurdere og beslutte løsning for bedre lagring av utstyr, enten i dåpssakristiet eller annet egnet lokale i kirken, slik at rommene oppleves ryddigere enn slik det gjør nå.**

Orienteringssaker:

- i. Ny kateket Maria Liholt ansatt fra 9.1.21, men har søkt redusert stilling (80%) i 6 måneder, med mulig forlengelse ytterlig 2 år. Vi er i manko 100% stilling frem til januar som eksisterende stab prøver å dekke.**
- ii. Ny seteplan i kirken for gudstjenester slik at vi har lov å ha 200. Da må folk anvises seter. Nattverd er satt på vent frem til det nytt system er godt etablert.**
- iii. Påmelding på alle aktiviteter. Barna/ungdoms aktiviteter er godt i gang og Hyggetreff er også i gang.**
- iv. Staben har hjemmekontor så langt det er mulig.**
- v. Nytt konfirmant kull er innskrevet – 114 konfirmanter.**
- vi. Konfirmant tema kvelder for 2005 kullet foreldre gjennomført denne uken.**
- vii. Barnehage vandring er droppet i år. I fjor var det 350 barnehage barn og vi har ikke kapasitet til det grunnet hensyn til smittevern.**
- viii. Det blir veldig mange skolegudstjenester i år. Ca 4 pr skole og vi har 5 skoler.**
- ix. Fellesrådet har fått ny økonomisjef (Andreas Seierstad) og ny eiendomssjef (Andrè Eidem Selli). Sjøpelskuret er godkjent av Fellesrådet og Biskop, men vi må søke til Plan og Bygningsetaten og derfor trenger en arkitekt.**

Eventuelt:

Neste MR møte er torsdag 26. November kl19:15.

Stig Asplin, leder (sign)