

Ullern menighetsråd

Referat Ullern menighetsrådsmøte – Torsdag 2. mars 2023

Dato: Torsdag 2. mars kl. 19:30 – 21:00

Sted: Ullern menighetshus

Referent: Kim Christie Østberg

Møteleder: Kristian Kragøe Andresen

Til stede: Kristian Kragøe Andresen, Jorund Andersen, Kim Christie Østberg, Per-Erik Schönberg-Hansen, Åshild Watne, Edvard Cock, Berit van der Hagen, Stig Asplin, Berit van der Hagen og Christine Hauck

Frafall: Linda Storeide, Nima Halvorsen, Caroline Bettum-, Øystein Aurlien og Thorbjørn Brock-Steen.

Saker

Åpning v/ Kristian Kragøe Andresen - leser dagens bibelord.

Sak 8/23 Referat fra MR møte 26. januar 2023

Vedtak:

MR godkjenner referatet

Sak 9/23 Oppdatering fra AU

Saksordfører: Kristian Kragøe Andresen og Jorund Andersen

- Personal oppdatering – Johannes Kvangarnes startet som kapellan 1.3.23.
- Plan for innsettelse av ny kapellan 12.3.23
- Kirkevalg 2023 – nominasjonskomite er på plass. AU tar et møte med NK i uke 10.
- Kirkenytt – neste utgave lander i postkassene før påske.
- Program for påsken - Trompetisten spiller!

Sak 10/23 Årsmøte og årsmelding 2022

Saksordfører: Kristian Kragøe Andresen og Kim Christie Østberg

Vi diskuterer plan for utarbeidelse av årsmelding og hvilke endringer vi ønsker fra fjorårets format/innhold. Vi blir enige om hvem som kan skrive ulike deler av årsmeldingen. AU foreslår at vi gjennomfører årsmøtet etter kveldsmessen 4. mai kl. 19:30.

Vi må sørge for at vi får et årsmøte med god stemning! Presentere arbeidet vårt slik at vi har fokus på arbeidet og ikke bare det som er negativt. Bruke samme form som vi brukte på menighetskveld.

Vedtak:

Årsmøtet avholdes torsdag 4. mai kl. 1930 etter kveldsmessen.

Sak 11/23 Oppdatering barnehage organisering og økonomi

Saksordfører: Kristian Kragøe Andresen

Etter opprettelse av AS og klargjøring for drift etter ny barnehagelov, kom det en overraskende vending fra regjeringen der Den norske kirkes barnehager blir unntatt fra loven om opprettelse av AS. Barnehagen kommer derfor til å bli drevet som tidligere som en underavdeling av menigheten (flytting til AS vil kreve en ny tariffavtale på pensjon). Foreløpig regnskap for 2022 viser et overskudd for barnehagen på 590 tusen. Det ekstraordinært gode resultatet er drevet av lave pensjonskostnader som følge av en premiefondsjustering. Justert for denne engangseffekten er overskuddet på ca. 230 tusen.

Vedtak:

MR tar oppdateringen til etterretning og gir fullmakt til dagligleder for å legge ned ASet

Sak 12/23 La Maison

Saksordfører: Kristian Kragøe Andresen

Vi har fått oppgjør fra det utestående for 2022 ved å bruke garantien i leiekontrakten. Vi har hatt dialog med driver om cafeen om ny kontrakt og har fått tilbake et forslag om en kontrakt med en flat husleie på 8 tusen per mnd og ingen garanti. Vi har spilt tilbake følgende skisse til avtale (avhengig av MR godkjenning):

- 0,- i husleie frem til-og-med juli 2023.
- Deretter 10.000,- i måneden f.o.m. august 2023 og ut 2024. (i praksis betyr dette at de da kun skal betale 50.000,- i år. 120' neste år. Felleskostnader, osv. kommer i tillegg).
- Videre foreslår jeg 7,5% av omsetningen gjeldende fra 2025 og ut 2027, og at minimum dermed settes til 12.500,- per mnd fra 2025.
- Personlig garanti fra driver på 100.000,- for husleie

MR må ta en vurdering om kostnader relatert til drift av kafeen, dvs. ytterlig reparasjon av kjøkkengulvet, evt. kjølerom osv.

Vedtak:

MR støtter skissen til avtale som ble lagt frem i møtet og gir mandat til Øystein Aurlien om å forhandle frem en ny avtale med driveren.

Sak 13/23 Vedlikeholdsplan for menighetshus og samarbeid med UMV

Saksordfører: Kim Christie Østberg

MR trenger en oversikt av hva som trengs av vedlikehold på menighetshuset slik at vi kan legge en plan og prioritere det på riktig måte. MR må ha en vedlikeholdsplan for huset.

Årlig sjekkliste – se på de 10 viktigste områder hvert år.

Christine Hauck laget en sjekkliste i 2017 dette skal hun finne fra igjen og sende til Kim Christie Østberg. MR må holde seg til offentlig reglement når det gjelder vedlikehold og årlige sjekk av bygningen.

Lage en MR/UMV omforente vedlikeholdsplan.

Vedtak:

MR setter ned et utvalg med representanter fra både MR og UMV for å avklare og utarbeide en systematisk vedlikeholdsplan.

Stig Asplin og Christine Hauck i samarbeid med UMV jobber med saken frem til sommeren.

Eventuelt

Ullern kirke er 120 år i 2023 så planen er å ha en markering i juni. Forslag til aktiviteter: en menighetsfest. Kulturvandring i kirken, jubileumsgudstjeneste/ jubileumsuke. Kombinere med forhåndsstemming for kirkevalg.

Kristian Kragøe Andresen, leder (sign)