



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Innkalling til møte

Det innkalles med dette til møte i

Utvalg Kirkelig fellesråd i Sarpsborg
Møtedato 16.10.2018
Møtetid kl. 18:30
Møtested Kirkekontoret Råkilveien 2

Meld fra om eventuelt forfall snarest på telefon 69116800 eller e-post kirkelig.fellesraad@sarpsborg.com.

Innkalte:

Kai Arne Wallin, Magne Grønlien, Pål Antonsen, Anne Margrethe Tangen, Sidsel M. Schade, Ruth T.H Pettersen, Knut Grubben, Kjell Lunde, Kari Mangrud Alvsvåg, Thormod Bjerkholt, Per Hugo Samuelsen.

Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Sakliste

- Sak 037/18 Møtebok Kirkelig fellesråd 12.09.18 (Dok: 18/00022-005)**
- Sak 038/18 Til orientering i KF - møtebok fra arbeidsmiljøutvalget 19.09.18 (Dok: 13/00030-012)**
- Sak 039/18 Til orientering i KF - møtebok fra Kirkelig fellesråds administrasjonsutva (Dok: 16/00006-014)**
- Sak 040/18 Budsjettkontrollrapport for perioden 01.01.18-31.08.18 (Dok: 17/00040-010)**
- Sak 041/18 Aldersgrense for arbeidstakere i kirkelig fellesråd (Dok: 18/00064-002)**
- Sak 042/18 Rutine ved langvarlig sykdom (Dok: 18/00068-002)**
- Sak 043/18 Utbedring av kirketaket på Tune kirke (Dok: 17/00055-016)**
- Sak 044/18 Kjøp av 2 stk. gressklippere (Dok: 18/00023-009)**
- Sak 045/18 Signaturrett for kirkelig fellesråd (Dok: 18/00077-001)**
- Sak 046/18 Søknad om redusert husleie Tune kirke (Dok: 18/00078-001)**
- Sak 047/18 Oktober 2018 - Orienteringer til kirkelig fellesråd (Dok: 18/00001-006)**

Vel møtt!

Sarpsborg 08.10.2018

Thormod Bjerkholt
Leder

Adresse:
Pb 237
1702 SARPSBORG

Tlf/faks
Tlf: 69116800
Faks: 69116733

E-post/Internett:
kirkelig.fellesraad@sarpsborg.com
www.sarpsborg.kirken.no

Org.nr.:
976985605

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Dato:	27.09.2018
Arkivsak	18/00022
Dokumentnummer:	18/00022-005
Arkivkode:	012.2
Saksbehandler:	Trine Lise Skinstad

Saksnr	Sak	Møtedato
037/18	Møtebok Kirkelig fellesråd 12.09.18	16.10.2018

Saksfremstilling

Vedlegg:

Møtebok fra Kirkelig fellesråds møte den 12.09.18.

Utredning:

Til Kirkelig fellesråds møte den 12.09.18 forelå det 8 saker til behandling. Det ble gjort vedtak i alle sakene.

Forslag til vedtak

Møtebok fra Kirkelig fellesråds møte den 12.09.18 godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Dato:	02.10.2018
Arkivsak	13/00030
Dokumentnummer:	13/00030-012
Arkivkode:	012.4
Saksbehandler:	Trine Lise Skinstad

Saksnr	Sak	Møtedato
038/18	Til orientering i KF - møtebok fra arbeidsmiljøutvalget 19.09.18	16.10.2018

Saksfremstilling

Vedlegg:

Møtebok fra Kirkelig fellesråds arbeidsmiljøutvalgs møte den 19.09.18.

Saksutredning:

Til Kirkelig fellesråds møte den 19.09.18 forelå det 6 saker til behandling. Det ble gjort vedtak i alle sakene.

Forslag til vedtak

Møtebok fra Kirkelig fellesråds arbeidsmiljøutvalgs møte den 19.09.18 tas til orientering.

Møtebehandling

Vedtak



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Møtebok for Kirkelig fellesråds arbeidsmiljøutvalg

Møtedato: 19.09.2018
Møtetid: kl. 13:00
Møtested: Tune administrasjonsbygg 4 - kirkekontoret

Tilstede:

Sidsel Schade, Kai Arne Wallin, Kjell Lunde, Anne Mari Storstrøm Meier, Jens Martin Hjelmark, Svein Haugen.

Meldt forfall:

Andre:

Kirkeverge Asbjørn Paulsen, Avd.leder Liv Solveig S. Johansen

Saker

Sak 001/18 2018 - Valg av leder og nesteleder

Forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Møtebehandling:

Valg og leder og nesteleder for 2018 ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Leder for 2018: arbeidstakers representant, Jens Martin Hjelmark

Nesteleder for 2018: arbeidsgivers representant, Kjell Lunde

Sak 002/18 2018 - Møtebok fra møte i Arbeidsmiljøutvalget i 2017

Forslag til vedtak:

Møtebok fra arbeidsmiljøutvalget godkjennes

Møtebehandling:

Ingen kommentar til møteboken

Vedtak:

Møtebok fra arbeidsmiljøutvalget godkjennes

Sak 003/18 2017 - Arbeidsmiljøutvalgets årsrapport

Forslag til vedtak:

Årsrapport for 2017 godkjennes



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Møtebehandling:

Ingen kommentar til årsrapporten

Vedtak:

Årsrapport for 2017 godkjennes

Sak 004/18 2018 - Orientering til arbeidsmiljøutvalget

Forslag til vedtak:

Sakene tas til orientering.

Møtebehandling:

Ingen kommentar til orienteringen

Vedtak:

Sakene tas til orientering.

Sak 005/18 2017 - 2018 Sykefraværstatistikk

Forslag til vedtak:

Sykefravær rapport tas til orientering.

Møtebehandling:

Utvalget ber en nærmere forklaring på tallene i kolonnene i statistikken til neste gang en ny statistikk blir lagt fram. Fraværsprosenten for 1. halvår på 4,8% er gått ned i forhold til tidligere rapporter.

Vedtak:

Sykefravær rapport tas til orientering.

Sak 006/18 Rapportering av ulykke

Forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

Møtebehandling:

Det er foretatt vurderinger og tiltak slik at man skal unngå lignende skader for framtiden.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

For Kirkelig fellesråds arbeidsmiljøutvalg

Liv Solveig Strand Johansen
Avd.leder

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Dato:	27.09.2018
Arkivsak	16/00006
Dokumentnummer:	16/00006-014
Arkivkode:	012.3
Saksbehandler:	Trine Lise Skinstad

Saksnr	Sak	Møtedato
039/18	Til orientering i KF - møtebok fra Kirkelig fellesråds administrasjonsutvalg 19.09.18	16.10.2018

Saksfremstilling

Vedlegg (unntatt offentlighet Offl. § 23.1):

Møtebok fra Kirkelig fellesråds administrasjonsutvalgs møte den 19.09.18.

Utredning:

Til Kirkelig fellesråds administrasjonsutvalgs møte den 19.09.18 forelå det 6 saker til behandling. Det ble gjort vedtak i alle sakene.

Forslag til vedtak

Møtebok fra Kirkelig fellesråds administrasjonsutvalgs møte den 19.09.18 tas til orientering.

Møtebehandling

Vedtak

Dato:	25.09.2018
Arkivsak	17/00040
Dokumentnummer:	17/00040-010
Arkivkode:	112
Saksbehandler:	Trine Lise Skinstad

Saksnr	Sak	Møtedato
040/18	Budsjettkontrollrapport for perioden 01.01.18-31.08.18	16.10.2018

Saksfremstilling

Regnskaps-og budsjettoversikter

Oversikt over drifts-/investeringsfond

Utredning:

Vedlagt følger en oversikt over bokførte inntekter og utgifter pr. 31.08.18 for Kirkelig fellesråds generelle drift, gravstellvirksomheten og krematoriedriften. I tillegg vedlegges en oversikt over drifts- og investeringsfond.

Her følger noen kommentarer til tallene i oppstillingene:

Kirkelig fellesråds generelle drift:

10 Lønn- og sosiale utgifter:

Pr. utgangen av 2. tertial er bokført lønnsforbruk 8,99 %, dvs. kr 1 553 004,-, lavere enn budsjettert for perioden. I tillegg er det inntektsført lønnsrefusjon fra NAV med kr 567 833,-. Hovedårsaken er stillinger som har vært ubesatt en periode i påvente av nyansatte samt sykefravær og permisjoner. Det har vært satt inn vikarer så langt det er mulig. KLP- utgiftene for 2018 viser seg å bli noe lavere enn stipulert, da det er overført kr 688 987,- fra premiefond. Pensjonstrekket er justert ned til 10 % av lønnsgrunnlaget i oktober, og det følges opp i november og desember.

11/12 Kjøp av varer og tjenester:

Regnskapet viser et noe lavere forbruk enn budsjettert. Når det gjelder strømutfgiftene i kirkebyggene er disse totalt sett noe høyere enn periodisert budsjett. Strømutgiftene blir fulgt opp. Midler budsjettert til vedlikehold av kirkebygg har et noe lavere forbruk enn periodisert.

13 Refusjoner/ overføringer

I hht. budsjett.

14 Tilskudd og gaver/ MVA:

Om lag i hht. budsjett.

15 Finansutgifter:

Avsetning til ubundne fond og overføring til investering er i hht. budsjett.

16 Salg, egenbetaling og avgifter:

Bokført beløp er om lag i hht. budsjett.

17 Refusjoner/ overføringsinntekter:

Ikke budsjettert lønnsrefusjon fra NAV på kr 567 832,- er hovedårsaken til avviket mellom budsjettert og bokført beløp.

18 Tilskudd og gaver:

Tilskudd fra DnK på kr 2 251 000,- inneholder andel av sentrale trosopplæringsmidler, tilskudd til diakoni, adm. hjelp for prosten og øremerket tilskudd til tidebønnsprosjekt på kr 10 000,-.

Driftstilskuddet fra Sarpsborg kommune er i hht. budsjett. Andre ikke budsjetterte tilskudd er til vintersangfest, trosopplæringsaktiviteter og tilskudd fra menighetsråd.

19 Finansinntekter

Postene bruk av tidligere års overskudd og bruk av ubundne fond er i hht budsjett. Renteinntekter er noe høyere enn budsjettert. Bruk av bundet fond er til formålet Pilgrimsvandring/ Tidebønner.

Konklusjon:

I hht. oversikten over Kirkelig fellesråds generelle drift pr. 31.08.18 er det bokført et mindreforbruk på kr 167 290,- mens periodisert budsjett viser et merforbruk på kr 2 531 933,-. Differansen på kr 2 699 223,- skyldes i hovedsak nevnte vakanser og lønnsrefusjon fra NAV. Kirkelig fellesråds generelle drift pr. 31.08.18 viser et stort mindreforbruk.

Investeringsregnskapet:

I investeringsregnskapet pr. 2. tertial 2018 er det bokført utgifter i forbindelse med utvidelsen av Hafslund kirkegård med kr 5 913,-, restbeløp ifbm rehabilitering av tak i S.borg kirke i 2017 med kr 3 984,-, oppgradering av lydutstyr i kirkebyggene med kr 452 099,- og egenkapitaltilskudd til KLP med kr 153 111,-.

Oppgradering av lydutstyr i kirkebyggene:

KF vedtok i sak 011/18 å øremerke kr 500 000,- av overskuddet fra 2017 til oppgradering av lydutstyr. I sak 024/18 ble det vedtatt å akseptere tilbudet fra firmaet Audiens på kr 400 000,- eks. mva. I tillegg ville det tilkomme ytterligere utgifter i installasjonsprosessen, og at utstyr som menighetsrådene ønsket i tillegg ble installert og finansiert med tilskudd fra menighetsrådene.

Det foreslås nedenfor justering av budsjettet med de resterende kr 100 000,- som ble øremerket i sak 011/18 samt utgiftene som dekkes med tilskudd fra menighetsrådene.

Gravstellvirksomheten:

Gravstellvirksomheten har pr. 2. tertial et bokført mindreforbruk på kr 976 773,- mot et periodisert mindreforbruk på kr 594 544,-. Differansen skyldes noe mindre lønnsforbruk enn budsjettert for perioden og noe høyere salgsinntekter.

I investeringsregnskapet for gravstellvirksomheten er det bokført kjøp av to stk. el-biler i hht. budsjett.

Krematoriedriften:

Krematoriedriften viser total pr. 2. tertial et bokført mindreforbruk på kr 2 014 049,-, mot et periodisert mindreforbruk på kr 665 137,-. Kjøp av varer og tjenester har et noe lavere forbruk enn budsjettert pga lavere vedlikehold enn antatt ved utgangen av perioden. Salgsinntektene er betydelig høyere pga en inntekt på kr 923 984,- i fbm. levering av metaller til Orthometals, hvor det er budsjettert med en inntekt på kr 100 000,-.

Bruk av ubundne fond og overføring til investeringsregnskapet er vesentlig lavere enn budsjettert. Dette er midler til utredning av nytt krematorium, hvor det er utbetalt kr 72 578,- i forbindelse med

konsulentrapport.

Vedlikeholdsprosjekter på krematoriet:

Bytte av røykgasskjøler, sorbentmater og styringssystem:

Det ble i 2017 byttet røykgasskjøler, sorbentmater og styringssystem. I forbindelse med bytte av røykgasskjøleren ble arbeidet fra leverandøren Halvorsen offshore påklaget. Denne saken er ennå ikke avsluttet. En faktura på kr 71 340,- eks. mva. fra 2017 er bokført, men ikke utbetalt. Det er i 2018 påløpt konsulentutgifter i forbindelse med reklamasjonen på kr 66 093,- eks. mva.

Brann i filter – juni 2017:

Det er i april 2018 mottatt et forsikringsoppgjør på kr 190 662,- i forbindelse med brannen i filteret i juni 2017.

Automatikk til ventilasjon:

Det ble i budsjett 2018 budsjettert kr 80 000,- til ny automatikk til ventilasjon. Dette er ferdigstilet med en utgift på kr 74 390,40 eks. mva.

O2/ CO måleinstrument:

I budsjett 2018 ble det budsjettert kr 310 000,- til O2/CO måleinstrument. Påløpte utgifter pr 31.08.18 er kr 290 970,- eks. mva.

Forslag til budsjettjustering:

Oppgradering av lydutstyr i kirkebyggene:

Som nevnt ovenfor må utgifter og inntekter ifbm ferdigstillelsen av lydutstyret i kirkebyggene budsjettjusteres. Resterende øremerket beløp på «Generelt driftsfond», kr 100 000,-, inntektsføres i driftsregnskapet og overføres til investeringsregnskapet. Utgifter som finansieres med tilskudd fra menighetsråd budsjettjusteres.

KLP - egenkapitaltilskudd:

Egenkapitaltilskudd til KLP er fakturert med kr 153 111,-, mens budsjettert beløp er kr 135 000,-. Differansen på kr 18 111,- bør budsjettjusteres og foreslås dekket inn med ubenyttet lønn på ansvar 1110 «Kirkelig administrasjon».

Forslag til vedtak

Budsjettkontrollrapporten for perioden 0101.18 til 31.08.18 tas til orientering.

Administrasjonen kommer med forslag på bruk av forventet overskudd 2018 til digitalisering og informasjonssystemer.

Budsjettet foreslås justert med følgende:

Oppgradering av lydutstyr i kirkebyggene:

Kjøp av varer og tjenester, kr 224 522,-, regnskapskonto 020010 010 2110 219

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Mva komp. betalt, kr 56 130,-, regnskapskonto 042950 010 2110 219
Mva komp. refundert, kr 56 130,- regnskapskonto 072950 010 8900 219
Overføring fra driftsregnskapet, kr 100 000,-, regnskapskonto 097000 010 2110 219
Overføring til investeringsregnskapet, kr 100 000,-, regnskapskonto 157000 010 2110 219
Bruk av ubundet driftsfond, kr 100 000,-, regnskapskonto 194000 010 2110 219/ 25600023 010
Øremerket tilskudd fra menighetsråd, kr 124 522,-, regnskapskonto 085010 010 2110 219

Egenkapitaltilskudd KLP:

Lønn (reduseres), kr 18 111,-, regnskapskonto 101010 010 1110
Overføring til investeringsregnskapet, kr 18 111,-, regnskapskonto 157000 010 1001
Overføring fra driftsregnskapet, kr 18 111,-, regnskapskonto 097000 010 1001
Egenkapitaltilskudd KLP, kr 18 111,-, regnskapskonto 052090 010 1001

Møtebehandling

Vedtak

Regnskapsrapport for Kirkelig fellesråds generelle drift pr. 31.08.18

Gruppering	Regnskap	Periodebudsjett	%
10 Lønn	15 719 492	17 272 496	91,01
11 Varer og tjenester	4 770 378	5 141 243	92,79
13 Refusjoner (utgifter)	50 000	50 000	100,00
	1380 Interne overføringer	50 000	
14 Tilskudd gaver til andre	1 050 834	1 083 863	96,95
	1429 Mva som gir rett til kompensasjon	753 156	
	1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	299 040	
	1470 Tilskudd/gaver til andre	31 667	
			Frie midler, Kurlandkirken
15 Finansieringsutgifter	2 456 728	2 456 561	100,01
	1500 Renteutgifter	0	
	1540 Avsetning til ubundne fond	1 921 561	
	1570 Overføring til investeringsregnskapet	535 000	
			Overskudd 2017
			Lydanlegg, KLP
Sum utgifter	24 047 432	26 004 163	92,48
16 Salg, egenbetalinger og avgifter	-1 040 300	-1 006 270	103,38
17 Refusjoner (inntekter)	-1 721 238	-1 220 956	140,97
	1710 Sykelønsrefusjon/refusjoner fra NAV	0	
	1729 MVA kompensasjon	-753 156	
	1750 Refusjon fra menighetsråd	-103 636	
	1770 Refusjon fra andre	-5 000	
	1780 Interne overføringer	-330 000	
			Lønnsref. Fra S.borg men. 30% stilling
18 Tilskudd og gaver fra andre	-18 895 923	-18 742 000	100,82
	1800 Tilskudd fra DnK	-2 251 000	
	1830 Tilskudd fra kommunen	-16 534 000	
	1840 Tilskudd fra fellesråd	-7 125	
	1850 Tilskudd fra menighetsråd	-35 856	
	1870 Tilskudd fra andre	-67 942	
			Vintersangfest
19 Finansinntekter	-2 557 261	-2 503 004	102,17
	1900 Renteinntekter	-102 179	
	1930 Bruk av tidligere års mindreforbruk	-1 921 561	
	1940 Bruk av ubundne fond	-531 443	
	1950 Bruk av bundne fond	-2 078	
			Overskudd 2017 avsatt til ubundet driftsfond
			Lydanlegg, KLP
			Tidebønner
Sum inntekter	-24 214 722	-23 472 230	102
Mindreforbruk/ Merforbruk pr. 31.08.18	-167 290	2 531 933	

Regnskapsrapport for gravstellvirksomheten pr. 31.08.18

Gruppering	Regnskap	Periodebudsjett	%
10 Lønn	682 807	958 789	71,22
11 Varer og tjenester	160 868	183 333	87,75
13 Interne overføringer	125 000	125 000	100,00
15 Finansieringsutgifter	268 485	268 485	100,00
1530 Dekning av tidligere års merforbruk	33 485	33 485	
1570 Overføring til investeringsregnskapet	235 000	235 000	
Sum utgifter	1 237 160	1 535 607	81
16 Salg, egenbetalinger og avgifter	-1 913 494	-1 841 667	103,90
17 Sykelønnsrefusjon/refusjoner fra NAV	-4 646	0	0,00
19 Finansinntekter	-295 794	-288 485	102,53
1900 Renteinntekter	-27 309	-20 000	
1940 Bruk av ubundne fond	-268 485	-268 485	
Sum inntekter	-2 213 934	-2 130 152	103,93
			Underskudd 2017, Et-biler
Mindreforbruk pr. 31.08.18	-976 774	-594 545	

Regnskapsrapport for krematoriedriften pr. 31.08.18

Gruppering	Regnskap	Periodebudsjett	%
10 Lønn	1 303 046	1 373 819	94,85
11 Varer og tjenester	1 134 837	1 537 667	73,80
13 Interne overføringer	155 000	155 000	100,00
14 Mva som gir rett til kompensasjon	274 323	331 917	82,65
15 Finansieringsutgifter	291 554	868 976	33,55
1530 Dekning av tidligere års merforbruk	218 976	218 976	
1570 Overføring til investeringsregnskapet	72 578	650 000	
Sum utgifter	3 158 760	4 267 379	74,02
16 Salg, egenbetalinger og avgifter	-4 329 713	-3 646 623	118,73
17 Refusjoner (inntekter)	-474 254	-331 917	142,88
1710 Sykelønnsrefusjon/refusjoner fra NAV	-9 269	0	
1729 MVA kompensasjon	-274 323	-331 917	
1770 Refusjon fra andre	-190 662	0	
19 Finansinntekter	-368 843	-953 976	38,66
1900 Renteinntekter	-77 289	-85 000	
1940 Bruk av ubundne fond	-291 554	-868 976	
Sum inntekter	-5 172 810	-4 932 516	104,87
			Underskudd 2017, utredn. nytt krem.
Mindreforbruk pr. 31.08.18	-2 014 050	-665 137	

OVERSIKT OVER DRIFTS- OG INVESTERINGSFOND

UBUNDENE DRIFTSFOND

Konto	Tekst	Overført fra 2017	Avsatt pr. 310818	Bokført bruk pr. 310818	Vedtatt bruk pr. 310818	Rest. til disposisjon pr. 310818	Resterende av ved- tatt bruk pr. 310818	Saldo på regnskaps- konto pr. 310818
25600060 010	Egenandel bygg-og person forsikring	142 240,00				142 240,00	0,00	142 240,00
25600090 010	Etter- og videreutdanning	63 035,63				63 035,63	0,00	63 035,63
25600022 010	Bygningsmessig vedlikehold	358 635,15				358 635,15	0,00	358 635,15
25600023 010	Generelt driftsfond	5 488 943,73	1 921 560,71	531 443,36	597 165,00	6 813 339,44	65 721,64	6 879 061,08
25600025 012	Kremasjonsvirksomheten	9 045 834,54		291 553,90	1 193 975,90	7 851 858,64	902 422,00	8 754 280,64
25600050 011	Generelt driftsfond gravstell	2 083 511,42		268 484,93	268 484,93	1 815 026,49	0,00	1 815 026,49
	Totalt	17 182 200,47	1 921 560,71	1 091 482,19	2 059 625,83	17 044 135,35	968 143,64	18 012 278,99

21

UBUNDNE INVESTERINGSFOND

Konto	Tekst	Overført fra 2017	Avsatt pr. 310818	Bokført bruk pr.	Vedtatt bruk pr. 310818	Rest. til disp. pr. 310818	Rest. sum av ved- tatt bruk pr.	Saldo på regnskaps- konto pr.
25300303 010	Tune kirkegård - utvidelse	353 721,92				353 721,92	0,00	353 721,92
25300312 010	St. Olav gravlund - driftsbygg	64 119,76				64 119,76	0,00	64 119,76
	Totalt	417 841,68	0,00	0,00	0,00	417 841,68	0,00	417 841,68

BUNDNE DRIFTSFOND

Konto	Tekst	Overført fra 2017	Avsatt pr. 310818	Bokført bruk pr. 310818	Vedtatt bruk pr. 310818	Rest. til disp. pr. 310818	Rest. sum av ved- tatt bruk pr.	Saldo på regnskaps- konto pr.
25199003 010	Avsatte sentrale trosopplæringsmidler	676 835,86				676 835,86	0,00	676 835,86
25199004 010	Avs. andre ørem. trosoppl. Midler	33 459,23				33 459,23	0,00	33 459,23
25199006 010	1000-jubileum tidebønner pilgrimsvand	2 078,25		2 078,25		2 078,25	-2 078,25	0,00
25199008 010	Kulturtiltak	93 821,00				93 821,00	0,00	93 821,00
	Totalt	806 194,34	0,00	2 078,25	0,00	806 194,34	-2 078,25	804 116,09

19 234 236,76

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Dato:	05.10.2018
Arkivsak	18/00064
Dokumentnummer:	18/00064-002
Arkivkode:	253
Saksbehandler:	Asbjørn Paulsen

Saksnr	Sak	Møtedato
041/18	Aldersgrense for arbeidstakere i kirkelig fellesråd	16.10.2018

Saksfremstilling

Administrasjonsutvalget hadde denne saken til behandling i sitt møte 11.09.2018. Bakgrunnen den gangen var at en intern aldersgrense på 70 forutsatte en vedtatt bedriftsintern aldersgrense. På grunn av manglende dialog med arbeidstakerorganisasjonene ble saken utsatt for senere behandling.

I ettertid har det vist seg at et slikt vedtak ikke er nødvendig. KA sin hovedtariffavtale har i sitt vedlegg 2 en paragraf som fastsetter aldersgrense

§ 6-1 Aldersgrense

Aldersgrensen er 70 år, eller den aldersgrense som til enhver tid gjelder i staten for tilsvarende stilling dersom særaldersgrensen i staten er 65 år eller lavere. I tvilstilfelle, eller hvis det ikke er tilsvarende stilling i staten, kan tariffpartene fastsette aldersgrense for stillingen.

For arbeidstakere som har forskjellige funksjoner eller stillinger hos samme arbeidsgiver er det hovedfunksjonen som avgjør hvilken aldersgrense vedkommende skal ha.

KA har bekreftet at dette vedlegget også vil være gjeldene i revidert HTA gjeldende fra 2018-2020. Kirkelig fellesråd bør derfor ikke vedta en bedriftsintern aldersgrense, men bare legge HTA til grunn for sitt vedtak om aldersgrenser i fellesrådet.

Forslag til vedtak

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg har en aldersgrense for ansatte på 70 år, med bakgrunn i hovedtariffavtalens vedlegg 2, §6.

Kirkevergen skal sende varsel om opphør av arbeidsforholdet ved fylte 70 år til alle arbeidstakere som er i ferd med å fylle 70 år. Varslet skal sendes seks måneder før arbeidstaker fyller 70 år.

Arbeidsgiver står ikke lenger fritt å la en arbeidstaker som er fylt 70 år, få fortsette i et arbeidsforhold.

Unntaket kan gis ved særlige og tidsavgrensede behov.

Varslet om opphør av arbeidsforholdet er ikke en oppsigelse etter arbeidsmiljøloven eller et enkelt vedtak etter forvaltningsloven. Det følger i midlertidig av bestemmelsen i AML § 15-13 at arbeidsgiver skal – så langt det er mulig – innkalle arbeidstaker for en samtale før varslet gis.

Kirkevergen skal sørge for at dette vedtaket er kjent for alle arbeidstakere i kirkelig fellesråd.

Møtebehandling

Vedtak

Dato:	05.10.2018
Arkivsak	18/00068
Dokumentnummer:	18/00068-002
Arkivkode:	213
Saksbehandler:	Asbjørn Paulsen

Saksnr	Sak	Møtedato
042/18	Rutine ved langvarig sykdom	16.10.2018

Saksfremstilling

Kirkelig fellesråds administrasjonsutvalg behandlet denne saken i sitt møte 19.09.2018.

Ved langvarig sykdom er det behov for rutiner som gjør at kirkelig fellesråd som sikrer at alle arbeidstakere blir behandlet likeverdig ut fra vedtatte rutiner.

Forslag til vedtak

Rutine for saker hvor det kan være aktuelt å bringe arbeidsforholdet til opphør på grunn av langvarig bakgrunn

1. Kirkelig fellesråd i Sarpsborg vurderer ansettelsesforholdet avsluttet etter at den ansatte har vært sammenhengende sykmeldt i 24 måneder. Tidligere avslutning vurderes når det er helt klart at vedkommende ikke kan komme tilbake i arbeid for fellesrådet.
De viktigste momentene i en slik vurdering vil være om tilretteleggingsplikten er oppfylt og en prognose for en tilbakekomst til arbeidet.
2. Det er nærmeste leder som har ansvaret for oppfølging av arbeidstakeren. I saker der det kan bli aktuelt å bringe arbeidsforholdet til opphør bør leder på et tidlig tidspunkt søke veiledning hos personalleder.
3. Dersom det vurderes som hensiktsmessig og nødvendig innkalles arbeidstakeren til bedriftslegen for en arbeidsevnevurdering. Det vurderes også mulighet for tilbakegang til eget eller alternativt arbeid.
Arbeidsgiver kan ikke kreve at de skal møte hos bedriftslegen men motivere til dette. Kan være viktig for begge parter med en «second opinion» i tillegg til vurdering fra fastlege.
4. Bedriftslege skriver uttalelse som sendes til personalleder. Saken drøftes med nærmeste leder.
5. Dersom nærmeste leder anbefaler at arbeidsforholdet avsluttes, skal saken oversendes kirkevergen til videre behandling.
6. Kirkevergen forbereder eventuell oppsigelsessak, i følge de omfattende formelle prosedyrer som gjelder for oppsigelse, jfr. gjeldende bestemmelser i lov, avtaleverk og interne regelverk.

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

7. Fullmakt til oppsigelse er tillagt kirkevergen, etter forutgående drøfting i Administrasjonsutvalget.

Møtebehandling

Vedtak

Dato:	05.10.2018
Arkivsak	17/00055
Dokumentnummer:	17/00055-016
Arkivkode:	411
Saksbehandler:	Asbjørn Paulsen

Saksnr	Sak	Møtedato
043/18	Utbedring av kirketaket på Tune kirke	16.10.2018

Saksfremstilling

Kirkelig fellesråd vedtok i sak 44/17 en prioritert rekkefølge for rehabilitering av kirkebyggene. På denne listen kommer Tune kirke som nr. 2, etterfulgt av Sarpsborg kirke.

På grunn av store problemer med løs skifer på nordsiden av Tune kirke ses det nødvendig å gjennomføre rehabiliteringen av taket på Tune kirke tidligere enn det prioriteringslisten tillater.

På grunn av fare for liv og helse ses det helt nødvendig å utbedre dette så snart som mulig. I løpet av sommeren har 2 skiferstein falt i bakken, og til tross for sikring med gjerde på nordsiden av kirken er det en risiko for at stein på vei ned fra taket kan skifte retning ved snøfangerne og havne utenfor gjerdet.

Forslag til vedtak

Kirkevergen gis fullmakt til å utrede rehabiliteringen av taket på nordsiden av Tune kirke, og legge frem forslag til en fremdriftsplan hvor denne jobben unntas fra den prioriterte rekkefølgen fellesrådet vedtok i sak 44/17.

Fellesrådet ønsker at budsjett og fremdriftsplan for rehabiliteringen presenteres for fellesrådet så snart som mulig.

Møtebehandling

Vedtak

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Dato:	05.10.2018
Arkivsak	18/00023
Dokumentnummer:	18/00023-009
Arkivkode:	112
Saksbehandler:	Trine Lise Skinstad

Saksnr	Sak	Møtedato
044/18	Kjøp av 2 stk. gressklippere	16.10.2018

Saksfremstilling

Vedlegg:

Anskaffelsesprotokoll

Tilbud fra leverandører

Utredning:

Det er i 2018 bevilget kr 200 000,- eks. mva fra Sarpsborg kommune til kjøp av maskinteknisk utstyr. Beløpet er budsjettet i investeringsregnskapet for 2018.

Det er nå størst behov for å kjøpe 2 stk gressklippere for disse midlene. Det er også ønskelig å bytte inn en Stiga Park 25.

Driftsleder har innhentet tilbud fra Senter Landbruksverksted AS, Arilds motorsenter og Eik senteret Sarpsborg. Det er ønskelig å benytte tilbudet fra Senter Landbruksverksted AS på kr 105 000,- eks. mva pr. maskin. De har den laveste prisen, og den mest hensiktsmessige maskinen. De har også tilbud kr 16 500,- eks. mva i innbytte for den gamle Stiga Park 25.

Kjøpet finansieres med allerede budsjettet tilskudd fra Sarpsborg kommune på kr 200 000,- eks. mva. Resterende kr 10 000,- dekkes inn med salg av gammel maskin. Denne inntekten bokføres i driftsregnskapet og andelen på kr 10 000,- overføres til investeringsregnskapet. Kjøp av varer og tjenester økes med resterende kr 6 500,-.

Forslag til vedtak

Det foreslås at det takkes ja til tilbudet fra Senter Landbruksverksted AS og kjøper 2 stk. Stiga Park Pro 540ix, totalt kr 210 000,- eks. mva. samt at Stiga Park 25 selges til kr 16 500,-.

Investerings- og driftsbudsjettet justeres med følgende:

Kjøp av varer, kr 10 000,-, regnskapskonto 022020 010 3110 305

Mva, kr 2 500,-, regnskapskonto 042925 010 3110 305

Mva komp., kr 2 500,-, regnskapskonto 072925 010 8900 305

Overføring fra driftsregnskapet, kr 10 000,-, 097000 010 3110 305

Salg av maskiner, kr 16 500,-, regnskapskonto 166010 010 3110 305

Overføring til investeringsregnskapet, kr 10 000,-, regnskapskonto 157000 010 3110 305

Kjøp av varer/ tjenester, kr 6 500,-, regnskapskonto 110000 010 3110

Mva, kr 1 625,00, regnskapskonto 142925 010 3110

Mva komp, kr 1 625,-, regnskapskonto 172925 010 3110

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Møtebehandling

Vedtak

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Dato:	02.10.2018
Arkivsak	18/00077
Dokumentnummer:	18/00077-001
Arkivkode:	009
Saksbehandler:	Asbjørn Paulsen

Saksnr	Sak	Møtedato
045/18	Signaturrett for kirkelig fellesråd	16.10.2018

Saksfremstilling

Det blir stadig oftere en utfordring med manglende informasjon om signaturrett i foretaksregisteret. Ved inngåelse av bankavtaler, tinglysning av søknader etc. får vi stadig oftere tilbakemelding om at manglende opplysninger om signaturrett gjør at hele styret må signere på dokumentene. Nå sist gjaldt dette Hafslund menighetsråd. Det er derfor ønskelig at både fellesråd og menighetsråd rapporterer inn dette til foretaksregisteret.

For å oppnå en enkel saksbehandling i saker hvor det kreves signaturrett foreslås det at daglig leder (kirkeverge) og styreleder (fellesrådsleder) har signaturrett hver for seg.

Kirkevergen informerer de daglige lederne om å gjennomføre tilsvarende vedtak for soknene.

Forslag til vedtak

Daglig leder og styreleder kan signere for kirkelig fellesråd i Sarpsborg hver for seg.

Møtebehandling

Vedtak

Dato:	05.10.2018
Arkivsak	18/00078
Dokumentnummer:	18/00078-001
Arkivkode:	415
Saksbehandler:	Asbjørn Paulsen

Saksnr	Sak	Møtedato
046/18	Søknad om redusert husleie Tune kirke	16.10.2018

Saksfremstilling

Kirkelig fellesråd har mottatt en søknad fra Tune Rotaryklubb om redusert husleie.

Leie av Tune Kirke - 7. desember

I 2012 ble det inngått en samarbeidsavtale mellom Greåker videregående skole og Tune Rotaryklubb. Den innebærer bl.a. en årlig utdeling av et stipend pålydende kr 10.000. Ved skoleavslutningen sist sommer ble det delt ut 2 stipend á kr 10.000. (2 fantastiske elevbedrifter av svært forskjellig karakter)

Samarbeidet utvides nå ved å gå sammen om å arrangere konsert - «Juleklang med musikklinjen» 7. desember.

Musikklinjen står for det musikalse. Tune Rotary står for det praktiske.

Konserten vil bestå av 2 avdelinger.

Siste avdeling vil i sin helhet bestå av "Requiem av John Rutter"

Noter/materiell til 90 elever + musikere beløper seg til ca kr 30.000 (i flg. Lars Tomtun - leder musikklinjen)

Tune Rotary vil forsøke å bidra til at denne utgiftsposten reduseres (sponsorere). Prisen for leie av kirkenl tilsier en kostnad som utgjøre 15% av billettinntektene. Er det noen mulighet for at denne kan reduseres?

Vi ser frem til en fantastisk konsert i Tune Kirke med talentfulle, flotte, lokale ungdommer.

Med vennlig hilsen

Tune Rotaryklubb

Wenche Bjørnstad

Kirkene våre benyttes hvert år til en mengde arrangementer, og leieinntektene fra disse arrangementene er med på å dekke kostnadene til kirkelig drift, både lønn og vedlikehold. Kirkelig fellesråd må derfor være svært restriktive med å innvilge søknader som reduserer inntektene.

Forslag til vedtak

Kirkelig fellesråd ser svært positivt på samarbeidsprosjektet mellom Greåker VGS og Tune Rotaryklubb. Vi ser det likevel nødvendig å opprettholde leiesatsen på 15%. I tillegg til å dekke lønn til de ansatte som bidrar under arrangementet benyttes leieinntektene til vedlikehold av kirkebygget, hvor behovene er store og kostbare.

Møtebehandling

Vedtak

Dato:	05.10.2018
Arkivsak	18/00001
Dokumentnummer:	18/00001-006
Arkivkode:	030
Saksbehandler:	Asbjørn Paulsen

Saksnr	Sak	Møtedato
047/18	Oktober 2018 - Orienteringer til kirkelig fellesråd	16.10.2018

Saksfremstilling

Godkjente gravlundsvedtekter

Gravlundsvedtektene for kirkelig fellesråd har blitt godkjent av Borg bispedømme med enkelte kosmetiske endringer etter tilbakemelding fra gravplassrådgiveren i Borg.

En oppdatert utgave av vedtektene deles ut i møtet.

Vedlegg 1: Brev fra Borg bispedømme med godkjenning av gravlundsvedtekter.

Hafslund gravplass

Det jobbes videre med restansene som gjenstår på nye Hafslund gravlund.

Dette gjelder tineuttak, feilplasserte planter, merking og ødelagte planter.

Flytting av askeurne fra Sarpsborg til Bergen

Vi har mottatt en søknad om flytting av en askeurne fra Tune gravlund til Bergen. Kirkevergen har innvilget søknaden etter §7 i gravferdsloven. Som vilkår for flyttingen har det blitt satt krav til at gravsted i Bergen må være klart i forkant av flyttingen.

Vedlegg 2: Tilsvar på søknad om flytting av askeurne fra Tune til Bergen.

Søknad til riksantikvar vedr. HC-inngang i Varteig kirke

Varteig menighetsråd ønsker å flytte sideinngangen til kirken for å bedre tilgjengeligheten og sørge for enklere kistetransport ved begravelser. En foreløpig skisse er sendt riksantikvar for uttalelse.

Vedlegg 3: Søknad til riksantikvaren

Brannøvelse for alle ansatte

Det vil bli gjennomført en felles brannøvelse for alle ansatte som jobber i kirken fredag 19. oktober.

Vedlegg 4: Innkalling til brannøvelse.

Nytt piano i Tune kapell

Det har blitt kjøpt inn piano til kapellet i Tune fra bruktbutikken i Råde. Det gamle pianoet som stod i kapellet har blitt solgt.

Fast stedfortreder for prost

Kirkelig fellesråd har mottatt informasjon fra Borg bispedømme om at Espen Feilberg Jacobsen er ny fast stedfortreder for prost.

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Vedlegg 5: Brev fra Borg bispedømme

Pilegrimsbenker og stempler

Østfold fylkeskommune har gitt støtte til produksjon av pilegrimsbenker og stempler til pilegrimskirkene. Borg bispedømme har sendt en felles søknad til fylkeskommunen, og vil også sørge håndteringen av fakturaer for dette. Det har blitt bestilt benk og stempel til kirkene i Ingedal, Skjeberg, Hafslund, Sarpsborg, Tune og Soli.

Rehabilitering St. Olav kapell

Det har blitt oversendt brev til samarbeidskommunene Askim og Fredrikstad, hvor det orienteres om manglende fakturering av husleie fra avtaleinngåelse i 2001 og frem til i dag. Som en konsekvens av dette orienteres de om at rehabiliteringen av kapellet vil bli belastet krematoriefondet, og at husleie vil bli belastet krematoriedriften fra 2018.

Vedlegg 6: Brev til samarbeidskommunene.

Forslag til vedtak

Kirkelig fellesråd tar saken til orientering

Møtebehandling

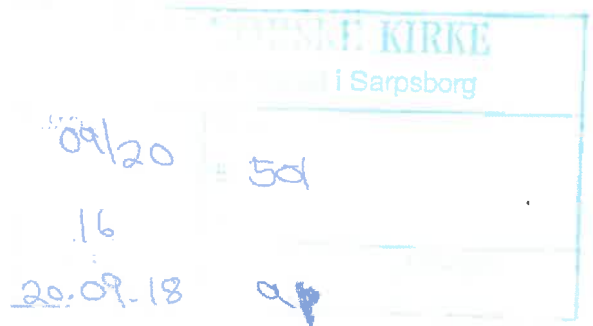
Vedtak



DEN NORSKE KIRKE

Borg bispedømmeråd

Sarpsborg kirkelige fellesråd
Postboks 237
1702 SARPSBORG



Dato: 17.09.2018

Vår ref: 17/03641-4

Deres ref:

Godkjenning av nye vedtekter for gravplassene i Sarpsborg kommune.

Borg bispedømmeråd viser til nye vedtekter for gravplassene i Sarpsborg sendt oss 10.09.2018.

Borg bispedømmeråd godkjenner med dette de nye vedtekter.

Med vennlig hilsen

Per Johan Bjerkeli e.f.
Stiftsdirektør

Odd A. Andersen
saksbehandler

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Mottakere:
Sarpsborg kirkelige fellesråd

Postboks 237

1702 SARPSBORG

Postadresse:
Bjame Aasgt. 9
1506 FREDRIKSTAD

E-post: Borg.bdr@kirken.no
Web:
Org.nr.:

Telefon: +47 69 30 79
00
Telefaks:

Saksbehandler
Odd Andersen



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Pb 237
1702 SARPSBORG
Tlf: 69116800
Faks: 69116733

Erik Persen
Møllendalsveien 65 A
5009 BERGEN

Sarpsborg 20.09.2018
Vår saksbehandler: Asbjørn Paulsen
Vår ref.: 18/00069-002
Arkivkode: 553

Søknad om tillatelse til flytting av askeurne

Viser til brev av 12. september 2018 med søknad om flytting av askeurne fra Sarpsborg til Bergen.

Med tanke på de forhold som blir presentert i brevet, samt i den vedlagte legeerklæringen finner vi det riktig å innvilge flytting av Terje Persens askeurne.

Før flyttingen kan gjennomføres må vi ha en bekreftelse fra kirkelig fellesråd i Bergen på at det har blitt opprettet et gravsted hvor urnen skal plasseres.

Etter å ha vært i kontakt med kirkelig fellesråd i Bergen har vi fått opplyst at et vanlig begjæringsskjema kan benyttes, og at dette kan oversendes på e-post til bergen@gravplass.no.

Når dokumentasjon på opprettet gravplass mottas vil vi sørge for oversending av askeurne til kirkelig fellesråd i Bergen så raskt som mulig.

Vennlig hilsen

Asbjørn Paulsen
Kirkeverge



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Pb 237
1702 SARPSBORG
Tlf: 69116800
Faks: 69116733

Riksantikvaren
Postboks 8196 Dep
0034 OSLO
E-post: postmottak@ra.no

Sarpsborg 18.09.2018
Vår saksbehandler: Asbjørn Paulsen
Vår ref.: 18/00039-002
Arkivkode: 402

Handicapinngang Varteig kirke

Varteig menighetsråd ønsker å flytte inngangen på sydsiden av Varteig kirke. Vedlagt ligger en skisse som viser forslag til plassering av ny dør.

Etter at kirken ble restaurert til 150-årsjubileet i 2009 har det åpnet seg muligheter for en mer hensiktsmessig plassering av en kombinert handicapinngang og rømningsvei.

Ved å snu handicap-rampen på utsiden og flytte døra til sideskipet slik skissen viser oppnår man å dekke flere behov:

- Man får en mye enklere adkomst for rullestolbrukere
- Man får en effektiv rømningsvei ut i det fri. Den nåværende rømningsveien gjennom dåpssakristiet er meget usikker.
- Ved bruk av kirken til begravelser har man en ekstra utfordring og kostnad ved overføring av kister fra kapellet. Fellesrådet må stille med fire personer for å få kisten opp kirketrappa som er meget bratt og vanskelig å gå i. Ved flytting av inngangen kan denne benyttes til å rulle kistene direkte inn i kirken.

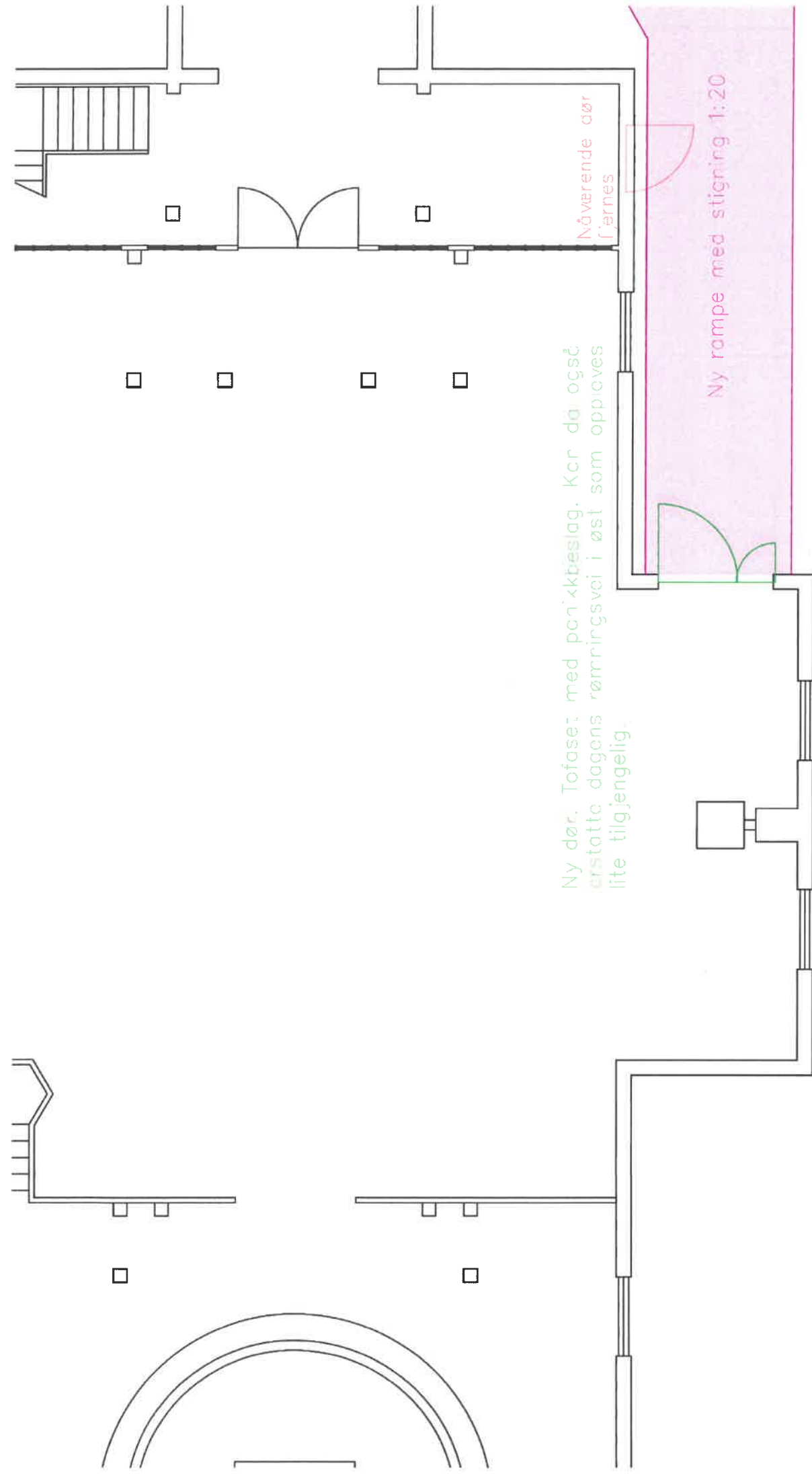
Siden Varteig kirke er en listeført kirke er det ønskelig med en uttalelse fra riksantikvaren i forhold til om dette vil være en endring som lar seg realisere.

Dersom det skulle være ønskelig og nødvendig stiller jeg gjerne på en befaring hvor vi kan se nærmere på detaljene i dette.

Vennlig hilsen

Asbjørn Paulsen
Kirkeverge

Kopimottaker: Varteig menighetsråd v/leder Kjell Lunde



Ny dør. Tofaset med parnikbeslag. Kan da også erstatte dagens rømringsvei i øst som opprives lite tilgjengelig.

Ny rampe med stigning 1:20

Nåværende dør fjernes

Innkalling til brannøvelse i Greåker kirke

Fredag 19. oktober er alle ansatte som jobber i kirkene innkalt til brannøvelse i Greåker kirke. De eneste som ikke er innkalt er altså unntatt kontorfolket og kirkegårdsbetjeningen.

Vi får besøk av brannvesenet som leder øvelsen som tar sikte på å gjøre en evakuering av kirken på en mest mulig realistisk måte.

Etter øvelsen blir det en evalueringsmøte for alle der vi også kan stille spørsmål til brannvesenet.

Vi starter det hele med at Greåker kirkes faste ansatte holder et kort ord for dagen i kirken klokka 09.00.

Det hele vil være over ca. klokka 10.30.

For kirketjenerne blir dette imidlertid en hel dag der vi har et utvidet møte med brannvesenet etter at øvrig ansatte har gått.

Her vil vi samtale om blant annet disse teamene:

- Vurderinger rundt antall publikum
- Egenkontroll av brannsikkerhet og slukkeutstyr
- Plassering av biler, folk og utstyr
- Evakuering

Det vil også være mulig å ta opp egne temaer.

Det serveres lunsj til kirketjenerne ca kl. 11.30 før vi fortsetter med førstehjelpskurs og repetisjon av håndtering av hjertestarter etter lunsj.

Dagen vil være over for kirketjenerne kl. 14.30.

Vi ønsker alle vel møtt til en spennende og lærerik samling i Greåker kirke.

PS! Evt. fravær må avtales med nærmeste leder.

Hilsen Kari og Asbjørn





DEN NORSKE KIRKE

Borg biskop

Sarpsborg kirkelige fellesråd
Postboks 237
1702 SARPSBORG

DEN NORSKE KIRKE	
Kirkelige fellesråd i Sarpsborg	
18/71	Aktiv:
1	E. 012.9
20.09.18	ap

Dato: 03.09.2018

Vår ref: 17/05386-8

Deres ref:

Oppnevning av fast stedfortreder for prosten i Sarpsborg

Borg biskop oppnevner soknepresten i Sarpsborg, Espen Feilberg Jacobsen, som fast stedfortreder for prosten i Sarpsborg. Oppnevningen trer i kraft fra 1.oktober 2018.

Biskopen vil takke sokneprest i Idd, Reidar Finsådal, for solid innsats som stedfortredende prost.

Med vennlig hilsen

Atle Sommerfeldt
biskop

Endre Fyllingsnes
seksjonssjef kirke og samfunn

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Prost Kari Mangrud Alvsvåg
Halden kirkelige fellesråd
Sarpsborg kirkelige fellesråd

Os Alle 13
Postboks 237

1777 HALDEN
1702 SARPSBORG

Mottakere:

Espen Feilberg Jacobsen
Idd sokneprest Reidar Finsådal

Os Alle 13

1777 HALDEN



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Sarpsborg

Pb 237
1702 SARPSBORG
Tlf: 69116800
Faks: 69116733

Askim menighet
Kirkegata 31
1814 ASKIM

Sarpsborg 25.09.2018
Vår saksbehandler: Asbjørn Paulsen
Vår ref.: 18/00073-002
Arkivkode: 549

Husleieavtale mellom Sarpsborg krematorium og Sarpsborg kirkelige fellesråd

I henhold til avtalen for produksjon og kjøp av kremasjonstjenester fra 2001 er det med et avsnitt om husleie. I avtalen heter det:

Det beregnes husleie på det arealet som krematoriet disponerer i bygget. Arealet omfatter rom for ovn med kontor, rom for renseanlegg og teknisk utstyr, kjølerom, urnerom, gangareal mellom nevnte rom, samt 30 kv.m. som gjelder andel i fellesrom. Det brukes standard leiesatser for tilsvarende bygg i området.

Av ukjent grunn har husleiedelen av avtalen aldri blitt effektivert. Det varsles med dette om at krematoriet vil bli fakturert for husleie med kr. 1.000 pr. m² pr. år for 365m², totalt kr. 365.000 pr. år med forfall 30.11 hvert år

Dere orienteres også om at det er lekkasjer i bygget og problemer med drenering i kjelleren. Utbedringen vil bli dekket av krematoriets drift evt. også disposisjonsfondet som er bygget opp av tidligere års underforbruk. Kostnaden for utbedringene er estimert til kr. 3.600.000 eks. mva.

Vennlig hilsen

Asbjørn Paulsen
Kirkeverge