



## Innkalling og saksliste fellesrådsmøte 17.09.24

**Utsendt 11.09.24**

**Innkalt:** Ole Martin Norderhaug (leder - Tørberget), Gro Skaaret (Trysil), Øivind Larsen (Søre Osen), Tom Richard Storbæk (Østby), Bjørg-Edith Enger (Ljørdalen), Toril Storsnes (Nordre Trysil), Marianne Fjelltveit (Søre Trysil), Oddmund Myhr (kommunens repr.), Veronika Johnsen Lepperød (geistlig representant), Marion Olsen (kirkeverge)

**Tid:** kl 17.30 – 19.30

**Sted:** Storvegen 11, 2420 Trysil

Forfall meldes med begrunnelse til fellesrådsleder eller kirkeverge.

### Program:

1. Godkjenning av innkalling og saksliste
2. Orientering om organisering av fellesrådets økonomi ved Marianne Fjelltveit
3. Orientering rundt arbeidsmiljøundersøkelsen med handlingsplan ved Anders Nyhuus
4. Saksbehandling

### Saksliste:

**Sak 30/24** Referatsaker

**Sak 31/24** Regnskapsrapport 2. tertial

**Sak 32/24** Intervju- og innstillingsutvalg Kommunikasjonsstilling

**Sak 33/24** Intervju- og innstillingsutvalg Kantorstilling /organiststilling

**Sak 34/24** Intervju- og innstillingsutvalg Gartner/kirkegårdsarbeiderstilling

**Sak 35/24** Eventuelt

Trysil 11.09.2024

Ole Martin Norderhaug

Leder Trysil kirkelige fellesråd

**Sak 30/24** Referatsaker  
**Ref 14/24** Godkjenning protokoll møte 27.08.2024  
**Ref 15/24** Kirketjener Østby  
**Ref 16/24** Felles møte for alle menighetsråd gjennomført 10.09.2024

**Ref 17/24** Partsammensattutvalg perioden 2023 – 2027

Trysil kirkelige fellesråd valgte sine representanter til partssammensatt utvalg i konstituerende møte den 28.11.2023. Fellesrådets representanter i utvalget er

Ole Martin Norderhaug (leder i utvalget)  
Toril Storsnes (nestleder i utvalget)  
Øivind Larsen (representant i utvalget)

De to siste medlemmene i utvalget velges av og blant de ansatte. Kirkevergen informerte følgende i første stabsmøte etter fellesrådsmøte den 29.11.2023:

*-Valg av AU: Ole Martin, Veronika, Gro Skaaret. For perioden 2023-2024 velges også Marianne Fjelltveit som ekstra representant.*

*-Valg av partssammensatt: Ole Martin, Toril, Øivind + 2 ansattrepresentanter (de ansatte velger disse)*

De ansatte har i epost den 27.08.2024 informert at de har valgt sine to ansattrepresentanter med vara:

- Karoline P Nordmo med Marianne Walterson som vara
- Erik Bråten med Margrete Nordmoen som vara

Partssammensatt utvalg sine oppgaver iht. Trysil kirkelige fellesråds delegasjonsreglement vedtatt 21.09.2016 er:

#### **«§ 8 Kirkelig administrasjonsutvalgs myndighet**

- a) Avgjøre søknader om permisjon, hvor Kirkevergen i henhold til permisjonsreglementet ikke er tillagt avgjørelsesmyndighet.
- b) Avgjøre adgang til ekstraarbeid utenom hovedstilling.
- c) Avgjøre spørsmål vedrørende tolkning av reglementer og andre lokale bestemmelser som gjelder ansettelse og arbeidsvilkår jf. Hovedtariffavtalen for Kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon (HTA KA).
- d) Andre saker som kirkelig fellesråd måtte delegerer til utvalget»

I henhold til lover og regelverk er det fellesrådet som er ansettelsesmyndighet (jf. §17 i Kirkeordning for Den norske kirke) og medbestemmelse for ansatte (jf. HA for KA §10-2) sikres gjennom tillitsvalgtes deltakelse i intervju- og innstillingsutvalg ved ansettelser.

<b>Sak 31/24</b>	<b>Regnskapsrapport 2. tertial 2024</b>
<b>Dato</b>	10.09.2024
<b>Saksbehandler</b>	Kirkeverge
<b>Andre saksdokumenter</b>	Regnskapsrapport 2.tertia 2024 Trysil kirkelige fellesråd.pdf

### **Forslag til vedtak**

1. Regnskapsrapport 2. tertial 2024 tas til etterretning.
2. Oversikten med foreslåtte budsjettjusteringer vedtas.

### **Bakgrunn**

Fellesrådet har bedt om at tertialrapporter fremlegges.

Regnskapsrapporten viser i første kolonne regnskap pr. 31.8.2024, dvs. pr. 2. tertial 2024. «Prognose 2024» er prognose for året med videreføring av dagens drift og de vedtak som er gjort og som har budsjettvirkning. «Justert budsjett 2024» er kirkevergens forslag til budsjettjusteringer. «Opprinnelig budsjett 2024» er det budsjettet fellesrådet opprinnelig vedtok.

### **Vurdering**

#### **Inntekter**

Inntektene samlet sett er noe bedre enn opprinnelig budsjettet. Dette skyldes i hovedsak fakturering av videreførte utgåtte festeavgifter og etterfakturering av eldre festeavgifter (gravfester) på tjenesteområde 0430 (Gravplasser). Salg av minnekort har gått noe ned (tjenesteområde 0420), og det mangler noe brukerbetaling ift. budsjett på tjeneste 0440 (Trosopplæring og diakoni) Kirkevergens prognose for året er samlet sett inntekter på 10.538' mot opprinnelig budsjettet 9.815'. Dvs. 723'. Rundt 500' av dette må ses i sammenheng med refusjoner som sykelønn og moms, som ikke blir budsjettet i det opprinnelige budsjettet, og som er delvis kompensasjon for momsutgifter. Driftsmessig inntektsøkning er dermed 223'.

#### **Drift/vedlikehold (kjøp av varer og tjenester)**

For tjeneste 0410 tas prognosen for kjøp av varer og tjenester noe ned. Kirkevergen vil begynne en prosess med oppgradering av IKT-løsning, men det foreløpige pådraget her vil være innenfor gjeldende budsjetttramme. Kirkevergen vil komme tilbake i egen sak om IKT på et senere tidspunkt.

Tjeneste 0420 (Kirker) omfatter vedlikehold iht. tiltaksplanen for kirkene, i tillegg til ordinær drift, forsikring, snøbrøyting, forbruksmateriell etc. Kirkevergen legger frem en egen oversikt over status for tiltaksplanen i fellesrådsmøtet, men vil her peke på at vedlikehold i 2024 omfatter både etterslep fra 2023 (påløpt etter at budsjett 2024 ble vedtatt) og gjennomførte tiltak planlagt for 2024. Ikke alle planlagte tiltak for 2024 blir gjennomført, men må utsettes til 2025. Konsekvensen er et mindreforbruk i 2024 fra opprinnelig budsjett på 1088' til 752'

For tjeneste 0440, dvs. trosopplæring og diakon, er drift vesentlig høyere enn opprinnelig budsjettet. Budsjettet var på 157', mens påløpt pr. 31.8.24 er 306'. Kirkevergen legger inn en prognose på 430' for året. Denne økningen skyldes at budsjettallet nok i utgangspunktet var lavt budsjettet. I inneværende år har vi fått opp diakoni-aktiviteten til et nivå som kanskje mer samsvarer med et realistisk nivå.

### **Lønn/stillinger**

Det er i dag 2,8 lønnede årsverk i administrasjon, inkludert kirkeverge. Det var en budsjettert plan om gradvis nedgang til 2,2 årsverk, men dette har ikke latt seg gjennomføre. Mye av arbeidet her er kritisk mhp. vår rolle utad overfor innbyggerne, f.eks. planleggingen og administrering av de store livsritene som dåp, vielse og kanskje særlig gravferd. Erfaringene viser at slik vi er bemannet i dag, er det en minimums bemanning i forhold til de oppgavene som nå ligger i administrasjonen. Samtidig ser vi at kirkevergen fort kan bruke uforholdsmessig mye tid på operative oppgaver, og tilsvarende mindre tid til ledelse og strategi for resten av kirkekontoret. En nært forestående pensjonsavgang vil forverre dette ytterligere.

Kirkevergen foreslår å tilsette en kontorleder i 50% stilling i administrasjon for bl.a. å bidra til å sikre at disse operative oppgavene har nødvendig kapasitet og oppfølging. I realiteten handler det bl.a. om å videreføre kapasiteten som ligger i administrasjonen i dag, etter pensjonsavgangen, men med en lederfunksjon.

Det foreslås samtidig at denne stillingen deles med en 50% ledelse av driftsavdelingen. Også her er det nødvendig med daglig, operativ koordinering og ledelse for å utnytte ressursene i driftsavdelingen godt. Dette omfatter også videreføring av 0,22 årsverk etter samme pensjonsavgang som for administrasjonen.

For delvis å finansiere dette, foreslås det å kutte stillingshjemmel til kommunikasjonsmedarbeider. Innholdet i denne stillingen legges ansvarsmessig til kirkevergen, men forslaget innebærer også at det operative fordeles i organisasjonen. I dag ligger noe av det allerede i organisasjonen, bl.a. menighetsbladet og delvis oppdateringer av sosiale medier, stillingsannonser etc. Det samme kan og bør gjøres med nyhetsbrevet. Dette vil også bidra til å tydeliggjøre kirkevergens redaksjonelle ansvar, og også fellesrådets vedtatte kommunikasjonsstrategi om at det er et felles ansvar for alle tilsatte å bidra til utadrettet kommunikasjon.

Videre foreslår kirkevergen å redusere den utlyste kantor-stillingen til 50%, slik kirkevergen opprinnelig foreslo tidligere. Kirkevergen har vurdert behovet for organistressurs til å være 1,5 stillinger, og anser det som riktig å disponere ressursene slik som foreslått, og ikke bruke ressurser utover behovet.

### **Bruk av fond**

Opprinnelig ble det budsjettert med bruk av fond for å saldere budsjettet. Etter budsjettjusteringen, kan fondsbruk totalt reduseres noe (70'). Kirkevergen foreslår å øke bruk av bundne fond til å dekke inn aktivitet som er innenfor fondenes formål der dette er mulig. (Bundne fond kan kun brukes til det gitte formålet.) Dette gjelder særlig trosopplæring, og kirkevergen foreslår i justert budsjett å bruke 104' fra bundne fond her.

Det er ingen bundne fond til diakoni, men et ubundet fond med dette formålet. I opprinnelig budsjett var det foreslått å bruke 100' herfra. Kirkevergen foreslår å øke dette til 145'.

Tross disse økningene i fondsbruk, er likevel samlet virkning redusert bruk av disposisjonfond, noe som skyldes det samlede mindreforbruket i forhold til opprinnelig budsjett.

Det er budsjettert med bruk av bundet fond til KLP premiefond, iht. pålegg fra Trysil kommune, 250'. Her er det ingen endring.

### **Investeringer**

Investeringer ble behandlet i sak 26/24 i fellesrådsmøte 27.8.2024.

**Konklusjon**

Foreslåtte budsjettjusteringer:

1. Det opprettes 50% stilling til leder driftsavdeling, inkl. administrasjon gravplass
2. Det opprettes 50% stilling til kontorleder
3. Stillingshjemmel til 20% stilling som kommunikasjonsmedarbeider fjernes
4. Stillingshjemmel til ny organist reduseres til 50%
5. Samlet bruk av fond reduseres med 70' til 684', ved at bruk av driftsfond reduseres til 330' og bruk av bundne fond økes til 354'.
6. Forøvrige budsjettendringer som fremgår av tertialrapporten.

**Sak 32/24**

**Intervju- og innstillingsutvalg Kommunikasjonsstilling**

**Dato**

10.09.2024

**Saksbehandler**

Kirkevergen

**Andre saksdokumenter**

**Forslag til vedtak**

Intervju- og innstillingsutvalg for Kommunikasjonsstilling oppnevnes med følgende deltakere:  
 Kirkeverge Marion Olsen  
 Fellesrådsleder Ole Martin Norderhaug  
 Sokneprest Kristine Aksøy  
 Tillitsvalgt Else Jorunn Fuglaamoen

**Bakgrunn**

Stilling som kommunikasjonsmedarbeider ved kirkekontoret, ble utlyst med søknadsfrist 11.08.2024. Ved fristens utløp var 3 søknader mottatt.

**Vurdering**

Det er Trysil kirkelige fellesråd som ansetter i alle stillinger ved kirkekontoret. Fellesrådet har ikke et fast intervju- og innstillingsutvalg da det avhengig av stillingen ikke vil være naturlig å ta med de samme personene i alle intervju. Det oppnevnes et utvalg som gjennomfører intervju til stillingen og utarbeider en innstilling til fellesrådet. Kirkevergen leder utvalget.

**Konklusjon**

Intervju- og innstillingsutvalg for Kommunikasjonsstilling oppnevnes med følgende deltakere:  
 Kirkeverge Marion Olsen – leder i utvalget  
 Fellesrådsleder Ole Martin Norderhaug – representerer ansettelsesmyndighet  
 Sokneprest Kristine Aksøy – deltatt aktivt i kommunikasjonsarbeidet ved kirkekontoret  
 Tillitsvalgt Else Jorunn Fuglaamoen

**Sak 33/24**

**Intervju- og innstillingsutvalg Kantorstilling/organiststilling**

**Dato**

10.09.2024

**Saksbehandler**

Kirkevergen

**Andre saksdokumenter**

**Forslag til vedtak**

Intervju- og innstillingsutvalg for Kantorstilling/organiststilling oppnevnes med følgende deltakere:  
 Kirkeverge Marion Olsen  
 Fellestrådsleder Ole Martin Norderhaug  
 Organist Stefan Bernard  
 Konstituert kirkeverge Anders Nyhuus  
 Tillitsvalgt Else Jorunn Fuglaamoen  
 Kantor

**Bakgrunn**

Stilling som kantor i Trysil, ble utlyst med søknadsfrist 11.08.2024. Ved fristens utløp var 6 søknader mottatt.

**Vurdering**

Det er Trysil kirkelige fellesråd som ansetter i alle stillinger ved kirkekontoret. Fellesrådet har ikke et fast intervju- og innstillingsutvalg da det avhengig av stillingen ikke vil være naturlig å ta med de samme personene i alle intervju. Det oppnevnes et utvalg som gjennomfører intervju til stillingen og utarbeider en innstilling til fellesrådet. Kirkevergen leder utvalget.

Kantor er en spesiell stilling og det er nødvendig å innhente eksternt kompetanse når søkere til denne stillingen skal vurderes. For eksempel er prøvespilling absolutt aktuelt og dette skal vurderes.

Kantor i Hamar domkirke har stilt seg til rådighet for å delta utvalget. Det må gjøres en formell henvendelse på dette.

Det er også naturlig å ta med Anders Nyhuus som trer inn i stillingen som konstituert kirkeverge innen kort tid, og som blir den som skal følge opp eventuell ansettelsesprosess fremover.

**Konklusjon**

Intervju- og innstillingsutvalg for Kantorstilling/organiststilling oppnevnes med følgende deltakere:  
 Kirkeverge Marion Olsen  
 Fellestrådsleder Ole Martin Norderhaug  
 Organist Stefan Bernard  
 Kantor – her gjøres en formell henvendelse til kantor i Hamar domkirke  
 Konstituert kirkeverge Anders Nyhuus  
 Tillitsvalgt Else Jorunn Fuglaamoen

**Sak 34/24**

Intervju- og innstillingsutvalg Utearbeider

**Dato**

10.09.2024

**Saksbehandler**

Kirkevergen

**Andre saksdokumenter****Forslag til vedtak**

Intervju- og innstillingsutvalg for Gartner/kirkegårdsarbeider oppnevnes med følgende deltakere:  
 Kirkeverge Marion Olsen  
 Fellestrådsleder Ole Martin Norderhaug  
 Utearbeider  
 Konstituert kirkeverge Anders Nyhuus

Tillitsvalgt Else Jorunn Fuglaamoen

### **Bakgrunn**

Stilling som gartner/kirkegårdsarbeider, ble utlyst med søknadsfrist 11.08.2024. Ved fristens utløp var 4 søknader mottatt.

### **Vurdering**

Det er Trysil kirkelige fellesråd som ansetter i alle stillinger ved kirkekontoret. Fellesrådet har ikke et fast intervju- og innstillingsutvalg da det avhengig av stillingen ikke vil være naturlig å ta med de samme personene i alle intervju. Det oppnevnes et utvalg som gjennomfører intervju til stillingen og utarbeider en innstilling til fellesrådet. Kirkevergen leder utvalget.

Det er også naturlig å ta med Anders Nyhuus som trer inn i stillingen som konstituert kirkeverge innen kort tid, og som blir den som skal følge opp eventuell ansettelsesprosess fremover.

### **Konklusjon**

Intervju- og innstillingsutvalg for gartner/kirkegårdsarbeider oppnevnes med følgende:

Kirkeverge Marion Olsen

Fellessrådsleder Ole Martin Norderhaug

Utearbeider

Konstituert kirkeverge Anders Nyhuus

Tillitsvalgt Else Jorunn Fuglaamoen

### **Møteplan 2024**

22.12.2023 kl 08.00 på Teams

09.01.2024 kl 17.00 på Teams

20.02.2024 kl 17.00

19.03.2024 kl 17.30

23.04.2024 kl 17.00

14.05.2024 kl 17.00

19.06.2024 kl 17.00

25.07.2024 kl 10.00

27.08.2024 kl 17.00

17.09.2024 kl 17.30

15.10.2024 kl 17.30

19.11.2024 kl 17.00

xx.12.2024

09.01.2025

### **Saker som er planlagte for møtet**

Eventuelle budsjettjusteringer 2023

Godkjenning av økonomiplan 2023-2027 og budsjett 2024

Årsregnskap og årsberetning 2023

Regnskapsrapport 1. tertial 2024

Ansettelse kirketjener

Regnskapsrapport 2. tertial 2024

Økonomiplan 2024-2028 og budsjett 2025

Valg av leder og nesteleder perioden 01.12.2024 – 30.11.2025

Godkjenning av budsjett 2025